

Општина Блаце



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ГОДИНА: XXII

БРОЈ: 9

ДАТУМ ИЗДАВАЊА: 08.12.2014.

**ЛИСТ ИЗЛАЗИ ПРЕМА ПОТРЕБИ
РОК ЗА РЕКЛАМАЦИЈУ: 10 дана**

На основу члана 32. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС" број 129/07), члана 43. Закона о буџетском систему ("Сл.гласник РС" бр.54/09, 73/10, 101/10,101/11,93/12,62/2013 и 63/2013) и члана 41. став 1. тачка 2. Статута општине Блаце ("Сл.лист општине Блаце", бр.7/08 и 8/13), Скупштина општине Блаце, на седници одржаној дана 07.12.2014. године, донела је

О Д Л У К У О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ ЗА 2014. ГОДИНУ

ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

У члану 1. Одлуке о изменама и допунама одлуке о буџету општине Блаце за 2014. године укупни приходи – примања у износу од 297.902.088 динара, замењује се износом од 293.401.588 динара.

Члан 2.

У члану 2. Одлуке о изменама и допунама одлуке о буџету општине Блаце за 2014.годину део прихода – примања у износу од 113.762.694 динара, који се обезбеђује за финансирање јавних расхода преко посебних рачуна (образовање, култура, физичка култура, друштвена брига о деци социјална заштита), замењује се износом 116.492.759 динара.

Члан 3.

У члану 3. Одлуке о изменама и допунама одлуке о буџету општине Блаце за 2014.годину део прихода - примања који се обезбеђује за финансирање комуналне делатности у износу од 62.420.000 динара замењује се износом 48.720.000 динара и распоређује се Фонду за грађевинско земљиште.

Члан 4.

У члану 5. Одлуке о изменама и допунама одлуке о буџету општине Блаце за 2014.годину, мењају се износи у табели рачуна финансирања, рачун финансирања садржи:

ОПИС	Износ у динарима
А.РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА, РАСХОДА И ИЗДАТАКА	
1.Укупни приходи и примања од продаје нефинансијске имовине	311.681.458
1.1.ТЕКУЋИ ПРИХОДИ у чему:	311.681.458
-буџетска средства	293.251.588
-сопствени приходи	18.279.870
-донације	150.000
1.2.ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	0
2.Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	385.945.027
2.1.ТЕКУЋИ РАСХОДИ у чему:	305.438.621
-текући буџетски расходи	287.298.751
-расходи из сопствених прихода	17.989.870
-донације	150.000
2.2.ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ у чему:	80.506.406
-текући буџетски издаци	80.216.406
-издаци из сопствених прихода	290.000
-донације	0
БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ	-74.263.569
Издаци за набавку финансијске имовине	0
УКУПАН ФИСКАЛНИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ	0
Б.РАЧУН ФИНАНСИРАЊА	
Примања од продаје финансијске имовине	
Примања од задуживања	
Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година	74.263.569
Издаци за отплату главнице дуга	
НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ	74.263.569

Члан 5.

У члану 6. Одлуке о изменама и допунама одлуке о буџету општине Блаце за 2014.годину, износ укупних прихода – примања од 297.902.088 динара замењује се износом од 293.401.588 динара, а реализоваће се из следећих извора:

Економ. класифик.	ПРИМАЊА	Износ	Структура у %
711000	Порез на доходак, добит и капиталне добитке	77.830.000	26,53%
713000	Порез на имовину	17.220.000	5,87%
714000	Порези на добра и услуге	3.620.000	1,23%
716000	Други порези	5.700.000	1,94%
732000	Донације од међународних организација	150.000	0,05%
733000	Трансфери од других нивоа власти	172.001.588	58,62%
741000	Приходи од имовине	5.660.000	1,93%
742000	Приходи од продаје добара и услуга	4.450.000	1,52%
743000	Новчане казне и одузета имовинска корист	3.520.000	1,20%
744000	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица	150.000	0,05%

745000	Мешовити и неодређени приходи	3.000.000	1,02%
771000	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	100.000	0,03%
921950	Примања од продаје домаћих акција и осталог капитала у кориаст нивоа општине		
	Укупни приходи:	293.401.588	100.00%
321311	Нерапоређени вишак прихода и примања из ранијих година	74.263.569	
	Укупно: класа 7 и 3	367.665.157	
	Сопствени приходи буџетских корисника	18.279.870	
	У к у п н о:	385.945.027	

Члан 6.

У члану 7. Одлуке о изменама и допунама одлуке о буџету општине Блаце за 2014.годину износ укупних расхода од 367.665.157 динара распоређује се на следећи начин:

Економ. класифик.	РАСХОДИ	Износ	Структура у %
41	Расходи за запослене	88.242.165	24.00%
411	Плате и додаци запослених	65.068.561	
412	Социјални доприноси на терет послодавца	11.647.254	
414	Социјална давања запосленима	1.551.550	
415	Накнаде за запослене	3.212.000	
416	Накнаде, награде, бонуси и остали посебни расходи	6.762.800	
42	Коришћење роба и услуга	116.861.898	31,78%
421	Стални трошкови	47.407.800	
422	Трошкови путовања	741.000	
423	Услуге по уговору	22.430.654	
424	Специјализоване услуге	12.223.500	
425	Текуће поправке и одржавање	28.679.500	
426	Материјал	5.379.444	
45	Субвенције	11.550.000	3,14%
451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	11.550.000	
46	Трансфери	12.866.097	3,50%
463	Текуће донације и трансфери осталим нивоима власти	12.384.299	
465	Остале текуће дотације по закону	481.798	
47	Социјална заштита	22.337.000	6,08%
471	Помоћ у кући старим лицима	9.800.000	
472	Накнада за социјалну заштиту из буџета	12.537.000	
48	Остали расходи	28.148.805	7,66%
481	Дотације невладиним организацијама	19.082.805	
482	Порези, таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	280.000	
483	Новчане казне и пенали по решењу суда	2.001.000	
484	Накнада штете услед елементарних непогода	6.355.000	
485	Накнада штете	430.000	
49	Административни трансфери	7.442.786	2,02%
494	Накнаде за социјалну заштиту		
499	Средства резерви	7.442.786	
51	Издаци за нефинансијску имовину	78.716.406	21,41%

511	Зграде и грађевински објекти	71.899.406	
512	Машине и опрема	6.177.000	
513	Остала основна средства		
515	Нематеријална имовина	640.000	
54	Природна имовина	1.500.000	0,41%
541	Земљиште	1.500.000	
Укупно:		367.665.157	100.00%

Члан 7.

У члану 8. Одлуке о изменама и допунама одлуке о буџету општине Блаце за 2014.годину, мења се план капиталних издатака за 2014. 2015. и 2016. годину, и утврђује се нови план:

Ред. бр.	Екон. Класиф.	Опис	Износ у динараима		
			2014	2015	2016
1	2	3	4	5	6
		А. КАПИТАЛНИ ПРОЈЕКТИ	69.799.406	90.464.503	69.598.207
1.	511230	Зграде и грађевински објекти	27.753.906	53.814.503	35.000.000
		Изградња пута Дом Трбуње-Марковићи	7.369.787		
		Изградња пута Ђуревац- засеок Живковићи		12.490.480	
		Изградња пута у Горњој Пребрези крак према споменику природе „Пребреза“		8.432.368	
		Изградња улице Војводе Степе	11.053.768		
		Изградња улице Јована Цвијића	4.209.787		
		Изградња пута у Криваји-крак пута Лукићи-Кандићи 1191м	4.089.081	9.891.655	
		Текуће поправке и одржавање улица	1.031.483		
		Изградња улице Видовданска		3.000.000	
		Изградња улице Косанчић Ивана		1.000.000	
		Изградња улице Стевана Немање		2.000.000	
		Изградња улице Добривоја Стошовића		4.000.000	
		Изградња пута у Г. Пребрези		13.000.000	15.000.000
		Пројекција средстава за капиталне пројекте за 2015 и 2016. годину			20.000.000
2.	511220	Објекти за потребе образовања	6.000.000	15.000.000	12.948.207
		Доградња и реконструкција зграде ПУ „Наша радост“	6.000.000	13.000.000	10.948.207
		Реконструкција и капитално одржавање објеката образовања		2.000.000	2.000.000
3.	511293	Отворени спортски и рекреациони објекти	29.500.000	16.000.000	16.000.000
		Изградња комплекса отворених базена у Блацу кроз више фаза	28.500.000	15.000.000	15.000.000
		Остали спортски и рекреациони објекти	1.000.000	1.000.000	1.000.000
4.	511321	Одржавање зграда	287.500	350.000	350.000
5.	511340	Одржавање водоводне мреже	158.000	300.000	300.000
6.	511451	Пројектна документација	6.100.000	5.000.000	5.000.000
		Израда плана за постројење за пречишћавање отпадних вода и канализационе мреже		1.000.000	
		План генералне регулације	2.500.000		
		Урбанистичко пројектовање за		1.000.000	

		регионални дистрибутивни трговачки центар			
		Пројекција средстава за пројектну документацију за 2014., 2015. и 2016.годину	3.600.000	3.000.000	5.000.000
		Б. ОСТАЛИ КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ	6.817.000	3.600.000	3.100.000
1.	512	Машине и опрема	6.177.000	3.200.000	2.700.000
		Опрема за копнени саобраћај	1.745.000	200.000	200.000
		Административна опрема	4.432.000	3.000.000	2.500.000
2.	515	Нематеријална имовина	640.000	400.000	400.000
3.	541	Набавка грађевинског земљишта	0		
		Проширење градског гробља	0		
		В. РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ	3.600.000	59.975.000	53.030.000
1.	511230	Изградња пута у Д. Драгуши-засеок Милинчић 0,8км		5.600.000	
		Изградња пута у Кутловцу 1,625 км		11.375.000	
		Изградња пута Г.Гргуре-Каљаја		10.000.000	17.000.000
		Изградња пута у Чунгули 3,9км		11.000.000	12.000.000
		Изградња пута у селу Врбовац 1,25км		4.000.000	4.750.000
		Изградња пута у Музаћу		6.000.000	6.280.000
		Изградња пута у Лазаревцу 1,2км		4.000.000	5.000.000
		Капитално одржавање путева	1.000.000		
2.	511240	Изградња и реконструкција водоводних система (Придворица, Церовица-Голички систем)	1.100.000	5.000.000	5.000.000
3.	541110	Накнада за експрописано земљиште	1.500.000	3.000.000	3.000.000

ПОСЕБАН ДЕО

Члан 8.

У члану 9. Одлуке о изменама и допунама одлуке о буџету општине Блаце за 2014.годину износ укупних прихода – примања од 297.902.088 динара замењује се износом од 293.401.588 динара, а поједини приходи из Одлуке о буџету општине Блаце се мењају и износе:

- 711100 – Порез на зараде, са 64.000.000 на 62.000.000 (умањује се за 2.000.000)
 711140 - Порез на приходе од имовине, са 1.800.000 на 2.600.000 (увећава се за 800.000)
 713120- Порез на имовину, са 10.000.000 на 13.500.000 (увећава се за 3.500.000)
 714510- Порези на моторно возило, са 2.000.000 на 1.700.000, (умањује се за 300.000)
 714560- Општинске и градске накнаде, 800.000 на 1.100.000 (увећава се за 300.000)
- 733150 – Текући остали трансфери од других нивоа власти, са 4.000.000 на 3.000.000 (умањује се за 1.000.000)
- 733250- Капитални трансфери од других нивоа власти, са 10.000.000 на 5.599.500 (умањује се за 4.400.500)
- 741150- Камате на средства буџета општине са 2.800,000 на 3,000,000 (увећава се за 200.000)
 741533- Комунална такса за кор. слоб. површина са 1.500,000 на 800.000 (умањује се за 700,000)
- 741534- Накнада за коришћење грађ. земљ. од физ. лица са 2.000,000 на 1.300,000 (умањује се за 700.000)
- 742253-Накнада за уређивање грађ. земљишта, са 800.000 на 600.000 (умањује се за 200.000)

Члан 9.

У члану 10. Одлуке о изменама и допунама одлуке о буџету општине Блаце за 2014.годину- (ребаланс II), износ средстава од 367.665.157 динара распоређује се по корисницима на следећи начин:

У разделу 1. Средства за рад СО и ОВ

- позиција 1- Плате и додаци запослених, са 6.879.164 на 5.679.164 (умањује се за 1.200.000)
- позиција 2- Социјал. доприноси на терет послодавца са 1.231.370 на 1.016.570 (умањује се за 214.800)
- позиција 3 - Накнаде члан. комисија и осталим радним телима, са 2.718.000 на 3.766.000 (увећава се за 1.048.000)
- позиција 4 - Трошкови платног промета, са 600.000 на 500.000 (умањује се за 100.000)
- позиција 6- Медији новине, са 703.000 на 623.000 (умањује се за 80.000)
- позиција 7 – Накнаде изабраним и именованим лицима, са 3.422.278 на 3.522.278 (увећава се за 100.000)
- позиција 8- Репрезентација, са 760.000 на 860.000 (увећава се за 100.000)
- позиција 9- Обележавање значајних датума са 2.000.000 на 2.055.000 (увећава се за 55.000)
- позиција 10 – Међународна сарадња, са 700.000 на 975.000 (увећава се за 275.000)

У разделу 2. Јавни правобранилац

- позиција 12- Плате и додаци запослених са 1.028.205 на 738.205 (умањује се за 290.000)
- позиција 13- Социјални доприноси на терет послодавца са 184.048 на 133.048 (умањује се за 51.000)

У разделу 3. Општинска управа

- позиција 27- Плате и додаци запослених са 32.271.400 на 31.521.400 (умањује се за 750.000)
- позиција 28- Социј. допр. на терет посл. са 5.776.580 на 5.643.815 (умањује се за 132.765)
- позиција 30 – Боловање преко 30 дана, са 280.000 на 230.000 (умањује се за 50.000)
- позиција 31 – Отпремнине и помоћи, са 240.000 на 250.000 (увећава се за 10.000)
- позиција 32- Помоћ у медицинском лечењу запосленог или члана његове породице са 46.000 на 66.000 (увећава се за 20.000)
- позиција 33- Превоз на посао и са посла са 450.000 на 500.000 (увећава се за 50.000)
- позиција 35 – Услуге за грејање – дрва, са 60.000 на 0.00 (умањује се за 60.000)
- позиција 37- Услуге водовода и канализације са 150.000 на 130.000 (умањује се за 20.000)
- позиција 41 – Услуге поште и доставе, са 200.000 на 210.000 (увећава се за 10.000)
- позиција 42- Осигурање имовине са 150.000 на 160.000 (увећава се за 10.000)
- позиција 43 Осигурање запослених са 80.000 на 20.000 (умањује се за 60.000)
- позиција 44- Трошкови дневница на сл. путу са 230.000 на 280.000 (увећава се за 50.000)
- позиција 46 Трошкови смештаја на сл. путу са 45.000 на 60.000 (увећава се за 15.000)
- позиција 48 – Котизација за стручно саветовање, са 110.000 на 90.000 (умањује се за 20.000)
- позиција 50 – Услуге информисања (тендери и огласи), са 100.000 на 40.000 (умањује се за 60.000)
- позиција 51 - Остале стручне услуге (Уговор о делу), са 250.000 на 200.000 (умањује се за 50.000)
- позиција 53- Текуће поправке и одржавање зграде, са 400.000 на 300.000 (умањује се за 100.000)
- позиција 55 - Текуће поправке и одржавање опреме за саобраћај, са 500.000 на 550.000 (увећава се за 50.000)
- позиција 60 – Бензин, уље и друго, са 670.000 на 820.000 (увећава се за 150.000)
- позиција 61 – Материјал за чишћење, са 183.000 на 203.000 (увећава се за 20.000)

- позиција 63 – Компјутерски софтвер, са 165.000 на 400.000 (увећава се за 235.000)

Уводи се нова позиција

- позиција 33/1 – Јубиларне награде, економска класификација 416110, са 1.100.000

У разделу 4. Основна школа “Стојан Новаковић”

- позиција 65- Јубиларне награде са 1.320.000 на 1.311.800 (умањује се за 8.200)
- позиција 66 – Трошкови платног промета и банкарских услуга, са 400.000 на 250.000 (умањује се за 150.000)
- позиција 82 – Обележавање јубилеја (значајних датума), са 60.000 на 117.200 (увећава се за 57.200)
- позиција 83- Медицинске услуге са 20.000 на 15.000 (умањује се за 5.000)
- позиција 85 – Текуће поправке и одржавање зграда, са 1.962.000 на 2.073.000 (увећава се за 110.000)
- позиција 86 – Одржавање опреме, са 180.000 на 165.000 (умањује се за 15.000)
- позиција 90 – Храна и пиће, са 70.000 на 100.000 (увећава се за 30.000)
- позиција 92 – Потребне ученика социјалних случајева, са 20.000 на 0.00 (умањује се за 20.000)

У разделу 5. Средња школа

- позиција 99 – Превоз радника, са 1.000.000 на 930.000 (умањује се за 70.000)
- позиција 101 – Трошкови платног промета, са 200.000 на 150.000 (умањује се за 50.000)
- позиција 102 – Електрична енергија, са 260.000 на 210.000 (умањује се за 50.000)
- позиција 103 – Централно грејање, са 4.460.000 на 4.095.000 (умањује се за 365.000)
- позиција 104 – Водовод и канализација, са 480.000 на 370.000 (умањује се за 110.000)
- позиција 105- ПТТ, телефон, марке, са 95.000 на 60.000 (умањује се за 35.000)
- позиција 114 - Стручни испит, са 20.000 на 0.00 (умањује се за 20.000)
- позиција 117 – Репрезентација, са 35.000 на 50.000 (увећава се за 15.000)
- позиција 120 – Услуге јавног здравства, са 15.000 на 40.000 (увећава се за 25.000)
- позиција 122 – Текуће поправке и одржавање зграда, са 160.000 на 210.000 (увећава се за 50.000)
- позиција 124 – Текуће поправке и одржавање опреме, са 180.000 на 290.000 (увећава се за 110.000)
- позиција 125 – Канцеларијски материјал, са 100.000 на 120.000 (увећава се за 20.000)
- позиција 127 – Стручна литература, са 120.000 на 160.000 (увећава се за 40.000)
- позиција 129 – Бензин, са 80.000 на 90.000 (увећава се за 10.000)
- позиција 131 – Остали материјал за угоститељство, са 115.000 на 135.000 (увећава се за 20.000)
- позиција 132 – Материјал за посебне намене, са 80.000 на 100.000 (увећава се за 20.000)
- позиција 134 – Такмичење ученика, са 50.000 на 95.000 (увећава се за 45.000)
- позиција 136 – Машине и опрема, са 1.560.000 на 1.745.000 (увећава се за 185.000)
- позиција 136/1 – Основна средства, са 205.000 на 365.000 (увећава се за 160.000)

У разделу 6. Културни центар “Драинац”

- позиција 143 – Централно грејање, са 970.000 на 995.000 (увећава се за 25.000)
- позиција 150 – Осигурање зграде и опреме, са 63.000 на 18.000 (умањује се за 45.000)
- позиција 170 – 50-то годишњи сусрети брачних парова, разна такмичења и др., са 75.000 на 45.000 (умањује се за 30.000)

Уводи се нова позиција

- позиција 182/1 – Новчане казне-пенали по реш.судова, економска класификација 483110, са 51.000

Измене у делу сопствених средстава:

- Уводи се нова позиција-140/1 – Јубиларне награде, економска класификација 416110, са 103.100 (увећава се за 40.000)
- позиција 182 – Таксе, са 0.00 на 40.000

У разделу 7. Народна библиотека «Рака Драпнац»

- позиција 184 – Плате и додаци запослених, са 3.945.757 на 4.295.265 (увећава се за 349.508)
- позиција 185 – Социјални доприноси на терет послодавца, са 706.295 на 768.715 (увећава се за 62.420)
- позиција 193 – Интернет и слично, са 20.000 на 22.000 (увећава се за 2.000)
- позиција 203 – Остали издаци за стручно усавршавање (сајам књига), са 30.000 на 32.000 (увећава се за 2.000)
- позиција 209 – Стручна литература за запослене, са 9.000 на 4.000 (умањује се за 5.000)

Уводи се нова позиција

- позиција 212/1 – Остале текуће дотације по Закону, економска класификација 465110, са 23.580

Измене у делу сопствених средстава:

- позиција 184 – Плате и додаци запослених, са 0.00 на 60.000 (увећава се за 60.000)
- позиција 185 – Социјални доприноси на терет послодавца, са 0.00 на 10.600 (увећава се за 10.600)

У разделу 8. ЈП «Телевизија Блаце»

- позиција 216 – Плате и додаци запослених, са 1.390.214 на 1.530.964 (увећава се за 140.750)
- позиција 217 – Социјални доприноси на терет послодавца, са 248.846 на 274.046 (увећава се за 25.200)
- позиција 220 – Интернет, са 16.000 на 18.500 (увећава се за 2.500)

Измене у делу сопствених средстава:

- позиција 231 – Текуће поправке и одржавање опреме, са 0.00 на 15.000 (увећава се за 15.000)
- позиција 234 – Материјал за културу, са 0.00 на 5.000 (увећава се за 5.000)

У разделу 9. Спортско туристичко трговински центар «Нирвана»

- позиција 244 – Услуге за електричну енергију, са 780.000 на 880.000 (увећава се за 100.000)
- позиција 245 – Централно грејање, са 1.450.000 на 1.550.000 (увећава се за 100.000)
- позиција 249 – Мобилни телефон, са 50.000 на 70.000 (увећава се за 20.000)
- позиција 262 - Текуће поправке и одржавање зграда, са 950.000 на 1.250.000 (увећава се за 300.000)
- позиција 271 – Материјал за одржавање хигијене, са 30.000 на 35.000 (увећава се за 5.000)
- позиција 272 – Материјал за чишћење, са 2.444 на 22.444 (увећава се за 20.000)
- позиција 280 – Административна опрема, са 1.425.000 на 350.000 (умањује се за 1.075.000)
- позиција 282 – Опрема за спорт, са 0.00 на 30.000 (увећава се за 30.000)

Уводи се нова позиција

- позиција 258/1 – Адвокатске услуге, економска класификација 423520, са 400.000
- позиција 258/2 – Остале стручне услуге, економска класификација 423599, са 100.000

Измене у делу сопствених средстава:

- позиција 238 – Плате и додаци запослених, са 4.816.070 на 4.746.070 (умањује се за 70.000)
- позиција 239 – Социјални доприноси на терет послодавца, са 862.077 на 849.687 (умањује се за 12.390)

Уводи се нова позиција

- позиција 276/1- Остале дотације по Закону, економска класификација 465110 са 11.790

У разделу 10. Социјална заштита

- позиција 284 – Плате и додаци запослених, са 1.763.569 на 1.513.569 (умањује се за 250.000)
- позиција 286 – Социјални доприноси на терет послодавца, са 315.730 на 270.730 (умањује се за 45.000)
- позиција 291 – Тренутне помоћи, са 1.500.000 на 1.300.000 (умањује се за 200.000)
- позиција 292 – Накнада за лечење стерилитета са 300.000 на 250.000 (умањује се за 50.000)
- позиција 294 – Помоћ незапосленим породиљама до навршене прве године живота детета са 4.050.000 на 4.350.000 (увећава се за 300.000)
- позиција 295 – Накнада из буџета за становање и живљење са 240.000 на 390.000 (увећава се за 150.000)

У разделу 11. Предшколска установа «Наша радост»

- позиција 301 – Плате и додаци запослених, са 14.051.284 на 15.731.026 (увећава се за 1.679.742)
- позиција 302 - Социјални доприноси на терет послодавца, са 2.515.175 на 2.813.590 (увећава се за 298.415)
- позиција 322 – Текуће поправке и одржавање опреме, са 100.000 на 200.000 (увећава се за 100.000)
- позиција 324 – Радна униформа, са 50.000 на 6.500 (умањује се за 43.500)
- позиција 326 - Стручна литература, са 20.000 на 30.000 (увећава се за 10.000)
- позиција 327 - Бензин, са 30.000 на 43.000 (увећава се за 13.000)
- позиција 329 - Производи за хигијену, са 50.000 на 110.500 (увећава се за 60.500)
- позиција 330 - Материјал за посебне намене-Дан установе, са 100.000 на 63.000 (умањује се за 37.000)
- позиција 333 - Боравак трећег детета по критеријумима ПУ “Наша радост“, са 240.000 на 297.000 (увећава се за 57.000)

Уводи се нова позиција

- позиција 318/1 – Остале опште услуге, економска класификација 423910, са 24.000
- позиција 331/1 – Остале текуће дотације по Закону, економска класификација 465110, са 58.950

Измене у делу сопствених средстава:

- позиција 311 – Телефон, са 75.000 на 80.000 (увећава се за 5.000)
- позиција 315 – Трошкови дневница на службеном путу, са 20.000 на 15.000 (умањује се за 5.000)
- позиција 330 – Материјал за посебне намене-Дан установе, са 100.000 на 80.000 (умањује се за 20.000)
- позиција 331 – Амортизација, са 100.000 на 80.000 (умањује се за 20.000)
- позиција 335/1 – Административна опрема, са 0.00 на 40.000 (увећава се за 40.000)

У разделу 12. Фонд за грађевинско земљиште

- позиција 360 – Улична и путна расвета (електрична енергија), са 14.000.000 на 14.600.000 (увећава се за 600.000)
- позиција 361 - Чишћење јавних површина, са 7.500.000 на 7.600.000 (увећава се за 100.000)
- позиција 365 - Текуће поправке и одржавање путева, са 9.000.000 на 13.000.000 (увећава се за 4.000.000)
- позиција 366 – Текуће поправке и одржавање мостова, са 700.000 на 400.000 (умањује се за 300.000)
- позиција 367 – Текуће поправке и одржавање улица, са 1.100.000 на 1.600.000 (увећава се за 500.000)
- позиција 368 – Текуће поправке и одржавање сигнализације, са 1.000.000 на 600.000

- позиција 372 – Текуће поправке и одржавање тротоара, са 400.000 на 600.000 (умањује се за 400.000)
- позиција 374 – Накнада за експроприсано земљиште, са 3.000.000 на 1.500.000 (увећава се за 200.000)
- позиција 375 – Изградња путева ,мостова,улица, тротоара..., са 9.000.000 на 1.000.000 (умањује се за 1.500.000)
- позиција 376 – Изградња и реконструкција водоводних система(Придворица, Церовица-Голички систем), са 10.000.000 на 1.100.000 (умањује се за 8.000.000)
- позиција 376 – Изградња и реконструкција водоводних система(Придворица, Церовица-Голички систем), са 10.000.000 на 1.100.000 (умањује се за 8.900.000)

У разделу 13. Субвенције

- позиција 378 – Субвенције Фонду за развој пољопривреде, са 8.250.000 на 11.550.000 (увећава се за 3.300.000)

У разделу 15. Специјализоване услуге

- позиција 380 – Остале опште услуге, са 1.000.000 на 1.200.000 (увећава се за 200.000)
- позиција 382 – Јавни радови, са 3.000.000 на 4.700.000 (увећава се за 1.700.000)
- позиција 386 - EXCHANGE 4 пројекат, са 200.000 на 0.00 (умањује се за 200.000)
- позиција 390- Комасација, са 55.000 на 25.000 (умањује се за 30.000)
- позиција 392 – Стипендије, са 3.370.000 на 3.770.000 (увећава се за 400.000)
- позиција 394 – Новчане казне – пенали по решењу суда, са 1.750.000 на 1.950.000 (увећава се за 200.000)
- позиција 395 – Накнаде штете услед елементарних непогода, са 4.355.000 на 5.355.000 (увећава се за 1.000.000)

У води се нова позиција:

- позиција 385/1 – Фондација“Ана и Владе Дивац“, економска класификација, 423910, са 440.000
- позиција 395/2 – Остале накнаде штете ,економска класификација 485110, са 330.000

У разделу 16. Текуће донације и трансфери осталим нивоима власти.

- позиција 396 – Текући трансфери (Дом здравља), са 6.850.000 на 7.850.000 (увећава се за 1.000.000)
- позиција 398 – Месне заједнице, са 1.680.000 на 2.180.000 (увећава се за 500.000)
- позиција 411 – Донације непроф.организацијама које пружају помоћ домаћинствима, са 100.000 на 770.000 (увећава се за 670.000)

У разделу 18 Капитална улагања.

- позиција 415 – Грађевинско земљиште,са 1.600.000 на 0.00 (умањује се за 1.600.000)
- позиција 416 – Опрема за копнени саобраћај, са 1.500.000 на 0 (умањује се за 1.500.000)

Члан 10.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу Општине Блаце.

Број: I-400-1751/14

У Блацу, 07.12.2014. год.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Златко Димитријевић с.р.

На основу члана 32. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС" број 129/07), члана 43. Закона о буџетском систему ("Сл.гласник РС" бр.54/09, 73/10, 101/10,101/11,93/12,62/2013 и 63/2013) и члана 41. став 1. тачка 2. Статута општине Блаце ("Сл.лист општине Блаце", бр.7/08 и 8/13), Скупштина општине Блаце, на седници одржаној дана 07.12.2014. године, донела је

О Д Л У К У

О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ ЗА 2015. ГОДИНУ

I ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Укупни приходи- примања буџета Општине Блаце за 2015. годину (у даљем тексту буџет) утврђују се у износу од 289.994.594 динара.

Члан 2.

Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година у износу од 80.000.000 динара, користиће се за финансирање капиталних пројеката планираних у члану 8. ове Одлуке.

Члан 3.

У текућу буџетску резерву издвајају се средства у износу од 5.800.000 динара. Средства из става 1. овог члана користе се на предлог Извршног органа Општине Блаце.

Члан 4.

У сталну буџетску резерву издваја се износ од 1.500.000 динара, односно, сразмерно оствареним јавним приходима.

Члан 5.

Приходи и примања, расходи и издаци буџета општине Блаце за 2015. годину састоје се од:

ОПИС	Износ у динарима
А. РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА, РАСХОДА И ИЗДАТАКА	
1. Укупни приходи и примања од продаје нефинансијске имовине	307.564.038
1.1. ТЕКУЋИ ПРИХОДИ у чему:	307.564.038
-буџетска средства	289.994.594
- сопствени приходи	17.569.444
- донације	0
1.2. ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	0
2. Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	387.564.038
2.1. ТЕКУЋИ РАСХОДИ у чему:	294.261.538
- текући буџетски расходи	277.332.094
- расходи из сопствених прихода	16.929.444
- донације	0
2.2. ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ у чему:	93.302.500
- текући буџетски издаци	92.662.500
- издаци из сопствених прихода	640.000
- донације	0
БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ	-80.000.000
Издаци за набавку финансијске имовине	
УКУПАН ФИСКАЛНИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ	0
Б. РАЧУН ФИНАНСИРАЊА	0
Примања од продаје финансијске имовине	
Примања од задуживања	
Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година	80.000.000
Издаци за отплату главнице дуга	
НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ	80.000.000

Члан 6.

Јавни приходи-примања утврђени су у износу од 289.994.594 динара по следећим врстама:

економска класиф.	ВРСТА ПРИХОДА	План за 2015. годину
711000	Порез на доходак, добит и капиталне добитке	
711100	Порез на зараде	62.000.000
711120	Порез на приходе од самосталних делатности	6.000.000
711140	Порез на приходе од имовине	2.500.000
711160	Порез на приходе од осигурања	30.000
711180	Самодопринос	200.000
711190	Порез на друге приходе	7.000.000
УКУПНО 711:		77.730.000
713000	Порез на имовину	
713120	Порез на имовину	15.300.000
713310	Порез на наслеђе и поклон	200.000
713420	Порез на капиталне трансакције	3.500.000
713610	Порез на акције на име и уделе	20.000
УКУПНО 713:		19.020.000
714000	Порези на добра и услуге	
714430	Комунална такса за коришћење рекламних паноа и истицање и исписивање фирме ван пословног простора	50.000
714440	Средатва за против пожарну заштиту од 6% наплаћене премије осигурања	20.000
714510	Порези на моторно возило	1.700.000
714543	Накнада за промену намене пољопривредног земљишта	100.000
714547	Накнада за загађивање животне средине	100.000
714550	Боравишна такса	50.000
714560	Општинске и градске накнаде	1.500.000
714573	Комунална такса за коришћење витрина	50.000
714590	Накнаде за коришћење општинских путева и улица	400.000
УКУПНО 714:		3.970.000
716000	Други порези	
716110	Комунална такса на фирму	5.500.000
УКУПНО 716:		5.500.000
733000	Трансфери од других нивоа власти	
733150	Текући трансфери од других нивоа власти	163.394.594
733150	Текући остали трансфери од других нивоа власти	3.000.000
733250	Капитални трансфери од других нивоа власти	2.000.000
УКУПНО 733:		168.394.594
741000	Приходи од имовине	
741150	Камате на средства буџета општине	2.000.000
	Сред. остварена од давања у закуп пољоп.земљишта	

741522	односно пољоп. објеката у државној својини	100.000
741526	Накнада за коришћење шума	150.000
741531	Комунална такса за коришћење простора на јавним површинама	200.000
741533	Комунална такса за кор. слоб. површина	800.000
741534	Накн.за коришћење грађевинског земљ.од физич.лица	1.500.000
741535	Комунална такса за заузеће јавне површине грађевинским материјалом	20.000
741536	Накн.за коришћење грађ. земљ.од правних лица	50.000
741569	Сливна водна накнада од правних лица	40.000
УКУПНО 741:		4.860.000
742000	Приходи од продаје добара и услуга	
742150	Приходи од продаје добара и услуга или закупа у корист нивоа општина	2.000.000
742251	Општинске административне таксе	1.500.000
742253	Накнада за уређивање грађевинског земљишта	600.000
742351	Приходи општинских органа управе	150.000
УКУПНО 742:		4.250.000
743000	Новчане казне и одузета имовинска корист	
743320	Приходи од новчаних казни за саобраћајне прекршаје	3.500.000
743350	Новчане казне изречене у прекршајном поступку као и одузета имовинска корист	20.000
УКУПНО 743:		3.520.000
744000	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	
744150	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица у корист нивоа општине	150.000
УКУПНО 744:		150.000
745000	Мешовити и неодређени приходи	
745151	Остали приходи у корист нивоа општине	2.500.000
УКУПНО 745:		2.500.000
770000	Меморандумске тавке за рефундацију расхода	
771000	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	100.000
УКУПНО 770:		100.000
УКУПНИ ПРИХОДИ:		289.994.594

321311	Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година	80.000.000
--------	---	------------

УКУПНО: КЛАСА 7 И 3		369.994.594
----------------------------	--	--------------------

Сопствени приходи буџетских корисника		17.569.444
С В Е Г А:		387.564.038

Члан 7.

Јавни расходи по основним наменама у укупном износу од 387.564.038 динара распоређују се у следећим износима:

400000 ТЕКУЋИ РАСХОДИ

Екон. класиф	НАЗИВ КОНТА	План 2015. из буџета	План 2015. сопствени извори	План 2015. укупна средства
1	2	3	4	5
41	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ			
411	Плате и додаци запослених	56.118.632	7.024.050	63.142.682
412	Социјални доприноси	10.045.222	1.257.306	11.302.528
414	Социјална давања запосленим	2.647.804	262.343	2.910.147
415	Накнаде за запослене	806.000	385.000	1.191.000
416	Јубиларне награде	8.192.500	50.000	8.242.500
417	Посланички додатак	300.000		300.000
	УКУПНО 41:	78.110.158	8.978.699	87.088.857
42	КОРИШЋЕЊЕ РОБА И УСЛУГА			
421	Стални трошкови	23.790.000	404.000	24.194.000
422	Трошкови путовања	567.000	137.000	704.000
423	Услуге по уговору	21.435.000	795.000	22.230.000
424	Специјализоване услуге	10.912.500	756.000	11.668.500
425	Текуће поправке и одржавање	15.831.000	235.000	16.066.000
426	Материјал	3.531.500	4.560.000	8.091.500
	УКУПНО 42:	76.067.000	6.887.000	82.954.000
45	СУБВЕНЦИЈЕ			
451	Субвенције јавним нефинан.предузећима и организацијама	18.612.627		18.612.627
	УКУПНО 45:	18.612.627	0	18.612.627
46	ТРАНСФЕРИ			
463	Текуће донације и трансфери осталим нивоима	48.199.978		48.199.978
465	Остале текуће донације	8.600.809	993.745	9.594.554
	УКУПНО 46:	56.800.787	993.745	57.794.532
47	СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА			
472	Накнада за соц.заштиту из буџ.	9.500.000		9.500.000
	УКУПНО 47:	9.500.000	0	9.500.000



48	ОСТАЛИ РАСХОДИ			
481	Дотац. невладал.организацијама	28.642.022		28.642.022
482	Порези,таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	299.500	50.000	349.500
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	900.000	20.000	920.000
484	Накнада штете услед елементарних непогода или других природних узрока	1.000.000		1.000.000
485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране држаних органа	100.000		100.000
	УКУПНО 48:	30.941.522	70.000	31.011.522
49	АДМИНИСТРАТИВНИ ТРАНСФЕРИ			
499	Средства резерве	7.300.000		7.300.000
	УКУПНО 49:	7.300.000	0	7.300.000
51	ОСНОВНА СРЕДСТВА			
511	Зграде и грађевински објекти	87.705.000	120.000	87.825.000
512	Машине и опрема	1.517.500	500.000	2.017.500
513	Остала основна средства			0
515	Нематеријална имовина	440.000	20.000	460.000
	УКУПНО 51:	89.662.500	640.000	90.302.500
54	ПРИРОДНА ИМОВИНА			
541	Земљиште	3.000.000		3.000.000
	УКУПНО 54:	3.000.000	0	3.000.000
	УКУПНИ РАСХОДИ:	369.994.594	17.569.444	387.564.038

Члан 8.

Планирани капитални издаци буџетских корисника за 2015, 2016 и 2017. годину исказују се у следећем прегледу:

Ред. бр.	Екон. Класиф.	Опис	Износ у динараима		
			2015	2016	2017
1	2	3	4	5	6
		А. КАПИТАЛНИ ПРОЈЕКТИ			
1.	511	Зграде и грађевински објекти	87.205.000	82.690.480	82.863.123
		Изградња, доградња и реконструкција објеката у систему водоснабдевања "Церовица" (Голички систем)	1.500.000	3.900.000	
		Изградња, доградња и реконструкција објеката у систему водоснабдевања "Придворица"	7.000.000	5.000.000	5.000.000
		Изградња постројења за пречишћавање отпадних вода у Блацу	2.000.000	5.000.000	5.000.000
		Доградња и реконструкција канализационог система за одвођење отпадних вода у Блацу	1.000.000	1.000.000	1.000.000
		Доградња и реконструкција канализационог система за одвођење атмосферских вода у Блацу	1.000.000	1.000.000	1.000.000
		Изградња канализационог система за отпадне воде у насељима на територији општине	2.000.000	2.000.000	0
		Санација постојеће депоније комуналног отпада "Међухана"	1.000.000	0	0
		Изградња и реконструкција ОП1, Блаце-Ајдановац	6.000.000	0	0
		Изградња и реконструкција ОП9, Блаце - Стубал - Суви До - Барбатовић - Вишесело	5.500.000	0	0
		Изградња и реконструкција ОП14, Барбатовић - Доњи Кутловац	11.000.000	0	0
		Изградња пута у Криваји, Лукићи-Кандићи	0	0	6.850.000
		Изградња пута у Горњој Пребрези, пут према археолошком налазишту	0	0	8.432.368
		Изградња пута у Доњој Пребрези засеок Лешњаци	0	0	6.580.755
		Изградња пута у Ђуревцу засеок Живковићи	0	12.490.480	0
		Изградња пута у Драгуши, засеок Милинчићи	0	5.600.000	0
		Изградња Видовданске улице	3.000.000	0	0
		Изградња улице Стојана Новаковића	0	1.200.000	0
		Изградња улице Косанчић Ивана	0	1.000.000	0
		Изградња улице Добривоја Стошовића	0	5.500.000	5.500.000
		Изградња улице Краљевића Марка	2.205.000	0	0
		Изградња улице Јосифова	1.000.000	0	0
		Изградња улице новопроектване у	0	6.000.000	6.000.000

		насељу Спасићи			
		Изградња новопроектване улице од Дома здравља према насељу Спасићи	0	0	2.500.000
		Изградња новопроектване улице у насељу Брезићи	0	0	2.000.000
		Изградња колских прилаза у насељима	3.000.000	2.000.000	2.000.000
		Изградња тротоара и паркинг простора у Блацу	3.000.000	3.000.000	3.000.000
		Доградња и реконструкција зграде ПУ „Наша радост”	0	12.000.000	12.000.000
		Изградња комплекса отворених базена у Блацу кроз више фаза	30.000.000	10.000.000	10.000.000
		Адаптација објеката код тениских терена у Блацу	1.000.000	1.000.000	1.000.000
		Планска документација	2.500.000	2.000.000	2.000.000
		Пројектна документација	3.000.000	3.000.000	3.000.000
		Прибављање непокретности у јавну својину	500.000	0	0
		Б. ОСТАЛИ КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ	4.957.500	4.900.000	4.900.000
1.	512	Машине и опрема	1.517.500	1.500.000	1.500.000
2.	515	Нематеријална имовина	440.000	400.000	400.000
3.	541	Накнада за експрописано земљиште	3.000.000	3.000.000	3.000.000

Члан 9.

Расходи и издаци из ове одлуке користе се за следеће програме:

Р.БР.	НАЗИВ ПРОГРАМА	Средства из буџета за 2015.год	Средства из сопствених извора	Укупно
Програм 1	Локални развој и просторно планирање	9,100,000	0	9,100,000
Програм 2	Комунална делатност	31,400,000	0	31,400,000
Програм 3	Локални економски развој	11,200,000	0	11,200,000
Програм 4	Развој туризма	3,500,000	100,000	3,600,000
Програм 5	Развој пољопривреде	17,000,000	0	17,000,000
Програм 6	Заштита животне средине	2,500,000	0	2,500,000
Програм 7	Путна инфраструктура	46,825,000	0	46,825,000
Програм 8	Предшколско васпитање	20,665,795	9,291,078	29,956,873
Програм 9	Основно образовање	24,680,000	0	24,680,000
Програм 10	Средње образовање	10,365,000	0	10,365,000
Програм 11	Социјална и дечија заштита	21,674,978	0	21,674,978
Програм 12	Примарна здравствена заштита	6,000,000	0	6,000,000
Програм 13	Развој културе	17,842,974	1,597,000	19,439,974
Програм 14	Развој спорта и омладине	53,424,022	6,581,366	60,005,388
Програм 15	Локална самоуправа	93,816,825	0	93,816,825
УКУПНО:		369,994,594	17,569,444	387,564,038

Члан 10.

Средства буџета преносе се корисницима сразмерно оствареним приходима буџета. Средства јавним предузећима преносе се на основу Програма који је усвојила Скупштина општине или на основу захтева јавног предузећа.

Члан 11.

Остварени приходи-примања распоређују се тромесечним или месечним плановима за извршење буџета, које утврђује орган надлежан за послове буџета.

Тромесечни или месечни план за извршење буџета доноси функционер надлежан за извршење буџета општине.

Члан 12.

Наредбодавац за извршење буџета је председник општине и одговоран је за законито и наменско коришћење средстава распоређених буџетом.

Члан 13.

За извршење буџета одговоран је извршни орган.

У случају да се приходи-примања буџета не остварују у планираном износу извршни орган може да утврди приоритет у коришћењу средстава, да измени распоред средстава на поједине намене у оквиру укупно утврђених средстава буџета.

Стална буџетска резерва може се користити и за привремено извршавање обавеза из буџета у случају смањеног обима примања.

Одлуку о употреби средстава сталне буџетске резерве, доноси надлежни извршни орган локалне власти, на предлог органа управе надлежног за финансије

Извештај о коришћењу средстава сталне буџетске резерве доставља се Скупштини општине.

Члан 14.

Привремено расположива средства на рачуну буџета могу се краткорочно пласирати код банака или других финансијских организација, закључивањем уговора о кредиту или куповином краткорочних хартија од вредности. О томе одлучује Општинско веће општине Блаце, а председник општине потписује уговор.

II ПОСЕБАН ДЕО

Члан 15.

Средства буџета у износу од 289.994.594 динара, нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година у износу од 80.000.000 и средства прихода-примања изворних активности индиректних корисника средстава буџета у укупном износу од 17.569.444 динара, распоређују се по корисницима и то:

позиција	економска класификација	намена	јединствени број буџетског корисника	функционална класификација	ОПИС(назив конта)	страна 1		
						Средства из буџета за 2015.годину	средства из сопствених извора	укупно
1	2	3	4	5	6	7	8	9
РАЗДЕО 1.								
Глава 1.01 - СКУПШТИНА ОПШТИНЕ								
ПРОГРАМ 15- Локална самоуправа								
Шифра: 0602								
Програмска активност: 0602-0001- Функционисање локалне самоуправе и градских општина								
1	416100	70579	04431	110	Накнаде члановима комисија и осталим радним телима	4,400,000		4,400,000
2	417100				Накнаде одборницима СО	300,000		300,000
3	423500				Накнаде изабраним и именованим лицима	1,900,000		1,900,000
4	423700				Репрезентација	100,000		100,000
5	465100				Остале текуће донације по Закону	200,000		200,000
6	481900				Дотације невладиним организацијама редован рад политичких странака	160,000		160,000
Укупно за функцију 110						7,060,000	0	7,060,000
Укупно за програмску активност 0602-0001						7,060,000	0	7,060,000
Укупно за програм 15						7,060,000	0	7,060,000
Укупно за главу 1.01						7,060,000	0	7,060,000
УКУПНО ЗА РАЗДЕО 1						7,060,000	0	7,060,000
РАЗДЕО 2.								
Глава 2.01 -ПРЕДСЕДНИК И ОПШТИНСКО ВЕЋЕ								
ПРОГРАМ 15- Локална самоуправа								
Шифра: 0602								
Програмска активност: 0602-0001- Функционисање локалне самоуправе и градских општина								
7	411100	70579	04431	110	Плате и додаци запослених	6,000,556		6,000,556
8	412000				Социјални доприноси на терет послодавца	1,074,099		1,074,099
9	414300				Отпремине и помоћи	181,401		181,401
10	421100				Трошкови платног промета	600,000		600,000
11	422100				Трошкови дневница на службеном путу	75,000		75,000
12	423400				Медији-новине	400,000		400,000
13	423500				Накнаде изабраним и именованим лицима	2,070,000		2,070,000
14	423700				Репрезентација	700,000		700,000
15	424900				Међународна сарадња	300,000		300,000
16	465100				Остале текуће донације по Закону	806,227		806,227
Укупно за функцију 110						12,207,283	0	12,207,283
Укупно за програмску активност 0602-0001						12,207,283	0	12,207,283
Укупно за програм 15						12,207,283	0	12,207,283
Укупно за главу 2.01						12,207,283	0	12,207,283
УКУПНО ЗА РАЗДЕО 2						12,207,283	0	12,207,283
РАЗДЕО 3.								
Глава 3.01- ОПШТИНСКИ ЈАВНИ ПРАВОБРАНИЛАЦ								
ПРОГРАМ 15- Локална самоуправа								
Шифра: 0602								
Програмска активност: 0602-0004- Општинско јавно правобранилаштво								
17	411100	70580	04432	330	Плате и додаци запослених	900,368		900,368
18	412000				Социјални доприноси на терет послодавца	161,166		161,166
19	414300				Отпремине и помоћи	37,219		37,219
20	414400				Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чл. његове породице	2,000		2,000
21	415100				Превоз на посао и са посла	120,000		120,000
22	421200				Електрична енергија	43,000		43,000
23	421200				Централно грејање	16,000		16,000
24	421300				Водовод и канализација	10,000		10,000
25	421400				Телефони	16,000		16,000
26	421400				Услуге поште и доставе	5,000		5,000
27	421500				Осигурање запослених	2,000		2,000
28	422100				Трошкови службених путовања у земљи	12,000		12,000
29	425200				Текуће поправке и одржавање административне опреме	7,000		7,000
30	426100				Канцеларијски материјал	15,000		15,000
31	426300				Стручна литература	55,000		55,000
32	426800				Материјал за чишћење	4,000		4,000
33	465100				Остале текуће донације по Закону	120,973		120,973
Укупно за функцију 330						1,526,726	0	1,526,726
Укупно за програмску активност 0602-0004						1,526,726	0	1,526,726
Укупно за програм 15						1,526,726	0	1,526,726
Укупно за главу 3.01						1,526,726	0	1,526,726
УКУПНО РАЗДЕО 3						1,526,726	0	1,526,726

позиција	економска класификација	намена	јединствени број буџетског корисника	функционална класификација	ОПИС(назив конта)	страна 2		
						Средства из буџета за 2015.годину	средства из сопствених извора	укупно
1	2	3	4	5	6	7	8	9
РАЗДЕО 4.								
Глава 4.01 - ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ								
ПРОГРАМ 15- Локална самоуправа								
Шифра: 0602								
Програмска активност: 0602-0001- Функционисање локалне самоуправе и градских општина								
34	411100	04432	04432	130	Плате и додаци запослених	28,705,602		28,705,602
35	412000				Социјални доприноси на терет послодавца	5,138,301		5,138,301
36	414100				Породиљско боловање	200,000		200,000
37	414100				Боловање преко 30 дана	300,000		300,000
38	414300				Отпремнине и помоћи	1,072,088		1,072,088
39	414400				Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чл. његове породице	70,000		70,000
40	415100				Превоз на посао и са посла	450,000		450,000
41	416100				Јубиларне награде	300,000		300,000
42	421200				Услуге за електричну енергију	700,000		700,000
43	421200				Услуге грејања- централно грејање	750,000		750,000
44	421300				Услуге водовода и канализације	130,000		130,000
45	421400				Телефони	450,000		450,000
46	421400				Мобилни телефони	400,000		400,000
47	421400				Интернет	25,000		25,000
48	421400				Услуге поште и доставе	200,000		200,000
49	421500				Осигурање имовине	160,000		160,000
50	421500				Осигурање запослених	40,000		40,000
51	422100				Трошкови дневница на службеном путу	230,000		230,000
52	422100				Трошкови превоза на службеном путу	40,000		40,000
53	422100				Трошкови смештаја на сл. путу	50,000		50,000
54	423200				Услуге одржавања софтвера	550,000		550,000
55	423300				Котизација за стручно саветовање	100,000		100,000
56	423300				Друге услуге образовања (стручни испит)	30,000		30,000
57	423400				Услуге информисања (тендери и огласи)	100,000		100,000
58	423500				Остале стручне услуге (Уговор о делу)	400,000		400,000
59	423700				Трошкови градске славе	150,000		150,000
60	424900				Остале специјализоване услуге (повремени послови)	300,000		300,000
61	425100				Текуће поправке и одржавање зграда	400,000		400,000
62	425200				Текуће поправке и одржавање административне опреме	500,000		500,000
63	425200				Текуће поправке и одржавање опреме саобраћај	500,000		500,000
64	426100				Канцеларијски материјал	800,000		800,000
65	426100				Копирање матичних црквених књига	150,000		150,000
66	426100				Одећа и униформа	24,000		24,000
67	426300				Публикације, часописи и гласила	250,000		250,000
68	426400				Бензин, уље и друго	750,000		750,000
69	426900				Материјал за чишћење	200,000		200,000
70	465100				Остале текуће донације по Закону	3,867,625		3,867,625
71	512200				Машине и опрема	800,000		800,000
72	515100				Компјутерски софтвер	200,000		200,000
					Укупно за функцију 130	49,482,616	0	49,482,616
					Укупно за програмску активност 0602-0001	49,482,616	0	49,482,616
					Укупно за програм 15	49,482,616	0	49,482,616
					Укупно за главу 4.01	49,482,616	0	49,482,616
Глава 4.02- ОПШТИНСКА УПРАВА/ОСНОВНА ШКОЛА „СТОЈАН НОВАКОВИЋ“ БЛАЦЕ								
ПРОГРАМ 9- Основно образовање								
Шифра: 2002								
Програмска активност: 2002-0001- Функционисање основних школа								
	463100	70797	00914	912	Укупно за 4631- ОШ „Стојан Новаковић“	20,900,000	0	20,900,000
	463200	70797	00914	912	Укупно за 4632- ОШ „Стојан Новаковић“	1,580,000	0	1,580,000
73					415-Превоз радника у оквиру редовног рада	1,830,000		1,830,000
74					416-Јубиларне награде	450,000		450,000
75					421-Трошкови платног промета и банкарских услуга	400,000		400,000
76					421-Услуге за електричну енергију	1,400,000		1,400,000
77					421-Дрва	450,000		450,000
78					421-Услуге централног грејања	4,150,000		4,150,000
79					421-Комуналне услуге	500,000		500,000
80					421-ПТТ-телефон,марке	160,000		160,000
81					421-Осигурање имовине	150,000		150,000
82					421-Осигурање запослених	60,000		60,000
83					422-Трошкови дневница на службеном путу	30,000		30,000
84					423-Услуге образовања и усавршавања запослених	200,000		200,000
85					423-Репрезентација	40,000		40,000
86					423-Пакетићи	80,000		80,000

позиција	економска класификација	намена	јединствени број буџетског корисника	функционална класификација	ОПИС(назив конта)	страна 3		
						Средства из буџета за 2015.годину	средства из сопствених извора	укупно
1	2	3	4	5	6	7	8	9
87					423-Превоз ђака	4,500,000		4,500,000
88					423-Остале опште услуге	50,000		50,000
89					424-Услуге спорта - хала	2,100,000		2,100,000
90					424-Услуге очувања животне средине	60,000		60,000
91					424-Обележавање јубилеја (значајних датума)	60,000		60,000
92					425-Текуће поправке и одржавање зграда	3,000,000		3,000,000
93					425-Одржавање опреме	150,000		150,000
94					426-Канцеларијски материјал	200,000		200,000
95					426-Рсходи за радну униформу	80,000		80,000
96					426-Стручна литература	130,000		130,000
97					426-Бензин , уље и друго	140,000		140,000
98					426-Материјал за хигијену	170,000		170,000
99					426-Храна и пиће	70,000		70,000
100					472-Специјално одељење	10,000		10,000
101					472-Такмичење ученика	100,000		100,000
102					472-Књиге за одличан успех	100,000		100,000
103					472-Ученичке награде	80,000		80,000
104					512-Опрема за саобраћај	30,000		30,000
105					512-Основна средства	1,400,000		1,400,000
106					512-Наставна средства и учила	150,000		150,000
					Укупно за програмску активност 2002-0001	22,480,000	0	22,480,000
Пројекат: 2002-П01 Набавка минибуса								
	463000	70797	00914	912	Укупно за 4632- ОШ„Стојан Новаковић“	2,200,000	0	2,200,000
107					512- Комбији	2,200,000		2,200,000
					Укупно за пројекат 2002-П01	2,200,000	0	2,200,000
					Укупно за функцију 912	24,680,000	0	24,680,000
					Укупно за програм 9	24,680,000	0	24,680,000
					Укупно за главу 4.02	24,680,000	0	24,680,000
Глава 4.03- ОПШТИНСКА УПРАВА/СРЕДЊА ШКОЛА БЛАЦЕ								
ПРОГРАМ 10- Средње образовање								
Шифра: 2003								
Програмска активност: 2003-0001- Функционисање средњих школа								
	463100	70796	01951	920	Укупно за 4631- Средња школа Блаце	9,015,000	0	9,015,000
	463200	70796	01951	920	Укупно за 4632- Средња школа Блаце	250,000	0	250,000
108					415-Превоз радника	1,000,000		1,000,000
109					416-Јубиларне награде	230,000		230,000
110					421-Трошкови платног промета	120,000		120,000
111					421-Електрична енергија	230,000		230,000
112					421-Централно грејање	4,200,000		4,200,000
113					421-Услуге водовода и канализације	335,000		335,000
114					421-ПТТ-телефон,марке,пошта	105,000		105,000
115					421-Осигурање имовине	250,000		250,000
116					421-Осигурање запослених	30,000		30,000
117					422-Трошкови дневница на службеном путу	40,000		40,000
118					422-Трошкови превоза на сл. путу	60,000		60,000
119					422-Трошкови смештаја на сл. путу	30,000		30,000
120					423-Котизација за семинаре	100,000		100,000
121					423-Друге услуге образовања и усавршавања запослених	50,000		50,000
122					423-Услуге штампања билтена	20,000		20,000
123					423-Репрезентација	60,000		60,000
124					423-Остале опште услуге	15,000		15,000
125					424-Услуге јавног здравства	20,000		20,000
126					424-Заштита биља пољопривредне услуге	90,000		90,000
127					424-Остале специјализоване услуге	25,000		25,000
128					424- Обележавање значајних датума	100,000		100,000
129					425-Текуће поправке и одржавање зграда	400,000		400,000
130					425-Одржавање опреме за пољопривреду	210,000		210,000
131					425-Текуће поправке и одржавање опреме	200,000		200,000
132					426-Канцеларијски материјал	120,000		120,000
133					426-Остали материјали за пољопривреду	200,000		200,000
134					426-Стручна литература за редовне потребе запослених	150,000		150,000
135					426-Бензин	90,000		90,000
136					426-Хемијска средства за чишћење	60,000		60,000

позиција	економска класификација	намена	јединствени број буџетског корисника	функционална класификација	ОПИС(назив конта)	страница 4		
						Средства из буџета за 2015.годину	средства из сопствених извора	укупно
1	2	3	4	5	6	7	8	9
137					426-Остали материјали за угоститељство	125,000		125,000
138					426-Материјал за посебне намене	80,000		80,000
139					472-Накнада из буџета за образовање	80,000		80,000
140					472-Такмичење ученика	130,000		130,000
141					472-Остале накнаде за социјалну заштиту	60,000		60,000
142					512-Машине и опрема	250,000		250,000
					Укупно за програмску активност 2003-0001	9,265,000	0	9,265,000
Пројекат: 2003-П01 Реконструкција санитарних чворова-Средња школа Блаце								
	463200	70796	01951	920	Укупно за 4632- Средња школа Блаце	1,100,000	0	1,100,000
143					511- Капитално одржавање објеката за потребе образовања	1,100,000		1,100,000
					Укупно за пројекат 2003-П01	1,100,000	0	1,100,000
					Укупно за функцију 920	10,365,000	0	10,365,000
					Укупно за програм 10	10,365,000	0	10,365,000
					Укупно за главу 4.03	10,365,000	0	10,365,000
Глава 4.04- ОПШТИНСКА УПРАВА/КУЛТУРНИ ЦЕНТАР "ДРАИНАЦ"								
ПРОГРАМ 13- Развој културе								
Шифра: 1201								
Програмска активност: 1201-0001- Функционисање локалних установа културе								
144	411100	70799	04466	820	Плате и додаци запослених	4,136,924		4,136,924
145	412000				Социјални доприноси на терет послодавца	740,498		740,498
146	414300				Отпремнине и помоћи	125,062		125,062
147	414400				Помоћ у медицинском лечењу запосленог или члана породице	30,000		30,000
148	415100				Накнаде трошкова за запослене	36,000		36,000
149	416100				Јубиларне награде	100,000		100,000
150	421100				Трошкови платног промета	40,000		40,000
151	421200				Електрична енергија	525,000	150,000	675,000
152	421200				Централно грејање	900,000		900,000
153	421300				Услуге водовода и канализације	88,000		88,000
154	421400				ПТТ-телефон	47,000		47,000
155	421400				Трошкови мобилног телефона		18,000	18,000
156	421400				Интернет и слично		28,000	28,000
157	421400				ПТТ-пошта		5,000	5,000
158	421400				Услуге доставе		4,000	4,000
159	421500				Осигурање зграде и опрема	30,000		30,000
160	421500				Осигурање радника	6,000		6,000
161	422100				Трошкови дневница на службеном путу		5,000	5,000
162	422100				Трошкови превоза на службеном путу		10,000	10,000
163	422100				Накнада за употребу сопственог возила		40,000	40,000
164	422100				Остали трошкови за посл. путовањ.		2,000	2,000
165	423200				Услуге за израду софтвера	7,000		7,000
166	423700				Репрезентација	30,000	8,000	38,000
167	425100				Текуће поправке и одржавање зграде	31,000		31,000
168	425200				Текуће поправке и одржавање опреме	58,000		58,000
169	426100				Канцеларијски материјал	30,000		30,000
170	426300				Стручна литература запослених	35,000		35,000
171	426600				Материјал за културу	10,000		10,000
172	426800				Материјал за чишћење	21,000		21,000
173	426900				Алат и инвентар	5,000		5,000
174	426900				Матер. за посебне намене	4,000		4,000
175	465100				Остале текуће донације по Закону	555,832		555,832
176	482200				Таксе	9,500		9,500
177	512600				Опрема за културу	52,500	400,000	452,500
					Укупно за програмску активност 1201-0001	7,653,316	670,000	8,323,316
Програмска активност: 1201-0002- Подстицаји културном и уметничком стваралаштву								
178	423900				Остале опште услуге-хор		25,000	25,000
179	423900				Услуге по уговору- Аматерско позориште	150,000	52,000	202,000
180	423900				Услуге по уговору- фолклор	350,000	370,000	720,000
181	424200				Набавка филмова		105,000	105,000
182	424200				Набавка проф.позоришта		100,000	100,000
183	424200				Програм за шљивијаду	100,000	50,000	150,000
184	424200				Видовдански и Топлички сусрети	18,000		18,000
185	424200				Ликовна секција	42,500		42,500
186	424200				Ликовна колонија	80,000	10,000	90,000
187	424200				Књижевне манифестације	42,000	5,000	47,000
188	424200				Изложба	25,000	6,000	31,000
189	424200				50-то годишњи сусрети брачних парова, разна такмичења и др.	70,000	5,000	75,000
					Укупно за програмску активност 1201-0002	877,500	728,000	1,605,500
					Укупно за функцију 820	8,530,816	1,398,000	9,928,816
					Укупно за програм 13	8,530,816	1,398,000	9,928,816
					Укупно за главу 4.04	8,530,816	1,398,000	9,928,816

позиција	економска класификација	намена	јединствени број буџетског корисника	функционална класификација	ОПИС(назив конта)	страна 5		
						Средства из буџета за 2015.годину	средства из сопствених извора	укупно
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Глава 4.05- ОПШТИНСКА УПРАВА/НАРОДНА БИБЛИОТЕКА "РАКА ДРАИНАЦ"								
ПРОГРАМ 13- Развој културе								
Шифра: 1201								
Програмска активност: 1201-0001- Функционисање локалних установа културе								
190	411100	70799	04467	820	Плате и додаци запослених	3,427,778		3,427,778
191	412000				Социјални доприноси на терет послодавца	613,576		613,576
192	414400				Социјална давања запосленима	103,624		103,624
193	414400				Помоћ у медицинском лечењу запосленог или члана породице	25,000		25,000
194	415100				Накнаде трошкова за запослене	80,000		80,000
195	416100				Јубиларне награде	165,500		165,500
196	421100				Платни промет	27,000		27,000
197	421200				Услуге за електричну енергију	52,500	10,000	62,500
198	421200				Дрва и угаљ	136,500		136,500
199	421300				Комуналне услуге	31,500	6,000	37,500
200	421400				Телефон	24,500		24,500
201	421400				Интернет и слично	27,000		27,000
202	421400				Пошта	1,000	4,000	5,000
203	421500				Осигурање зграде и опреме	13,000		13,000
204	421500				Осигурање радника	4,000		4,000
205	422100				Трошкови дневница на службеном путу	20,000		20,000
206	422100				Трошкови превоза на на службеном путу	15,000		15,000
207	422100				Трошкови смеш.на сл.путу	15,000		15,000
208	422100				Накнада за употребу сопственог возила	10,000		10,000
209	423200				Услуге за израду и одржавање софтвера	126,000		126,000
210	423300				Издаци за стручни испит	13,000		13,000
211	423300				Остали издаци за стручно усавршавање (сајам књига)	30,000		30,000
212	423400				Медијске услуге радио и ТВ	5,000		5,000
213	423700				Репрезентација	16,000		16,000
214	424200				Услуге културе-литерарни конкурс	30,000		30,000
215	425100				Текуће поправке и одржавање зграда	50,000		50,000
216	425200				Текуће поправке и одржавање опреме	25,000		25,000
217	426100				Канцеларијски материјал	30,000		30,000
218	426300				Стручна литература за запослене	9,000		9,000
219	426600				Материјал за културу	44,000		44,000
220	426800				Производи за чишћење	10,000		10,000
221	426900				Алат и инвентар	3,500		3,500
222	465100				Остале текуће донације по Закону	460,553		460,553
223	482300				Таксе	5,000		5,000
224	512600				Опрема за културу	60,000		60,000
Укупно за програмску активност 1201-0001						5,709,531	20,000	5,729,531
Програмска активност: 1201-0002- Подстицај и културном и уметничком стваралаштву								
225	424400				Драинчеви сусрети и књижевне манифестације	50,000		50,000
226	515100				Књиге у библиотеци	240,000		240,000
Укупно за програмску активност 1201-0002						290,000	0	290,000
Укупно за функцију 820						5,999,531	20,000	6,019,531
Укупно за програм 13						5,999,531	20,000	6,019,531
Укупно за главу 4.05						5,999,531	20,000	6,019,531
Глава 4.06- ОПШТИНСКА УПРАВА/ЈП "ТЕЛЕВИЗИЈА БЛАЦЕ"								
ПРОГРАМ 13- Развој културе								
Шифра: 1201								
Програмска активност: 1201-0001- Функционисање локалних установа културе								
	451100	70799	80217	830	Укупно за 4511-ЈП „Телевизија Блаци“	1,489,127	179,000	1,668,127
227					411-Плате и додаци запослених	750,000		750,000
228					412-Социјални доприноси на терет послодавца	134,250		134,250
229					414-Отпремнине и помоћи	18,377		18,377
230					414-Социјална давања запосленима	7,500		7,500
231					421-Платни промет	7,500		7,500
232					421-Интернет	12,500		12,500
233					421-Пошта	1,500	4,000	5,500
234					421-Осигурање зграде и опреме	17,500		17,500
235					421-Осигурање радника	1,500		1,500
236					421-Накнада за емитовање програма и коришћење радио фреквенције	25,000		25,000
237					422-Трошкови дневница на службеном путу	7,500		7,500
238					422-Трошкови превоза на на службеном путу	7,500		7,500
239					422-Трошкови смештаја на сл.путу	2,500		2,500
240					422-Накнада за употребу сопственог возила	17,500		17,500
241					423-Услуге по уговору РТВ	240,000	120,000	360,000
242					423-Репрезентација	12,500	5,000	17,500
243					423-Остале услуге	60,000	50,000	110,000
244					425-Текуће поправке и одржавање опреме	22,500		22,500
245					426-Канцеларијски материј.	7,500		7,500
246					426-Бензин	7,500		7,500
247					426-Материјал за културу	26,000		26,000

позиција	економска класификација	намена	јединствени број буџетског корисника	функционална класификација	ОПИС(назив конта)	страна 6		
						Средства из буџета за 2015.годину	средства из сопствених извора	укупно
1	2	3	4	5	6	7	8	9
248					426-Матријал за чишћење	7,500		7,500
249					465-Остале текуће донације по Закону	90,000		90,000
250					482-Таксе	5,000		5,000
	451200	70799	80217	830	Укупно за 4512-ЈП„Телевизија Блаце“	123,500	0	123,500
251					512-Опрема	123,500		123,500
					Укупно за програмску активност 1201-0001	1,612,627	179,000	1,791,627
					Укупно за функцију 830	1,612,627	179,000	1,791,627
					Укупно за програм 13	1,612,627	179,000	1,791,627
					Укупно за главу 4.06	1,612,627	179,000	1,791,627
Глава 4.07- ОПШТИНСКА УПРАВА/СТТЦ „НИРВАНА“ БЛАЦЕ								
ПРОГРАМ 14- Развој спорта и омладине								
Шифра: 1301								
Програмска активност: 1301-0002- Подршка предшколском школском и рекреативном спорту и масовној физичкој култури								
252	411100	70799	80227	860	Плате и додаци запослених	0	4,183,840	4,183,840
253	412000				Социјални доприноси на терет послодавца	0	748,908	748,908
254	414300				Отпремнине и помоћи	40,000	126,481	166,481
255	414400				Помоћ у медицинском лечењу запосленог или члана породице	20,000	30,000	50,000
256	415100				Накнада трошкова превоза на посао и са посла	120,000		120,000
257	421110				Платни промет	80,000		80,000
258	421200				Услуге за електричну енергију	900,000		900,000
259	421200				Централно грејање	1,650,000		1,650,000
260	421300				Услуге водовода и канализације	120,000		120,000
261	421300				Трошкови редовног одрж.и старања	50,000	30,000	80,000
262	421400				Телефон	60,000	10,000	70,000
263	421400				Мобилни телефон	100,000	50,000	150,000
264	421400				Интернет	18,000		18,000
265	421400				Пошта	10,000		10,000
266	421500				Осигурање имовине	30,000		30,000
267	421500				Осигурање запослених	9,000		9,000
268	422100				Трошкови службеног путовања у земљи	40,000	40,000	80,000
269	422200				Трошкови службеног путовања ван земље	30,000	30,000	60,000
270	423100				Остале административне услуге	20,000	30,000	50,000
271	423400				Услуге штампања	60,000	30,000	90,000
272	423400				Услуга рекламе и пропаганде	100,000	30,000	130,000
273	423500				Адвокатске услуге	300,000		300,000
274	423500				Остале стручне услуге	220,000		220,000
275	423700				Репрезентација	50,000	30,000	80,000
276	423900				Остале опште услуге	50,000		50,000
277	425100				Текуће поправке и одржавање зграда	1,000,000	50,000	1,050,000
278	425200				Механичке поправке	30,000	20,000	50,000
279	425200				Текуће поправке и одржавање администрат. Опреме	60,000	20,000	80,000
280	425200				Текуће поправке и одрж. адм. опреме за образовање, културу и спорт	20,000	20,000	40,000
281	425200				Текуће поправке и одрж. производне, моторне, непокретне и немоторне опреме	80,000	20,000	100,000
282	426100				Канцеларијски материјал	50,000	20,000	70,000
283	426400				Издаци за гориво	600,000	50,000	650,000
284	426600				Материјал за спорт	50,000	20,000	70,000
285	426800				Материјал за одржавање хигијене	50,000	20,000	70,000
286	426900				Материјал за чишћење	30,000	20,000	50,000
287	465100				Остале текуће донације		50,000	50,000
288	465100				Остале текуће донације по Закону		562,137	562,137
289	482100				Регистрација возила	15,000		15,000
290	482200				Такса	20,000		20,000
291	482200				Судске таксе	100,000		100,000
292	483100				Казне за кашњење		20,000	20,000
293	511100				Прибављање непокретности у јавну својину	500,000		500,000
294	512200				Административна опрема	300,000	50,000	350,000
295	512200				Рачунарска опрема	30,000	20,000	50,000
296	512600				Опрема за спорт	100,000	50,000	150,000
					Укупно за функцију 860	7,112,000	6,381,366	13,493,366
					Укупно за програмску активност 1301-0002	7,112,000	6,381,366	13,493,366
Пројекат: 1301-П01- Рукометни турнир								
297	424900	70799	80227	810	Рукометни турнир	800,000	200,000	1,000,000
					Укупно за функцију 810	800,000	200,000	1,000,000
					Укупно за пројекат 1301-П01	800,000	200,000	1,000,000
					Укупно за програм 14	7,912,000	6,581,366	14,493,366
ПРОГРАМ 4- Развој туризма								
Шифра: 1502								
Програмска активност: 1502-0002- Туристичка промоција								
298	424900	70799	80227	473	Обележавање значајних датума	1,500,000	100,000	1,600,000
					Укупно за функцију 473	1,500,000	100,000	1,600,000
					Укупно за програмску активност 1502-0002	1,500,000	100,000	1,600,000
					Укупно за програм 4	1,500,000	100,000	1,600,000
					Укупно за главу 4.07	9,412,000	6,681,366	16,093,366

позиција	економска класификација	намена	јединствени број буџетског корисника	функционална класификација	ОПИС(назив конта)	страница 7		
						Средства из буџета за 2015.годину	средства из сопствених извора	укупно
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Глава 4.08- СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА								
ПРОГРАМ 11- Социјална и деџа заштита								
Шифра: 0901								
Програмска активност:0901-0001- Социјалне помоћи								
	463100	70291	00264	090	Центар за социјални рад			
299					411-Плате и додаци запослених	1,362,212		1,362,212
300					412-Социјални доприноси на терет послодавца	243,836		243,836
301					425-Текуће поправке и одржавање зграда	100,000		100,000
302					465- Остале дотације по Закону	193,930		193,930
303					472-Домски смештај	30,000		30,000
304					472-50% - рефундација за социјалне случајеве	15,000		15,000
305					472-Накнада из буџета за децу и породицу - Уџбеници за децу МОП-а	200,000		200,000
306					472-Помоћ у случају смрти	160,000		160,000
307					472-Интервентна средства за натуралну помоћ	350,000		350,000
308					472-Једнократна помоћ	1,500,000		1,500,000
					Укупно за 463-Центар за социјални рад	4,154,978	0	4,154,978
309	472300	70291		040	Накнада за лечење стерилитета	300,000		300,000
310	472300				Накнада из буџета за децу и породицу - Одрживи демографски развој	850,000		850,000
311	472300				Помоћ незапосленим породиљама, до навршене прве године живота детета	4,000,000		4,000,000
312	472800	70295		070	Накнада из буџета за становање и живљење	300,000		300,000
313	481100				Донације,непроф.организацијама које пружају помоћ домаћинствима-Комесаријат за избеглице	750,000		750,000
314	481100				ЛАП- за реш.питања избеглих и интерно расељених лица и лица по реадмисији-Комесаријат за избеглице	100,000		100,000
					Укупно за функцију 040	5,150,000	0	5,150,000
					Укупно за функцију 070	1,150,000	0	1,150,000
					Укупно за функцију 090	4,154,978	0	4,154,978
					Укупно за програмску активност 0901-0001	10,454,978	0	10,454,978
Програмска активност:0901-0005- Активности Црвеног крста								
315	481130	70295		090	Црвени крст	1,420,000		1,420,000
					Укупно за функцију 090	1,420,000	0	1,420,000
					Укупно за програмску активност 0901-0005	1,420,000	0	1,420,000
Пројекат: 0901-П01- Помоћ у кући старим и инвалидним лицима- Геронтодомаћице								
316	481900	70291		020	Помоћ у кући старим и инвалидним лицима	9,800,000		9,800,000
					Укупно за функцију 020	9,800,000	0	9,800,000
					Укупно за пројекат 0901-П01	9,800,000	0	9,800,000
					Укупно за програм 11	21,674,978	0	21,674,978
ПРОГРАМ 3 - Локални економски развој								
Шифра: 1501								
Програмска активност: 1501-0005- Финансијска подршка локалном економском развоју								
317	472700	70291		942	Награда „Топички устанак“	400,000		400,000
318	472700			942	Стипендије	3,300,000		3,300,000
					Укупно за функцију 942	3,700,000	0	3,700,000
					Укупно за програмску активност 1501-0005	3,700,000	0	3,700,000
					Укупно за програм 3	3,700,000	0	3,700,000
					Укупно за главу 4.08	25,374,978	0	25,374,978
Глава 4.09- ОПШТИНСКА УПРАВА/ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА „НАША РАДОСТ“ БЛАЦЕ								
ПРОГРАМ 8- Предшколско васпитање								
Шифра: 2001								
Програмска активност: 2001-0001- Функционисање предшколских установа								
319	411110	70798	04465	911	Плате и додаци запослених	12,206,702	2,840,210	15,046,912
320	412000				Социјални доприноси на терет послодавца	2,184,996	508,398	2,693,394
321	414310				Отпремнине и помоћи	419,018	85,862	504,880
322	414400				Социјална давања запослених		20,000	20,000
323	415110				Превоз радника		385,000	385,000
324	416110				Јубиларне награде	200,000	50,000	250,000
325	421110				Платни промет	130,000		130,000
326	421200				Услуге за електричну енергију	550,000		550,000
327	421220				Угаљ и дрва	500,000		500,000
328	421300				Услуге водовода и канализације	350,000		350,000
329	421410				Телефон	0	80,000	80,000
330	421420				Поштарина	0	5,000	5,000
331	421510				Осигурање имовине	35,000		35,000
332	421520				Осигурање радника	25,000		25,000
333	422100				Трошкови дневница на службеном путу	10,000	10,000	20,000
334	423300				Котизација за саветовање	0	15,000	15,000
335	423440				Услуге ТВ "Блаце"	0	5,000	5,000
336	423710				Репрезентација	25,000	25,000	50,000
337	424330				Здравствене услуге	0	130,000	130,000
338	424910				Остале специјализоване услуге	0	45,000	45,000
339	425100				Текуће поправке и одржавање објеката	1,500,000	55,000	1,555,000

позиција	економска класификација	намена	јединствени број буџетског корисника	функционална класификација	ОПИС(назив конта)	страна 8		
						Средства из буџета за 2015.годину	средства из сопствених извора	укупно
1	2	3	4	5	6	7	8	9
340	425200				Текуће поправке и одржавање опреме	150,000	50,000	200,000
341	426100				Канцеларијски материјал	0	100,000	100,000
342	426120				Радна униформа	50,000		50,000
343	426120				Ситан инвентар	0	100,000	100,000
344	426310				Стручна литература	20,000	20,000	40,000
345	426410				Бензин	30,000	50,000	80,000
346	426820				Трошкови намирница- храна за децу	0	4,000,000	4,000,000
347	426910				Производи за хигијену	70,000	110,000	180,000
348	426900				Материјал за посебне намене-Дан установе	100,000	50,000	150,000
349	465100				Остале текуће донације по Закону	1,640,079	381,608	2,021,687
350	472310				Деца самохраних мајки или социјалних категорија	100,000		100,000
351	472310				Боравак трећег детета по критеријумима ПУ "Наша радост"	250,000		250,000
352	482290				Остали порези	0	30,000	30,000
353	482360				Таксе	0	20,000	20,000
354	512200				Административна опрема	120,000	100,000	220,000
355	515110				Компјутерски софтвер	0	20,000	20,000
					Укупно за функцију 911	20,665,795	9,291,078	29,956,873
					Укупно за програмску активност 2001-0001	20,665,795	9,291,078	29,956,873
					Укупно за програм 8	20,665,795	9,291,078	29,956,873
					Укупно за главу 4.09	20,665,795	9,291,078	29,956,873
Глава 4.10- ФОНД ЗА ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ								
ПРОГРАМ 15- Локална самоуправа								
Шифра: 0602								
Програмска активност: 0602-0001- Функционисање локалне самоуправе и градских општина								
356	411100	70292		130	Плате и додаци запослених	740,702		740,702
357	412000				Социјални доприноси на терет послодавца	132,586		132,586
358	414300				Отпремнине и помоћи	22,392		22,392
359	421100				Платни промет	200,000		200,000
360	422100				Трошкови дневница на службеном путу	10,000		10,000
361	422100				Превоз на службеном путу	10,000		10,000
362	423300				Котизација за семинаре	13,000		13,000
363	423700				Репрезентација	20,000		20,000
364	423900				Услуге по уговору о делу	50,000		50,000
365	425200				Текуће поправке и одржавање опреме	20,000		20,000
366	426100				Канцеларијски материјал	25,000		25,000
367	426100				Ситан инвентар	7,000		7,000
368	465100				Остале текуће донације по Закону	99,520		99,520
369	482200				Таксе	50,000		50,000
370	512200				Административна опрема	55,000		55,000
					Укупно за функцију 130	1,455,200	0	1,455,200
					Укупно за програмску активност 0602-0001	1,455,200	0	1,455,200
					Укупно за програм 15	1,455,200	0	1,455,200
ПРОГРАМ 7- Пута инфраструктура								
Шифра: 0701								
Програмска активност: 0701-0002- Одржавање путева								
371	421300	70800		620	Зимско одржавање путева и улица(чишћење снега)	3,000,000		3,000,000
372	424600				Услуге катастра	120,000		120,000
373	425100				Текуће поправке и одржавање путева	5,500,000		5,500,000
374	425100				Текуће поправке и одржавање мостова	700,000		700,000
375	425100				Текуће поправке и одржавање улица	2,000,000		2,000,000
376	425100				Текућа поправка и одржавање сигнализације	600,000		600,000
377	425100				Текуће поправке и одржавање тротоара	200,000		200,000
					Укупно за програмску активност 0701-0002	12,120,000	0	12,120,000
Пројекат: 0701-П01- Изградња и капитално одржавање путева и улица на територији Општине Блаце								
378	511200			620	Изградња путева,мостова,улица, тротоара и сл. (Табела бр.)	34,705,000		34,705,000
					Укупно за пројекат 0701-П01	34,705,000	0	34,705,000
					Укупно за функцију 620	46,825,000	0	46,825,000
					Укупно за програм 7	46,825,000	0	46,825,000
ПРОГРАМ 2- Комунална делатност								
Шифра: 0601								
Програмска активност: 0601-0001- Водоснабдевање								
379	425100	70800		630	Текуће поправке и одржавање водоводне инфраструктуре	300,000		300,000
380	511200				Изградња и реконструкција водоводних система (Придворица, Церовица-Голички систем)	8,500,000		8,500,000
					Укупно за функцију 630	8,800,000	0	8,800,000
					Укупно за програмску активност 0601-0001	8,800,000	0	8,800,000
Програмска активност: 0601-0002- Управљање отпадним водама								
381	425100	70800		620	Текуће поправке и одржавање фекалне канализације	400,000		400,000
382	425100				Текуће поправке и одржавање атмосферске канализације	400,000		400,000
383	511200				Изградња постројења за пречишћавање отпадних вода	2,000,000		2,000,000

позиција	економска класификација	намена	јединствени број буџетског корисника	функционална класификација	ОПИС(назив конта)	страна 9		
						Средства из буџета за 2015.годину	средства из сопствених извора	укупно
1	2	3	4	5	6	7	8	9
384	511200				Изградња и реконструкција атмосферске и фекалне канализације	4,000,000		4,000,000
Укупно за функцију 620						6,800,000	0	6,800,000
Укупно за програмску активност 0601-0002						6,800,000	0	6,800,000
Програмска активност: 0601-0003- Одржавање депонија								
385	511300	70800		660	Капитално одржавање депоније комуналног отпада	1,000,000		1,000,000
Укупно за функцију 660						1,000,000	0	1,000,000
Укупно за програмску активност 0601-0003						1,000,000	0	1,000,000
Програмска активност: 0601-0008- Јавна хигијена								
386	421300	70800		660	Чишћење јавних површина	5,500,000		5,500,000
Укупно за функцију 660						5,500,000	0	5,500,000
Укупно за програмску активност 0601-0008						5,500,000	0	5,500,000
Програмска активност: 0601-0010- Јавна расвета								
387	421200	70800		640	Улична и путна расвета (електрична енергија)	8,000,000		8,000,000
388	425100				Учешће у изградњи уличне расвете	600,000		600,000
389	425100				Текуће поправке и одржавање уличне расвете	700,000		700,000
Укупно за функцију 640						9,300,000	0	9,300,000
Укупно за програмску активност 0601-0010						9,300,000	0	9,300,000
Укупно за програм 2						31,400,000	0	31,400,000
ПРОГРАМ 14- Развој спорта и омладине								
Шифра: 1301								
Пројекат: 1301-П02- Изградња комплекса отворених базена у Блацу								
390	511200	70800		620	Спортски отворени објекти	30,000,000		30,000,000
Укупно за пројекат 1301-П02						30,000,000	0	30,000,000
Пројекат: 1301-П03- Адаптација пословног објекта тениских терена								
391	511200	70800		620	Изградња зграда и објеката	1,000,000		1,000,000
Укупно за пројекат 1301-П03						1,000,000	0	1,000,000
Укупно за програм 14						31,000,000	0	31,000,000
ПРОГРАМ 1- Локални развој и просторно планирање								
Шифра: 1101								
Програмска активност: 1101-0001- Стратешко,просторно и урбанистичко плањирање								
392	511400	70800	04431	620	Планска документација	2,500,000		2,500,000
393	511400			620	Пројектна документација	3,000,000		3,000,000
Укупно за функцију 620						5,500,000	0	5,500,000
Укупно за програмску активност 1101-0001						5,500,000	0	5,500,000
Програмска активност: 1101-0002- Уређивање грађевинског земљишта								
394	485100	70800	04431	620	Накнада штете	100,000		100,000
395	511100				Прибављање непокретности у јавну својину	500,000		500,000
396	541100				Накнада за експрописано земљиште	3,000,000		3,000,000
Укупно за функцију 620						3,600,000	0	3,600,000
Укупно за програмску активност 1101-0002						3,600,000	0	3,600,000
Укупно за програм 1						9,100,000	0	9,100,000
Укупно за главу 4.10						119,780,200	0	119,780,200
Глава 4.11- СУБВЕНЦИЈЕ ПОЉОПРИВРЕДИ								
ПРОГРАМ 5- Развој пољопривреде								
Шифра: 0101								
Програмска активност: 0101-0002- Подстицаји пољопривредној производњи								
397	451140	70293	04432	421	Субвенције Фонду за развој пољопривреде	17,000,000		17,000,000
Укупно за функцију 421						17,000,000	0	17,000,000
Укупно за програмску активност 0101-0002						17,000,000	0	17,000,000
Укупно за програм 5						17,000,000	0	17,000,000
Укупно за главу 4.11						17,000,000	0	17,000,000
Глава 4.12- ФОНД ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ								
ПРОГРАМ 6- Заштита животне средине								
Шифра: 0401								
Програмска активност:0401-0001- Управљање заштитом животне средине и природних вредности								
398	424600	70294	04432	560	Услуге очувања животне средине	2,500,000		2,500,000
Укупно за функцију 560						2,500,000	0	2,500,000
Укупно за програмску активност 0401-0001						2,500,000	0	2,500,000
Укупно за програм 6						2,500,000	0	2,500,000
Укупно за главу 4.12						2,500,000	0	2,500,000
Глава 4.13- ОПШТЕ И СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ								
ПРОГРАМ 15- Локална самоуправа								
Шифра: 0602								
Програмска активност: 0602-0010- Резерве								
399	423900	70294	04432	130	Остале опште услуге	1,000,000		1,000,000
400	423900			660	Учешће у инвестиционом одржавању стамбених објеката	300,000		300,000
401	423900			160	Рушење бесправно изграђ. објеката	100,000		100,000
402	423900			160	Учешће у донаторским пројектима	2,000,000		2,000,000
403	465100			160	Стална конференција градова и општина Србије	150,000		150,000
404	465100			160	Агенција за регионални развој	300,000		300,000
405	424300			760	Услуге мртвозорника	300,000		300,000
406	424600			130	Геодетске услуге	400,000		400,000
407	424900			220	Штаб за ванредне ситуације	500,000		500,000

позиција	економска класификација	намена	јединствени број буџетског корисника	функционална класификација	ОПИС(назив конта)	страна 10		
						Средства из буџета за 2015.годину	средства из сопствених извора	укупно
1	2	3	4	5	6	7	8	9
408	424900			160	Комасација	55,000		55,000
409	424900			360	Противградна заштита	1,680,000		1,680,000
410	481940	70295		130	Родна равноправност	100,000		100,000
411	482200	70294		160	Обавезне таксе	100,000		100,000
412	483100			160	Новчане казне- пенали по решењу суда	900,000		900,000
413	484100			160	Накнаде штете услед елементарних непогода	1,000,000		1,000,000
					Укупно за функцију 130	1,500,000	0	1,500,000
					Укупно за функцију 160	4,605,000	0	4,605,000
					Укупно за функцију 220	500,000	0	500,000
					Укупно за функцију 360	1,680,000	0	1,680,000
					Укупно за функцију 660	300,000	0	300,000
					Укупно за функцију 760	300,000	0	300,000
					Укупно за програмску активност 0602-0010	8,885,000	0	8,885,000
Програмска активност: 0602-0007-Канцеларија за младе								
414	423900	70294		160	Локални акциони план за младе	1,100,000		1,100,000
					Укупно за функцију 160	1,100,000	0	1,100,000
					Укупно за програмску активност 0602-0007	1,100,000	0	1,100,000
					Укупно за програм 15	9,985,000	0	9,985,000
ПРОГРАМ 3 - Локални економски развој								
Шифра: 1501								
Програмска активност: 1501-0005- Финансијска подршка локалном економском развоју								
415	423900	70294		412	Локални акциони план за запошљавање	7,500,000		7,500,000
					Укупно за функцију 412	7,500,000	0	7,500,000
					Укупно за програмску активност 1501-0005	7,500,000	0	7,500,000
					Укупно за програм 3	7,500,000	0	7,500,000
ПРОГРАМ 4- Развој туризма								
Шифра: 1502								
Програмска активност: 1502-0002- Туристичка промоција								
416	424900	70579	04431	473	Обележавање значајних датума	2,000,000		2,000,000
					Укупно за функцију 473	2,000,000	0	2,000,000
					Укупно за програмску активност 1502-0002	2,000,000	0	2,000,000
					Укупно за програм 4	2,000,000	0	2,000,000
					Укупно за главу 4.13	19,485,000	0	19,485,000
Глава 4.14- ТЕКУЋЕ ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ								
ПРОГРАМ 12- Примарна здравствена заштита								
Шифра:1801								
Програмска активност: 1801-0001- Функционисање установа примарне здравствене заштите								
417	463140	70295		760	Текући трансфери (Дом здравља)	6,000,000		6,000,000
					Укупно за функцију 760	6,000,000	0	6,000,000
					Укупно за програмску активност 1801-0001	6,000,000	0	6,000,000
					Укупно за програм 12	6,000,000	0	6,000,000
ПРОГРАМ 15- Локална самоуправа								
Шифра: 0602								
Програмска активност: 0602-0002- Месне заједнице								
418	463100	70295		180	Месне заједнице	3,000,000		3,000,000
					Укупно за функцију 180	3,000,000	0	3,000,000
					Укупно за програмску активност 0602-0002	3,000,000	0	3,000,000
Програмска активност: 0602-0008- Програми националних мањина								
419	481940	70295		130	Ромска заједница	100,000		100,000
					Укупно за функцију 130	100,000	0	100,000
					Укупно за програмску активност 0602-0008	100,000	0	100,000
Програмска активност: 0602-0010- Резерве								
420	481940	70801		130	Удружење грађана и НВО	1,500,000		1,500,000
421	481940	70801		840	Дотације верским заједницама	200,000		200,000
					Укупно за функцију 130	1,700,000	0	1,700,000
					Укупно за програмску активност 0602-0010	1,700,000	0	1,700,000
					Укупно за програм 15	4,800,000	0	4,800,000
ПРОГРАМ 13- Развој културе								
Шифра:1201								
Програмска активност: 1201-0001- Функционисање локалних установа културе								
422	465100	70295		820	Историјски архив - Топлица	400,000		400,000
					Укупно за програмску активност 1201-0001	400,000	0	400,000
Пројекат: 1201-П01 Суфинансирање пројеката у области јавног информисања ради остваривања јавног интереса								
423	423400	70295		830	Суфинансирање пројеката у области јавног информисања ради остваривања јавног интереса	1,300,000		1,300,000
					Укупно за пројекат 1201-01	1,300,000	0	1,300,000
					Укупно за функцију 820	400,000	0	400,000
					Укупно за функцију 830	1,300,000	0	1,300,000
					Укупно за програм 13	1,700,000	0	1,700,000
ПРОГРАМ 14- Развој спорта и омладине								
Шифра: 1301								
Програмска активност: 1301-0001-Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима								
424	481900	70295		810	Спортски савез општине Блаце			
					411-Плате и додаци запослених	1,642,766		1,642,766
					412-Социјални доприноси на терет послодавца	294,053		294,053

позиција	економска класификација	намена	јединствени број буџетског корисника	функционална класификација	ОПИС(назив конта)	страна 11		
						Средства из буџета за 2015.годину	средства из сопствених извора	укупно
1	2	3	4	5	6	7	8	9
					414- Социјална давања запосленима	120,000		120,000
					421-Стални трошкови	94,000		94,000
					422-Трошкови путовања	11,000		11,000
					423-Услуге по уговору	151,000		151,000
					424- Специјализоване услуге	118,000		118,000
					425- Текуће поправке и одржавање	350,000		350,000
					426-Материјал	443,000		443,000
					465- Остале дотације по Закону	215,203		215,203
					481-Субвенције спортским клубовима	10,380,000		10,380,000
					482- Порези, обавезне таксе,казне и пенали	3,000		3,000
					512- Машине и опрема	60,000		60,000
					Укупно за програмску активност 1301-0001	13,882,022	0	13,882,022
Програмска активност: 1301-0002-Подршка предшколском,школском и рекреативном спорту и масовној физичкој култури								
425	481900	70295		810	424- Специјализоване услуге	280,000		280,000
					426-Материјал	280,000		280,000
					481-Дотације невладиним организацијама	70,000		70,000
					Укупно за програмску активност 1301-0002	630,000	0	630,000
					Укупно за функцију 810	14,512,022	0	14,512,022
					Укупно за програм 14	14,512,022	0	14,512,022
					Укупно за главу 4.14	27,012,022	0	27,012,022
Глава 4.15- БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА								
ПРОГРАМ 15- Локална самоуправа								
Шифра: 0602								
Програмска активност: 0602-0010-Резерве								
426	499100	70298		160	Стална буџетска резерва	1,500,000		1,500,000
427	499100				Текућа буџетска резерва	5,800,000		5,800,000
					Укупно за програмску активност 0602-0010	7,300,000	0	7,300,000
					Укупно за функцију 160	7,300,000	0	7,300,000
					Укупно за програм 15	7,300,000	0	7,300,000
					Укупно за главу 4.15	7,300,000	0	7,300,000
					УКУПНО РАЗДЕО 4	349,200,585	17,569,444	366,770,029
					УКУПНО РАСХОДИ (РАЗДЕО 1+2+3+4)	369,994,594	17,569,444	387,564,038

III ИЗВРШАВАЊЕ БУЏЕТА

Члан 16.

- Одлуком о буџету општине Блаце за 2015.годину средства за плате обезбеђују се, за:
- 48 запослених на неодређено и 2 запослена на одређено време у општинској управи,
 - 12 запослених на неодређено и 3 запослена на одређено време у установама културе.
- Овај број увећава се за:
- 2 изабрана лица.
 - 3 постављена лица
 - 25 запослених на неодређено и 9 запослених на одређено време у Предшколској установи „Наша радост” Блаце
 - 3 запослена на неодређено време код ЈП „Телевизија Блаце”.
 - 8 запослених на неодређено време и 4 запослена на одређено време у СТТЦ „Нирвана” који своје плате финансирају из сопствених извора прихода.

Средства за плате запослених у Општинској управи, изабраних, односно постављених лица и других корисника, извршаваће се у складу са Законом.

Корисник буџетских средстава не може, без предходне сагласности председника општине, засновати радни однос са новим лицима до краја 2015. године, уколико средства потребна за исплату плата тих лица нису обезбеђена у оквиру износа средстава која су у складу са овом одлуком.

Члан 17.

Начелник који руководи органом државне управе може предложити Општинском већу план награђивања запослених на основу квалитета рада, остварене продуктивности и уштеда у коришћењу средстава.

Члан 18.

Средства предвиђена по овој Одлуци су наменска и користе се само за потребе за које су намењена.

Члан 19.

У случају неравномерног притицања прихода-примања буџета, могу се повремено користити средства фондова (корисника јавних прихода) у виду позајмица или краткорочни кредити банака и других финансијских организација, о чему одлучује Општинско веће.

Члан 20.

Средства са рачуна буџета и средства са рачуна корисника буџета, укључујући и јавне службе које се финансирају из буџета, укључује се у депозит пословне банке коју одреди Општинско веће.

Корисницима буџета који не изврше ову обавезу Општинско веће обуставиће пренос средстава.

Члан 21.

Корисник буџета може преузимати обавезе на терет буџета само до износа средстава расположивих у буџету.

Члан 22.

Изузетно, у случају ако се буџету општине одреде актом наменска трансферна средства са другог нивоа власти укључујући и средства за накнаду штета услед елементарних непогода, као и у случају уговарања донације, чији износи нису били познати у поступку доношења ове одлуке о буџету, орган управе надлежан за финансије отвориће у складу са чланом 5. Закона о буџетском систему, на основу тог акта, одговарајуће апропријације за извршавање расхода по том основу.

Члан 23.

За коришћење прихода из буџета корисници буџета подnose захтеве наредбодавцу за извршење буџета са одговарајућом документацијом.

На захтев органа надлежног за извршавање буџета корисници су дужни да ставе на увид документацију и доставе податке на основу којих се финансирају њихови расходи, као и да доставе тромесечне извештаје о приходима и расходима.

Уколико је корисник буџета својом делатношћу изазвао судски спор извршење правоснажних судских одлука и судска поравнања извршавају се на терет његових средстава.

Корисник буџетских средстава дужан је да органу надлежном за извршење буџета достави сваку промену о броју запослених.

Члан 24.

Извештај о извршењу годишњег финансијског плана, буџетски корисник доставља органу који извршава буџет 15 дана пре рока предвиђеног за подношење његовог завршног рачуна органу за ревизију јавних расхода.

Члан 25.

Приходи који су погрешно уплаћени или су уплаћени у већем износу од прописаних, враћају се на терет погрешно или више уплаћених прихода, ако прописом није другачије одређено.

Повраћај прихода врши се на основу решења које доноси надлежни општински орган управе, ако се ради о приходима по општинским прописима, односно Пореска управа.

Члан 26.

Одлуку о промени апропријације у току године доноси надлежни извршни орган локалне власти.

Директни корисник буџетских средстава, уз одобрење локалног органа управе надлежног за финансије може извршити преусмеравање апропријација одобрених на име одређеног расхода у износу од 5% вредности апропријације за расход чији се износ умањује.

Члан 27.

Средства текуће буџетске резерве, решењем извршног органа, распоређује се на кориснике буџетских средстава и представљају повећање позиције за одређене намене.

Средства резерви за извршење буџета за робе и услуге јесу административна конта на која се не могу књижити издаци буџета.

Коришћење средстава са конта из става 2. овог члана исказује се на одговарајућа конта расхода за које је резерва одређена.

III ИЗВРШАВАЊЕ БУЏЕТА

Члан 16.

- Одлуком о буџету општине Блаце за 2015. годину средства за плате обезбеђују се, за:
- 48 запослених на неодређено и 2 запослена на одређено време у општинској управи,
 - 12 запослених на неодређено и 3 запослена на одређено време у установама културе.

Овај број увећава се за:

- 2 изабрана лица.
- 3 постављена лица
- 25 запослених на неодређено и 9 запослених на одређено време у Предшколској установи „Наша радост” Блаце
- 3 запослена на неодређено време код ЈП „Телевизија Блаце”.
- 8 запослених на неодређено време и 4 запослена на одређено време у СТТЦ „Нирвана” који своје плате финансирају из сопствених извора прихода.

Средства за плате запослених у Општинској управи, изабраних, односно постављених лица и других корисника, извршаваће се у складу са Законом.

Корисник буџетских средстава не може, без предходне сагласности председника општине, засновати радни однос са новим лицима до краја 2015. године, уколико средства потребна за исплату плата тих лица нису обезбеђена у оквиру износа средстава која су у складу са овом одлуком.

Члан 17.

Начелник који руководи органом државне управе може предложити Општинском већу план награђивања запослених на основу квалитета рада, остварене продуктивности и уштеда у коришћењу средстава.

Члан 18.

Средства предвиђена по овој Одлуци су наменска и користе се само за потребе за које су намењена.

Члан 19.

У случају неравномерног притицања прихода-примања буџета, могу се повремено користити средства фондова (корисника јавних прихода) у виду позајмица или краткорочни кредити банака и других финансијских организација, о чему одлучује Општинско веће.

Члан 20.

Средства са рачуна буџета и средства са рачуна корисника буџета, укључујући и јавне службе које се финансирају из буџета, укључује се у депозит пословне банке коју одреди Општинско веће.

Корисницима буџета који не изврше ову обавезу Општинско веће обуставиће пренос средстава.

Члан 21.

Корисник буџета може преузимати обавезе на терет буџета само до износа средстава расположивих у буџету.

Члан 22.

Изузетно, у случају ако се буџету општине одреде актом наменска трансферна средства са другог нивоа власти укључујући и средства за накнаду штета услед елементарних непогода, као и у случају уговарања донације, чији износи нису били познати у поступку доношења ове одлуке о буџету, орган управе надлежан за финансије отвориће у складу са чланом 5. Закона о буџетском систему, на основу тог акта, одговарајуће апропријације за извршавање расхода по том основу.

Члан 23.

За коришћење прихода из буџета корисници буџета подnose захтеве наредбодавцу за извршење буџета са одговарајућом документацијом.

На захтев органа надлежног за извршавање буџета корисници су дужни да ставе на увид документацију и доставе податке на основу којих се финансирају њихови расходи, као и да доставе тромесечне извештаје о приходима и расходима.

Уколико је корисник буџета својом делатношћу изазвао судски спор извршење правоснажних судских одлука и судска поравнања извршавају се на терет његових средстава.

Корисник буџетских средстава дужан је да органу надлежном за извршење буџета достави сваку промену о броју запослених.

Члан 24.

Извештај о извршењу годишњег финансијског плана, буџетски корисник доставља органу који извршава буџет 15 дана пре рока предвиђеног за подношење његовог завршног рачуна органу за ревизију јавних расхода.

Члан 25.

Приходи који су погрешно уплаћени или су уплаћени у већем износу од прописаних, враћају се на терет погрешно или више уплаћених прихода, ако прописом није другачије одређено.

Повраћај прихода врши се на основу решења које доноси надлежни општински орган управе, ако се ради о приходима по општинским прописима, односно Пореска управа.

Члан 26.

Одлуку о промени апропријације у току године доноси надлежни извршни орган локалне власти.

Директни корисник буџетских средстава, уз одобрење локалног органа управе надлежног за финансије може извршити преусмеравање апропријација одобрених на име одређеног расхода у износу од 5% вредности апропријације за расход чији се износ умањује.

Члан 27.

Средства текуће буџетске резерве, решењем извршног органа, распоређује се на кориснике буџетских средстава и представљају повећање позиције за одређене намене.

Средства резерви за извршење буџета за робе и услуге јесу административна конта на која се не могу књижити издаци буџета.

Коришћење средстава са конта из става 2. овог члана исказује се на одговарајућа конта расхода за које је резерва одређена.

Члан 28.

Корисници буџетских средстава, до 31. децембра 2015. године пренеће на рачун извршења буџета сва средства која нису утрошена за финансирање расхода у 2015. години, која су тим корисницима пренета у складу са Одлуком о буџету општине Блаце за 2015. годину, осим у колико посебном одлуком није другачије одређено.

Члан 29.

Директни буџетски корисници су:

- Општинска управа општине Блаце.
- Општински јавни правобранилац

Индиректни буџетски корисници су:

- Предшколска установа "Наша радост", Културни центар "Драинац", Народна библиотека "Рака Драинац", ЈП "Телевизија Блаце", СТГЦ "Нирвана", Фонд за грађевинско земљиште, Месна заједница Алабана, Месна заједница Барбатовић, Месна заједница Блаце, Месна заједница Врбовац, Месна заједница Горња Драгуша, Месна заједница Горња Јошаница, Месна заједница Горње Гргуре, Месна заједница Горење Сварче, Месна заједница Ђуревац, Месна заједница Кашевар, Месна заједница Криваја, Месна заједница Лазаревац, Месна заједница Мала Драгуша, Месна заједница Међухана, Месна заједница Музаће, Месна заједница Попова, Месна заједница Пребреза, Месна заједница Претежана, Месна заједница Претрешња, Месна заједница Придворица, Месна заједница Рашица, Месна заједница Сибница, Месна заједница Стубал, Месна заједница Суви До, Месна заједница Трбуње, Месна заједница Чунгула, Месна заједница Чучале, - Месна заједница Џепница, Месна заједница "Сеничани" Суви До, Месна заједница Кутловац, Месна заједница Вишесело.

Члан 30.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Блаце“, а примењиваће се од 01.01.2015. године.

Број : I-400-1420/2014
У Блацу, 07.12.2014.год.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Златко Димитријевић

На основу члана 9. став 1. Закона о социјалној заштити ("Сл.гласник РС", бр.24/2011) и члана 41. став 1. тачка 8. Статута општине Блаце ("Сл.лист општине Блаце", бр.7/08 и 8/13), Скупштина општине Блаце, на седници одржаној дана 07.12.2014. године, донела је

ОДЛУКУ О СОЦИЈАЛНОЈ ЗАШТИТИ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Одлуком о социјалној заштити општине Блаце (у даљем тексту: Одлука) утврђује се право на материјалну подршку и пружање услуга социјалне заштите, за чије је остваривање надлежна општина Блаце.

Члан 2.

Појединац и породица којима је неопходна друштвена помоћ и подршка ради савладавања социјалних и животних тешкоћа и стварања услова за задовољење основних животних потреба могу остварити право на социјалну заштиту у складу са овом одлуком.

Члан 3.

Материјалну подршку и услуге у социјалној заштити, утврђене овом одлуком, могу да остваре лица са пребивалиштем/боравиштем на територији општине Блаце, изузетно лица која се затекну на територији општине Блаце у стању социјалне потребе. Поједине услуге могу се пружати лицима са територије других општина/градова на основу потписаног Споразума о сарадњи.

II МАТЕРИЈАЛНА ПОДРШКА И УСЛУГЕ У СОЦИЈАЛНОЈ ЗАШТИТИ

Члан 4.

Право на различите врсте материјалне подршке остварује се у циљу обезбеђивања егзистенцијалног минимума и подршке социјалној укључености појединца и породице.

Права на материјалну подршку утврђена овом одлуком су:

1. Право на једнократну помоћ;
2. Право на опрему корисника за смештај у установу или другу породицу;
3. Право на накнаду трошкова сахране;
4. Право на новчану помоћ ради најнужније адаптације стана.

Члан 5.

Услуге у социјалној заштити су активности пружања подршке и помоћи грађанима и њиховим породицама ради побољшања, односно очувања квалитета живота, отклањања или ублажавања ризика, неповољних животних околности, као и развоја потенцијала корисника за самосталан живот.

Услуге које се утврђују овом одлуком су:

1. Помоћ и нега у кући за одрасле и старије особе;
2. Прихватилиште за децу и младе;
3. Прихватилиште за жртве насиља у породици и одрасле и старије особе;
4. Саветовалиште за брак и породицу;
5. Социјално становање у заштићеним условима.

Члан 6.

Средства за остварење права из чланова 4. и 5. ове Одлуке обезбеђују се у буџету општине Блаце.

Члан 7.

Права и услуге из чланова 4. и 5. ове Одлуке везана су за личност и не могу се преносити.

III ПРАВА У СОЦИЈАЛНОЈ ЗАШТИТИ

3.1. Право на једнократну помоћ

Члан 8.

Право на једнократну помоћ може се признати појединцу или породици који се изненада или тренутно нађу у стању социјалне потребе, које не могу сами превазићи. Право на једнократну помоћ се признаје у:

1. натури;
2. новчаном износу и
3. новчаној накнади за добровољно радно ангажовање.

Члан 9.

Једнократна помоћ у натури и новчаном износу може се признати у следећим случајевима:
- прибављања личне документације ради остваривања права у области социјалне заштите;

- задовољавања основних животних потреба (набавка намирница, огрева, хигијенски пакет);
- набавке лекова, медицинских помагала и помоћи у лечењу (ако не постоји други основ);
- прибављање лекарског уверења ради заснивања радног односа;
- набавке уџбеника и школског прибора за децу која се редовно школују;
- изласка младих из система социјалне заштите;
- изласка жртава насиља у породици из Прихватилишта;
- отклањања последица елементарних непогода;
- других ванредних ситуација, када се не може превазићи стање социјалне потребе.

Изузетно, ово право се може признати појединцу или породици који не испуњавају услове из става 1. овог члана, по процени Центра за социјални рад.

Члан 10.

Право на једнократну помоћ појединац или породица могу да остваре највише три пута у календарској години, осим једнократне новчане помоћи за добровољно радно ангажовање.

Укупан износ овог права не може бити већи од просечне зараде по запосленом у општини Блаце у месецу који претходи последњој исплати, а одређује се према стварним потребама у конкретном случају.

Члан 11.

Новчана накнада за добровољно радно ангажовање (друштвено - користан рад) у локалној заједници припада радно способним лицима, која се налазе у стању социјалне потребе, а која се одазову позиву и узму учешће у друштвено - корисном раду на територији општине Блаце.

У случајевима када су радно способна лица у текућој години већ остварила право на једнократну помоћ, упутиће се на добровољно радно ангажовање без надокнаде.

Ако лице упућено на добровољно радно ангажовање неоправдано одбије ангажовање, не може остварити право на једнократну новчану помоћ осим за лекове, медицинска помагала и помоћ у лечењу.

Члан 12.

О праву на једнократну помоћ одлучује Центар за социјални рад, на предлог Комисије за решавање по захтевима корисника за једнократну помоћ, коју именује извршни орган општине Блаце, изузев једнократне помоћи у натури, где поступак за остваривање овог права спроводи орган, организација или служба одређена актом надлежног органа општине.

Захтеви за једнократну помоћ (новчану и у натури) се подносе надлежној Комисији за решавање по захтевима који разматра исте и доставља Предлог:

- Центру за социјални рад - за једнократну новчану помоћ;
- надлежном органу, организацији или служби - за помоћ у натури.

Одлучивање о праву на једнократну новчану помоћ и реализација истог се спроводи у што краћем року, а најдуже 5 дана.

У поступку решавања о праву на једнократну помоћ, Центар за социјални рад је дужан да цени могућности пружања других облика социјалне заштите којима се ефикасније може постићи задовољавање потреба корисника - појединаца, односно породице.

3.2. Право на опрему корисника за смештај у установу или другу породицу

Члан 13.

Право на опрему корисника за смештај у установу или другу породицу се признаје лицу које се смешта:

- у установу социјалне заштите;
- у другу породицу, под условом да нема опрему, нити је може обезбедити, а не могу му је обезбедити ни сродници који су, према прописима о породичним односима, дужни да учествују у његовом издржавању.

Члан 14.

Опрема корисника обухвата набавку најнужније одеће, обуће, накнаду трошкова за превоз корисника до установе, односно породице и друге нужне трошкове по процени Центра за социјални рад.

Право на опрему корисника може се признати у износу стварних трошкова, а највише до износа просечне месечне нето зараде по запосленом, остварене у општини Блаце познате у моменту одлучивања о праву.

О праву на опрему за смештај корисника у установу социјалне заштите или другу породицу, одлучује Центар за социјални рад.

3.3. Право на трошкове сахране

Члан 15.

Право на накнаду трошкова сахране може се признати:

- за лица без прихода смештена у установу социјалне заштите или другу породицу за чији смештај трошкове сноси буџет Републике Србије;

- за кориснике права на новчану социјалну помоћ у складу са Законом;
- за лица неутврђеног идентитета;
- за лица која немају сроднике који су по закону обавезни на издржавање;
- за лица која имају сроднике за које је Центар за социјални рад утврдио да нису у огућности да снесу трошкове сахрањивања;
- за лица непознатог пребивалишта/боравишта, која се у тренутку смрти нађу на подручју општине Блаце;
- изузетно за лица која нису у систему социјалне заштите, а налазила су се у стању социјалне потребе по процени Центра за социјални рад.

Члан 16.

Право на накнаду трошкова сахране може се признати, уз приложене доказе о стварним трошковима, правном или физичком лицу које сноси трошкове сахране умрлог лица.

Накнада трошкова сахране се признаје у висини стварних трошкова учињених за набавку најнеопходније погребне опреме (сандук најниже вредности, покров, крст са натписом) превоз покојника, сахрањивање, гробно место и таксу за гробно место, на основу рачуна надлежног предузећа - радње.

О праву на трошкове сахране одлучује Центар за социјални рад.

3.4. Право на новчану помоћ ради најнужније адаптације стана

Члан 17.

Право на новчану помоћ ради најнужније адаптације стана има корисник материјалног обезбеђења коме је дат на коришћење стан којим управља Центар за социјални рад (социјално становање у заштићеним условима).

Адаптација стана из претходног става обухвата уређење стана којим се обезбеђују минимални услови за становање (уградња прозора и врата, инсталација санитарног чвора, санирање таваница и сл.), под условом да недостаци који се санирају нису проузроковани намерним или несавесним понашањем корисника.

Члан 18.

Помоћ из члана 17. ове Одлуке одређује се до висине просечне зараде по запосленом у Републици у месецу за који се врши уплата.

Изузетно, ова помоћ се може одредити и у висини стварних трошкова, а по оцени стручне комисије Центра за социјални рад.

IV УСЛУГЕ У СОЦИЈАЛНОЈ ЗАШТИТИ

4.1. Помоћ и нега у кући за одрасле и старије особе

Члан 19.

Услуга Помоћи и неге у кући за одрасле и старије особе обезбеђује подршку у задовољавању свакодневних животних потреба у стану корисника, како би се унапредио квалитет живота старијих особа и спречио одлазак у институцију. Помоћ у кући пружа се када је породична подршка недовољна или није расположива, у складу са идентификованим индивидуалним потребама старијих особа које услед немоћи или смањених функционалних способности нису у стању да живе без помоћи других лица, у трајању од једног до четири сата дневно.

Члан 20.

Корисници услуге могу бити особе старије од 60. година која имају ограничења физичких и психичких способности, живе саме и нису у стању да се старају с себи, или живе са сродницима који нису у стању да им пруже адекватну помоћ.

Изузетно, услугу Помоћи и неге у кући могу остварити и особе млађе од 60. година које не испуњавају услове из става 1. овог члана и то:

- особе са инвалидитетом, које живе саме у домаћинству, а којима се признат статус по било ком основу;
- породице са тешко оболелим чланом чије стање захтева континуирану физичку негу (полупокретни и непокретни);
- особе које имају закључен уговор о доживотном издржавању, уз плаћање пуне цене услуге;
- друге особе по процени Центра за социјални рад, уз плаћање пуне цене услуге.

Члан 21.

Помоћ и нега у кући за одрасле и старије особе обезбеђује ангажовање геронтодомаћица ради одржавања личне хигијене корисника и хигијене стана, набавке намирница и других потребних ствари, припремања obroка, одржавање одевних предмета, плаћања рачуна, помоћи при кретању, загревање просторија и обављања других послова у зависности од потреба корисника.

Учешће корисника и његових сродника обавезних на издржавање у трошковима помоћи у кући одреджује се решењем Центра за социјални рад, на основу мерила и критеријума које утврђује Општинско веће.

О коришћењу услуге одлучује Центар за социјални рад.

4.2. Прихватилиште за децу и младе

Члан 22.

Прихватилиште за децу и младе обезбеђује привремени смештај деци и младима чији је развој ометен породичним приликама, или се налазе у другим социјалним ризицима у којима је потребан хитан краткотрајни прихват или смештај до обезбеђивања адекватног облика заштите.

Ова услуга обезбеђује смештај, исхрану корисника, процену актуелних потреба, здравствену заштиту корисника, образовно-васпитне, културно забавне и друге активности.

Корисници услуге могу бити:

- деца и млади напуштени од родитеља или старатеља;
- деца и млади који се нађу у скитњи, просјачењу;
- деца и млади жртве насиља, злостављања, занемаривања, трговине људима;
- деца и млади изложени другим социјалним ризицима.

Члан 23.

Смештај у Прихватилиште за децу и младе реализује се издавањем упута од стране Центра за социјални рад, довођењем од стране службеног лица Полицијске управе и самоиницијативним доласком.

Услуга смештаја у Прихватилиште се пружа до успостављања другог одговарајућег облика заштите најдуже до 30 дана а изузетно може се продужити за још 30 дана када за то постоје оправдани разлози, по процени Центра за социјални рад.

4.3. Прихватилиште за жртве насиља у породици и одрасла и старија лица

Члан 24.

Прихватилиште за жртве насиља у породици и одрасла и старија лица обезбеђује привремени смештај лицима у случајевима акутног стања насиља у породици, којима су по сопственој процени или по процени надлежних државних органа угрожени безбедност, здравље и живот, као и у кризним ситуацијама за одрасла и старија лица.

Акутно стање насиља у породици обухвата наношење или покушај наношења телесних повреда, изазивање страха претњом, присиљавање или навођење на сексуални однос, ограничавање слободе кретања или комуницирања са трећим лицима, вређање, као и свако друго безобзирно понашање.

Овом услугом обезбеђује се смештај, исхрана, здравствена заштита, правна помоћ, саветовање и консултације, психосоцијална подршка, упућивање на оспособљавање за рад, повезивање са другим надлежним институцијама.

Члан 25.

Корисници услуге могу бити:

- жртве насиља у породици;
- бескућници, особе затечене у скитњи и просјачењу;
- егзистенцијално угрожене особе без личних докумената, дезоријентисане, без утврђеног идентитета;
- жртве трговине људима;
- особе са подручја других општина/градова затечена без средстава за основне животне потребе до враћања у место пребивалишта/боравишта;
- особе којима је из других разлога неопходан привремени смештај.

Члан 26.

Смештај у прихватилиште реализује се издавањем упута од стране Центра за социјални рад, довођењем од стране службеног лица Полицијске управе и самоиницијативним доласком.

Услуга се пружа до успостављања другог одговарајућег облика заштите или оспособљавања за безбедан, самосталан живот и укључивање у заједницу, а најдуже до 30 дана. Изузетно боравак у прихватилишту за жртве насиља у породици и одрасла и старија лица може се продужити за још 30 дана када за то постоје оправдани разлози, по процени Центра за социјални рад.

4.4. Саветовалиште за брак и породицу

Члан 27.

Саветовалиште за брак и породицу обезбеђује стручну помоћ и подршку појединцима и породицама у кризи, кроз саветодавно терапијски рад, социјално едукативне и информативне услуге у циљу

Услуге Саветовалишта могу се користити по препоруци/упуту Центра за социјални рад, институција образовања, здравствене и социјалне заштите, правосудних органа и самоиницијативним доласком.

4.5. Социјално становање у заштићеним условима

Члан 28.

Услуга социјалног становања у заштићеним условима се обезбеђује појединцу и породици у стању социјалне потребе, који немају решено питање становања и пружа се у наменски изграђеним објектима, без могућности откупа.

Кориснику социјалног становања у заштићеним условима обезбеђује се:

- становање у наменски изграђеним објектима;
- стручна подршка и одговарајући облици помоћи у самосталном живљењу.

Корисници социјалног становања у заштићеним условима могу бити:

- корисници новчане социјалне помоћи;
- самохрани родитељи малолетне деце чији просечни месечни приходи (у три месеца који претходе месецу подношења захтева) не прелазе 50% просечне месечне зараде остварене по запосленом на територији општине Блаце (самохрано родитељство постоји: када постоји утврђено очинство-материнство али други родитељ не учествује у издржавању деце; у случају смрти једног родитеља; када је једном родитељу непознато место боравка или се налази на издржавању казне затвора дуже од 6 месеци);
- стара лица - жене преко 60. година и мушкарци преко 65. година живота, којима није потребна туђа нега;
- лица која су као малолетна била под посебном заштитом државе (старатељство, хранитељство, смештај у установу социјалне заштите или другу породицу;
- особе са инвалидитетом;
- избегла и интерно расељена лица;
- друга лица по стручној процени Центра за социјални рад.

Члан 29.

О објекту социјалног становања у заштићеним условима се стара домаћин социјалног становања који се бира из реда корисника социјалног становања по критеријумима за избор хранитељске породице на предлог стручног тима Центра за социјални рад. Домаћин се стара о поштовању кућног реда, о одржавању заједничких просторија, очувању имовине у објекту и пружа помоћ и подршку корисницима у вези са правима и обавезама везаним за становање.

Домаћину социјалног становања припада накнада за рад у висини нивоа социјалне сигурности, према броју чланова његовог породичног домаћинства, увећана за износ доприноса пензијско-инвалидског осигурања.

Домаћину социјалног становања који се стара о два објекта припада накнада за рад у висини једног и по нивоа социјалне сигурности.

Члан 30.

Непокретности у власништву општине које су намењене лицима у стању социјалне потребе који немају решено питање становања, истима се могу давати на коришћење одлуком надлежног органа општине, уз мишљење Центра за социјални рад.

У ПОСТУПАК ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА МАТЕРИЈАЛНУ ПОДРШКУ И КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА

Члан 31.

Поступак за остваривање права на материјалну подршку и коришћење услуга из ове одлуке води се по одредбама Закона о општем управном поступку и одредбама Закона о социјалној заштити.

Поступак за остваривање права на материјалну подршку и коришћење услуга спроводи Центар за социјални рад по службеној дужности или на захтев лица које има социјалну потребу, односно његовог законског заступника или стараоца.

Уз захтев треба приложити документацију потребну за утврђивање материјалног статуса појединца, односно породице.

Центар за социјални рад доноси решење о остваривању права на материјалну подршку и издаје упут за коришћење услуга. Издавању упута може претходити мишљење интерресорне комисије за процену потреба.

Члан 32.

Пружање услуга врше пружаоци услуга социјалне заштите у складу са законом.

Пружалац услуга дужан је да услугу пружа на начин за који је одредио Центар за социјални рад.

Члан 33.

У зависности од социјално-економског статуса корисника, плаћање услуге може бити у целости или делимично из средстава корисника, његовог сродника или лица које је преузело обавезу плаћања трошкова пружања услуге и из буџета Општине.

Цену услуга утврђених овом одлуком одређује Општинско веће Општине Блаце.

Члан 34.

О жалби на решење Центра за социјални рад одлучује Општинско веће у року од 30 дана.

Жалба не одлаже извршење решења.

Члан 35.

Ревизију решења о признатим правима на материјалну подршку и упута о пруженим услугама из ове одлуке врши, једном годишње, Општинска управа надлежна за послове социјалне заштите.

Члан 36.

Центар је дужан да води евиденцију о признатим правима на материјалну подршку и издатим упутима, доставља годишње извештај о раду Општинском већу и Општинској управи надлежној за послове социјалне заштите.

VI ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ СРЕДСТАВА

Члан 37.

Средства за остваривање права на материјалну подршку и пружање услуга из ове одлуке обезбеђују се у буџету општине Блаце, учешћем корисника и лица која су у складу са законом дужна да учествују у њиховом издржавању, од донатора и из других извора у складу са законом.

Члан 38.

Општина Блаце врши финансирање права на материјалну подршку и пружање услуга из ове Одлуке, у складу са уговорима о финансирању које закључује са Центром за социјални рад и пружаоцима услуга или на основу акта надлежног органа општине Блаце.

Члан 39.

На број и структуру стручних радника потребних за извршење послова из ове Одлуке сагласност даје Општинско веће.

VII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 40.

Ближи услови, поступак и начин за остваривање права на материјалну подршку и коришћење услуга утврђују се посебним правилницима, које доноси Општинско веће на предлог Општинске управе - Службе надлежне за послове социјалне заштите, у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке. Ради пружања услуга из ове одлуке, општина Блаце склапа уговоре са надлежним организацијама, установама и другим правним лицима.

Члан 41.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о социјалној заштити грађана на територији општине Блаце ("Сл. лист општине Блаце", бр. 5/09).

Члан 42.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Блаце".

Број: I-351-1407/14

У Блацу, 07.12.2014. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК

Златко Димитријевић с.р.

На основу члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007 и 83/2014 и др.закон), члана 157. и члана 158. Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник РС“, број 41/09, 53/10, 101/11, 32/13 и Одлука УС и 55/14) и члана 39. Закона о прекршајима („Службени гласник РС“, број 65/13) и члана 41. став 1. тачка 8. Статута општине Блаце („Сл. лист општине Блаце“, бр. 7/08 и 8/13), Скупштина општине Блаце, на седници одржаној дана 07.12.2014. године, донела је

О Д Л У К У

О ТЕХНИЧКОМ РЕГУЛИСАЊУ САОБРАЋАЈА НА ТЕРИТОРИЈИ НАСЕЉА БЛАЦЕ

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком уређују се услови и мере у погледу безбедности и техничког регулисања саобраћаја на јавним саобраћајним површинама на територији Насеља Блаце (у даљем тексту: Насеље).

Члан 2.

Јавним саобраћајним површинама у смислу одредаба ове одлуке сматрају се: улице, општински и некатегорисани путеви, тргови, плочници, јавна паркиралишта, пешачки прелази у нивоу и други прелази, бициклистичке стазе, мостови, острва за регулисање и раздвајање саобраћајног тока, аутобуска и такси стајалишта и сличне површине (у даљем тексту: **саобраћајне површине**).

Члан 3.

Саобраћај на саобраћајним површинама дозвољен је свима под једнаким условима и у границама прописаним законом, утврђеним режимом саобраћаја и овом одлуком.

Члан 4.

На саобраћајним површинама не смеју се предузимати било какве радње или делатности које могу да их оштете или да угрозе безбедност учесника у саобраћају и онемогуће нормално одвијање саобраћаја, осим у случају опасности, извођења радова или у другим приликама прописаним законом и другим прописима.

Део саобраћајне површине на којој су настала оштећења која се не могу одмах отклонити или на којој се изводе радови, или је забрањена за саобраћај, мора бити видљиво обележена постављањем одговарајућих саобраћајних знакова и браника како не би била угрожена безбедност и/или нормално одвијање саобраћаја

Члан 5.

Техничко регулисање саобраћаја на саобраћајним површинама на територији Насеља врши Служба фонда за грађевинско земљиште општинске и некатегорисане путеве и улице у насељу Општине Блаце (у даљем тексту: **Служба Фонда**).

Орган надлежан за послове саобраћаја у поступку техничког регулисања саобраћаја прибавља мишљење ПС у Блацу.

Члан 6.

Под техничким регулисањем саобраћаја подразумевају се све мере и акције којима се утврђује режим саобраћаја у редовним условима и у условима радова на путу, а нарочито: усмеравање и вођење саобраћаја, управљање брзинама у функцији густине саобраћајног тока, ограничења брзине у функцији стања коловоза и временских услова, одређивање једносмерних путева и улица, утврђивање путева и улица у којима се забрањује саобраћај или саобраћај одређене врсте возила, ограничење брзине кретања за све или поједине категорије возила, одређивање простора за паркирање и заустављање возила, снабдевање,

усмеравање и преусмеравање корисника, одређивање безбедног и ефикасног начина регулисања саобраћаја на раскрсницама, локације аутобуских стајалишта, дозвољена осовинска оптерећења, ради заштите животне средине и слично.

Члан 7.

Саобраћајно-техничке мере којима се уређује режим саобраћаја на подручју Насеља у редовним условима, обухватају:

1. ограничење брзине за све или поједине категорије возила;
2. одређивање првенства пролаза;
3. одређивање једносмерних улица;
4. одређивање места за обележене пешачке прелазе;
5. одређивање простора за паркирање и заустављање возила;
6. одређивање забране заустављања и паркирања;
7. усмеравање транзитног саобраћаја;
8. одређивање зоне забране кретања одређене врсте возила тј. усмеравање теретног саобраћаја, снабдевање, усмеравање бициклистичког саобраћаја, трактора, саобраћаја запрежних возила, јахача и слично;
9. утврђивање путева и улица намењених јавном превозу путника;
10. усмеравање пешачког саобраћаја;
11. одређивање пешањких зона
12. одређивање зона успореног саобраћаја;
13. одређивање зона "30";
14. одређивање зона школе;
15. одређивање зона заштите животне средине;
16. одређивање локација такси стајалишта;
17. одређивање раскрсница за постављање уређаја за давање светлосних саобраћајних знакова за регулисање саобраћаја;
18. одређивање безбедног и ефикасног начина регулисања саобраћаја на раскрсницама;
19. одређивање улица са одвојеним коловозним тракама;
20. одређивање улица са условима скретања и
21. остале саобраћајно-техничке мере.

Члан 8.

За спровођење утврђеног режима саобраћаја мора се изградити саобраћајни пројекат и на путу поставити саобраћајна сигнализација према пројекту.

Орган надлежан за послове саобраћаја даје сагласност да је пројекат израђен у складу са утврђеним режимом саобраћаја и дужан је да саобраћајни пројекат из става 1. овог члана изрази најкасније до 31.05.2015. године.

Члан 9.

Саобраћајним површинама на територији Насеља управља Служба Фонда.

Служба Фонда, преко одабраног извођача, обезбеђује постављање и одржавање саобраћајне сигнализације (вертикална, хоризонтална и светлосна) и саобраћајне опреме.

Члан 10.

Улице, општински и некатегорисани путеви морају бити обележени прописаном саобраћајном сигнализацијом, којом се учесници у саобраћају упозоравају на опасност која им прети на путу, односно делу пута, стављају до знања ограничења, забране и обавезе којих се учесници у саобраћају морају придржавати и дају потребна обавештења за безбедно и несметано одвијање саобраћаја.

Саобраћајном сигнализацијом морају бити обележене и опасности привременог карактера, нарочито оне које настану услед изненадног оштећења или онеспособљавања пута, као и привремена ограничења и привремене забране у саобраћају, а ти знакови се морају уклонити чим престану разлози због којих су постављени.

Орган надлежан за послове саобраћаја решењем може наложити обележавање некатегорисаног пута, или његовог дела, саобраћајном сигнализацијом из става 1 и 2. овог члана.

Члан 11.

Обележавање улица у насељу које су делови државних путева у надлежности Насеља мора бити изведено на основу пројекта саобраћајне сигнализације и опреме, који је урађен од стране правног лица или предузетника лиценцираног за ову делатност и који је оверен од стране овлашћеног лица а у складу са Законом.

Члан 12.

Саобраћајну сигнализацију чине саобраћајни знакови, ознаке на коловозу и тротоару, уређаји за давање светлосних саобраћајних знакова (у даљем тексту: семафори), светлосне и друге ознаке на путу.

Саобраћајна сигнализација се поставља и одржава тако да учесници у саобраћају могу на време и лако да их уоче дању и ноћу и да благовремено поступе у складу са њиховим значењем.

Саобраћајна сигнализација мора се уклонити, допунити или заменити, ако њено значење не одговара измењеним условима саобраћаја на путу или захтевима безбедности саобраћаја.

Члан 13.

На саобраћајној сигнализацији забрањено је постављање било чега што није у вези са значењем саме сигнализације.

Забрањено је неовлашћено постављање, уклањање, оштећивање и измена значења саобраћајне сигнализације као и опреме пута.

Забрањено је постављање табли, знакова, светла, стубова или других сличних предмета којима се заклања или умањује уочљивост постављене саобраћајне сигнализације.

Забрањено је постављати предмете који својим обликом, бојом, изгледом или местом постављања подражавају или личе на саобраћајну сигнализацију, или заслепљују учеснике у саобраћају или одвраћају њихову пажњу у мери која може бити опасна за безбедност саобраћаја.

II САОБРАЋАЈНО ТЕХНИЧКЕ МЕРЕ

1. ОГРАНИЧЕЊЕ БРЗИНЕ КРЕТАЊА ВОЗИЛА

Члан 14.

Брзина кретања возила у границама насеља на подручју Насеља ограничава се на 50 км/х.

Изузетно, на путу у насељу чији саобраћајно-технички елементи то омогућавају, може се саобраћајним знаком дозволити кретање возила брзином до 80 км/х.

Брзина кретања возила на општинским путевима изван граница насеља ограничава се на 80 км/х, уколико саобраћајним знаком није другачије одређено.

Брзина кретања возила на некатегорисаним путевима ограничава се на 50 км/х, уколико саобраћајним знаком није другачије одређено.

Орган надлежан за послове саобраћаја може решењем наложити да се, у деловима насеља из става 1. овог члана, највећа дозвољена брзина смањи до нивоа који обезбеђује безбедност учесника у саобраћају, а где разлози безбедности то захтевају (зона успореног саобраћаја, зона "30", зона школе).

Орган надлежан за послове саобраћаја може решењем наложити да се, у деловима

изван граница насеља из става 3. и става 4. овог члана, највећа дозвољена брзина смањи до нивоа који обезбеђује безбедност учесника у саобраћају, а где разлози безбедности то захтевају (подаци о броју саобраћајних незгода, елементи пута...).

2. ЗОНА ШКОЛЕ

Члан 15.

Зона школе је део пута или улице која се налази у непосредној близини школе, и као таква обележена је одговарајућом саобраћајном сигнализацијом.

У зони школе орган надлежан за послове саобраћаја наложиће Служби Фонда примену посебних техничких средстава за успоравање саобраћаја.

Служба Фонда је дужна да примени посебна техничка средства.

Обележавање зона школа и примена посебних техничких средстава у зонама школа, мора да буде завршена до 31.05.2015. године.

3. ПЕШАЧКА ЗОНА

Члан 16.

Пешачка зона на територији насеља је део улице Краља Петра Првог од раскрснице са улицом Вука Карацића до центра града у периоду од 01.05 до 31.08 и времену од 19-24х по коме је дозвољен искључиво саобраћај пешака.

Забрана саобраћаја у пешачкој зони не односи се на:

- возила хитне помоћи, ватрогасна возила и возила МУП-а РС, када постоји неодложна службена потреба - возила са правом првенства пролаза,
- возила за неопходне интервенције у сврху отклањања кварова на ТТ, електричним, водоводним, канализационим и сличним инсталацијама, када постоји неодложна потреба и
- возила чији власници имају пребивалиште у простору описаном у ставу 1 овог члана с тим да у наведеном времену пролаз изврше без задржавања брзином кретања пешака.

У пешачкој зони, у одређеном временском периоду, ради задовољења посебних потреба, орган надлежан за послове саобраћаја, може дозволити кретање одређених возила брзином кретања пешака, тако да не угрожавају пешаке.

4. ЗОНА УСПОРЕНОГ САОБРАЋАЈА

Члан 17.

Зона успореног саобраћаја возила је део пута, улице или део насеља у коме коловоз користе пешаци и возила.

Орган надлежан за послове саобраћаја може, на предлог ПС Блаце, посебним решењем одредити зону успореног саобраћаја.

5. ЗОНА „30“

Члан 18.

Зона "30" је део пута, улице или насеља у којој је брзина кретања возила ограничена до 30 км/х.

Орган надлежан за послове саобраћаја може, на предлог ПС Блаце, посебним решењем одредити зону „30“.

6. ПОСТАВЉАЊЕ ТЕХНИЧКИХ СРЕДСТАВА ЗА УСПОРАВАЊЕ САОБРАЋАЈА

Члан 19.

Техничким средствима за успоравање саобраћаја учесницима у саобраћају се физички ограничава брзина кретања возила, односно додатно се упозоравају да брзина којом се крећу није безбедна.

Физичке препреке за успоравање саобраћаја дозвољено је постављати само на улицама и општинским путевима у насељу.

Изузетно, физичке препреке за успоравање саобраћаја могу се постављати на државним и некатегорисаним путевима у зонама школа, вртића и других објеката поред којих је, ради безбедности свих учесника у саобраћају, додатно ограничена дозвољена брзина у насељу.

Техничка средства за успоравање саобраћаја постављају се према пројекту односно елаборату на који сагласност даје орган надлежан за послове саобраћаја.

7. ОДРЕЂИВАЊЕ ПРОСТОРА ЗА ПАРКИРАЊЕ И ЗАУСТАВЉАЊЕ ВОЗИЛА

Члан 20.

Јавно паркиралиште је јавна саобраћајна површина намењена паркирању возила коју одређује орган надлежан за послове саобраћаја.

Јавно паркиралиште мора бити означено саобраћајном сигнализацијом.

Изузетно, део јавних паркиралишта може се привремено користити за друге намене, у складу са другим актима Насеља.

Организација, начин наплате паркирања и начин давања на употребу јавних саобраћајних површина за резервацију паркиралишта, уређује се посебном одлуком СО Блаце.

Члан 21.

Орган надлежан за послове саобраћаја на јавним паркиралиштима одређује места за паркирање возила којима се превози или њиме управља лице са инвалидитетом, којем је издат знак приступачности.

Знак приступачности и право на њега уређује се посебном одлуком Општине Блаце коју доноси Општинско веће Општине Блаце на предлог Службе Фонда.

Посебна одлука из става 2. овог члана мора се донети у року од 3 (три) месеца од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 22.

Теретна возила носивости преко 1000 кг, аутобуси, прикључна возила и радне машине могу бити паркирана само на посебним паркиралиштима која су за ту намену одређена и означена саобраћајном сигнализацијом.

Паркиралишта намењена паркирању возила из става 1. овог члана одређује орган надлежан за послове саобраћаја.

8. УСМЕРАВАЊЕ ТРАНЗИТНОГ САОБРАЋАЈА

Члан 23.

Транзитни саобраћај на територији Насеља одвија се искључиво дуж државних и општинских путева.

Изузетно, у случају извођења радова или у другим оправданим случајевима, транзитни саобраћај може да се преусмери дуж уличне мреже и некатегорисаних путева, по одобрењу органа надлежног за послове саобраћаја.

9. ОДРЕЂИВАЊЕ ЗОНЕ ЗАБРАНЕ КРЕТАЊА ОДРЕЂЕНЕ ВРСТЕ ВОЗИЛА ТЈ. УСМЕРАВАЊЕ ТЕРЕТНОГ САОБРАЋАЈА, СНАБДЕВАЊЕ, УСМЕРАВАЊЕ БИЦИКЛИСТИЧКОГ САОБРАЋАЈА, ТРАКТОРА, САОБРАЋАЈА ЗАПРЕЖНИХ ВОЗИЛА, ЈАХАЧА И СЛИЧНО.

Члан 24.

Забрањује се саобраћај свих врста возила, бицикала и мотоцикала, парковским стазама, осим за возила за која је издато посебно одобрење од стране органа надлежног за послове саобраћаја.

Одобрење из претходног става може се издати власницима или корисницима објеката који се налазе унутар парка, као и предузећа коме је поверено комунално одржавање.

А) забрана кретања теретних возила

Члан 25.

Забрањује се саобраћај теретних возила носивости преко 3,5 т у улицама Краља Петра од раскрснице са кружним током саобраћаја до центра града и Карађорђевог од центра града до раскрснице са улицом Косте Војиновића.

Члан 26.

Забрана из претходног члана ове одлуке не односи се на теретна возила предузећа коме је поверено комунално одржавање (изношење смећа, прање улица, одржавање водовода и канализације, производња и снабдевање паром, јавне расвете, зеленила, одржавање улица, путева).

Возила из става 1. овог члана морају бити обележена ознаком предузећа.

Члан 27.

Изузетно од одредби члана 25. став 1. ове одлуке, сва теретна возила која у обављању своје делатности користе правна лица и предузетници, могу се кретати само уз одобрење Службе за урбанизам, грађевинарство, комунално стамбене и имовинско правне послове, уз накнаду одређену Одлуком о Изменама и допунама Одлуке о Општинским административним таксама и накнадама које врши Општинска управа.

Уз захтев за издавање одобрења подноси се очитана саобраћајна дозвола уз прецизирање периода кретања возила, доказ о оправданости разлога кретања возила, а за предузеће и предузетнике доказ о упису у одговарајући регистар.

Посебно одобрење из члана 28. садржи: рок важења одобрења, регистарски број возила, марку и тип возила, носивост, правац кретања, одредиште и време задржавања.

Б) снабдевање

Члан 28.

Возила за снабдевање могу се зауставити и паркирати на коловозу само док траје утовар-истовар.

Заустављање и паркирање моторних возила врши се искључиво на коловозу уз укључивање свих показивача правца, обезбеђењем прописног обилажења заустављеног-паркираног возила и безбедног кретања пешака

Одобрење за кретање и заустављање возила за снабдевање издаје се за период за текућу календарску годину или дневно.

10. УТВРЂИВАЊЕ ПУТЕВА И УЛИЦА НАМЕЊЕНИХ ЈАВНОМ ПРЕВОЗУ ПУТНИКА**Члан 29.**

Саобраћај аутобуса у јавном саобраћају на територији Насеља, дозвољен је дуж улица и општинских путева који су одређени решењем органа надлежног за послове саобраћаја.

Орган надлежан за послове саобраћаја донеће решење из става 1. овог члана на основу линија утврђених обимом превоза путника.

Аутобусима у међумесном и ванлинијском превозу путника, забрањен је саобраћај у улицама Краља Петра од раскрснице са кружним током саобраћаја до центра града и Карађорђевог од центра града до раскрснице са улицом Косте Војиновића.

Одредбе става 3. овог члана се не односе на аутобусе у ванлинијском превозу путника којима је орган надлежан за послове саобраћаја издао посебно одобрење.

Члан 30.

Аутобуска стајалишта и аутобуске станице одређује орган надлежан за послове саобраћаја посебним решењем.

Служба Фонда је дужна да до 31.05.2015. године обезбеди да сва аутобуска стајалишта на територији Насеља буду обележена одговарајућом саобраћајном сигнализацијом, која се састоји од одговарајуће хоризонталне сигнализације и вертикалне сигнализације под којом се подразумева знак за аутобуско стајалиште.

11. ОДРЕЂИВАЊЕ ЛОКАЦИЈА ТАКСИ СТАЈАЛИШТА**Члан 31.**

Такси стајалишта се одређују Одлуком о такси стајалиштима који доноси Општинско веће Општине Блаце на предлог Службе Фонда.

12. ОДРЖАВАЊЕ СПОРТСКИХ И ДРУГИХ ПРИРЕДБИ**Члан 32.**

Забрањено је одржавање спортских и других приредби на улици, општинским и некатегорисаним путевима.

Изузетно, спортска и друга приредба на улици, општинским или некатегорисаним путевима се може одржати када ПС Блаце изда дозволу за њено одржавање.

Организатор спортских и других приредби мора имати својство правног лица са седиштем у Републици Србији.

Организатор спортских и других приредби уз захтев за издавање дозволе за одржавање спортске и друге приредбе на улици, општинским или некатегорисаним путевима мора прибавити сагласност Службе Фонда.

Уколико је приликом одржавања спортских и других приредби на улици, општинским или некатегорисаним путевима потребно обуставити саобраћај или извршити друге измене у режиму саобраћаја, дозвола се издаје уз претходну сагласност Службе Фонда.

13. ПОСЕБНИ УСЛОВИ РЕГУЛИСАЊА САОБРАЋАЈА И СИСТЕМА БЕЗБЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА**Члан 33.**

Надлежна организациона јединица МУП-а РС може дати предлог за одређене измене у техничком регулисању саобраћаја и то у погледу предузимања конкретних мера за спречавање саобраћајних незгода и њених последица.

Члан 34.

Радови на изградњи, реконструкцији, одржавању и заштити саобраћајних површина, грађевинских објеката и инсталација морају бити временски планирани.

Инвеститор и извођач радова из става 1. овог члана, дужни су да уз захтев за одређивање режима саобраћаја за време трајања радова поднесу и пројекат временског планирања радова заснован на времену трајања радова са вероватноћом реализације од најмање 95%.

Привремени режим саобраћаја због извођења радова из става 1. овог члана, одређује орган надлежан за послове саобраћаја посебним актом.

Орган надлежан за послове саобраћаја може привремено забранити саобраћај ако се радови не могу извести без обуставе саобраћаја или ако се саобраћај без тога не може безбедно одвијати.

Члан 35.

Организациона јединица Општинске управе надлежна за послове урбанизма и грађевинарства дужна је да у поступку издавања одобрења сходно Закону о планирању и изградњи објеката, прибави мишљење Комисије за издавање услова за прикључак на саобраћајну мрежу.

Комисију из претходног става образује Председник Општине на период од годину дана и исту сачињавају: представник органа надлежног за послове саобраћаја, представник Службе Фонда представник ПС Блаце и инжењери саобраћаја.

III НАДЗОР**Члан 36.**

Инспекцијски надзор над применом ове одлуке и других аката донетих на основу ове одлуке, као и комуналне послове врши организациона јединица Општинске управе за инспекцијске послове преко овлашћених инспектора.

Члан 37.

Инспектор има право и дужност да проверава:

1. да ли се на саобраћајним површинама предузимају било какве радње или делатности које могу да их оштете или да угрозе безбедност учесника у саобраћају или онемогућавају нормално одвијање саобраћаја (члан 4. став 1),
2. да ли је део саобраћајне површине на којој су настала оштећења која се не могу одмах отклонити или на којој се изводе радови, или је забрањена за саобраћај видљиво обележена постављањем одговарајућих саобраћајних знакова и браника (члан 4. став 2),
3. да ли је за спровођење утврђеног режима саобраћаја израђен саобраћајни пројекат и на путу постављена саобраћајна сигнализација према пројекту (члан 8),
4. да ли су улице, општински и некатегорисани путеви обележени прописаном саобраћајном сигнализацијом (члан 10),
5. да ли је постављена саобраћајна сигнализација у функцији, у складу са чланом 12. ове одлуке;
6. да ли је неовлашћено постављена, уклоњена, оштећена или измењено значење саобраћајне сигнализације као и опреме пута (члан 13);
7. да ли је постављена табла, знак, светло, стуб или слични предмет којим се заклања или умањује уочљивост постављене саобраћајне сигнализације (члан 13);
8. да ли је постављен предмет који својим обликом, бојом, изгледом или местом постављања подражава или личи на саобраћајну сигнализацију, или заслепљује

9. учеснике у саобраћају или одвраћа њихову пажњу у мери која може бити опасна за безбедност саобраћаја (члан 13);
10. да ли се у пешачкој зони саобраћају возила сходно члану 16. ове одлуке;
11. да ли су техничка средства за успоравање саобраћаја постављена сходно члану 19. ове одлуке;
12. да ли се заустављање и паркирање возила на саобраћајним површина одвија сходно члановима 20, 21. и 22. ове одлуке
13. да ли се саобраћај теретних возила одвија сходно члановима 25. до 28. ове одлуке;
14. да ли се саобраћај аутобуса у јавном градском и приградском саобраћају, у међумесном и ванлинијској превозу путника одвија сходно члану 29. ове одлуке;
15. да ли су аутобуска стајалишта обележена сходно члану 30. ове одлуке;
16. да ли се спортске или друге приредбе одржавају сходно члану 32. ове одлуке и
17. да ли се издавање одобрења из члана 35. ове одлуке одвија сходно наведеном члану.

Члан 38.

У вршењу инспекцијског надзора инспектор је овлашћен да поступа у складу са датим овлашћењима.

Члан 39.

Против решења инспектора може се изјавити жалба Општинском већу Општине Блаце у року од петнаест дана од дана достављања, у складу са законом.

IV КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 40.

Новчаном казном од 50.000,00 до 1.000.000,00 динара казниће се за прекршај правно лице ако:

1. се поступа супротно члану 4. ове одлуке,
2. се поступа супротно члану 13. ове одлуке,
3. се поступа супротно члану 16. ове одлуке,
4. се поступа супротно члану 22. ове одлуке,
5. се поступа супротно члану 24. ове одлуке,
6. се поступа супротно члану 25. ове одлуке,
7. се поступа супротно члану 26. ове одлуке,
8. се поступа супротно члану 27. ове одлуке,
9. се поступа супротно члану 28. ове одлуке,
10. се поступа супротно члану 29. ове одлуке,
11. се поступа супротно члану 32. ове одлуке и
12. се поступа супротно члану 34. ове одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана кажњава се одговорно лице у правном лицу новчаном казном у износу од 5.000 до 75.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана кажњава се предузетник новчаном казном у износу од 10.000 до 250.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана кажњава се физичко лице новчаном казном у износу од 5.000 до 75.000 динара.

V ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 41.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о техничком регулисању саобраћаја на подручју града Блаце ("Службени лист општине Блаце", број 4/09).

Члан 42.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Општине Блаце.“

Број: I- 344-1766/14

Дана: 07.12.2014. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК

Златко Димитријевић с.р.

На основу члана 41. и 135. Статута општине Блаце („Службени лист општине Блаце“, број 7/08 и 8/13), а у вези са чланом 11. и чланом 32. став. 1. тачка 1. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007), Скупштина општине Блаце на седници одржаној дана 07.12.2014. године донела је

О Д Л У К А **ЗА ИЗМЕНУ И ДОПУНУ СТАТУТА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ**

Члан 1.

ПРЕДЛАЖЕ се измена и допуна Статута општине Блаце („Службени лист општине Блаце“, број 7/08 и 8/13) ради усклађивања са одредбама Закона о одбрани („Службени гласник РС“, број 116/2007, 88/2009 и др. закон и 104/2009 и др. закон).

Члан 2.

Нацрт Одлуке о измени и допуни Статута општине Блаце („Службени лист општине Блаце“, број 7/08 и 8/13), ради усклађивања са законима из члана првог ове одлуке припремиће Комисија израду нацрта Одлуке о измени допуни Статута општине Блаце.

Члан 3.

Образује се Комисија за израду нацрта Одлуке о измени допуни Статута општине Блаце у следећем саставу:

1. Јасмина Ђошић, дипл. правник, за председника,
Драгана Радивојевић, дипл. правник, за зам. председника;
2. Јасмина Лапчевић, дипл. правник, за члана,
Мирјана Југовић, из Сувог Дола, за заменика члана;
3. Гордана Агатоновић, дипл. правник, за члана,
Милена Марковић, из Блаца, за заменика члана;
4. Јулијана Јовановић, дипл. правник, за члана,
Виолета Поповић, из Блаца, за заменика члана;
5. Љубодраг Пршић, из Међухане, за члана,
Слободан Степановић, за заменика члана.

Члан 4.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Блаце“.

Број: I-010-1818/14
У Блацу, 07.12.2014. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Златко Димитријевић с.р.

На основу члана 92. став 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013 и 108/2013), члана 32. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр 129/07 и 83/14- др.закон) и члана 41. став 1. тачка 2. Статута општине Блаце („Службени лист општине Блаце“, број 7/08 и 8/13), Скупштина општине Блаце, на седници одржаној дана 07.12.2014. године, донела је

О Д Л У К У
О ЕКСТЕРНОЈ РЕВИЗИЈИ ЗАВРШНОГ РАЧУНА
БУЏЕТА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ ЗА 2014. ГОДИНУ

Члан 1.

Екстерна ревизија Завршног рачуна буџета општине Блаце за 2014. годину, поверава се лицу које испуњава услове за обављање послова ревизије финансијских извештаја прописане законом којим се уређују рачуноводство и ревизија.

Члан 2.

Сагласност на ову одлуку даје Државна ревизорска институција.

Члан 3.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Блаце“.

Број: I-400-1757/14
У Блацу, 07.12.2014. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Златко Димитријевић с.р.

На основу члана 41. став 1. тачка 8. Статута Општине Блаце („Сл. лист општине Блаце“, бр. 7/08 и 8/13), Скупштина општине Блаце, на седници одржаној дана 07.12.2014. године, донела је

О Д Л У К У
О УСВАЈАЊУ ЛОКАЛНОГ АКЦИОНОГ ПЛАНА
ЗА МЛАДЕ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ 2015.-2020. ГОДИНЕ

Члан 1.

УСВАЈА СЕ Локални акциони план за младе Општине Блаце за период 2015.-2020. године.

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Општине Блаце“.

Број: I-101-1765/2014
У Блацу, 07.12.2014. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Златко Димитријевић с.р.



**ЛОКАЛНИ АКЦИОНИ ПЛАН ЗА МЛАДЕ
ОПШТИНЕ БЛАЦЕ
2015. – 2020. године**

САДРЖАЈ

Одељак 1	УВОД
1.1	Уводна реч председника општине
1.2	Канцеларија за младе
1.3	Радна група за израду ЛАП-а
1.4	Методологија рада
Одељак 2	ПРИНЦИПИ И ВРЕДНОСТИ
Одељак 3	ВИЗИЈА И МИСИЈА
3.1	Визија
3.2	Мисија
Одељак 4	КОНТЕКСТ
4.1	Географски подаци
4.2	Демографски подаци
4.3	Анализа ресурса
4.3.1	Људски ресурси – кључни актери
4.3.2	Материјални и технички ресурси
4.3.2	Финансијски ресурси
4.3	SWOT анализа
Одељак 5	ПОТРЕБЕ МЛАДИХ
Одељак 6	СТРАТЕШКИ ЦИЉЕВИ И ПРИОРИТЕТИ
6.1	Стратешки циљеви
6.2	Локални приоритети
6.3	Активности
Одељак 7	АКТИВНОСТИ ЛОКАЛНЕ КАНЦЕЛАРИЈЕ ЗА МЛАДЕ
7.1	Стандарди рада локалне КЗМ
7.2	Активности за постизање стандарда (примена стандарда)
7.3	План за стицање компетенција локалног координатора
Одељак 8	УСКЛАЂЕНОСТ СА НАЦИОНАЛНОМ СТРАТЕГИЈОМ ЗА МЛАДЕ
Одељак 9	ПРОЦЕС РЕВИЗИЈЕ-ПРАЋЕЊЕ ПРИМЕНЕ И РЕЗУЛТАТА ЛАП-а

АНЕКСИ

Анекс 1 – Планиране активности са буџетом за 2015. годину

Одељак 1

УВОД

1.1 Уводна реч председника општине



Усвајањем Локалног акционог плана за младе за период од 2015.-2020. године, Општина Блаце препознаје младе као стратешку предност локалне заједнице за опстанак и боље услове за живот наших суграђана. Млади су снага нашег Блага, а њихове миграције у веће градове представљају кључни проблем развоја, јер они који треба да омогуће напредак села и града, одлазе из Блага, многи од њих и неповратно. За будућност наше средине од пресудног је значаја какве ће услове за живот, имати младе генерације.

Ја, као председник општине, учинићу све да младима обезбедимо модерне стандарде у наредном периоду кроз програме и подстицаје запошљавања, изградње инфраструктурних пројеката (базен, спортски комплекси и др.) као и испуњавањем приоритета дефинисаних овим документом који ће омогућити задржавање младих у Благу и јачање заједнице. Овај документ је дело младих људи и неопходан је за формирање различитих приоритета и приступање фондовима од интереса за будућност младих наше заједнице а посебно у руралним срединама које су у ранијем периоду биле запостављане и тиме значајно ослабиле.

Верујем да ће Канцеларија за младе са сарадницима уз подршку свих органа локалне власти, унапредити положај младих и ускладити га са европским стандардима омладинског развоја.

Срдечно,



1.1 Уводна реч председника општине



Усвајањем Локалног акционог плана за младе за период од 2015.-2020. године, Општина Блаце препознаје младе као стратешку предност локалне заједнице за опстанак и боље услове за живот наших суграђана. Млади су снага нашег Блага, а њихове миграције у веће градове представљају кључни проблем развоја, јер они који треба да омогуће напредак села и града, одлазе из Блага, многи од њих и неповратно. За будућност наше средине од пресудног је значаја какве ће услове за живот, имати младе генерације.

Ја, као председник општине, учинићу све да младима обезбедимо модерне стандарде у наредном периоду кроз програме и подстицаје запошљавања, изградње инфраструктурних пројеката (базен, спортски комплекси и др.) као и испуњавањем приоритета дефинисаних овим документом који ће омогућити задржавање младих у Благу и јачање заједнице. Овај документ је дело младих људи и неопходан је за формирање различитих приоритета и приступање фондовима од интереса за будућност младих наше заједнице а посебно у руралним срединама које су у ранијем периоду биле запостављане и тиме значајно ослабиле.

Верујем да ће Канцеларија за младе са сарадницима уз подршку свих органа локалне власти, унапредити положај младих и ускладити га са европским стандардима омладинског развоја.

Срдачно,

Дана: 04.12.2014
Број: 022-1765/2014

Председник Општине Блаце
Иван Бургић

1.2 Канцеларија за младе

Канцеларија за младе (КЗМ) јесте одрживи сервис за младе, спона између државе, локалне заједнице и младих која делује у оквиру система Општинске управе Општине Блаце и која се бави искључиво питањима младих.

Општина Блаце препознала је важност систематске бриге о младима. Представници Општине Блаце дали су сагласност да ће покренути Канцеларију за младе, након одржаних консултација и састанака са представницима МОС-а, Топличког управног округа и удружења грађана Иницијативе почетком 2008. године. У априлу 2008. године представници МОС-а посетили су Општину Блаце и дали подршку иницијативи локалне самоуправе да оснују Канцеларију за младе. Почев од 2011. године Канцеларија за младе у Блацу функционише у систему општинске управе као део службе за привреду, локални економски развој и друштвене делатности. На основу правилника о унутрашњој систематизацији послова у ОУ Блаце, постоји једно радно место за послове Координатора Канцеларије за младе. Канцеларија за младе је намењена свим младима, без обзира на пол, расу, националну припадност, верско убеђење, језик, друштвено порекло, имовинско стање, чланство у политичким, синдикалним и другим организацијама, психички или физички инвалидитет, здравствено стање, физички изглед, сексуалну оријентацију и друга стварна, односно претпостављена лична својства.

32. ПОСЛОВИ КООРДИНАТОРА КАНЦЕЛАРИЈЕ ЗА МЛАДЕ

I извршилац

Идентификује проблем и потребе младих у локалној заједници, води базу података организација младих (Невладине организације младих, неформалне групе и др.) Координира процес успостављања и спровођења политике младих на локалном нивоу. Спроводи имплементацију активне политике младих по свим питањима везаним за проблематику младих, афирмише и врши сарадњу са свим битним субјектима (општинским службама, јавним установама и сл.).

Комуницира и сарађује са организацијама и удружењима младих, представницима цивилног друштва и грађанске иницијативе и појединцима. Сарађује са надлежним министарствима и другим владиним структурама која се баве питањима младих. Администрира буџет за младе. Пружа стручну помоћ младим предузетницима за израду бизнис планова. Обезбеђује сарадњу локалне заједнице са школама, спортским и другим организацијама и клубовима. Врши промовисање значаја волонтерског рада. Организује

20

креативне и едукативне радионице за младе, културне манифестације посвећене афирмацији културе и образовања младих општине Блаце, остварује комуникацију са одговарајућим међународним организацијама и институцијама, као и представницима организација младих из Дијаспоре.

УСЛОВИ: Стечено високо образовање на студијама првог степена (основне академске или основне струковне студије), односно на основним студијама у трајању од најмање 3 године, знање енглеског језика, познавање рада на рачунару и положен стручни испит за рад у органима државне управе.

ШТА КАНЦЕЛАРИЈА ПРУЖА МЛАДИМА?

- Већу видљивост младих
- Повећање активизма
- Стицање искустава и знања путем неформалног образовања
- Већу и бољу информисаност
- Побољшава квалитет живота кроз волонтирања и учествовања у различитим програмима
- Повећава мобилност кроз учешће у међународним програмима и разменама.

Прва активност коју је КЗМ спровела било је истраживање о положају и потребама младих у Блацу (мај 2008. године). Истраживање је био први корак у идентификацији положаја и проблема младих у Блацу, као и у дефинисању смерница за даље активности КЗМ.

КЗМ је до сада спровела многобројне активности, од којих издвајамо следеће:

- У сарадњи са шаховским клубом у Блацу организовано је отворено појединачно кадетско-омладинско првенство Балкана у шаху (од 16-17.08.2008. године),
- Успостављена је сарадња са омладином општина Хмељник из Републике Пољске, Илиндена из Бугарске и Водњаном из Хрватске.
- Учешће у организацији туристичко-привредне манифестације „Дани шљиве“ организовањем Сајма омладинског туризма у Топличком округу.
- КЗМ општине Блаце у сарадњи са Грађанским иницијативама а у оквиру програма SYLP реализовала је размену младих лидера са САД-ом. У периоду 2009-2011. године 11 средњошколаца из Блаца укључујући координатора КЗМ путовало је на бесплатну једномесечну размену у Америку о трошку Владе Сједињених америчких држава.
- У периоду марта 2010. до маја 2014. године су у госте својим вршњацима из Блаца долазили Амерички средњошколци (укупно њих 30). КЗМ је за њих осмислила туристичко едукативан садржај и презентовала им живот младих у Блацу као и проблеме са којима се они сусрећу у својој локалној заједници. Од 2014. године креиран је нови пројекат сарадње младих Општине Блаце и Универзитета Алабама који се назива „Serbia fellowship program“. У оквиру наведеног програма планиране су нове размене младих Општине Блаце и Универзитета Алабама. Програм у Србији поред Блаца, спроводе и Београд и Темерин.
- У оквиру пројекта који је написала КЗМ а подржала организација цивилног друштва Протека из Ниша 50 младих путовало је на излет у Софију и посетили су Бугарски парламент 27. марта 2010. године.
- У сарадњи са USAID програмом за јачање економске сигурности КЗМ је спровела акциони план за развој омладинског предузетништва у Блацу обукама за писање бизнис плана младих који желе да започну сопствени посао. У сарадњи са Млекарим Лазар Блаце, троје ветеринарских техничара до 30 година добило је стално запослење на фарми истоимене млекаре у оквиру које је основан Центар за развој сточарства.
- КЗМ Општине Блаце сваке године од оснивања у сарадњи са омладином села Међухана организује Журку на отвореном поводом Дана младих 12. августа који посети 500 младих са територије Општине Блаце али и других општина.
- У оквиру партнерске сарадње Центра Е8 и КЗМ одржана је едукативна радионица на тему „Едукација младића за спречавање насиља и родно заснованог насиља – Буди мушко“ од 23.09.2010. до 25.09.2010. године. Након одржаних едукација, формиран је Буди мушко клуб Блаце а волонтери тог клуба су организовали бројне акције у граду на ову тему док су најактивнији путовали у Хрватску на бесплатне волонтерске програме.
- Координатор КЗМ је у периоду 11.–16. јануара. 2010. године боравио у Бриселу у оквиру пројекта „Јачање капацитета јавне управе за интеграцију Србије у ЕУ“ који је спровела Београдска отворена школа у сарадњи са Канцеларијом за ЕУ интеграције Владе Србије. У периоду од оснивања КЗМ у Блацу, координатор је прошао бројне обуке и семинаре у земљи и иностранству који су имали за циљ јачање капацитета Канцеларије за младе и запослених у њој. Све обуке и семинари били су бесплатни за буџет Општине Блаце и њих су финансирале међународне организације и државна министарства и НВО сектор.
- Сарадња са Британским Саветом у Србији за период од 2013.-2016. године. Општина Блаце потписала је споразум у области стручног усавршавања, образовања, енглеског језика, повећања запослености и сарадње између образовних и других институција из Блаца и Велике Британије. У оквиру сарадње са Британским Саветом у Србији 40 младих из Блаца завршило је курсеве енглеског језика.
- Иницијативом КЗМ Блаце а меморандумом о сарадњи између Општине Блаце и Фондације Ана и Владе Дивац основан је Дивац омладински фонд Блаце у 2014. години. Захваљујући добром раду овог програма потписан је нови уговор о наставку програма у

наредних две године. У 2014. години путем овог програма подржано је 12 иницијатива младих неформалних група у укупној вредности од 10 хиљада америчких долара.

- Канцеларија за младе традиционално организује едукативне екскурзије за младе. У периоду од оснивања КЗМ до данас, млади су могли потпуно бесплатно да посете Солун, Охрид, Сарајево, Скопље, Софију, Сремске Карловце, Вишеград. До сада је око 400 младих користило ову могућност.
- Установљена је награда Најбољи млади пољопривредник Општине Блаци која сваке године бележи све већи број пријављених а Општина Блаци је за овај програм обезбедила и бројне донаторе. УСАИД, Дански програм Фруит Берис за развој воћарства као и Прокредит банку Београд. Након успешне реализације наградног конкурса све више младих људи региструје пољопривредно газдинство на своје име и захтева подршку општинског фонда за пољопривреду који сваке године нуди субвенције младим пољопривредницима.
- КЗМ Блаци је у сарадњи са цивилним сектором у Општини Блаци реализовала пројекат Прогресивни млади и Прогресивна Топлица који је финансирао програм европског партнерства са општинама ЕУ Прогрес који је за циљ имао друштвено укључивање младих. Укупно је кроз ова два пројекта реализовано 14 пројеката младих неформалних група и удружења грађана а 50 младих је прошло сертификоване обуке за писање пројеката.
- У сарадњи са Регионалном развојном агенцијом „ЈУГ“ из Ниша спроведене су бројне обуке за младе који желе да започну сопствени посао. Укупно 50 младих је добило сертификате и научило да пише бизнис планове.
- КЗМ Блаци има свој инфо сервис за информисање младих суграђана о свом раду на друштвеној мрежи фејсбук а координатор КЗМ редовно извештава јавност о раду КЗМ и путем општинског сајта. Ажурирање информација се врши сваког дана а све у циљу боље информисаности наших суграђана о стипендијама и наградама за младе које додељује општина али и конкурса за младе и организације цивилног друштва које додељују државна министарства и међународни донатори.
- У оквиру пројекта „Место које стварам“ који је финансирала Траг Фондација у 2014. години основан је Омладински клуб у селу Ђуревац у просторијама О.Ш „Стојан Новаковић“ у сарадњи са Удружењем Рома Блаци. Пројектом је адаптиран и опремљен простор од 120 м².
- Донацијом ЕУ Прогрес програма 2011. године, адаптиране су и три учионице за потребе рада Клуба младих села Међухана у оквиру пројекта Прогресивни млади. Приликом отварања омладинског клуба, село Међухуну посетио је Његова екселенција, акредитовани амбасадор Швајцарске у РС.
- Општина Блаци је захваљујући добром раду КЗМ Блаци добила бројна признања за свој рад а 2014. године и главну награду „МЛАДГРАД“ коју додељују Грађанске иницијативе из Београда у сарадњи са Министарством омладине и спорта и Министарства за регионални развој и локалну самоуправу.

КЗМ ће у будућности радити на јачању својих капацитета и још интензивнијем и свеобухватнијем раду. Канцеларија планира да настави са досадашњим, а и покрене нове активности. Основне смернице у даљем раду КЗМ биће одређене Локалним акционим планом за младе за период 2015.-2020. године.

Од посебног је значаја да у будућем периоду буду испуњени следећи утврђени минимални стандарди/активности рада КЗМ: повећање видљивости КЗМ, израда вебсајта, набавка канцеларијске и техничке опреме, административни трошкови, усавршавање координатора и волонтера, успостављање квалитетне комуникације са МОС-ом и другим КЗМ у окружењу, оснивање и опремање омладинских клубова, промоција омладинског педуетништва, оснивање Центра за радно ангажовање младих, обезбеђивање услова за рад Дивац омладинског фонда, учешће у организацији манифестације „Дани шљиве, организовање сајма запошљавања у Блаци и сајма омладинског туризма, организовање трибине о АИДС-у.

Да би се ови минимални стандарди/активности испунили неопходно је да КЗМ има

1.3 Радна група за израду ЈАП-а за младе

На основу члана 44. став 1. тачка 4. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07 и 83/14 – др. закон) и члана 65. став 1. тачка 13. Статута општине Блаце („Сл. лист општине Блаце“, број 7/08 и 8/13), Председник општине Блаце, дана 07.11.2014. године, доноси

РЕШЕЊЕ**о образовању радне групе за израду
Локалног акционог плана за младе од 2015. – 2020. године**

I Образује се Радна група за израду Локалног акционог плана за младе општине Блаце, од 2015. – 2020. године (у даљем тексту: Радна група), у следећем саставу:

- за председника:
Иван Бургић, Председника општине Блаце;
- за координатора:
Милош Чолић, координатор Канцеларије за младе Блаце;
- за чланове:
 1. Милош Павловић, помоћник Председника општине Блаце, за област спорта,
 2. Ана Антић, члан Општинског већа, за ресор социјалне политике и сарадње са синдикатима друштвених и приватних предузећа,
 3. др. Радољуб Дунић, в.д. директор Дома здравља Блаце, за област здравствене заштите,
 4. Дејан Велимировић, в.д. директор Културног центра „Драинац“, у Блацу, за област културе,
 5. Стефан Степић, дипл. инжењер пољопривреде, за област пољопривреде,
 6. Драган Гмијовић, запослен у Општинској управи општине Блаце, за област пољопривреде,
 7. Горан Перић, предавач на ВПШСС, у Блацу, за област туризма,
 8. Дејан Спасић, Студентски парламент ВПШСС, за област образовања,
 9. Богдан Мијајловић, Ученички парламент Средње школе, у Блацу, за област образовања,
 10. Оливера Тимотијевић, наставник у Основној школи „Стојан Новаковић“, у Блацу, за област образовања и
 11. Милена Мијатовић, мастер комунологије, за област безбедности и информисања.

II Задатак Радна група је да изради Нацрт Локалног акционог плана за младе, за период од 2015-2020. године, спроведе јавну расправу и исти достави Општинском веће на даљу процедуру.

III Решење ступа на снагу даном доношења.

IV Решење доставити, именованима и архиви Општинске управе.

Бр. II-02-1311/2014
У Блацу, 10.11.2014. године



1.4 Методологија рада

Општина Блаце је свој Локални акциони план (ЛАП) за младе реализовала у оквиру пројекта „Израда Локалних планова за младе“ који су партнерски спровели Министарство омладине и спорта (МОС) и Немачка организација за међународну сарадњу - ГИЗ¹

Процесом израде ЛАП-а координисала је Радна група за израду ЛАП-а, а у складу са ГИЗ методологијом² која је обухватала следеће сегменте:

1. Стварање предуслова за реализацију процеса израде ЛАП-а
2. Прикупљање релевантних података за израду ЛАП-а
3. Стратешко и акционо планирање (кроз 4 обуке)
4. Процес јавне расправе
5. Усвајање стратешког документа од стране општине

Стварање предуслова за реализацију процеса израде ЛАП-а – Први корак у процесу израде ЛАП-а било је формирање Радне групе за израду ЛАП-а и дефинисање динамике будућих активности како би финални стратешки документ био усвојен на седници Скупштине општине у текућој години. У припремној фази договорено је да ЛАП за младе буде стратешки документ који планира активности за период од 5 година (2015-2020.) уз детаљан план (акциони план) за 2015. годину. Такође је договорено да ће у свакој наредној години коју обухвата ЛАП бити спроведен процес процене постигнутих резултата у предходној години (ревизија), што ће уз стратешке правце из ЛАП-а бити основа за креирање детаљних активности за наредну годину.

Прикупљање релевантних података за израду ЛАП-а је један је од кључних корака у процесу израде ЛАП-а. Подаци који су прикупљени подељени су у 4 категорије – 1. демографски и географски подаци, 2. подаци о активностима и издвајањима за младе локалне самоуправе, 3. подаци о потребама младих и 4. подаци о активностима и ресурсима локалних институција и организација које се у неком делокругу свога рада баве младима. Наведени подаци су прикупљени кроз упитнике који су саставни део методологије, а процесом дистрибуције и прикупљања упитника координисала је локална КЗМ уз стручну помоћ Радне групе за израду ЛАП-а за младе.

Стратешко и акционо планирање – на основу прикупљених података кроз реализацију 4 обуке из области стратешког и акционог планирања, издефинисани су стратешки правци развоја општине у области омладинске политике у наредних 5 година као и општински приоритети за наредну годину. У дефинисању и креирању конкретних активности, поред наведених података, кључну улогу је имала и анализа локалних ресурса, односно реалне могућности локалне заједнице. Обуке су организоване за све чланове Радне групе за израду ЛАП-а за младе. Финална верзија ЛАП-а је буџетирана и као таква предата у процес јавне расправе.

Усвајање локалног акционог плана за младе - финални корак у процесу израде ЛАП-а за младе је усвајање документа са одговарајућим буџетом на седници Скупштине општине у текућој години.

¹ Deutsche Gesellschaft fuer Technische Zusammenarbeit (GIZ) GmbH

² ГИЗ методологија израде ЛАП-а искреирана је 2009. године и препоручена од стране Министарства омладине и спорта као модел добре праксе за планирање у области омладинске политике на локалном нивоу. Обухвата приручник за израду ЛАП-а, Матрицу за израду ЛАП-а и сет обука из стратешког и акционог

Одељак 2

ПРИНЦИПИ И ВРЕДНОСТИ

Локални акциони план за младе општине Блаце у току свог рада и у креирању мера за побољшање статуса младих, користиће принципе на којима је заснована Национална стратегија за младе, јер произилазе из вредносног система чији су основ Устав Републике Србије, Универзална декларација о људским правима, Конвенција УН о правима детета са Протоколима, Конвенција Савета Европе о људским правима и основним слободама и Међународни пакет о грађанским и политичким правима.

Принципи локалног акционог плана за младе су:

- Поштовање људских права - Обезбеђује се да сви млади имају иста права без обзира на пол, расну и националну припадност, религијско и политичко опредељење, сексуалну оријентацију, социјални статус, као и функционалне сметње/инвалидитет. Обезбеђују се равноправне могућности за развој младих засноване на једнаким правима, а у складу са потребама, властитим изборима и способностима.
- Равноправност - Омогућава се да сви млади имају право на једнаке шансе, на информисање, на лични развој, доживотно учење, запошљавање у складу са разноврсним сопственим карактеристикама, изборима и способностима. Обезбеђује се поштовање родне равноправности, недискриминације, слободе, достојанства, безбедности, личног и друштвеног развоја младих.
- Одговорност - Подстиче се и развија одговорност оних који раде са младима, као и одговорност младих у складу са њиховим могућностима.
- Доступност - Препознају се и уважавају капацитети младих као важног друштвеног ресурса и исказује се поверење и подршка њиховим потенцијалима: млади знају, могу, умеју. Омогућава се и обезбеђује доступност свих ресурса младима у Србији. Обезбеђују се услови за очување здравља младих и квалитетно спровођење слободног времена. Афирмише се и стимулише постепено увођење и развијање инклузивног образовања на свим нивоима.
- Солидарност - Развија се интергенерацијска солидарност и улога младих у изградњи демократског грађанства. Подстичу се сви облици вршњачке солидарности, подстиче се култура ненасиља и толеранције међу младима.
- Сарадња - Подржава се и обезбеђује слобода удруживања и сарадња са вршњацима и подстиче интергенерацијска сарадња на локалном, националном и међународном нивоу.
- Активно учешће младих - Обезбеђују се права, подршка, средства, простор и могућност, како би млади учествовали у процесу доношења одлука, као и у активностима које доприносе изградњи бољег друштва.
- Интеркултурализам - Омогућава се поштовање различитости у свим областима људског живота, толеранција, као и афирмација уметничких и креативних приступа усмерених на неговање и развијање интеркултуралног дијалога међу младима.
- Целоживотно учење - Промовише се целоживотно учење у којем се афирмишу знање и вредности и омогућава стицање компетенција. Обезбеђује се повезивање формалних и неформалних облика образовања, као и развијање и успостављање стандарда у образовању.
- Заснованост - Обезбеђује се да сви стратешки концепти, принципи и активности који се односе на младе буду засновани на утемељеним и релевантним подацима и резултатима истраживања о младима.

Одељак 3**ВИЗИЈА И МИСИЈА****3.1 ВИЗИЈА**

Наша визија је да будемо општина која се истиче у погледу квалитета живљења наших младих грађана у селу и граду, развоја привреде и запошљавања младих, безбедности грађана, обезбеђења потребне инфраструктуре за младе и квалитета животне средине.

3.2 МИСИЈА

Мисија ЛАП-а за младе Општине Блаце је да кроз врхунски квалитет услуга максимално ефикасно испуњавамо потребе и очекивања младих становника наше локалне заједнице и свих оних који су упућени на Општину Блаце, и да при томе испуњавамо законске и друге захтеве свих осталих заинтересованих страна у области омладинске политике на свим нивоима.

Одељак 4

КОНТЕКСТ

4.1 ГЕОГРАФСКИ ПОДАЦИ

Општина Блаце је смештена у Топличкој котлини, на источним обронцима Копаоника и југозападним обронцима Јастребца, захватајући северозападни део Топличког басена који је Јанковом клисуром спојен са долином Расине, односно Крушевачким басеном. Иако има периферан инфраструктурни карактер у односу на главне магистралне коридоре, Блаце чини раскрсницу путева према Косову и Метохији, Копаонику, Крушевцу и Прокупљу, што представља повољан транзитни положај. Од Топличке магистрале општина Блаце је удаљена 12 km.

Територија општине Блаце се граничи са севера територијом општине Крушевац, са истока општином Прокупље, са југа Куршумлијом и са запада општином Брус.

Према резултатима пописа из 2011. године на територији општине Блаце живи 11.686 становника, од чега у самом Блацу живи 5.261, а у околним селима 6.607. У односу на попис из 2002. године 2.073 становника је мање, а у односу на 1991. годину број становника се смањио за 3.463.

Насеље Блаце смештено је поред реке Блаташнице на око 12 km узводно од њеног улива у Расину. На надморским висинама од 380-430 mnm (средња висина 395 mnm), Блаце лежи на вододелници сливова река Расине и Топлице. Најисточнији део насеља је у сливу Топлице.

Територија општине Блаце има умерено континенталну климу са изразитим континенталним карактеристикама, која са повећањем надморске висине поприма карактер планинске климе. На такве климатске карактеристике су, поред спољних фактора, утицале и карактеристике Топличке котлине и правци пружања планинских масива Копаоника и Великог Јастребца.

Водени токови Општине обухватају реку Блаташницу (припада сливу Расине), Барбатовачку и Јошаничку реку, као и бројне мање водотокове. Хидролошки раритет представља Блачко језеро, површине око 12 ha које се напаја подземним водама Блаташнице, а које је већим делом зарасло у шевар и трску.

На малој површини општине Блаце, тектонским и флувиоденудационим процесима створена је главна морфолошка структура рељефа. Њене главне предеоне целине чине Унутрашњи Динариди (северонесни граници централног Копаоника), Српско кристаласто језгро јужне падине Великог Јастребца и западни део Средњетопличке котлине. У таквом пластичном рељефу територије општине Блаце изражене су три морфолошке целине: зона котлинског дна, обод и планински оквир.



Слика бр.1. Положај општине Блаце у Републици Србији



Слика бр.2. Положај општине Блаце у Топличком округу

4.2 ДЕМОГРАФСКИ ПОДАЦИ**Табела 1. – Број становника**

Година пописа	Институционалне јединице	
	Република Србија	Општина Блаце
1948	15772098	23676
1953	16936573	24608
1961	18550000	22099
1971	20520000	19331
1981	22424711	17262
1991	9791475	15709
2002	7498001	13759
2011	7186862	11686

*Републички завод за статистику - РЗС

Табела 2. Тенденције у промени броја становника

Година пописа	ОПШТИНА БЛАЦЕ		
	Укупан број становника	Промена броја становника	Промена броја становника %
1948	23676	-	-
1953	24608	932	3,79
1961	22099	-2509	-11,35
1971	19331	-2768	-14,32
1981	17262	-2069	-11,99
1991	15709	-1553	-9,89
2002	13759	-1950	-14,17
2011	11686	-2073	-17,74

*Републички завод за статистику - РЗС

Табела 3. Структура становништва према старости и полу / попис 2011

КАТЕГОРИЈЕ		Попис 2002		Попис 2011	
		Број	Удео у укупном становништву (%)	Број	Удео у укупном становништву (%)
УКУПНО	Укупно	7498001	100	7186862	100
	мушко	3645930	48,63	3499176	48,69
	женско	3852071	51,37	3687686	51,31
0-4	Укупно	342335	100	328255	100
	мушко	175748	51,34	169168	51,54
	женско	166587	48,66	159087	48,46
5-9	Укупно	394596	100	350154	100
	мушко	203059	51,46	179721	51,33
	женско	191537	48,54	170433	48,64
10-14	Укупно	439830	100	346869	100
	мушко	225451	51,26	178419	51,44
	женско	214379	48,74	168450	48,56
15-19	Укупно	495651	100	401994	100
	мушко	253353	51,12	206968	51,49
	женско	242298	48,88	195026	48,51
20-24	Укупно	512429	100	439741	100
	мушко	261232	50,98	225231	51,22
	женско	251197	49,02	214510	48,78
25-29	Укупно	504566	100	480286	100
	мушко	253636	50,27	244911	50,99
	женско	250930	49,73	235375	49,01

**Републички завод за статистику - РЗС

Табела 4. Структура становништва према етничкој или националној припадности /попис 2011

НАЦИОНАЛНОСТ	Попис 2002		Попис 2011	
	Број	Удео у укупном становништву (%)	Број	Удео у укупном становништву (%)
Срби	6212838	82,86	5988150	83,32
Црногорци	69049	0,92	38527	0,54
Југословени	80721	1,08	23303	0,32
Албанци	61647	0,82	5809	0,08
Бошњаци	136087	1,81	145278	2,02
Бугари	20497	0,27	18543	0,26
Буњевци	20012	0,27	16706	0,23
Власи	40054	0,53	35330	0,49
Горанци	4581	0,06	7767	0,11
Мађари	293229	3,91	253899	3,53
Македонци	25847	0,34	22755	0,32
Муслимани	19503	0,26	22301	0,31
Немци	3901	0,05	4064	0,06
Роми	108193	1,44	147604	2,05
Румуни	34576	0,46	29332	0,41
Руси	2588	0,003	3247	0,05
Русини	15905	0,21	14246	0,20
Словаци	59021	0,77	52750	0,73
Словенци	5104	0,06	4033	0,06
Украјинци	5354	0,07	4903	0,07
Хрвати	70602	0,94	57304	0,81
Чеси	2211	0,03		
Остали	11711	0,16	17558	0,24
Неопредељени	107732	1,44	160346	2,23
Регионална припадност	11485	0,15	30771	0,43
Непознато	75483	1,01	81740	1,14
Укупно	7498001	100	7186862	100

*Републички завод за статистику - РЗС

Табела 5. Структура становништва старог 15 година и више према школској спреми и писмености / попис 2011

	Попис 2002			Попис 2011		
	укупно	младићи	девојке	укупно	младићи	девојке
Укупно становништво 15 и више година	11788	5803	5985	5717	2985	2932
Без школске спреме	1731	259	1472	687	103	584
Непотпуно основно образовање	2412	1269	1143	1274	618	656
Основно образовање	2609	1378	1231	1375	747	628
Средње образовање	3766	2130	1636	2246	1323	923
Више образовање	429	248	181	188	103	85
Високо образовање	322	200	122	136	85	51
Непознато	519	319	200	11	6	5

**Републички завод за статистику - РЗС

Неписмена лица - Када су питању неписмена лица, у општини Блаце, према попису из 2011 године, 687 лица је регистровано без школске спреме, односно 11,61 % становништва. Од тога са непотпуним основним образовањем регистровано је 1274, са основним образовањем регистровано је 1375, са средњим образовањем регистровано је 2246, са вишим образовањем регистровано је 188 и са високим образовањем 136 лица.

Табела 6. Структура становништва старог 15 година и више према компјутерској писмености и полу / попис 2011

Категорије	ОПШТИНА БЛАЦЕ			
	УКУПНО	Компјутерски писмена лица	Лица која делимично познају рад на рачунару	Компјутерски неписмена лица
УКУПНО	10317	2043	1339	6935
мушкарци	5132	1091	718	3323
жене	5185	952	621	3612

**Републички завод за статистику - РЗС

Када су у питању подаци о компјутерској писмености на нивоу општине Блаце, 67,22% становништва се изјаснило као компјутерски неписмено, док делимично познавање рада на рачунару има 12,98% становништва, док 19,80% чине лица која су се изјаснила да су компјутерски писмена. Када су питању компјутерски неписмена лица 52,08% чине жене, док 47,92% мушкарци

Табела 7. Структура незапослених лица према степену образовања у 2013 години

НЕЗАПОСЛЕНА ЛИЦА				
КАТЕГОРИЈЕ		УКУПНО	ЖЕНЕ	МУШКАРЦИ
	<u>УКУПНО</u>	<u>1715</u>	<u>222</u>	<u>1493</u>
СТЕПЕН СТРУЧНЕ СПРЕМЕ	I	327	163	164
	II	101	42	53
	III	624	255	369
	IV	439	247	192
	V	5	-	5
	VI-1	128	72	56
	VI-2			
	VII-1	93	43	50
	VII-2			

*Национална служба за запошљавање

Табела 8. Структура незапослених лица према полу и старости у 2013 години

НЕЗАПОСЛЕНА ЛИЦА				
ГОДИНЕ СТАРОСТИ		УКУПНО	ДЕВОЈКЕ	МЛАДИЋИ
	15-19 година	37	23	14
	20-24 година	144	71	73
	25-29 година	216	106	110
	30-34 година	189	94	95
	35-39 година	208	109	99
	40-44 година	180	96	84
	остали	741	323	418

*Национална служба за запошљавање

4.3 АНАЛИЗА РЕСУРСА

4.3.1 Људски ресурси – анализа кључних актера

СЕКТОР	Институције и организације које раде са младима
Локална самоуправа	Канцеларија за младе
Социјална заштита	Центар за социјални рад
Просвета	Предшколска установа „Наша радост“ Блаце Основна школа „Стојан Новаковић“ Блаце Средња школа Блаце Висока пословна школа струковних студија Блаце
Запошљавање	Национална служба за запошљавање
Здравство	Дом здравља Блаце
Институције културе	Културни центар Драинац Блаце Народна библиотека Рака Драинац
Цивилни сектор	Омладинска иницијатива Блаце Упознај себе Зелена планета Интермедиа Удружење Рома Агроун Тим привредника Пружена рука Топличко удружење сточара Горњи Кашевар Клуб жена Друштво за церебралну и дечију парализу Црвени крст Блаце Кинолошко друштво „Јастребац“ Кинолошко друштво Блаце
Полиција	ПС Блаце
Медији	Телевизија Блаце Радио „Зона“ Блаце Радио „Таша“ Блаце Омладински магазин „МСГ“
Спортске организације и удружења	Спортски савез Блаце СТТЦ Нирвана Блаце ФК Јастребац Блаце РК Јастребац Блаце КК „Јастребац“ Блаце ЖРК Јастребац Блаце Клуб малог Фудбала Јастребац Блаце Шаховски клуб Јастребац Блаце Карате клуб Блаце
Друге друштвене организације и удружења која се баве младима	Интернет портал „Blace caffe“ – www.blacecaffe.com Фејсбук група Канцеларије за младе https://www.facebook.com/groups/vasakzmbiace/ Позориште „Театар 13“ КЦ Драинац Блаце Позориште О.Ш. „Стојан Новаковић“ Блаце

4.3.2 Анализа материјалних и техничких ресурса		
СЕКТОР	ПОСТОЈЕЋИ РЕСУРСИ	ПОТЕНЦИЈАЛНИ ПРУЖАЛАЦ РЕСУРСА
Локална самоуправа	Канцеларија за младе	Општинска управа Блаце
Социјална заштита	Центар за социјали рад	
Просвета	Предшколска установа „Наша радост“ Блаце Основна школа „Стојан Новаковић“ Блаце Средња школа Блаце Висока пословна школа струковних студија Блаце	Министарство просвете
Запошљавање	Национална служба за запошљавање	Министарство финансија
Здравство	Дом здравља Блаце	Министарство здравља
Цивилни сектор	Омладинска иницијатива Блаце Упознај себе Зелена планета Интермедиа Удружење Рома Агроун Тим привредника Пружена рука Топличко удружење сточара Горњи Кашевар Клуб жена Друштво за церебралну и дечију парализу Црвени крст Блаце Кинолошко друштво „Јастребац“ Кинолошко друштво Блаце	Општинска управа Блаце Сопствени приходи Донатори
Институције културе	Културни центар Драинац Блаце Народна библиотека Рака Драинац	Општинска управа Блаце Сопствени приходи
Полиција	ПС Блаце	Министарство унутрашњих послова
Медији	Телевизија Блаце Радио „Зона“ Блаце Радио „Таша“ Блаце Омладински магазин „МСГ“	Општинска управа Блаце Сопствени извори
Спортске организације и удружења	Спортски савез Блаце СТТЦ Нирвана Блаце ФК Јастребац Блаце РК Јастребац Блаце КК „Јастребац“ Блаце ЖРК Јастребац Блаце Клуб малог Фудбала Јастребац Блаце Шаховски клуб Јастребац Блаце Карате клуб Блаце	Општинска управа Блаце Сопствени приходи Спонзорства
Друге друштвене организације и удружења која се баве младима	Интернет портал „Blace caffe“ – www.blacecaffe.com Фејсбук група Канцеларије за младе	Општинска управа Блаце

4.3.3 Финансијски ресурси

а) Издајања из градског буџета за потребе младих

Врста трошка	2011.	2012.	2013.	План за 2014.
Финансирање Локалног акционог плана за младе	847.147,96	1.875.845,04	1.238.339,03	1.320.000,00
Стипендирање и кредитирање младих	1.579.984,00	2.046.759,00	2.779.536,00	2.700.000,00
Финансирање културно уметничког друштва	165.000,00	245.761,00	449.993,00	475.000,00
Финансирање НВО у активностима које се односе на младе	-	-	-	-
Средства обезбеђена за социјалну помоћ деци и омладини.	-	-	-	-
TOTAL				4.495.000

б) Финансирање из градског буџета за физичку културу по ставкама

Назив	2011.	2012.	2013.	Планирано за 2014.
Плате и додаци запослених	-	-	-	1.826.000,00
Соц.допр.на терет послодавца	-	-	-	326.000,00
Додац.непрофитним.орг.	2.301.000,00	3.947.740,00	8.779.160,00	9.342.980,00
Јубиларне награде				
УКУПНО	2.301.000,00	3.947.740,00	8.779.160,00	11.494.980,00

4.5 SWOT анализа

S <u>Предности</u>	W <u>Слабости</u>
• Интересовање и спремност младих за учешће у раду Канцеларије за младе; • Постојање Високе пословне школе струковних студија Блаце; • Бројни спортски клубови и Спортски Савез; • Сарадња са великим бројем институција: Центар за социјални рад, НСЗ, Дом здравља, Црвени крст, КЦ Драинац, локалне НВО, ученички и студентски парламент • Активан Савет за младе; • Подршка локалне самоуправе; • Усвојена стратегија локалног одрживог развоја општине 2010-2020; • Награда Општине Блаце „МЛАДГРАД“ • Туристички потенцијал (манифестације Дани шљиве, Рукометни турнир, Међународни фестивал фолклора) • Сарадња са локалним медијима (ТВ Блаце) • Систематизовано радно место координатора Канцеларије за младе у ОУ Блаце • Солвентност буџета Општине Блаце • Повољан географски положај • Лидерство у пружању услуга младима у Топличком округу (стипендије, новчане помоћи, субвенције за младе пољопривреднике, стручна пракса, разни облици неформалног образовања)	• Непостојање интересовања младих за активно деловање у друштву; • Недостатак програма за младе; • Недостатак услуга за младе; • Непостојање инфраструктуре за квалитетно провођење слободног времена младих (недостатак простора за активности младих или у селу Ђуревац и Међухана где постоје Омладински клубови не постоје финансијско логистички услови за рад тих клубова); • Недовољна информисаност младих (лоша комуникација младих, појединаца и друштва); • Образовни профили нису усклађени са потребама заједнице; • Млади стечена знања недовољно продубљују кроз праксу; • Туристички потенцијал заједнице није стављен у функцију на начин да је економски исплатив – програми за развој туризма нису у функцији, а и недостају поједини програми неопходни за озбиљан развој туризма у заједници; • Мали број удружења младих; • Незаинтересованост и апатија младих

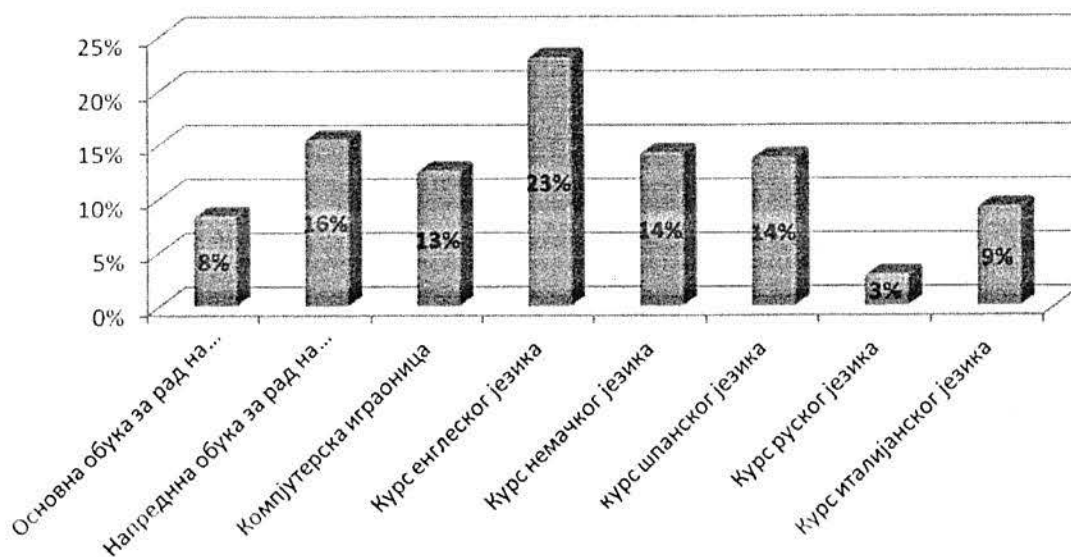
• <u>Могућности</u>	† <u>Претње</u>
• Сезонски послови који би били извор финансирања младих; • Могућност пограничне сарадње због повољног географског положаја (близина границе са Македонијом, Бугарском; • Постојање стратешког документа на националном нивоу као смерница у погледу побољшања положаја младих; • Добра сарадња са надлежним министарствима; Праћење актуелних конкурса • Омладинско предузетништво • Увођење нових сервиса за младе и конкурса за НВО	• Миграција младих ка већим градовима; • Лоша економска ситуација; • Поремећен систем вредности у друштву; • Политичка превирања; • Лоша законска решења и неадекватна имплементација истих (не стимулишу развој приватног предузетништва, не спречавају малолетнички и сваки други криминал, итд); • Лоша „ крупна “ инфраструктура, што отежава искоришћавање потенцијала општине Блаце у корист младих.

Одељак 5 ПОТРЕБЕ И ИНТЕРЕСОВАЊА МЛАДИХ У БЛАЦУ

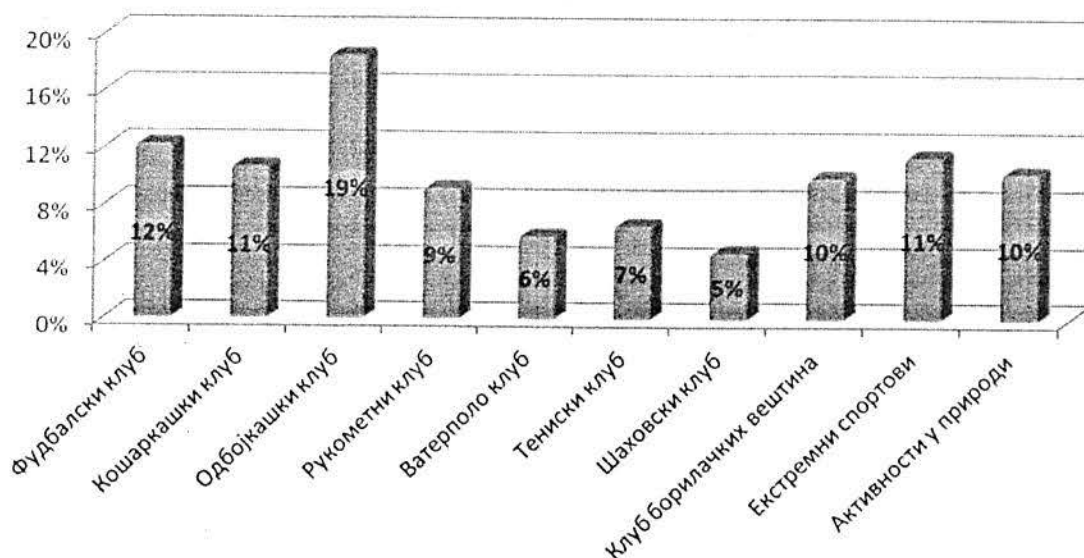
У Новембру 2014. године Канцеларија за младе је спровела истраживање, чији је циљ било испитивање проблема и потреба младих у општини Блаце, ради адекватног планирања мера и активности у ЈАП-у за младе. Упитником је обухваћено 200 испитаника, старости 15-30 год., који живе и раде на територији општине Блаце.

У истраживању су учествовали ученици средње школе Блаце: (од 1. до 4. разреда), студенти Високе пословне школе струковних студија, млади који су завршили школовање, запослени и незапослени, па се надамо да смо успели да стекнемо увид у потребе и интересовања младих.

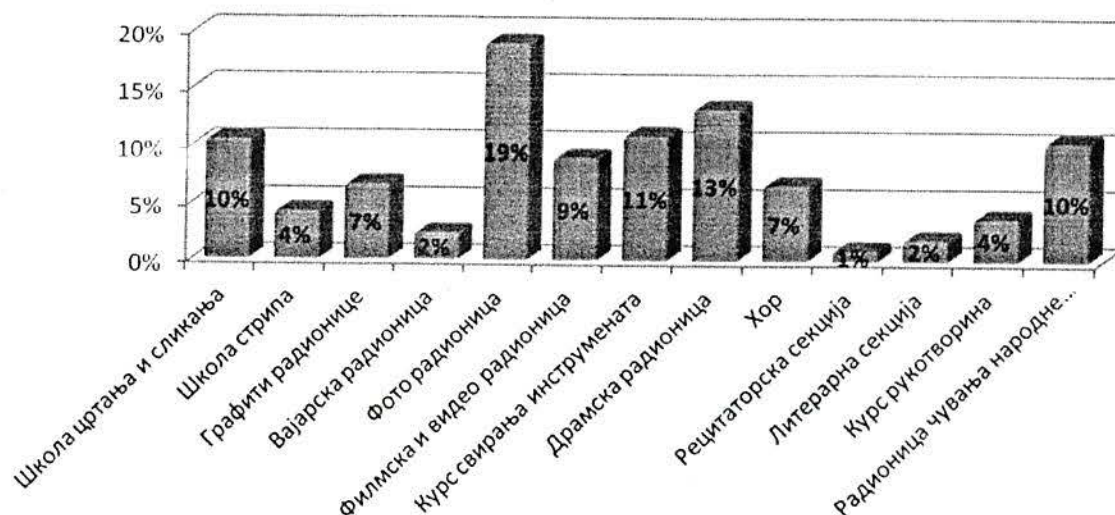
ГРАФИКОН 1 – Рачунари и страни језици - Кад је у питању неформално образовање млади су највећу потребу изразили за напредном обуком у рада на рачунару (16%), док је нешто мања потреба исказана за компјутерском играоницом (13%). У случају страних језика највеће интересовање показано је за курс енглеског језика (23%), а затим шпанског (14%) и немачког језика (14%).



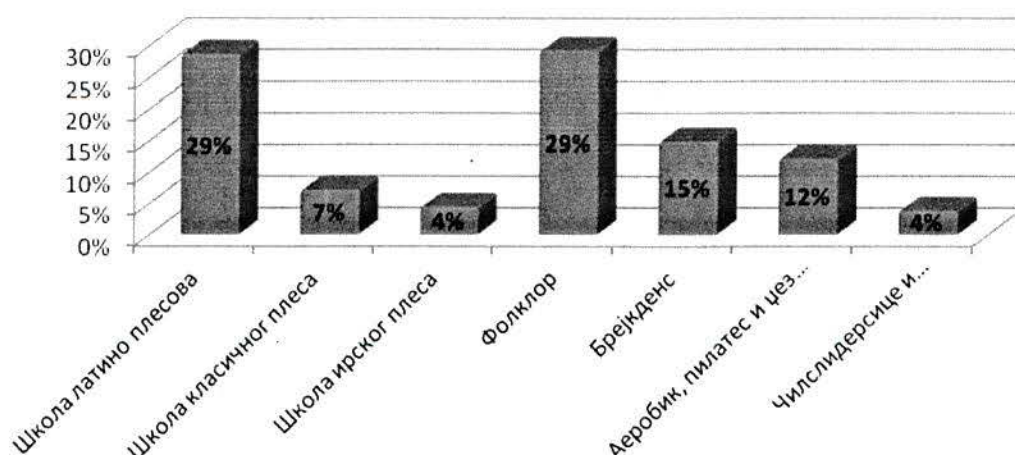
ГРАФИКОН 2 – СПОРТСКЕ АКТИВНОСТИ - Велику разноврсност млади су показали када су у питању спортске активности. Највеће интересовање млади су изразили за одбојкашки клуб, њих (19%), затим за фудбалски клуб (12%). Нешто мање интересовања показано је за кошаркашки клуб (11%), екстремне спортове (11%), клуб борилачких вештина (10%), активности у природи (10%), рукометни клуб (9%) тениски клуб (7%), ватерполо клуб (6%), шаховски клуб (5%) и за шах (3,45%).



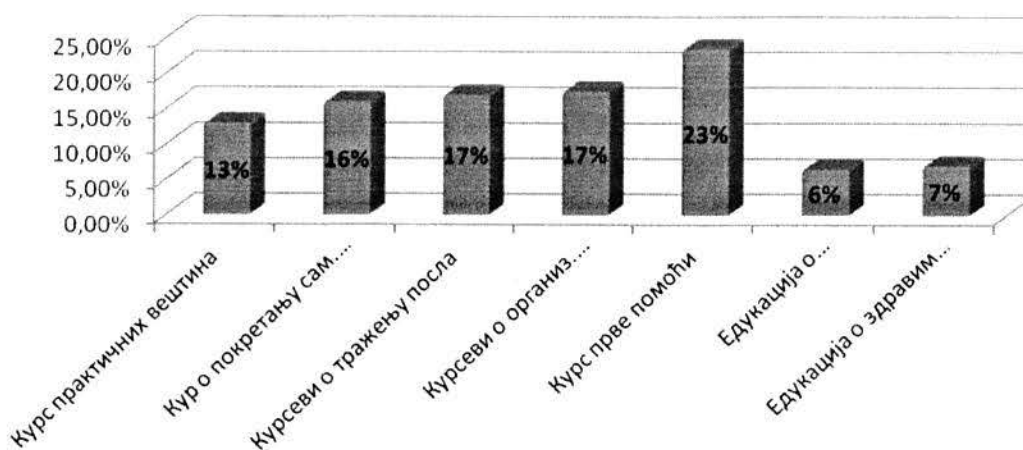
ГРАФИКОН 3 – УМЕТНИЧКЕ АКТИВНОСТИ - Уметничке активности су област која привлачи највећу пажњу младих. Највећи број младих би похађао фото радионицу (19%), затим драмску радионицу (13%); 11% младих би похађало курс свирања инструмената, док би школу цртања похађало 10% испитаника.



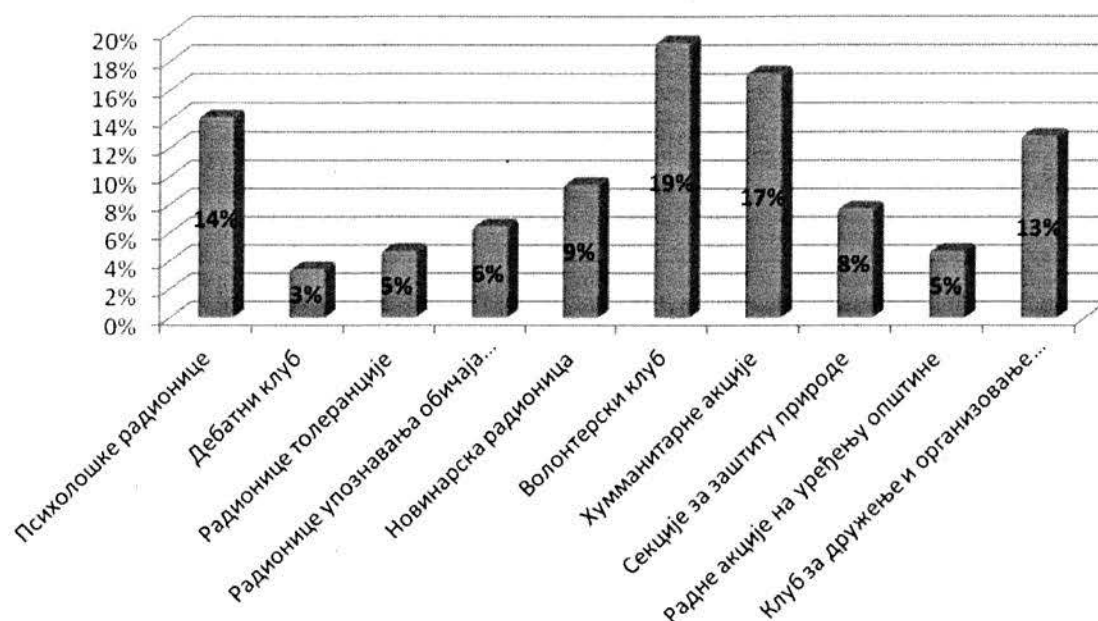
ГРАФИКОН 4 – ИГРА И ПЛЕС - Млади су на питања за игру и плес највеће интересовање показали за школу латино плеса (19%), онда за фолклор (29%), брејкденс (15%), аеробик (12%), школа класичног плеса (7%), чилслидерице (4%), школу ирског плеса (4%).



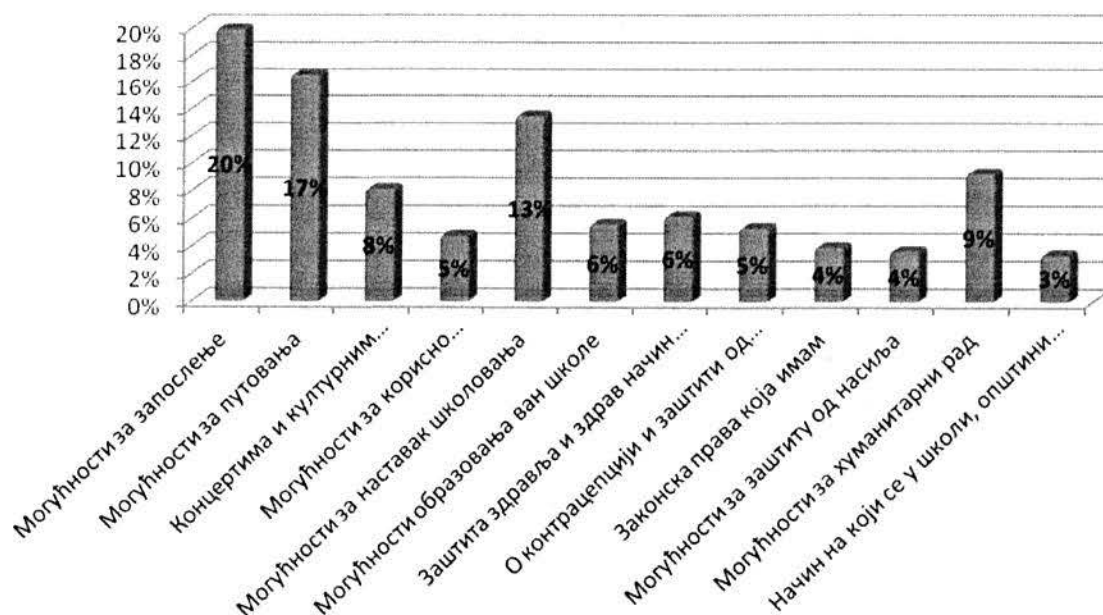
ГРАФИКОН 5 – КУРСЕВИ КОРИСНИХ ВЕШТИНА - Највеће интересовање у овој области млади су исказали за курс прве помоћи (23%), затим курсеви о тражењу посла(17%), курсеви о организовању догађаја за младе (17%), курсе о покретању и вођењу самосталног бизниса(16%), курс практичних вештина (13%), едукација о здравом начину живота (7%).



ГРАФИКОН 6 – РАДИОНИЦЕ И ДРУЖЕЊЕ - У области радионица и дружења највећи проценат испитаника је показао интересовање за волонтерски клуб (19%), а затим следе хуманитарне акције (17%), док би психолошке радионице похађало(14%) испитаника. За клуб за дружење и организовање журки је заинтересовано 13% анкетираних, док би новинарску радионицу похађало 9% учесника у анкети.



ТАБЕЛА 7 – ТЕМЕ ЗА ИНФОРМИСАЊЕ - На питања о којим стварима би волели да их Канцеларија за младе информише, млади су највеће интересовање показали за могућности за запослење (20%). Следе о могућности за јефтина путовања (17%), док су за могућност за наставак школовања (13%) анкетираних. О могућностима за хуманитарни рад желело би да се информише (9%) испитаника, а о концетима и културним дешавањима желело би да се информише (8%) анкетираних.



Одељак 6 СТРАТЕШКИ ЦИЉЕВИ И ПРИОРИТЕТИ

6.1 СТРАТЕШКИ ЦИЉЕВИ ОМЛАДИНСКЕ ПОЛИТИКЕ

1. Формирање иновативних услуга за младе како би се унапредио положај младих у општини Блаце.
2. Континуиран развој институционалне локалне омладинске политике.
3. Унапређење локалне омладинске политике кроз размену добре праксе са другим актерима.

6.2 ЛОКАЛНИ ПРИОРИТЕТИ И АКТИВНОСТИ

Локални приоритети	
1.	Промоција здравих стилова живота и социјалне инклузије младих.
2.	Развој свести младих за заштитом животне средине.
3.	Повећање садржаја за квалитетно провођење слободног времена.
4.	Унапређење мотивисаности младих да се активније укључе у друштвене токове.
5.	Унапређење свих облика запошљавања и samozapošljavanja младих.
6.	Унапређење неформалног образовања младих.
7.	Унапређење рада локалне канцеларије за младе, Савета за младе и Дивац омладинског фонда Блаце.
8.	Размена искуства и добре праксе са другим актерима у области омладинске политике. Конкурси за НВО, омладинске иницијативе, заједнички наступи на конкурсима код различитих донатора.

	Локални приоритети
Формирање иновативних услуга за младе како би се унапредио положај младих у општини Блаце.	Промоција здравих стилова живота и социјалне инклузије младих
	Развој свести младих за заштитом животне средине
	Повећање садржаја за квалитетно провођење слободног времена
	Унапређење мотивисаности младих да се активније укључе у друштвене токове.
	Унапређење запошљавања и samozapošljavanja младих
	Унапређење неформалног образовања младих.
Континуиран развој институционалне локалне омладинске политике	Унапређење рада локалне канцеларије за младе, Савета за младе и Дивац омладинског фонда Блаце
Унапређење локалне омладинске политике кроз размену добре праксе са другим актерима	Успостављање сарадње са кровним организацијама које се баве младима као и интерсекторска сарадња са свим институцијама и организацијама које се баве младима у земљи и иностранству.

6.3 ОПЕРАТИВНИ ЦИЉЕВИ

Локални приоритети	Оперативни циљеви у периоду од 5 година
Промоција здравих стилова живота и социјалне инклузије младих	50% младих ће бити информисано о здравим стиливима живота – подстицање младих на бављење спортом и укључење младих у културно-спортске догађаје. 30% младих који су социјално укључени биће ангажовани кроз активности КЗМа.
Развој свести младих за заштитом животне средине	У наредних 5 година 1000 младих ће проћи едукацију о заштити животне средине а 500 полазника ће бити директно укључени у волонтерске акције у раду на терену.
Повећање садржаја за квалитетно провођење слободног времена	У наредних 5 година 20% младих ће бити укључено у активности које организује КЗМ како би се унапредио квалитет слободног времена.
Унапређење мотивисаности младих да се активније укључе у друштвене токове	30% младих ће проћи кроз едукације и семинаре и друге активности које ће организовати КЗМ како би се повећала мотивисаност младих да користе постојеће капацитете (наградни конкурси, стипендије, новчане помоћи, семинари, курсеви страних језика и др.)
Унапређење свих облика запошљавања и samozapošljavanja младих	У периоду од 5 година 2500 младих ће бити укључено у неку од мера КЗМ за олакшано запошљавање – кроз едукације, волонтерску и радну праксу.
Унапређење неформалног образовања младих	У наредних 5 година 1000 младих ће кроз активности КЗМ обезбедити стицање неких знања и вештина (писање бизнис плана, обука за писање пројеката, медијска писменост, писање CV-ја, курсеви страних језика, разговор са послодавцем, оживљавање старих заната, каријерно саветовање, Сајмови омладинског туризма у Топличком округу)
Унапређење рада локалне канцеларије за младе, Савета за младе и Дивац омладинског фонда Блаце	У периоду од 5 година биће испуњени сви стандарди рада локалне КЗМ (100%) а локални координатор ће стећи све компетенције које су у складу са препорукама МОСа и локалне самоуправе. ЛС ће обезбедити несметан рад Савета за младе и логистичку и финансијску подршку за активности ДОФ-а.
Успостављање сарадње са кровним организацијама које се баве младима	У периоду 5 година сарадња са другим актерима ће обезбедити да се минимум 25 % активности КЗМ реализују у партнерству са домаћим и међународним организацијама.

6.3 АКТИВНОСТИ

ЛОКАЛНИ ПРИОРИТЕТИ	АКТИВНОСТИ
Промоција здравих стилова живота и социјалне инклузије младих	Организовање обуке за укупно 200 младих на тему здравствене превенције (здравствене заштите) Формирање Волонтерског центра Општине Блаце
Развој свести младих за заштитом животне средине	Организовање обуке за укупно 200 младих на тему заштите животне средине Организовање годишњих акција чишћења.
Повећање садржаја за квалитетно провођење слободног времена	Организовање Културно-спортских дешавања и подршка организацији постојећих манифестација. Организовање слободног времена младих садржајима које су млади препознали као приоритетни у истраживањима. Успостављање рада Клуба за младе Међухана и Ђуревац и формирање Омладинског клуба Блаце.
Унпређење мотивисаности младих да се активније укључе у друштвене токове	Обезбеђивање бесплатних спортских, забавних и културних садржаја за младе који користе неку од услуга КЗМ или су укључени у активности КЗМ. Обезбеђивање услова за студенте са високим просеком оцена (рефундација путних карата, новчане помоћи, наградни конкурси и др.)
Унапређење свих облика запошљавања и самозапошљавања младих	Организовање едукација - (писање бизнис плана, писање ЦВ, страни језици, писме мотивационих писама кроз неформално образовање у организацији локалне КЗМ, разговор са послодавцем, оживљавање старих заната, Каријерно саветовање и информисање, организовање Сајма омладинског туризма у Топличком округу) Успостављање сервиса – <u>радне и волонтерске праксе</u> Организовање едукација за омладинско предузетништво
Унапређење неформалног образовања младих	Обуке за неформално образовање младих – 5 обуке за по 30 младих на теме – страни језик, компјутерске вештине, школе плеса и др. Обележавање важних међународних датума.
Унапређење рада локалне канцеларије за младе, Савета за младе и Дивац омладинског фонда Блаце	Реализација активности из Одељка 7, које обезбеђују испуњење стандарда рада КЗМа и компетенција локалних координатора. Обезбеђивање логистичко финансијске подршке за рад Савета за младе као и за рад Дивац омладинског фонда.
Успостављање сарадње са кровним организацијама које се баве младима	Успостављање сарадње са кровним организацијама из области омладинске политике. Сарадња са институцијама и организацијама које се баве младима у земљи и иностранству.

Одељак 7 АКТИВНОСТИ ЛОКАЛНЕ КАНЦЕЛАРИЈЕ ЗА МЛАДЕ (Стандарди рада локалних КЗМ и компетенције локалних координатора)

Овај одељак дефинише улогу и одговорности локалне КЗМ и локалног координатора у процесу спровођења ЛАПa, односно активности које треба да реализује, и то су:

1. Активности за које је директно задужена КЗМ у оквиру ЛАПa (у Одељку 6.2)
2. Активности које имају за циљ праћење спровођење ЛАПa (Одељак 9 – ревизија ЛАПa)
3. Активности које проистичу из примене Стандарда рада локалне КЗМ³

У даљем тексту биће укратко презентоване основе *Стандарда рада локалне КЗМ*, као део препорука Министарства омладине и спорта у циљу унапређења рада локалних Канцеларија за младе.

Активности за примену стандарда креира локални координатор, а у складу са локалним приликама и задатим индикаторима⁴.

Такође, реализација ових активности ће дугорочно обезбедити постизање другог стратешког циља овог ЛАПa – *Успостављање функционалног и ефикасног институционалног оквира за бављење омладинском политиком у општини Блаце*.

7.1 Стандарди рада локалних канцеларија за младе и компетенција локалних координатора канцеларија за младе.

Стандарди рада локалних канцеларија за младе дефинишу квалитет који је неопходно постићи у раду канцеларија за младе, како би локалне КЗМ успешно деловале у оквиру својих (различитих) локалних могућности. Да би се обезбедио успешан рад локалних канцеларија за младе неопходно је испуњење следећа 4 стандарда:

- (1) добро управљање КЗМ,
- (2) активно партнерство са субјектима омладинске политике,
- (3) висока партиципација младих у локалној омладинској политици и
- (4) инклузиван концепт рада.

Минимум испуњења стандарда - Стандарди рада локалних канцеларија за младе узимају у обзир различитост општина и дефинисањем посебне категорије - *Минимум испуњења стандарда*, препоручује се обим активности чија реализација обезбеђује минимално испуњење стандарда. Како се Минимум испуњења стандарда првенствено ослања на различите капацитете локалних средина, у одређивању тог минимума локалне КЗМ подељене су у 3 категорије. Категоризација је спроведена у складу са бројем становника, јер је установљено да број становника условљава и обим и структуру успостављених државних институција, односно оних који се баве младима (без залажења у проблематику успешног рада тих институција). Општина Блаце спада у 1. категорију ЈЛС са бројем становника испод 25.000 становника (друга категорија је од 25.000,00 до 80.000 становника, а трећа категорија је преко 80.000 становника) У складу са категоријом, дефинисан је обим активности. Активности које ће КЗМ да реализује треба да обезбеде постизање следећих индикатора (минимума стандарда):

³ Према приручнику – "примена анционалне стратегије за младе на локалном нивоу - Стандарди рада локалних канцеларија за младе и компетенције локалних координатора"

⁴ Према приручнику – "Примена стандарди рада локалних канцеларија за младе и компетенције локалних координатора"

СТАНДАРД 1 – ДОБРО УПРАВЉАЊЕ КЗМ-ом		
ЦИЉ	КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ИНДИКАТОРИ	Минимум остварености стандарда на годишњем нивоу
		ЈЛС до 25.000 становника
КЗМ на транспарентан начин ради на припреми и спровођењу омладинских активности; постојећи ресурси (људски, технички, материјални) користе се на ефикасан и одговоран начин, а одлуке су утемељене на утврђеним потребама младих у датој средини; усаглашен (координисан) рад осталих институција (или субјеката) омладинске политике на локалу као што су Савет за младе, Омладински клуб (ОК)	1. Број запослених у КЗМ/ОК	1
	2. Број сарадника/сарадница у КЗМ/ОК	4
	3. Висина обезбеђеног локалног буџета за имплементацију ЛАП-а и рад КЗМ/ОК	0,2% ЈЛС буџета
	4. Висина остварених средстава из екстерних извора финансирања	50% у односу на средства одобрена од стране ЈЛС (0,1% ЈЛС буџета)
	5. Број одобрених пројеката у којима је ЈЛС/КЗМ носилац апликације, а финансираних из екстерних извора финансирања (сви извори финансирања изузев општинског буџета)	2
	6. Број одобрених пројеката у којима је ЈЛС/КЗМ партнер на пројекту, а финансираних из екстерних извора финансирања (сви извори финансирања изузев општинског буџета)	1
	7. Број медијских презентација на локалним/регионалним медијима (ТВ, радио, новине)	6
	8. Постоји/не постоји систематизација запослених и утврђене процедуре за ангажовање и праћење рада сарадника	Да
	9. Постоји/не постоји одлука о обезбеђењу простору и покривености материјалних трошкова за КЗМ/ОК	Да
	10. Постоји/не постоји буџетска линија која се односи на рад КЗМ или на спровођење ЛАП-а	Да
	11. Сprovedено/није спроведено мапирање локалних ресурса и припремљена анализа	Да
	12. Постоји/не постоји годишњи план рада	Да
	13. Развијен/није развијен систем праћења рада ОК	Да
	14. Развијен/није развијен систем праћења и самовредновања квалитета рада	Да

СТАНДАРД 2 – АКТИВНО ПАРТНЕРСТВО СУБЈЕКТА ОМЛАДИНСКЕ ПОЛИТИКЕ У РАЗВОЈУ ОМЛАДИНСКЕ ПОЛИТИКЕ И СПРОВОЂЕЊУ ОМЛАДИНСКИМ АКТИВНОСТИ, КАО И У РАЗВОЈУ И СПРОВОЂЕЊУ ЛОКАЛНИХ ПОЛИТИКА КОЈЕ СЕ ТИЧУ МЛАДИХ		
ЦИЉ	КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ИНДИКАТОРИ	Минимум остварености стандарда на годишњем нивоу
		ЈЛС до 25.000 становника
КЗМ имају формиране стратешке савезе са организацијама из приватног, јавног и непрофитног сектора, у циљу стварања услова за подршку младима у организовању, друштвеном деловању, развоју и остваривању потенцијала на личну и друштвену добробит. КЗМ доприносе промоцији омладинског рада и развоју омладинског сектора	1. Број институција и организација са којима је остварено партнерство путем споразума о сарадњи/партнерству	2
	2. Број заједнички реализованих активности са представницима локалних институција (школе, ДЗ, ЦСР, НСЗ, МУП...)	4
	3. Број заједнички реализованих активности са представницима цивилног сектора (ЦК, удружења младих, удружења за младе)	3
	4. Број заједнички реализованих активности са привредним субјектима	1
	5. Број реализованих активности са присуством медија	5
	6. Број заједнички реализованих активности са неформалним групама младих	6
	7. Број остварених партнерстава са медијима (националним, регионалним, локалним)	1
	8. Успостављена/није успостављена база омладинских организација и организација које се баве младима на локалном нивоу	Да
	9. Постоје активности усмерене на подршку развоју омладинских организација по питањима од значаја за њихов рад	Да
	10. Број докумената секторских политика које укључују КЗМ у израду стратегија	1
	11. Број докумената секторских политика које укључују КЗМ у процес спровођења стратегија	1
	12. Број активности реализован у партнерству са другим КЗМ	2

СТАНДАРД 3 – ВИСОК СТЕПЕН УЧЕШЋА МЛАДИХ У ЛОКАЛНОЈ ОМЛАДИНСКОЈ ПОЛИТИЦИ		
ЦИЉ	КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ИНДИКАТОРИ	Минимум остварености стандарда на годишњем нивоу
		ЈЛС до 25.000 становника
КЗМ обезбеђује подстицајно окружење и даје активну подршку младима у реализацији омладинских активности, предузимању иницијативе и њиховом укључивању у процесе доношења и спровођења одлука које доприносе личном и друштвеном развоју; млади активно учествују у свим сегментима омладинске политике на локалном нивоу (планирање, спровођење...)	1. Број младих информисаних о активностима КЗМ/ОК	30% од укупне популације младих
	2. Број младих који користе активности које спроводи КЗМ/ОК	10% од укупне популације младих
	3. Број младих који учествују у креирању структуре и обима активности за младе, а спроводи их КЗМ/ОК, кроз неки од модела комуникације (анкетирање, евалуација постојећих услуга, организовање)	30% младих из одређене циљне групе младих
	4. Број младих који директно реализује активности КЗМ/ОК	50% омладинских активности у КЗМ реализују млади
	5. Број реализованих иницијатива и активности иницираних од стране удружења младих и неформалних група младих	5
	6. Број волонтерки и волонтера који су укључени у припрему и реализацију активности коју спроводи КЗМ	40%-60% од укупног броја младих укључених у припрему и реализацију активности коју спроводи локална КЗМ/ОК
	7. Број младих који су чланови Савета за младе	Минимум 50% од укупног броја чланова Савета за младе
	8. Број младих који су учествовали у изради и ревидирању локалних (општинских) докумената	5% од укупне популације младих
	9. Број развијених локалних политика које се тичу младих, у којима учествују представници КЗМ/млади	1
	10. Доступан буџет и документа/извештај о потрошњи средстава издвојених за младе на локалном нивоу	Да
	11. Број постојећих сервиса у ЈЛС	1
	12. Постоји/не постоји годишњи план рада	1
	13. Развијен систем подршке развоју сервиса (волонтерски, инфо)	Да
	14. Постоји локални савез удружења младих/за младе (кровна организација) у ЈЛС	Да

СТАНДАРД 4 – ИНКЛУЗИВНА ОМЛАДИНСКА ПОЛИТИКА		
ЦИЉ	КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ИНДИКАТОРИ	Минимум остварености стандарда на годишњем нивоу
		ЈЛС до 25.000 становника
Обезбеђено уважавање различитости сваког појединца и пружање свим младима без обзира на индивидуалне разлике, једнаких могућности за учешће у свим областима друштвеног живота	1. Број младих из осетљивих група који су информисани о постојећим локалним активностима/услугама намењеним њиховим потребама	30% од укупне популације младих из осетљивих група
	2. Број младих из осетљивих група који користе услуге/активности КЗМ/ОК	20% од укупног броја младих који користе услуге КЗМ
	3. Број младих из осетљивих група који су укључени у процес планирања активности локалне КЗМ/ОК	5 % од укупне популације младих из осетљивих група
	4. Број младих из осетљивих група који су укључени у реализацију активности које спроводи КЗМ/ОК	5 % од укупне популације младих из осетљивих група
	5. Број активности за сензибилизацију младих за проблеме младих из осетљивих група	2
	6. Број активности које су организоване преко КЗМ/ОК за оснаживање младих из осетљивих група	2
	7. Број активности инклузивног типа за младе	2
	8. Број реализованих пројеката у којима је КЗМ партнер са удружењима младих/за младе и институцијама, а који имају за циљ унапређење положаја младих из осетљивих група	1
	9. Сprovedено/није спроведено истраживање усмерено на таргетирање рањивих група младих	Да
	10. Сprovedена/нису спроведена истраживања на одређене теме/ у вези с проблемима појединачних рањивих група младих	Да

7.2 Компетенције локалних координатора - Координатор канцеларије за младе треба да поседује или да развије следеће опште компетенце:

1. Оптимална координација активности локалне КЗМ - (1) Координатор зна и разуме улогу координатора и канцеларије за младе, (2) Координатор креира и спроводи активности намењене младима у складу са делокругом рада КЗМ и стратешким документима из области омладинске политике. (3) Координатор зна и разуме улогу различитих институција које се баве младима на локалном нивоу и активно заговара и иницира и подржава успостав. (4) Координатор познаје рад локалне управе и поседује знања и компетенције неходне за рад у локалној управи.
2. Ефикасно управљање расположивим локалним ресурсима - (1) Координатор уме да управља материјалним и техничким ресурсима КЗМа, (2) Координатор има развијене вештине управљања људским ресурсима, (3) Координатор зна да идентификује и да користи алтернативне изворе финансирања.
3. Познавање стратешких и законских докумената из области омладинске политике (1) Координатор зна, разуме и примењује у пракси основна национална и локална документа из области омладинске политике (НСМ,ЗоМ,ЛАП), (2) Координатор поседује основна знања о европским трендовима у области омладинске политике.
4. Писмена, усмена комуникација и дигитална писменост – (1) Координатор има развијене вештине писменог презентовања информација, анализа и идеја, (2) Координатор има развијене вештине усменог презентовања информација, анализа и идеја, (3) Координатор има развијене вештине коришћења информационих технологија, (4) Координатор поседује активно знање енглеског језика.
5. Комуникација и интеракција са младима и другим субјектима омладинске политике - (1) Успешно комуницира, размењује информације и сарађује са младима, (2) Успешно комуницира, размењује информације и сарађује са локалним и другим институцијама, организацијама и удружењима која се баве питањима младих, (3) Успешно комуницира, размењује информације и сарађује са медијима, (4) Успешно комуницира, размењује информације и сарађује са другим КЗМ, (5) Координатор зна и примењује вештине преговарања и медијације
6. Планирање у омладинској политици - Координатор је оспособљен за пројектно планирање и исто примењује у пракси.
7. Рад са младима - Координатор поседује знања и вештине потребне за други ниво компетенција омладинског радника/це.
8. Рад са осетљивим групама младих – (1) Координатор је упознат са теоријским и практичним аспектима рада са осетљивим групама младих, (2) Координатор разуме потребе младих из осетљивих група и укључује их у активности КЗМ.
9. Координатор познаје основна документа везана за волонтирање и промовише волонтерски рад - Координатор познаје основе волонтеризма.

Одељак 8 УСКЛАЂЕНОСТ СА НАЦИОНАЛНОМ СТРАТЕГИЈОМ ЗА МЛАДЕ

Национална стратегија за младе - Локални акциони план за младе општине Блаце у потпуности је усклађен са Националном стратегијом за младе коју је, на иницијативу Министарства омладине и спорта, усвојила Влада Србије а многе активности су усклађене и са Нацртом Националне стратегије за период 2015.-2020. године која је прошла јавну расправу и налази се пред усвајањем у Народној Скупштини Србије.

Национална стратегија за младе усклађена је са Националном стратегијом Србије за приступање Европској Унији, Стратегијом за смањење сиромаштва, Стратегијом развоја социјалне заштите у Републици Србији, Националном стратегијом запошљавања, Националном стратегијом привредног развоја Србије за период 2006-2012. године, Миленијумским циљевима развоја, Стратегијом развоја здравља младих, Стратегијом развоја менталног здравља, Стратегијом подстицања рађања, Стратегијом унапређења положаја особа са инвалидитетом у Републици Србији, Стратегијом развоја стручног образовања у Републици Србији, и свим општинским стратегијама и документима, као и са одговарајућим међународним документима.

Планирајући како да ефикасно и на најбољи могући начин побољша положај младих, општина Блаце полази од општих стратешких циљева дефинисаних Националном стратегијом, а то су:

- Подстицање младих да активно учествују у друштву;
- Развијање сарадње младих и обезбеђивање услова за њихово учешће у доношењу одлука кроз одржив институционални оквир, а на основу потреба младих и у партнерству са младима;
- Изграђивање система информисања младих на свим нивоима и у свим областима;
- Обезбеђивање остваривања права на једнакост шанси свих младих у друштву, а посебно младих који живе у тешким условима;
- Подстицање и вредновање изузетних испољавања и постигнућа младих у различитим областима;
- Унапређивање могућности за квалитетно провођење слободног времена младих;
- Развијање отвореног, делотворног, ефикасног и праведног система формалног и неформалног образовања који је доступан свим младима и који је у складу са светским трендовима у образовању и контекстом образовања у Републици Србији;
- Подстицање и стимулисање свих облика запошљавања, samozapošljavanja и предузетништва младих;
- Унапређивање безбедности младих;
- Чување и унапређивање здравља младих, смањивање ризика и водећих поремећаја здравља и развијање здравствене заштите прилагођене младима;
- Оснаживање младих за иницијативе и активности које су у складу са основним циљевима одрживог развоја и заштите животне средине.

У току свог рада, Радна група за израду ЛАП-а дефинисала је стратешке правце у даљем развоју локалне омладинске политике, као и локалне приоритете у форми циљева, који су усклађени са наведеним принципима, вредностима и препорукама датим у Националној стратегији за младе, а од стране Министарства омладине и спорта.

Одељак 9

ПРАЋЕЊЕ СПРОВОЂЕЊА ЛАП-а И ОСТВАРЕНИХ РЕЗУЛТАТА - ПРОЦЕС РЕВИЗИЈЕ

Системско и благовремено праћење спровођења ЛАП-а за младе као и стручна процена остварених резултата у том процесу, један је од кључних сегмената планског бављења локалном омладинском политиком.

У складу са препорукама Министарства омладине и спорта, процес ревизије ће обезбедити да се наведени механизми ефикасно спроведу и када је у питању ЛАП за младе Општине Блаце.

Процес ревизије ће се радити на крају сваке календарске године (у периоду октобар - децембар), и обезбедиће релевантне податке о реализованим активностима из ЛАП-а као и о постигнутим резултатима у текућој години.

Како ЛАП за младе општине Блаце садржи детаљне активности само за 2015. годину и пројекцију активности за преостале 4 године, процес ревизије ће обезбедити релевантне податке за детаљну израду плана активности за сваку следећу годину.

Процес	Када се ради	Садржај	Производ
Процес планирања - израда ЛАП-а за младе ⁵	Једном у 5 година	(1) Даје стратешке правце развоја локалне омладинске политике за наредних 5 година. (2) Детаљан план активности за прву годину спровођења ЛАП-а (3) Пројекцију активности за преостале 4 године ЛАП-а	ЛАП за младе
Процес ревизије ⁶	Сваке године	(1) Подаци о реализованим активностима наведеним у ЛАП-у (2) Подаци о оствареним резултатима у процесу спровођења ЛАП-а (3) Детаљан план активности за наредну годину (ГОП) базиран на прикупљеним подацима и постављеним циљевима у ЛАП-у * процес ревизије није могућ без предходно усвојеног и имплементираног ЛАП-а	Годишњи оперативан план за наредну годину

ЛАП за младе Општине Блаце почиње са имплементацијом у јануару 2015. године, прва ревизија ће бити спроведена крајем 2015. године.

⁵ Према приручнику – "Приручник за израду локалног акционог плана за младе – ЛАП-а"

⁶ Према приручнику – "ЛАП за младе – процес ревизије"

Анекс 1

Годишњи план активности за 2015. годину

ПРИОРИТЕТ	Активности	Роков и	Очекивани резултат	Индикатор	Носиоци		Потребна финансијска средства
					Надлежни организације	Учесници	
Промоција здравих стилова живота и социјалне инклузије свих категорија младих.	Организовање обуке за укупно 100 младих на тему здравствене превенције (здравствене заштите) Поддршка пројектима локалних НВО	јан - дец	Успостављен одржив систем за подршку младима	- број едукативних радоница - број младих који похађају едукативне садржаје.	КЗМ, Средња школа, Дом здравља, Црвени крст, локалне НВО	Средњошколци и студенти. (млади Роми, особе са инвалидитетом,	90.000 дин
Развој свести младих за заштитом животне средине.	Организовање две радионице за 60 младих на тему заштите животне средине Учесће младих у акцијама чишћења	Феб - дец	Успостављен систем за континуирано едуковање младих о значају животне средине.	Број одржаних тренинга, списак учесника, Мини акције чишћења	Локална самоуправа, школе, КЗМ	Инспектори из ОУ и ЈКП, професори екологије, ученици, студенти, волонтери	60.000 дин
Повећање садржаја за квалитетно провођење слободног времена.	Организовање спортских и културних дешавања и подршка постојећим манифестацијама.	Април - децембар	Висока партиципација младих у организацији, Већа медијска видљивост манифестација	Број успостављених услуга за квалитетније провођење времена - Број младих које користе те услуге	Културни центар, КЗМ, СТПЦ Нирвана	Млади од 15-30 година Студентски парламент	220.000 дин
Унапређење мотивисаности младих да се активније укључе у друштвене	Организација едукативних екскурзија, Подршка младим талентима у свим облицима.	Феб - дец	Млади су мотивисани да користе услуге и активности које нуди Општина.	Број корисника услуга, медијски клипинг	Општинска управа, Општинско веће, КЗМ, СО Блаце	Студенти са добрим просеком, одлични ученици, волонтери	400.000 дин

Токове							
Унапређење свих облика запошљавања и samozapošljavanja mladih.	Успостављање сервиса – радне и волонтерске праксе – формирање центра (опремање) Организовање едукација за омладинско предузетништво	Успостављени одрживи сервис за олакшано запошљавање младих	-број едукација -број младих који посећује едукације	Општина Блаце, КЗМ, РРА "ЈУГ", ОЦД Проактив Ниш,	Млади од 15-30 година	280.000 дин	
Унапређење неформалног образовања младих.	Организовање школе креативних уметности и курсеви страних језика и рачунара	Фе б-де ц Успостављен систем за неформално образовање младих	-број младих које користе те услуге Број тренинга, курсева језика број учесника	КЗМ	Млади од 15-30 година	200.000 дин	
Унапређење рада локалне канцеларије за младе, Савета за младе и Дивац омладинског фонда Блаце.	Учешће Општине Блаце у реализацији пројекта Дивац омладински фондови Промотивне активности КЗМ и Савета за младе	ма рт-де ц Реализација минни пројекта, Повећање видљивости КЗМ и Савета за младе	Број пројекта, листа учесника, Број састанака, Број штампаног материјала Лист дистрибуције	ДОФ, КЗМ, О.Ш Стојан Новаковић Средња школа, Фондација Ана и Владе Дивац, локална привреда, медији	Млади од 15-30 година Чланови КЗМ, чланови Савета за младе	500.000 дин	
Размена искуства и добре праксе са другим актерима у области омладинске политике.	Учешће у пројектима Општине Блаце као партнер другим организацијама и институцијама за пројекте којима се остварују циљеви ЛАП-а.	Фе б-де ц Број пројекта на којима КЗМ учествује као партнер	Пројектна документација са анексима Изјаве о партнерству Уговори о сарадњи	КЗМ, Општинска управа, партнерске организације	Стручне службе у ОУ	150.000 дин	

Број: I-022-1765/14
У Блацу, дана 07.12.2014. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК

Златко Димитријевић с.р.

На основу члана 41. став 1. тачка 8. Статута Општине Блаце („Сл. лист општине Блаце“, бр. 7/08 и 8/13), Скупштина општине Блаце, на седници одржаној дана 07.12.2014. године, донела је

О Д Л У К У
О УСВАЈАЊУ ЛОКАЛНОГ АКЦИОНОГ ПЛАНА
ЗАПОШЉАВАЊА ЗА ОПШТИНУ БЛАЦЕ ЗА 2015. ГОДИНУ

Члан 1.

УСВАЈА СЕ Локални акциони план запошљавања за Општину Блаце за 2015. годину.

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Општине Блаце“.

Број: I-101-1755/2014
У Блацу, 07.12.2014. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Златко Димитријевић с.р.

ОПШТИНА БЛАЦЕ



**ЛОКАЛНИ АКЦИОНИ ПЛАН ЗАПОШЉАВАЊА
ЗА ОПШТИНУ БЛАЦЕ ЗА 2015. ГОДИНУ**

Блаце, 07.12.2014. године

С А Д Р Ж А Ј

1. УВОД

2. КРЕИРАЊЕ ПРОГРАМА И МЕРА ЛАПЗ-а

- ИДЕНТИФИКАЦИЈА ПРОБЛЕМА
 - УТВРЂИВАЊЕ ЦИЉЕВА И ПРИОРИТЕТА
 - ПЛАНИРАЊЕ ПРОГРАМА И МЕРА АКТИВНЕ ПОЛИТИКЕ ЗАПОШЉАВАЊА
 - ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА
 - ПРАЋЕЊЕ И ОЦЕНА ЕФЕКТА
 - ПОПУЊАВАЊЕ ТАБЕЛЕ ПРИОРИТЕТА, МЕРА И АКТИВНОСТИ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ЛАПЗ-а
 - НОСИОЦИ ПОСЛОВА РЕАЛИЗАЦИЈЕ ЛАПЗ
-

УВОД



ПРОФИЛ
јун 2013.

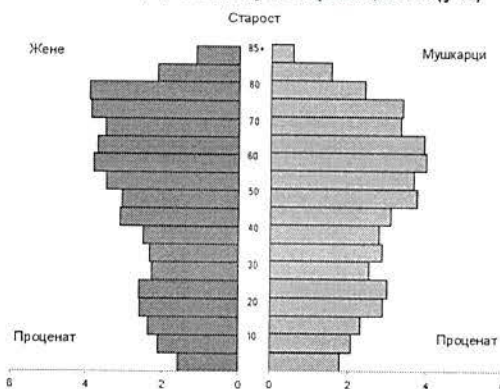
Блаце

СТАНОВНИШТВО

Површина (у км ²)	306	(2011)
Број насеља	40	(2011)
Становништво — процена средином године	11947	(2011)
Густина насељености (број становника по км ²)	39	(2011)
Стопа живорођених	5	(2011)
Стопа умрлих	19	(2011)
Стопа природног прираштаја	-14	(2011)
Очекивано трајање живота при живорођењу (просек година)	76	(2011)
Просечна старост* (у годинама)	46	(2011)
Индекс старења (60+ год. / 0–19 год.)	176	(2011)

* Попис становништва 2011.

Становништво, према полу и старости, 2011. (у %)



Извор: РЗС — Попис становништва

Становништво, према старосним групама и полу, 2010–2011.

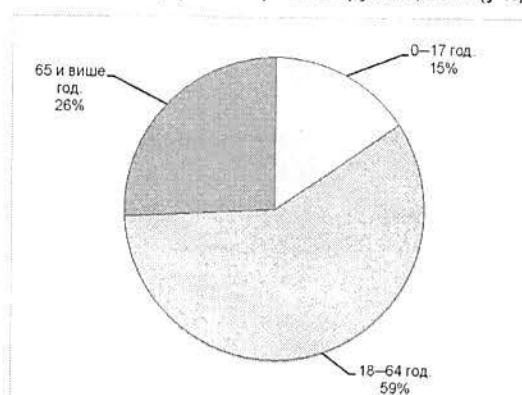
Број	2010*		2011**	
	женско	мушко	женско	мушко
Деца узраста до 6 година (предшколски узраст)	304	322	275	300
Деца узраста од 7–14 година (узраст основне школе)	507	489	437	425
Становништво 15–18 година старости (узраст средње школе)	280	293	237	263
Деца (0–17 година)	1020	1027	900	915
Млади (15–29 година)	979	1081	881	987
Радни контингент становништва (15–64 година)	3419	3869	3470	3813
Укупан број становника	6043	6131	5897	5857

Извор: РЗС — Витална статистика, Попис становништва

* процена становништва средином године

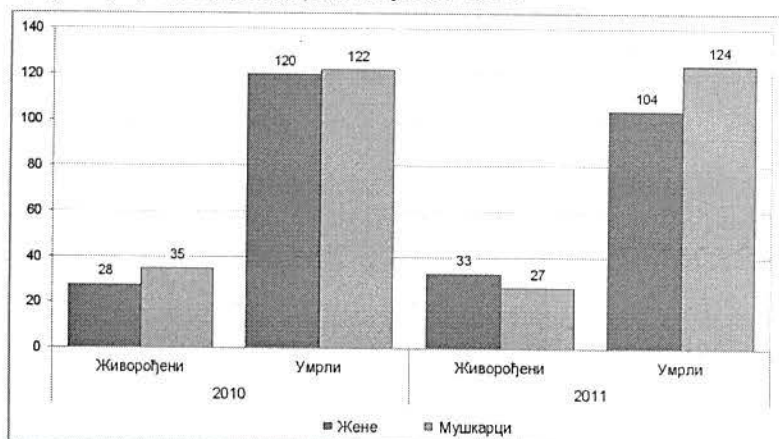
** Попис становништва 2011

Становништво, према старосним групама, 2011. (у %)



Извор: РЗС — Попис становништва

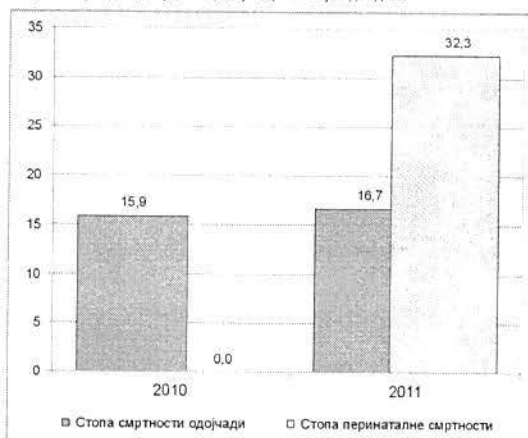
Број живорођених и умрлих, према полу, 2010–2011.



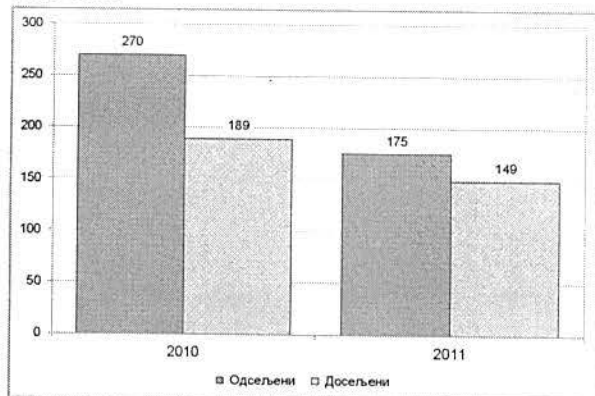
Извор: РЗС — Витална статистика

Стопе смртности, 2010–2011.

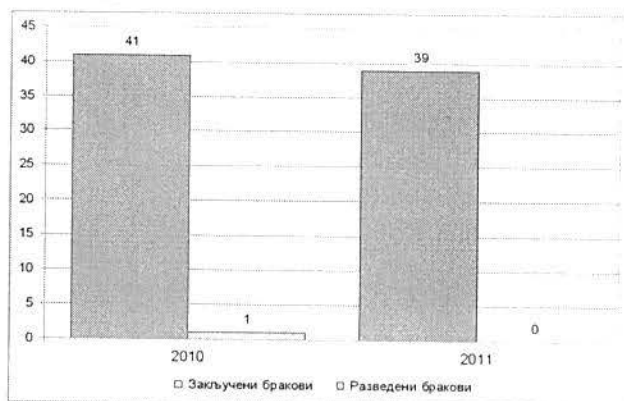
деца млађа од годину дана (одојчад) и млађа од 7 дана



Извор: РЗС — Витална статистика

Број досељених и одсељених лица,
2010–2011.

Извор: РЗС – Унутрашње миграције

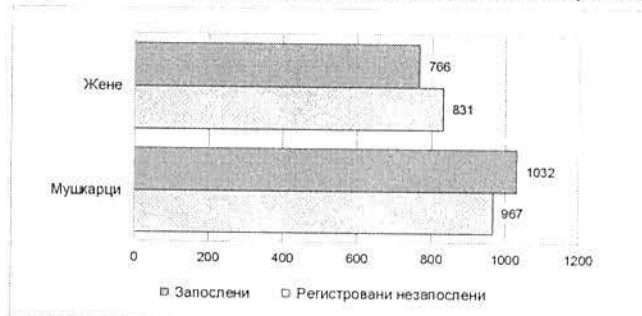
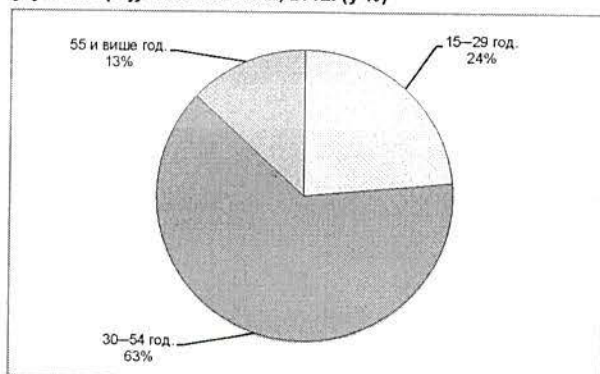
Број закључених и разведених бракова,
2010–2011.

Извор: РЗС – Витална статистика

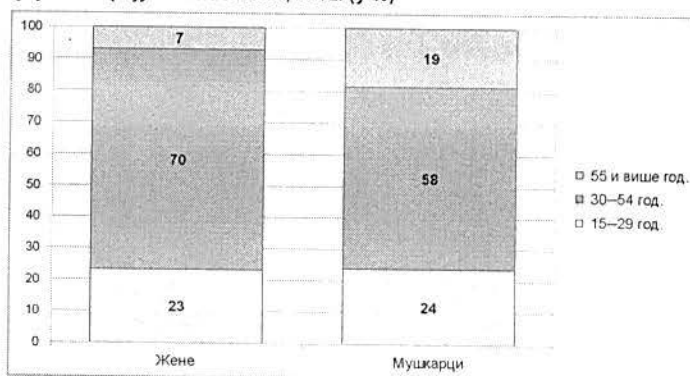
ЕКОНОМИЈА

Број запослених	1798	(2012)
Запослени у односу на број становника (у %)	14,5	(2011)
Просечне зараде без пореза и доприноса (РСД)	30140	(2012)
Број регистрованих незапослених	1798	(2012)
Регистровани незапослени на 1 000 становника	149	(2011)

Број запослених и регистрованих незапослених, према полу, 2012.

Извор: РЗС – Статистика запослености и зарада.
НСЗ – Национална служба за запошљавањеУчешће незапослених према старосним групама у
укупном броју незапослених, 2012. (у %)

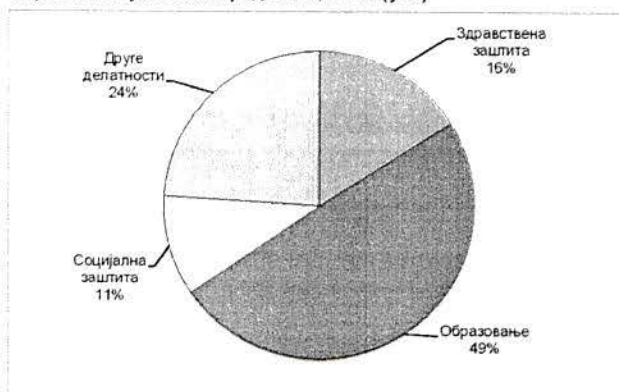
Извор: НСЗ – Национална служба за запошљавање

Учешће незапослених према старосним групама и полу у
укупном броју незапослених, 2012. (у %)

Извор: НСЗ – Национална служба за запошљавање

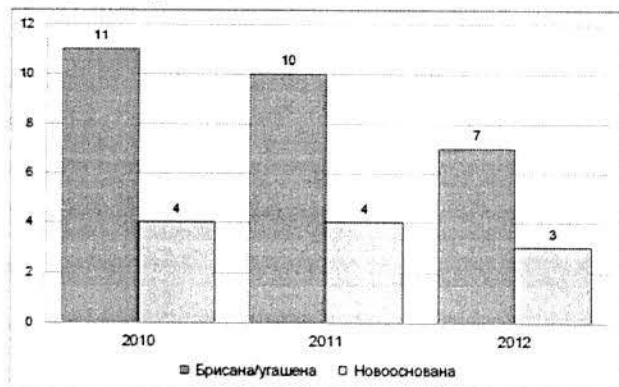
Приходи и примања буџета локалне самоуправе (у хиљадама РСД)	197213	(2011)
Приходи и примања буџета локалне самоуправе по становнику (РСД)	16507	(2011)
Расходи и издаци буџета локалне самоуправе (у хиљадама РСД)	195374	(2011)
Расходи и издаци буџета локалне самоуправе по становнику (РСД)	16353	(2011)
Расходи корисника буџетских средстава (у хиљадама РСД)	640552	(2010)
Расходи корисника буџетских средстава по становнику (РСД)	52616	(2010)
Број активних привредних друштава	80	(2012)
Број активних предузетника	291	(2012)
Подстицаји регионалног развоја (у хиљадама РСД)	295065	(2012)

Учешће расхода по делатностима у укупним расходима корисника буџетских средстава, 2010. (у %)



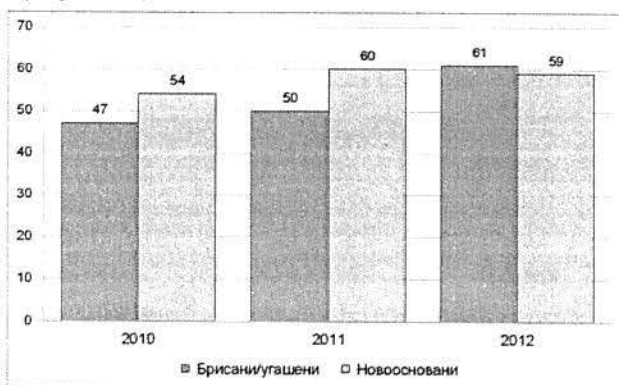
Извор: РЗС – Национални рачуни

Број брисаних/угашених и новооснованих привредних друштава, 2010-2012.



Извор: Агенција за привредне регистре

Број брисаних/угашених и новооснованих предузетника, 2010-2012.



Извор: Агенција за привредне регистре

ОБРАЗОВАЊЕ

Становништво старо 15 и више година према школској спреми и полу, 2011. (у %)



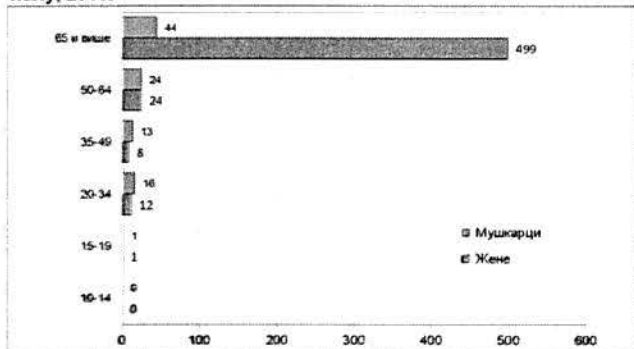
Извор: РЗС — Попис становништва

Компјутерска писменост, учешће по категоријама, 2011. (у %)



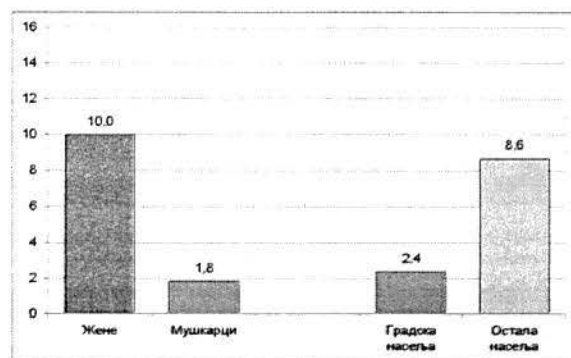
Извор: РЗС — Попис становништва

Број неписмених, према старосним групама и полу, 2011.



Извор: РЗС — Попис становништва

Учешће неписмених у укупном становништву старости



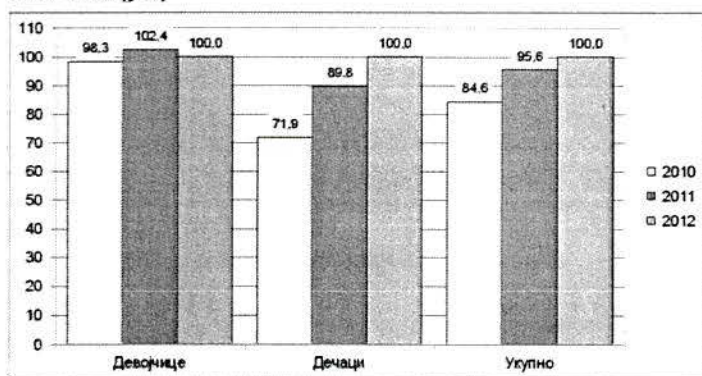
Извор: РЗС — Попис становништва

ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ

Предшколско образовање — број установа	1	(2012)
Предшколско образовање — број објеката	4	(2012)
Број деце старости 0—3 године у предшколском васпитању и образовању	16	(2012)
Обухват деце узраста 0—3 године предшколским васпитањем и образовањем (у %)	5,2	(2011)
Број деце узраста од 3 године до поласка у ППП* у предшколском васпитању и образовању	104	(2012)
Обухват деце узраста од 3 године до поласка у ППП* предшколским васпитањем и образовањем (у %)	27,4	(2011)
Број деце која похађају припремни предшколски програм	84	(2012)

*ППП — обавезни припремни предшколски програм

Обухват деце припремним предшколским програмом, 2010—2012. (у %)



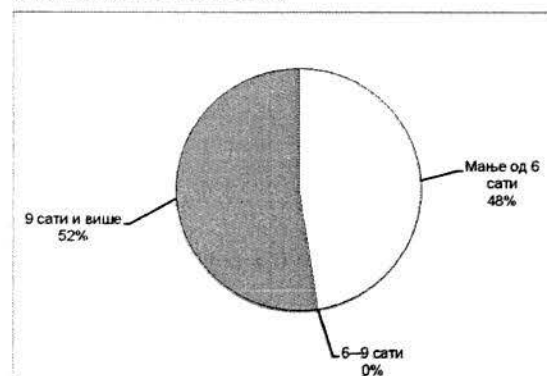
Извор: РЗС — Статистика образовања

Предшколско образовање — капацитет, 2012.

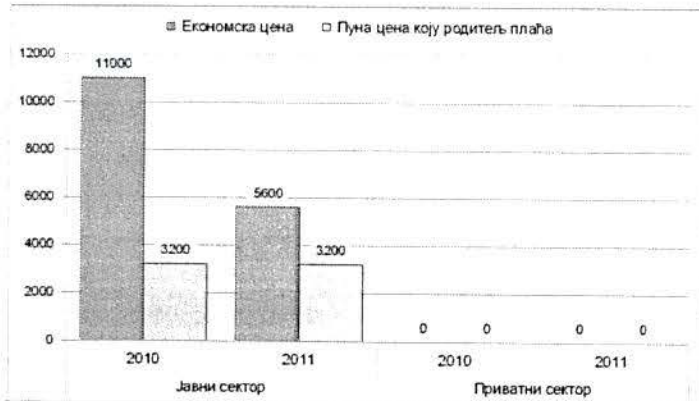
Број	Укупно	Градска насеља	Остала насеља
Примљени	204	188	16
Уписани преко капацитета	0	0	0
Нису примљени због попуњености	0	0	0

Извор: РЗС — Статистика образовања

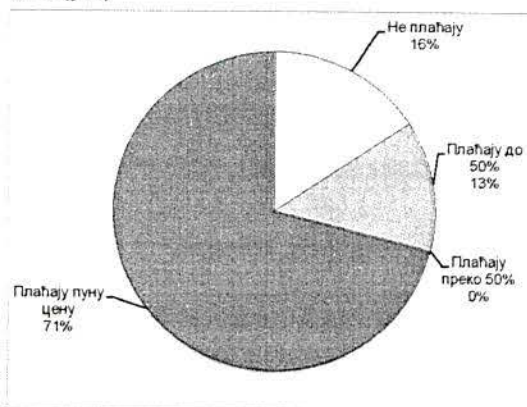
Деца у предшколском образовању према дужини дневног боравка, 2012. (у %)



Извор: РЗС — Статистика образовања

Трошкови предшколског васпитања и образовања, 2010–2011.
(у динарима)

Извор: РЗС – Статистика образовања

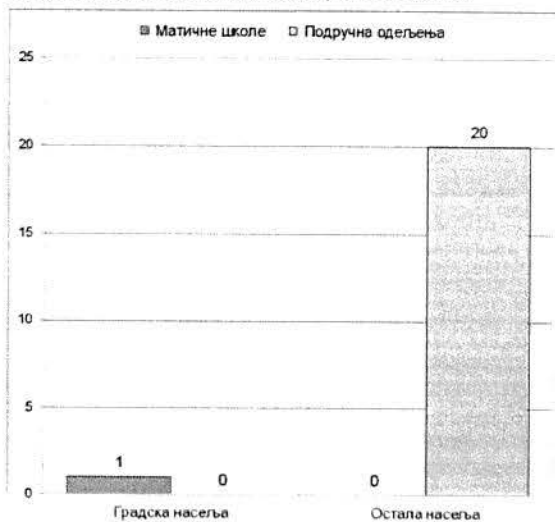
Деца у предшколском образовању према учешћу
родитеља у трошковима које родитељи плаћају,
2012. (у %)

Извор: РЗС – Статистика образовања

ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ

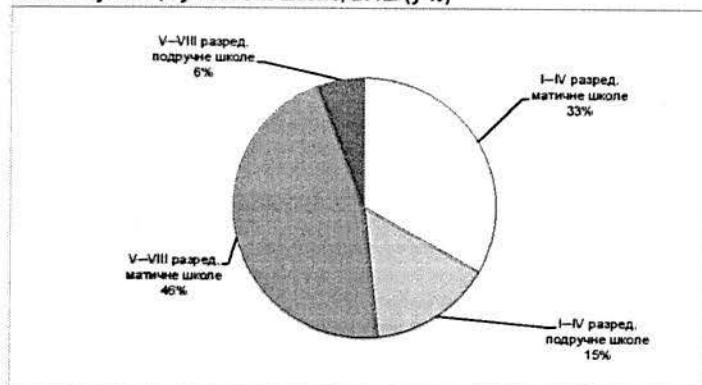
Број основних школа — матичне школе	1	(2012)
Број основних школа — подручна одељења	20	(2012)
Број ученика уписаних у основне школе — матичне школе		
у ниже разреде (I — IV)	287	(2012)
у више разреде (V — VIII)	399	(2012)
Број ученика уписаних у основне школе — подручна одељења		
у ниже разреде (I — IV)	131	(2012)
у више разреде (V — VIII)	50	(2012)
Обухват деце основним образовањем (у %)	92,1	(2011)
Број ученика који су завршили 8. разред основне школе	110	(2011)
Стопа завршавања основне школе (у %)	83,3	(2011)
Стопа одустајања од школовања у основном образовању	0	(2011)
Број деце обухваћене основним образовањем за децу са сметњама у развоју	3	(2012)
Број одраслих обухваћених основним образовањем	0	(2012)

Број основних школа, према типу насеља, 2012.



Извор: РЗС – Статистика образовања

Уписани ученици у основне школе, 2012. (у %)

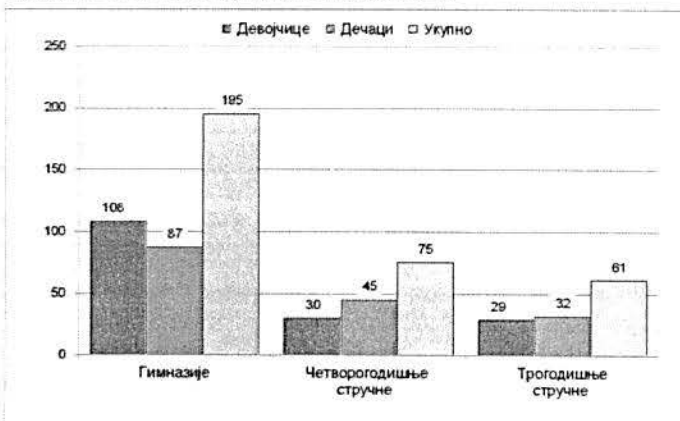


Извор: РЗС – Статистика образовања

СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ

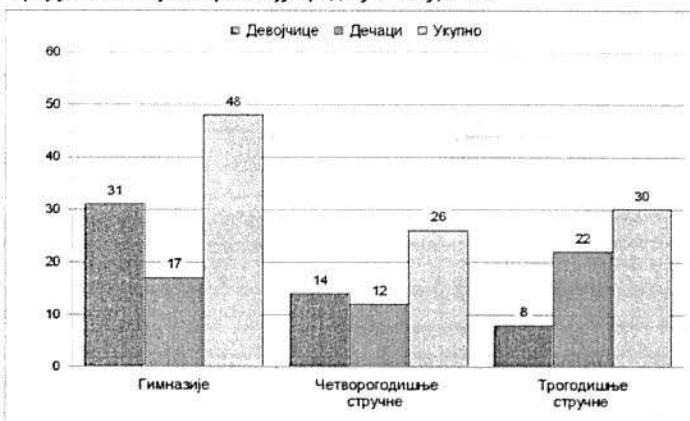
Број средњих школа	1	(2011)
Број ученика уписаних у средње школе	331	(2011)
Обухват деце средњим образовањем (у %)	-	-
Број ученика који завршавају средњу школу	104	(2011)
Стопа завршавања средње школе	-	-
Стопа одустајања од школовања у средњем образовању	1	(2011)
Број деце обухваћене средњим образовањем за децу са сметњама у развоју	0	(2011)

Број ученика уписаних у средње школе, 2011.



Извор: РЗС – Статистика образовања

Број ученика који завршавају средњу школу, 2011.



Извор: РЗС – Статистика образовања

РАСХОДИ ЗА ОБРАЗОВАЊЕ

Расходи за образовање корисника буџетских средстава (у хиљадама РСД)	316364	(2010)
од тога за основно образовање (у хиљадама РСД)	107817	(2010)
Расходи за образовање корисника буџетских средстава, по становнику (РСД)	25987	(2010)

ЗДРАВСТВО

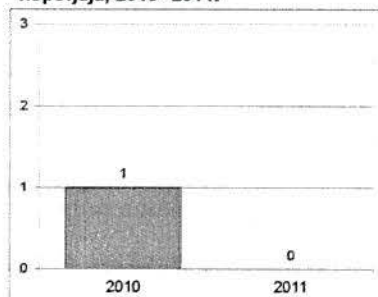
Број лекара	21	(2011)
Број лекара на 1 000 становника	1,8	(2011)
Број лекара на 1 000 становника — здравствена заштита деце	3,5	(2011)
Број лекара на 1 000 становника — здравствена заштита школске деце и омладине	0,6	(2011)
Број лекара на 1 000 становника — здравствена заштита одраслог становништва	1,1	(2011)
Број стоматолога на 1 000 становника — стоматолошка заштита деце, школске деце и омладине	0,9	(2011)
Број лекара на 1 000 становника — здравствена заштита жена	0,19	(2011)
Обухват жена у току првог триместра трудноће савременом здравственом заштитом (у %)	101,5	(2011)
Обухват трудница патронажним посетама (број)	1,1	(2011)

Број оболелих од туберкулозе	3	(2011)
Инциденција туберкулозе (на 100 000 становника)	25	(2011)

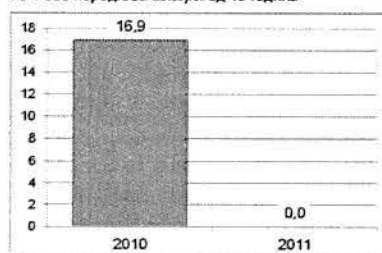
Процент деце која су вакцинисана против дифтерије, тетануса и великог кашља у првој години живота	100,0	(2011)
Процент деце која су вакцинисана против малих богиња у првих 18 месеци живота	94,3	(2011)

Расходи за здравствену заштиту корисника буџетских средстава (у хиљадама РСД)	102789	(2010)
Расходи за здравствену заштиту корисника буџетских средстава по становнику (РСД)	8443	(2010)

Број малолетничких порођаја, 2010–2011.



Извор: Институт за јавно здравље Србије

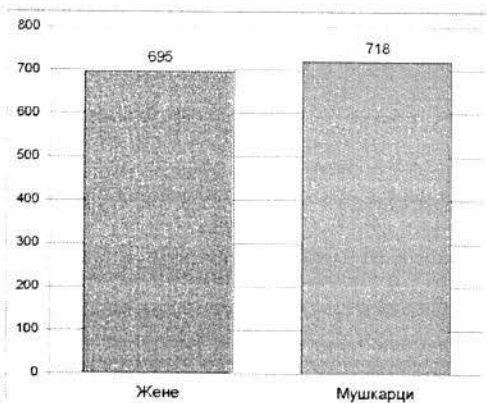
Стопа малолетничких порођаја, 2010–2011.
на 1 000 породиља млађих од 18 година

Извор: Институт за јавно здравље Србије

СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА

Укупан број корисника социјалне заштите на евиденцији Центра за социјални рад	1413	(2011)
Удео корисника социјалне заштите у укупној популацији (у %)	11,8	(2011)
Укупан број корисника услуга социјалне заштите (у надлежности локалне самоуправе) упућених од стране Центра за социјални рад	134	(2011)
Удео корисника услуга социјалне заштите (у надлежности локалне самоуправе) упућених од стране ЦСР у односу на укупан број становника (у %)	1,12	(2011)
Број стручних радника у Центру за социјални рад	5	(2011)
Однос између броја корисника социјалне заштите и стручних радника Центра за социјални рад (број)	283	(2011)
Однос између броја становника и стручних радника Центра за социјални рад (број)	2389	(2011)
Расходи за социјалну заштиту корисника буџетских средстава (у хиљадама РСД)	67725	(2010)
Расходи за социјалну заштиту корисника буџетских средстава по становнику (РСД)	5563	(2010)

Укупан број корисника социјалне заштите на евиденцији Центра за социјални рад, према полу, 2011.

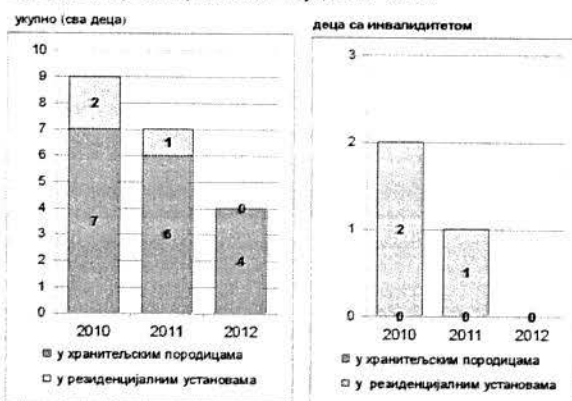


Извор: Републички завод за социјалну заштиту

УСЛУГЕ СМЕШТАЈА

Број деце која користе услуге смештаја (0–17 година)	4	(2012)
Стопа деце која користе услуге смештаја (на 1 000 деце)	4	(2011)
Стопа деце у резиденцијалним установама (на 1 000 деце)	1	(2011)
Стопа деце у хранитељским породицама (на 1 000 деце)	3	(2011)
Број деце са инвалидитетом која користе услуге смештаја	0	(2012)
Број корисника државних домова за смештај старих, старијих од 65 година	33	(2012)
Удео корисника државних домова за смештај старих, старијих од 65 година у укупном броју старијих од 65 година (у %)	1,1	(2011)

Број деце према врсти смештаја, 2010–2012.

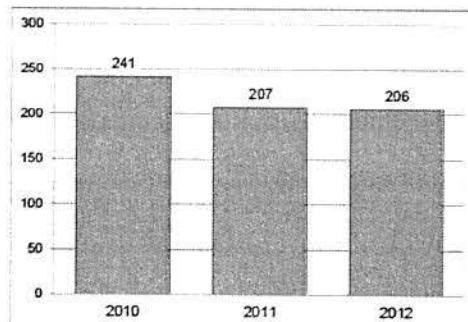


Извор: Министарство рада, запошљавања и социјалне политике

НОВЧАНА ДАВАЊА

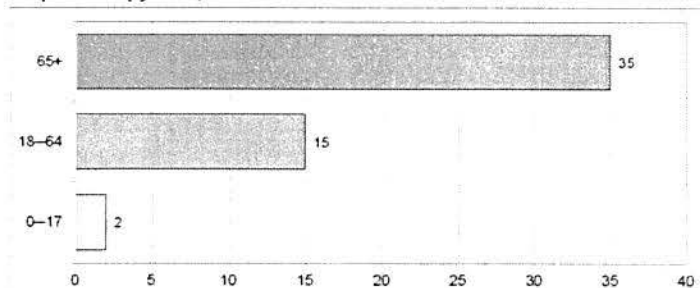
Број корисника новчане социјалне помоћи	206	(2012)
Удео корисника новчане социјалне помоћи у укупној популацији (у %)	1,7	(2011)
Број корисника дечијег додатка (0–17 година)	986	(2012)
Удео корисника дечијег додатка у укупној популацији деце (у %)	50,6	(2011)
Број корисника увећаног дечијег додатка (0–17 година)	132	(2012)
Удео корисника увећаног дечијег додатка у укупној популацији деце (у %)	6,7	(2011)
Број корисника основног додатка за негу и помоћ	55	(2011)
Број корисника увећаног додатка за негу и помоћ	78	(2012)
Удео корисника увећаног додатка за негу и помоћ у укупној популацији (у %)	0,7	(2011)

Број корисника новчане социјалне помоћи, 2010–2012.



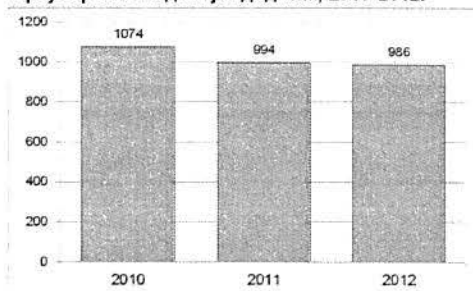
Извор: Министарство рада, запошљавања и социјалне политике

Број корисника основног додатка за негу и помоћ, према старосним групама, 2012.



Извор: Министарство рада, запошљавања и социјалне политике

Број корисника дечијег додатка, 2010-2012.

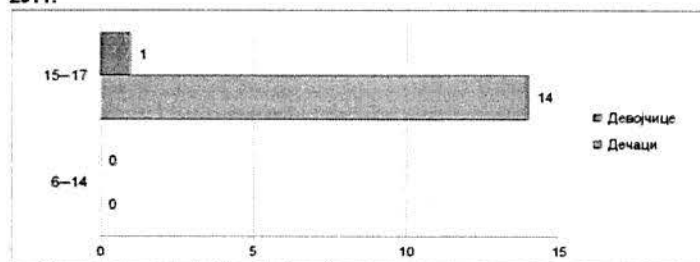


Извор: Министарство рада, запошљавања и социјалне политике

ЗАШТИТА

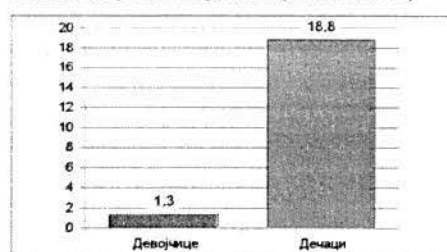
Број породица у којима је евидентирано породично насиље	9	(2011)
Број деце жртава породичног насиља	5	(2011)
Број жена жртава породичног насиља	8	(2011)
Број жртава трговине људима	0	(2011)
Број деце жртава трговине људима	0	(2011)
Број деце у сукобу са законом (6-17 година)	15	(2011)
Стопа деце у сукобу са законом (6-17 година) (на 100 деце)	10	(2011)

Број деце у сукобу са законом, према старосним групама и полу, 2011.



Извор: Републички завод за социјалну заштиту

Стопа деце старости 6-17 година у сукобу са законом, према полу, 2011. (на 1000 деце)

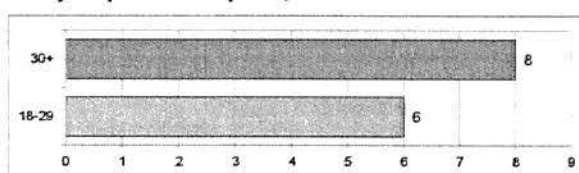


Извор: Републички завод за социјалну заштиту

ПРАВОСУЂЕ

Број малолетних учиниоца кривичних дела (14-17 година) којима су изречене кривичне санкције, према месту извршења	1	(2011)
Број правноснажно осуђених пунолетних лица према месту извршења	14	(2011)
Број правноснажно осуђених пунолетних лица за крађу, према месту извршења кривичног дела	3	(2011)

Број правноснажно осуђених пунолетних лица, према месту извршења и старости, 2011.

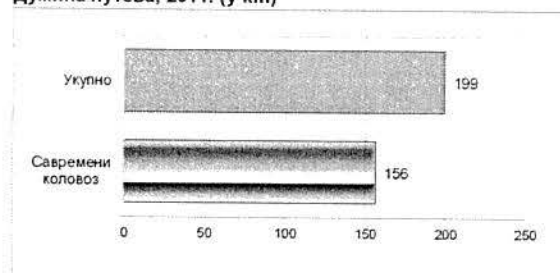


Извор: РЗС - Статистика правосуђа

САОБРАЋАЈ И ИНФРАСТРУКТУРА

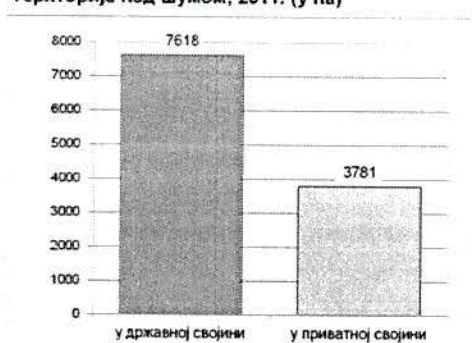
Дужина путева (у km)	199	(2011)
Дужина водоводне мреже (у km)	277	(2011)
Број домаћинстава прикључених на водоводну мрежу	5196	(2011)
Дужина канализационе мреже (у km)	48	(2011)
Број домаћинстава прикључених на канализациону мрежу	3870	(2011)
Територија под шумом (у ha)	11399	(2011)
Пропорција територије под шумом (у %)	37	(2011)
Изграђени станови (на 1 000 становника)	0	(2011)
Телефонске линије (на 100 становника)	48	(2011)

Дужина путева, 2011. (у km)



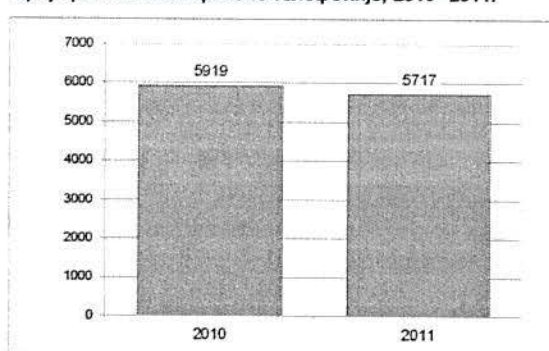
Извор: РЗС – Саобраћај и телекомуникације

Територија под шумом, 2011. (у ha)



Извор: РЗС – Статистика шумарства

Број претплатника фиксне телефоније, 2010–2011.



Извор: РЗС – Саобраћај и телекомуникације

Локални акциони план запошљавања за 2015. годину за општину Блаце (у даљем тексту: ЛАПЗ) представља основни инструмент запошљавања у 2015. години. Њиме се дефинишу приоритети и циљеви политике запошљавања у 2015. години и утврђују програми и мере који ће се реализовати у 2015. години на територији општине Блаце, како би се постигло повећање запослености.

Уважавајући смернице и препоруке нове Европске стратегије 2020 за раст и развој, и реално стање на тржишту рада Републике Србије, утврђени су циљеви политике запошљавања Републике Србије и одређени приоритети који ће се реализовати у 2015. години.

Правни основ ЛАПЗ-а представља Национални акциони план запошљавања за 2012.годину („Службени гласник РС”, број 79/11) и Закон о запошљавању и осигурању од незапослености („Сл. гласник РС“ бр. 36/09, 88/10).

Циљеви ЛАПЗ-а су повећање запослености и то кроз:

1. подстицање формирања локалних савета за запошљавање и удруживање више општина на регионалном нивоу у циљу формирања заједничких локалних савета за запошљавање;
2. Субвенције за запошљавање послодавцима (доделу субвенција послодавцима за отварање нових радних места)
3. Подршку samozapošljavanju (подстицање samozapošljavanja, социјалног предузетништва и задругарства);
4. Јавне радове (укључивање, пре свега, теже запошљивих група лица).
5. Запошљавање младих до 30 година кроз стручну праксу, као вид оспособљавања за самостални рад у струци.

Често примењивани индикатор о развоју Општине, је тзв. економски агрегат.

Економски агрегат се израчунава из производа укупног броја запослених у Општини Блаце и просечне бруто зараде по једном запосленом. Он је збирни показатељ јер даје заједничку вредност приказану у еврима, која представља резултат економске активности Општине.

Проблеми у области запошљавања и програми за њихово решавање, пројектују се на све појединачне локалне средине, те и на општину Блаце у Топличком округу.

Програми и мере активне политике запошљавања усмерени ка незапосленим лицима из категорије теже запошљивих, представљају мере којима се подстиче равноправнији положај тих лица на тржишту рада, те теже запошљива лица имају приоритет код укључивања у поједине мере. У складу са Законом под теже запошљивим лицима сматрају се незапослена лица која због здравственог стања, недовољног или неодговарајућег образовања, социодемографских карактеристика, регионалне или професионалне неусклађености понуде и тражње на тржишту рада, или због других објективних околности теже налазе посао.

У 2015. години теже запошљива лица која ће имати приоритет у укључивању у мере активне политике запошљавања, а у складу са Националним акционим планом запошљавања за 2012. годину («Сл. гласник РС» 79/11) и Националном стратегијом запошљавања за период 2011. – 2012. су: дугорочно незапослена лица односно лица која су незапослена дуже од 12 месеци, незапослени без квалификација или нискоквалификовани, посебно млади до 30 година живота, старији од 50 година живота, жене и рурално становништво, вишак запослених, особе са инвалидитетом, Роми, избегла и расељена лица и повратници по споразуму о реадмисији.

Административни и географски положај

Општина Блаце, смештена је у Топличкој котлини, на источним падинама Копаоника и југозападним падинама Јастрепца, захватајући северозападни део Топличког басена који је Јанковом клисуром спојен са долином расине, односно Крушевачким басеном. Иако има периферан инфраструктурни карактер у односу на главне магистралне коридоре, Блаце чини раскрсницу путева према Косову и Метохији, Копаонику, Крушевцу, и Прокупљу, што представља повољан транзитни положај (најкраћи пут између Топличке и Крушевачке котлине). Најважнији саобраћајни правци су регионални путеви Р-102 (Крагујевац-Крушевац-Разбојна-Белољин) и Р-222 (Врњци-Брус-Разбојна-Блаце-Куршумлија-Негославље). Од суседних општинских центара удаљено је 23-45 км. Кроз општину протичу мањи водотоци Блаташнице (притоке Расине) и Барбатовачке реке (притоке Топлице). Хидролошки раритет представља Блачко језеро, површине око 12 ха које се напаја подземним водама Блаташнице.

По попису из 2011. године, општина Блаце има 11 686 становника.

Број становника по насељима:

	Општина Блаце	Број становника							
	Насеље/годин а	1948	1953	1961	1971	1981	1991	2002	2011
1	Алабана	483	489	370	298	227	180	146	93
2	Барбатовац	1020	1125	947	691	568	424	356	248
3	Блаце	1824	2181	2564	3373	4362	5228	5465	5261
4	Брежане	221	230	191	151	92	77	61	41
5	Вишесело	381	388	358	315	202	145	117	88
6	Врбовац	566	598	503	403	302	244	161	151
7	Горња Драгуша	605	604	475	409	389	361	258	207
8	Г. Јошаница	968	1031	989	830	635	549	329	268
9	Горње Гргуре	869	884	741	636	516	388	327	221
10	Горње Сварче	530	592	440	318	223	178	128	85
11	Доња Драгуша	358	402	335	268	213	180	120	84
12	Доња Јошаница	410	426	377	290	197	142	98	95
13	Доња Рашица	236	186	180	180	123	94	98	101
14	Доње Гргуре	410	435	344	244	211	121	127	84
15	Доње Сварче	430	434	349	278	196	161	122	85
16	Дрешница	320	356	332	270	216	125	102	75
17	Ђуревац	547	541	491	463	410	397	353	324
18	Качапор	188	196	171	144	94	104	72	62
19	Кашевар	928	748	626	576	497	418	336	280
20	Криваја	533	532	437	387	267	220	173	142
21	Кутловац	486	497	421	351	284	226	180	128
22	Лазаревац	436	422	345	242	179	159	114	88
23	Мала Драгуша	420	430	322	299	241	201	157	154
24	Међухана	493	538	429	356	303	263	187	154
25	Музаће	375	392	436	350	287	189	152	95

26	Попова	650	662	580	455	369	273	224	171
27	Пребреза	871	884	756	607	513	400	329	225
28	Претежана	256	253	259	260	181	161	114	92
29	Претрешња	547	572	517	379	264	217	150	109
30	Придворица	491	514	437	318	253	201	124	91
31	Рашица	400	496	438	342	285	244	183	92
32	Сибница	897	947	899	716	609	549	470	321
33	Стубал	558	544	505	490	468	467	396	362
34	Суваја	274	268	210	167	116	87	89	56
35	Суви До	1087	1132	956	741	603	505	389	310
36	Трбуње	1241	1262	1119	961	851	710	559	502
37	Чунгула	1259	1284	1125	887	714	484	419	270
38	Чучале	571	572	557	398	373	279	233	194
39	Џепница	313	334	371	312	272	235	231	193
40	Шиљомана	224	227	197	176	157	123	110	84
	УКУПНО	23676	24608	22099	19331	17262	15709	13759	11686

Етничка структура

Од укупно 11 686 становника општине и то **5897 жена и 5857 мушкараца**, у самом Блацу живи 5261, а у сеоским насељима 6425.

Кретање становништва.

Кретање становништва у општини Блаце карактеришу три основне детерминанте:

- низак наталитет,
- повећане стопе морталитета,
- миграциони процеси

Иако Општина Блаце има површину мању од просека за Централну Србију (просек 504 км², Општина Блаце 306 км²), она спада у општине Србије са малим бројем становника (11 686 становника према попису 2011. године) и мањом густином насељености (45 ст/км²) у односу на Централну Србију (98 ст/км²). У односу на своје непосредно окружење, које има врло сличне географске и социо-економске предиспозиције за насељавање, однос површине и броја становника Општине Блаце (45 ст/км²) мањи је него у осталим топличким општинама (Житорађа 85, Куршумлија 23, Прокупље 64).

Број становника општине Блаце константно опада, а становништво стари већ више од шездесет година. Овом процесу је, пре свега, допринело континуирано пражњење сеоских насеља. Једино насеље чији број становника расте је општински центар, који је и највеће насеље у Општини.

Изузетно је лоша старосна структура, а посебно у насељима Придворица, Доње Сварче, Доња Јошаница и Попова;

- Изузетно висока вредност негативног природног прираштаја;
- Велик удео породица без деце;
- Недовољна заступљеност терцијарног сектора у контингенту активног становништва које обавља занимање у насељима без општинског центра;
- Мала залиха радне снаге, с обзиром на високу искоришћеност активног становништва;

МИКРОЕКОНОМСКИ ОКВИР

Општину Блаце, као изразито пољопривредни крај, карактерише недовољна развијеност у појединим секторима делатности, поготово производним и прерађивачким капацитетима и организацијом појединих услуга, што се негативно одражава и на постојећу мрежу насеља. Слична ситуација је и у околним општинама, које су такође слабије развијене, те се на основу овога може констатовати да су присутне тешкоће регионалног карактера, превазилазећи локалне оквире.

Слабе материјалне могућности општинске власти условљавају и одговарајуће субвенције од стране републичке владе, како би подстакла процес комуналног и урбаног опремања насеља. У насељима од 101 до 500 становника интензивни су процеси емиграције, депопулације и старења становништва, услед неповољне економске ситуације. Деаграризација као процес који води смањивању броја становника оријентисаних ка пољопривреди, још увек је слабо изражена, што са аспекта развоја мреже насеља не мора да представља проблем, јер опремање и развој сеоских подручја и квалитета живљења у селима треба да иде упоредо са развојем економске моћи становништва и пораста индивидуалног стандарда, али и улагањима друштвене заједнице у развој села.

Запошљавање је један од кључних интереса Општине, јер је значајан индикатор економског и социјалног стања. На подручју општине Блаце акценат је на отварању радних места, пре свега кроз подстицање предузетништва и отварања малих капацитета тј. породично/домаћинског бизниса (мали прерађивачки погони, мини фарме, пружање пољопривредних, грађевинских и туристичких услуга), што је у складу са карактеристикама овог простора (малим демографским капацитетом, развијеним предузетничким духом) и оријентацијом на одржив развој локалне економије односно равномернији развој општинске територије као и јачање социјалне кохезије.

Просечна зарада са порезима и доприносима у Општини Блаце за месец октобар 2014. године, износи 41.974,00 динара, а у истом периоду 2013. године 40.919,00 динара.

Наведени податак указује да с обзиром да Блаце спада у ред неразвијених општина југа Србије, ипак има бржу тенденцију развоја и повећања дохотка, запошљавања, јачања привреде.

ПОСЛОВНО ОКРУЖЕЊЕ И КРЕТАЊЕ ПРИВРЕДНЕ СТРУКТУРЕ

РАЗВОЈ ПРЕДУЗЕТНИШТВА

Општина Блаце спада у ред неразвијених општина у Србији и има проблем око велике незапослености и као таква предузима све мере и активности везано за решавање тог проблема. У том смислу крајем децембра 2010. године усвојена је СТРАТЕГИЈА ОДРЖИВОГ РАЗВОЈА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ 2011 - 2020. године, где је велика пажња посвећена решавању проблема запошљавања нарочито у области ПРИВРЕДЕ И ПОЉОПРИВРЕДЕ.

Да би се смањио одлив становништва у околне градове или чак и ван земље, Локална самоуправа улаже напор да субвенцијама унапреди пољопривредну производњу. Пошто у Општини Блаце има 1.680 регистрованих пољопривредних газдинстава, може се закључити да је за више од 5.000 људи пољопривреда делатност која обезбеђује основну егзистенцију. Из тог разлога Општина Блаце је у 2015. години, за унапређење пољопривредне производње, куповину механизације и наменске краткорочне пољопривредне кредите, исплатила око 11.000.000,00 динара. Субвенцију је добило, (куповина пољопривредних машина и унапређење пољопривредне производње) 120

пољопривредних произвођача од којих је њих 19 носилаца пољопривредног газдинства старости до 40 година.

Министарство пољопривреде Републике Србије и канцеларија Данске владе преко организације FRUITS END BERRIES, канцеларија Програма подршке развоју приватног сектора из области воћарства и бобичастог воћа у Јужној Србији, инвестирала је у примарну пољопривредну производњу у Општини Блаце у износу од преко 30.000.000,00 динара за куповину пољопривредних машина и воћног садног материјала, а реализација ће бити завршена до краја 2014. године.

Развој предузетништва подстицала је и Национална Служба за запошљавање (НСЗ) преко њене филијале у општини Блаце, и то не само финансијском већ и не финансијском подршком. У том смислу током 2014. године при НСЗ обављено је неколико семинара обуке са лицима која планирају да започну сопствени посао.

СТАЊЕ У ПРИВРЕДИ

У општини Блаце има око 2.100 запослених, око 3.416 пензионера, око 1.274 ученика и око 1.715 активно незапослених лица.

Велики број запослених од укупног броја, запослен је у:

-Општинској управи	- 50 запослених
-Основна школа „Стојан Новаковић“ Блаце	-138 запослених
-Средња школа Блаце у Блацу	- 51 запослени
-ЈКП Блаце у Блацу	-71 запослена
- Центар за социјални рад Блаце у Блацу	-21 запослених
-Дом здравља Блаце у Блацу	-100 запослених
- СУП Блаце	-49 запослених
- Електро привреда Србије- Блаце	-20 запослених
-Висока пословна школа струковних студија Блаце	-92 запослених

У друштвеном сектору запослених има још у Пошти 12 запослених, Телекому, 8 запослених, Културни центар „Драинац“ 5 запослених, ЈП „Телевизија“ 3, Народна библиотека „Рака Драинац“ 5 запослених, СТПЦ „Нирвана“ 12, Предшколска установа „Наша радост“ 31 запослени.

Што се тиче неке будућности привредног развоја општине велике могућности леже у приватном сектору и његовом даљем развоју, и то у области сточарства (кроз развој сточарства прерада млека), прерада воћа (дестилерија од три милиона литара капацитета). ДОО Млекара „Лазар“, ДОО Млин „Тимотијевић“, ДОО Млин „Акикомерц“.

По статистичком билтену Националне службе за запошљавање за месец новембар 2014. године, Општина Блаце имала је 1715 активно незапослених лица.

Табела се односи на Топлички регион

Од укупног броја незапослених лица 39,23% чини нестручна радна снага, а 60,77% стручна.

Проценат женске неквалификоване снаге у односу на укупан број жена на евиденцији износи 40,61%.

1.6 Регионална структура незапослености

Основне карактеристике незапослености на нивоу општина Топличког округа

У следећој табели дат је процентуални удео општина у односу на укупан број незапослених лица у Топличком округу:

**АКТИВНА НЕЗАПОСЛЕНА ЛИЦА
ПО ОПШТИНАМА ТОПЛИЧКОГ
ОКРУГА**

Блаце	1.715	11,06%
Житорађе	2.999	19,34%
Куршумлија	3.176	20,49%
Прокупље	7.614	49,11%
Топлички округ	15.504	100,00%

**КРЕТАЊЕ НЕЗАПОСЛЕНОСТИ И ЗАПОШЉАВАЊА У ТОПЛИЧКОМ ОКРУГУ
Октобар, 2014. године**

Карактеристике лица на евиденцији Националне службе запошљавање – Топлички округ

У октобру 2014. године, регистровано је 15.504 лица које тражи запослење, од чега је 7.934 жена што је 51,17%.

Структура тражиоца запослења је следећа:

- 15.504 незапослених (активних) лица,
- 668 лица привремено неспособних или неспремних за рад,
- 114 лица којима мирује право по закону
- 29 лица, запослени који траже промену запослења.
- 65 лица, друга лица која траже запослење.

Дакле, укупан број тржилаца запослења је незнатно повећан у односу на предходни месец за 27 лица, а број незапослених (активних) лица за 6 лица. У овом месецу дошло је до стагнације броја незапослених лица на евиденцији Филијале Прокупље.

У октобру 2014. године евидентирано је 570 новопријављена лица. Од тог броја 219 лица први пут тражи запослење, а преосталих 351 има предходно радно искуство. Број новопријављених је повећан у односу на предходни месец за 85 лица.

ПОЛИТИКА ЗАПОШЉАВАЊА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ У 2015. ГОДИНИ

Општина Блаце је за 2015. годину предвидела реализацију програма на побољшању услова за запошљавање младих и смањење њихове незапослености, на подстицање развоја женског предузетништва, као и на повећању запослених у постојећим предузећима. У том циљу је у општинском буџету за 2015. годину предвиђено је 1.000.000. динара за запошљавање лица до 35 година старости, 2.500.000 динара за запошљавање лица кроз јавне радове.

ЛОКАЛНИ САВЕТ ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ

Доношењем Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености, створена је могућност да се формирају локални савети за запошљавање (даље: ЛСЗ) који би са укључивањем социјалних партнера, утицали на доношење програма активне политике запошљавања на локалном нивоу. Општина Блаце је препознала потребу формирања ЛСЗ-а.

ПРОГРАМ И МЕРЕ АКТИВНЕ ПОЛИТИКЕ ЗАПОШЉАВАЊА ЗА 2015. ГОДИНУ ЗА ОПШТИНУ БЛАЦЕ

1. Програм субвенционисања за самозапошљавање, и то кроз - самозапошљавање младих до 30 година
2. Јавни радови
3. Запошљавање особа са инвалидитетом
4. Стручна пракса
5. Субвенција за запошљавање послодавцима (додела субвенција послодавцима за отварање нових радних места).
7. Утврђивање циљева и приоритета

Националним акционим планом запошљавања за 2012. годину дефинисани су следећи циљеви:

1. подстицање запошљавања у мање развијеним регионима и развој регионалне и локалне политике запошљавања;
2. унапређење квалитета радне снаге;
3. усклађивање понуде и тражње на тржишту рада и подстицање отварања нових радних места;
4. унапређење институција тржишта

5. подстицање запошљавања теже запошљивих лица и веће социјално укључивањ осетљивих група.

8. Основни циљеви ЛАПЗ-а Општине Блаце.

1. Повећање запослености
2. Одрживо повећање запослености, нарочито у приватном сектору
3. Стварање услова за запошљавање младих
4. Јачање социјалног дијалога и улоге Локалног савета за запошљавање

ПРЕГЛЕД УКУПНИХ ТРОШКОВА

Р. Бр.	НАЗИВ ПРОГРАМА	УКУПАН ИЗНОС
1.	Програм самозапошљавања младих до 30 година	1.000.000,00
2.	Јавни радови	2.500.000,00
3.	Мере активне политике запошљавања особа са инвалидитетом	
УКУПНО:		3.500.000,00

Општина Блаце поднеће захтев надлежном Министарству преко Националне службе за запошљавање, испостава у Блацу, захтев за додатно учешће у финансирању наведених програма сходно Националном акционом плану запошљавања за 2012. годину и јавном позиву НСЗ, што би уколико надлежно министарство буде одобрило поменута средства, омогућило запошљавање још додатних 50 незапослених што би представљало огроман напредак у решавању проблема незапослености на територији општине Блаце.

Број: I-101-1755/14
У Блацу, 07.12.2014. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Златко Димитријевић с.р.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 83/14), члана 65. Закона о одбрани („Службени гласник РС“, број 116/2007 и 88/2009) и члана 41. Статута општине Блаце („Службени лист Општине Блаце“, број 7/08 и 8/13) Скупштина општине Блаце на седници одржаној дана 07.12.2014. године, донела је

О Д Л У К У

О ОДРЕЂИВАЊУ СУБЈЕКТА ЧИЈИ ЈЕ ОСНИВАЧ ОПШТИНА БЛАЦЕ КОЈИ ВРШЕ ПРОИЗВОДЊУ, ИСПОРУКУ ПРОИЗВОДА ИЛИ ПРУЖАЈУ УСЛУГЕ ОД ОД ЗНАЧАЈА ЗА ОДБРАНУ ЗЕМЉЕ И СНАБДЕВАЊЕ СТАНОВНИШТВА У РАТНОМ И ВАНРЕДНОМ СТАЊУ

Члан 1.

Овом Одлуком одређују се Субјекти чији је оснивач општина Блаце који врше производњу, испоруку производа или пружају услуге од значаја за одбрану земље и снабдевање становништва у ратном и ванредном стању и то:

1. Дом здравља „Блаце“, Блаце и
2. Јавно комунално предузеће „Блаце, Блаце.

Члан 2.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу општине Блаце.

Број: I-352-1762/14
У Блацу, 07.12.2014.год.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Златко Димитријевић с.р.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 83/14), члана 65. Закона о одбрани („Службени гласник РС“, број 116/2007 и 88/2009) и члана 41. Статута општине Блаце („Службени лист Општине Блаце“, број 7/08 и 8/13) Скупштина општине Блаце на седници одржаној дана 07.12.2014. године, донела је

О Д Л У К У

О ОДРЕЂИВАЊУ СУБЈЕКТА ЧИЈИ ОСНИВАЧ НИЈЕ ОПШТИНА БЛАЦЕ КОЈИ ВРШЕ ПРОИЗВОДЊУ, ИСПОРУКУ ПРОИЗВОДА ИЛИ ПРУЖАЈУ УСЛУГЕ ОД ОД ЗНАЧАЈА ЗА ОДБРАНУ ЗЕМЉЕ И СНАБДЕВАЊЕ СТАНОВНИШТВА У РАТНОМ И ВАНРЕДНОМ СТАЊУ

Члан 1.

Овом Одлуком одређују се Субјекти чији оснивач није општина Блаце који врше производњу, испоруку производа или пружају услуге од значаја за одбрану земље и снабдевање становништва у ратном и ванредном стању и то:

1. Друштво за производњу пекарских производа и посластичарских услуга „МИА“ о.д. Блаце,
2. Предузеће за производњу, откуп и трговину „ЛАЗАР“ д.о.о. Блаце,
3. Ветеринарска станица „МЕДИЦАВЕТ-ТИМ“ д.о.о. Блаце,
4. Привредно друштво „РИЧ“ д.о.о. за промет роба и услуга на велико и мало, Прокупље
5. „ЧУТУРА“ СЗТР Прокупље, трговина на велико и мало, прехранбеном робом и пекарским производима, Прокупље.

Члан 2.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу општине Блаце.

Број: I-352-1763/14

У Блацу, 07.12.2014. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Златко Димитријевић с.р.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр 129/07 и 83/14- др.закон) и члана 2, 3, 4, 9. и 13. Закона о комуналним делатностима (Сл. гласник РС", бр. 88/11) и члана 41. став 1. тачка 7. Статута општине Блаце ("Сл. лист општине Блаце", бр. 7/08 и 8/13), Скупштина општине Блаце, на седници одржаној дана 07.12.2014. године, донела је

О Д Л У К У
О ДОПУНИ ОДЛУКЕ О КОМУНАЛНОМ УРЕЂЕЊУ

Члан 1.

У Одлуци Скупштине Општине Блаце о комуналном уређењу број („Службени лист општине Блаце“, бр. 7/14), после члана 81. додаје се члан „81а“ који гласи:

„Путна расвета на територији Општине Блаце функционисаће по следећем режиму рада и то: у периоду од 15.10. текуће године, до 15.04. наредне године, путеви у Месним заједницама биће осветљени у времену од нестанка обданице до 23 сата и наредног дана од 05 сати, до појаве обданице.

У периоду од 16.04. до 14.10. путеви у Месним заједницама биће осветљени од престанка обданице до 24 сата.

Овај члан се не односи на магистрални пут 16 38 Ђуревац – Блаце и Блаце – Белољин и регионални пут 2 а 214 Блаце – Куршумлија, који пролазе кроз Месне заједнице“.

Члан 2.

У свему осталом Одлука о комуналном уређењу („Сл. лист општине Блаце“, бр. 7/14) остаје непромењена.

Члан 3.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу општине Блаце.

Број: I-352-1753/14

У Блацу, 07.12.2014. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Златко Димитријевић с.р.

На основу члана 21. став 7. Закона о приватизацији („Службени гласник Републике Србије“ број 83/14), предлога Министарства привреде број 023-02-01913/2014-05 од 03.11.2014.године, и члана 41. став 1. тачка 8. Статута Општине Блаце („Службени лист Општине Блаце“, број 7/08 и 8/13), Скупштина општине Блаце, на седници одржаној дана 07.12.2014. године, донела је

О Д Л У К У
О МОДЕЛУ И МЕТОДУ ПРИВАТИЗАЦИЈЕ
ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ТЕЛЕВИЗИЈА БЛАЦЕ“

Члан 1.

Поступак приватизације Јавног предузећа „Телевизија Блаце“, са седиштем у Блацу, спровешће се кроз модел продаје капитала, методом јавног прикупљања понуда, са јавним надметањем, уз мере за припрему и растерећење обавеза условним отписом дуга.

Члан 2.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу Општине Блаце.

Члан 3.

Одлуку доставити Агенцији за приватизацију, Министарству привреде, Јавном предузећу „Телевизија Блаце“ и архиви Скупштине Општине Блаце.

Број: I-345-1756/14

У Блацу, дана 07.12.2014.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Златко Димитријевић с.р.

На основу члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр 129/07 и 83/14- др.закон), члана 344. став 1. Закона о облигационим ("Сл. лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 57/89 и "Сл. лист СРЈ", бр. 31/93) и члана 41. став 1. тачка 8. Статута општине Блаце ("Сл. лист општине Блаце", бр. 7/08 и 8/13), Скупштина општине Блаце, на седници одржаној дана 07.12.2014. године, донела је

ОДЛУКУ О ОТПУШТАЊУ ДУГА

Члан 1.

Овом Одлуком врши се отпуштање дуга Месним заједницама Чучале, Џепница и Алабана, који ови дужници имају код Општине Блаце – Општинске управе, која је правни следбеник Јавног предузећа Дирекције за урбанизам, изградњу и стамбене послове општине Блаце, према Одлуци о престанку са радом Јавног предузећа Дирекције за урбанизам, изградњу и стамбене послове општине Блаце („Сл. лист општине Блаце“, бр. 4/2010) у износима:

- 2.240.799,79 динара, дуг Месне заједнице Чучале,
- 1.949.896,08 динара, дуг Месне заједнице Џепница и
- 513.086,80 динара, дуг Месне заједнице Алабана.

Члан 2.

Након ступања на снагу ове Одлуке биће закључени споразуми између Општине Блаце – Општинске управе и Месних заједница.

Члан 3.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу општине Блаце.

Број: I-400-1749/14

У Блацу, 07.12.2014. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК

Златко Димитријевић с.р.

На основу члана 6. став 5. до 7. и члана 7а став 2. Закона о порезима на имовину („Службени гласник РС“, број 26/01, 45/02, 80/02, 135/04, 61/07, 5/09, 101/10, 24/11, 78/11, 57/12-УС и 47/13) и члана 41. став 1. тачка 8. Статута општине Блаце („Службени лист општине Блаце“, број 7/08 и 8/13) и члана 3. Одлуке о утврђивању елемената пореза на имовину за територију општине Блаце („Службени лист општине Блаце“ број 6/13), Скупштина општине Блаце, на седници одржаној дана 07.12.2014. године, донела је

О Д Л У К У
О УТВРЂИВАЊУ ПРОСЕЧНИХ ЦЕНА КВАДРАТНОГ МЕТРА ОДГОВАРАЈУЋИХ
НЕПОКРЕТНОСТИ ЗА УТВРЂИВАЊЕ ПОРЕЗА НА ИМОВИНУ
ЗА 2015. ГОДИНУ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

Члан 1.

Овом одлуком утврђују се просечне цене квадратног метра одговарајућих непокретности за утврђивање пореза на имовину за 2015. годину на територији општине Блаце.

Члан 2.

На територији општине Блаце одређене су две зоне за утврђивање пореза на имовину, у зависности од комуналне опремљености и опремљености јавним објектима, саобраћајној повезаности са централним деловима општине Блаце, односно са радним зонама и другим садржајима у насељу и то да је прва зона утврђена као најопремљенија зона.

Просечне цене квадратног метра непокретности за утврђивање пореза на имовину за 2015. годину на територији општине Блаце у ПРВОЈ зони износе:

1) грађевинског земљишта	1.200,00 динара м2
2) пољопривредно земљиште	60,00 динара м2
3) шумско земљиште	40,00 динара м2
4) станова	35.600,00 динара м2
5) кућа за становање	35.600,00 динара м2
6) пословних зграда и других (надземних и подземних) грађевинских објеката који служе за обављање делатности	72.000,00 динара м2
7) гаража и гаражних места	18.300,00 динара м2

Просечне цене квадратног метра непокретности за утврђивање пореза на имовину за 2015. годину на територији општине Блаце у ДРУГОЈ зони износе:

1) грађевинског земљишта	1.000,00 динара м2
2) пољопривредно земљиште	33,00 динара м2
3) шумско земљиште	40,00 динара м2
4) станова	34.000,00 динара м2
5) кућа за становање	34.000,00 динара м2
6) пословних зграда и других (надземних и подземних) грађевинских објеката који служе за обављање делатности	55.000,00 динара м2
7) гаража и гаражних места	17.200,00 динара м2

Члан 3.

Ова Одлука ће бити објављена у “Службеном листу општине Блаце”, а после ступања на снагу, и на Интернет порталу општине Блаце - www.blace.org.rs.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Блаце“, а примењиваће се од 1. јануара 2015. године.

Број: I-436- 1509/14
У Блацу, 07.12.2014. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Златко Димитријевић

На основу члана 135. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС“ бр. 107/05.....45/2013 и др. закон), и члана 41. став 1. тачка 11. Статута општине Блаце ("Службени лист општине Блаце", бр. 7/08 и 8/13), Скупштина општине Блаце на седници одржаној дана 07.12.2014. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ В.Д. ДИРЕКТОРА ДОМА ЗДРАВЉА БЛАЦЕ

I

Разрешава се **Радољуб Дуњић**, спец. интерне медицине, са функције в.д. директора Дома здравља Блаце.

II

Решењем известити: Радољуба Дуњића, Дом здравља Блаце и архиву Скупштине општине Блаце.

III

Решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у "Службеном листу општине Блаце".

Број: I-02-1621/14

У Блацу, 07.12.2014. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Златко Димитријевић с.р.

На основу чланова 132. и 133. Закона о здравственој заштити („Сл.гласник РС" бр. 107/05.....45/2013 и др. закон), и члана 41. став 1. тачка 11. Статута општине Блаце ("Службени лист општине Блаце", бр. 7/08 и 8/13), Скупштина општине Блаце на седници одржаној дана 07.12.2014. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА ДОМА ЗДРАВЉА БЛАЦЕ

I

Именује се **Радолуб Дуњић**, спец. интерне медицине, на функцију директора Дома здравља Блаце, на период од 4 године.

II

Решењем известити: Радолуба Дуњића, Дом здравља Блаце и архиву Скупштине општине Блаце.

III

Решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у "Службеном листу општине Блаце".

Број: I-02-1778/14

У Блацу, 07.12.2014. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Златко Димитријевић с.р.

На основу члана 20. Закона о јавним службама ("Сл.гласник РС", бр. 71/94) и члана 41. став 1. тачка 11. Статута општине Блаце ("Сл.лист општине Блаце", бр.7/08 и 8/13), Скупштина Општине Блаце, на седници одржаној дана 07.12.2014. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА ДОМА
ЗДРАВЉА "БЛАЦЕ" СА СЕДИШТЕМ У БЛАЦУ

I РАЗЕШАВА СЕ члан Управног одбора Дома здравља „Блаце“, са седиштем у Блацу, и то:

- Даниела Вељковић, из Блаца.

II ИМЕНУЈЕ СЕ члан Управног одбора Дома здравља „Блаце“, са седиштем у Блацу, и то:

- Светозар Хацић, из Блаца.

III. Решењем извести: именоване, Дом здравља „Блаце“ и архиву Скупштине општине Блаце.

IV. Решење ступа на снагу даном доношења а биће објављено у „Службеном листу општине Блаце“

Број: I-02-1782/14

У Блацу, 07.12.2014.године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Златко Димитријевић с.р.

На основу члана 20. Закона о јавним службама ("Сл.гласник РС", бр. 71/94) и члана 41. став 1. тачка 11. Статута општине Блаце ("Сл.лист општине Блаце", бр.7/08 и 8/13), Скупштина Општине Блаце, на седници одржаној дана 07.12.2014. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА КУЛТУРНОГ ЦЕНТРА „ДРАИНАЦ“ СА СЕДИШТЕМ У БЛАЦУ

I РАЗЕШАВА СЕ члан Управног одбора Културног центра „Драинац“, са седиштем у Блацу, из реда запослених, и то:

1. Десанка Нешовић, из Блаца.

II ИМЕНУЈЕ СЕ члан Управног одбора Културног центра „Драинац“, са седиштем у Блацу, из реда запослених, и то:

1. Небојша Николић, из Блаца.

III. Решењем извести: именоване, КЦ „Драинац“ и архиву Скупштине општине Блаце.

IV. Решење ступа на снагу даном доношења а биће објављено у „Службеном листу општине Блаце“

Број: I-02-1783/14

У Блацу, 07.12.2014.године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК

Златко Димитријевић с.р.

На основу члана 54. Закона о основама система васпитања и образовања („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 52/11 и 55/2013) и члана 41. став 1. тачка 11. Статута општине Блаце ("Сл.лист општине Блаце", бр.7/08 и 8/13), Скупштина Општине Блаце, на седници одржаној дана 07.12.2014. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШАВАЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА
ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ „НАША РАДОСТ“ СА СЕДИШТЕМ У БЛАЦУ

I РАЗРЕШАВА СЕ члан Управног одбора Предшколске установе „Наша радост“ са седиштем у Блацу, из реда родитеља, и то:

1. Србољуб Поповић, из Блаца.

II ИМЕНУЈЕ СЕ члан Управног одбора Предшколске установе „Наша радост“ са седиштем у Блацу, из реда родитеља, и то:

1. Неда Илић, из Блаца.

III Решењем известити: именоване, ПУ „Наша радост“ и архиву Скупштине општине Блаце.

VI Решење ступа на снагу даном доношења а биће објављено у „Службеном листу општине Блаце“

Број: I-02-1784/14

У Блацу, 07.12.2014.године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Златко Димитријевић с.р.

На основу члана 36. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“ бр.129/07 и 83/14 и др.закон) и члана 41. став 1. тачка 30. Статута општине Блаце ("Службени лист општине Блаце" бр.7/08 и 8/13), Скупштина општине Блаце, на седници одржаној дана 07.12.2014. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О КОНСТАТОВАЊУ ПРЕСТАНКА ДУЖНОСТИ ЧЛАНА И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА
КОМИСИЈЕ ЗА ПЛАНОВЕ

I КОНСТАТУЈЕ СЕ престанак дужности члана Комисије за планове, услед смрти, а који је на исту именован Решењем Скупштине општине Блаце број I-350-1581/11 од 23.12.2011. године, и то:

- Добросав Ивљанин, дипл. инж. грађевине, из Блаца.

II ИМЕНУЈЕ СЕ члан Комисије за планове, и то:

- Снежана Савић, дипл. инж. грађевине, из с.Кашевар.

III Решењем известити: именовану, Службу за буџет, финансије и локалну пореску администрацију општине Блаце и архиву Скупштине општине Блаце.

IV Решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у "Службеном листу општине Блаце"

Број: I-02-1780/14
У Блацу, 07.12.2014.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Златко Димитријевић с.р.

На основу члана 36. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“ бр.129/07 и 83/14 и др.закон) и члана 41. став 1. тачка 30. Статута општине Блаце ("Службени лист општине Блаце" бр.7/08 и 8/13), Скупштина општине Блаце, на седници одржаној дана 07.12.2014. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА КОМИСИЈЕ ЗА ПРОПИСЕ

I РАЗРЕШАВА СЕ члан Комисије за прописе, и то:

- Радивоје Недељковић, из Чунгуле.

II ИМЕНУЈЕ СЕ члан Комисије за прописе, и то:

- Миољуб Б. Ђорђевић, из Чунгуле, ЈМБГ 1310955734028

III Решењем извести: именоване, Службу за буџет, финансије и локалну пореску администрацију општине Блаце и архиву Скупштине општине Блаце.

IV Решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у "Службеном листу општине Блаце"

Број: I-02-1781/14

У Блацу, 07.12.2014.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Златко Димитријевић с.р.

На основу члана 41. став 1. тачка 8. Статута општине Блаце („Службени лист општине Блаце“, број 7/08 и 8/13), Скупштина општине Блаце, на седници одржаној дана 07.12.2014. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ В.Д. ГЛАВНОГ И ОДГОВОРНОГ УРЕДНИКА
ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ТЕЛЕВИЗИЈА БЛАЦЕ“ СА СЕДИШТЕМ У
БЛАЦУ

II **ИМЕНУЈЕ СЕ** в.д. главни и одговорни уредник Јавног предузећа „Телевизија Блаце“ са седиштем у Блацу, и то:

- Жаклина Милутиновић, из Блаца.

II Решењем извести: именовану, ЈП „Телевизија Блаце“ и архиву Скупштине општине Блаце.

III Решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у Службеном листу општине Блаце.

Број: I-02-1750/14

У Блацу, дана 07.12.2014. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Златко Димитријевић с.р.

На основу члана 41. став 1. тачка 8. Статута општине Блаце („Службени лист општине Блаце“, број 7/08 и 8/13), Скупштина општине Блаце, на седници одржаној дана 07.12.2014. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА КОМИСИЈЕ ЗА
КОМАСАЦИЈУ

I РАЗРЕШАВА СЕ члан Комисије за комасацију, и то:
- Бранислав Секулић, геометар из Блаца.

II ИМЕНУЈЕ СЕ члан Комисије за комасацију, и то:
- Небојша Грујић, геометар из Блаца.

III Решењем извести: именоване и архиву Скупштине општине Блаце.

IV Решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у Службеном листу општине Блаце.

Број: I-02-1779/14
У Блацу, дана 07.12.2014. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Златко Димитријевић с.р.

На основу члана 10. Статута општине Блаце („Службени лист општине Блаце“, бр. 7/08 и 8/13) и члана 16, 18, и 23. Одлуке о јавним признањима Општине Блаце („Службени лист Општине Блаце“, бр. 1/06), Општинско веће Општине Блаце, на седници одржаној дана 20.11.2014. године, донело је

ОДЛУКУ
О ДОДЕЛИ НАГРАДЕ „ТОПЛИЧКИ УСТАНАК“ НАЈБОЉИМ СТУДЕНТИМА
ЗА 2014. ГОДИНУ

I

Награда „Топлички устанак“, јавно признање које се додељује најбољим студентима факултета и високих школа, за постигнут успех у току студија, са територије Општине Блаце, за 2014. годину, додељује се:

I НАГРАДА:

- **Томовић Катарини**, из Блаца, студенту V године Медицинског факултета, студијске групе за фармацију, у Нишу,
- **Судимац Нини**, из Блаца, студенту V године (мастер) Филозофског факултета, студијски програм србистика, у Нишу,
- **Максић Аници**, из Блаца, студенту IV године (мастер) Архитектонског факултета, у Београду,
- **Михајловић Ивани**, из Блаца, студенту IV године Медицинског факултета, студијске групе медицине, у Нишу,
- **Папић Јелени**, из Шиљомане, дипломираном правнику Правног факултета, у Београду,
- **Миленковић Ивани**, студенту IV године Факултета техничких наука, Саобраћај и транспорт, у Новом Саду, и
- **Ракоњац Смиљани**, студенту IV године Филозофског факултета, студијски програм англистика, у Нишу.

II НАГРАДА:

- **Крсмановић Александри**, из Блаца, студенту III године Пољопривредног факултета, студијски програм Биљна производња, модул фитомедицина, у Београду.
- **Радосављевић Марку**, студенту II године Електронског факултета, модул рачунарство и информатика, у Нишу,
- **Ђурковић Марији**, из блаца, студенту III године ВПШСС, студијски програм финансије и рачуноводство, у Блацу,
- **Јовановић Милиц**, из Кутловца, студенту II године ВПШСС, студијски програм финансије и рачуноводство, у Блацу,
- **Митровић Јовани**, из Стубла, студенту III године ВПШСС, студијски програм финансије и рачуноводство, у Блацу,
- **Симић Анђели**, из Блаца, студенту II године ВШСС, за васпитаче, студијски програм васпитач предшколског васпитања и образовања, у Крушевцу,
- **Јевремовић Сретену**, из Блаца, студенту II године Саобраћајног факултета, смер безбедност друмског саобраћаја, у Београду,
- **Степановић Марији**, из Г. Гргуре, студенту III године Факултета организационих наука, студијски програм Информациони системи и технологије, у Београду,
- **Милосављевић Александру**, из Блаца, студенту II године ВПШСС, студијски програм рачунарство и информатика, у Блацу,
- **Пршић Јелени**, из Блаца, студенту III године Пољопривредног факултета, студијски програм Биљна производња, модул фитомедицина, у Београду,

- **Поповић Андрији**, из Блаца, студенту III године Економског факултета, у Нишу,
- **Вуксановић Дијани**, из Блаца, студенту III године Медицинског факултета, студијске групе за фармацију, у Нишу, и
- **Спасић Дејану**, из Блаца студенту III године ВПШСС, менаџмент и интер. бизнис администрације, у Блацу.

III НАГРАДА:

- **Ракоњац Марку**, из Блаца, студенту III године ВЗШСС, студијски програм струковни медицински радиолог, у Београду,
- **Тодоровић Александру**, из Блаца, студенту II године Правног факултета, у Нишу,
- **Станић Милици**, из Блаца, студенту II године Медицинског факултета, студијски програм медицинска рехабилитација, у Новом Саду,
- **Стаменковић Милици**, из Блаца, студенту IV године ГАФ, у Нишу,
- **Савић Јелени**, из Блаца студенту III године ВПШСС, студијски програм туризам, у Блацу,
- **Микуљанац Данијелу**, из Блаца, студенту V године (мастер) ГАФ, студијски програм грађевинарство, у Нишу,
- **Панић Јелени**, из Чучала, студенту III године ВПШСС, студијски програм туризам, у Блацу,
- **Микуљанац Далибору**, из Блаца, студенту IV године ГАФ, студијски програм архитектура, у Нишу,
- **Савић Милици**, из Блаца, студенту III године ВПШСС, студијски програм финансије и рачуноводство, у Блацу,
- **Бачевић Бојану**, из Блаца, студенту II године Архитектонског факултета, у Београду, и
- **Агатоновић Зорици**, из Блаца, студенту II године ВПШСС, студијски програм финансије и рачуноводство, у Блацу.

II

Награда „Топлички устанак“, најбољим студентима састоји се из дипломе о додели награде и новчаног износа:

- за прву награду, понаособ по 25.000,00 динара,
- за другу награду, понаособ по 15.000,00 динара и
- за трећу награду, понаособ по 10.000,00 динара.

III

Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном листу Општине Блаце“.

Број: II-67-1485/14

У Блацу, 21.11.2014. године

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Иван Бургић с.р.

САДРЖАЈ АКТА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

НАЗИВ	СТРАНА
-Одлука о изменама и допунама Одлуке о буџету општине Блаце за 2014. годину.....	1
-Одлука о буџету Општине Блаце за 2015. годину.....	11
- Одлука о социјалној заштити општине Блаце.....	36
-Одлука о тезничком регулисању саобраћаја на територији насеља Блаце.....	42
-Одлука за измену и допуну Статута Општине Блаце.....	52
-Одлука о екстерној ревизији завршног рачуна буџета Општине Блаце за 2014. годину.....	53
-Одлука о усвајању Локалног акционог плана за младе Општине Блаце 2015-2020. године.....	54
-Локални акциони план за младе Општине Блаце 2015.-2020. године.....	55
-Одлука о одређивању субјеката чији је оснивач Општина Блаце који врше производњу, испоруку производа или пружају услуге од значаја за одбрану земље и снабдевање становништва у ратном и ванредном стању.....	113
-Одлука о одређивању субјеката чији оснивач није Општина Блаце који врше производњу, испоруку производа или пружају услуге од значаја за одбрану земље и снабдевање становништва у ратном и ванредном стању.....	114
-Одлука о допуни Одлуке о комуналном уређењу.....	115
-Одлука о моделу и методу приватизације јавног предузећа „Телевизија Блаце“.....	116
-Одлука о отпуштању дуга.....	117
-Одлука о утврђивању просечних цена квадратног метра одговарајућих непокретности за утврђивање пореза на имовину за 2015. годину на територији општине Блаце.....	118
-Решење о разрешењу в.д. директора Дома здравља Блаце.....	119
-Решење о именовању. директора Дома здравља Блаце.....	120
-Решење о разрешењу и именовању члана Управног одбора дома здравља „Блаце“ са седиштем у Блацу.....	121
-Решење о разрешењу и именовању члана Управног одбора КЦ „Драинац“ са седиштем у Блацу.....	122
-Решење о разрешавању и именовању члана Управног одбора ПУ „Наша радост“ са седиштем у Блацу.....	123
-Решење о констатовању престанка дужности члана и именовању члана комисије за планове.....	124
-Решење о разрешењу и именовању члана Комисије за прописе.....	125
-Решење о именовању в.д. главног и одговорног уредника ЈП „Телевизија Блаце“ са седиштем у Блацу.....	126
- Решење о разрешењу и именовању члана комисије за комасацију.....	127

АКТА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

-Решење о додели награде „Топлички устанак“ најбољим студентима за 2014. годину.....	128
---	-----