

Република Србија
Општина Блаце
Општинска управа
Одељење за буџет, финансије и ЛПА
Број III-04-400-1314/2018
Дана 31.07.2018.год.
Блаце

На основу члана 31. став 1. тачка 2. подтачка 1., члан 36., 40. и 41. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр. 108/13 и 142/14, 68/2015-др.закон, 103/15, 99/2016 и 113/2017), Одељење за буџет, финансије и ЛПА даје:

Упутство за припрему Одлуке о буџету Општине Блаце за 2019. годину и пројекција за 2020. и 2021. годину

Поступак припреме и доношења буџета локалне власти уређен је Законом о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13 и 142/14, 68/2015-др.закон, 103/15, 99/2016 и 113/17) (у даљем тексту: Закон) и извршава се према буџетском календару (чл.31.Закона).

До истека законског рока Министарство финансија Републике Србије, (у даљем тексту: МФ), није доставило локалним самоуправама *Упутство за припрему одлуке о буџету локалне власти за 2019. годину са пројекцијама за 2020. и 2021. годину* нити је објавило *Фискалну стратегију за 2019. годину са пројекцијама за 2020. и 2021. годину*. Из тог разлога, Одељење за буџет, финансије и ЛПА буџетским корисницима доставља **Упутство за припрему Одлуке о буџету Општине Блаце за 2019. годину и пројекција за 2020. и 2021. годину (у даљем тексту: Упутство)**, израђено на основу важећег Закона о буџетском систему, Закона о финансирању локалне самоуправе, Фискалне стратегије за 2018. годину са пројекцијама за 2020. и 2021. годину и Упутства за припрему одлуке о буџету локалне власти за 2018. годину и пројекција за 2019. и 2020. годину.

По пријему наведених аката од стране МФ, Одељење за буџет, финансије и ЛПА извршиће корекцију Упутства, у складу са добијеним инструкцијама.

Упутство за припрему буџета локалне власти треба да садржи (чл.40.Закона):

- 1) основне економске претпоставке и смернице за припрему нацрта буџета локалне власти;
- 2) опис планиране политике локалне власти;
- 3) процене прихода и примања и расхода и издатака буџета локалне власти за буџетску и наредне две фискалне године;
- 4) обим средстава који може да садржи предлог финансијског плана директног корисника средстава буџета локалне власти за буџетску годину, са пројекцијама за наредне две фискалне године;
- 5) смернице за припрему срењорочних планова директних корисника средстава буџета локалних власти;

- 6) поступак и динамику припреме буџета локалне власти и предлога финансијских планова директних корисника средстава буџета локалне власти.
- 7) начин на који ће се у образложењу исказати родна анализа буџета локалне власти.
- 8) начин на који ће се исказати програмске информације.

На основу Упутства за припрему буџета, буџетски корисници израђују предлог финансијског плана за 2019. годину. Предлог финансијског плана обухвата: приходе и примања, расходе и издатке исказане по буџетској класификацији и изворима финансирања и детаљно писано образложење.

Након што прикупи сва потребна документа и информације, Одељење за буџет, финансије и ЛПА, отпочиње процедуру разматрања предлога и захтева корисника буџетских средстава, руководећи се степеном њихове усаглашености са циљевима локалне политике утврђене Упутством, предложеним обимом њихових примања и издатака, као и анализом других података и објашњења која се налазе у предлогу финансијских планова буџетских корисника.

По објављивању Фискалне стратегије за 2019. годину са пројекцијама за 2020. и 2021. годину и Упутства за припрему одлуке о буџету локалне власти за 2019. годину са пројекцијама за 2020. и 2021. годину од стране МФ и утврђивања висине ненаменских и наменских трансфера из буџета Републике Србије појединачно за сваку јединицу локалне самоуправе у земљи, Одељење за буџет, финансије и ЛПА, утврђује коначан обим и структуру буџета, израђује Нацрт одлуке о буџету и доставља га надлежном извршном органу, до 15. октобра текуће буџетске године.

Извршни орган локалне власти утврђује Предлог одлуке о буџету и према буџетском календару доставља га локалној скупштини најкасније до 1. новембра. Скупштина локалне власти доноси одлуку о буџету најкасније до 20. децембра текуће буџетске године. Пет дана касније, до 25. децембра, локални орган управе надлежан за финансије дужан је да достави одлуку о буџету МФ.

Чланом 112. Закона предвиђено је да, од доношења Закона о буџету Републике Србије и одлука о буџетима локалне власти за 2015. годину, сви буџетски корисници исказују свој буџет на програмски начин. Министарство финансија, у сарадњи са Сталном конференцијом градова и општина и Пројектом за боље услове пословања УСАИД-а, припремило је Упутство за припрему програмског буџета које се може наћи на сајту Министарства финансија (www.mfin.gov.rs), као и на сајту Сталне конференције градова и општина (www.skgo.org).

1) Основне економске претпоставке и смернице за припрему нацрта буџета локалне власти

Како Фискална стратегија за 2019. годину, као и Упутство за припрему одлуке о буџету локалне власти за 2019. годину и пројекције за 2020. и 2021. годину до данас нису усвојени и достављени, основне смернице у овом Упутству дате су на основу члана 27е

Закона о буџетском систему, Фискалне стратегије за 2018. са пројекцијама за 2019. и 2020. годину, Упутства за припрему буџета локалне власти за 2018. годину и пројекцијама за 2019. и 2020. годину и Упутства за припрему програмског буџета дати од стране Министарства финансија.

Фискална стратегија за 2018. годину са пројекцијама за 2019. и 2020. годину (у даљем тексту Фискална стратегија) је документ средњорочног планирања буџета у који су укључене средњорочне анализе и пројекције републичког буџета, буџета општина и градова и ванбуџетских фондова и саставни је део планирања буџета за сваку наредну годину.

Општи оквир и главни циљеви и смернице економске политике

Постигнути резултати при крају спровођења трогодишњег програма фискалне консолидације кроз Аранжман из предострожности са Међународним монетарним фондом, су инпресивни. Првобитни циљ потребног структурног прилагођавања фискалног резултата од 4% БДП је значајно премашен. У претходне три године остварено је трајно побољшање резултата од око 6% БДП. Јавни дуг је од 2016. године на силазној путањи, што је постигнуто годину дана раније него што је предвиђено програмом.

Приоритет у наредном средњорочном периоду је очување достигнућа у фискалној области која су постигнута уз велике напоре, уз подршку иницијативама које би требало да подстакну раст, као што је повећање јавних инвестиција и смањење пореског оптерећења за раднике са ниским нивоом дохотка.

Кључне претпоставке за остваривање предвиђеног средњорочног сценарија остају очување фискалне стабилности, наставак реструктурирања привреде (посебно у делу јавног сектора), даље унапређење пословног окружења, ширење и модернизација производних капацитета, пре свега у сектору разменљивих добара, као и одржавање континуитета у приближавању Европској унији.

Циљеви фискалне политике у наредном средњорочном периоду су остваривање релативно ниских фискалних дефицита од око 0,5% БДП, чиме се додатно убрзава силазна путања јавног дуга. Остварење фискалног дефицита и примарног суфицита у наредном периоду омогућава да се дуг већ у 2018. години спусти на ниво од око 60% БДП

Пројекције фискалних агрегата у периоду од 2018. до 2020. године заснивају се на пројекцијама макроекономских показатеља за наведени период, планираној пореској политици која подразумева даље усаглашавање са законима и директивама ЕУ и фискалним и структурним мерама, укључујући и реформе великих јавних предузећа.

Пројекција макроекономских индикатора за период од 2018. до 2020. године

Пројекција макроекономских индикатора за период од 2018. до 2020. године дата је из Фискалне стратегије за 2018. годину са пројекцијама за 2019. и 2020. годину: „На основу актуелних економских показатеља и изгледа у Републици Србији и међународном окружењу, имајући у виду постигнуту фискалну стабилност као и планиране економске политике, Аранжман из предострожности са ММФ, и евидентно побољшање привредног амбијента и екстерне позиције земље, пројектована су кретања основних макроекономских агрегата и индикатора за Републику Србију у периоду 2018. – 2012. године. Стабилизација јавних финансија, уз реформске законе и структурне реформе, битно ублажава унутрашње и спољне неравнотеже, чинећи привреду отпорнијом на

ендогене и екзогене шокове. Инцидентна краткорочна успоравања раста БДП не могу угрозити његову растућу путању у наредном трогодишњем периоду. Влада ће водити одговорну и предвидиву фискалну политику са циљем очувања фискалних достигнућа. Мере умерене фискалне релаксације деловаће на два колосека. Растерећењем привреде, кроз повећање неопорезивог дела зарада, подстиче се раст и отварање нових радних места, док се кроз раст пензија и плата у делу јавног сектора јача куповна моћ домаћинстава и стимулише унутрашња тражња. Стабилан прилив СДИ уз подршку иновационим активностима још једна је потпора одрживом расту, док су реформа образовног система, подршка социјалном предузетништву, родно равноправно буџетирање и подизање минималне цене рада само неке од мера које треба да обезбеде инклузиван и правично дистрибуиран раст са крајњим ефектом на смањење сиромаштва.“

ПРОЈЕКЦИЈА ОСНОВНИХ МАКРОЕКОНОМСКИХ ПОКАЗАТЕЉА РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ У ПЕРИОДУ 2018- 2020. ГОДИНА ПРОЦЕНА

	ПРОЦЕНА	ПРОЈЕКЦИЈА		
	2017	2018	2019	2020
БДП, милрд. у текућим ценама	4.469	4.755	5.057	5.417
Стопа реалног раста БДП, %	2,0	3,5	3,5	4,0
Дефлатор БДП, %	2,8	2,8	2,8	3,0
Реални раст појединих компоненти БДП, %				
- Лична потрошња	1,8	2,7	3,4	3,8
- Државна потрошња	1,4	2,2	1,9	2,7
- Бруто инвестиције у основне фондове	4,3	5,1	4,1	5,3
- Извоз робе и услуга	9,8	8,8	8,4	7,9
- Увоз робе и услуга	10,6	7,0	7,2	7,0
- Салдо робе и услуга, у ЕУР, %БДП	-7,7	-6,7	-6,2	-6,0
Салдо текућег рачуна (%БДП)	-4,6	-4,2	-4,1	-3,9
Инфлација, просек периода, у %	3,1	2,7	2,8	3,0

Извор: Фискална стратегија за 2018. са пројекцијама за 2019. и 2020. годину – МФИН,

За 2018. годину пројектован је реални раст привредне активности од 3,5%., узимајући у обзир опрезност при пројектовању пољопривредне производње и грађевинске активности, односно умерена очекивања везана за инвестиције и извоз.

За период од 2018. до 2020. године пројектована је кумулативна стопа раста БДП од 11,4%, детерминисана растом домаће тражње кроз опоравак приватне потрошње и интензивирање инвестиционе активности.

Средњорочном макроекономском пројекцијом предвиђен је просечан реални раст БДП од 3,7%, уз чињеницу да ће раст бити остварен паралелно са процесом учвршћивања фискалне стабилности, смањења јавног дуга и структурним реформама.

НАПОМЕНА: Обзиром да се доношење Фискалне стратегије и Упутства за припрему буџета локалне власти за 2019. и наредне две године очекује у наредном периоду, уколико се догоди да дође до одступања у величинама наведених параметара, који су од утицаја на даљи поступак припреме буџета, наведене пројекције макроекономских показатеља биће усаглашене. У складу са истим, корисници буџетских средстава биће благовремено обавештени како би извршили неопходне корекције у предлозима финансијских планова за 2019. и наредне две године.

2) Опис планиране политике локалне власти

Један од приоритета локалне власти је повећање нивоа квалитета општих јавних услуга које се пружају грађанима од стране свих јавних институција, чији је оснивач општина Блаце. Приоритети су: и рационализација пословања на свим нивоима, доследно поштовање Закона о буџетском систему, Закона о јавним набавкама и трезорског начина пословања. Такође, веома значајан је и рад на изради пројеката са којима је могуће аплицирати код одређених финансијских фондова за њихову реализацију, а који су у функцији развоја комуналне инфраструктуре и развоја заједнице у целости.

Ово подразумева и крајње рационалан приступ у планирању текућих расхода и издатака за 2019. годину.

При планирању прихода, по другим основама узети у обзир све приходе које индиректни буџетски корисници могу остварити поред средстава из буџета општине Блаце и исте планирати по категоријама и групама расхода и издатака.

Основ за планирање буџета општине Блаце за 2019. годину чине приходи и примања који припадају јединицама локалне самоуправе у складу са одредбама члана 6. Закона о финансирању локалне самоуправе ("Службени гласник РС" број 62/06 ... и 96/17-усклађени дин. изн.), Закона о порезу на доходак грађана ("Службени гласник РС", број 24/01 ... и 7/18 усклађени дин. изн.) и одлука општине Блаце које се односе на комуналне и административне таксе и друге накнаде.

Основни циљ општине Блаце је успостављање буџетске равнотеже и између буџетских прихода и примања и расхода и издатака у наредној и следећим буџетским годинама, односно задржати ниво новчаних токова у постојећим оквирима буџетских прихода и примања.

3) Процене прихода и примања, расхода и издатака буџета општине Блаце за буџетску и наредне две фискалне године

Полазна основа за планирање обима буџета за 2019. годину су планирани приходи и примања из Одлуке о буџету општине Блаце за 2018. годину, као и планирани расходи и издаци.

Узимајући у обзир податке о реализацији прихода у претходним годинама, планираним приходима и примањима из Одлуке о буџету општине Блаце за 2018. годину, као и параметре дате у Фискалној стратегији за 2018. са пројекцијама за 2019. и 2020. годину, израђена је пројекција буџетских прихода и примања буџета општине Блаце:

Табела- Пројекција прихода и примања буџета у периоду од 2019. до 2021. године

у хиљадама дин.

Еконска класиф.	ВРАСТА ПРИХОДА	План	ПРОЈЕКЦИЈА		
		2018	2019	2020	2021
711000	Порези на доходак, добит и кап. Добитке	88,030	80,000	82,800	82,800
712000	Порез на фонд зарада			0	
713000	Порез на имовину	54,520	50,000	51,750	51,750
714000	Порези на добра и услуге	7,800	7,000	7,245	7,245

716000	Други порези	6,000	6,000	6,210	6,210
732000	Донације				
733000	Трансфери од других нивоа власти	185,402	175,000	175,000	175,000
741000	Приходи од имовине	5,527	5,000	5,175	5,175
742000	Приходи од продаје добара и услуга	11,250	7,500	7,763	7,763
743000	Новчане казне и одузета имовинска корист	3,300	3,500	3,623	3,623
744000	Добровољни трансф. од физ.и прав.лица	2,090	2,000	2,070	2,070
745000	Мешовити и неодређени приходи	2,798	2,500	2,588	2,588
771000	Меморандумске ставке за рефундацију расхода		50	50	50
	Укупно 7	366,717	338,550	344,273	344,273
811000	Примања од продаје непокретности	3,000	3,000	3,000	3,000
	Укупно 7+8	369,717	341,550	347,273	347,273
911000	Примања од задуживања				
	Укупно 7+8+9	369,717	341,550	347,273	347,273
321000	Нераспоређени вишак				
	Укупно 7+8+9+3	369,717	341,550	347,273	347,273

Потребно је напоменути да у наведеној процени средстава за 2019. годину и пројекцији за 2020. и 2021. годину нису укључени: приходи од донација, наменски капитални трансфери од надлежних Министарстава, неутрошена средства из претходних година. Такође, у пројекцији прихода за 2019. и наредне две године нису укључени приходи буџетских корисника из других извора (сопствени приходи), али се обавезују буџетски корисници да у финансијским плановима, искажу и приходе из других извора, као и намену њиховог коришћења.

Полазећи од планираних расхода и издатака у Одлуци о буџету општине Блаце за 2018. годину, Извештаја о извршењу Одлуке о буџету за период јануар-јун 2018. год., параметрима датим у Фискалној стратегији за 2018. годину са пројекцијама за 2019. и 2020. годину, поштујући принцип рационалности, предлози финансијских планова буџетских корисника планирају се у обиму који је утврђен Одлуком о буџету општине Блаце за 2018. годину.

- 4) Обим средстава који може да садржи предлог финансијског плана директног корисника средстава буџета локалне власти за буџетску годину, са пројекцијама за наредне две фискалне године

Предлози финансијских планова буџетских корисника у 2019. години попуњавају се на основу предложеног обима средстава. Од буџетских корисника се очекује да одговорно и у складу са својим потребама, као и могућностима укупног буџетског оквира, делотворно распореде предложени обим средстава по програмским активностима и пројектима. **Укупан збир предлога не сме да прелази укупан предложени обим средстава додељен буџетском кориснику.** Уколико се услед доношења нових прописа укаже потреба за активностима, односно услугама које нису постојале у буџетима претходних година, а изискују повећање финансијских средстава потребних за њихову реализацију, **буџетски корисник је у обавези да у оквиру садржаја програмских активности или пројеката, детаљно образложи да се ради о новим активностима, односно услугама за које је потребно обезбедити средства изнад лимита утврђених овим упутством.** Уколико корисник има потребе за додатним текућим активностима и/или пројектима, чије остварење премашује износ предложеног обима буџетских средстава, посебно ће те текуће активности/пројекте исказати као захтев за додатно финансирање.

Приликом израде предлога финансијских планова за 2019. годину и пројекције за 2020. и 2021. годину, корисници буџетских средстава треба да имају у виду следеће параметре:

Планирање масе средстава за плате Одлуком о буџету за 2019. годину

Средства за плате (економске класификације 411 и 412) у 2019. години треба планирати на нивоу за 2018. годину, а по добијању Упутства од стране Министарства финансија и Фискалне стратегије, извршиће се потребна усклађивања. Што значи:

Корисници у предлогу финансијског плана за 2019. годину могу планирати масу средстава потребну за исплату дванаест месечних плата запослених које се финансирају из буџета локалне власти. Подразумева се да су исплате плата вршене у складу са Законом о систему платама запослених у јавном сектору („Службени гласник РС”, бр. 18/16, 108/16 и 113/17), Закону о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава („Службени гласник РС”, бр.116/14), Уредбом о коефицијентима за обрачун и исплату плата именованих и постављених лица и запослених у државним органима („Службени гласник РС”, бр. 44/08 - пречишћен текст и 2/12) и Уредбом о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама („Службени гласник РС”, бр. 11/12 - пречишћен текст).

Средства за плате се планирају на бази постојећег, а не систематизованог броја запослених,

Средства добијена по основу умањења основице за обрачун плата треба планирати на апропријацији економској класификацији 465- Остале дотације и трансфери.

У оквиру осталих расхода са групе конта 41, не могу се планирати исплате награда и бонуса предвиђених посебним и појединачним колективним уговорима, осим јубиларних награда за запослене који то право стичу у 2019. години, као ни исплате награда и бонуса који према међународним стандардима представљају нестандартне односно нетранспарентне облике награда и бонуса.

За средстава која су потребна за исплату отпремнина потребно је навести планирани број запослених (сачинити списак) који ће у току 2019. године остварити право на отпремнину и исказати потребу у средствима за исплату отпремнине.

Износ средстава за јубиларне награде мора се прецизно и одговорно планирати код свих буџетских корисника. У образложењу је потребно навести списак запослених који ће у 2019. години остварити право на јубиларну награду као и потребне износе. Запосленима за које се у току године испостави да имају право на исплату јубиларне награде, а не налазе се на списку, јубиларна награда ће након приложене одговарајуће правдајуће документације, бити исплаћена.

Планирање броја запослених у 2019. години

А) Законско уређење

- према Одлуци о максималном броју запослених на неодређено време у систему државних органа, систему јавних служби, систему Аутономне покрајине Војводине и систему локалне самоуправе за 2019. годину, сваки организациони облик може имати највише онолики број запослених на неодређено време, за који има обезбеђена средства за зараде.

Б) Ограничење броја запослених на одређено време

- укупан број запослених на одређено време, због привремено повећаног обима посла, лица ангажованих по уговору о делу, уговору о привременим и повременим пословима, закључених непосредно или преко омладинских и студентских задруга и лица ангажованих по другим основама не може бити већи од 10% броја запослених на неодређено време код организационог облика.

В) Повећање броја запослених уз сагласност Комисије Владе

- и за 2019. годину важи да се повећање броја запослених на неодређено време, врши у складу са прописима којима се уређује буџетски систем, односно организациони облик ће тражити сагласност за повећање броја запослених преко надлежног органа локалне власти и Министарства државне управе и локалне самоуправе од Комисије Владе (ово важи и за повећање броја запослених у предшколским установама и установама културе).

Г) Мере заштите средстава буџета

- уколико скупштина локалне власти не донесе акт којим ће се извршити рационализација броја запослених у складу са актом Владе, Министарство финансија ће на предлог министра обуставити пренос трансферних средстава из буџет РС, односно припадајући део пореза на зараде, односно плате.

Намонињемо, да инструкције дате за планирање масе средстава за плате и планирање броја запослених, потичу из Упутства за припрему одлуке о буџету локалне власти за 2018. годину са пројекцијама за 2019. и 2020. годину и да уколико се буду разликовали од инструкција које ће бити дате Упутством за припрему одлуке о буџету локалне власти за 2019. годину са пројекцијама за 2020. и 2021. годину, извршићемо одговарајуће корекције.

Група конта 42-Коришћење услуга и роба

- у оквиру групе конта која се односе на куповину роба и услуга, потребно је реално планирати средства за ове намене у 2019. години, водећи рачуна да се не угрози извршавање сталних трошкова (421-Стални трошкови).

- препорука ја да буџетски корисници преиспитају потребу смањења других накнада за рад (уговор о делу, привременим и повременим пословима и др.)

- приликом планирања ове групе конта потребно је реалан приступ са аспекта Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама.

- треба преиспитати оправданост формираних комисија и других радних тела, као и оснивања нових, имајући у виду Извештај Државне ревизорске институције о сврсисходности.

Група конта 45-Субвенције и група конта 62-Набавка финансијске имовине

- у оквиру субвенција и буџетских кредита неопходно је преиспитати све програме по основу којих се исте/исти додељују.

Група конта 48-Остали расходи

- остале расходе треба планирати у складу са рестриктивном политиком која се спроводи,

- за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса која реализују удружења, јединица локалне самоуправе средства у одлуци о буџету може да пренесе удружењу само након спроведеног јавног конкурса, на основу акта надлежног органа локалне власти и закљученог уговора надлежног органа и удружења.

Класа 5-Издаци за нефинансијску имовину

-издатке за набавку административне, канцеларијске опреме, аутомобиле и остала основна средства, потребно је планирати само она средства која су неопходна за рад уз максималне уштеде.

- посебно треба правити разлику, између текуће поправке и одржавање зграда, објеката и опреме (за молерске, зидарске радове, поправке електронске и електричне опреме, замена санитарија, радијатора и сл.), којима се чува употребна вредност зграда, објеката и опреме у стању које је било у тренутку изградње, односно реконструкције, којима се обезбеђује одржавање објеката на задовољавајућем нивоу употребљености, који се изводе у циљу спречавања оштећења која настају употребом објеката или опреме и којима се не увећава њихова инвестициона вредност, планирају се на економској класификацији 425- Текуће поправке и одржавање, док средства за капитално одржавање (значајни, дугорочни радови на реновирању и унапређењу постојећих објеката и опреме, адаптација, реконструкција, санација и др.), треба да планирају на контима 51, 52 и 54. Капитални одржавањем, доприноси се продужавању очекиваног употребног века добра и повећава његову вредност.

Расходи који се финансирају из сопствених и осталих извора корисника, морају бити у висини реално процењеног остварења ових прихода у 2019. и наредне две године, односно мора постојати равнотежа између планираних прихода и планираних расхода.

У складу са Законом о буџетском систему, потребно је предвидети посебне апропријације у Одлуци о буџету за расходе који се извршавају из других извора финансирања, који нису буџетски (сопствени приходи, приходи од донација, средства од Министарства и др.)

Услов за коришћење остварених сопствених прихода за одређену намену је да је расход планиран у буџету.

Посебно наглашавамо, уколико дође до измена одређених прописа, који би изазвали промене у пројекцији буџета за наредну годину, објављивања и усвајања нацрта и предлога Закона о буџету Републике, који за резултат може да има измене у

предложеном обиму средстава. О томе ће буџетски корисници бити благовремено обавештени, ради неопходних усклађивања.

5) Поступак увођења родно одговорног буџетирања у поступак припреме и доношења буџета

У оквиру спровођења реформе јавних финансија започет је процес унапређења програмског модела буџета кроз увођење принципа родно одговорног буџетирања у буџетски процес. До 2020. године предвиђено је да се заокружи процес постепеног увођења родно одговорног буџетирања за све буџетске кориснике на свим нивоима власти. За законито и квалитетно увођење родне перспективе у процес припреме и извршења буџета од значаја су и други законски и стратешки текстови попут Закона о равноправности полова и Националне стратегије за радну равноправност за период 2016.-2020. године са Акционим планом за период 2016.-2018. године, али и плански документи усвојени на нивоу локалне самоуправе.

Родно одговорно буџетирање подразумева родну анализу буџета и реструктурирање прихода и расхода са циљем унапређења родне равноправности. При томе се не ради о посебним буџетима за жене и мушкарце, већ о томе да ли постојећа прерасподела средстава одговара на потребе жена и мушкараца у једној заједници.

Из угла родне равноправности потребно је да анализирамо утврђене стратешке циљеве са аспекта као што су , на пример:

- Да утврдимо заступљеност жена и мушкараца (на пример међу корисницима одређених субвенција) односно да ли су средства једнако доступна и једнима и другима,
- Да утврдимо на који начин су средства и други ресурси распоређени међу женама и мушкарцима који су корисници одређеног програма,
- Да утврдимо који су ефекти утрошених средстава у односу на планиране циљеве
- Да утврдимо да ли су потребе циљне групе задовољене
- Да утврдимо да ли су потребне промене
- Да утврдимо утицај на родну равноправност

Родно одговорно буџетирање омогућава одговор на питање да ли жене и мушкарци у једној локалној заједници имају једнак приступ ресурсима, да ли једнако учествују у одлучивању и да ли имају једнаке користи од употребе ресурса.

Препорука је да корисници буџетских средстава који у оквиру планираних програмских активности за 2019. годину могу реализовати програме који се могу дефинисати као родно одговорно буџетирање јасно дефинишу одговарајуће индикаторе који адекватно мере допринос циља унапређењу равноправности мушкараца и жена.

6) Извештај о учинку програма, програмских активности и пројеката за 2018. годину

Корисници буџета локалне власти су у обавези да достављају локалном органу управе надлежном за финансије извештаје о учинку програмске активности и пројеката (полугодишњи и годишњи) на прописаном обрасцу који је саставни део овог упутства. **Полугодишњи извештај за 2018. годину о учинку програмске активности и пројеката је обавезан елемент предлога финансијског плана буџетских корисника за 2019. годину.**

На основу информација које је стекао током спровођења програмске активности или пројеката, корисник буџета израђује образложење спровођења програмске активности или пројеката. При томе, врши анализу напретка у остварењу циљева и степена извршења буџета током извештајног периода. У образложењу се истичу:

- најзначајнија достигнућа,
- најзначајнија одступања од плана реализације или констатација да се реализација врши према плану,
- могући проблеми у даљем спровођењу плана, као и предлози за њихово решавање,
- утицај који резултат спровођења програмске активности или пројекта у извештајном периоду може имати на учинке и средства планирана за наредни извештајни период (шестомесечни или годишњи),
- додатни релевантни подаци који се не прате кроз показатеље учинка.

7) Садржина предлога финансијског плана буџетског корисника

Предлог финансијског плана за 2019. годину мора да представља процену финансијских потреба директних и индиректних корисника буџетских средстава, као и извора средстава из којих ће се ове потребе финансирати (приходи из буџета и приходи који се остварују из додатних активности). У Одлуци о буџету предвиђене су посебне апропријације за расходе корисника који се финансирају из других извора који нису буџетски (сопствени приходи, донације и слично).

Без писаног образложења и навођења правног основа за сваку врсту расхода, као и извора средстава из додатних активности, неће се одобрити коришћење средстава из додатних активности у 2019. години.

Предлог за израду финансијског плана састоји се од:

- Образци за израду програмског буџета (програм, програмска активност, пројекат)- Табела 1, 2 и 3
- Захтев за додатна средства-Табела 4
- Финансијски план за 2019.годину- Табела 5
- Плате и број запослених – Табела 6

- Планирана средства на економ. класификацији 465 у 2019.години – Табела 7
- Јубиларне награде и отпремнине – Табела 8
- Преглед капиталних пројеката у периоду 2019-2021.године - Табела 9
- Образац за полугодишњи извештај о учинку програма/ програмских активности/ пројеката за 2018. годину

Напомена: Уколико корисник има више програма, програмских активности и пројеката, односно више извора финансирања, захтева додатна средства у односу на утврђене лимите, за сваки отвара нови sheet, (Упутством је описан поступак отварања/копирања новог sheet-a).

8) Поступак и динамика припреме буџета локалне власти и предлога финансијских планова директних корисника средстава буџета локалне власти

Припрема и доношење буџета јединица локалне самоуправе дефинисана је чланом 31. Закона о буџетском систему :

5. јул – министар доставља упутство за припрему одлуке о буџету локалној власти

01. август – локални орган управе надлежан за финансије доставља упутство за припрему буџета локалне власти,

01. септембар – директни корисници средстава буџета локалне власти достављају предлог финансијског плана локалном органу управе надлежном за финансије за буџетску и наредне две фискалне године,

15. октобар - локални орган управе надлежни за финансије доставља нацрт одлуке о буџету надлежном извршном органу локалне власти,

1. новембар - надлежни извршни орган локалне власти доставља предлог одлуке о буџету скупштини локалне власти,

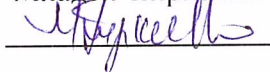
20. децембар - скупштина локалне власти доноси одлуку о буџету локалне власти и 25. децембар – локални орган управе надлежан за финансије доставља министру одлуку о буџету локалне власти.

Све табеле/обрасце доставити у штампаном облику, на писарници Општинске управе општине Блаце, за Одељење за буџет, финансије и ЛПА и електронски на мејл soblance@mts.rs, са назнаком Финансијски план за 2019. годину. Штампане табеле морају имати печат и потпис одговорног лица корисника буџетских средстава. На званичној интернет презентацији општине Блаце www.blace.org.rs можете преузети табеле/обрасце за попуњавање у електронском облику.

ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ
ОДЕЉЕЊЕ ЗА БУЏЕТ, ФИНАНСИЈЕ И ЛПА

Саветник за буџет

Младен Ћирковић





Сам. саветник за трезор

Наташа Коцић, руководилац

