

О п ш т и н а Б л а ц е



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ГОДИНА: XXVII

БРОЈ: 4

ДАТУМ ИЗДАВАЊА: 06. 03. 2020. године

**ЛИСТ ИЗЛАЗИ ПРЕМА ПОТРЕБИ
РОК ЗА РЕКЛАМАЦИЈУ: 10 дана**

На основу члана 15. и 58. Закона о локалним изборима ("Службени гласник РС", број 129/2007, 34/2010 - Одлука УС РС, 54/2011, 12/2020-I и 12/2020-II), Општинска изборна комисија општине Блаце, на седници одржаној 4. марта 2020. године, доноси

О д л у к а
о утврђивању образаца за спровођење избора
за одборнике Скупштине општине Блаце
расписане за 26. април 2020. године

1. Утврђују се обрасци за спровођење појединих изборних радњи за спровођење избора за одборнике Скупштине општине Блаце расписане за 26. април 2020. године, који су одштампани уз ову одлуку и чине њен саставни део, и то:

- 1) Образац ОИКБ-1/2020 - Изборна листа кандидата за одборнике Скупштине општине Блаце;
- 2) Образац ОИКБ-2/2020 - Изјава бирача о подржавању изборне листе кандидата за одборнике Скупштине општине Блаце;
- 3) Образац ОИКБ-3/2020 - Овлашћење да се поднесе изборна листа кандидата за одборнике Скупштине општине Блаце
- 4) Образац ОИКБ-4/2020 - Изјава о прихватању кандидатуре за одборнике Скупштине општине Блаце;
- 5) Образац ОИКБ-5/2020 - Сагласност носиоца изборне листе да буде носилац изборне листе кандидата за одборнике Скупштине општине Блаце;
- 6) Образац ОИКБ-6/2020 - Списак бирача који својим потписима подржавају изборну листу кандидата за одборнике у Скупштини општине Блаце;

2. Ову одлуку објавити у "Службеном листу општине Блаце".

Општинска изборна комисија

Број: 013-543/2020-01

Председник
Јулијана Јовановић с.р.

ИЗБОРНА ЛИСТА
КАНДИДАТА ЗА ОДБОРНИКЕ
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

(назив подносиоца изборне листе: регистрована политичка странка/страначка коалиција/група грађана)

подноси изборној комисији општине Блаце

Изборну листу _____

(назив изборне листе, са именом и презименом носиоца изборне листе ако је одређен)

за изборе за одборнике Скупштине општине Блаце, расписане за 26.04.2020. године.

Кандидати за одборнике Скупштине општине Блаце су:

Р.б	Име и презиме	ЈМБГ	Занимање	Место пребивалишта	Адреса стана	Политичка странка
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						

11.	Службени лист Општине Блаце број 4/20					Страна 3
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
21.						
22.						
23.						
24.						
25.						

(навести све кандидате по одредницама из ове табеле)

Лице које подноси изборну листу

(потпис)

(име и презиме)

1. Овлашћење лица да поднесе изборну листу у име политичке странке, на Обрасцу ОИКБ-3/2020;
2. Писмена сагласност носиоца изборне листе да буде носилац изборне листе, на Обрасцу ОИКБ-5/2020, ако назив изборне листа садржи име и презиме неког лица;
3. Писмена изјава сваког кандидата за одборника да прихвата да буде кандидат за одборника, на Обрасцу ОИКБ-4/2020;
4. Потврда о изборном праву, не старија од шест месеци, за сваког кандидата за одборника, на обрасцу надлежног органа, у оригиналу или овереној копији;
5. Потврда о пребивалишту, не старија од шест месеци, за сваког кандидата за одборника, на обрасцу надлежног органа, у оригиналу или овереној копији;
6. Уверење о држављанству, не старије од шест месеци, за сваког кандидата за одборника, на обрасцу надлежног органа, у оригиналу или овереној копији;
7. Најмање 200 оверених изјава бирача да подржавају изборну листу, на Обрасцу ОИКБ-2/2020;
8. Списак бирача који подржавају изборну листу, на Обрасцу ОИКБ-6/2020, **у писменој и електронској форми (ЦД или ДВД)**;
9. Оверен споразум о образовању страначке коалиције или о образовању групе грађана, ако изборну листу подноси страначка коалиција или група грађана;
10. Овлашћење за закључење споразума о образовању страначке коалиције, ако изборну листу подноси страначка коалиција а споразум је потписало лице које статутом политичке странке није овлашћено за закључивање коалиционих споразума;
11. Потврда о изборном праву, не старија од шест месеци, за свако лице које образује групу грађана, на обрасцу надлежног органа, ако изборну листу подноси група грађана, у оригиналу или овереној копији;

НАПОМЕНА: На изборној листи мора бити 40% мање заступљеног пола. Међу сваких пет кандидата по редоследу на изборној листи морају да буду најмање по два кандидата који припадају полу који је мање заступљен на изборној листи.

ИЗЈАВА
БИРАЧА ДА ПОДРЖАВА ИЗБОРНУ ЛИСТУ КАНДИДАТА ЗА
ОДБОРНИКЕ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПОДРЖАВАМ ИЗБОРНУ ЛИСТУ

(назив изборне листе и име презиме носиоца изборне листе)

**коју за изборе за одборнике Скупштине општине Блаце, расписане за
26. 04. 2020. године, изборној комисији општине Блаце подноси**

(назив подносиоца изборне листе)

БИРАЧ

(потпис)

(презиме и име)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(ЈМБГ)

(пребивалиште и адреса становања)

Потврђује се да је ову изјаву _____ својеручно потписао.
(презиме и име)

Идентитет бирача утврђен је на основу личне карте/пасоша бр. _____.

Ов. бр. _____.

У _____, _____ у _____ часова.
(место) (датум)

Оверу извршио _____.
(основни суд, општинска/градска управа, јавни бележник)

М.П. ОВЕРИО

ОИКБ-3/2020

О В Л А Ш Ћ Е Њ Е
ДА СЕ ПОДНЕСЕ ИЗБОРНА ЛИСТА КАНДИДАТА
ЗА ОДБОРНИКЕ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

Овлашћује се _____
(име и презиме)

(занимање)

(ЈМБГ)

(пребивалиште и адреса стана)

да, у име

_____,
назив подносиоца изборне листе - назив политичке странке која подноси изборну листу

поднесе Општинској изборној комисији у Блацу Изборну листу

(назив изборне листе, са именом и презименом носиоца изборне листе ако је одређен)

за изборе за одборнике Скупштине општине Блаце,

расписане за 26. 04. 2020. године.

У _____, _____
(место) (датум)

М. П.

(потпис)

(име и презиме заступника политичке странке)

ОИКБ-4/2020

ИЗЈАВА
КОЈОМ СЕ ПРИХВАТА КАНДИДАТУРА ЗА ОДБОРНИКА

Прихватам кандидатуру за одборника на Изборној листи

(назив изборне листе, са именом и презименом носиоца изборне листе ако је одређен)

коју за изборе за одборнике Скупштине општине Блаце

расписане за 26. 04. 2020. године, подноси

назив подносиоца изборне листе (назив политичке странке - страначке коалиције - групе грађана)

У _____, _____
(место) (датум)

КАНДИДАТ

(потпис)

(име и презиме)

(занимање)

(ЈМБГ)

(пребивалиште и адреса стана)

ОИКБ-5/2020

С А Г Л А С Н О С Т
НОСИОЦА ИЗБОРНЕ ЛИСТЕ ДА БУДЕ НОСИЛАЦ ИЗБОРНЕ ЛИСТЕ
КАНДИДАТА ЗА ОДБОРНИКЕ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

Сагласан сам да будем носилац Изборне листе

(назив изборне листе, са именом и презименом носиоца изборне листе, ако је одређен)

коју за изборе за одборнике Скупштине општине Блаце,
расписане за 26. 04. 2020. године, подноси

(назив подносиоца изборне листе: назив политичке странке/страначке коалиције/групе грађана)

У _____, _____
(место) (датум)

Носилац изборне листе

(потпис)

(име и презиме)

(ЈМБГ)

(пребивалиште и адреса стана)

ОИКБ-6/2020

СПИСАК
БИРАЧА КОЈИ СВОЈИМ ПОТПИСИМА ПОДРЖАВАЈУ ИЗБОРНУ ЛИСТУ КАНДИДАТА ЗА
ОДБОРНИКЕ
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

(назив изборне листе и име и презиме носиоца изборне листе, ако је одређен)

коју је за изборе за одборнике Скупштине општине Блаце, расписане за 26. 04. 2020. године
поднела

назив подносиоца изборне листе (назив политичке странке/страначке коалиције/групе грађана)

подржавају бирачи, и то:

Редни број	Име и презиме	ЈМБГ	Пребивалиште и адреса стана
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			

26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			
33			
34			
35			
36			
37			
38			
39			
40			
41			
42			
43			
44			
45			
46			
47			
48			
49			
50			
51			
52			
53			
54			
55			
56			
57			
58			
59			
60			
61			
62			
63			
64			
65			
66			
67			
68			
69			
70			
71			
72			

73			
74			
75			
76			
77			
78			
79			
80			
81			
82			
83			
84			
85			
86			
87			
88			
89			
90			
91			
92			
93			
94			
95			
96			
97			
98			
99			
100			
101			
102			
103			
104			
105			
106			
107			
108			
109			
110			
111			
112			
113			
114			
115			
116			
117			
118			
119			

120			
121			
122			
123			
124			
125			
126			
127			
128			
129			
130			
131			
132			
133			
134			
135			
136			
137			
138			
139			
140			
141			
142			
143			
144			
145			
146			
147			
148			
149			
150			
151			
152			
153			
154			
155			
156			
157			
158			
159			
160			
161			
162			
163			
164			
165			
166			

167			
168			
169			
170			
171			
172			
173			
174			
175			
176			
177			
178			
179			
180			
181			
182			
183			
184			
185			
186			
187			
188			
189			
190			
191			
192			
193			
194			
195			
196			
197			
198			
199			
200			
201			
202			
203			
204			
205			
206			
207			
208			
209			
210			
211			
212			
213			

214			
215			
216			
217			
218			
219			
220			

(навести све бираче који подржавају изборну листу, по азбучном реду презимена,
према одредницама из ове табеле)

у _____, _____
(место) (датум)

Лице које подноси изборну листу

(потпис)

(име и презиме)

НАПОМЕНА 1: Списак се обавезно доставља у писменом и у електронском облику (ЦД или ДВД), тако да списак у оба облика буде истоветан. Списак у електронском облику треба да буде израђен у програму Excel у табели објављеној на интернет страници www.blace.org.rs.

НАПОМЕНА 2: Уз списак се доставља потребан број оверених изјава бирача који подржавају изборну листу. Све оверене изјаве морају да буду сложене по азбучном реду презимена бирача.

На основу члана 15. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, бр. 129/07, 34/10 – одлука УС и 54/11 и 12/2020) и сходно члану 34. став 2. Закона о избору народних посланика („Службени гласник РС”, бр. 35/00, 57/03 – одлука УС, 72/03 – др. закон, 18/04, 85/05 – др. закон, 101/05 – др. закон, 104/09 – др. закон, 28/11 – одлука УС и 36/11, 104/09-др.закон и 12/20), Изборна комисија општине Блаце, на седници одржаној 05.03. 2020. године, донела је

П О С Л О В Н И К

ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим пословником уређују се организација, начин рада и одлучивања Изборне комисије општине Блаце (у даљем тексту: Комисија), као и друга питања од значаја за рад Комисије.

Члан 2.

Седиште Комисије је у згради Скупштине општине Блаце, ул. Карађорђева број 4.

Члан 3.

Комисија у свом раду користи печат и штамбиљ Изборне комисије општине Блаце.

Печат је округлог облика, пречник 32 мм у средини печата је грб Републике Србије. По спољном ободу печата уписан је текст: "Република Србија". У следећем унутрашњем кругу уписан је текст: "Општина Блаце-Општинска изборна комисија". У дну печата уписан је текст: "Општина Блаце".

Штамбиљ је правоугаоног облика и садржи текст: у првом реду: "Република Србија", у другом реду: "Општина Блаце", у трећем реду „Општинска изборна комисија“, у четвртном реду простор за број предмета, у петом реду простор за датум и час, а у шестом реду текст: "Општина Блаце".

Текст печата и штамбиља је исписан ћириличким писмом. Печатом и штамбиљом Комисије за њихово руковање и чување задужени су Председник и Секретар Комисије.

Члан 4.

Комисија у свом раду водити попис аката.

Члан 5.

У оквиру својих надлежности, Комисија остварује сарадњу са домаћим, страним и међународним органима и организацијама, у складу са законом.

Члан 6.

Комисија може да организује стручна саветовања и друге облике стручног рада о питањима из своје надлежности.

II. САСТАВ И ОРГАНИЗАЦИЈА КОМИСИЈЕ**Комисија****Члан 7.**

Комисија ради и одлучује на седници у сталном и проширеном саставу.

Комисију у сталном саставу чине: председник Комисије и осам чланова Комисије и њихови заменици које именује Скупштина општине Блаце (именовани чланови).

Комисију у проширеном саставу чини стални састав Комисије и по један опуномоћени представник подносилаца изборних листа кандидата за одборнике који су предложили најмање две трећине кандидата од броја одборника који се бира (опуномоћени чланови). Опуномоћени члан има заменика.

Комисија ради и одлучује у проширеном саставу од дана утврђивања лица која постају опуномоћени чланови Комисије у проширеном саставу до момента када Комисија утврди и објави резултате избора.

Заменици имају иста права и одговорности као и чланови

Председник, секретар и њихови заменици морају бити дипломирани правници.

Секретар Комисије**Члан 8.**

Комисија има секретара и заменика секретара које именује Скупштина општине Блаце, који учествује у раду Комисије без права одлучивања.

Члан 9.

Ради проучавања појединих питања из свог делокруга, израде предлога аката, извештаја и других докумената, као и обављања појединих изборних радњи, Комисија може да образује радне групе из реда својих чланова.

У рад радних група могу да буду укључени представници општинских/градских органа и организација, ради пружања стручне помоћи.

Одлуком о образовању радне групе утврђују се њен састав и задаци.

Услови за рад Комисије**Члан 10.**

Служба општине Блаце обезбеђује и пружа неопходну стручну, административну и техничку помоћ при обављању послова за потребе Комисије и њених радних група, у складу са законом и одлуком о организацији и раду те службе.

О обезбеђивању услова за рад Комисије стара се секретар Комисије.

III. ПРАВА И ОБАВЕЗЕ

Члан 11.

Комисија ради у оквиру надлежности утврђене Законом о локалним изборима:

- 1) стара се о законитости спровођења избора одборника;
- 2) прописује обрасце и организује техничке припреме за спровођење избора за одборнике;
- 3) утврђује да ли су изборне листе сачињене и поднете у складу са прописима о избору одборника;
- 4) проглашава изборне листе;
- 5) утврђује облик и изглед гласачких листића, број гласачких листића за бирачка места и записнички их предаје бирачким одборима;
- 6) утврђује и објављује укупне резултате избора одборника;
- 7) подноси извештај Скупштини општине Блаце о спроведеним изборима за одборнике;
- 8) доставља министарству надлежном за послове локалне самоуправе и републичком органу надлежном за послове статистике податке о спровођењу и резултатима избора за одборнике, непосредно по завршетку избора;
- 9) обавља и друге послове одређене прописима о избору одборника. У свом раду, изборна комисија сходно примењује упутства и друге акте Републичке изборне комисије који се односе на спровођење избора за народне посланике.

Председник Комисије

Члан 12.

Председник Комисије:

- представља Комисију,
- сазива седнице Комисије и председава седницама,
- потписује акте Комисије,
- одобрава службена путовања
- стара се о томе да Комисија своје послове обавља у складу са прописима и благовремено,
- стара се о примени овог пословника, и
- обавља друге послове утврђене законом и овим пословником.

Заменик председника Комисије

Члан 13.

Заменик председника Комисије обавља дужности председника Комисије у случају његове одсутности или спречености за обављање функције, а може да обавља и послове за које га председник Комисије овласти.

Чланови Комисије

Члан 13.

Чланови Комисије имају право и обавезу:

- да редовно присуствују седницама Комисије,
- да учествују у расправи о питањима која су на дневном реду седнице Комисије и гласају о сваком предлогу о коме се одлучује на седници,
- да обављају све дужности и задатке које одреди Комисија.

Секретар Комисије

Члан 14.

Секретар Комисије:

- припрема седнице Комисије,
- координира рад чланова и заменика чланова Комисије,
- помаже председнику Комисије у обављању послова из његове надлежности,
- стара се о припреми предлога аката које доноси Комисија и обавља друге послове у складу са законом, овим пословником и налозима председника Комисије.

IV. НАЧИН РАДА

Члан 15.

Седнице Комисије се одржавају у њеном седишту.

Комисија је самостална у свом раду и ради на основу закона и прописа донетих на основу закона. Рад Комисије је јаван.

Сазивање седнице Комисије

Члан 16.

Седницу Комисије сазива председник Комисије.

Председник Комисије је дужан да сазове седницу Комисије у што краћем року, када сазивање затражи најмање трећина чланова Комисије.

Седница Комисије се сазива писменим путем, а може се сазвати и телефонским путем или на други одговарајући начин.

У случају потребе, седнице могу да буду сазване и у року краћем од рока из става 3. овог члана.

Сазив седнице садржи дан, време, место одржавања седнице Комисије и предлог дневног реда. Уз сазив седнице се члановима и заменицима чланова Комисије доставља и материјал припремљен за тачке предложеног дневног реда, као и записник претходне седнице Комисије, уколико је сачињен.

Дневни ред седнице Комисије предлаже председник Комисије, осим у случају сазивања седнице на захтев најмање трећине чланова Комисије, када се дневни ред предлаже у захтеву за сазивање седнице.

Отварање седнице и учешће на седници

Члан 17.

Седница може да буде одржана када јој присуствује већина од укупног броја чланова, односно заменика чланова Комисије у сталном, односно проширеном саставу.

Седници председава председник Комисије, односно у његовом одсуству заменик председника Комисије.

У случају када председник мора да напусти седницу, председавање преузима заменик председника, односно, у случају да је заменик председника одсутан, најстарији присутни члан Комисије. Уколико најстарији присутни члан Комисије не може или неће да преузме председавање седницом, председавање преузима следећи најстарији члан Комисије.

Отварајући седницу, председавајући констатује број присутних чланова Комисије.

У расправи на седници могу да учествују председник Комисије, чланови Комисије, секретар Комисије и њихови заменици.

Седници, на позив председника Комисије, могу да присуствују и у расправи могу да учествују и представници државних и локалних органа и организација, уколико се на седници разматрају питања из њиховог делокруга, о чему председавајући обавештава чланове Комисије на почетку седнице.

Ток седнице

Члан 18.

Пре утврђивања дневног реда, приступа се усвајању записника претходне седнице.

Примедбе на записник може да изнесе сваки члан Комисије, односно заменик члана.

Уколико нема изнетих примедби на записник, председавајући ставља на гласање записник у предложеном тексту.

О изнетим примедбама на записник, Комисија одлучује редом којим су изнете у расправи.

Након одлучивања о примедбама на записник, председавајући констатује да је записник усвојен у предложеном тексту, односно са прихваћеним примедбама.

Члан 19.

Дневни ред седнице утврђује Комисија.

Право да предложи измену или допуну предложеног дневног реда има сваки члан Комисије, односно заменик члана.

О предлозима за измену или допуну предложеног дневног реда одлучује се без расправе, редом којим су предлози изнети на седници.

Након изјашњавања о предлозима за измену, односно допуну предложеног дневног реда, Комисија гласа о усвајању дневног реда у целини.

На предлог председавајућег или члана Комисије, односно заменика члана, Комисија може да одлучи да се време за расправу сваког од учесника, по одређеној тачки дневног реда, ограничи на пет минута.

Члан 20.

На седници се ради по тачкама утврђеног дневног реда.

Пре отварања расправе по тачки дневног реда, Комисију извештава председник Комисије, или члан Комисије којег је одредио председник Комисије и који предлаже начин поступања Комисије (известилац).

Уколико се на седници разматра предлог акта који доноси Комисија, пре отварања расправе Комисију са предлогом акта упознаје секретар Комисије.

Одржавање реда на седници

Члан 21.

Председавајући се стара о реду на седници Комисије и даје реч члановима и заменицима чланова Комисије пријављеним за учешће у расправи.

Када процени да је то неопходно, председавајући може да одреди паузу.

Одлучивање

Члан 22.

Пошто утврди да је расправа по тачки дневног реда исцрпљена, председавајући закључује расправу, након чега се прелази на одлучивање.

Комисија доноси одлуке већином гласова свих чланова Комисије у сталном, односно проширеном саставу.

Право гласа имају само чланови Комисије, док заменици чланова имају право гласа само у случају одсуства члана којег замењују.

Уколико је изнето више предлога у оквиру једне тачке дневног реда, председавајући ставља на гласање предлоге редом којим су изнети.

На гласање се ставља усвајање изнетог предлога.

Уколико предлог о којем се гласа не добије потребну већину гласова, сматраће се да је предлог одбијен.

Одлучивање о предлозима аката које доноси Комисија

Члан 23.

Уколико су у току расправе изнети предлози за брисање, односно измене акта, председавајући на гласање прво ставља те предлоге. У том случају, одлучивање се обавља према редоследу по ком су изнети предлози за брисање, односно измену, при чему председавајући на гласање ставља прво предлог за брисање, а потом предлог за измену.

Након гласања о свим предлозима, председавајући ставља на гласање усвајање предлога акта у целини.

Одлучивање по приговорима

Члан 24.

Уколико је у току расправе изнет предлог за одбацивање приговора, председавајући ставља на гласање прво тај предлог.

Уколико је изнето више различитих предлога за одбацивање приговора, о тим предлозима се гласа редом којим су изнети у дискусији. Ако неки предлог буде усвојен, о осталима се не гласа.

Уколико у току дискусије не буде изнет предлог за одбацивање приговора, односно ниједан од изнетих предлога не буде усвојен, Комисија се изјашњава о предлогу за одбијање приговора, уколико је такав предлог изнет у расправи.

Уколико ниједан предлог за одбацивање или одбијање приговора не буде усвојен, Комисија се изјашњава о усвајању приговора. Ако ни усвајање приговора не добије потребан број гласова, сматраће се да Комисија није донела одлуку по приговору.

Уколико у току дискусије не буду изнети предлози за одбацивање или одбијање приговора, Комисија се изјашњава о усвајању приговора. Ако усвајање приговора не добије потребан број гласова, Комисија се изјашњава о одбијању приговора. Ако ни одбијање приговора не добије потребан број гласова, сматраће се да Комисија није донела одлуку по приговору.

Члан 25.

У поступку по приговорима, о питањима која нису изричито уређена законом, Комисија сходно примењује одредбе Закона о општем управном поступку.

Записник

Члан 26.

О раду на седници Комисије сачињава се записник.

Записник садржи главне податке о раду на седници, и то: о присутним и одсутним члановима и заменицима чланова Комисије, као и о другим присутним лицима, о предлозима о којима се расправљало, са именима учесника у расправи, о одлукама, закључцима и другим актима који су на седници донети, као и о резултатима свих гласања на седници.

Након усвајања, записник потписују председник Комисије, секретар Комисије и сви присутни чланови Комисије.

О сачињавању и чувању записника стара се секретар Комисије.

Изворници и преписи аката комисије

Члан 27.

Изворником акта сматра се текст акта усвојен на седници Комисије, сачињен у прописаном облику, потписан од председавајућег седници и оверен печатом Комисије.

О сачињавању и чувању изворника стара се секретар Комисије.

Ради достављања странкама, сачињава се препис изворника који у свему мора да буде истоветан изворнику и који потписује секретар Комисије а оверава се печатом Комисије.

V. ЈАВНОСТ РАДА

Члан 28.

Рад Комисије је јаван.

Комисија обезбеђује јавност рада:

- омогућавањем акредитованим представницима средстава јавног информисања да присуствују седницама Комисије,
- омогућавањем заинтересованим домаћим, страним и међународним организацијама и удружењима (посматрачи) да прате рад Комисије током изборног поступка,
- објављивањем аката Комисије у **општинском службеном гласилу**, у складу са овим пословником,
- објављивањем информатора о раду Комисије и омогућавањем приступа информацијама од јавног значаја којима располаже Комисија, у складу са законом,
- објављивањем аката и информација о раду Комисије на званичној интернет презентацији општине/града,
- издавањем саопштења за јавност, и
- одржавањем конференција за медије и давањем изјава за медије, у складу са овим пословником.

Представници средстава јавног информисања

Члан 29.

Представницима средстава јавног информисања се присуствовање седницама Комисије омогућује у складу са актима Скупштине општине Блаце којима се уређује унутрашњи ред у Скупштини општине Блаце и акредитација представника средстава јавног информисања.

О дану, времену и месту одржавања седница Комисије, средства јавног информисања обавештавају се преко службе општине Блаце.

Члан 30.

Представницима средстава јавног информисања који присуствују седници Комисије стављају се на располагање материјали припремљени за рад на седници Комисије.

Посматрачи

Члан 31.

Заинтересованим домаћим, међународним и страним организацијама и удружењима (посматрачи) Комисија одобрава праћење рада Комисије током изборног поступка, у складу са правилима које прописује Комисија.

Испуњеност услова за праћење рада Комисије констатује председавајући на седници Комисије.

Објављивање аката у општинском службеном гласилу

Члан 32.

Општи акти Комисије објављују се у општинском службеном гласилу.

Комисија може одлучити да се у општинском службеном гласилу објави и одређени појединачни акт Комисије.

О објављивању аката стара се секретар Комисије.

Члан 33.

Уколико текст акта објављеног у општинском службеном гласилу није сагласан изворнику акта, исправку даје секретар Комисије.

Исправка из става 1. овог члана објављује се на исти начин као и акт који се исправља.

Члан 34.

Комисија може овластити секретара Комисије да утврди пречишћен текст општег акта Комисије.

Овлашћење за утврђивање пречишћеног текста општег акта може да буде садржано у акту којим се мења општи акт, или у посебном закључку који доноси Комисија.

Пречишћен текст општег акта објављује се у општинском/градском службеном гласилу.

Објављивање информатора о раду Комисије и приступ информацијама од јавног значаја

Члан 35.

Комисија може да објављује информатор о свом раду.

Лице овлашћено за поступање по захтевима за приступ информацијама од јавног значаја је секретар Комисије.

О захтевима за приступ информацијама од јавног значаја који се односе на изборни материјал одлучује Комисија.

Објављивање информација о раду Комисије на интернету

Члан 36.

Комисија на званичној општинској интернет презентацији објављује своје опште акте, извештаје о резултатима избора, информације о одржаним седницама и саопштења за јавност, као и друге информације и документа који настају у раду или у вези са њеним радом Комисије, а од значаја су за информисање јавности.

О ажурирању података о раду Комисије на званичној општинској/градској интернет презентацији стара се секретар Комисије.

Саопштење за јавност**Члан 37.**

Саопштење за јавност, чији текст утврђује Комисија, издаје Комисија директно или преко службе општине Блаце.

Конференција за медије и изјаве за медије**Члан 38.**

О раду Комисије јавност обавештава председник Комисије или члан којег Комисија за то овласти, путем конференција за медије и изјава за медије.

О дану, времену и месту одржавања конференције за медије из става 1. овог члана, средства јавног информисања обавештавају преко службе Скупштине општине/града.

Секретар Комисије је овлашћен да даје изјаве о техничким аспектима рада Комисије и спровођења избора.

VI. ЗАШТИТА ПОДАТАКА О ЛИЧНОСТИ**Члан 39.**

Комисија у свом раду поступа у складу са прописима којима је уређена заштита података о личности.

Секретар Комисије је дужан да се стара о томе да се приликом умножавања аката или предлога аката насталих у раду Комисије изврши анонимизација заштићених података о личности.

VII. ФИНАНСИЈСКО ПОСЛОВАЊЕ**Члан 40.**

Средства за рад органа за спровођење избора, изборни материјал и друге трошкове спровођења избора обезбеђују се у општинском буџету.

Комисија подноси општини Блаце финансијски план потребних средстава за редован рад и трошкове спровођења избора, као и извештај о утрошеним средствима за редован рад и спровођење избора.

О припреми предлога финансијског плана и извештаја из става 2. овог члана стара се секретар Комисије.

Налогодавац за исплату средстава из става 1. овог члана је председник Комисије.

VIII. КАНЦЕЛАРИЈСКО И АРХИВСКО ПОСЛОВАЊЕ**Члан 41.**

На канцеларијско и архивско пословање Комисије примењују се прописи којима се уређују канцеларијско пословање и архивско пословање.

IX. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ПОСЛОВНИКА**Члан 42.**

Право предлагања измена и допуна Пословника имају сваки члан и заменик члана Комисије.

Предлог за измену и допуну Пословника подноси се у писменом облику.

Предлог из става 2. овог члана председник Комисије ставља на дневни ред седнице Комисије у што краћем року.

X. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 43.**

Питања од значаја за рад Комисије која нису уређена овим пословником, могу да буду уређена посебном одлуком или закључком Комисије, у складу са законом и овим пословником.

Члан 44.

Овај пословник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу Општине Блаце.

Број: 7/2020

У Блацу, 05. марта, 2020. године

ИЗБОРНА КОМИСИЈА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Јулијана Јовановић с.р.

На основу члана 15. став 1. тачка 12) Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, бр. 129/07, 34/10 – одлука УС и 54/11 и 12/2020), Изборна комисија Општине Блаце, на седници одржаној 05. 03. 2020. године, донела је

Р О К О В Н И К

ЗА ВРШЕЊЕ ИЗБОРНИХ РАДЊИ У ПОСТУПКУ СПРОВОЂЕЊА ИЗБОРА ЗА ОДБОРНИКЕ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ, РАСПИСАНИХ ЗА 26. 04. 2020. ГОДИНЕ

1. Рокови за вршење изборних радњи у поступку спровођења избора за одборнике Скупштине општине Блаце утврђени су:

– Одлуком о расписивању избора за одборнике Скупштине општине Блаце („Службени гласник РС”, број 19/2020),

– Законом о локалним изборима,

– Законом о избору народних посланика („Службени гласник РС”, бр. 35/00, 57/03 – одлука УС, 72/03 – др. закон, 18/04, 85/05 – др. закон, 101/05 – др. закон, 104/09 – др. закон, 28/11 – одлука УС и 36/11 и 12/2020),

– Законом о јединственом бирачком списку („Службени гласник РС”, бр. 104/09 и 99/11)

2. Одлука о расписивању избора за одборнике Скупштине општине Блаце ступила је на снагу 04. 03. 2020. године.

Одлуком су избори за одборнике Скупштине општине Блаце расписани за 26.04. 2020. године.

Одлуком је одређено да рокови за вршење изборних радњи почињу да теку од дана ступања на снагу ове одлуке.

3. Према прописима из тачке 1. овог роковника, рокови су следећи:

Редни број	Радња	Рок
1. Обрасци		
1.1.	Прописивање образаца за спровођење изборних радњи и стављање на располагање јавности (члан 15. став 1. тачка 5) и члан 23. став 1. Закона о локалним изборима – ЗоЛИ)	у року од три дана од дана расписивања избора
2. Органи за спровођење избора		
2.1.	Доношење решења о испуњавању или неиспуњавању услова за одређивање опуномоћених представника подносиоца изборне листе у проширени састав органа за спровођење избора (члан 14. став 6. ЗоЛИ)	приликом проглашења изборне листе

Редни број	Радња	Рок
2.2.	Доношење решења о именовању овлашћених представника подносиоца изборне листе у проширени састав Општинске изборне комисије (члан 14. ст. 9. и 10. ЗоЛИ)	у року од 24 часа од часа пријема обавештења подносиоца изборне листе, а најкасније 21.априла у 24 часа
2.3.	Достављање предлога за чланове сталног састава бирачких одбора Општинској изборној комисији	најкасније 18.марта
2.4.	Образовање сталног састава бирачких одбора (члан 16. став 5. ЗоЛИ)	најкасније десет дана пре дана избора
2.5.	Достављање обавештења о представницима подносиоца изборне листе у проширеном саставу бирачких одбора (члан 15. став 10. у вези са чланом 16. став 3. ЗоЛИ)	најкасније 20.априла у 17 часова
2.6.	Доношење решења о именовању чланова проширеног састава бирачких одбора (члан 14. ст. 9. и 10. у вези са чланом 16. став 3. ЗоЛИ)	најкасније 21.априла у 24 часова
2.7.	Замена члана бирачког одбора у случају његове спречености или одсутности	у року од 24 априла у 20 часова
2.8.	Замена члана бирачког одбора који не може да буде у саставу бирачког одбора у смислу члана 30. став 2. Закона о избору народних посланика (ЗоИНП)	најкасније 26.априла у 7 часова
3. Изборна листа		
3.1.	Подношење изборне листе (члан 19. став 1. ЗоЛИ)	До 10.априла у 24 часова
3.2.	Проглашење изборне листе (члан 24. став 1. ЗоЛИ)	у року од 24 часа од часа пријема изборне листе, ако испуњава услове
3.3.	Повлачење изборне листе (члан 21. став 1. ЗоЛИ)	до дана утврђивања збирне изборне листе, односно најкасније 14.априла у 24 часова
3.4.	Утврђивање и објављивање збирне изборне листе у општинском службеном гласилу (члан 26. став 3. ЗоЛИ)	најкасније 15.априла у 24 часа

Редни број	Радња	Рок
3.5.	Право увида у поднете изборне листе (члан 26. став 4. ЗоЛИ)	у року од 48 часова од дана објављивања збирне изборне листе
4. Бирачка места		
4.1.	Одређивање и објављивање бирачких места (сходно члану 34. став 1. тачка 7. ЗоИНП)	најкасније 20 дана пре дана избора
4.2.	Разврставање бирача на бирачка места од стране општинске управе (тачка 12. став 6. Упутства за спровођење Закона о јединственом бирачком списку)	до закључења бирачког списка, односно до 15 дана пре дана избора
4.3.	Разврставање бирача на бирачка места од стране Министарства државне управе и локалне самоуправе (тачка 12. став 7. Упутства за спровођење Закона о јединственом бирачком списку)	од закључења бирачког списка, односно од 15 дана пре дана избора
5. Јединствени бирачки списак		
5.1.	Излагање бирачког списка за подручје општине и обавештавање грађана о томе (члан 14. Закона о јединственом бирачком списку – ЗоЈБС и тачка 10. Упутства за спровођење Закона о јединственом бирачком списку)	од 5.марта
5.2.	Захтев општинској управи за доношење решења о упису у бирачки списак односно о промени у бирачком списку (члан 14. став 1. ЗоЈБС)	до закључења бирачког списка, односно 15 дана пре дана избора
5.3.	Доношење решења о упису или променама у бирачком списку по закључењу бирачког списка од стране Министарства државне управе и локалне самоуправе (члан 10. став 1. и члан 20. став 1. ЗоЈБС)	од закључења бирачког списка до 72 часа пре дана избора
5.4.	Право увида и подношења захтева за промене у бирачком списку од стране подносиоца изборне листе или лица које он за то овласти (члан 21. ЗоЈБС и тачка 9. Упутства за спровођење Закона о јединственом бирачком списку)	од проглашења изборне листе
5.5.	Подношење захтева да се у бирачки списак упише податак да ће бирач на предстојећим изборима гласати према месту боравишта у земљи/изабрано место гласања (члан 15. ЗоЈБС)	најкасније 4.априла

Редни број	Радња	Рок
5.6.	Доношење решења о закључењу бирачког списка и утврђивању укупног броја бирача од стране Министарства државне управе и локалне самоуправе (члан 17. став 1. ЗоЈБС)	10.априла
5.7.	Достављање решења о закључењу бирачког списка Општинској изборној комисији (члан 17. став 2. ЗоЈБС)	најкасније 11.априла у 24 часова
5.8.	Објављивање укупног броја бирача у општинском службеном гласилу (члан 18. ЗоЈБС)	одмах по добијању решења о закључењу бирачког списка
5.9.	Достављање Општинској изборној комисији оверених извода из бирачког списка (члан 19. став 1. ЗоЈБС)	у року од 48 часова од доношења решења о закључењу бирачког списка
5.10.	Пријем у Општинској изборној комисији решења опроменама у бирачком списку по закључењу бирачког списка (члан 20. став 2. ЗоЈБС)	до 48 часова пре дана одржавања избора
6. Посматрачи		
6.1.	Подношење пријаве за праћење рада органа за спровођење избора – страни посматрачи	15.априла
6.2.	Подношење пријаве за праћење рада органа за спровођење избора – домаћи посматрачи	20.априла
7. Спровођење избора		
7.1.	Достављање обавештења бирачима о дану и времену одржавања избора (члан 54. став 1. ЗоИНП)	најкасније 20.априла
7.2.	Предаја изборног материјала бирачким одборима (члан 29. став 1. ЗоЛИ)	најкасније 24 часа пре дана избора
7.3.	„Предизборна тишина” – забрана изборне пропаганде (члан 5. став 3. ЗоИНП)	од 48 часова пре дана избора до затварања бирачких места на дан избора
7.5.	Отварање бирачких места и гласање (члан 56. став 1. ЗоИНП)	на дан избора од 7 до 20 часова

Редни број	Радња	Рок
8. Утврђивање и објављивање резултата избора		
8.1.	Утврђивање резултата гласања на бирачком месту и достављање изборног материјала Општинској изборној комисији (члан38. став 1. ЗоЛИ)	у року од осам часова од затварања бирачких места
8.2.	Утврђивање резултата избора у Општинској изборној комисији (члан39. став 1. ЗоЛИ)	у року од 24 часа од затварања бирачких места
8.3.	Расподела одборничких мандата применом система највећег количника (члан 41. став 4. ЗоЛИ)	у року од 24 часа од затварања бирачких места
8.3.	Објављивање резултата избора у општинском службеном гласилу (члан 44. ЗоЛИ)	у року од 24 часа од затварања бирачких места
8.4.	Увид представника подносилаца изборних листа и кандидата за одборнике у изборни материјал у просторијама Општинске изборне комисије (члан 32. ЗоЛИ)	у року од пет дана од дана избора
9. Заштита изборног права		
9.1.	Подношење приговора Општинској изборној комисији (члан 52. став 2.ЗоЛИ)	у року од 24 часа од дана кад је донета одлука, извршена радња или учињен пропуст
9.2.	Доношење и достављање решења по приговору (члан53. став 1. ЗоЛИ)	у року од 48 часова од пријема приговора
9.3.	Жалба Управном суду против решења Општинске изборне комисије по приговору (члан54. став 1. ЗоЛИ)	у року од 24 часа од достављања решења
9.4.	Достављање свих потребних података и списка за одлучивање Управном суду од стране Општинске изборне комисије (члан54. став2. ЗоЛИ)	одмах, а најкасније у року од 12 часова
9.5.	Доношење одлуке по жалби (члан 54. став 4. ЗоЛИ)	у року од 48 часова од дана пријема жалбе са списима

Редни број	Радња	Рок
10. Додела мандата и издавање уверења о избору за одборника		
10.1.	Додела мандата кандидатима са изборне листе по редоследу на изборној листи, почев од првог кандидата са листе (члан 43. ЗоЛИ)	у року од десет дана од дана објављивања укупних резултата избора
10.2.	Издавање уверења о избору за одборника (члан 45. ЗоЛИ)	одмах по додели мандата
11. Извештавање Скупштине општине Блаце		
11.1.	Подношење извештаја Скупштине општине Блаце о спроведеним изборима (члан 15. став 1. тачка10) ЗоЛИ)	одмах по додели мандата

4. Овај роковник објавити у Службеном листу Општине Блаце.

Број: 8/2020

У Блацу, 05. 03. 2020. године

ИЗБОРНА КОМИСИЈА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Јулијана Јовановић с.р.

С А Д Р Ж А Ј

НАЗИВ

СТРАНА

АКТА ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

- Одлука о утврђивању образаца за спровођење избора за одборнике Скупштине општине Блаце расписане за 26. април 2020. године	1
- Изборна листа кандидата за одборнике Скупштине општине Блаце	2
- Изјава бирача да подржава изборну листу кандидата за одборнике Скупштине општине Блаце	5
- Овлашћење да се поднесе Изборна листа кандидата за одборнике Скупштине општине Блаце	6
- Изјава којом се прихвата кандидатура за одборника	7
- Сагласност носиоца Изборне листе да буде носилац Изборне листе кандидата за одборнике Скупштине општине Блаце	8
- Списак бирача који својим потписима подржавају Изборну листу кандидата за одборнике Скупштине општине Блаце	9
- Пословник о раду Изборне комисије општине Блаце	15
- Роковник за вршење изборних радњи у поступку спровођења избора за одборнике Скупштине општине Блаце расписаних за 26.04.2020 године.....	26