

О п ш т и н а Б л а ц е



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ГОДИНА: XXVII

БРОЈ: 6

ДАТУМ ИЗДАВАЊА: 24.05.2022. године

**ЛИСТ ИЗЛАЗИ ПРЕМА ПОТРЕБИ
РОК ЗА РЕКЛАМАЦИЈУ: 10 дана**

На основу члана 44. став 1. тачка 5. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број 129/07, 83/14-други закон, 101/2016-други закон, 47/2018 и 111/2021-други закон), члана 70. став 1. тачка 5. Статута општине Блаце („Службени лист општине Блаце“, број 5/19), председник општине Блаце, дана 11.5.2022. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е
о образовању Организационог одбора за обележавање
Манифестације „Дани шљиве Блаце 2022“

I Образује се Организациони одбор за обележавање Манифестације „Дани шљиве Блаце 2022“ (у даљем тексту: Организациони одбор), у следећем саставу:

а) за председника:

-Дејан Мијајловић, председник Скупштине општине Блаце.

б) за заменика:

-Никола Милинчић, заменик председника општине Блаце.

в) за помоћнике:

-Раде Савић, предузетник, из Блаца,

-Сузана Вељовић, помоћница председника Општине Блаце,

г) за чланове:

-Јасмина Лапчевић, начелница Општинске управе општине Блаце,

-Марија Ћурчић, директорка ОШ „Стојан Новаковић“, у Блацу,

-Небојша Стевановић, в.д. директора Средње школе, у Блацу,

-Звонко Тодоровић, из Блаца, запослен у Спортском центру „Блаце“, у Блацу,

-Ена Поповић, в.д. директорке КЦ „Драинац“, у Блацу,

-Драган Стошовић, начелник Полицијске станице у Блацу,

-Небојша Дујовић, в.д. директора Спортског центра „Блаце“, у Блацу,

-Данило Обрадовић, професор струковних студија на Академији струковних студија Јужна Србија – Одсека за пословне студије Блаце,

-Немања Томић, из Блаца, представник студената на Академији струковних студија Јужна Србија – Одсека за пословне студије Блаце,

-Богдан Ћурчић, из Блаца, студент,

-Ивица Савић, предузетник из Блаца,

-Бојан Николић, запослен у Општинској управи општине Блаце,

-Љубодраг Крисић, запослен у Општинској управи општине Блаце.

II Задатак Организационог одбора је да утврди Предлоге Протокола и Програма Манифестације „Дани шљиве Блаце 2022“ и да исти у року од 8 (осам) дана од дана утврђивања, достави Општинском већу општине Блаце на усвајање.

III Решење ступа на снагу даном доношења, а исто ће бити објављено у „Службеном листу општине Блаце“.

IV Решење доставити: именованима и архиви Општинске управе општине Блаце.

Број II-02-1041/2022

У Блацу, дана 11.5.2022. године

ОПШТИНА БЛАЦЕ
ПРЕДСЕДНИК
Иван Бургић с.р.

На основу члана 20. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/14- др. закон, 101/16- др.закон, 47/18 и 111/21- др.закон), чл. 69. и 70. Закона о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије („Службени гласник РС“, број 40/21), Одлуке о суфинансирању мера за унапређење енергетске ефикасности стамбених зграда, породичних кућа и станова („Службени лист општине Блаце“, број 18/21 и 2/22), Правилника о суфинансирању мера енергетске ефикасности стамбених зграда, породичних кућа и станова („Службени лист општине Блаце“, бр. 2/22) и члана 74. став 1. тачка 2) Статута општине Блаце („Службени лист општине Блаце“ број 5/19), Општинско веће општине Блаце, на седници одржаној дана 31. Марта 2022. године, донело је

Р Е Ш Е Њ Е

о образовању комисије за реализацију мера енергетске ефикасности стамбених зграда, породичних кућа и станова

I

ОБРАЗУЈЕ СЕ Комисија за реализацију мера енергетске ефикасности стамбених зграда, породичних кућа и станова на територији општине Блаце (у тексту: Комисија), у следећем саставу:

1. Марија Митровић, дипл. правник, председник,
2. Ана Недељковић, дипл. инж. архитектуре, члан,
3. Дејан Кнежевић, спец. струк. инж. грађевине, члан,
4. Марија Минић, дипл. економиста, члан,
5. Душица Николић, спец. струк. економиста, члан,
6. Санела Милованчевић, економиста, члан и
7. Сања Живковић, дипл. инж. саобраћаја, члан и координатор за сарадњу са Управом за финансирање и подстицање енергетске ефикасности, која је у саставу Министарства рударства и енергетике.

II

Основни задаци Комисије обухватају:

- 1) Припрему конкурсне документације за привредне субјекте и домаћинства (јавни позив, образац пријаве и друго);
- 2) Оглашавање јавних позива и пратеће документације на огласној табли и званичној интернет страници Општине Блаце;
- 3) Пријем и контролу приспелих захтева
- 4) Рангирање приспелих захтева и избор пријављених привредних субјеката и домаћинстава;
- 5) Објављивање прелиминарне листе изабраних директних корисника и крајњих корисника на огласној табли и званичној интернет страници Општине Блаце, разматрање приговора на прелиминарну листу изабраних привредних субјеката и домаћинстава и доношење ревидиране прелиминарне ранг листе. Прелиминарна, односно ревидирана прелиминарна ранг листа крајњих корисника представља основ за теренски обилазак Комисије;
- 6) Доношење предлога коначне листе изабраних директних корисника и предлога коначне листе изабраних крајњих корисника, којима је признато право на бесповратна средства;
- 7) Израда предлога Уговора о спровођењу мера енергетске ефикасности и предлога Решења о коначној листи директних и крајњих корисника за спровођење мера енергетске ефикасности, а које се финансирају из буџета Општине Блаце.
- 8) Комисија је независна у свом раду. Комисија је дужна да Општинском већу општине Блаце достави записнике и извештај о раду.

Теренски рад Комисије обухвата:

- 1) пре радова приликом евалуације пријаве ради оцене почетног стања објекта и веродостојности података из поднете пријаве, као и оправданост предложених мера енергетске ефикасности;

- 2) након спроведених радова ради утврђивања чињеничног стања по пријави завршетка радова.

Записник Комисије садржи:

Приликом теренског обиласка Комисија на лицу места врши преглед поднетих захтева, уз обавезно присуство подносиоца захтева, сачињава се записник у 2 (два) примерка, при чему један примерак остаје подносиоцу пријаве, а други задржава Комисија. Записник садржи и технички извештај о постојећем стању објекта након реализованих мера.

Комисија је дужна да приликом посете утврди да ли постоје индиције о незаконитим радњама или грубом кршењу уговорних обавеза и да затражи поступање у складу са одредбама уговора и законским оквиром.

Праћење реализације мера обухвата:

Комисија прати реализацију мера и врши контролу њихове реализације. Праћење реализације мера обухвата:

- 1) Обавезу директног/крајњег корисника средстава да обавештава Комисију о реализацији мера у роковима одређеним уговором и да омогући Комисији да изврши увид у релевантну документацију насталу у току реализације активности;
- 2) Прикупљање информација од директног/крајњег корисника средстава;
- 3) Друге активности предвиђене уговором;
- 4) Припрему извештаја и обавештавање надлежних органа и јавности.

III

Условe и средства за рад Комисије, као и условe за чување документације, обезбеђује Општинска управа општине Блаце.

IV

Председник и чланови Комисије имају право на накнаду за рад. О накнади за рад Комисије одлучиће се посебним решењем.

V

Решење доставити члановима Комисије, Одељењу за буџет, локалну пореску администрацију и јавне набавке и архиви Општине Блаце.

VI

Решење ступа на снагу даном доношења и објављује се у „Службеном листу општине Блаце“.

Број: П-02-632/22

У Блацу, 31. марта 2022. године

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

За Општинско веће
Гордана Аагатоновић с.р.

ПРЕДСЕДНИК
Иван Бургић с.р.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, бр. 54/09, и 118/21), члана 74. став 1. тачка 2) Статута општине Блаце („Сл. лист општине Блаце“, бр. 5/19) и чл. 2, 11, 12. и 28. Одлуке о буџету општине Блаце за 2022. годину („Сл. лист општине Блаце“, бр. 18/21, 2/22), Општинско веће општине Блаце, решавајући по захтеву председника општине Блаце, на предлог Одељења за буџет, финансије, локалну пореску администрацију и јавне набавке, на седници одржаној дана 31. марта 2022. године, доноси

РЕШЕЊЕ

о употреби средстава буџетске резерве

1. **ОДОБРАВАЈУ СЕ** новчана средства у износу од **30.000,00 динара**, са позиције 54 „средства резерве“ буџета Општине Блаце, у оквиру Раздела 5.- Општинска управа, Програм 0602 - Опште услуге локалне самоуправе, програмска активност 0602-0009-Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160, економска класификација 499000, Расход по намени 499100-Средства резерве, за измирење обавеза по основу трошкова репрезентације, по захтеву од 22. марта 2022. године, на предлог Одељења за буџет, финансије, локалну пореску администрацију и јавне набавке, од 24. марта 2022. године.

2. Одобрена средства користе се наменски, за намене за која су иста предвиђена.

3. Реализацију овог решења извршиће Одељење за буџет, финансије, локалну пореску администрацију и јавне набавке преносом средстава из тачке 1. овог Решења и књижењем истих у оквиру Раздела 3 - Председник, Програм 2101 – Политички систем локалне самоуправе, Програмска активност: 2101-0002 – Функционисање извршних органа, функционална класификација – 111, увећањем апропријације (позиције) 18 – Услуге по уговору, економска класификација 423000 расход по намени 423700-Репрезентација, у износу од 30.000 динара и

4. Решење објавити у „Службеном листу општине Блаце“.

Број: II-400-685/22

У Блацу, 31. марта 2022. год.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

Обрада:

Саветница на пословима

Општинског већа

Гордана Агатоновић с.р.

ПРЕДСЕДНИК

Иван Бургић с.р.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, бр. 54/09, и 118/21), члана 74. став 1. тачка 2) Статута општине Блаце („Сл. лист општине Блаце“, бр. 5/19) и чл. 2, 11, 12. и 28. Одлуке о буџету општине Блаце за 2021. годину („Сл. лист општине Блаце“, бр. 18/21 и 2/22), Општинско веће општине Блаце, решавајући по захтеву месне заједнице Међухана, на предлог Одељења за буџет, финансије, локалну пореску администрацију и јавне набавке, на седници одржаној дана 31. марта 2022. године, доноси

РЕШЕЊЕ

о употреби средстава буџетске резерве

1. **ОДОБРАВАЈУ СЕ** Месној заједници Међухана, новчана средства у износу од **5.000,00 динара**, са позиције 54 „текућа резерва“, расход по намени 499100-средства резерве буџета Општине Блаце, у оквиру Раздела 5 - Општинска управа, Програм 0602-Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0602-0009-Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160, економска класификација 499000, за потребе набавке материјала за саобраћај (горива), за чишћење сеоског гробља на предлог Одељења за буџет, финансије, локалну пореску администрацију и јавне набавке, од 30. марта 2022. године.

2. Одобрена средства пренеће се са рачуна буџета општине Блаце на рачун месне заједнице Међухана.

3. Одобрена средства користити наменски, за намене за која су иста одобрена.

4. Реализацију овог решења извршиће Одељење за буџет, финансије, локалну пореску администрацију и јавне набавке преносом средстава из тачке 1. овог решења и уписом истих у оквиру Раздела 5 – Општинска управа, Глава 5.04 - Месне заједнице, Програм 0602 – Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност: 0002 – Функционисање месних заједница, функција-160, економска класификација 426000, увећањем позиције 169 – „Материјал“ у финансијском плану Месне заједнице Међухана, расход по намени 426400–Материјали за саобраћај.

5. Обавезује се Месна заједница Међухана да уподобе - измене свој финансијски план за 2022. годину, са средствима одобреним овим решењем, као и да измењени финансијски план доставе Одељењу за буџет, финансије, локалну пореску администрацију и јавне набавке.

6. Решење објавити у „Службеном листу општине Блаце“.

Број: II-400-733/22

У Блацу, 31. марта 2022. год.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

Обрада:

Саветница на пословима

Општинског већа

Гордана Агатоновић с.р.

ПРЕДСЕДНИК

Иван Бургић с.р.

На основу члана 137. став 1. тачка 16) Закона о спорту („Службени гласник РС”, бр. 10/2016), члана 46. став 1. тачка 2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 129/07, 83/2014-др. закон, 101/16-др. Закон, 47/18 и 111/2021-други закон), члана 74. став 1. тачка 2) Статута општине Блаце („Службени лист општине Блаце”, бр. 5/19), и члана 50. став 1. тачка 3) Правилника о одобравању и финансирању програма којима се задовољавају потребе и интереси грађана у општини Блаце у области спорта („Службени лист општине Блаце”, бр. 1/19), Општинско веће општине Блаце, на сеници одржаној дана 11. априла 2022. године, доноси

О Д Л У К У

о додели годишњих спортских признања за постигнуте спортске резултате и допринос развоју спорта

Члан 1.

На територији општине Блаце одржавају се следећи турнири:

- турнир у малом фудбалу,
- турнир месних заједница у малом фудбалу,
- турнир радних организација у малом фудбалу,
- рукометни турнир и
- турнир у тенису.

Члан 2.

За турнире наведене у члану 1. ове одлуке, предвиђене су следеће награде:

- за турнир у малом фудбалу за прва три освојена места додељују се пехари и новчана награда у висини од 250.000,00 динара, и то: за освојено прво место награда је 150.000,00 динара, за освојено друго место награда је 70.000,00 динара, за освојено треће место награда је 30.000,00 динара;
- за турнир месних заједница у малом фудбалу за прва три освојена места додељују се пехари и новчана награда у висини од 60.000,00 динара, и то: за освојено прво место награда је 30.000,00 динара, за освојено друго место награда је 20.000,00 динара, за освојено треће место награда је 10.000,00 динара;
- за турнир радних организација у малом фудбалу за прва три освојена места додељују се пехари и новчана награда у висини од 60.000,00 динара, и то: за освојено прво место награда је 30.000,00 динара, за освојено друго место награда је 20.000,00 динара, за освојено треће место награда је 10.000,00 динара;
- за рукометни турнир за прва три освојена места додељују се пехари и новчана награда у висини од 60.000,00 динара, и то: за освојено прво место награда је 30.000,00 динара, за освојено друго место награда је 20.000,00 динара, за освојено треће место награда је 10.000,00 динара;
- за турнир у тенису за прва три освојена места додељују се пехари и новчана награда у висини од 60.000,00 динара, и то: за освојено прво место награда је 30.000,00 динара, за освојено друго место награда је 20.000,00 динара, за освојено треће место награда је 10.000,00 динара.

Члан 3.

Средства из члана 2. Одлуке, из буџета општине Блаце, биће пренета добитницима награда, на жиро рачун сваког од учесника у екипи која је освојила једно од три места, након достављања података са пратећом документацијом од стране организатора турнира утврђених у члану 1. ове одлуке.

Члан 4.

Након ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о додели годишњих спортских признања за постигнуте спортске резултате и допринос развоју спорта („Службени лист општине Блаце“, бр. 3/19) и број: II-400-525/2019 од 05.03.2019. године.

Члан 5.

Одлука ступа на снагу даном доношења и исту објавити у „Службеном листу општине Блаце“.

Број: II-400-802/22

У Блацу, 11. априла 2022. године

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

За Општинско веће
Гордана Агатоновић с.р.

ПРЕДСЕДНИК
Иван Бургић с.р.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, бр. 54/09, и 18/21-др. закон), члана 74. став 1. тачка 2) Статута општине Блаце („Сл. лист општине Блаце“, бр. 5/19) и чл. 2, 11, 12. и 28. Одлуке о буџету општине Блаце за 2022. годину („Сл. лист општине Блаце“, бр. 1/20 и 6/21), Општинско веће општине Блаце, решавајући по захтеву Општинске управе општине Блаце, на предлог Одељења за буџет, финансије, локалну пореску администрацију и јавне набавке, на седници одржаној дана 11. априла 2022. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е

о употреби средстава буџетске резерве

1. **ОДОБРАВАЈУ СЕ** средства у износу од **266.250,00** динара, са позиције 54 „текућа резерва“, расход по намени 499100-средства резерве буџета општине Блаце, у оквиру Раздела 5 - Општинска управа, Програм 0602-Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0602-0009-Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160, економска класификација 499000, за увећање додатних средстава намењених за исплату накнада стрелцима, због постојања намере за увећање месечне накнаде са 6.000, на 8.000 динара, на предлог Одељења за буџет, финансије, локалну пореску администрацију и јавне набавке, од 8. априла 2022. године.

2. Одобрена средства користе се наменски, за намене за која су иста предвиђена.

3. Реализацију овог решења извршиће Одељење за буџет, финансије, локалну пореску администрацију и јавне набавке преносом средстава из тачке 1. овог Решења и књижењем истих у оквиру Раздела 5 – Општинска управа, Програм 0602 – Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност: 0602-0014 – Управљање у ванредним ситуацијама, функција 220, економска класификација 424000, увећањем позиције 57-специјализоване услуге, расход по намени 424900 – Остале специјализоване услуге, у износу од 266.250,00 динара,

4. Решење објавити у „Службеном листу општине Блаце“.

Број: II-400-804/22

У Блацу, 11. априла 2022. год.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

Обрада:

Саветница на пословима

Општинског већа

Гордана Агатоновић с.р.

ПРЕДСЕДНИК

Иван Бургић с.р.

На основу члана 20. став 1. тачка 8) и члана 46. став 1. тачка 2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/14- др. закон, 101/16- др. закон, 47/18 и 101/21- др. закон), чл. 69. и 70. Закона о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије („Службени гласник РС“, број 40/21), чл. 25. и 40. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 54/09, и 118/2021), Одлуке о суфинансирању мера енергетске ефикасности стамбених зграда, породичних кућа и станова („Службени лист општине Блаце“, бр. 18/21 и 2/22) и члана 74. став 1. тачка 2) Статута општине Блаце („Службени лист општине Блаце“ број 5/19, Општинско веће општине Блаце, на седници одржаној дана 13. априла 2022. године, донело је

**ПРАВИЛНИК
О СУФИНАНСИРАЊУ МЕРА ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ СТАМБЕНИХ ЗГРАДА,
ПОРОДИЧНИХ КУЋА И СТАНОВА КОЈЕ СЕ ОДНОСЕ НА УНАПРЕЂЕЊЕ
ТЕРМИЧКОГ ОМОТАЧА, ТЕРМОТЕХНИЧКИХ ИНСТАЛАЦИЈА И УГРАДЊЕ
СОЛАРНИХ КОЛЕКТОРА
ЗА ЦЕНТРАЛНУ ПРИПРЕМУ ПОТРОШНЕ ТОПЛЕ ВОДЕ
ПО ЈАВНОМ ПОЗИВУ УПРАВЕ ЗА ПОДСТИЦАЊЕ И УНАПРЕЂЕЊЕ
ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ ЈП1/22**

І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Правилником о суфинансирању мера енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова (у даљем тексту Правилник) уређује се: циљ спровођења мера; мере које се суфинансирају и ближи услови за расподелу и коришћење средстава; учесници у реализацији мера, начин њиховог учешћа и улоге; начин обезбеђивања финансијских средстава, проценат суфинансирања; начин и услови пријаве на јавни конкурс и критеријуми за селекцију привредних субјеката; начин и услови пријаве на јавни конкурс и критеријуми за селекцију грађана (домаћинстава); праћење реализације и извештавање.

Члан 2.

Циљ спровођења мера енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова је унапређење енергетске ефикасности у стамбеном сектору и повећано коришћење обновљивих извора енергије у домаћинствима на територији Општине Блаце.

Мере енергетске санације предвиђене овим Правилником спроводе се кроз сарадњу са привредним субјектима који се баве производњом, услугама и радовима на енергетској санацији стамбених објеката, а крајњи корисници бесповратних средстава су домаћинства на територији Општине Блаце.

Финансијска средства

Члан 3.

Средстава за суфинансирање Програма енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова, на основу Јавног позива за доделу средстава за финансирање Програма енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова који спроводе јединице локалне самоуправе као и градске општине, ЈП 1/22, објављеним од стране Управе за подстицање и унапређење енергетске ефикасности, опредељују се Одлуком о буџету Општине Блаце.

Члан 4.

Средства за суфинансирање мера из члана 6. овог Правилника додељују се на основу јавног позива за домаћинстава и стамбене заједнице у највишем износу до 50% од вредности укупне инвестиције са ПДВ-ом по појединачној пријави при чему је максимални износ одобрених средстава по појединачној пријави дефинисан у члану 6.

Члан 5.

Одлуку о додели средстава грађанима, односно стамбеним заједницама доноси Општинско веће општине Блаце на предлог Комисије за реализацију мера енергетске ефикасности стамбених зграда, породичних кућа и станова.

Члан 6.

Укупно планирана средства које Општина Блаце, заједно са средствима Управе за подстицање и унапређење енергетске ефикасности додељује путем Јавног позива за суфинансирање Програма енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова, на основу Јавног позива, ЈП 1/22, износе 12 милиона динара, од чега је 6 милиона динара определила Општина Блаце, а 6 милиона динара Управа за подстицање и унапређење енергетске ефикасности, а за суфинансирање мера из овог члана 9 милиона динара, од чега је 4.5 милиона динара определила Општина Блаце, а 4.5 милиона динара Управа за подстицање и унапређење енергетске ефикасности.

Спроводиће се следеће мере енергетске ефикасности:

1) замена спољних прозора и врата и других транспарентних елемената термичког омотача са одговарајућим термичким својствима према негрејаним просторијама, за породичне куће и станове.

Ова мера обухвата и пратећу опрему за прозоре/врата, као што су окапнице, прозорске даске, ролетне, капци и др, као и пратеће грађевинске радове на демонтажи и правилној монтажи прозора/врата, као што је демонтажа старих прозора/врата и одвоз на депонију, правилна монтажа прозора, обрада око прозора/врата гипс-картон плочама, глетовање, обрада ивица и кречење око прозора/врата са унутрашње стране зида

Удео средстава подстицаја износи максимално 50% од вредности укупне инвестиције са ПДВ-ом по појединачној пријави, а максимално 140.000,00 динара са ПДВ-ом.

2) замена спољних прозора и врата и других транспарентних елемената термичког омотача са одговарајућим термичким својствима према негрејаним просторијама за стамбене зграде.

Ова мера обухвата и пратећу опрему за прозоре/врата, као што су окапнице, прозорске даске, ролетне, капци и др, као и пратеће грађевинске радове на демонтажи и правилној монтажи прозора/врата, као што је демонтажа старих прозора/врата и одвоз на депонију, правилна монтажа прозора, обрада око прозора/врата гипс-картон плочама, глетовање, обрада ивица и кречење око прозора/врата са унутрашње стране зида за **стамбене зграде**.

Удео средстава подстицаја износи 50% од вредности укупне инвестиције са ПДВ-ом по појединачној пријави, а максимално 100.000,00 динара са ПДВ-ом помножено са бројем станова у пријављеној стамбеној згради.

3) постављање и набавка материјала за термичку изолацију зидова, таваница изнад отворених пролаза, зидова, подова на тлу и осталих делова термичког омотача према негрејаном простору за породичне куће

Укупан износ средстава подстицаја која се додељују за ову меру, представља мањи износ од:

- (1) 50% од вредности укупне инвестиције са ПДВ ом, а максимално 210.000,00 динара са ПДВ-ом, и;
- (2) износа који се добија множењем површине из достављене профактуре, са износом од 2.000,00 динара са ПДВ-ом.

4) постављање и набавка материјала за термичку изолацију зидова, таваница изнад отворених пролаза, зидова, подова на тлу и осталих делова термичког омотача према негрејаном простору за стамбене зграде

Укупан износ средстава подстицаја која се додељују за ову меру, представља мањи износ од:

- (1) 50% од вредности укупне инвестиције са ПДВ ом, а максимално 120.000,00 динара са ПДВ-ом помноженоу са бројем станова у пријављеној стамбеној згради, и;
- (2) износа који се добија множењем површине из достављене профактуре, са износом од 2.0000 динара са ПДВ-ом.

5) постављање и набавка материјала за термичку изолацију испод кровног покривача за породичне куће (за ову меру се може конкурисати и заједно са мером постављање и набавка материјала за термичку изолацију зидова, таваница изнад отворених пролаза, зидова, подова на тлу и осталих делова термичког омотача према негрејаном простору за породичне куће из става 2. тачка 3), овог члана).

Ова мера може обухватити, у случају да је оштећен кровни покривач и хидроизолациони кровни систем, грађевинске радове на замени хидроизолације и других слојева кровног покривача, као и лимарске радове, али не и радове на замени конструктивних елемената крова

Укупан износ средстава подстицаја која се додељују за ову меру, представља мањи износ од:

- (1) 50% од вредности укупне инвестиције са ПДВ ом, а максимално 150.000,00 динара са ПДВ-ом, и;
- (2) износа који се добија множењем површине из достављене профактуре, са износом од 1.500,00 динара са ПДВ-ом.

6) набавка и инсталација котлова на биомасу (дрвни пелет, брикет, сечка), грејача простора, или замена постојећег грејача простора (котао или пећ) ефикаснијим, за породичне куће и станове.

Удео средстава подстицаја износи 50% од вредности укупне инвестиције са ПДВ-ом по појединачној пријави, а максимално 110.000,00 динара са ПДВ-ом за котлове на биомасу (пелет и сечка).

7) набавка и инсталација котлова на биомасу (дрвни пелет, брикет, сечка), грејача простора, или замена постојећег грејача простора (котао или пећ) ефикаснијим, за стамбене зграде

Удео средстава подстицаја износи 50% од вредности укупне инвестиције са ПДВ-ом по појединачној пријави, а максимално 50.000,00 динара са ПДВ-ом за котлове на биомасу (пелет и сечка) помножено са бројем станова у пријављеној стамбеној згради.

8) замена постојеће или уградња нове цевне мреже, грејних тела-радијатора и пратећег прибора за породичне куће и станове (за ову меру се може конкурисати само заједно са мером замене постојећег грејача простора (котао или пећ) ефикаснијим из става 2. тачка 6), овог члана).

Удео средстава подстицаја износи 50% од вредности укупне инвестиције са ПДВ-ом по појединачној пријави, а максимално 120.000,00 динара са ПДВ-ом.

9) замена постојеће или уградња нове цевне мреже, грејних тела-радијатора и пратећег прибора за стамбене зграде, (за ову меру се може конкурисати само заједно са мером замене постојећег грејача простора (котао или пећ) ефикаснијим из става 2. тачка 7), овог члана или уколико је одобрен захтев да се зграда прикључи на даљински систем грејања.

Удео средства подстицаја износи 50% од вредности укупне инвестиције са ПДВ-ом по појединачној пријави, а максимално 100.000,00 динара са ПДВ-ом помножено са бројем станова у пријављеној стамбеној згради.

10) набавка и уградње топлотних пумпи и пратеће инсталације грејног система (грејач простора или комбиновани грејач) за породичне куће.

Удео средстава подстицаја износи 50% од вредности укупне инвестиције са ПДВ-ом по појединачној пријави, а максимално 250.000,00 динара са ПДВ-ом.

11) набавка и уградње соларних колектора у инсталацију за централну припрему потрошне топле воде за грејање санитарне потрошне топле воде и пратеће инсталације грејног система за породичне куће.

Укупан износ средстава подстицаја која се додељују за ову меру, представља мањи износ од:

- (1) 50% од вредности укупне инвестиције са ПДВ-ом, а максимално 140.000,00 динара са ПДВ-ом, и;
- (2) износа који се добија множењем количине топле воде из достављене профактуре, са износом од 650,00 динара са ПДВ-ом.

Домаћинства и стамбене заједнице не могу да конкуришу за више од једне мере енергетске ефикасности из овог члана, осим за мере из става 2. тач. 5), 8) и 9) овог члана.

Уколико се конкурише заједно за две мере (3) и 5), 6) и 8), 7) и 9)), одобрени износ подстицаја се добија сабирањем максималних одобрених износа подстицаја за обе мере.

Критеријуми енергетске ефикасности се одређују јавним позивом за привредне субјекте, али морају да задовоље следеће минималне услове:

- 1) Спољна столарија са следећим минималним техничким карактеристикама (U -коэффициент прелаза топлоте):
 - $U \leq 1,5 \text{ W/метру квадратном K}$ за прозоре и балконска врата
 - $U \leq 1,6 \text{ W/метру квадратном K}$ за спољна врата
- 2) Спољни зид на породичним кућама/стамбеним зградама следећих карактеристика:
 - минимална дебљина за термичку изолацију износи 10 cm, осим уколико нема техничких могућности да се постави та дебљина изолације. Боја спољашњег омотача/фасаде треба да буде усклађена са традиционалном локалном архитектуром, избегавајући тренд јарких и рефлектујућих неадекватних колорита
- 3) Минимални степен корисности котла (грејача простора) на биомасу (дрвни пелет, брикет, сечка) износи 85%;

Додатни услови за доделу средстава подстицаја за енергетску санацију стамбених објеката:

- 1) За мере из става 2. тач 3) и 4) овог члана средства подстицаја за термичку изолацију неће се одобравати за појединачне етаже стамбених објеката. Уколико стамбени објекат има два или више власника, пријаву подноси један од власника уз писмену сагласност осталих власника. Сутерени чији је фасадни зид обложен каменом или сличним материјалом не морају се термички изоловати.
- 2) Двојни објекти различитих власника као и објекти у низу третирају се као засебни објекти.

За мере из става 2. тач 1) и 2) овог члана средства се неће одобравати за набавку и уградњу појединачних прозора и врата. Средства се неће одобравати за набавку улазних врата стамбених објеката која нису у директној вези са грејаним простором.

За стамбене објекте са више етажа једног власника, средства се могу користити за замену столарије на једној или свим етажама с тим да замена столарије на свакој од етажа мора бити комплетна.

Власници појединачних етажа у стамбеном објекту подносе појединачне пријаве за замену столарије.

Критеријуми за оцењивање пријава на Јавни позив за домаћинства и стамбене заједнице дати су у члану 26. овог Правилника.

Прихватљиви трошкови

Члан 7.

Прихватљиви инвестициони трошкови су трошкови са урачунатим ПДВ-ом.

Члан 8.

Не прихватају се трошкови радова, набавка материјала и опрема који настану пре првог обиласка комисије за преглед и оцену поднетих захтева за суфинасирање пројеката енергетске ефикасности.

Неприхватљиви трошкови– трошкови који неће бити финансирани јавним конкурсом из буџета Општине Блаце су:

- 1) Трошкови који су у вези са набавком опреме: царински и административни трошкови
- 2) Трошкови у вези са одобравањем и спровођењем кредитног задужења: трошкови одобравања кредита, трошкови камата, трошкови кредитног бироа, трошкови осигурања кредита и сл.
- 3) Рефундација трошкова за већ набављену опрему и извршене услуге (плаћене или испоручене)
- 4) Набавка опреме коју подносилац захтева за бесповратна средства сам производи или за услуге које подносилац захтева сам извршава
- 5) Други трошкове који нису у складу са мерама енергетске санације

II КОРИСНИЦИ СРЕДСТАВА

Члан 9.

Директни корисници средстава за реализацију мера енергетске санације су привредни субјекти.

Привредни субјекти су дужни да корисницима испоруче материјале и опрему одговарајућег квалитета и изврше услуге у складу са одредбама уговора и у договореним роковима.

Члан 10.

Крајњи корисници бесповратних средстава су домаћинства и стамбене заједнице.

III ИМЕНОВАЊЕ И НАДЛЕЖНОСТИ КОМИСИЈЕ

Члан 11.

Општинско веће општине Блаце доноси Решење о образовању комисије за реализацију мера енергетске ефикасности стамбених зграда, породичних кућа и станова на територији општине Блаце (у даљем тексту Комисија).

Јавне позиви за суфинансирање мера енергетске санације у име Општинаког већа општине Блаце спроводи Комисија, коју Општинско веће општине Блаце формира Решењем о образовању комисије.

Решењем о образовању Комисије утврђују се: број чланова Комисије, основни подаци о члановима Комисије, основни задаци и друга питања од значаја за рад Комисије.

Град/општина је дужна да, на захтев Управе, као члана комисије из става 1. овог члана укључи лице које именује Управа

Чланови Комисије за свој рад имају право на накнаду.

Члан 12.

Основни задаци Комисије нарочито обухватају:

-Припрема конкурсне документације за привредне субјекте и домаћинства/ стамбене заједнице (јавни позив, образац пријаве, и друго).

-Оглашавање јавних позива и пратеће документације на огласној табли и званичној интернет страници Општине Блаце;

-Пријем и контрола приспелих захтева;

-Рангирање приспелих захтева и избор пријављених привредних субјеката, домаћинстава и стамбених заједница;

-Објављивање прелиминарне листе изабраних директних корисника и крајњих корисника на огласној табли и званичној интернет страници општине Блаце, разматрање приговора на прелиминарну листу изабраних привредних субјеката, домаћинстава и

стамбених заједница и доношење одлука по приговору. Прелиминарна ранг листа крајњих корисника представља основ за теренски обилазак Комисије;

-Доношење коначне листе изабраних директних корисника и предлога коначне листе изабраних крајњих корисника којима је признато право на бесповратна средства;

-Израда предлога Уговора о спровођењу мера енергетске санације и Решења о коначној листи директних и крајњих корисника за спровођење мера енергетске санације, а које се финансирају из буџета општине Блаце.

-Комисија је независна у свом раду. Комисија је дужна да Општинском већу достави записнике и извештај о раду.

Теренски рад Комисије обухвата спроведе најмање два најављена обиласка, и то:

- пре радова приликом евалуације пријаве ради оцене почетног стања објекта и веродостојности података из поднете пријаве, као и оправданост предложених мера енергетске санације;
- након спроведених радова ради утврђивања чињеничног стања по пријави завршетка радова.

Приликом теренског обиласка Комисија на лицу места врши преглед поднетих захтева, уз обавезно присуство подносиоца захтева, сачињава се Записник у два примерка, при чему један примерак остаје подносиоцу пријаве, а други задржава Комисија.

Записник садржи и технички извештај о постојећем стању објекта након реализованих мера.

Комисија је дужна да приликом посете утврди да ли постоје индиције о незаконитим радњама или грубом кршењу уговорних обавеза затражи поступање у складу са одредбама уговора и законским оквиром.

Комисија прати реализацију мера и врши контролу њихове реализације. Праћење реализације мера обухвата:

- Обавезу директног/крајњег корисника средстава да обавештава Комисију о реализацији мера, у роковима одређеним уговором и да омогући Комисији да изврши увид у релевантну документацију насталу у току реализације активности;
- Прикупљање информација од директног/крајњег корисника средстава;
- Друге активности предвиђене уговором;
- Припрему извештаја о напретку и обавештавање надлежних органа и јавности.

Члан 13.

Рокови за реализацију:

- рок за пријаву на Јавни позив за директне кориснике средстава је најмање 15 дана;
- евалуација пријава на Јавни позив директних корисника (привредни субјекти) средстава и доношење прелиминарне ранг листе не може бити дуже од 15 дана;
- рок за пријаву крајњих корисника (домаћинства и стамбене заједнице) на Јавни позив је најмање 21 дан;
- евалуација пријава крајњих корисника и доношење прелиминарне ранг листе крајњих корисника не може бити дуже од 15 дана;
- доношење коначне ранг листе директних / крајњих корисника не може бити дуже од 15 дана од дана подношења последњег приговора;

IV ПОСТУПАК ДОДЕЛЕ СРЕДСТАВА

Члан 14.

Средства буџета Општине Блаце за суфинансирање мера енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова додељују се у складу са одредбама овог Правилника.

Расподела средстава из става 1. овог члана обухвата расписивање јавног позива за привредне субјекте, прикупљање и комплетирање пријава на јавни позив, контролу

формалне исправности и комплетности пријава, испуњености услова и оцењивање привредних субјеката ради утврђивање листе директних корисника и доношење акта о избору директних корисника, као и, расписивање јавног позива за грађане/стамбене зајенице, прикупљање и комплетирање пријава, контролу формалне исправности и комплетности пријава, оцењивање ради утврђивања листе крајњих корисника на основу критеријума из јавног позива, доношење акта о избору крајњих корисника, реализацију и извештавање.

Јавни позив за директне кориснике (привредне субјекте)

Члан 15.

Одлуку о расписивању јавног позива за избор директних корисника доноси Општинско веће општине Блаце. Јавни позив се расписује за све мере из члана 6. овог правилника.

Јавни конкурс за избор директних корисника спроводи Комисија.

Пријава подразумева подношење документације у року који је утврђен јавним позивом, а подноси се Комисији.

Јавни позив из става 1. овог члана се обавезно објављује на интернет страници Општине Блаце, а биће најављен и у локалним медијима.

Члан 16.

На јавном конкурс у могу учествовати привредни субјекти који врше испоруку и радове на уградњи материјала, опреме и уређаја и испуњавају следеће услове:

- да су уписани у регистар АПР-а, а регистровани су као привредна друштва и предузетници најмање шест месеци од дана подношења пријаве,
- да над њима није покренут стечајни поступак или поступак ликвидације,
- да имају атесте за материјале и производе.

Садржај јавног позива за директне кориснике (привредне субјекте)

Члан 17.

Јавни позив из члана 15. овог Правилника садржи:

- 1) правни основ за расписивање јавног позива,
- 2) циљеве преузете из Правилника о суфинансирању мера енергетске санације на територији Општине Блаце,
- 3) финансијски оквир,
- 4) намену средстава,
- 5) услове за учешће на конкурс у,
- 6) документацију коју подносилац мора поднети уз пријавни образац,
- 7) испуњеност услова из јавног позива,
- 8) начин и рок подношења пријаве,
- 9) начин објављивања одлуке о учешћу привредних субјеката у суфинансирању мера енергетске санације по јавном позиву,

Пријава на јавни позив за директне кориснике (привредне субјекте)

Члан 18.

Пријава коју на јавни позив подноси привредни субјект садржи пријавни образац са приложеном документацијом.

Пријавни образац се налази у прилогу јавног позива и садржи нарочито:

- 1) опште податке о привредном субјекту;
- 2) податке о законском заступнику;
- 3) профил привредног субјекта;
- 4) ценовни преглед роба и услуга;

Критеријуми за рангирање директних корисника (привредних субјеката)**Члан 19.**

Критеријуми за рангирање директних корисника обухватају следеће:

- 1) цене кључних добара заједно са уградњом за меру за коју конкуришу;
- 2) рок важења цена за меру за коју конкуришу;
- 3) други критеријуми ближе дефинисани јавним позивом.

Јавним позивом се одређује максимални број бодова по сваком од критеријума и број бодова по поткритеријумима, ако су поткритеријуми дефинисани у оквиру појединих критеријума.

Укупан максимални број бодова по свим критеријумима и поткритеријумима примењеним на поједини Програм не може прећи 100.

Оцењивање, утврђивање листе изабраних директних корисника и уговарање**Члан 20.**

Оцењивање и рангирање приспелих пријава привредних субјеката врши се применом критеријума из члана 19. овог Правилника.

Комисија разматра пријаве и у складу са условима Јавног позива, утврђује прелиминарну листу директних корисника.

Прелиминарну листу директних корисника Комисија објављује на огласној табли Општине Блаце и званичној интернет страници Општине.

Учесници Јавног позива имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију по утврђивању прелиминарне листе директних корисника, у року од три дана од дана објављивања листе.

На прелиминарну листу директних корисника учесници конкурса имају право приговора Комисији у року од осам дана од дана њеног објављивања.

Комисија је дужна да размотри поднете приговоре на прелиминарну листу директних корисника као и да донесе Одлуку о приговору, која мора бити образложена, у року од 15 дана од дана његовог пријема.

О спроведеном поступку Комисија води записник и сачињава Предлог коначног Решења о избору директних корисника у спровођењу мера енергетске санације и исте доставља Општинском већу на усвајање.

Општинско веће града општине Блаце доноси Решење о избору директних корисника у спровођењу мера енергетске санације.

Решење општинског већа општине Блаце о избору директних корисника у спровођењу мера енергетске санације објављује се на огласној табли Општинске управе и званичној интернет страници Општине Блаце. Решење општинског већа је коначно.

Уговор о спровођењу мера енергетске санације потписује се након доношења Решења о коначној листи крајњих корисника за спровођење мера енергетске санације.

Уколико се на јавни позив за директне кориснике за одређену меру/мере енергетске ефикасности не пријави ни један привредни субјекат, та мера/мере се неће налазити у јавном позиву за домаћинства и стамбене заједнице.

Јавни позив за доделу бесповратних средстава домаћинствима и стамбеним заједницама**Члан 21.**

Одлуку о расписивању јавног позива за доделу бесповратних средстава грађанима и стамбеним заједницама за енергетску санацију стамбених зграда, породичних кућа и станова, доноси Општинско веће општине Блаце.

Јавни позив за доделу бесповратних средстава грађанима и стамбеним заједницама спроводи Комисија.

Грађани/ стамбене заједнице - учесници конкурса подnose пријаву Комисији. Пријава подразумева подношење конкурсне документације у року који је утврђен јавним позивом.

Јавни позив из става 1. овог члана се обавезно објављује на огласној табли Општинске управе и званичној интернет страници Општине Блаце, а најаву јавног позива и у свим локалним медијима.

Конкурсна документација садржи:

- 1) јавни позив
- 2) пријавни образац са листом потребних докумената.

Члан 22.

Право учешћа на конкурсима имају домаћинства која станују у породичним кућама и становима и стамбене заједнице и испуњавају следеће услове:

- 1) да је подносилац пријаве:
 - власник објекта (према решењу за порез и фотокопији личне карте) или
 - ако подносилац пријаве није власник, онда да подносилац пријаве има пријаву боравка на адреси објекта за који подноси пријаву, и тада је потребно уз пријаву поднети писану сагласност власника објекта;
- 2) да је објекат настањен и уз пријаву приложити копију рачуна за електричну енергију где се види да је потрошња електричне енергије у објекту у претходном месецу минимално 30 kWh.
- 3) да је измирио доспеле обавезе по основу пореза на имовину за непокретност за коју подноси пријаву (пореско уверење),
- 4) да је стамбена заједница уписана у одговарајући регистар,
- 5) не прихватају се трошкови радова, набавке материјала и опреме који настану пре првог обиласка Комисије за преглед и оцену поднетих захтева за суфинансирање пројеката енергетске ефикасности.
- 6) и други услови у складу са јавним позивом за домаћинства.

Уколико има више од једног власника породичне куће, потребно је доставити сагласност осталих власника приликом пријаве.

Уколико подносилац пријаве није власник породичне куће, потребно је доставити сагласност власника.

Садржај Јавног позива за крајње кориснике (домаћинства и стамбене заједнице)

Члан 23.

Јавни позив из члана 21. овог Правилника садржи:

- 1) правни основ за расписивање јавног позива,
- 2) циљеве преузете из Правилника о суфинансирању мера енергетске санације на територији Општине Блаце,
- 3) финансијски оквир,
- 4) намену средстава,
- 5) број мера за које један корисник може да конкурише,
- 6) услове за учешће на конкурсима,
- 7) листу директних корисника преко којих се реализују мере,
- 8) документацију коју подносилац мора поднети уз пријавни образац,
- 9) начин на који Општина Блаце пружа додатне информације и помоћ подносиоцу пријаве у припреми и подношењу пријаве,
- 10) начин и рок подношења пријаве,
- 11) поступак одобравања средстава,
- 12) начин објављивања одлуке о остваривању права на бесповратна средства грађанима и стамбеним заједницама за спровођење мера енергетске санације по јавном позиву.

Пријава на Јавни позив за крајње кориснике (домаћинства и стамбене заједнице)

Члан 24.

Документација коју доставља грађанин (подносилац пријаве) при подношењу пријаве:

- 1) потписан и попуњен Пријавни образац за суфинасирање мера енергетске ефикасности (Прилог 1) са попуњеним подацима о мери за коју се конкурише и о стању грађевинских (фасадних) елемената и грејног система објекта;
- 2) фотокопије личних карата или очитане личне карте за сва физичка лица која живе на адреси породичне куће (са јасно видљивом адресом становања) за коју се подноси пријава. За малолетна лица доставити фотокопије здравствених књижица;
- 3) изјава о броју чланова домаћинства оверена од стране јавног бележника;
- 4) уверење надлежног органа Општине Блаце о измиреним обавезама по основу пореза на имовину (за квартал који претходи расписивању Јавног позива);
- 5) фотокопију рачуна за утрошену електричну енергију за стамбени објекат за који се конкурише за последњи месец, ради доказа да се живи у пријављеном стамбеном објекту (минимална потрошња не може бити мања од 30 kWh месечно);
- 6) предмер и предрачун/ профактура за опрему са уградњом издата од привредног субјекта са листе директних корисника (привредних субјеката) (Прилог 2) коју је објавила Општина Блаце;
- 7) потписана изјава о сагласности да орган за потребе поступка може извршити увид, прибавити и обрадити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, а који су неопходни у поступку одлучивања. (Прилог 3)
- 8) и друга документа у складу са Јавним позивом.

Пријава коју на јавни позив подносе стамбене заједнице нарочито садржи:

1. потписан и попуњен Пријавни образац за суфинасирање мера енергетске ефикасности (Прилог 1А), са попуњеним подацима о мери за коју се конкурише и о стању грађевинских (фасадних) елемената и грејног система објекта;
2. фотокопију рачуна за утрошену електричну енергију за сваки стан стамбене зграде за коју се конкурише за последњи месец, ради доказа да власници живи у пријављеном стамбеном објекту (минимална потрошња не може бити мања од 30 kWh месечно по стану- потребно за минимум 50% станова у згради);
3. уверење надлежног органа Општине Блаце о измиреним обавезама по основу пореза на имовину за сваки стан који је дао сагласност (потребно мин. 50% станова у згради) за квартал који претходи расписивању јавног позива,
4. доказ о регистрацији Стамбене заједнице;
5. сагласност стамбене заједнице за предложену меру;
6. списак свих станара стамбене зграде са копијама личне карте где се јасно види адреса становања. За малолетна лица доставити фотокопије здравствених књижица.
7. предмер и предрачун/ профактура за опрему са уградњом издата од привредног субјекта са листе директних корисника (привредних субјеката) (Прилог 2) коју је објавила Општина Блаце;
8. потписана изјава о сагласности да орган за потребе поступка може извршити увид, прибавити и обрадити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, а који су неопходни у поступку одлучивања; (Прилог 3);
9. одобрен захтев за прикључење на даљински систем грејања, уколико се стамбена заједница пријављује за меру из члана 6. став 2. тачка 9) која се односи на уградњу нове цевне мреже, грејних тела-радијатора и пратећег прибора;
10. и друга документа у складу са Јавним позивом.

Општина Блаце ће обезбедити прибављање информације по службеној дужности за извод из листа непокретности.

Члан 25.

Право учешћа на јавном позиву немају:

- власници посебних делова стамбено- пословног објекта који не служе за становање

- власници стамбених објеката који су у претходне две године после достављања Решења о додели бесповратних средстава за сличне активности одустали од спровођења активности.

Критеријуми за избор пројеката крајњих корисника (породичне куће, станови и стамбене заједнице)

Члан 26.

Поступак за оцењивање пристиглих пријава и избор корисника средстава врши ће се на основу листе приоритета састављене бодовањем према следећим критеријумима:

Критеријуми за избор пројеката грађана и стамбених заједница које обухватају мере енергетске ефикасности из члана 6. став 2. тач.3), 4) и 5):

Постављање термичке изолације зидова, крова, таваница и осталих делова термичког омотача према негрејаном простору(стамбених зграда и породичних кућа)	
Постојеће стање у погледу термичке изолације објекта:	Број бодова
Спољни зидови и кров без термичке изолације	50
Спољни зидови без, а кров са термичком изолацијом	40
Спољни зидови са, а кров без термичке изолације	30
Спољни зидови и кров са термичком изолацијом	10
Постојеће карактеристике спољне столарије*:	Број бодова
Дрвени, једноструки, са једним стаклом	20
Дрвени, двоструки, са размакнутих крилима	15
Дрвени, једноструки, са дуплим стаклом или вакуум стаклом	10
ПВЦ, алуминијум	0
Постојећи начин грејања на*:	Број бодова
Угаљ/ лож уље,/мазут	20
Електрична енергија	15
Дрво	10
Пелет/ даљинско грејање	0
К -фактор заузетости површине (за станове):	
К -фактор заузетости површине, који представља количник укупне површине стамбеног објекта (из пореске пријаве) и броја корисника тог објекта.	
	Број бодова
$K < 10$	5
$10 \leq K < 12,5$	4,5
$12,5 \leq K < 15$	4
$15 \leq K < 17,5$	3,5
$17,5 \leq K < 20$	3
$20 \leq K < 22,5$	2,5
$22,5 \leq K < 25$	2
$K \geq 25$	1

К- фактор заузетости површине (за породичне куће):	
$K < 15$	5
$15 \leq K < 17,5$	4,5
$17,5 \leq K < 20$	4
$20 \leq K < 22,5$	3,5
$22,5 \leq K < 25$	3
$25 \leq K < 27,5$	2,5
$27,5 \leq K \leq 30$	2
$K > 30$	1
Коришћење субвенција за енергетску санацију (средства општине/ републике)	
	Број бодова
Средства нису коришћена у последње три године	5
Средства су коришћена у последње три године	0

*за стамбене зграде дати постојећи начин грејања који се односи на већину станова

Критеријуми за избор пројеката домаћинстава и стамбених заједница које обухватају мере енергетске ефикасности из члана 6. став 2. тач. 1) и 2):

Замена спољних прозора и врата и других транспарентних елемената термичког омотача са одговарајућим термичким својствима према негрејаним просторијама (стамбеним зградама, породичним кућама и становима)	
Постојеће карактеристике спољне столарије*:	Број бодова
Дрвени, једноструки, са једним стаклом	50
Дрвени, двоструки, са размакнутих крилима	40
Дрвени, једноструки, са дуплим стаклом или вакуум стаклом	30
ПВЦ, алуминијум	10
Постојеће стање у погледу термичке изолације објекта:	
Спољни зидови и кров без термичке изолације	20
Спољни зидови без, а кров са термичком изолацијом	15
Спољни зидови са, а кров без термичке изолације	10
Спољни зидови и кров са термичком изолацијом	0
Постојећи начин грејања на*:	
Угаљ/ лож уље,/мазут	20
Електрична енергија	15
Дрво	10
Пелет/ даљинско грејање	0
К- фактор заузетости површине (за станове и стамбене зграде):	
К- фактор заузетости површине, који представља количник укупне површине стамбеног објекта (из пореске пријаве) и броја корисника тог објекта.	

	Број бодова
$K < 10$	5
$10 \leq K < 12,5$	4,5
$12,5 \leq K < 15$	4
$15 \leq K < 17,5$	3,5
$17,5 \leq K < 20$	3
$20 \leq K \leq 22,5$	2,5
$22,5 \leq K \leq 25$	2
$K > 25$	1
К -фактор заузетости површине (за породичне куће):	
$K < 15$	5
$15 \leq K < 17,5$	4,5
$17,5 \leq K < 20$	4
$20 \leq K < 22,5$	3,5
$22,5 \leq K < 25$	3
$25 \leq K \leq 27,5$	2,5
$27,5 \leq K \leq 30$	2
$K > 30$	1
Коришћење субвенција за енергетску санацију (средства општине/ републике):	
	Број бодова
Средства нису коришћена у последње три године	5
Средства су коришћена у последње три године	0

* за стамбене зграде дати постојећи начин грејања и постојеће карактеристике спољне столарије који се односи на већину станова

Критеријуми за избор пројеката домаћинстава и стамбених заједница које обухватају мере енергетске ефикасности из члана 6. став 2. тач. 6), 7), 8), 9) и 10):

Набавка и инсталација котлова на биомасу, уградња цевне мреже, грејних тела-радијатора и пратећег прибора, набавка и уградња топлотних пумпи	
Постојећи начин грејања на*:	Број бодова
Угаљ/ лож уље/ мазут	50
Електрична енергија	40
Дрво	20
Пелет/ даљинско грејање	5
Постојеће карактеристике спољне столарије*:	Број бодова
Дрвени, једноструки, са једним стаклом	5
Дрвени, двоструки, са размакнутиим крилима	10

Дрвени, једноструки, са дуплим стаклом или вакуум стаклом	15
ПВЦ, алуминијум	20
Постојеће стање у погледу термичке изолације објекта	Број бодова
Спољни зидови и кров без термичке изолације	5
Спољни зидови без, а кров са термичком изолацијом	10
Спољни зидови са, а кров без термичке изолације	15
Спољни зидови и кров са термичком изолацијом	20
К- фактор заузетости површине (за станове и стамбене зграде):	
К- фактор заузетости површине, који представља количник укупне површине стамбеног објекта (из пореске пријаве) и броја корисника тог објекта.	
	Број бодова
$K < 10$	5
$10 \leq K < 12,5$	4,5
$12,5 \leq K < 15$	4
$15 \leq K < 17,5$	3,5
$17,5 \leq K < 20$	3
$20 \leq K \leq 22,5$	2,5
$22,5 \leq K \leq 25$	2
$K > 25$	1
К фактор заузетости површине (за породичне куће):	
$K < 15$	5
$15 \leq K < 17,5$	4,5
$17,5 \leq K < 20$	4
$20 \leq K < 22,5$	3,5
$22,5 \leq K < 25$	3
$25 \leq K \leq 27,5$	2,5
$27,5 \leq K \leq 30$	2
$K > 30$	1
Коришћење субвенција за енергетску санацију (средства општине/ републике):	
	Број бодова
Средства нису коришћена у последње три године	5
Средства су коришћена у последње три године	0

* за стамбене зграде дати постојећи начин грејања који се односи на већину станова

Критеријуми за избор пројеката домаћинстава који обухватају меру енергетске ефикасности из члана 6. став 2. тачка 11):

Набавка и уградња соларних колектора у инсталацију за централну припрему потрошне топле воде за породичне куће	
Постојећи начин грејања на:	Број бодова
Угаљ/ лож уље,/мазут	50
Електрична енергија	40
Дрво	20
Пелет	5
Постојеће карактеристике спољне столарије*:	Број бодова
Дрвени, једноструки, са једним стаклом	5
Дрвени, двоструки, са размакнутим крилима	10
Дрвени, једноструки, са дуплим стаклом или вакуум стаклом	15
ПВЦ, алуминијум	20
Постојеће стање у погледу термичке изолације објекта:	Број бодова
Спољни зидови и кров без термичке изолације	5
Спољни зидови без, а кров са термичком изолацијом	10
Спољни зидови са, а кров без термичке изолације	15
Спољни зидови и кров са термичком изолацијом	20
К- фактор заузетости површине (за породичне куће):	
$K < 15$	5
$15 \leq K < 17,5$	4,5
$17,5 \leq K < 20$	4
$20 \leq K < 22,5$	3,5
$22,5 \leq K < 25$	3
$25 \leq K < 27,5$	2,5
$27,5 \leq K < 30$	2
$K > 30$	1
Коришћење субвенција за енергетску санацију (средства општине/републике):	
	Број бодова
Средства нису коришћена у последње три године	5
Средства су коришћена у последње три године	0

Јавним позивом се одређује максимални број бодова по сваком од критеријума и број бодова по поткритеријумима, ако су поткритеријуми дефинисани у оквиру појединих критеријума.

Укупан максимални број бодова по свим критеријумима и поткритеријумима примењеним на поједини Програм не може прећи 100.

Уколико се за грејање користе два или више различитих енергената, број бодова се рачуна као аритметичка средина бодова за наведене енергенте.

Приликом бодовања столарије на објекту на коме се налази више врста столарије бодоваће се прозори чија је укупна површина највећа.

Уколико се два захтева оцене са истим бројем бодова, предност имају подносиоци пријава чији је фактор искоришћавања површине К мањи.

За стамбене заједнице потребно је да сваки стан попуни одговарајући образац који ће се сабрати за сваку стамбену зграду и наћи његова средња вредност.

Оцењивање, утврђивање листе и избор крајњих корисника

Члан 27.

Оцењивање и рангирање пројеката домаћинстава и стамбених заједница, врши се применом критеријума из члана 26.

Комисија разматра пријаве и у складу са условима из члана 26., утврђује јединствену прелиминарну ранг листу крајњих корисника за све мере енергетске ефикасности из јавног позива на основу бодовања према критеријумима из члана 26. овог правилника.

Листу из става 2. овог члана Комисија објављује на огласној табли Општинске управе општине Блаце и званичној интернет страници Општине.

Подносиоци пријава имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију по утврђивању листе из става 2. овог члана у року од три дана од дана објављивања листе у складу са ставом 3. овог члана.

На листу из става 2. овог члана подносиоци пријава имају право приговора Комисији у року од осам дана од дана њеног објављивања. Приговор се подноси на писарницу Општинске управе општине Блаце.

Комисија је дужна да размотри поднете приговоре на листу из става 2. овог члана као и да донесе одлуку о приговору, која мора бити образложена, у року од 15 дана од дана његовог пријема и на основу донетих одлука донесе ревидирану прелиминарну листу.

На основу листе из става 6. овог члана Комисија врши теренски обилазак ради увида у стање стамбених објеката са те листе закључно са редним бројем подносиоца пријаве до којег су обезбеђена укупна средства за субвенционисање.

Уколико је Комисија приликом теренског обиласка из става 7. овог члана утврдила да је подносилац пријаве дао неистините податке у пријави, Комисија га елиминише из ревидиране прелиминарне листе и уместо њега спроводи теренски обилазак првог следећег на листи код кога није вршен теренски обилазак.

Приликом теренског обиласка уз обавезно присуство подносиоца захтева комисија сачињава записник у два примерка, при чему један остаје подносиоцу пријаве, а један задржава Комисија. У записнику Комисија потврђује да ли су мере наведене у предмеру и предрачуноу који је грађанин поднео приликом пријаве на јавни позив прихватљиве.

На основу записника из става 9. овог члана комисија сачињава коначну листу крајњих корисника.

Листу из става 10. овог члана Комисија објављује на огласној табли Општине Блаце и званичној интернет страници Општине.

На листу из става 10. овог члана подносиоци пријава код којих је извршен теренски обилазак, имају право приговора Комисији у року од осам дана од дана објављивања коначне листе крајњих корисника. Приговор се подноси на писарницу Општинске управе општине Блаце.

Комисија је дужна да одлучи по приговорима из става 10. овог члана у року од 15 дана од дана пријема приговора и након одлучивања по свим приговорима сачини коначну листу крајњих корисника.

Општинско веће општине Блаце доноси Решење о додели бесповратних средстава крајњим корисницима за спровођење мера енергетске санације, на основу чега се закључују уговори.

Исплата средстава

Члан 28.

Општина ће вршити пренос средстава искључиво директним корисницима (не крајњим корисницима), након што појединачни крајњи корисник изврши уплату директном кориснику (целокупну своју обавезу) и након завршетка реализације мере.

Услов да се пренесу средства директном кориснику је потврда Комисије да су радови изведени како је предвиђено предмером и предрачуном који је грађанин предао када се пријавио за меру, као и у складу са записником Комисије приликом првог изласка.

Крајњи Корисник мора имати уредну документацију (рачуне и атесте) које ће доставити надлежној комисији.

Корисник средстава ће вршити пренос средстава изабраним привредним субјектима у складу са закљученим уговором. Крајњи корисник ће сам сносити трошкове изведених радова који буду већи од износа субвенције наведене у чл. 6. (максималног износа учешћа Општине Блаце и Министарства рударства и енергетике).

Контролу извршења уговорених обавеза извршиће надлежни органи који су задужени за урбанизам односно заштиту животне средине, у сарадњи са Комисијом.

Уколико Корисник средстава није средства наменски утрошио, или радови нису изведени у складу са предмером и предрачуном који је крајњи корисник поднео приликом пријаве, Општина Блаце неће уплатити средства додељена јавним позивом.

Уколико из неког разлога крајњи корисник не може да реализује набавку од одабраног директног корисника, има право да изврши набавку од другог директног корисника са листе и да о томе, пре реализације набавке, обавести Комисију и достави јој нову профактуру/предрачун, с тим да износ не може бити већи од одобреног.

VI ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ МЕРА ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ

Извештавање

Члан 29.

Комисија припрема Завршни извештај о спроведеним мерама енергетске санације и подноси га Општинском већу општине Блаце.

Јавност се информише о реализацији мера енергетске санације преко локалних медија и интернет странице Општине.

Завршни извештај о спроведеним мерама енергетске санације, који посебно садржи информације о спроведеним активностима и утрошеним финансијским средствима, уочене недостатке у имплементацији активности и њихове узроке, податке о уштеди енергије и смањењу емисије гасова са ефектом стаклене баште, подноси се Општинском већу и објављује на интернет страници.

Директни корисници средстава који изводе радове на енергетској санацији дужни су да Комисији, у сваком моменту, омогуће контролу реализације активности и увид у сву потребну документацију.

Објављивање

Члан 30.

Подаци и акти које Комисија објављује на званичној интернет страници Општине Блаце, морају се објавити и на огласној табли Општине Блаце.

Чување документације

Члан 31.

Општинска управе општине Блаце има обавезу да чува комплетну документацију насталу у поступку суфинансирања мера енергетске санације, у складу са важећим прописима.

VII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 32.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о суфинансирању мера енергетске ефикасности стамбених зграда, породичних кућа и станова, број II-400-384/22 од 14.фебруара 2022.године.

Члан 33.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења и биће објављен у „Службеном листу Општине Блаце“.

Број: II-400-791/2022

У Блацу, 13. априла 2022. године

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

За Општинско веће
Гордана Агатоновић с.р.

ПРЕДСЕДНИК
Иван Бургић с.р.

На основу члана 20. став 1. тачка 8) и члана 46. став 1. тачка 2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/14- др. закон, 101/16- др. закон, 47/18 и 101/21- др. закон), чл. 69. и 70. Закона о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије („Службени гласник РС“, број 40/21), чл. 25. и 40. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 54/09, ... и 118/21), члана 29. став 2. Правилника о ближим условима за расподелу и коришћење средстава за примену мера енергетске ефикасности („Службени гласник РС“, број 12/22), Решења о финансирању програма енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова који спроводе јединице локалне самоуправе, као и градске општине, број 401-00-4/2022-01 од 25. 2. 2022. године, донетим од стране Управе за финансирање и подстицање енергетске ефикасности, којим су општини додељена средства у износу од 6 милиона динара, а на основу чега ће 1.5 милиона динара определити Општина Блаце, а 1.5 милиона динара Управа за подстицање и унапређење енергетске ефикасности за суфинансирање мера енергетске ефикасности из овог правилника, Општинско веће општине Блаце. на седници одржаној дана 13. априла 2022. године, донело је

**ПРАВИЛНИК
О СУФИНАНСИРАЊУ МЕРА ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ ПОРОДИЧНИХ КУЋА И
СТАНОВА ПУТЕМ УГРАДЊЕ СОЛАРНИХ ПАНЕЛА ЗА ПРОИЗВОДЊУ
ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ ЗА СОПСТВЕНЕ ПОТРЕБЕ И УНАПРЕЂЕЊЕ
ТЕРМОТЕХНИЧКОГ СИСТЕМА ПУТЕМ УГРАДЊЕ КАЛОРИМЕТАРА,
ЦИРКУЛАЦИОНИХ ПУМПИ, ТЕРМОСТАТСКИХ ВЕНТИЛА И ДЕЛИТЕЉА
ТОПЛОТЕ ПО ОСНОВУ ЈАВНОГ ПОЗИВА ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОГРАМА
ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ СТАМБЕНИХ ЗГРАДА, ПОРОДИЧНИХ КУЋА И СТАНОВА
ЈП 1/22**

І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Правилником о суфинансирању мера енергетске санације, породичних кућа и станова путем уградње соларних панела за производњу електричне енергије за сопствене потребе и унапређење термотехничког система путем уградње калориметара, циркулационих пумпи, термостатских вентила и делитеља топлоте (у даљем тексту: Правилник), уређује се: циљ спровођења енергетске санације; радови, опрема и извештаји који се суфинансирају и ближи услови за расподелу и коришћење средстава; учесници, начин њиховог учешћа и улоге; начин обезбеђивања финансијских средстава, проценат суфинансирања; начин и услови пријаве на јавни конкурс и критеријуми за селекцију привредних субјеката; начин и услови пријаве на јавни конкурс и критеријуми за селекцију грађана (домаћинства); праћење реализације и извештавање.

Члан 2.

Циљ спровођења мера енергетске санације породичних кућа, станова је унапређење енергетске ефикасности у стамбеном сектору и повећано коришћење обновљивих извора енергије у домаћинствима на територији Општине Блаце.

Мере енергетске санације предвиђене овим Правилником спроводе се кроз сарадњу са привредним субјектима који се баве производњом, услугама и радовима на енергетској санацији стамбених објеката, а крајњи корисници бесповратних средстава су домаћинства на територији Општине Блаце.

Финансијска средства

Члан 3.

Средстава за суфинансирање Програма енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова, на основу Јавног позива за доделу средстава за финансирање Програма енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова који спроводе јединице локалне самоуправе као и градске општине, ЈП 1/22, објављеним од стране Управе за подстицање и унапређење енергетске ефикасности, опредељују се Одлуком о буџету Општине Блаце.

Члан 4.

Средства за суфинансирање мера из члана 6. овог Правилника додељују се на основу јавног позива за домаћинства у највишем износу до 50% од вредности укупне инвестиције са ПДВ-ом по појединачној пријави, при чему је максимални износ одобрених средстава по појединачној пријави дефинисан у члану 6.

Члан 5.

Одлуку о додели средстава грађанима доноси Општинско веће општине Блаце, на предлог Комисије за реализацију мера енергетске ефикасности стамбених заједница, породичних кућа и станова.

Члан 6.

Реализоваће се следеће мере енергетске ефикасности:

- 1) **набавка и уградња соларних панела, инвертера и пратеће инсталације за породичне куће** за производњу електричне енергије за сопствене потребе, уградња двосмерног мерног уређаја за мерење предате и примљене електричне енергије, и израда неопходне техничке документације и извештаја извођача радова на уградњи соларних панела и пратеће инсталације за производњу електричне енергије који су у складу са законом неопходни приликом прикључења на дистрибутивни систем.

Снага соларних панела не може бити већа од одобрене снаге мерног места, која је наведена у рачуну за утрошену електричну енергију, а максимално до 6 kW.

Укупан износ средстава подстицаја која се додељују за ову меру, представљаће мањи износ од:

- 50% од вредности укупне инвестиције са ПДВ-ом, а максимално 420.000 динара са ПДВ-ом, и;
- износа који се добија множењем снаге у kW соларних панела из достављене профактуре, са износом од 70.000,00 динара са ПДВ-ом

Укупан износ средстава подстицаја која додељује општина за ову меру енергетске ефикасности износи 2.800.000,00 динара.

- 2) **унапређење термотехничких система зграде путем замене система или дела система ефикаснијим системом путем:**

(1) уградње електронски регулисаних циркулационих пумпи за **породичне куће**,

Удео средстава подстицаја износи 50% од износа предрачуна за радове и опрему са ПДВ-ом, а максимално 15.000,00 динара са ПДВ-ом по циркулационој пумпи.

(2) опремања система грејања са уређајима за регулацију и мерење предате количине топлоте објекту (калориметри, делитељи топлоте, баланс вентили) **за станове;**

Удео средства подстицаја износи 50% од износа предрачуна за радове и опрему са ПДВ-ом, а максимално:

- 15.000,00 динара са ПДВ-ом по калориметару
- 1.000,00 динара са ПДВ-ом по делитељу топлоте
- 1.500,00 динара са ПДВ-ом по термостатском вентилу.

Укупан износ средстава подстицаја која додељује општина за ову меру енергетске ефикасности износи 200.000,00 динара.

Домаћинстава не могу да конкуришу за више од једне мере енергетске ефикасности из овог члана.

Критеријуми енергетске ефикасности се одређују јавним позивом за привредне субјекте.

Критеријуми за оцењивање пријава на Јавни позив за крајње кориснике (грађане) дати су у члану 26. овог Правилника.

Прихватљиви трошкови

Члан 7.

Прихватљиви инвестициони трошкови су трошкови са урачунатим ПДВ-ом.

Члан 8.

Не прихватају се трошкови радова, набавка материјала и опрема који настану пре првог обиласка комисије за преглед и оцену поднетих захтева за суфинансирање пројеката енергетске ефикасности.

Неприхватљиви трошкови– трошкови који неће бити финансирани јавним конкурсом из буџета Општине Блаце су:

- 1) Трошкови који су у вези са набавком опреме: царински и административни трошкови;
- 2) Трошкови у вези са одобравањем и спровођењем кредитног задужења: трошкови одобравања кредита, трошкови камата, трошкови кредитног бироа, трошкови осигурања кредита и сл.
- 3) Рефундација трошкова за већ набављену опрему и извршене услуге (плаћене или испоручене);
- 4) Набавка опреме коју подносилац захтева за бесповратна средства сам производи или за услуге које подносилац захтева сам извршава;
- 5) Други трошкови који нису у складу са енергетском санацијом.

II КОРИСНИЦИ СРЕДСТАВА

Члан 9.

Директни корисници средстава за реализацију енергетске санације су привредни субјекти.

Привредни субјекти су дужни да корисницима испоруче материјале и опрему одговарајућег квалитета и изврше услуге у складу са одредбама уговора и у договореним роковима.

Члан 10.

Крајњи корисници бесповратних средстава су домаћинства.

III ИМЕНОВАЊЕ И НАДЛЕЖНОСТИ КОМИСИЈЕ

Члан 11.

Општинско веће општине Блаце доноси Решење о образовању комисије за реализацију мера енергетске ефикасности стамбених заједница, породичних кућа и станова (у даљем тексту: Комисија).

Јавне позиве за суфинансирање енергетске санације у име Општинског већа општине Блаце спроводи Комисија, коју Општинско веће општине Блаце формира Решењем о образовању комисије.

Решењем о образовању Комисије утврђују се: број чланова Комисије, основни подаци о члановима Комисије, основни задаци и друга питања од значаја за рад Комисије.

Чланови Комисије за свој рад имају право на накнаду.

Члан 12.

Основни задаци Комисије нарочито обухватају:

-Припрема конкурсне документације за привредне субјекте и домаћинства (јавни позив, образац пријаве и друго).

-Оглашавање јавних позва и пратеће документације на огласној табли и званичној интернет страници Општине Блаце;

-Пријем и контрола приспелих захтева;

-Рангирање приспелих захтева и избор пријављених привредних субјеката и домаћинстава;

-Објављивање прелиминарне листе изабраних директних корисника и крајњих корисника на огласној табли и званичној интернет страници општине Блаце, разматрање приговора на прелиминарну листу изабраних привредних субјеката и домаћинстава и доношење одлуке по приговору. Прелиминарна ранг листа крајњих корисника представља основ за теренски обилазак Комисије;

-Доношење коначне листе изабраних директних корисника и предлога коначне листе изабраних крајњих корисника којима је признато право на бесповратна средства;

-Израда предлога Уговора о спровођењу мера енергетске санације и Решења о коначној листи директних и крајњих корисника за спровођење мера енергетске санације, а које се финансирају из буџета Општине Блаце.

-Комисија је независна у свом раду. Комисија је дужна да Општинском већу достави записнике и извештај о свом раду.

Теренски рад Комисије обухвата најмање два најављена обиласка, и то:

- пре радова приликом евалуације пријаве ради оцене почетног стања објекта и веродостојности података из поднете пријаве, као и оправданост предложених мера енергетске санације;
- након спроведених радова ради утврђивања чињеничног стања по пријави завршетка радова.

Приликом теренског обиласка Комисија на лицу места врши преглед поднетих захтева, уз обавезно присуство подносиоца захтева, сачињава се Записник у два примерка, при чему један примерак остаје подносиоцу пријаве, а други задржава Комисија.

Записник садржи и технички извештај о постојећем стању објекта након реализованих мера.

Комисија је дужна да приликом посете утврди да ли постоје индиције о незаконитим радњама или грубом кршењу уговорних обавеза и затражи поступање у складу са одредбама уговора и законским оквиром.

Комисија прати реализацију мера и врши контролу њихове реализације. Праћење реализације мера обухвата:

- Обавезу директног/крајњег корисника средстава да обавештава Комисију о реализацији мера, у роковима одређеним уговором и да омогући Комисији да изврши увид у релевантну документацију насталу у току реализације активности;
- Прикупљање информација од директног/крајњег корисника средстава;
- Друге активности предвиђене уговором;
- Припрему извештаја о напретку и обавештавање надлежних органа и јавности.

Члан 13.

Рокови за реализацију:

- рок за пријаву на Јавни позив за директне кориснике средстава је најмање 15 дана;
- евалуација пријава на Јавни позив директних корисника средстава и доношење прелиминарне ранг листе не може бити дуже од 15 дана;
- рок за пријаву крајњих корисника на Јавни позив је најмање 21 дан;
- евалуација пријава крајњих корисника и доношење прелиминарне ранг листе крајњих корисника не може бити дуже од 15 дана;
- доношење коначне ранг листе директних / крајњих корисника не може бити дуже од 15 дана од дана подношења последњег приговора.

IV ПОСТУПАК ДОДЕЛЕ СРЕДСТАВА

Члан 14.

Средства буџета Општине Блаце за суфинансирање мера енергетске ефикасности стамбених зграда, породичних кућа и станова додељују се у складу са одредбама овог Правилника.

Расподела средстава из става 1. овог члана обухвата расписивање јавног позива за привредне субјекте, прикупљање и комплетирање пријава на јавни позив, контролу формалне исправности и комплетности пријава, испуњености услова и оцењивање привредних субјеката ради утврђивања листе директних корисника и доношење акта о избору директних корисника, као и расписивање јавног позива за грађане, прикупљање и комплетирање пријава, контролу формалне исправности и комплетности пријава, оцењивање ради утврђивања листе крајњих корисника на основу критеријума из јавног позива, доношење решења о избору крајњих корисника, реализацију и извештавање.

Јавни позив за директне кориснике (привредне субјекте)

Члан 15.

Одлуку о расписивању јавног позива за избор директних корисника доноси Општинско веће општине Блаце.

Јавни позив за избор директних корисника спроводи Комисија.

Пријава подразумева подношење документације у року који је утврђен јавним позивом, а подноси се Комисији.

Јавни позив из става 1. овог члана се обавезно објављује на интернет страници Општине Блаце, а биће најављен и у локалним медијима.

Члан 16.

Услови за учешће привредних субјеката који врше набавку и радове на уградњи соларних панела и пратеће инсталације на јавном позиву:

- да су уписани у регистар АПР-а, а регистровани су као привредна друштва и предузетници најмање шест месеци од дана подношења пријаве,
- да над њима није покренут стечајни поступак или поступак ликвидације,
- да имају атесте за материјале и производе,
- да имају запосленог или на неки други начин ангажованог инжењера електротехнике који поседује лиценцу у складу са законом којим се уређује изградња објеката, а који ће бити задужен за израду извештаја за уграђену инсталацију соларних панела за производњу електричне енергије
- да дају гаранцију на инвертер минимално 5 година и на соларне панеле минимално 10 година.

Услови за учешће привредних субјеката који врше радове на унапређењу термотехничког система путем уградње калориметара, циркулационих пумпи, термостатских вентила и делитеља топлоте на јавном позиву:

- да су уписани у регистар АПР-а, а регистровани су као привредна друштва и предузетници најмање шест месеци од дана подношења пријаве,
- да над њима није покренут стечајни поступак или поступак ликвидације,
- да имају атесте за материјале и производе.

Садржај јавног позива за директне кориснике (привредне субјекте)

Члан 17.

Јавни позив из члана 15. овог Правилника садржи:

- 1) правни основ за расписивање јавног позива,
- 2) циљеве преузете из Правилника о суфинансирању мера енергетске санације на територији Општине Блаце,
- 3) финансијски оквир,
- 4) намену средстава,
- 5) услове за учешће на конкурс,
- 6) документацију коју подносилац мора поднети уз пријавни образац,
- 7) испуњеност услова из јавног позива,
- 8) начин и рок подношења пријаве,
- 9) начин објављивања одлуке о учешћу привредних субјеката у суфинансирању енергетске санације по јавном позиву,

Пријава на јавни позив за директне кориснике (привредне субјекте)

Члан 18.

Пријава коју на јавни позив подноси привредни субјект садржи пријавни образац са приложеном документацијом.

Пријавни образац за привредне субјекте који врше набавку и радове на уградњи соларних панела и пратеће инсталације се налази у прилогу јавног позива и садржи нарочито:

- 1) опште податке о привредном субјекту;
- 2) податке о законском заступнику;
- 3) цена за комплетну кровну уградњу и опрему за соларну електрану капацитета 6 kW инсталисане снаге соларних панела, укључујући и уградњу пратеће инсталације за производњу електричне енергије, уградњу двосмерног мерног уређаја за мерење предате и примљене електричне енергије, цену израде техничке документације која обухвата предмер и предрачун, као и извештаја о уградњи соларних панела и уградњи мерног места који је у складу са законом неопходан приликом прикључења на дистрибутивни систем. Цену дати по наведним ставкама а потребну опрему предвидети по Правилима о раду дистрибутивног система ОДС-а;
- 4) изјаву да ће унети у уговор са грађанима спецификацију радова и обавезу израде извештаја о уградњи соларних панела и пратеће инсталације за производњу електричне енергије .

Пријавни образац за привредне субјекте који врше радове на унапређењу термотехничког система путем уградње калориметара, циркулационих пумпи, термостатских вентила и делитеља топлоте се налази у прилогу јавног позива и садржи нарочито:

- 1) опште податке о привредном субјекту;
- 2) податке о законском заступнику;
- 3) профил привредног субјекта;
- 4) ценовни преглед роба и услуга;

Критеријуми за рангирање директних корисника (привредних субјеката)

Члан 19.

Критеријуми за рангирање директних корисника који врше набавку и радове на уградњи соларних панела и пратеће инсталације обухватају следеће:

- 1) цену из члана 18. став 2. тачка 3).
- 2) рок важења цена за меру коју конкуришу;
- 3) рок важења гаранције на инвертер и соларне панеле
- 4) други критеријуми ближе дефинисани јавним позивом.

Критеријуми за рангирање директних корисника који врше набавку и радове на уградњи соларних панела и пратеће инсталације обухватају следеће:

- 1) цене кључних добара заједно са уградњом за меру за коју конкуришу;
- 2) рок важења цена за меру за коју конкуришу;
- 3) други критеријуми ближе дефинисани јавним позивом.

Јавним позивом се одређује максимални број бодова по сваком од критеријума и број бодова по поткритеријумима, ако су поткритеријуми дефинисани у оквиру појединих критеријума.

Укупан максимални број бодова по свим критеријумима и поткритеријумима примењеним на поједини Програм не може прећи 100.

Оцењивање, утврђивање листе изабраних директних корисника и уговарање

Члан 20.

Оцењивање и рангирање приспелих пријава привредних субјеката врши се применом критеријума из члана 19. овог Правилника.

Комисија разматра пријаве и у складу са условима Јавног позива, утврђује прелиминарну листу директних корисника.

ПРЕЛИМИНАРНУ ЛИСТУ ДИРЕКТНИХ КОРИСНИКА Комисија објављује на огласној табли Општинске управе општине Блаце и званичној интернет страници Општине.

Учесници Јавног позива имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију по утврђивању прелиминарне листе директних корисника, у року од три дана од дана објављивања листе.

На прелиминарну листу директних корисника учесници конкурса имају право приговора Комисији у року од осам дана од дана њеног објављивања.

Комисија је дужна да размотри поднете приговоре на прелиминарну листу директних корисника, као и да донесе Одлуку о приговору, која мора бити образложена, у року од 15 дана од дана његовог пријема.

О спроведеном поступку Комисија води записник и сачињава Предлог коначног решења о избору директних корисника у спровођењу мера енергетске санације и исте доставља Општинском већу на усвајање.

Општинско веће општине Блаце доноси Решење о избору директних корисника у спровођењу мера енергетске санације.

Одлука Општинског већа општине Блаце о избору директних корисника у спровођењу мера енергетске санације објављује се на огласној табли Општинске управе и званичној интернет страници Општине Блаце.

Уговор о у спровођењу мера енергетске санације потписује се након доношења Решења о коначној листи крајњих корисника за спровођење мера енергетске санације.

Уколико се на јавни позив за директне кориснике за одређену меру/мере енергетске ефикасности не пријави ни један привредни субјекат, та мера/мере се неће налазити у јавном позиву за домаћинства.

Јавни позив за доделу бесповратних средстава грађанима(домаћинствима)**Члан 21.**

Одлуку о расписивању јавног позива за доделу бесповратних средстава грађанима за енергетску санацију породичних кућа и станова доноси Општинско веће општине Блаце.

Јавни позив за доделу бесповратних средстава грађанима спроводи Комисија.

Грађани- учесници конкурса подnose пријаву Комисији. Пријава подразумева подношење конкурсне документације у року који је утврђен јавним позивом.

Јавни позив из става 1. овог члана се обавезно објављује на огласној табли Општинске управе и званичној интернет страници Општине, а најаву јавног позива и у свим локалним медијима.

Конкурсна документација садржи:

- 1) јавни позив
- 2) пријавни образац са листом потребних докумената.

Члан 22.

Право учешћа на конкурсима имају грађани који испуњавају следеће услове:

- 1) да је подносилац пријаве:

- власник објекта (према решењу о порезу на имовину) или
 - ако подносилац пријаве није власник, онда да подносилац пријаве има пријаву боравка на адреси објекта за који подноси пријаву, и тада је потребно уз пријаву поднети писану сагласност власника објекта;
- 2) да је објекат настањен и уз пријаву приложити копију рачуна за електричну енергију где се види да је потрошња електричне енергије у објекту у претходном месецу минимално 30 kWh.
 - 3) да је измирио доспеле обавезе по основу пореза на имовину за непокретност за коју подносе пријаву (пореско уверење),
 - 4) не прихватају се трошкови радова, набавке материјала и опреме који настану пре првог обиласка Комисије за преглед и оцену поднетих захтева за суфинансирање пројекта енергетске ефикасности.
 - 5) и други услови у складу са јавним позивом за грађане (домаћинства).

Садржај Јавног позива за грађане (домаћинства)

Члан 23.

Јавни позив из члана 21. овог Правилника садржи:

- 1) правни основ за расписивање јавног позива,
- 2) циљеве преузете из Правилника о суфинансирању енергетске санације на територији Општине Блаце,
- 3) финансијски оквир,
- 4) намену средстава,
- 5) услове за учешће на конкурс,
- 6) листу директних корисника преко којих се реализују радови на енергетској санацији,
- 7) документацију коју подносилац мора поднети уз пријавни образац,
- 8) начин на који Општина Блаце пружа додатне информације и помоћ подносиоцу пријаве у припреми и подношењу пријаве,
- 9) начин и рок подношења пријаве,
- 10) поступак одобравања средстава,
- 11) начин објављивања одлуке о остваривању права на бесповратна средства грађанима за спровођење енергетске санације по јавном позиву.

Пријава на јавни позив за крајње кориснике (грађане)

Члан 24.

Документација коју доставља грађанин (подносилац пријаве) при подношењу пријаве:

- 1) потписан и попуњен Пријавни образац за суфинасирање мера енергетске ефикасности (Прилог 1) са попуњеним подацима о мери за коју се конкурише и о стању грађевинских(фасадних) елемената и грејног система објекта;
- 2) фотокопије личних карата или очитане личне карте за сва физичка лица која живе на адреси породичне куће (са јасно видљивом адресом становања) за коју се подноси пријава. За малолетна лица доставити фотокопије здравствених књижица;
- 3) изјава о броју чланова домаћинства оверена од стране јавног бележника;
- 4) уверење надлежног органа Општине Блаце о измиреним обавезама по основу пореза на имовину (за квартал који претходи расписивању Јавног позива);

- 5) фотокопију рачуна за утрошену електричну енергију за стамбени објекат за који се конкурише (за последњи месец), ради доказа да се живи у пријављеном стамбеном објекту (минимална потрошња не може бити мања од 30 kWh месечно);
- 6) предмер и предрачун/ профактура за опрему са уградњом издата од привредног субјекта са листе директних корисника (привредних субјеката) (Прилог 2) коју је објавила Општина Блаце;
- 7) потписана изјава о сагласности да орган за потребе поступка може извршити увид, прибавити и обрадити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, а који су неопходни у поступку одлучивања (Прилог 3).
- 8) и друга документа у складу са Јавним позивом.

Општина Блаце ће обезбедити прибављање информације по службеној дужности за извод из листа непокретности.

Члан 25.

Право учешћа на јавном позиву немају:

- власници посебних делова стамбено- пословног објеката који не служе за становање;
- власници стамбених објеката који су у претходне две године после достављања Решења о додели бесповратних средстава за сличне активности одустали од спровођења активности.

Критеријуми за избор пројеката грађана (домаћинстава)

Члан 26.

Поступак за оцењивање пристиглих пријава и избор корисника средстава вршиће се на основу листе приоритета састављене бодовањем према критеријумима.

Критеријуми за избор пројеката грађана (домаћинстава) које обухватају мере енергетске ефикасности из члана 6. став 1. тачка 1):

Набавка и уградња соларних панела, инвертера и пратеће инсталације за производњу електричне енергије за сопствене потребе и израда неопходне техничке документације и извештаја извођача радова на уградњи соларних панела и пратеће инсталације за производњу електричне енергије који је, у складу са законом, неопходан приликом прикључења на дистрибутивни систем (породичне куће)		
Постојеће стање спољних зидова	Број бодова	максимално
Спољни зидови и кров без термичке изолације		5
Спољни зидови без, а кров са термичком изолацијом		10
Спољни зидови са, а кров без термичке изолације		15
Спољни зидови и кров са термичком изолацијом		25
Постојећи начин грејања на:		Број бодова
Угаљ/ лож уље/ мазут		5
Електрична енергија		10

Дрво		15
Пелет		25
Постојеће карактеристике спољне столарије:		Број бодова
Дрвени, једноструки, са једним стаклом		5
Дрвени, двоструки, са размакнутим крилима		10
Дрвени, једноструки, са дуплим стаклом или вакуум стаклом		15
ПВЦ, алуминијум		25
К -фактор заузетости површине за породичне куће:		
К<15		20
15≤К<17,5		19,5
17,5≤К<20		19
20≤К<22,5		18,5
22,5≤К<25		18
25≤К≤27,5		17,5
27,5≤К≤30		17
К>30		16
Коришћење субвенција за енергетску санацију (средства општине/републике):		
		Број бодова
Средства нису коришћена у последње три године		5
Средства су коришћена у последње три године		0

Критеријуми за избор пројеката грађана (домаћинстава) које обухватају мере енергетске ефикасности из члана 6. став 1. тачка 2):

Унапређење термотехничких система зграде путем замене система или дела система ефикаснијим системом путем: - уградње електронски регулисаних циркулационих пумпи; - опремања система грејања са уређајима за регулацију и мерење предате количине топлоте објекту (калориметри, делитељи топлоте, баланс вентили);	
Постојећи начин грејања на*	Број бодова
Угаљ/ лож уље/ мазут	50
Електрична енергија	40
Дрво	20
Пелет	5

Постојеће карактеристике спољне столарије*	Број бодова
Дрвени, једноструки, са једним стаклом	5
Дрвени, двоструки, са размакнутим крилима	10
Дрвени, једноструки, са дуплим стаклом или вакуум стаклом	15
ПВЦ, алуминијум	20
Постојеће стање у погледу термичке изолације објекта	Број бодова
Спољни зидови и кров без термичке изолације	5
Спољни зидови без, а кров са термичком изолацијом	10
Спољни зидови са, а кров без термичке изолације	15
Спољни зидови и кров са термичком изолацијом	20
К- фактор заузетости површине за станове:	
К фактор заузетости површине, који представља количник укупне површине стамбеног објекта (из пореске пријаве) и броја корисника тог објекта.	
	Број бодова
$K < 10$	5
$10 \leq K < 12,5$	4,5
$12,5 \leq K < 15$	4
$15 \leq K < 17,5$	3,5
$17,5 \leq K < 20$	3
$20 \leq K \leq 22,5$	2,5
$22,5 \leq K \leq 25$	2
$K > 25$	1
Коришћење субвенција за енергетску санацију (средства општине/републике)	
	Број бодова
Средства нису коришћена у последње три године	5
Средства су коришћена у последње три године	0

Јавним позивом се одређује максимални број бодова по сваком од критеријума и број бодова по поткритеријумима, ако су поткритеријуми дефинисани у оквиру појединих критеријума.

Укупан максимални број бодова по свим критеријумима и поткритеријумима примењеним на поједини Програм не може прећи 100.

Уколико се за грејање користе два или више различитих енергената, број бодова се рачуна као аритметичка средина бодова за наведене енергенте.

Приликом бодовања столарије на објекту на коме се налази више врста столарије бодоваће се прозори чија је укупна површина највећа.

Уколико се два захтева оцене са истим бројем бодова, предност имају подносиоци пријава чији је фактор искоришћавања површине К мањи.

Оцењивање, утврђивање листе и избор грађана

Члан 27.

Оцењивање и рангирање пројеката домаћинстава врши се применом критеријума из члана 26.

Комисија разматра пријаве и у складу са условима из члана 26. утврђује прелиминарну ранг листу крајњих корисника за сваку меру енергетске ефикасности из јавног позива на основу бодовања према критеријумима из члана 26. овог правилника.

Листу из става 2. овог члана Комисија објављује на огласној табли Општине Блаце и званичној интернет страници Општине.

Подносиоци пријава имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију по утврђивању листе из става 2. овог члана у року од три дана од дана објављивања листе у складу са ставом 3. овог члана.

На листу из става 2. овог члана подносиоци пријава имају право приговора Комисији у року од осам дана од дана њеног објављивања. Приговор се подноси на писарницу Општинске управе општине Блаце.

Комисија је дужна да размотри поднете приговоре на листу из става 2. овог члана као и да донесе одлуку о приговору, која мора бити образложена, у року од 15 дана од дана његовог пријема и на основу донетих одлука донесе ревидирану прелиминарну листу.

На основу листе из става 6. овог члана Комисија врши теренски обилазак ради увида у стање стамбених објеката са те листе закључно са редним бројем подносиоца пријаве до којег су обезбеђена укупна средства за субвенционисање.

Уколико је Комисија приликом теренског обиласка из става 7. овог члана утврдила да је подносилац пријаве дао неистините податке у пријави, Комисија га елиминише из ревидиране прелиминарне листе и уместо њега спроводи теренски обилазак првог следећег на листи код кога није вршен теренски обилазак.

Приликом теренског обиласка, уз обавезно присуство подносиоца захтева, комисија сачињава Записник у два примерка, при чему један остаје подносиоцу пријаве, а један задржава Комисија. У записнику Комисија потврђује да ли су мере наведене у предмеру и предрачуноу који је грађанин поднео приликом пријаве на јавни позив прихватљиве.

На основу записника из става 9. овог члана комисија сачињава коначну листу крајњих корисника.

Листу из става 10. овог члана Комисија објављује на огласној табли Општинске управе општине Блаце и званичној интернет страници Општине.

На листу из става 10. овог члана, подносиоци пријава код којих је извршен теренски обилазак, имају право приговора Комисији у року од осам дана од дана објављивања коначне листе крајњих корисника. Приговор се подноси на писарницу Општинске управе општине Блаце.

Комисија је дужна да одлучи по приговорима из става 10. овог члана у року од 15 дана од дана пријема приговора и након одлучивања по свим приговорима сачини коначну листу крајњих корисника.

Општинско веће општине Блаце доноси Решење о додели бесповратних средстава крајњим корисницима за спровођење мера енергетске санације, на основу чега се закључују уговори.

Члан 28.

Уколико Општина Блаце током трајања Конкурса не прими довољан број важећих пријава за неку од мера предвиђених Конкурсом, Комисија ће повећати број корисника средстава за другу меру зависно од броја пристиглих пријава.

Уколико се не утроше планирана средства за неку од мера, средства ће се доделити следећем кориснику који испуњава услове према листи корисника за другу меру.

Исплата средстава**Члан 29.**

Општина Блаце ће вршити пренос средстава искључиво директним корисницима (не крајњим корисницима), након што појединачни крајњи корисник изврши уплату директном кориснику (целокупну своју обавезу) и након завршетка реализације мере.

Услов да се пренесу средства директном кориснику је потврда Комисије да су радови изведени како је предвиђено предмером и предрачуном који је грађанин предао када се пријавио за меру као и у складу са записником Комисије приликом првог изласка.

Услови да Општина пренесе средства субвенције привредном субјекту који је изводио радове на набавци и уградњи соларних панела и пратеће инсталације су:

- 1) Потврда Комисије да су радови изведени како је предвиђено предмером и предрачуном, који је грађанин предао када се пријавио на јавни позив;
- 2) Да је грађанин потписао уговор о потпуном снабдевању са нето мерењем са ЕПС снабдевањем;
- 3) ОДС изда Акт о прикључењу, прикључи купца- произвођача на дистрибутивни систем и упише га у регистар купца- произвођача.

Крајњи корисник мора имати уредну документацију (рачунае и атесте) које ће доставити надлежној комисији.

Корисник средстава ће вршити пренос средстава изабраним привредним субјектима у складу са закљученим уговором. Крајњи корисник ће сам сносити трошкове изведених радова који буду већи од износа субвенције наведене у члану 6. овог правилника (максималног износа учешћа Општине Блаце).

Контролу извршења уговорених обавеза извршиће надлежни органи који су задужени за урбанизам, односно заштиту животне средине, у сарадњи са Комисијом.

Уколико Корисник средстава није средства наменски утрошио, или радови нису изведени у складу са предмером и предрачуном који је крајњи корисник поднео приликом пријаве, Општина Блаце неће уплатити средства додељена јавним позивом.

Уколико из неког разлога крајњи корисник не може да реализује набавку од одабраног директног корисника, има право да изврши набавку од другог директног корисника са листе и да о томе, пре реализације набавке, обавести Комисију и достави јој нову профактуру/предрачун, с тим да износ не може бити већи од одобреног.

VI ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ**Извештавање****Члан 30.**

Комисија припрема Завршни извештај о спроведеним енергетским санацијама и подноси га Општинском већу.

Јавност се информише о реализацији енергетских санација преко локалних медија и интернет странице Општине Блаце.

Завршни извештај о спроведеним енергетским санацијама, који посебно садржи информације о спроведеним активностима и утрошеним финансијским средствима, уочене недостатке у имплементацији активности и њихове узроке, податке о уштеди енергије и смањењу емисије гасова са ефектом стаклене баште, подноси се Општинском већу и објављује на интернет страници Општине.

Директни корисници средстава који изводе радове на енергетској санацији дужни су да Комисији, у сваком моменту, омогуће контролу реализације активности и увид у сву потребну документацију.

Објављивање

Члан 31.

Подаци и акти које Комисија објављује на званичној интернет страници Општине Блаце, морају се објавити и на огласној табли Општине.

Чување документације

Члан 32.

Општинска управа општине Блаце има обавезу да чува комплетну документацију насталу у поступку суфинансирања енергетске санације у складу са важећим прописима.

VII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 32.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о суфинансирању мера енергетске ефикасности стамбених зграда, породичних кућа и станова, број П-400-384/22, од 14. фебруара 2022 .године.

Члан 33.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења и биће објављен у „Службеном листу Општине Блаце“.

Број: П-400-792/22

У Блацу, 13'

. априла 2022. године

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

За Општинско веће
Гордана Агатоновић

ПРЕДСЕДНИК
Иван Бургић

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, бр. 54/09, и 118/21), члана 74. став 1. тачка 2) Статута општине Блаце („Сл. лист општине Блаце“, бр. 5/19) и чл. 2, 11, 12. и 28. Одлуке о буџету општине Блаце за 2022. годину („Сл. лист општине Блаце“, бр. 18/21, 2/22), Општинско веће општине Блаце, решавајући по захтеву председника општине Блаце, на предлог Одељења за буџет, финансије, локалну пореску администрацију и јавне набавке, на седници одржаној дана 13. априла 2022. године, доноси

РЕШЕЊЕ

о употреби средстава буџетске резерве

1. **ОДОБРАВАЈУ СЕ** новчана средства у износу од **17.000,00 динара**, са позиције 54 „средства резерве“ буџета Општине Блаце, у оквиру Раздела 5.- Општинска управа, Програм 0602 - Опште услуге локалне самоуправе, програмска активност 0602-0009-Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160, економска класификација 499000, Расход по намени 499100-Средства резерве, за измирење обавеза за услуге образовања и усавршавања запослених, како би се реализовала профактура добављача ГЛОБУС ТРАВЕЛ, Београд, по захтеву од 13. априла 2022. године, на предлог Одељења за буџет, финансије, локалну пореску администрацију и јавне набавке, од 13. априла 2022. године.

2. Одобрена средства користе се наменски, за намене за која су иста предвиђена.

3. Реализацију овог решења извршиће Одељење за буџет, финансије, локалну пореску администрацију и јавне набавке преносом средстава из тачке 1. овог Решења и књижењем истих у оквиру Раздела 3 - Председник, Програм 2101 – Политички систем локалне самоуправе, Програмска активност: 2101-0002 – Функционисање извршних органа, функционална класификација – 111, увећањем апропријације (позиције) 18 – Услуге по уговору, економска класификација 423000 расход по намени 423300-Услуге образовања и усавршавања запослених, у износу од 17.000 динара.

4. Решење објавити у „Службеном листу општине Блаце“.

Број: П-400-841/22

У Блацу, 13. априла 2022. год.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

Обрада:

Саветница на пословима

Општинског већа

Гордана Агатоновић с.р.

ПРЕДСЕДНИК

Иван Бургић с.р.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, бр. 54/09, и 118/21), члана 74. став 1. тачка 2) Статута општине Блаце („Сл. лист општине Блаце“, бр. 5/19) и чл. 2, 11, 12. и 28. Одлуке о буџету општине Блаце за 2022. годину („Сл. лист општине Блаце“, бр. 18/21, 2/22), Општинско веће општине Блаце, решавајући по захтеву председника Сопштине Блаце, на предлог Одељења за буџет, финансије, локалну пореску администрацију и јавне набавке, на седници одржаној дана 13. априла 2022. године, доноси

РЕШЕЊЕ

о употреби средстава буџетске резерве

1. **ОДОБРАВАЈУ СЕ** новчана средства у износу од **5.000,00 динара**, са позиције 54 „средства резерве“ буџета Општине Блаце, у оквиру Раздела 5.- Општинска управа, Програм 0602 - Опште услуге локалне самоуправе, програмска активност 0602-0009-Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160, економска класификација 499000, Расход по намени 499100-Средства резерве, како би се измирили трошкови службеног путовања, по захтеву од 13. априла 2022. године, на предлог Одељења за буџет, финансије, локалну пореску администрацију и јавне набавке, од 13. априла 2022. године.

2. Одобрена средства користе се наменски, за намене за која су иста предвиђена.

3. Реализацију овог решења извршиће Одељење за буџет, финансије, локалну пореску администрацију и јавне набавке преносом средстава из тачке 1. овог Решења и књижењем истих у оквиру Раздела 1- Скупштина општине, Програм 2101 – Политички систем локалне самоуправе, Програмска активност: 2101-0001 – Функционисање скупштине, функционална класификација – 111, економска класификација 422000, увећањем апропријације (позиције) 6 – Трошкови путовања, расход по намени 422100-Трошкови службених путовања у земљи, у износу од 5.000 динара.

4. Решење објавити у „Службеном листу општине Блаце“.

Број: П-400-840/22

У Блацу, 13. априла 2022. год.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

Обрада:

Саветница на пословима

Општинског већа

Гордана Агатоновић с.р.

ПРЕДСЕДНИК

Иван Бургић с.р.

На основу члана 138. став 2. Закона о општем управном поступку („Сл. гласник РС“, бр. 18/16 и 95/18 – аутентично тумачење), члана 70. став 1. тачка 9. и члана 74. Став 1. Статута општине Блаце („Сл. лист општине Блаце, бр. 5/19) и члана 1. став 2. Одлуке о измени и допуни Одлуке о максималном броју запослених на неодређено време у систему локалне самоуправе општине Блаце за 2017. годину („Сл. гласник РС“, бр. 5/19 и 6/21), Општинско веће општине Блаце, решавајући по захтеву Културног центар „Драинац“, са седиштем у Блацу, на седници одржаној дана 13. маја 2022. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е

I ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Правилник о изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији радних места у Културном центру „Драинац“, са седиштем у Блацу, коју је донео в.д. директора, под деловодним бројем 114, од 13. маја 2022. године.

II Решење ступа на снагу даном доношења.

III Ово решење објавити у „Службеном листу општине Блаце“.

IV Решење доставити Културном центру „Драинац“, са седиштем у Блацу и архиви.

Број: II-02-1076/22

У Блацу, 13. маја 2022. године

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

Обрада:
Саветница на пословима
Општинског већа
Гордана Агатоновић

ПРЕДСЕДНИК
Иван Бургић

На основу члана 46. став 1. тачка 2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 129/07, 83/14-други закон, 101/16-други закон, 47/18 и 111/21-други закон), члана 11. став 4. Закона о финансијској подршци породици са децом („Службени гласник РС”, бр. 113/17, 50/18, 46/21- одлука УС, 51/21-одлука УС, 53/21 –одлука УС, 66/21 и 130/21), члана 74. став 1. тачка 2) Статута општине Блаце („Службени лист општине Блаце“, бр. 5/19), Општинско веће општине Блаце, дана 18. маја 2022. године, доноси

**ОДЛУКУ
О ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ФИНАНСИЈСКОЈ ПОДРШЦИ
ПОРОДИЦИ СА ДЕЦОМ**

Члан 1.

У Одлуци о финансијској подршци породици са децом („Службени лист општине Блаце“, бр. 20/20) (у даљем тексту: Одлука) члан 26. допуњује се ставом 2. који гласи:

„Право на новчано давање за вантелесну оплодњу породица, односно супружници или ванбрачни партнери могу остварити једном у току календарске године“.

Члан 2.

У свему осталом Одлука о финансијској подршци породици са децом („Службени лист општине Блаце“, бр. 20/20) остаје непромењена.

Члан 3.

Даном ступања на снагу ова одлука постаје саставни део Одлуке о финансијској подршци породици са децом („Службени лист општине Блаце“, бр. 20/20).

Члан 4.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Блаце“.

Број: II-401-1078/22

У Блацу, 18. маја 2022. године

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

За Општинско веће
Гордана Агатоновић с.р.

ПРЕДСЕДНИК
Иван Бургић с.р.

У складу са чланом 46. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07, 83/14- др. закон, 101/16- др. закон, 47/18 и 101/21- др. закон), чл. 69. и 70. Закона о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије („Сл. гласник РС“, бр. 40/21), чланом 5. Одлуке о финансијској подршци унапређењу енергетске ефикасности стамбених зграда, породичних кућа и станова на територији општине Блаце („Сл. лист општине Блаце“, бр. 18/21 и 2/22), члана 15. Правилника о суфинансирању мера енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова које се односе на унапређење термичког омотача, термотехничких инсталација и уградње соларних колектора за централну припрему порошне топле воде по јавном позиву управе за подстицање и унапређење енергетске ефикасности ЈП 1/22, бр. П-400-791/22, од 13. Априла 20. године, Одлуке о буџету општине Блаце за 2022. годину („Сл. лист општине Блаце“, број 18/21 и 2/22), Општинско веће општине Блаце, на седници одржаној дана 18. маја 2022. године, донело је:

**ОДЛУКУ
О РАСПИСИВАЊУ ЈАВНОГ ПОЗИВА
ЗА УЧЕШЋЕ ПРИВРЕДНИХ СУБЈЕКТА У СПРОВОЂЕЊУ МЕРА ЕНЕРГЕТСКЕ
САНАЦИЈЕ СТАМБЕНИХ ЗГРАДА, ПОРОДИЧНИХ КУЋА И СТАНОВА НА
ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ У 2022. ГОДИНИ**

I РАСПИСУЈЕ СЕ јавни позив за учешће привредних субјеката у спровођењу мера енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова на територији општине Блаце у 2022. години.

II Суфинансирање унапређења енергетске ефикасности, у општини Блаце, у 2022. години, обезбеђено је у износу од 12.000.000,00 динара, од чега је 6.000.000,00 динара определила општина Блаце, а 6.000.000,00 динара Министарство рударства и енергетике-Управа за финансирање и подстицање енергетске ефикасности. Средства општине Блаце за суфинансирање пројеката грађана и стамбених заједница обезбеђена су Одлуком о буџету општине Блаце за 2022. годину („Службени лист општине Блаце“ бр. 18/21 и 2/22), у оквиру Програма 17- Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије, Пројекат 0501-4001 Енергетска ефикасност - уштеди енергију/ смањи загађеност, функција 530 – смањење загађености, економска класификација 472000 – накнаде за социјалну заштиту из буџета.

Укупна средства за суфинансирање мера енергетске санације износе 12.000.000,00 динара (дванаест милиона динара), што износи 50% од вредности укупне инвестиције са ПДВ-ом за финансирање појединачних пројеката грађана и стамбених заједница.

III Јавни позив ће бити објављен на званичној интернет страници општине Блаце, на огласној табли Општинске управе општине Блаце и најављен у локалним медијима.

IV Одлуку објавити на интернет страници општине Блаце и „Службеном листу општине Блаце“.

Број: П-400-1079/22

У Блацу, 18. маја 2022. године

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

За Општинско веће
Гордана Агатоновић с.р.

ПРЕДСЕДНИК
Иван Бургић с.р.

На основу члана 5. ст. 6. и 7. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13-испр., 108/13, 142/14, 68/15-др. закон, 103/15, 99/116, 113/17, 95/18, 31/19 и 72/19), члана 74. став 1. тачка 2. Статута општине Блаце („Сл. лист општине Блаце“, бр. 5/19), чл. 11. и 23. Одлуке о буџету општине Блаце за 2022. годину („Сл. лист општине Блаце“, бр. 18/21 и 2/22), Општинско веће општине Блаце, решавајући по захтеву Општинске управе - Одељења за општу управу и заједничке послове, на седници одржаној дана 18. маја 2022. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е **о увећању буџета**

1. **ОДОБРАВА СЕ** увећање буџета општине Блаце, за износ од 6.000.000,00 динара, из разлога што ова средства нису предвиђена Одлуком о буџету општине Блаце за 2022. годину (Сл. лист општине Блаце“, бр. 18/21 и 2/22).

2. Одобрена средства су обезбеђена Уговором о коришћењу средстава за успостављање јединственог управног места, број II-400-579/22, од 10. марта 2022. године, закљученог између Републике Србије - Министарства државне управе и локалне самоуправе и Општине Блаце.

Средства су уплаћена на рачун јавних прихода општине Блаце.

3. Реализацију овог решења извршиће Одељење за буџет, финансије, локалну пореску администрацију и јавне набавке књижењем предметних средстава:

1) на страни прихода, на конту 733150-Текући трансфери од других нивоa власти у корист новоa општина, извор 07 – Трансфери од других нивоa власти, у износу од 6.000.000,00 динара и

2) на страни расхода, у разделу 5. Општинска управа, Програм 0602-Опште услуге локалне самоуправе, Пројекат: 0602-7001 – Увођење јединственог управног места, функционална класификација 130, извор 07 – Трансфери од других нивоa власти:

- позиција 53/1, економска класификација 424000 – Специјализоване услуге, расход по намени 424900-Остале специјализоване услуге, у износу од 768.000,00 динара,

- позиција 53/2, економска класификација 425000 – Текуће поправке и одржавање, расход по намени 425100-Текуће поправке и одржавање зграда и објеката, у износу од 2.520.000,00 динара

- позиција 53/3, економска класификација 512000 – Машине и опрема, расход по намени 512200-Административна опрема, у износу од 1.524.000,00 динара и

- позиција 53/4, економска класификација 515000 – Нематеријална опрема, расход по намени 515100-Нематеријална опрема, у износу од 1.188.000,00 динара.

4. Решење доставити: Општинској управи: Одељењу за буџет, финансије, локалну пореску администрацију и јавне набавке, Одељењу за општу управу и заједничке послове и архиви овог органа.

Број: II-400-1082/22

У Блацу, 18. маја 2022. године

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

Обрада:

Саветница на пословима

Општинског већа

Гордана Агатоновић с.р.

ПРЕДСЕДНИК

Иван Бургић с.р.

На основу члана 138. став 2. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/16 и 95/18 - аутентично тумачење), члана 70. став 1. тачка 9. и члана 74. став 1. тачка 2. Статута општине Блаце („Службени лист општине Блаце“, бр. 5/19) и члана 1. став 2. Одлуке о измени и допуни Одлуке о максималном броју запослених на неодређено време у систему локалне самоуправе општине Блаце за 2017. годину („Службени лист општине Блаце, бр. 5/19 и 6/21), Општинско веће општине Блаце, решавајући по захтеву Културног центра „Драинац“, са седиштем у Блацу, дана 23. маја 2022. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е

I ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Правилник о изменама и допунама Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Културном центру „Драинац“, са седиштем у Блацу, који је донео в.д. директора, под деловодним бројем: 126 од 20. маја 2022. године.

II Решење ступа на снагу даном доношења.

III Решење објавити у „Службеном листу општине Блаце“.

IV Решење доставити: Културном центру „Драинац“, са седиштем у Блацу и архиви овог органа.

Број: II-02-1116/2022

У Блацу, дана 23. маја 2022. године

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

Обрада:
Драгана Раденковић с.р.

ПРЕДСЕДНИК
Иван Бургић с.р.

С А Д Р Ж А Ј

НАЗИВ

СТРАНА

АКТА ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ

- Решење о образовању Организационог одбора за обележавање
Манифестације „Дани шљиве Блаце 2022“ 1

АКТА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

- Решење о образовању Комисије за реализацију мера енергетске
ефикасности стамбених зграда, породичних кућа и станова2
- Решење о употреби средстава буџетске резерве, број: П-400-685/224
- Решење о употреби средстава буџетске резерве, број: П-400-733/225
- Одлука о додели годишњих спортских признања за
постигнуте спортске резултате и допринос развоју спорта6
- Решење о употреби средстава буџетске резерве, број: П-400-804/228
- Правилником о суфинансирању мера енергетске санације стамбених зграда,
породичних кућа и станова које се односе на унапређење термичког омотача,
термотехничких инсталација и уградње соларних колектора за централну
припрему потрошње топле воде по Јавном позиву управе за подстицање
и унапређење енергетске ефикасности ЈП1/229
- Правилником о суфинансирању мера енергетске санације, породичних кућа
и станова путем уградње соларних панела за производњу електричне енергије
за сопствене потребе и унапређење термотехничког система путем уградње
калориметара, циркулационих пумпи, термостатских вентила и делитеља
топлоте по основу Јавног позива за суфинансирање програма енергетске
санације стамбених зграда, породичних кућа и станова ЈП 1/2227
- Решење о употреби средстава буџетске резерве, број: П-400-841/2242
- Решење о употреби средстава буџетске резерве, број: П-400-840/2243
- Решење о давању сагласности на на Правилник о изменама и допунама
Правилника о организацији и систематизацији радних места у
Културном центру „Драинац“, са седиштем у Блацу, број 114 од 13.05.2022. године44
- Одлука о допуни Одлуке о финансијској подршци породици са децом45
- Одлука о расписивању јавног позива за учешће привредних субјеката у
спровођењу мера енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа
и станова на територији општине Блаце у 2022. години.....46
- Решење о увећању буџета47
- Решење о давању сагласности на на Правилник о изменама и допунама
Правилника о организацији и систематизацији радних места у
Културном центру „Драинац“, са седиштем у Блацу, број 126 од 20.05.202248