

О п ш т и н а Б л а ц е



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ГОДИНА: XXIII

БРОЈ: 1

ДАТУМ ИЗДАВАЊА: 02.02.2015.

ЛИСТ ИЗЛАЗИ ПРЕМА ПОТРЕБИ
РОК ЗА РЕКЛАМАЦИЈУ: 10 дана

Службени лист Општине Блаце број 1/15

На основу чланова 4. и 5. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, бр. 119/2012, 116/13-аутентично тумачење, 41/14-и др.Закон), члана 20. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07) и члана 41. Статута Општине Блаце („Сл. лист Општине Блаце“, бр. 7/08 и 8/13), Скупштина општине Блаце на седници одржаној дана 30.01.2015. године, донела је

О Д Л У К У**О ОСНИВАЊУ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ДИРЕКЦИЈА ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ****I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ****Оснивање јавног предузећа****Члан 1.**

Оснива се Јавно предузеће под називом "Дирекција за пољопривреду Општине Блаце" (у даљем тексту Јавно предузеће "Дирекција").

Циљеви оснивања**Члан 2.**

Јавно предузеће "Дирекција" оснива се и послује ради трајног обављања делатности од општег интереса, ради поспешивања пољопривредне производње и руралног развоја.

Предмет одлуке**Члан 3.**

Ова Одлука, као актом о оснивању Јавног предузећа, садржи одредбе о:

- називу и седишту оснивача;
- пословном имену и седишту Јавног предузећа;
- претежној делатности Јавног предузећа';
- правима, обавезама и одговорностима оснивача према Јавном предузећу и Јавног предузећа према оснивачу;
- условима и начину утврђивања и распоређивања добити, односно начину покрића губитака и сношењу ризика;
- условима и начину задуживања Јавног предузећа;
- заступању Јавног предузећа;
- износу основног капитала, као и опису, врсти и вредности неновчаног улога;
- органима Јавног предузећа ;
- имовини која се не може отуђити;
- о располагању (отуђење и прибављање) стварима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа у складу са законом;
- заштити животне средине;
- другим питањима од значаја за несметано обављање делатности за коју се оснива Јавно предузеће;

II ПОДАЦИ О ОСНИВАЧУ**Оснивач јавног предузећа****Члан 4.**

Оснивач Јавног предузећа је Општина Блаце, улица Карађорђева број 4, Блаце, матични број: 07203608.

Права оснивача остварује Скупштина општине Блаце.

Правни статус јавног предузећа**Члан 5.**

Јавно предузеће има статус правног лица, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом.

Јавно предузеће у правном промету са трећим лицима има сва овлашћења и иступа у своје име и за свој рачун.

Одговорност за обавезе јавног предузећа**Члан 6.**

Јавно предузеће за своје обавезе одговара целокупном својом имовином.Оснивач не одговара за обавезе Јавног предузећа осим у случајевима прописаним законом.

Заступање и представљање јавног предузећа Члан 7.

Јавно предузеће заступа и представља директор.

III ПОСЛОВНО ИМЕ И СЕДИШТЕ

Пословно име јавног предузећа Члан 8.

Јавно предузеће послује под следећим пословним именом : Јавно предузеће "Дирекција за пољопривреду Општине Блаце".

Скраћено пословно име је ЈП „Дирекција за пољопривреду“.

О промени пословног имена одлучује Надзорни одбор Јавног предузећа "Дирекција за пољопривреду", уз сагласност оснивача.

Седиште јавног предузећа Члан 9.

Седиште Јавног предузећа "Дирекција" је у Блацу, улица Карађорђева број 4.

О промени седишта Јавног предузећа "Дирекција" одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача.

Печат, штамбиљ и знак јавног предузећа Члан 10.

Јавно предузеће "Дирекција" има свој печат и штамбиљ са исписаним текстом на српском језику и ћириличким писмом.

Печат је округлог облика пречника 40мм и садржи пуно пословно име и седиште Јавног предузећа "Дирекција".

Штамбиљ је правоугаоног облика димензија 60x40мм и и садржи пуно пословно име, седиште Јавног предузећа "Дирекција" и место за датум и број.

Јавно предузеће "Дирекција" има свој знак који садржи назив и седиште Јавног предузећа "Дирекција", а који ће бити дефинисан Статутом Јавног предузећа "Дирекција".

Упис јавног предузећа у регистар Члан 11.

Јавно предузеће "Дирекција" се за обављање своје делатности, утврђене овом одлуком, уписује у регистар у складу са законом којим се уређује правни положај привредних друштава и поступак регистрације, у складу са законом.

Унутрашња организација јавног предузећа Члан 12.

Јавно предузеће "Дирекција" послује као јединствена радна целина.

Актом директора Јавног предузећа "Дирекција", уређује се унутрашња организација и систематизација послова.

IV ДЕЛАТНОСТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Претежна делатност Члан 13.

Претежна делатност Јавног предузећа "Дирекција" је:

- 84.13 – Уређење пословања и допринос успешнијем пословању у области економије.

Претежна делатност обухвата:

- Државно управљање различитим економским областима и њихово уређење, укључујући и расподелу субвенција: пољопривреда, коришћење земљишта, енергетика и рударство, инфраструктура, саобраћај и везе, угоститељство и туризам, трговина на велико и мало;
- Управљање истраживањима за унапређење економске делатности, управљање развојем, као и фондовима намењеним за те сврхе;
- Управљање нуклеарним објектима;
- Управљање општим условима у области рада;

Службени лист Општине Блаце број 1/15

- Примена мера регионалног развоја, нпр. мере за смањење незапослености;
- Послови акредитације, утврђивање компетентности организације за обављање послова за оцењивања усаглашености;

Послови стандардизације, доношење, објављивање, преиспитивање и повлачење стандарда

Ради остваривања циљева из делокруга пословања Јавно предузеће "Дирекција" врши следеће послове и задатке:

У оквиру претежне делатности, Дирекција, обавља следеће стручне послове у области пољопривреде, водопривреде и шумарства, којима се пружа подршка за спровођење пољопривредне политике општине Блаце и рурални развој, а који се односе на:

1. Послови везани за спровођење пољопривредне политике општине Блаце и рурални развој:
 - организовање израде стратегије развоја пољопривреде, стратегије руралног развоја других стратешких аката из области развоја пољопривреде и руралног развоја,
 - уређивање, коришћење, унапређивање и заштита пољопривредног земљишта,
 - вођење евиденције о пољопривредним газдинствима на територији општине Блаце,
 - старање о заштити и рационалном коришћењу пољопривредног земљишта (наменског коришћења),
 - сви стручни послови у вези са давањем пољопривредног земљишта у закуп, и
 - други стручни и административно-технички послови везани за припрему програма уређивања и старања о заштити и рационалном коришћењу пољопривредног земљишта.
2. Послови везани за субвенционисање пољопривредних произвођача на територији општине Блаце.
3. Обавља административно-стручне и техничке послове у поступку израде и спровођења Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини.
4. Израду нацрта одлука, решења и других аката за коришћење подстицајних средстава које додељује Јавно предузеће.
5. Давање обавештења о конкурсима за подстицајна средства која додељује Јавно предузеће, као и Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде.
6. Израду плана коришћења средстава од накнада за коришћење шума ради оснивања нових шума и управљање шумама у својини Општине.
7. Подстицање и помагање развоју задругарства.
8. Израду пројеката за развој пољопривреде.
9. Организовање и реализовање пољопривредног сајма, изложби и других манифестација из области пољопривреде.
10. Организовање учешћа пољопривредних произвођача и предузећа из области пољопривреде на домаћим и међународним сајмовима.
11. Организовање студијских путовања у циљу упознавања са примерима добре праксе, као и учешћа на домаћим и међународним сајмовима.
12. Организовање стручних предавања за пољопривредне произвођаче, удружења, земљорадничке Задруге и предузећа из области пољопривредне производње.
13. Предузимање мера и активности за побољшање рада на противградним станицама.
14. Праћење појава биљних болести.
15. Израду базе података о земљорадничким задругама, пољопривредним удружењима и предузећима из области пољопривредне производње.
16. Израду базе података о анализи стања у пољопривреди по месним заједницама.
17. Израду промотивног материјала у циљу афирмације развоја руралних потенцијала.
18. Израду информације о реализацији јесење сетве и жетве и припреми за пролећну сетву.
19. Припрему прописа из области пољопривреде.
20. Експлоатација залиха воде, минерала, руде и камена на територији општине Блаце на основу геолошко-истраживачких активности и површинских мерења.
21. Сарадња са привредним и научним институцијама у изради и реализацији развојних програма у циљу експлоатације, израде прерађивачких постројења у вези са експлоатацијом воде, минерала, руде и камена.
22. Преузима неопходне активности у циљу остваривања права на експлоатацију воде, минерала, руде и камена на одређеном подручју.
23. Трговина пољопривредним производима и репроматеријалом за пољопривредну производњу, као и хемијским средствима.

У циљу побољшања квалитета живота и рада у руралним подручјима општине Блаце Јавно предузеће ће обављати стручне послове:

1. израде Стратегије руралног развоја Општине,
2. припреме пројектне и техничке документације за потребе Општине за потребе изградње руралне и пољопривредне инфраструктуре,
3. израде програма развоја руралног туризма у сарадњи са Туристичким инфо центром општине Блаце,

4. пружања подршке пољопривредницима и осталим заинтересованим за рурални развој кроз спровођење Програма подршке руралном развоју којима ће се обезбедити директна подршка пољопривредницима,

5. обезбеђивања подршке у припреми пројеката корисницима са територије општине Блаце у домену пољопривреде и руралног развоја.

Дирекција може без уписа у регистар да врши и друге делатности које служе обављању претежне делатности, уколико за те делатности испуњава услове предвиђене Законом.

О промени делатности Дирекција, као и о обављању других делатности које служе обављању претежне делатности, одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача, у складу са Законом.

Јавно предузеће ће Статутом ближе уредити послове које ће обављати у оквиру делатности таксативно наведене у члану 13. ове Одлуке.

Услови за обављање делатности као делатности од општег интереса

Члан 14.

Јавно предузеће "Дирекција" може да отпочне обављање делатности кад надлежни државни орган утврди да су испуњени услови за обављање те делатности у погледу:

- 1) техничке опремљености;
- 2) кадровске оспособљености;
- 3) безбедности и здравља на раду;
- 4) заштите и унапређења животне средине и
- 5) других услова прописаних законом.

V ИМОВИНА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Основни капитал

Члан 15.

Основни капитал Јавног предузећа "Дирекција" износи 10.000,00 динара.

На име средстава за оснивање и почетак рада, Јавном предузећу се преносе сва новчана средства која су планирана у буџету општине Блаце за обављање делатности Фонда за развој пољопривреде.

Имовина јавног предузећа

Члан 16.

Имовину Јавног предузећа "Дирекција" чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчана средства и хартије од вредности и друга имовинска права која су пренета у својину Јавног предузећа "Дирекција" у складу са законом, укључујући и право коришћења на стварима у јавној својини Општине Блаце.

Јавно предузеће "Дирекција" може користити и средства у јавној и другим облицима својине, у складу са законом и одлуком оснивача.

Члан 17.

Средства у јавној својини могу се улагати у капитал Јавног предузећа "Дирекција", у складу са законом и актира Скупштине општине.

По основу улагања средстава у јавној својини Општина Блаце стиче уделе у Јавном предузећу "Дирекција" као и права по основу тих удела.

Капитал у Јавном предузећу "Дирекција" подељен је на уделе одрежене номиналне вредности и уписује се у регистар.

Повећање и смањење оснивачког капитала

Члан 18.

О повећању или смањењу основног капитала Јавног предузећа "Дирекција" одлучује Скупштина Општине Блаце, као оснивач у складу са законом.

Средства јавног предузећа

Члан 19.

Јавно предузеће "Дирекција" у обављању делатности из члана 13. Ове Одлуке, стиче и прибавља средства из буџета оснивача, и из следећих извора:

- накнада за издавање аката у вршењу јавних овлашћења;
- накнадом за извршене услуге;

Службени лист Општине Блаце број 1/15

- из кредита,
- из донација и поклона,
- из осталих извора, у складу са законом.

Расподела добити**Члан 20.**

Добит Јавног предузећа "Дирекција", утврђена у складу са законом, може се расподелити за повећање основног капитала, резерве или за друге намене, у складу са законом, актима оснивача и овом одлуком.

Начела за одређивање цене услуга**Члан 21.**

Елементи за образовање и измену цена производа и услуга Јавног предузећа "Дирекција" уређују се посебном одлуком, коју доноси Надзорни одбор, уз сагласност оснивача, у складу са законом.

Унапређење рада и развоја предузећа**Члан 22.**

Унапређење рада и развоја Јавног предузећа "Дирекција" заснива се на дугорочном и средњорочном плану рада и развоја.

Плановима и програмом рада из става 1. ове Одлуке, утврђују се пословна политика и развој Јавног предузећа "Дирекција", одређују се непосредни задаци и утврђују средства и мере за њихово извршавање.

Планови и програми рада Јавног предузећа "Дирекција" морају се заснивати на законима којима се уређују одређени односи у делатностима којима се бави Јавно предузеће "Дирекција".

Планови и програми**Члан 23.**

Планови и програми Јавног предузећа "Дирекција" су:

- план и програм развоја Јавног предузећа,
- финансијски планови и
- други планови и програми,

Планови и програми Јавног предузећа "Дирекција" достављају се Скупштини Општине најкасније до 1. децембра текуће године за наредну годину.

Планови и програми се сматрају донетим када на њих сагласност да Скупштина општине.

VI ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА И ОСНИВАЧА**Права оснивача****Члан 24.**

По основу учешћа у основном капиталу Јавног предузећа "Дирекција", Општина Блаце, као оснивач има следећа права:

- право управљања Јавним предузећем "Дирекција" на начин утврђен Статутом Јавног предузећа;
- право на учешће у расподели добити Јавног предузећа;
- право да буду информисани о пословању Јавног предузећа;
- право да учествују у расподели ликвидационе или стечајне масе, након престанка

Јавног предузећа стечајем или ликвидацијом, а по измирењу обавеза и

- друга права у складу са законом.

Обезбеђење општег интереса**Члан 25.**

Ради обезбеђења општег интереса у делатности за коју је Јавно предузеће "Дирекција" основано, Скупштина општине даје сагласност на:

- Статут Јавног предузећа "Дирекција";
- давање гаранција, авала, јемстава, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;

- располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа "Дирекција", веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса, утврђених оснивачким актом;

- улагања капитала;
- статусне промене;

- акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији и

Службени лист Општине Блаце број 1/15

- друге одлуке којима се уређује обављање делатности од општег интереса у складу са законом и актом о оснивању;

Члан 26.

Општинско веће даје сагласност на:

1. Акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места.
2. Претходну сагласност на повећање броја запослених.

Континуирано и квалитетно пружање услуга**Члан 27.**

Јавно предузеће "Дирекција" је дужно да делатност од општег интереса за коју је основано обавља на начин којим се обезбеђује стално, континуирано и квалитетно пружање услуга крајњим корисницима.

Несметано функционисање постројења и опреме**Члан 28.**

Јавно предузеће "Дирекција" је дужно да предузима мере и активности за редовно одржавање и несметано функционисање постројења и других објеката неопходних за обављање своје делатности, у складу са законима и другим прописима којима се уређују услови обављања делатности од општег интереса због које је основано.

Поремећај у пословању**Члан 29.**

У случају поремећаја у пословању Јавног предузећа "Дирекција", Скупштина општине предузеће мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито :

- разрешење Надзорног одбора и директора,
- ограничење права огранка Јавног предузећа да иступа у правном промету са трећим лицима,
- ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини,
- друге мере одређене законом којим се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса и овом Одлуком.

Члан 30.

У случају поремећаја у пословању Јавног предузећа "Дирекција", Општинско веће предузеће мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито:

- промену унутрашње организације Јавног предузећа.

VII ПОСЛОВАЊЕ, УТВРЂИВАЊЕ И РАСПОРЕЂИВАЊЕ ДОБИТИ**Пословање под тржишним условима****Члан 31.**

Јавно предузеће "Дирекција" послује по тржишним условима, у складу са законом.

Пужање услуга корисницима са територије других општина.**Члан 32.**

У обављању своје претежне делатности, Јавно предузеће "Дирекција" своје производе и услуге може испоручивати, односно пружати и корисницима са територије других општина и градова, под условом да се ни на који начин не угрожава стално, континуирано и квалитетно снабдевање крајњих корисника са територије општине Блаце.

Испоруку производа и пружање услуга из става 1. овог члана Јавно предузеће "Дирекција" обавља у складу са посебно закљученим уговорима.

Расподела добити**Члан 33.**

Добит Јавног предузећа "Дирекција", утврђена у складу са законом, може се расподелити за повећање основног капитала, резерве или за друге намене, у складу са законом и посебном одлуком Скупштине општине Блаце.

Пословни резултат Јавног предузећа "Дирекција" утврђује се у временским периодима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Одлуку о распоређивању добити доноси Надзорни одбор, уз сагласност Скупштине општине.

VIII ОРГАНИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**Органи јавног предузећа****Члан 34.**

Управљање у Јавном предузећу "Дирекција" је организовано као једнодомно. Органи Јавног предузећа су: Надзорни одбор и директор.

1) Надзорни одбор**Састав Надзорног одбора****Члан 35.**

Надзорни одбор има председника и два члана које именује Скупштина општине Блаце, на период од четири године, под условима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Један члан Надзорног одбора именује се из реда запослених, на начин и по поступку који је утврђен Статутом Јавног предузећа "Дирекција".

Услови за чланове Надзорног одбора**Члан 36.**

За председника и чланове Надзорног одбора именује се лице које испуњава следеће услове:

- да је пунолетно и пословно способно;
- да има стечено високо образовање трећег или другог степена, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године;
- да је стручњак у једној или више области из које је делатност од општег интереса за чије обављање је оснивано јавно предузеће;
- најмање три године искуства на руководећем положају;
- да поседује стручност из области финансија, права или корпоративног управљања;
- да није осуђивано на условну или безусловну казну за криминална дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, као и да му није изречена мера безбедности забране обављања претежне делатности јавног предузећа.

Мандат чланова Надзорног одбора**Члан 37.**

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани, уколико:

- надзорни одбор не достави оснивачу на сагласност годишњи програм пословања,
- оснивач не прихвати финансијски извештај јавног предузећа,
- пропусти да предузму неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања сумње да одговорно лице јавног предузећа делује на штету јавног предузећа кршењем директорских дужности, несавесним понашањем и на други начин.

Председник и чланови Надзорног одбора могу се разрешити пре истека периода на који су именовани, уколико предузеће не испуни годишњи програм пословања или не оствари кључне показатеље учинка.

Председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог Надзорног одбора, односно именовање новог председника или члана Надзорног одбора.

Надлежност Надзорног одбора**Члан 38.**

Надзорни одбор:

- 1) утврђује пословну стратегију и пословне циљеве предузећа и стара се о њиховој реализацији;
- 2) усваја извештај о степену реализације програма пословања;
- 3) доноси годишњи програм пословања, уз сагласност оснивача;
- 4) надзире рад директора;
- 5) врши унутрашњи надзор над пословањем предузећа;
- 6) успоставља, одобрава и прати рачуноводство, унутрашњу контролу, финансијске извештаје и политику управљања ризицима;
- 7) утврђује финансијске извештаје предузећа и доставља их оснивачу ради давања сагласности;

Службени лист Општине Блаце број 1/15

- 8) доноси статут уз сагласност оснивача,
 - 9) одлучује о статусним променама и оснивању других правних субјеката, уз сагласност оснивача;
 - 10) доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка уз сагласност оснивача;
 - 11) даје сагласност директору за предузимање послова или радњи у складу са законом, статутом и одлуком оснивача;
 - 12) закључује уговоре о раду на одређено време са директором предузећа.
 - 13) врши друге послове у складу са овим законом, статутом и прописима којима се утврђује правни положај привредних друштава.
- Назорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у предузећу.

Накнада за рад**Члан 39.**

Председник и чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у Надзорном одбору.

Висину накнаде из става 1. овог члана утврђује оснивач на основу извештаја о степену реализације програма пословања Јавног предузећа "Дирекција".

2) Директор**Члан 40.**

Директора Јавног предузећа "Дирекција" именује Скупштина општине на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

За директора Јавног предузећа може бити именовано лица које испуњава услове предвиђене законом.

На услове за именовање директора предузећа, сходно се примењују одредбе Закона о раду ("Службени гласник РС", број 24/05, 61/05 и 54/09).

Директор јавног предузећа је јавни функционер у смислу закона којим се регулише област вршења јавних функција.

Надлежности директора**Члан 41.**

Директор Јавног предузећа "Дирекција":

- 1) представља и заступа предузећа;
- 2) организује и руководи процесом рада;
- 3) води пословање предузећа;
- 4) одговара за законитост рада предузећа;
- 5) предлаже годишњи програм пословања и предузима мере за његово спровођење;
- 6) предлаже финансијске извештаје;
- 7) извршава одлуке надзорног одбора;
- 8) врши друге послове одрежене законом и статутом предузећа.

Зарада директора**Члан 42.**

Директор има право на зараду, а може имати право на стимулацију у случају кад јавно предузеће послује са позитивним пословним резултатима.

Одлуку о исплати стимулације доноси Скупштина општине.

Мандат директора**Члан 43.**

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком или разрешењем.

Разрешење директора**Члан 44.**

Предлог за разрешење може поднети Надзорни одбор предузећа.

Предлог за разрешење мора бити образложен са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење.

Члан 45.

Скупштина општине може разрешити директора под условима предвиђеним законом.

Суспензија директора**Члан 46.**

Службени лист Општине Блаце број 1/15

Уколико против директора ступи на снагу оптужница за кривична дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, Скупштина општине доноси решење о суспензији.

Суспензија траје док се поступак правоснажно не оконча.

Вршилац дужности директора**Члан 47.**

Скупштина општине именује вршиоца дужности директора у следећим случајевима:

1) уколико директору престане мандат због истека периода на који је именован, због подношења оставке или у случају разрешења пре истека мандата;

2) уколико буде донето решење о суспензији директора;

3) у случају смрти или губитка пословне способности директора.

Вршилац дужности може бити именован на период који није дужи од шест месеци.

У нарочито оправданим случајевима Скупштина општине може донети одлуку о именовању вршиоца дужности директора на још један период од шест месеци.

Вршилац дужности директора именује се на предлог Општинског већа Општине Блаце, без спровођења јавног конкурса.

Вршилац дужности директора има сва права, обавезе и овлашћење директора.

IX ПОРЕМЕЋАЈИ У РАДУ УСЛЕД ВИШЕ СИЛЕ**Поремећаји у пословању****Члан 48.**

У случају поремећаја у пословању Јавног предузећа "Дирекција", Скупштина општине, може предузети мере прописане законом, ради обезбеђења услова за несметано функционисање Јавног предузећа "Дирекција" и обављање делатности од општег интереса, а нарочито:

- промену унутрашње организације Јавног предузећа;
- разрешење Надзорног одбора и директора и именовање привременог органа Јавног предузећа;
- ограничење права појединих делова Јавног предузећа да иступају у правном промету са трећим лицима;
- ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини.

Остваривање права на штрајк**Члан 49**

Штрајк је прекид рада који запослени организују ради заштите својих професионалних и екомских интереса по основу рада.

У Јавном предузећу "Дирекција" право на штрајк запослени остварују у складу са законом, колективним уговором и посебним актом оснивача.

Унутрашња организација**Члан 50**

Статутом, општим актима и другим актима Јавног предузећа "Дирекција" ближе се уређују унутрашња организација Јавног предузећа, делокруг органа и друга питања од значаја за рад и пословање Јавног предузећа, у складу са законом и овим уговором.

Радни односи**Члан 51**

Права, обавезе и одговорности запослених из радног односа уређују се колективним уговором Јавног предузећа "Дирекција" у складу са законом и актима оснивача.

Колективни уговор Јавног предузећа "Дирекција" мора бити сагласан са законом, општим и посебним колективним уговором.

Безбедност и здравље запослених на раду**Члан 52**

Права, обавезе и одговорности у вези са безбедношћу и здрављем на раду остварују се у складу са законом и прописима донетим на основу закона, а ближе се уређују колективним уговором, општим актима Јавног предузећа "Дирекција" или уговором о раду.

Заштита животне средине**Члан 53**

Јавно предузеће "Дирекција" је дужно да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности човекове средине.

Службени лист Општине Блаце број 1/15

Статутом Јавног предузећа "Дирекција" детаљније се утврђују активности предузећа ради заштите животне средине, сагласно закону и прописима оснивача који регулишу област заштите животне средине.

Јавност рада предузећа**Члан 54**

Рад Јавног предузећа "Дирекција" је јаван.

За јавност рада Јавног предузећа "Дирекција" одговоран је директор.

Доступност информација**Члан 55**

Доступност информација од јавног значаја Јавно предузеће "Дирекција" врши у складу са одредбама закона који регулише област слободног приступа информацијама од јавног значаја.

Пословна тајна**Члан 56**

Пословном тајном сматрају се исправе и подаци утврђени одлуком директора или Надзорног одбора Јавног предузећа "Дирекција" чије би саопштавање неовлашћеном лицу било противно пословању Јавног предузећа и штетило би његовом пословном угледу и интересима.

X СТАТУТ И ДРУГИ ОПШТИ АКТИ**Општи акти****Члан 57**

Општи акти Јавног предузећа "Дирекција" су Статут и други општи акти утврђена законом.

Статут је основни општи акт Јавног предузећа "Дирекција".

Други општи акти Јавног предузећа морају бити у сагласности са Статутом Јавног предузећа "Дирекција".

Појединачни акти које доносе органи и овлашћени појединци у Јавном предузећу, морају бити у складу са општим актима Јавног предузећа "Дирекција".

XI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 58**

Јавно предузеће почиње са радом даном регистрација код надлежне агенције.

Почетком рада Јавног предузећа "Дирекција" престаје са радом Фонд за развој пољопривреде.

Даном почетка рада, Јавно предузеће "Дирекција" преузима средства, права и обавезе Фонда за развој пољопривреде.

Фонд је у обавези да сачини биланс стања за средства, имовину, права и обавезе који се преносе на Јавном предузећу.

Фонд је у обавези да сачини завршни рачун са стањем на дан престанка са радом, на који сагласност даје Скупштина општине Блаце.

Члан 59

Избор органа Јавног предузећа "Дирекција" извршиће се најкасније у року од 90 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Надзорни одбор је дужан да донесе Статут Јавног предузећа "Дирекција" у року од 30 дана од дана именовања Надзорног одбора у складу са овом Одлуком.

Члан 60.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу Општине Блаце.

Број: I-02-194/15

У Блацу, 30.01.2015. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК

Златко Димитријевић с.р.

На основу члана 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07), члана 41. Статута Општине Блаце („Сл. лист Општине Блаце“, бр. 7/08 и 8/13), члана 4 и 5. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 119/12, 116/13-аутентично тумачење, 41/14-и др.Закон) и члана 94. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“,бр.72/09, 81/09-исправка, 64/10-Одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13-Одлука УС, 50/13-Одлука УС, 98/13- Одлука УС, 132/14 и 145/2014), Скупштина Општине Блаце, на седници одржаној дана 30.01.2015. године, донела је

О Д Л У К У
О ОСНИВАЊУ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА
"ДИРЕКЦИЈА ЗА УРБАНИЗАМ И ИЗГРАДЊУ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ"

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Оснивање јавног предузећа

Члан 1.

Ради обављање делатности од општег интереса и делатности од значаја за рад органа Општине Блаце, оснива се Јавно предузеће под називом "Дирекција за урбанизам и изградњу Општине Блаце" (у даљем тексту Јавно предузеће "Дирекција").

Циљеви оснивања

Члан 2.

Јавно предузеће "Дирекција" оснива се и послује ради трајног обављања делатности од општег интереса и уредног задовољавања потреба корисника услуга, ради развоја и унапређивања обављања делатности од општег интереса и то:

- уређивања, употребе, унапређивања и заштите грађевинског земљишта;
- урбанистичког и просторног планирања;
- одржавања, заштите и уређивања површина јавне намене;
- коришћења, управљања, заштите и унапређивања општинских путева, улица и некатегорисаних путева на територији општине;
- израде техничке документације и изградње објеката јавне намене, линијских инфраструктурних објеката и објеката комуналне инфраструктуре чији је инвеститор Општина Блаце или који се граде средствима Општине Блаце;
- одржавање и управљање стамбеним зградама и становима у јавној својини;

Предмет одлуке

Члан 3.

Ова Одлука, као актом о оснивању Јавног предузећа, садржи одредбе о:

- називу и седишту оснивача;
- пословном имену и седишту Јавног предузећа;
- претежној делатности Јавног предузећа;
- правима, обавезама и одговорностима оснивача према Јавном предузећу и Јавног предузећа према оснивачу;
- условима и начину утврђивања и распоређивања добити, односно начину покрића губитака и сношењу ризика;
- условима и начину задуживања Јавног предузећа;
- заступању Јавног предузећа;
- износу основног капитала, као и опису, врсти и вредности неновчаног улога;

Службени лист Општине Блаце број 1/15

- органима Јавног предузећа ;
- имовини која се не може отуђити;
- о располагању (отуђење и прибављање) стварима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа у складу са законом;
- заштити животне средине;
- другим питањима од значаја за несметано обављање делатности за коју се оснива Јавно предузеће;

II ПОДАЦИ О ОСНИВАЧУ**Оснивач јавног предузећа****Члан 4.**

Оснивач Јавног предузећа је Општина Блаце, улица Карађорђева број 4, Блаце, матични број: 07203608

Права оснивача остварује Скупштина општине Блаце.

Правни статус јавног предузећа**Члан 5.**

Јавно предузеће има статус правног лица, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом.

Јавно предузеће у правном промету са трећим лицима има сва овлашћења и иступа у своје име и за свој рачун.

Одговорност за обавезе јавног предузећа**Члан 6.**

Јавно предузеће за своје обавезе одговара целокупном својом имовином.

Оснивач не одговара за обавезе Јавног предузећа осим у случајевима прописаним законом.

Заступање и представљање јавног предузећа**Члан 7.**

Јавно предузеће заступа и представља директор.

III ПОСЛОВНО ИМЕ И СЕДИШТЕ**Пословно име јавног предузећа****Члан 8.**

Јавно предузеће послује под следећим пословним именом : Јавно предузеће "Дирекција за урбанизам и изградњу Општине Блаце".

Скраћено пословно име је ЈП „Дирекција за урбанизам и изградњу“.

О промени пословног имена одлучује Надзорни одбор Јавног предузећа "Дирекција за урбанизам и изградњу Општине Блаце", уз сагласност оснивача.

Седиште јавног предузећа**Члан 9.**

Седиште Јавног предузећа "Дирекција" је у Блацу, улица Карађорђева број 4.

О промени седишта Јавног предузећа "Дирекција" одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача.

Печат, штамбиљ и знак јавног предузећа**Члан 10.**

Јавно предузеће " Дирекција" има свој печат и штамбиљ са исписаним текстом на српском језику и ћириличким писмом.

Печат је округлог облика пречника 40мм и садржи пуно пословно име и седиште Јавног предузећа "Дирекција".Штамбиљ је правоугаоног облика димензија 60x40мм и и садржи пуно пословно име, седиште Јавног предузећа "Дирекција" и место за датум и број.

Службени лист Општине Блаце број 1/15

Јавно предузеће "Дирекција" има свој знак који садржи назив и седиште Јавног предузећа "Дирекција", а који ће бити дефинисан Статутом Јавног предузећа "Дирекција".

Упис јавног предузећа у регистар**Члан 11.**

Јавно предузеће "Дирекција" се за обављање своје делатности, утврђене овом одлуком, уписује у регистар у складу са законом којим се уређује правни положај привредних друштава и поступак регистрације, у складу са законом.

Унутрашња организација јавног предузећа**Члан 12.**

Јавно предузеће "Дирекција" послује као јединствена радна целина.

Актом директора Јавног предузећа "Дирекција", уређује се унутрашња организација и систематизација послова.

IV ДЕЛАТНОСТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**Претежна делатност****Члан 13.**

Претежна делатност Јавног предузећа "Дирекција" је:

- 71.12 Инжењерске делатности и техничко саветовање

Осим наведене претежне делатности, Јавно предузеће ће се бавити и другим делатностима, као што су:

- 41.10 Разрада грађевинских пројеката
- 41.20 Изградња стамбених и нестамбених зграда
- 42.11 Изградња путева и аутопутева
- 42.21 Изградња цевовода
- 42.22 Изградња електричних и телекомуникационих водова
- 42.99 Изградња осталих непоменутих грађевина
- 43.11 Рушење објеката
- 43.12 Припрема градилишта
- 43.21 Постављање електричних инсталација
- 43.22 Постављање водоводних, канализационих, грејних и климатизационих система
- 43.29 Остали инсталациони радови у грађевинству
- 43.99 Остали непоменути специфични грађевински радови
- 68.20 Изнајмљивање властитих или изнајмљених некретнина и управљање њима
- 68.32 Управљање некретнинама за накнаду
- 71.11 Архитектонска делатност
- 71.20 Техничко испитивање и анализе
- 81.30 Услуге уређења и одржавања околине

Ради остваривања циљева из делокруга пословања Јавно предузеће "Дирекција" врши следеће послове и задатке:

У области уређивања грађевинског земљишта:

-обезбеђује услове за уређивање грађевинског земљиште припремањем грађевинског земљишта кроз: вршење истражних радова, израду геодетских, геолошких и других подлога, израду планске и техничке документације, израду програма за уређивање грађевинског земљишта, расељавање, уклањање објеката, санирање терена и друге радове.

-обезбеђује услове за уређивање грађевинског земљиште опремањем грађевинског земљишта кроз: изградњу објеката и мреже комуналне инфраструктуре и изградњу и уређење површина јавне намене

-обезбеђује решавање имовинско-правних односа у вези са прибављањем грађевинског земљишта у јавну својину

-стара се о заштити, рационалном и одрживом коришћењу грађевинског земљишта;

Службени лист Општине Блаце број 1/15

- закључује уговоре о заједничком припремању односно опремању грађевинског земљишта средствима физичких и правних лица
- врши обрачун висине доприноса за уређивање грађевинског земљишта у поступку издавања грађевинске дозволе
- врши и друге стручне послове у вези са уређивањем и коришћењем грађевинског земљишта

У области просторног и урбанистичког планирања:

- обезбеђује израду просторних и урбанистичких планова
- обезбеђује израду докумената за спровођење просторних планова
- обезбеђује израду урбанистичко-техничке документације за спровођење планских докумената
- организује урбанистичко-архитектонски конкурс
- стара се о међусобној усклађености докумената просторног и урбанистичког планирања за територију општине Блаце
- стара се о имплементацији просторних и урбанистичких планова
- сарађује са Општинском управом у припреми аката које доноси Скупштина општине у области просторног и урбанистичког планирања
- за потребе праћења стања у простору, води локални информациони систем планских докумената и стања у простору, у складу са начелима INSPIRE директиве
- обезбеђује хоризонталну и вертикалну координацију у области просторног и урбанистичког планирања
- прикупљање и унос података у информационе базе просторних података
- обезбеђује израду сепарата о техничким условима изградње
- врши и друге стручне послове у вези са просторним и урбанистичким планирањем

У области изградње:

За изградњу, реконструкцију, адаптацији и санацију објеката јавне намене, линијских инфраструктурних објеката и објеката комуналне инфраструктуре чији је инвеститор Општина Блаце или који се граде средствима Општине Блаце:

- обезбеђује вршење претходних радова који претходе изради техничке документације
- обезбеђује израду техничке документације и техничке контроле документације
- обезбеђује припремне радова за грађење
- обезбеђује грађење објеката
- обезбеђује стручни надзор у току грађења објеката
- обезбеђује вршење техничког прегледа објеката
- обезбеђује услове за пробни рад и добијање употребне дозволе за објекте
- обезбеђује инвестиционо одржавање објеката
- обезбеђује унапређење енергетске ефикасности објеката

У области коришћења, управљања, заштите и унапређивања општинских путева, улица и некатегорисаних путева на територији општине Блаце:

- стара се о коришћењу општинских путева, улица у насељу и некатегорисаних путева кроз вршења јавних овлашћења издавањем аката;
- води евиденцију издатих аката у вршењу јавних овлашћења;
- стара се о заштити општинских путева, улица у насељу и некатегорисаних путева;
- обезбеђује трајно, непрекидно и квалитетно одржавање и заштиту путева
- обезбеђује несметано и безбедно одвијање саобраћаја на путу;
- врши инвеститорску функцију на изградњи и реконструкцији општинских путева, улица у насељу и некатегорисаних путева;
- организује обављање стручних послова на изградњи, реконструкцији, одржавању и заштити општинских путева, улица у насељу и некатегорисаних путева;
- уступање радова на одржавању општинских путева, улица у насељу и некатегорисаних путева;
- организује вршење стручног надзора над изградњом, реконструкцијом, одржавањем и заштитом општинских путева, улица у насељу и некатегорисаних путева;
- планирање изградње, реконструкције, одржавања и заштите јавног пута;

Службени лист Општине Блаце број 1/15

-означава и води евиденцију о о саобраћајно-техничким подацима за општинске путеве, улице и некатегорисане путеве,

-припрема дугорочне и средњорочне програме одржавања, заштите и развоја локалних и некатегорисаних путева, улица у насељу и некатегорисаних путева на територији

-сарађује са Општинском управом у припреми аката које доносе органи Општине Блаце у вези са коришћењем, управљањем, заштитеом и унапређивањем општинских путева, улица и некатегорисаних путева;

-врши и друге стручне послове у вези са коришћењем, управљањем, заштитеом и унапређивањем општинских путева, улица и некатегорисаних путева на територији општине Блаце.

Јавно предузеће "Дирекција за грађевинско земљиште" може без уписа у регистар да врши и друге делатности које служе обављању претежне делатности, уколико за те делатности испуњава услове предвиђене законом.

О промени делатности Јавног предузећа "Дирекција", као и о обављању других делатности које служе обављању претежне делатности, одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача, у складу са законом.

Услови за обављање делатности као делатности од општег интереса**Члан 14.**

Јавно предузеће "Дирекција" може да отпочне обављање делатности кад надлежни државни орган утврди да су испуњени услови за обављање те делатности у погледу:

- 1) техничке опремљености;
- 2) кадровске оспособљености;
- 3) безбедности и здравља на раду;
- 4) заштите и унапређења животне средине и
- 5) других услова прописаних законом.

V ИМОВИНА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**Основни капитал****Члан 15.**

Основни капитал Јавног предузећа "Дирекција" износи 10.000,00 динара.

На име средстава за оснивање и почетак рада, Јавном предузећу се преносе сва новчана средства која су планирана у буџету општине Блаце за обављање делатности Фонда за грађевинско земљиште, општинске и некатегорисане путеве и улице у насељу као и средства која се налазе на том рачуну у тренутку престанка рада Фонда.

Имовина јавног предузећа**Члан 16.**

Имовину Јавног предузећа "Дирекција" чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчана средства и хартије од вредности и друга имовинска права која су пренета у својину Јавног предузећа "Дирекција" у складу са законом, укључујући и право коришћења на стварима у јавној својини Општине Блаце.

Јавно предузеће "Дирекција" може користити и средства у јавној и другим облицима својине, у складу са законом и одлуком оснивача.

Члан 17.

Средства у јавној својини могу се улагати у капитал Јавног предузећа "Дирекција", у складу са законом и актима Скупштине општине.

По основу улагања средстава у јавној својини Општина Блаце стиче уделе у Јавном предузећу "Дирекција" као и права по основу тих удела.

Капитал у Јавном предузећу "Дирекција" подељен је на уделе одрежене номиналне вредности и уписује се у регистар.

Повећање и смањење оснивачког капитала**Члан 18.**

О повећању или смањењу основног капитала Јавног предузећа "Дирекција" одлучује Општина Блаце, као оснивач у складу са законом.

Средства јавног предузећа**Члан 19.**

Јавно предузеће "Дирекција" у обављању делатности из чл.14. Ове Одлуке, стиче и прибавља средства из буџета оснивача и из следећих извора:

- накнаде за уређивање грађевинског земљишта;
- доприноса за уређивање грађевинског земљишта;
- накнаде за коришћење јавних површина;
- накнаде за коришћење јавних путева;
- накнада за издавање аката у вршењу јавних овлашћења;
- накнадом за извршене пројектантске, урбанистичке и остале услуге;
- из кредита,
- из донација и поклона,
- из осталих извора, у складу са законом.

Расподела добити**Члан 20.**

Добит Јавног предузећа "Дирекција", утврђена у складу са законом, може се расподелити за повећање основног капитала, резерве или за друге намене, у складу са законом, актима оснивача и овом одлуком.

Начела за одређивање цене услуга**Члан 21.**

Елементи за образовање цена производа и услуга Јавног предузећа "Дирекција" уређују се посебном одлуком, коју доноси Надзорни одбор, уз сагласност оснивача, у складу са законом.

Усвајање захтева за измену цена**Члан 22.**

Јавно предузеће "Дирекција" је обавезно да захтев за измену цена производа и услуга укључи у свој годишњи програм пословања, у складу са чланом 27. ове Одлуке.

Када се значајније промене вредности елемената, који су укључени у методологију за обрачунавање цена, Јавно предузеће "Дирекција" може да током пословне године да поднесе оснивачу детаљно образложен захтев за одобрење измене цена услуга, заједно са изменама годишњег програма пословања.

Измене годишњег програма пословања са предлогом за измену цена се достављају се Скупштини општине.

Унапређење рада и развоја предузећа**Члан 23.**

Унапређење рада и развоја Јавног предузећа "Дирекција" заснива се на дугорочном и средњорочном плану рада и развоја.

Плановима и програмом рада из става 1. ове Одлуке, утврђују се пословна политика и развој Јавног предузећа "Дирекција", одређују се непосредни задаци и утврђују средства и мере за њихово извршавање.

Планови и програми рада Јавног предузећа "Дирекција" морају се заснивати на законима којима се уређују одређени односи у делатностима којима се бави Јавно предузеће "Дирекција".

Планови и програми**Члан 24.**

Планови и програми Јавног предузећа "Дирекција" су:

- план и програм развоја Јавног предузећа,
- финансијски планови и

Службени лист Општине Блаце број 1/15

– други планови и програми,

Планови и програми Јавног предузећа "Дирекција" достављају се Скупштини Општине најкасније до 1. децембра текуће године за наредну годину.

Планови и програми се сматрају донетим када на њих сагласност да Скупштина општине.

VI ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА И ОСНИВАЧА**Права оснивача****Члан 25.**

По основу учешћа у основном капиталу Јавног предузећа "Дирекција", Општина Блаце, као оснивач има следећа права:

- право управљања Јавним предузећем "Дирекција" на начин утврђен Статутом Јавног предузећа;
- право на учешће у расподели добити Јавног предузећа;
- право да буду информисани о пословању Јавног предузећа;
- право да учествују у расподели ликвидационе или стечајне масе, након престанка

Јавног предузећа стечајем или ликвидацијом, а по измирењу обавеза и

- друга права у складу са законом.

Обезбеђење општег интереса**Члан 26.**

Ради обезбеђења општег интереса у делатности за коју је Јавно предузеће "Дирекција" основано, Скупштина општине даје сагласност на:

- Статут Јавног предузећа "Дирекција";
- давање гаранција, авала, јемстава, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
- располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа "Дирекција", веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса, утврђених оснивачким актом;
- улагања капитала;
- статусне промене;
- акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији и
- друге одлуке којима се уређује обављање делатности од општег интереса у складу са законом и актом о оснивању;

Члан 27.

Општинско веће даје сагласност на:

1. Акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места.
2. Претходну сагласност на повећање броја запослених.

Континуирано и квалитетно пружање услуга**Члан 28.**

Јавно предузеће "Дирекција" је дужно да делатност од општег интереса за коју је основано обавља на начин којим се обезбеђује стално, континуирано и квалитетно пружање услуга крајњим корисницима.

Несметано функционисање постројења и опреме**Члан 29.**

Јавно предузеће "Дирекција" је дужно да предузима мере и активности за редовно одржавање и несметано функционисање постројења и других објеката неопходних за обављање своје делатности, у складу са законима и другим прописима којима се уређују услови обављања делатности од општег интереса због које је основано.

Поремећај у пословању

Члан 30.

У случају поремећаја у пословању Јавног предузећа "Дирекција", Скупштина општине предузеће мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито :

- разрешење Надзорног одбора и директора,
- ограничење права огранка Јавног предузећа да иступа у правном промету са трећим лицима,
- ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини,
- друге мере одређене законом којим се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса и овом Одлуком.

Члан 31.

У случају поремећаја у пословању Јавног предузећа "Дирекција", Општинско веће предузеће мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито :

- промену унутрашње организације Јавног предузећа.

VII ПОСЛОВАЊЕ, УТВРЂИВАЊЕ И РАСПОРЕЂИВАЊЕ ДОБИТИ**Пословање под тржишним условима****Члан 32.**

Јавно предузеће "Дирекција" послује по тржишним условима, у складу са законом.

Пружање услуга корисницима са територије других општина.**Члан 33.**

У обављању своје претежне делатности, Јавно предузеће "Дирекција" своје производе и услуге може испоручивати, односно пружати и корисницима са територије других општина и градова, под условом да се ни на који начин не угрожава стално, континуирано и квалитетно снабдевање крајњих корисника са територије општине Блаце.

Испоруку производа и пружање услуга из става 1. овог члана Јавно предузеће "Дирекција" обавља у складу са посебно закљученим уговорима.

Расподела добити**Члан 34.**

Добит Јавног предузећа "Дирекција", утврђена у складу са законом, може се расподелити за повећање основног капитала, резерве или за друге намене, у складу са законом и посебном одлуком Скупштине општине Блаце.

Пословни резултат Јавног предузећа "Дирекција" утврђује се у временским периодима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Одлуку о распоређивању добити доноси Надзорни одбор, уз сагласност Скупштине општине.

VIII ОРГАНИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**Органи јавног предузећа****Члан 35.**

Управљање у Јавном предузећу "Дирекција" је организовано као једнодомно.

Органи Јавног предузећа су: Надзорни одбор и директор.

1) Надзорни одбор**Састав Надзорног одбора****Члан 36.**

Надзорни одбор има председника и два члана које именује Скупштина општине Блаце, на период од четири године, под условима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Један члан Надзорног одбора именује се из реда запослених, на начин и по поступку који је утврђен Статутом Јавног предузећа "Дирекција".

Услови за чланове Надзорног одбора**Члан 37.**

За председника и чланове Надзорног одбора именује се лице које испуњава следеће услове:

- да је пунолетно и пословно способно;
- да има стечено високо образовање трећег или другог степена, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године;
- да је стручњак у једној или више области из које је делатност од општег интереса за чије обављање је оснивано јавно предузеће;
- најмање три године искуства на руководећем положају;
- да поседује стручност из области финансија, права или корпоративног управљања;
- да није осуђивано на условну или безусловну казну за криминална дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, као и да му није изречена мера безбедности забране обављања претежне делатности јавног предузећа.

Мандат чланова Надзорног одбора**Члан 38.**

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани, уколико:

- надзорни одбор не достави оснивачу на сагласност годишњи програм пословања,
- оснивач не прихвати финансијски извештај јавног предузећа,
- пропусти да предузму неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања сумње да одговорно лице јавног предузећа делује на штету јавног предузећа кршењем директорских дужности, несавесним понашањем и на други начин.

Председник и чланови Надзорног одбора могу се разрешити пре истека периода на који су именовани, уколико предузеће не испуни годишњи програм пословања или не оствари кључне показатеље учинка.

Председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог Надзорног одбора, односно именовање новог председника или члана Надзорног одбора.

Надлежност Надзорног одбора**Члан 39.**

Надзорни одбор:

- 1) утврђује пословну стратегију и пословне циљеве предузећа и стара се о њиховој реализацији;
- 2) усваја извештај о степену реализације програма пословања;
- 3) доноси годишњи програм пословања, уз сагласност оснивача;
- 4) надзире рад директора;
- 5) врши унутрашњи надзор над пословањем предузећа;
- 6) успоставља, одобрава и прати рачуноводство, унутрашњу контролу, финансијске извештаје и политику управљања ризицима;
- 7) утврђује финансијске извештаје предузећа и доставља их оснивачу ради давања сагласности;
- 8) доноси статут уз сагласност оснивача,
- 9) одлучује о статусним променама и оснивању других правних субјеката, уз сагласност оснивача;
- 10) доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка уз сагласност оснивача;
- 11) даје сагласност директору за предузимање послова или радњи у складу са законом, статутом и одлуком оснивача;
- 12) закључује уговоре о раду на одређено време са директором предузећа.
- 13) врши друге послове у складу са овим законом, статутом и прописима којима се утврђује правни положај привредних друштава.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у предузећу.

Накнада за рад**Члан 40.**

Службени лист Општине Блаце број 1/15

Председник и чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у Надзорном одбору.

Висину накнаде из става 1. овог члана утврђује оснивач на основу извештаја о степену реализације програма пословања Јавног предузећа "Дирекција".

2) Директор**Члан 41.**

Директора Јавног предузећа "Дирекција" именује Скупштина општине на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

За директора Јавног предузећа може бити именовано лица које испуњава услове предвиђене законом.

На услове за именовање директора предузећа, сходно се примењују одредбе Закона о раду ("Службени гласник РС", број 24/05, 61/05 и 54/09).

Директор јавног предузећа је јавни функционер у смислу закона којим се регулише област вршења јавних функција.

Надлежности директора**Члан 42.**

Директор Јавног предузећа "Дирекција":

- 1) представља и заступа предузећа;
- 2) организује и руководи процесом рада;
- 3) води пословање предузећа;
- 4) одговара за законитост рада предузећа;
- 5) предлаже годишњи програм пословања и предузима мере за његово спровођење;
- 6) предлаже финансијске извештаје;
- 7) извршава одлуке надзорног одбора;
- 8) врши друге послове одрежене законом и статутом предузећа.

Зарада директора**Члан 43.**

Директор има право на зараду, а може имати право на стимулацију у случају кад јавно предузеће послује са позитивним пословним резултатима.

Одлуку о исплати стимулације доноси Скупштина општине.

Мандат директора**Члан 44.**

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком или разрешењем.

Разрешење директора**Члан 45.**

Предлог за разрешење може поднети Надзорни одбор предузећа.

Предлог за разрешење мора бити образложен са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење.

Члан 46.

Скупштина општине може разрешити директора под условима предвиђеним законом.

Суспензија директора**Члан 47.**

Уколико против директора ступи на снагу оптужница за кривична дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, Скупштина општине доноси решење о суспензији.

Суспензија траје док се поступак правоснажно не оконча.

Вршилац дужности директора**Члан 48.**

Службени лист Општине Блаце број 1/15

Скупштина општине именује вршиоца дужности директора у следећим случајевима:

- 1) уколико директору престане мандат због истека периода на који је именован, због подношења оставке или у случају разрешења пре истека мандата;
- 2) уколико буде донето решење о суспензији директора;
- 3) у случају смрти или губитка пословне способности директора.

Вршилац дужности може бити именован на период који није дужи од шест месеци.

У нарочито оправданим случајевима Скупштина општине може донети одлуку о именовању вршиоца дужности директора на још један период од шест месеци.

Вршилац дужности директора именује се на предлог Општинског већа Општине Блаце, без спровођења јавног конкурса.

Вршилац дужности директора има сва права, обавезе и овлашћење директора.

IX ПОРЕМЕЋАЈИ У РАДУ УСЛЕД ВИШЕ СИЛЕ**Поремећаји у пословању****Члан 49.**

У случају поремећаја у пословању Јавног предузећа "Дирекција", Скупштина општине, може предузети мере прописане законом, ради обезбеђења услова за несметано функционисање Јавног предузећа "Дирекција" и обављање делатности од општег интереса, а нарочито:

- промену унутрашње организације Јавног предузећа;
- разрешење Надзорног одбора и директора и именовање привременог органа Јавног предузећа;
- ограничење права појединих делова Јавног предузећа да иступају у правном промету са трећим лицима;
- ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини.

Остваривање права на штрајк**Члан 50.**

Штрајк је прекид рада који запослени организују ради заштите својих професионалних и екомских интереса по основу рада.

У Јавном предузећу "Дирекција" право на штрајк запослени остварују у складу са законом, колективним уговором и посебним актом оснивача.

Унутрашња организација**Члан 51.**

Статутом, општим актима и другим актима Јавног предузећа "Дирекција" ближе се уређују унутрашња организација Јавног предузећа, делокруг органа и друга питања од значаја за рад и пословање Јавног предузећа, у складу са законом и овим уговором.

Радни односи**Члан 52.**

Права, обавезе и одговорности запослених из радног односа уређују се колективним уговором Јавног предузећа "Дирекција" у складу са законом и актима оснивача.

Колективни уговор Јавног предузећа "Дирекција" мора бити сагласан са законом, општим и посебним колективним уговором.

Безбедност и здравље запослених на раду**Члан 53.**

Права, обавезе и одговорности у вези са безбедношћу и здрављем на раду остварују се у складу са законом и прописима донетим на основу закона, а ближе се уређују колективним уговором, општим актима Јавног предузећа "Дирекција" или уговором о раду.

Заштита животне средине**Члан 54.**

Јавно предузеће "Дирекција" је дужно да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности човекове средине.

Службени лист Општине Блаце број 1/15

Статутом Јавног предузећа "Дирекција" детаљније се утврђују активности предузећа ради заштите животне средине, сагласно закону и прописима оснивача који регулишу област заштите животне средине.

Јавност рада предузећа**Члан 55.**

Рад Јавног предузећа "Дирекција" је јаван.

За јавност рада Јавног предузећа "Дирекција" одговоран је директор.

Доступност информација**Члан 56.**

Доступност информација од јавног значаја Јавно предузеће "Дирекција" врши у складу са одредбама закона који регулише област слободног приступа информацијама од јавног значаја.

Пословна тајна**Члан 57.**

Пословном тајном сматрају се исправе и подаци утврђени одлуком директора или Надзорног одбора Јавног предузећа "Дирекција" чије би саопштавање неовлашћеном лицу било противно пословању Јавног предузећа и штетило би његовом пословном угледу и интересима.

X СТАТУТ И ДРУГИ ОПШТИ АКТИ**Општи акти****Члан 58.**

Општи акти Јавног предузећа "Дирекција" су Статут и други општи акти утврђена законом.

Статут је основни општи акт Јавног предузећа "Дирекција".

Други општи акти Јавног предузећа морају бити у сагласности са Статутом Јавног предузећа "Дирекција".

Појединачни акти које доносе органи и овлашћени појединци у Јавном предузећу, морају бити у складу са општим актима Јавног предузећа "Дирекција".

XI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 59.**

Јавно предузеће почиње са радом даном регистрација код надлежне агенције.

Почетком рада Јавног предузећа "Дирекција" престаје са радом Фонд за грађевинско земљиште општинске и некатегорисане путеве и улице у насељу.

Даном почетка рада, Јавно предузеће "Дирекција" преузима средства, права и обавезе Фонда за грађевинско земљиште општинске и некатегорисане путеве и улице у насељу.

Фонд је у обавези да сачини биланс стања за средства, имовину, права и обавезе који се преносе на Јавном предузећу.

Фонд је у обавези да сачини завршни рачун са стањем на дан престанка са радом, на који сагласност даје Скупштина општине Блаце.

Члан 60.

Избор органа Јавног предузећа "Дирекција" извршиће се најкасније у року од 90 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Надзорни одбор је дужан да донесе Статут Јавног предузећа "Дирекција" у року од 30 дана од дана именовања Надзорног одбора у складу са овом Одлуком.

Члан 61.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Блаце".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Златко Димитријевић с.р.

На основу члана 40. став 6. Закона о водама ("Службени гласник Републике Србије" број 30/10 и 93/12), члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07) и члана 41. Статута Општине Блаце ("Службени лист Општине Блаце" број 7/08 и 8/13), Скупштина Општине Блаце на седници одржаној дана 30.01.2015. године, донела је

О Д Л У К У
О СЕОСКИМ ВОДОВОДИМА
Опште одредбе

Члан 1.

Овом Одлуком се уређује изградња, одржавање, прикључење, коришћење и управљање сеоским водоводима.

Члан 2.

Под сеоским водоводом, у смислу ове Одлуке, подразумева се систем воде за пиће у сеоском насељу, које има уређено и заштићено извориште, каптажу, уређај за припрему воде, резервоар, разводну мрежу и остале уређаје изграђене на основу захтева из техничке документације, а којим не управља Јавно комунално предузеће „Блаце“, са седиштем у Блацу, у смислу пречишћавања, дистрибуције и испоруке воде на територији Општине Блаце.

Члан 3.

Корисником водовода, у смислу ове Одлуке, сматрају се сва физичка и правна лица прикључена на сеоски водовод, а која су то право стекла:

- учешћем у изградњи водовода,
- уплатом накнаде за прикључење на водовод,
- наслеђем, односно поделом домаћинства које има статус корисника водовода.

Члан 4.

За послове изградње, одржавања, коришћења и управљања сеоским водоводима, Савет месне заједнице образује Одбор за сеоски водовод.

Изградња сеоског водовода**Члан 5.**

Сеоски водовод се гради у складу са прописима о водама и прописима о грађењу.

Члан 6.

Изградња сеоског водовода врши се на основу програма рада и финансијског плана месне заједнице.

Иницијативу за изградњу, реконструкцију или доградњу сеоског водовода покреће Одбор за сеоски водовод.

Иницијатива из става 1. овог члана мора да садржи спецификацију радова, потребних средстава и изворе финансирања.

Одржавање сеоског водовода**Члан 7.**

Службени лист Општине Блаце број 1/15

Сеоски водовод се користи и одржава у складу са прописима, стандардима и техничким нормативима који се односе на ову врсту објекта, као и општим условима утврђеним овом Одлуком.

Члан 8.

Одржавање сеоског водовода обухвата нарочито:

- одржавање свих објеката водовода у исправном стању,
- предузимање потребних мера на поправкама појединих делова или објеката,
- редован преглед и ремонт појединих делова или објеката (преглед резервоара и чишћење по потреби, прегледе заштите изворишта, испирање мреже водовода и друго),
- одржавање и попуњавање резервних делова у потребној количини,
- заштиту водовода од оштећења и заштиту воде од загађивања и других штетних радњи,
- заштиту водомера од мраза, оштећења и загађења.

Члан 9.

Одбор за сеоски водовод је дужан да редовно врши контролу и одржавање сеоског водовода, о чему води посебну евиденцију.

Одбор је дужан да одржавање сеоског водовода повери правном лицу које је регистровано за обављање ове делатности у смислу одредби Закона о комуналним делатностима.

Поверавање послова из става 2. овог члана врши се на основу одлуке Одбора, а са лицем коме су поверени послови Савет месне заједнице закључује уговор, који одобрава Општинско веће Општине Блаце.

Члан 10.

Одбор за сеоски водовод је дужан да о намераваним поправкама и радовима обавести потрошаче воде најкасније 24 сата пре отпочињања радова.

Изузетно, ако је потребно хитно интервенисати, поправци се може приступити одмах после обавештавања корисника воде.

Члан 11.

Потрошачи воде су дужни да одржавају своје водоводне инсталације у исправном стању. У случају кvara, дужни су да одмах обавесте Одбор за сеоски водовод и предузму мере у року од 24 сата.

Трошкови одржавања водоводних инсталација од прикључка на водоводну мрежу падају на терет корисника прикључка.

Члан 12.

Средства за изградњу и инвестиционо и текуће одржавање обезбеђују се на основу финансијског плана Месне заједнице, накнаде за утрошену воду, накнаде за прикључење на водоводну мрежу и учешћа грађана.

Прикључење на сеоски водовод**Члан 13.**

Коришћење сеоског водовода дозвољено је само корисницима у смислу члана 3. ове Одлуке.

Члан 14.

Прикључивање на сеоски водовод може се вршити по полагању и пуштању у рад уличне водоводне мреже.

Члан 15.

Свака зграда или грађевинско земљиште мора имати сопствени водоводни прикључак.

Кућна водоводна инсталација се поставља тако да се непосредно прикључује на водоводну мрежу.

Изузетно, ако не постоји могућност да се кућне водоводне инсталације непосредно прикључе на уличну водоводну мрежу, цеви до доводног прикључка се могу поставити преко суседног земљишта.

Члан 16.

На сеоски водовод се може прикључити грађанин или правно лице које има прописно изведену кућну водоводну инсталацију, изграђену шахту са прописаним поклопцем, уграђен водомер и вентиле за отварање и затварање воде, а ако је предвиђено, и положене цеви до места прикључка.

Члан 17.

Услови за одобрење прикључивања новог корисника на изграђени сеоски водовод су:

1. да исти, обзиром на количину воде, може да задовољи њихове потребе и
2. да се њихово снабдевање водом не може решити другачије на економичан и рационалан начин.

Члан 18.

Грађани и правна лица који се прикључују на сеоски водовод обавезни су:

1. да надокнаде сразмерни део трошкова изградње,
2. да од дана прикључења носе трошкове одржавања и искоришћавања,
3. да носе трошкове прикључења.

Лица из става 1. овог члана имају иста права и обавезе као и остали корисници водовода.

Одбор за сеоски водовод утврђује висину накнаде за прикључење на водовод нових корисника, у складу са одредбама ове Одлуке.

Одбор за сеоски водовод, уз сагласност Савета месне заједнице, може одлучити да новог корисника ослободи обавезе плаћања накнаде из става 3. овог члана.

Члан 19.

Самостални уређаји за снабдевање водом не смеју се спајати са водоводном мрежом сеоског водовода.

Коришћење сеоског водовода**Члан 20.**

Коришћење сеоског водовода обухвата:

- редовно снабдевање хигијенском и квалитетном водом за пиће свих потрошача,
- редовну органолептичку контролу и организовање хемијске и бактериолошке контроле воде, у складу са посебним прописима,
- пуштање у рад нових или поправљених објеката водовода
- прикључивање нових корисника,
- манипулисање затварачима, арматурама и другим уређајима у циљу расподеле и штедње воде.

Члан 21.

Вода из сеоског водовода користи се првенствено за пиће и подмиривање потреба у домаћинству. За остале потребе вода се може користити само ако има довољне количине воде.

Изузетно, вода се може користити и у друге сврхе ради отклањања последица више силе (пожар, земљотрес и слично).

Члан 22.

Вода се испоручује после прикључења објеката потрошача на сеоски водовод.

Члан 23.

За испоручену воду плаћа се накнада.

Накнада се обрачунава по јединици утрошка воде (м³) читавањем водомера или у паушалном износу, месечно уназад, по испостављеном рачуну.

Начин утврђивања накнаде и цену воде утврђује Одбор за сеоски водовод, у складу са Законом.

Средства која се наплате за утрошену воду користе се за одржавање сеоског водовода.

Члан 24.

Ради рационалног коришћења воде Одбор може утврдити оптималне количине потрошње воде по кориснику, сразмерно његовим потребама.

Утврђивање тих количина Одбор ће вршити на основу дотока воде у резервоар (издашност), тако да ниво воде у резервоару ни у једном моменту не буде мањи од 1/3 његове запремине.

Члан 25.

Службени лист Општине Блаце број 1/15

Уколико дође до веће несташице воде, Одбор је дужан да прогласи општу штедњу воде и ограничи потрошњу по домаћинству, узимајући у обзир број чланова домаћинства и остале потребе у домаћинству.

Ограничење потрошње воде ће се по правилу примењивати за једнодневну потрошњу.

Члан 26.

Потрошња воде се не плаћа:

- за гашење пожара,
- ако је вода истекла због квара на водомеру или арматури до споја, осим ако је до квара дошло кривицом потрошача.

Одбор за сеоски водовод може одлучити да се вода из водовода без накнаде може користити за јавне чесме и сличне потребе села.

Члан 27.

Испорука воде из сеоског водовода може се обуставити потрошачу ако:

1. онемогући правилно регистровање утрошене воде,
2. троши воду супротно забранама и ограничењима,
3. својим објектима омета нормалну испоруку воде другим потрошачима,
4. преко својих инсталација без одобрења Одбора за сеоски водовод омогући потрошњу воде другом лицу,
5. ускрати или онемогући овлашћеним лицима приступ до мерних уређаја,
6. не плати искоришћену воду два месеца уназад.

У случајевима из става 1. овог члана, Одбор за сеоски водовод кориснику доставља упозорење да ће му се због недостатака обуставити даља испорука воде ако недостатке не отклону у року од 7 дана.

Уколико корисник не отклони недостатке у остављеном року, Одбор ће донети одлуку да се кориснику обустави даља испорука воде.

Када корисник недостатке из става 1. овог члана отклони, у року од 48 сати ће му се омогућити несметано коришћење воде.

Члан 28.

Одбор за сеоски водовод ће корисника искључити са мреже сеоског водовода у случају да:

1. оштећује водоводне уређаје и водоводну мрежу,
2. прикључује кућне водоводне инсталације на водоводну мрежу и врши оправке и промене на водоводној мрежи без одобрења,
3. дотрајала кућна водоводна инсталација угрожава хигијенску исправност воде у сеоском водоводу,
4. спаја самосталне уређаје за снабдевање водом са водоводном мрежом сеоског водовода,
5. испушта отпадне воде из кућне водоводне инсталације на улицу, пут, другу јавну површину или водоток,
6. користи водоводне инсталације за уземљење електричних инсталација и уређаја.

Члан 29.

Корисник може отказати потрошњу воде из сеоског водовода.

Отказ се даје писменим путем и може бити трајан или привремен.

После датог отказа, у року од 48 сати Одбор за сеоски водовод искључује корисника са мреже сеоског водовода.

Управљање сеоским водоводом**Члан 30.**

Сеоским водоводом управља Одбор за сеоски водовод.

Одбор има председника и 7 чланова које бира Савет месне заједнице, на период од 4 године.

У Одбору за сеоски водовод најмање један члан мора да буде стручно лице за руковање водоводом.

Председник Месне заједнице је по функцији члан Одбора. Из редова чланова одбора бира се благајник Одбора.

Члан 31.

Седнице Одбора за сеоски водовод се сазивају по потреби, а најмање једном месечно.

Службени лист Општине Блаце број 1/15

Седнице Одбора сазива Председник по сопственој иницијативи или на захтев трећине чланова Одбора или Савета месне заједнице.

Члан 32.

Одбор за сеоски водовод доноси одлуке из своје надлежности које се односе на:

1. коришћење водовода,
2. одобравање нових прикључака,
3. рационално коришћење воде и прописивање мера штедње воде,
4. цену воде и новог прикључка,
5. одржавање водовода,
6. набавку потребног материјала за одржавање водовода,
7. спровођење осталих одредби ове Одлуке.

Члан 33.

Поред обавеза из члана 30 ове Одлуке, Одбор за сеоски водовод је дужан:

- да се стара о одржавању водовода од изворишта до крајњих потрошача, ангажујући по потреби овлашћена стручна лица (правна и физичка) за стручне и физичке послове,
- да контролише правилност употребе воде,
- да врши контролу и печатење, скидање и намештање водомера,
- да организује редовно хлорисање воде,
- да од надлежног органа тражи мишљење по сваком захтеву за прикључење на водоводну мрежу нових корисника,
- да одређује место где ће се извршити прикључење на водовод,
- да спроводи поступак против лица која намерно оштећују водовод, који се бесправно прикључе на водовод или без одобрења дозволе другим лицима коришћење водовода,
- да подноси пријаве комуналној инспекцији против лица која поступају супротно овој Одлуци.

Надзор**Члан 34.**

Надзор над применом ове Одлуке врши комунална инспекција Општинске управе Општине Блаце.

Казнене одредбе**Члан 35.**

За прекршај из овог члана казниће се новчаном казном од 50.000 до 1.000.000 динара правно лице.

За прекршај из овог члана казниће се одговорно лице у правном лицу, као и физичко лице, новчаном казном од 5.000 до 75.000 динара.

За прекршај из става 1 овог члана казниће се предузетник новчаном казном од 10.000 до 250.000 динара.

Прелазне и завршне одредбе**Члан 36.**

Усклађивање искоришћавања, одржавања и управљања сеоским водоводима на територији Општине Блаце, извршиће се у року од 6 месеци од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 37.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Општине Блаце".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

Број: I-352-198/15

Датум: 30.01.2015. године

ПРЕДСЕДНИК

Златко Димитријевић с.р.

На основу члана 27. став 10. Закона о јавној својини ("Службени гласник Републике Србије", број 72/2011, 88/13 и 105/14), члана 20. став 1. тачка 25. и 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број 129/2007) и члана 41. Статута Општине Блаце ("Службени лист Општине Блаце", број 7/08 и 8/13), Скупштина Општине Блаце, на седници одржаној дана 30.01.2015. године, донела је

О Д Л У К У
О ПРИБАВЉАЊУ, КОРИШЋЕЊУ, УПРАВЉАЊУ И РАСПОЛАГАЊУ
СТВАРИМА У СВОЈИНИ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

Члан 1.
ПРЕДМЕТ УРЕЂИВАЊА

Овом Одлуком се, у складу са Законом:

-одређују носиоци права коришћења ствари у својини Општине Блаце (у даљем тексту: Општине) као и њихова овлашћења,

-одређују корисници ствари у својини Општине као и њихова овлашћења,

-утврђује надлежни орган Општине за припрему и доношење аката у вези са прибављањем, коришћењем, управљањем и располагањем стварима у својини Општине и одређује се лице надлежно да у име Општине закључи уговор у вези са истима,

-прописује надлежност за вођење евиденције ствари у својини Општине и евиденције непокретности у јавној својини које користе органи Општине и

-прописује надлежност за вршење надзора над применом Закона и других прописа који уређују јавну својину и над применом ове Одлуке.

Члан 2.
ПРИБАВЉАЊЕ, КОРИШЋЕЊЕ, УПРАВЉАЊЕ И
РАСПОЛАГАЊЕ СТВАРИМА

Под прибављањем ствари у својину Општине, у смислу ове Одлуке, подразумева се прибављање ствари по тржишној вредности, разменом, изградњом и бестеретним правним послом (наслеђе, поклон, једнострана изјава воље или на други начин у складу са Законом).

Прибављање непокретности у својину Општине вршиће се у поступку јавног надметања или прикупљања писмених понуда, а изузетно непосредном погодбом под условима утврђеним Законом и Уредбом о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда.

Право коришћења ствари у својини Општине, у смислу ову Одлуке, обухвата право држања, коришћења исте у складу са природом и наменом ствари, давања у закуп и управљања истом.

Под управљањем стварима у својини Општине, у смислу ове Одлуке, подразумева се одржавање, обнављање и унапређивање истих, као и извршавање законских и других обавеза у вези са тим стварима.

Под располагањем стварима у својини Општине, у смислу ове Одлуке, подразумева се:

1) давање ствари у закуп;

2) пренос права јавне својине на другог носиоца јавне својине (са накнадом или без накнаде), укључујући и размену;

3) отуђење ствари;

Службени лист Општине Блаце број 1/15

- 4) прибављање ствари;
- 5) давање ствари на коришћење;
- 6) заснивање хипотеке;
- 7) улагање у капитал;
- 8) залагање покретне ствари.

Члан 3.**ДАВАЊЕ СТВАРИ У ЗАКУП**

Непокретне ствари у својини Општине дају се у закуп у поступку јавног надметања или прикупљања писмених понуда путем јавног оглашавања, а изузетно непосредном погодбом у случајевима утврђеним Законом и Уредбом о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом.

Одлуку о покретању поступка давања у закуп доноси Председник Општине Блаце. Доношење акта припрема Стручна служба за Општинско веће и Председника Општине.

Одлука о покретању поступка садржи:

1. назив органа и корисника непокретности која се даје у закуп (назив закуподавца);
2. ближе податке о начину давања у закуп непокретности (јавно надметање или прикупљање писмених понуда);
3. опис непокретности која се даје у закуп;
4. услове под којима се даје непокретност у закуп (рок трајања и слично);
5. обавезе закупца у вези коришћењем непокретности за одређену сврху и намену;
6. време и место одржавања јавног надметања, односно, разматрања приспелих понуда;
7. начин, место и време за достављање пријаве за учешће у поступку јавног надметања, односно, писмених понуда за учешће у поступку прикупљања писмених понуда;
8. место и време увида у документацију у вези непокретности која се даје у закуп;
9. почетну, односно најнижу висину закупнине по којој се непокретност може дати у закуп;
10. висину и начин полагања депозита;
11. рок за повраћај депозита учесницима који нису успели на јавном надметању, односно у поступку прикупљања писмених понуда.

Поступак давања у закуп непокретности у јавној својини спроводи Комисија коју образује Општинско веће Општине Блаце.

Комисија има Председника и два члана.

Задатак Комисије је да припреми потребну документацију и оглас, да даје додатне информације у вези понуде, да отвара, прегледа и оцењује понуде, води поступак јавног надметања и саставља писани извештај о оцени понуда.

Након доношења Одлуке о покретању поступка давања у закуп непокретности, Комисија објављује оглас о спровођењу поступка јавног надметања или прикупљања писмених понуда за давање у закуп непокретности у јавној својини.

Оглас се објављује у средствима јавног информисања и на огласној табли Општине.

Оглас обавезно садржи: назив органа и корисника непокретности која се даје у закуп, ближе податке о начину давања, опис непокретности, услове под којима се даје непокретност, обавезе закупца, време и место одржавања јавног надметања, начин место и време достављања пријава, почетну односно најнижу висину закупнине.

Пријава, односно понуда која се доставља обавезно мора да садржи:

1. за физичка лица (предузетнике): име и презиме власника радње, адреса пребивалишта, извод из регистра надлежног органа, назив радње, матични број, копија решења о додељеном ПИБ-у .
2. за правна лица – назив и седиште правног лица извод из регистра надлежног органа, оснивачки акт, копија решења о додељеном ПИБ-у, копија о извршеном евидентирању за ПДВ.
3. за физичка лица - име и презиме, адреса, број личне карте и ЈМБГ. Поред доказа из тачке 1. ,2. и 3., пријава мора да садржи: пуномоћје за лице које заступа подносиоца пријаве, назнаку непокретности за коју се понуда подноси, делатност која ће се обављати, висину понуђене закупнине, изјава да ће се непокретност преузети у виђеном стању, доказ о уплаћеном депозиту.

Депозит се уплаћује у износу од једномесечне закупнине. Депозит се уплаћује на депозитни рачун Општине. Учеснику на огласу чија понуда није прихваћена депозит се враћа по коначности Одлуке о избору најповољнијег понуђача. Понуђач чија је понуда прихваћена губи право на повраћај депозита ако у року од 15 дана не закључи Уговор о закупу.

Поступак јавног надметања сматра се успешним и у случају достављања једне исправне пријаве за учешће којом се подносилац пријаве региструје и присуствује јавном надметању и проглашава закупцем ако прихвати почетну висину закупнине.

Уколико подносилац пријаве не прихвати почетну висину закупнине, губи право на враћање депозита.

Председник Комисије по отварању поступка јавног надметања утврђује и записнички констатује :

- имена физичких односно називе правних лица која су испунила услове за учешће на лицитацији,
- имена физичких односно називе правних лица која нису испунила услове за учешће на лицитацији,

Службени лист Општине Блаце број 1/15

- ко је од лицитаната лично присутан,

- ко од лица која су присутна има овлашћење да у име и за рачун лицитанта може да учини понуду, односно да предузме радње у поступку јавног надметања.

О раду Комисије води се записник.

У записник се поред времена спровођења, односно почетка поступка, наводе и лица која присуствују поступку и у ком својству присуствују, уноси се цео ток поступка, обавезно се констатују све понуде и лица која су их учинила.

Благовременост и подобност пристиглих понуда утврђује Комисија.

Неуредне и неблаговремене понуде неће се разматрати.

Неуредна је понуда која не испуњава услове утврђене огласом а неблаговремена понуда је понуда која није достављена до рока прописаног јавним позивом.

Председник Комисије, објављује почетни износ закупнине и позива учеснике да дају своје понуде.

Сваки учесник у јавном надметању обавезан је да јавно каже износ који нуди и у име ког понуђача.

Јавно надметање почиње објављивањем највеће понуђене почетне цене.

Председник Комисије утврђује следећу цену која се увећава за лицитациони корак који износи 5% од предходне цене. Овај поступак се понавља све док последња понуђена цена остане неприхваћена, када Председник Комисије пита три пута учеснике јавног надметања да ли неко од учесника даје понуду са већим износом.

Уколико неко од учесника понуди већи износ од то тада понуђеног износа поступак се наставља на начин утврђен предходним ставом све док учесници јавног надметања дају понуде са износом већим од оног који садржи последња учињена понуда .

Понуђач који је учинио најповољнију понуду, обавезан је да на позив Председника Комисије одмах потпише изјаву да је понудио највиши износ закупнине са знаком висине понуђеног износа закупнине.

Уколико најповољнији понуђач одбије да потпише изјаву из става 1. овог члана, Председник Комисије позива првог следећег најповољнијег понуђача да потпише изјаву .

Уколико први следећи најповољнији понуђач не потпише изјаву, Председник Комисије јавно оглашава да поступак јавног надметања није успео.

Понуђачима који су одбили да потпишу изјаве положени депозит се не враћа.

Када најповољнији понуђач потпише изјаву Председник Комисије јавно објављује да је поступак јавног надметања завршен и позива све учеснике јавног надметања да потпишу записник и у исти унесу своје евентуалне примедбе на ток поступка.

На захтев учесника јавног надметања Председник Комисије одмах уручује фотокопију записника о спроведеном поступку јавног надметања.

Комисија ће припремити извештај о спроведеном поступку и предложити избор најповољнијег понуђача који ће доставити Председнику Општине Блаце.

Председник Општине Блаце ће приликом доношења Одлуке за давање у закуп имати у виду елементе као што су висина закупнине, висину инвестиционих улагања које будући купац има намеру да уложи у адаптацију непокретности, квалитет средстава за обезбеђење плаћања будуће закупнине, број радника који ће се запослити у непокретности и друге елементе.

Уговор о закупу закључује Председник Општине по овлашћењу Општинског већа Општине Блаце.

Уколико прво јавно надметање не успе, приликом доношења Одлуке о поновном покретању поступка Председник Општине Блаце може умањити утврђену почетну цену али не више од 20 %.

Висина закупнине утврђује се месечно према м2 простора .

Закупнина се плаћа месечно и унапред.

Купац не може вршити адаптацију пословног простора без предходне сагласности куподавца.

Непокретности се могу дати у закуп и ван поступка јавног надметања, односно прикупљања писмених понуда, у случајевина предвиђених чланом 10. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда.

Члан 4.

ПОСТУПАК КОД ПРИБАВЉАЊА НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНУ СВОЈИНУ

Службени лист Општине Блаце број 1/15

Непокретне ствари прибављају се у јавну својину полазећи од тржишне вредности непокретности коју је проценио порески односно други надлежни орган у поступку јавног надметања или прикупљањем писмених понуда.

Одлуку о покретању поступка прибављања непокретности у јавну својину доноси Скупштина Општине Блаце.

Доношење акта припрема Стручна служба за Општинско веће и Председника Општине.

Одлука о покретању поступка садржи:

1. врсту поступка за прибављање непокретности (јавно надметање или прикупљање понуда),
2. карактеристике непокретности која се прибавља у јавну својину,
3. почетну купопродајну цену,
4. назначење лица која имају право учешћа,
5. критеријуме који ће се применити код оцене понуда, и
6. оквирне датуме у којима ће се спроводити појединачне фазе поступка.

7. кратко образложење разлога прибављања непокретности у јавну својину, са освртом на стратешка документа и планове за развој локалне самоуправе.

Одлука о покретању поступка прибављања може да садржи и друге елементе прописане Законом, Уредбом и овом Одлуком.

Након доношења Одлуке о покретању поступка прибављања непокретности у јавну својину у смислу Закона, Скупштина Општине Блаце формира Комисију за спровођење поступка прибављања непокретности у јавну својину, која објављује оглас о спровођењу поступка јавног надметања или прикупљања писмених понуда за прибављање непокретности у јавну својину.

Оглас мора бити објављен у дневном листу који се дистрибуира на територији Општине Блаце, односно у листу који се дистрибуира на целој територији Републике Србије.

Оглас из става 1. овог члана обавезно садржи:

-назив органа за чије се потребе непокретност прибавља у јавну својину,
 -карактеристике непокретности која се прибавља у јавну својину,
 -ближе услове за прибављање непокретности у јавну својину (у погледу рокова плаћања, дана увођења у посед и слично),

- обавезу подносиоца пријаве за учествовање у поступку јавног надметања да уз пријаву или понуду достави одговарајући доказ о праву својине на непокретности,

-обавезу власника непокретности која се нуди да достави изјаву да на истој не постоје права трећих лица или да није оптерећена теретима, да није под спором или забраном располагања као и изјаву да, уколико се утврди да на непокретности постоји било какав терет, да ће га продавац отклонити о свом трошку,

-критеријум за избор најповољнијег понуђача,

-обавезан садржај пријаве, односно понуде и исправе које је потребно доставити уз пријаву,

-адресу за достављање пријаве односно понуде,

-рок за подношење пријаве односно понуде,

-место и време одржавања јавног надметања, односно отварања понуде,

-обавештење да подносиоци неблаговремене и непотпуне пријаве, односно понуде неће моћи да учествују у поступку јавног надметања,

Пријава односно понуда доставља се у затвореној коверти са видљивом назнаком на који се оглас односи и именом подносиоца.

Пријава, односно понуда правног лица мора да садржи назив, седиште и мора бити потписана од стране овлашћеног лица.

Уз пријаву, односно понуду правног лица прилаже се извод из регистра привредних субјеката надлежног органа и потврда о ПИБ-у.

Пријава, односно понуда физичког лица мора да садржи име и презиме, адресу, број личне карте, матични број и мора бити потписана, а ако је лице приватни предузетник прилаже се извод из регистра привредних субјеката надлежног органа и потврда о ПИБ-у.

У случају да подносиоца пријава односно понуде заступа пуномоћник, пуномоћје мора бити специјално и судски оверено.

Поступак прибављања непокретности у јавну својину спроводи Комисија која у току поступка води записник и по окончању поступка утврђује предлог за избор најповољнијег понуђача.

Услови за спровођење поступка су испуњени уколико пристигну најмање две благовремене и потпуне пријаве, односно понуде.

Службени лист Општине Блаце број 1/15

Уколико подносилац благовремене и потпуне пријаве, односно понуде не приступи јавном надметању, односно отварању писмених понуда сматраће се да је одустао од пријаве односно понуде.

Подносиоци неблаговремене, односно непотпуне пријаве, не могу да учествују у поступку јавног надметања, а непотпуне, односно неблаговремене пријаве и понуде се одбацују.

Одлуку о избору најповољнијег понуђача, након спроведеног поступка јавног надметања односно прикупљања писмених понуда доноси Скупштина Општине Блаце.

Непокретности се могу прибавити у јавну својину и непосредном погодбом али не изнад процењене тржишне вредности од стране надлежног органа ако то у конкретном случају представља једино могуће решење под којим се подразумева:

-случај када се непокретност прибавља у јавну својину по својим карактеристикама једина одговара потребама прибавиоца, стим што предлог акта односно акт располагања садржи образложење разлога о оправданости и целисходности,

-случај када се ради о међусобном располагању између носилаца права јавне својине,

-случај када се непокретност прибавља у јавну својину путем размене и та је размена у интересу Општине Блаце, а када је тржишна вредност непокретности у јавној својини већа од тржишне вредности непокретности која се прибавља, уговори доплата разлике у новцу у року од 20 дана од дана закључења уговора.

Члан 5.**ПОСТУПАК КОД ОТУЂЕЊА НЕПОКРЕТНОСТИ ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ**

Одлуку о покретању поступка отуђења непокретности из јавне својине доноси Скупштина Општина Блаце.

Доношење акта припрема Стручна служба за Општинско веће и Председника Општине.

Одлука о покретању поступка садржи:

- врсту поступка за отуђење непокретности (јавно надметање или прикупљање понуда),
- карактеристике непокретности која се отуђује из јавне својине,
- почетну купопродајну цену,
- висину лицитационог корака,
- назначење лица која имају право на учешће,
- критеријуме који ће се применити код оцене понуда,
- оквирне датуме у којима ће се спроводити појединачне фазе поступка.
- кратко образложење разлога отуђења непокретности из јавне својине.

Одлука о покретању поступка отуђења може да садржи и друге елементе.

Након доношења одлуке о отуђењу непокретности из јавне својине, Скупштина Општине Блаце формира Комисију за отуђење која објављује оглас о спровођењу поступка јавног надметања или прикупљања писмених понуда за отуђење непокретности из јавне својине. Оглас мора бити објављен у дневном листу који се дистрибуира на територији Општине Блаце, односно на целој територији Републике Србије.

Оглас обавезно садржи:

- назив органа и корисника непокретности које се отуђују из јавне својине,
- ближе податке о начину отуђења,
- опис непокретности који се отуђује,
- почетна цена по којој се непокретност отуђује,
- рокови плаћања,
- критеријуми за избор најповољнијег понуђача,
- висину и начин полагања депозита,
- рок за повраћај депозита учесницима који нису успели у поступку,
- обавезан садржај пријаве,
- адреса за достављање пријаве,
- место и време увида у документацију,
- рок за подношење пријаве односно понуде,
- место и време одржавања јавног надметања, односно отварања понуда,
- обавештење да подносиоци неблаговремене и непотпуне пријаве и понуде неће моћи да учествују у поступку.

Службени лист Општине Блаце број 1/15

Изузетно, непокретности се могу отуђити из јавне својине и испод тржишне цене у следећим случајевима:

- отклањањем последица елементарних непогода,
 - успостављања добрих односа са другим државама или међународним организацијама,
 - другим случајевима отуђења непокретности предвиђени посебни Законом.
- Одлуку о томе доноси Скупштина Општине Блаце.

Члан 6.**НОСИОЦИ ПРАВА КОРИШЋЕЊА СТВАРИ У СВОЈИНИ
ОПШТИНЕ**

Носиоци права коришћења ствари у својини Општине могу бити:

1. Месне заједнице у складу са Одлуком Општине којим се уређује положај Месних заједница;
2. Установе и друге организације чији је оснивач Општина, уколико им се право коришћења на ствари пренесе.

Члан 7.**ПРАВО КОРИШЋЕЊА**

Носиоци права коришћења имају право да ствар држе и да је користе у складу са природом и наменом исте ствари и да њоме управљају у складу са Законом.

Скупштина Општине Блаце може одлучити да се непокретност у својини Општине на којој постоји право коришћења а која није у функцији остваривања надлежности као непокретности која се користи супротно Закону или намени непокретности одузме од носиоца права коришћења.

Скупштина Општине Блаце може одлучити да се непокретност у својини Општине на којој постоји право коришћења одузме од носиоца права коришћења у случајевима који нису наведени у претходном ставу под условом да се носиоцу права коришћења обезбеди коришћење друга одговарајућа непокретност.

Право коришћења непокретности у својини Општине престаје у случају њеног отуђења из својине Општине независно од воље носиоца права коришћења и у случају престанка носиоца права коришћења.

Члан 8.**КОРИСНИЦИ СТВАРИ У СВОЈИНИ ОПШТИНЕ**

Корисници ствари у својини Општине су органи и организације Општине.

Органи Општине користе непокретне и покретне ствари у својини Општине намењене извршавању права и дужности Општине, које су прибављене за потребе тих органа или су им дате на коришћење.

Корисници ствари у својини Општине могу бити:

1. Државни органи и организације, на основу Одлуке о давању ствари на коришћење или у закуп;
2. Органи и организације Општине на основу Одлуке о давању ствари на коришћење или у закуп;
3. Јавна предузећа и друштва капитала чији је оснивач Општина уколико им се право коришћења на ствари Уговором пренесе на основу Одлуке Скупштине Општине;
4. Остала правна лица на основу концесије или по другом правном основу.

Члан 9.**СТВАРИ У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ КОЈЕ КОРИСТЕ ОРГАНИ
ОПШТИНЕ**

Ствари у јавној својини које користе органи Општине за вршење права и дужности су непокретне и покретне ствари.

Под непокретним стварима у смислу ове Одлуке подразумевају се грађевинско и пољопривредно земљиште, службене зграде и пословне просторије, стамбене зграде и станови, гараже и гаражна места и непокретности за репрезентивне потребе.

Службене зграде и пословне просторије у смислу ове Одлуке су зграде, делови зграда и просторије изграђене, купљене и на други начин прибављене од стране Општине.

Распоред службених зграда и пословних просторија у својини Општине врши Председник Општине.

Службени лист Општине Блаце број 1/15

Стамбеним зградама у смислу ове Одлуке сматрају се стамбене зграде, станови, гараже и пословни простор у стамбеним зградама који су изградњом, куповином или по другом основу прибављени у својину Општине за потребе органа Општине или за потребе њених запослених.

Под покретним стварима у смислу ове Одлуке подразумевају се превозна средства, предмети посебно историјско документарне, културне или уметничке вредности, опрема и потрошни материјал.

Превозна средства јесу моторна возила и друга средства која служе за потребе органа Општине и запослене у тим органима и која се користе за обављање службених послова органа Општине у складу са потребама и њиховом наменом.

Начин коришћења превозних средстава у својини Општине уређује се посебном Одлуком.

Опремом и потрошним материјалом у смислу ове Одлуке сматрају се рачунарски системи, биротехничка опрема, средства веза, канцеларијски намештај и други предмети.

Предмети посебне историјско-документарне, културне или уметничке вредности, у смислу ове одлуке, јесу писани и други историјски документи, скулптуре, слике, предмети од племенитих метала, таписерије и други предмети ликовне и примењене уметности, као и други предмети и дела од историјско-документарног, културног и уметничког значаја у својини Општине.

Члан 10.**НАЧИН КОРИШЋЕЊА, ОДРЖАВАЊА И УПРАВЉАЊЕ
СТВАРИМА**

Органи Општине дужни су да ствари у својини Општине користе на начин којим се обезбеђује ефикасно вршење њихових права и дужности, као и рационално коришћење и очување тих ствари. Функционер који руководи органом Општине, односно друго лице овлашћено одлуком Општине, стара се о законитости и одговорно је за законито коришћење и управљање стварима у јавној својини које користи орган.

Запослени у органима Општине одговорни су за савесно и наменско коришћење ствари у својини Општине које користе у обављању послова.

Члан 11.**НАДЛЕЖНОСТ ЗА САСТАВЉАЊЕ ПРЕДЛОГА АКТА**

Предлог акта о прибављању, коришћењу, управљању и располагању стварима које користе органи Општине и предлог акта о прибављању ствари и располагању стварима у својини Општине сачињава Скупштина Општине Блаце и Општинско веће Општине Блаце.

Члан 12.**НАДЛЕЖНОСТ ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ**

Скупштина Општине Блаце надлежна је да за непокретне ствари доноси Одлуке о располагању и то:

1. пренос права јавне својине на другог носиоца јавне својине (са накнадом или без накнаде), укупључујући и размену,
2. отуђење непокретне ствари,
3. заснивање хипотеке на непокретностима,
4. улагању непокретности у капитал.

Доношење Одлука о коришћењу, управљању и осталим актима располагања непокретности у надлежности је Скупштине Општине Блаце.

Одлуке о располагању превозним средствима, предметима посебне историјско – документарне, културне или уметничке вредности доноси Скупштина Општине Блаце.

Одлуке о коришћењу и управљању превозним средствима, предметима посебне историјско – документарне, културне или уметничке вредности доноси посебним актом Скупштина Општине Блаце.

Члан 13.**ЛИЦЕ НАДЛЕЖНО ЗА ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА**

Службени лист Општине Блаце број 1/15

Уговор о прибављању и отуђењу ствари у својини Општине закључује Председник Општине Блаце по овлашћењу Скупштине Општине.

Члан 14.

**ПРИБАВЉАЊЕ МИШЉЕЊА И ДОСТАВЉАЊЕ
УГОВОРА ОПШТИНСКОМ ПРАВОБРАНИЛАШТВУ**

Уговори о прибављању и отуђењу непокретности у својини Општине закључују се по претходно прибављеном мишљењу Општинског правобранилаштва општине Блаце.

Општинско правобранилаштво дужно је да мишљење из става 1. овог члана достави у року 30 дана од дана пријема захтева.

Општинско правобранилаштво дужно је да поднесе тужбу за поништење уговора из става 1. овог члана који је закључен супротно прописима, односно ако уговорена накнада одступа од прописане накнаде или од накнаде која се могла остварити у време закључења уговора.

Члан 15.

**НАДЛЕЖНОСТ ЗА ВОЂЕЊЕ ЕВИДЕНЦИЈА СТВАРИ У
СВОЈИНИ ОПШТИНЕ**

Одељење за финансије Општинске управе Општине Блаце води евиденцију у складу са Законом, о стању, вредности и кретању средстава у својини Општине које користе органи, организације и установе Општине.

О непокретности у јавној својини које користе органи Општине Блаце водиће посебну евиденцију у складу са Уредбом Владе Републике Србије.

Члан 16.

ПРЕЛАЗНЕ ОДРЕДБЕ

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Блаце " .

Број: I-404-193/15

У Блацу, 30.01.2015. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК

Златко Димитријевић с.р.

На основу члана 28. и члана 32. Закона о легализацији објеката ("Службени гласник Републике Србије" бр. 95/13) и члана 41. Статута Општине Блаце („Службени лист Општине Блаце“ број 07/08 и 08/13), Скупштина општине Блаце, на седници одржаној дана 30.01.2015. године, донела је

О Д Л У К У

О УТВРЂИВАЊУ НАКНАДЕ ЗА УРЕЂИВАЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ПОСТУПКУ ЛЕГАЛИЗАЦИЈЕ ОБЈЕКТА

І ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1

Овом Одлуком ближе се уређују мерила за одређивање висине накнаде за уређивање грађевинског земљишта за објекте као и делове објеката изграђене, реконструисане односно дограђене без грађевинске дозволе односно одобрења за изградњу или приликом чије изградње је одступљено од грађевинске дозволе односно одобрења за изградњу, на територији општине Блаце (у даљем тексту: накнада), услови под којима се може остварити право на умањење накнаде и услови и начин плаћања накнаде у складу са законом којим се уређује легализација објеката.

Члан 2

Обвезник плаћања накнаде је власник објекта као и власник делова објеката изграђених, реконструисаних односно дограђених без грађевинске дозволе односно одобрења за изградњу или објекта приликом чије изградње је одступљено од грађевинске дозволе односно одобрења за изградњу (у даљем тексту: обвезник).

Право на обрачун накнаде и право на умањење накнаде по овој Одлуци може да оствари обвезник који је поднео захтев за легализацију објекта надлежном органу по одредбама Закона о легализацији објеката ("Службени гласник РС, бр. 95/13) до 29. јануара 2014. године.

Члан 3

Послови обрачуна и наплате накнаде поверавају се Општинској управи -Служби фонда за грађевинско земљиште, општинске и некатегорисане путеве и улице у насељу.

Новчана средства добијена од накнаде користе се за уређивање (припремење и опремање) грађевинског земљишта, прибављање грађевинског земљишта у јавну својину и за изградњу и одржавање објеката комуналне инфраструктуре.

ІІ ОДРЕЂИВАЊЕ ВИСИНЕ НАКНАДЕ

Критеријуми за утврђивање висине накнаде

Члан 4

Висина накнаде утврђује се на основу следећих критеријума утврђених Законом о легализацији објеката: степена комуналне опремљености, годишњих програма за уређивање грађевинског земљишта, урбанистичке зоне, намене и површине објекта.

Члан 5

Грађевинско земљиште потпуно комунално опремљено за грађење је земљиште на коме је изграђен приступни пут са тротоаром и јавном расветом, водоводна и канализациона мрежа.

Накнада не обухвата трошкове електродистрибутивне мреже и објеката, ТТ мреже и објеката, кабловски дистрибутивни систем, мрежу и објекте топлификације и гасификације, које обвезник посебно уговара са надлежним јавним предузећима.

Члан 6

Општина доноси годишњи програм уређивања грађевинског земљишта којим се регулише припремање и опремање тог земљишта.

Члан 7

За утврђивање накнаде одређују се следеће (урбанистичке) зоне на територији општине Блаце и то:

Прва зона: обухвата грађевинско земљиште у насељу Блаце, унутар границе одређене улицама и географским појмовима (осовином улица и речног корита): улицом Српске хероине Милунке Савић до улице Кнеза Лазара, улицом Кнеза Лазара у правцу северо-запад до улице Карађорђево, улицом Карађорђево до улице Косте Војиновића, улицом Косте Војиновића до улице Видовданске, улицом Видовданском у правцу исток до улице Браће Вуксановић, од улице Браће Вуксановић улицом Војводе Степе у правцу северо-исток до улице Николе Тесле, улицом Николе Тесле до улице Цара Душана, улицом Цара Душана у правцу северо-исток до улице Војводе Мишића, улицом Војводе Мишића до улице 7 Јула, улицом 7 Јула у правцу југо-запад до улице Краља Петра првог Карађорђевића, улицом Краља Петра првог Карађорђевића у правцу југо-исток до улице Радомира Путника, улицом Радомира Путника до реке Блаташнице, реком Блаташницом низводно до улице Српске хероине Милунке Савић.

Друга зона: обухвата грађевинско земљиште изван прве зоне а у границама ПГР-а насеља Блаце.

Трећа зона: обухвата грађевинско земљиште на територији општине Блаце изван граница ПГР-а насеља Блаце.

Члан 8

Намене објеката за које се плаћа накнада су:

1.стамбена:

индивидуални и колективни стамбени објекти, куће за одмор, куће на селу, стамбени простор у стамбено - пословним објектима и пратећи гаражни и помоћни простор у стамбеним и стамбено - пословним објектима,

2.комерцијална:

трговински објекти (трговина на велико и мало), пословни објекти (банке, апотеке, агенције, канцеларије, бирои, мењачнице, кладионице, коцкарнице, играонице, галерије...), објекти занатства и услуга (фризерски салони, салони за улепшавање, ординације, занатске радње, сервиси ...), гараже као засебни комерцијални објекти, хотели и остале зграде за краткотрајни боравак (мотели, хостели, преноћишта, пансиони..), пословно-стамбени апартмани, угоститељски објекти, бензинске и гасне пумпе, пратећи гаражни, складишни и помоћни простор у овим објектима, као и сви други објекти комерцијалног и услужног карактера;

3. производна:

Производни и складишни објекти, резервоари, силоси, гаражни, помоћни и други простор у овим објектима и у комплексу који је у функцији производног процеса;

4.јавна:

објекти намењени за јавно коришћење. Могу бити објекти јавне намене у јавној својини по основу посебних закона (линијски инфраструктурни објекти, објекти за потребе државних органа, органа територијалне аутономије и локалне самоуправе итд.) и остали објекти јавне намене који могу бити у свим облицима својине (болнице, домови здравља, домови за старе, објекти образовања, отворени и затворени спортски и рекреативни објекти, објекти културе, саобраћајни терминали, поште и други објекти) и објекти - простори традиционалних цркава и традиционалних верских заједница у смислу Закона о црквама и верским заједницама ("Службени гласник РС", број 36/2006).

5.остала:

Службени лист Општине Блаце број 1/15

магацински простор ван производног комплекса (као посебан објекат), стоваришта материјала на отвореном, све врсте пијаца и изложбени простори на отвореном, комунални објекти, гаражни простор у овим објектима, пољопривредни објекти, економски објекти, помоћни објекти, отворени паркинзи, отворене депоније, отворена складишта.

Објекти који нису наведени у ставу 1. овог члана, уподобиће се најсличнијој наведеној намени.

У објектима са више од једне намене, свака од намена се одређује посебно и изражава у метрима квадратним корисне површине. Заједнички простор у овим објектима обрачунаваће се као припадајући простор уз намену која је процентуално најзаступљенија у објекту. Помоћни и гаражни простор у овим објектима обрачунаваће се уз намену којој припада.

За трговинске и пословне објекте у производном комплексу накнада се обрачунава као за комерцијалну намену.

Члан 9

Површина објекта представља корисну површину објекта, приказану у техничкој документацији израђеној у складу са Законом о легализацији објеката, а која је обрачуната у складу са стандардом СРПС У.Ц2.100.2002

Мерила за обрачун висине накнаде**Члан 10**

Јединични износ накнаде (Цјед) представља просечну цену квадратног метра станова новоградње у општини Блаце, према последњим објављеним подацима Републичког завода за статистику.

Уколико за општину Блаце нису објављени подаци о просечној цени квадратног метра станова новоградње, износ доприноса из става 2. овог члана, биће обрачунат тако што ће се као полазна основа за обрачун узети просечна цена квадратног метра станова новоградње у свим јединицама локалне самоуправе истог степена развијености, у складу са законом који се уређује регионални развој, а према последњим објављеним подацима од стране Републичког завода за статистику.

Члан 11

За обрачунавање накнаде одређују се следећи коефицијенти:

Коефицијент за зону ($K_{уз}$):

Урбанистичка зона	Коефицијент
Прва зона	0,025
Друга зона	0,020
Трећа зона	0,012

Коефицијент за намену (K_n):

Намена објекта	Коефицијент
Стамбена	0,2
Комерцијална	0,3
Производна	0,2
Остала	0,1
Јавна	0,3

Коефицијенти комуналне опремљености ($K_{ко}$): У случају опремљености грађевинског земљишта приступним путем, канализационом и водоводном мрежом, тротоаром и јавном расветом, коефицијент комуналне опремљености је 1.

Службени лист Општине Блаце број 1/15

Уколико је земљиште непотпуно опремљено комуналном инфраструктуром, накнада обрачуната у складу са чланом 4. ове Одлуке (Ц_{укупна}) умањује се за одређени проценат, у складу са следећом табелом:

Недостајућа комунална инфраструктура	Проценат умањења
приступни пут	5%
канализациона мрежа	5%
водоводна мрежа	5%
тротоар	5%
јавна расвета	5%

Методологија обрачуна**Члан 12**

Обрачун накнаде врши се на захтев обвезника из члана 2. ове Одлуке.

Уз захтев за обрачун накнаде обвезник прилаже: обавештење о могућности легализације издато од стране Службе надлежне за послове легализације, копију плана за катастарску парцелу, доказ о праву коришћења, својине, односно закупа на грађевинском земљишту, односно доказ о праву својине на објекту (у фотокопији) и један примерак Пројекта изведеног објекта израђен у складу са Законом о легализацији објеката.

Члан 13

Укупан износ накнаде обрачунава се тако што се јединични износ накнаде множи са корисном површином објекта из члана 8. ове Одлуке, коефицијентом за намену, коефицијентом за урбанистичку зону и коефицијентом комуналне опремљености и то према следећој формули:

Цукупна = Цјед. * Пнето * Кн * Куз * Кко, где је:

Цукупна - укупна цена након обрачуна

Цјед - јединична цена

Пнето - нето површина објекта из члана 8. ове одлуке

Кн - коефицијент за намену

Куз - коефицијент урбанистичке зоне

Кко - коефицијент комуналне опремљености

Члан 14

Накнада се не обрачунава за објекте јавне намене у јавној својини, односно за објекте за обављање функција органа и организација Републике, локалне самоуправе и организација које обављају јавну службу а послују средствима у јавној својини, као и за објекте за обављање делатности од општег интереса које се финансирају из буџета.

Накнада се не обрачунава за објекте који су у функцији обављања комуналне делатности и за мреже и објекте комуналне инфраструктурне чији је обвезник Општина Блаце.

Члан 15

Накнада за објекат који је изграђен на месту објекта који је био легално изграђен обрачунава се за разлику у површини објеката, а према намени и карактеру објекта који је срушен и објекта који се легализује, с тим да се нето површина претходног објекта утврђује као 0,75 од бруто површине објекта који је срушен.

Легалност и површина срушеног објекта из става 1. овог члана доказује се: изводом из земљишних књига, односно изводом из листа непокретности, копијом геодетског снимка објекта, грађевинском и употребном дозволом или актом органа надлежног за послове грађевинарства да је објекат грађен у периоду када за његову изградњу није било потребно издавање грађевинске дозволе.

III ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА УМАЊЕЊЕ НАКНАДЕ

Члан 16

Обвезник - власник бесправно изграђеног породичног стамбеног објекта или стана у стамбеној згради, који је изградњом или куповином трајно решавао своје стамбено питање и који нема или чији чланови породичног домаћинства немају другу непокретност за становање, ако је власник бесправно изграђеног породичног стамбеног објекта или стана у стамбеној згради, инвалид, самохрани родитељ или корисник социјалне помоћи, остварује право на умањење накнаде за уређивање грађевинског земљишта обрачунате у складу са овим правилником.

Под трајним решавањем стамбеног питања у смислу става 1. овог члана подразумева се изградња односно доградња или куповина породичног стамбеног објекта или стана у стамбеној згради, којом је обвезник из става 1. овог члана стекао стамбени простор, површине до 25м²/ члану породичног домаћинства.

Породичним домаћинством у смислу става 1. овог члана сматрају се лица која са власником објекта изграђеног без грађевинске дозволе, односно одобрења за изградњу живе у заједничком домаћинству (брачни друг или лице које са власником објекта живи у ванбрачној заједници, деца рођена у браку или ван брака, усвојена или пасторчад и друга лица која је власник објекта или његов брачни друг дужан да по закону издржава а која са њим станују у истом стану, односно породичној стамбеној згради).

Право на умањење накнаде у висини од 70% од износа обрачунатог на основу члана 12. ове одлуке остварује обвезник који је трајно решио стамбену потребу на начин прописан у ставу 2. овог члана.

У случају када је обвезник пријавио на легализацију породични стамбени објект или стан у стамбеној згради који је већи од објекта којим се трајно решава стамбена потреба у смислу ове Одлуке, умањење из претходног става се примењује за површину објекта којим трајно решава стамбену потребу, а разлику накнаде обвезник плаћа у пуном износу.

Члан 17

Испуњеност услова за умањење накнаде из члана 20. овог правилника утврђује се на основу приложених доказа, односно:

- 1) чињеница инвалидности доказује се правоснажним решењем Републичког фонда пензијског и инвалидског осигурања;
- 2) чињеница породичног домаћинства и самохраног родитеља (једнородитељске породице) у смислу одредаба закона којим се уређују породични односи, доказује се овереном изјавом два пунолетна сведока;
- 3) чињеница да власник бесправно изграђеног објекта, односно чланови његовог породичног домаћинства немају другу непокретност за становање на територији општине Блаце доказује се уверењем о имовном стању које издаје Републички геодетски завод - Служба за катастар непокретности Блаце, уз уверење Службе Општинске управе надлежне за послове финансија да власник бесправно изграђеног објекта није евидентиран као обвезник пореза на имовину за непокретност за становање;
- 4) чињеница корисника (примаоца) новчане социјалне помоћи доказује се правоснажним решењем Центра за социјални рад у Блацу.

Члан 18

Обвезник који је извршио опремање грађевинског земљишта сопственим средствима остварује право на умањење накнаде за одговарајући проценат за мерило комуналне опремљености из члана 13. овог правилника, што доказује уговором закљученим са Дирекцијом, њеним правним претходником или извођачем радова у ком случају се прилаже и одговарајуће одобрење за извођење радова издато од организационе јединице надлежне за послове грађевинарства.

IV УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА НАКНАДЕ

Члан 19

Службени лист Општине Блаце број 1/15

Уређивање грађевинског земљишта и плаћање накнаде обрачунате на основу ове Одлуке утврђују се уговором који закључује Општинска управа – Фонд за грађевинско земљиште, општинске и некатегорисне путеве у насељу, са обвезником.

Битни елементи уговора о плаћању накнаде су:

- износ накнаде обрачунат на основу критеријума и мерила из ове Одлуке,
- рок и услови плаћања накнаде,
- накнада штете за случај доцње,
- динамика плаћања,
- средства обезбеђења за испуњење обавеза уговорних страна
- евентуалне обавезе за изградњу недостајућих елемената инфраструктуре,
- поступак и услови за измену и раскид уговора.

Члан 20

Накнаду плаћа обвезник, једнократном уплатом износа у целости или уплатом у више месечних рата.

Обвезник може платити накнаду на следећи начин:

- једнократном уплатом обрачунатог износа у целости, при чему остварује право на умањење износа од 30% ;
 - у више месечних рата, уз усклађивање рата, на месечном нивоу, са индексом потрошачких цена према подацима Републичког завода за статистику.
- Обвезник који достави одговарајуће средство обезбеђења плаћања има право да износ накнаде исплати у 36 месечних рата.
- Као средство обезбеђења плаћања накнаде која је уговорене у ратама, Обвезник је дужан да пре издавања решења о накнадној грађевинској дозволи :

1. достави органу надлежном за обрачун накнаде из чл.18. Ове Одлуке, неопозиву банкарску гаранцију, наплативу на први позив, без приговора која гласи на укупан износ недоспелих рата и која је издата на рок који мора бити дужи три месеца од дана доспећа последње рате, или
2. успостави хипотеку на објекту који вреди најмање 30% више од укупног износа недоспелих рата у корист Општине Блаце, и доказ о томе достави органу надлежном за обрачун доприноса из чл.18. Ове Одлуке.
3. достави меницу у висини потраживања накнаде, потписану од стране два кредитно способна жиранта

Обвезник који је изградио објекат чија укупна бруто развијена грађевинска површина не прелази 200 м² и који не садржи више од две стамбене јединице није у обавези да поднесе средство финансијског обезбеђења у случају плаћања накнаде на рате. У овом случају број месечних рата одређују се тако да месечна рата не буде мања од 5.000,00 дин. за стамбене објекте, односно 10.000,00 дин за објекте осталих намена.

Право на умањење износа накнаде од 30% има и обвезник који плаћање врши у ратама у случају једнократног плаћања преосталих недоспелих рата, за преостали износ.

Члан 21.

Инвеститор је дужан да изврши уплату накнаде у целости, односно ако плаћа на рате да уплати прву рату и достави средства обезбеђења, најкасније до доношења решења о накнадној грађевинској дозволи од стране надлежног органа.

Уколико Обвезник не измири доспели износ накнаде у прописаном року, наплата ће се извршити принудним путем у поступку и на начин прописан важећим Законом о пореском поступку и пореској администрацији.

Трошкови принудне наплате падају на терет инвеститора.

VI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 22**

Обвезници који су са јединицом локалне самоуправе закључили уговор о накнади за уређивање грађевинског земљишта за легализацију објеката, по раније важећим законима и општим актима јединице локалне самоуправе, по којима накнада није плаћена у целости, имају право на закључивање анекса уговора и обрачун накнаде у складу са овом Одлуком.

Уплаћени износи се прерачунавају у м2 и утврђује се преостала обавеза плаћања.

Службени лист Општине Блаце број 1/15

Члан 23

Започети поступци по захтевима за обрачун накнаде за уређивање грађевинског земљишта који су поднети до дана ступања на снагу ове Одлуке а који нису окончани, завршиће се по одредбама ове Одлуке.

Члан 24

Одредбе ове Одлуке примењују се од 01.03.2015. године.

До 01.03.2015 год примењиваће се Одлука о накнади за уређивање грађевинског земљишта ("Службени лист општине Блаце бр.07/09, 01/11 и 08/13).

Члан 25.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу Општине Блаце.

Број: I-02-418-179/15

У Блацу, 30.01.2015. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК

Златко Димитријевић с.р

На основу члана 96., 97. и 98. Закона о планирању и изградњи (“Службени гласник Републике Србије” бр. 72/09, 81/09 - испр, 64/10 - одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 – одлука УС, 50/13 – одлука УС, 98/13 – одлука УС, 132/14 и 145/14) и члана 41. став 1. тачка 8. Статута Општине Блаце („Службени лист Општине Блаце“ број 07/08 и 08/13), Скупштина општине Блаце, на седници одржаној дана 30.01.2015. године, донела је

О Д Л У К У **О УТВРЂИВАЊУ ДОПРИНОСА ЗА УРЕЂИВАЊЕ** **ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА**

І ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1

Овом Одлуком прописује се поступак обрачуна и наплате доприноса за уређивање грађевинског земљишта, зоне и врсте намена објеката, износи коефицијената зоне и намене, критеријуми, износ и поступак умањивања доприноса за уређивање грађевинског земљишта, посебна умањења за недостајућу инфраструктуру као и услови и начин обрачуна умањења за трошкове инфраструктурног опремања средствима инвеститора као и друга питања од значаја за обрачун и наплату доприноса за уређивање грађевинског земљишта.

Члан 2

Уређивање грађевинског земљишта обухвата његово припремање и опремање.

Припремање земљишта обухвата истражне радове, израду геодетских, геолошких и других подлога, израду планске и техничке документације, програма за уређивање грађевинског земљишта, расељавање, уклањање објеката, санирање терена и друге радове.

Опремање земљишта обухвата изградњу објеката комуналне инфраструктуре и изградњу и уређење површина јавне намене.

Уређивање грађевинског земљишта обавља се у складу са важећим планским документом према средњорочним и годишњим програмима уређивања.

Члан 3

Допринос за уређивање грађевинског земљишта плаћа инвеститор који планира изградњу објекта на територији општине Блаце.

Новчана средства добијена од доприноса за уређивање грађевинског земљишта користе се за уређивање (припремање и опремање) грађевинског земљишта, прибављање грађевинског земљишта у јавну својину, и за изградњу и одржавање објеката комуналне инфраструктуре.

ІІ ОБРАЧУН ДОПРИНОСА

Члан 4

Износ доприноса се утврђује решењем, а на основу обрачуна који врши Општинска управа Општине Блаце - Служба Фонда за грађевинско земљиште, општинске и некатегорисне путеве и улице у насељу.

Износ доприноса за уређивање грађевинског земљишта за изградњу објекта обрачунава се тако што се просечна цена квадратног метра станова новоградње у општини Блаце, према последњим објављеним подацима Републичког завода за статистику, помножи са укупном нето (корисном) површином објекта који је предмет градње, израженом у метрима квадратним, као и са коефицијентом зоне и коефицијентом намене објекта утврђених овом Одлуком.

Податак о корисној површини читава се из техничке документације израђене у складу са Законом о планирању и изградњи.

Уколико за општину Блаце нису објављени подаци о просечној цени квадратног метра станова новоградње, износ доприноса из става 2. овог члана, биће обрачунат тако што ће се као полазна основа за обрачун узети просечна цена квадратног метра станова новоградње у свим јединицама локалне самоуправе истог степена развијености, у складу са законом који се уређује регионални развој, а према последњим објављеним подацима од стране Републичког завода за статистику.

Члан 5

Грађевинско земљиште потпуно комунално опремљено за грађење је земљиште на коме је изграђен приступни пут са тротоаром и јавном расветом, водоводна и канализациона мрежа.

Допринос за уређивање грађевинског земљишта не обухвата трошкове електродистрибутивне мреже и објеката, ТТ мреже и објеката, кабловски дистрибутивни систем, мрежу и објекте топлификације и гасификације, које инвеститор посебно уговара са надлежним јавним предузећима.

а) ЗОНЕ**Члан 6**

За утврђивање доприноса за уређивање грађевинског земљишта одређују се следеће зоне на територији општине Блаце и то:

Прва зона: обухвата грађевинско земљиште у насељу Блаце, унутар границе одређене улицама и географским појмовима (осовином улица и речног корита): улицом Српске хероине Милунке Савић до улице Кнеза Лазара, улицом Кнеза Лазара у правцу северо-запад до улице Карађорђево, улицом Карађорђево до улице Косте Војиновића, улицом Косте Војиновића до улице Видовданске, улицом Видовданском у правцу исток до улице Браће Вуксановић, од улице Браће Вуксановић улицом Војводе Степе у правцу северо-исток до улице Николе Тесле, улицом Николе Тесле до улице Цара Душана, улицом Цара Душана у правцу северо-исток до улице Војводе Мишића, улицом Војводе Мишића до улице 7 Јула, улицом 7 Јула у правцу југо-запад до улице Краља Петра првог Карађорђевића, улицом Краља Петра првог Карађорђевића у правцу југо-исток до улице Радомира Путника, улицом Радомира Путника до реке Блаташнице, реком Блаташницом низводно до улице Српске хероине Милунке Савић.

Друга зона: обухвата грађевинско земљиште изван прве зоне а у границама ПГР-а насеља Блаце.

Трећа зона: обухвата грађевинско земљиште на територији општине Блаце изван граница ПГР-а насеља Блаце.

б) НАМЕНА ОБЈЕКТА**Члан 7**

Намене објеката за које се плаћа допринос за уређивање грађевинског земљишта су:

1.стамбена:

индивидуални и колективни стамбени објекти, куће за одмор, куће на селу, стамбени простор у стамбено - пословним објектима и пратећи гаражни и помоћни простор у стамбеним и стамбено - пословним објектима,

2.комерцијална:

трговински објекти (трговина на велико и мало), пословни објекти (банке, апотеке, агенције, канцеларије, бирои, мењачнице, кладионице, коцкарнице, играонице, галерије...), објекти занатства и услуга (фризерски салони, салони за улепшавање, ординације, занатске радње, сервиси ...), гараже као засебни комерцијални објекти, хотели и остале зграде за краткотрајни боравак (мотели, хостели, преноћишта, пансиони...), пословно-стамбени апартмани, угоститељски објекти, бензинске и гасне пумпе, пратећи гаражни, складишни и помоћни простор у овим објектима, као и сви други објекти комерцијалног и услужног карактера;

3. производна:

Производни и складишни објекти, резервоари, силоси, гаражни, помоћни и други простор у овим објектима и у комплексу који је у функцији производног процеса;

4.јавна:

објекти намењени за јавно коришћење. Могу бити објекти јавне намене у јавној својини по основу посебних закона (линијски инфраструктурни објекти, објекти за потребе државних органа, органа територијалне аутономије и локалне самоуправе итд.) и остали објекти јавне намене који могу бити у свим облицима својине (болнице, домови здравља, домови за старе, објекти образовања, отворени и затворени спортски и рекреативни објекти, објекти културе, саобраћајни терминали, поште и други објекти) и објекти - простори традиционалних цркава и традиционалних верских заједница у смислу Закона о црквама и верским заједницама ("Службени гласник РС", број 36/2006).

5.остала:

магацински простор ван производног комплекса (као посебан објекат), стоваришта материјала на отвореном, све врсте пијаца и изложбени простори на отвореном, комунални објекти, гаражни простор у овим објектима, пољопривредни објекти, економски објекти, помоћни објекти, отворени паркинзи, отворене депоније, отворена складишта.

Објекти који нису наведени у ставу 1. овог члана, уподобиће се најсличнијој наведеној намени.

У објектима са више од једне намене, свака од намена се одређује посебно и изражава у метрима квадратним корисне површине. Заједнички простор у овим објектима обрачунаваће се као припадајући простор уз намену која је процентуално најзаступљенија у објекту. Помоћни и гаражни простор у овим објектима обрачунаваће се уз намену којој припада.

За трговинске и пословне објекте у производном комплексу допринос се обрачунава као за комерцијалну намену.

В) КОЕФИЦИЈЕНТИ

За обрачунавање доприноса за уређивање грађевинског земљишта одређују се следећи коефицијенти:

Члан 8

Коефицијент за зону (K_z):

Урбанистичка зона	Коефицијент
Прва зона	0,025
Друга зона	0,020
Трећа зона	0,012

Коефицијент за намену (K_n):

Намена објекта	Коефицијент
Стамбена	0,2
Комерцијална	0,3
Производна	0,2
Остала	0,1
Јавна	0,3

Коефицијенти комуналне опремљености ($K_{ко}$): У случају опремљености грађевинског земљишта приступним путем, канализационом и водоводном мрежом, тротоаром и јавном расветом, коефицијент комуналне опремљености је 1.

Члан 9

Уколико је земљиште непотпуно опремљено комуналном инфраструктуром, допринос обрачунат у складу са чланом 4. ове Одлуке ($\Pi_{укупна}$) умањује се за одређени проценат, у складу са следећом табелом:

Недостајућа комунална инфраструктура	Проценат умањења
приступни пут	5%
канализациона мрежа	5%
водоводна мрежа	5%
тротоар	5%
јавна расвета	5%

Члан 10

Обрачун доприноса за уређивање грађевинског земљишта врши се на захтев инвеститора из члана 3. ове Одлуке, а на основу достављене урбанистичко - техничке документације, односно правноснажних локацијских услова, извода из пројекта за грађевинску дозволу, сепарата пројекта за грађевинску дозволу која се мења, пројекта изведеног стања и др. документације прописане важећим Законом о планирању и изградњи и подзаконским актима.

Члан 11

Допринос за уређивање грађевинског земљишта не обрачунава се за објекте јавне намене у јавној својини, објекте комуналне и друге инфраструктуре, производне и складишне објекте, подземне етаже објеката високоградње (простор намењен за гаражирање возила, подстанице, трафостанице, оставе, вешернице и сл.), осим за делове подземне етаже које се користе за комерцијалне делатности; отворена дечија игралишта, отворене спортске терене и атлетске стазе.

Допринос за уређивање грађевинског земљишта не обрачунава се за изградњу објеката који су порушени или онеспособљени за становање услед дејства елементарних непогода и то у површини објекта који је оштећен или порушен.

Члан 12

За изградњу стамбених објеката за примаоце Новчане социјалне помоћи, допринос се може умањити у укупном износу до 100%, уз сагласност Општинског већа Општине Блаце.

Умањење из става 1 овог члана не односи се на објекте станоградње (зграде за колективно становање) осим за објекте социјалног становања код којих је инвеститор Република Србија или Општина Блаце.

Члан 13

Уколико се мења намена објекта, односно дела објекта у другу намену објекта за коју је прописан већи износ доприноса, инвеститор је у обавези да плати разлику доприноса за другу (нову) намену објекта за коју је прописан већи износ доприноса.

Члан 14

Уколико у току изградње настану измене у односу на издату грађевинску дозволу и инвеститор изгради већу површину, обавезан је да достави нови пројекат за грађевинску дозволу, односно сепарат за грађевинску дозволу на основу којих ће се сачинити обрачун доприноса за разлику у површини, који ће бити саставни део решења о измени грађевинске дозволе.

Члан 15

Инвеститор који уклања постојећи објекат који је изграђен у складу са законом, у циљу изградње новог објекта на истој локацији, плаћа допринос за уређивање грађевинског земљишта само за разлику у броју квадрата корисне површине између објекта који планира да изгради и објекта који се уклања, као и за разлику у намени објекта који руши и објекта који гради.

Легалност и површина објекта из става 1 овог члана доказује се: изводом из земљишних књига, односно изводом из Листа непокретности; грађевинском и употребном дозволом или актом надлежне службе да је објекат грађен у периоду када за његову изградњу није било потребно издавање грађевинске дозволе. Уколико наведене исправе не садрже податке о површини објекта, иста се утврђује на основу акта надлежне службе, или техничке документације која је саставни део грађевинске дозволе, копије плана или увиђаја на лицу места од стране овлашћеног лица Општинске управе Општине Блаце.

III НАЧИН ПЛАЋАЊА ДОПРИНОСА И СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА**Члан 16**

Допринос за уређивање грађевинског земљишта плаћа Инвеститор, једнократном уплатом износа у целости или уплатом у више месечних рата.

Инвеститор може платити допринос за уређивање грађевинског земљишта на следећи начин:

- једнократном уплатом обрачунатог износа у целости, при чему остварује право на умањење износа од 30% ;
- у више месечних рата, уз усклађивање рата, на месечном нивоу, са индексом потрошачких цена према подацима Републичког завода за статистику.

Инвеститор који достави одговарајуће средство обезбеђења плаћања има право да износ доприноса за уређивање грађевинског земљишта исплати у 36 месечних рата.

Као средство обезбеђења плаћања доприноса, Инвеститор је дужан да до момента пријаве почетка грађења:

4. достави органу надлежном за обрачун доприноса из чл.4. став 1. Ове Одлуке, неопозиву банкарску гаранцију, наплативу на први позив, без приговора која гласи на укупан износ недоспелих рата и која је издата на рок који мора бити дужи три месеца од дана доспећа последње рате, или
5. успостави хипотеку на објекту који вреди најмање 30% више од укупног износа недоспелих рата у корист Општине Блаце, и доказ о томе достави органу надлежном за обрачун доприноса из чл.4. став 1. Ове Одлуке.

Инвеститор који гради објекат чија укупна бруто развијена грађевинска површина не прелази 200 м² и који не садржи више од две стамбене јединице није у обавези да поднесе средство финансијског обезбеђења у случају плаћања доприноса за уређивање грађевинског земљишта на рате. У овом случају број месечних рата одређују се тако да месечна рата не буде мања од 5.000,00 дин. за стамбене објекте, односно 10.000,00 дин за објекте осталих намена.

Право на умањење износа доприноса за уређивање грађевинског земљишта од 30% има и инвеститор који плаћање врши у ратама у случају једнократног плаћања преосталих недоспелих рата, за преостали износ.

Члан 17.

Инвеститор је дужан да изврши уплату доприноса за уређивање грађевинског земљишта у целости, односно ако плаћа на рате да уплати прву рату и достави средства обезбеђења, најкасније до подношења пријаве почетка грађења.

Уколико инвеститор не измири доспели износ доприноса у прописаном року, наплата ће се извршити принудним путем у поступку и на начин прописан важећим Законом о пореском поступку и пореској администрацији.

Трошкови принудне наплате падају на терет инвеститора.

IV УГОВОР О РЕГУЛИСАЊУ МЕЊУСОБНИХ ОДНОСА У ВЕЗИ КОМУНАЛНОГ ОПРЕМАЊА НЕИЗГРАЂЕНОГ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА СРЕДСТВИМА ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА

Члан 18

Грађевинско земљиште које није уређено у смислу ове Одлуке, а налази се у обухвату планског документа на основу кога се могу издати локацијски услови, односно грађевинска дозвола, може се припремити, односно опремити и средствима физичких или правних лица.

Заинтересовано лице, односно инвеститор објекта који се гради на неуређеном грађевинском земљишту подноси Општинској управи Општине Блаце - Служби Фонда за грађевинско земљиште, општинске и некатегорисне путеве и улице у насељу предлог о финансирању припремања, односно опремања грађевинског земљишта.

Уз предлог о финансирању, лице из става 2. овог члана прилаже/доставља:

- правноснажне локацијске услове
- доказ о решеним имовинско – правним односима за парцелу на којој намерава да гради објекат
- копију плана за катастарске парцеле
- предлог динамике и рокова изградње

Члан 19

Општинска управа Општине Блаце - Служба Фонда за грађевинско земљиште, општинске и некатегорисне путеве и улице у насељу, након разматрања предлога лица из става 2. члана 18. ове Одлуке и достављене документације, припрема Елаборат о заједничком припремању, односно опремању грађевинског земљишта и предлог уговора о заједничком припремању, односно опремању грађевинског земљишта.

Елаборат из става 1. овог члана садржи:

- податке о локацији односно зони,
- податке из планског документа и техничке услове за изградњу недостајуће инфраструктуре,
- податке из програма уређивања грађевинског земљишта,
- границе локације која се припрема односно опрема са пописом катастарских парцела,
- динамику и рок изградње комуналне инфраструктуре,
- обавезу Општине Блаце као инвеститора да обезбеди стручни надзор у току извођења радова
- одређивање учешћа сваке уговорне стране у обезбеђивању, односно финансирању израде техничке документације и стручне контроле техничке документације, извођењу радова и избору извођача радова, као и других трошкова у вези са опремањем грађевинског земљишта, укључујући висину и рокове обезбеђивања финансијских и других средстава;

- одређивање објеката који се граде и који ће прећи у својину јединице локалне самоуправе;
- одређивање износа учешћа лица из става 1. овог члана у финансирању припремања, односно опремања грађевинског земљишта који ће бити умањен за износ доприноса за уређивање грађевинског земљишта;
- средства обезбеђења испуњења обавеза уговорних страна.

Члан 20.

На основу елабората из члана 19. ове Одлуке, закључује се Уговор о заједничком припремању, односно опремању грађевинског земљишта између лица из става 2. члана 19. ове Одлуке и Општинске управе Општине Блаце - Службе Фонда за грађевинско земљиште, општинске и некатегорисне путеве и улице у насељу.

Уговор из става 1. овог члана садржи следеће:

- податке о локацији, односно зони у којој се планира опремања грађевинског земљишта;
- податке из планског документа и техничке услове за изградњу;
- податке из програма уређивања грађевинског земљишта;
- границе локације која се припрема, односно опрема са пописом катастарских парцела;
- динамику и рок изградње;
- обавезу да обезбеди стручни надзор у току извођења радова;
- одређивање учешћа сваке уговорне стране у обезбеђивању, односно финансирању израде техничке документације и стручне контроле техничке документације, извођењу радова и избору извођача радова, као и других трошкова у вези са опремањем грађевинског земљишта, укључујући висину и рокове обезбеђивања финансијских и других средстава;
- одређивање објеката који се граде и који ће прећи у својину јединице локалне самоуправе;
- одређивање износа учешћа лица из става 1. овог члана у финансирању припремања, односно опремања грађевинског земљишта за који ће бити умањен износ доприноса за уређивање грађевинског земљишта
- вредност земљишта које инвеститор уступа јединици локалне самоуправе за изградњу инфраструктурних објеката
- средства обезбеђења за испуњење обавеза уговорних страна.

VI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 21

Инвеститори који су са јединицом локалне самоуправе закључили уговор о накнади за уређивање грађевинског земљишта за изградњу објеката, по раније важећим законима и општим актима јединице локалне самоуправе, по којима накнада није плаћена у целости, имају право на закључивање анекса уговора и обрачун доприноса у складу са овом Одлуком.

Уплаћени износи се прерачунавају у м2 и утврђује се преостала обавеза плаћања.

Члан 22

Инвеститор који је уговорио накнаду за уређивање грађевинског земљишта по раније важећим прописима има право на раскид уговора и повраћај уплаћених средстава у номиналном износу, уколико од надлежне управе достави доказ да није издата потврда о пријему документације, односно грађевинска дозвола, односно да инвеститор не може остварити право изградње објекта на основу издате документације као и да није започета изградња објекта.

Члан 23

Инвеститори који су закључили уговоре са Општинском управом Општине Блаце, Фондом за грађевинско земљиште, општинске и некатегорисане путеве и улице у насељу о регулисању накнаде за уређивање грађевинског земљишта или исте закључе до 01.03.2015. године у обавези су да плаћају накнаду за уређивање грађевинског земљишта у свему у складу са закљученим уговором.

Члан 24

Одредбе ове Одлуке примењују се од 01.03.2015. године.

До 01.03.2015 год примењиваће се Одлука о накнади за уређивање грађевинског земљишта ("Службени лист општине Блаце бр.07/09, 01/11 и 08/13).

Број: I-418-42/15

У Блацу, 30.01.2015. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК

Златко Димитријевић с.р

На основу члана 32. став 1. тачка 1. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“ бр.129/07, 83/2014 и др.закон), члана 29. став 2. Закона о одбрани („Службени гласник РС“, број 116/2007 и 88/2009) и члана 41. став 1. тачка 1. Статута општине Блаце („Сл. лист општине Блаце, број 7/08 и 8/13), Скупштина општине Блаце, на седници одржаној дана 30.01.2015. године, донела је

О Д Л У К У **О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ СТАТУТА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ**

Члан 1.

У Статуту општине Блаце (Службени лист општине Блаце“, број 7/08 и 8/13), у поглављу II НАДЛЕЖНОСТИ ОПШТИНЕ, у члану 15. став 1. врши се измена и допуна, тако што се после тачке 41. додају нове, и то:

- 42) израђује План одбране који је саставни део Плана одбране Републике Србије;
- 43) предузима мере за усклађивање припрема за одбрану правних лица у делатностима из своје надлежности с одбрамбеним припремама аутономне покрајине и Планом одбране Републике Србије;
- 44) предузима мере за функционисање Општине Блаце у ратном и ванредном стању;
- 45) спроводи мере приправности и предузима друге мере потребне за прелазак на организацију у ратном и ванредном стању.

Тачка 42. постаје тачка 46.

Члан 2.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном листу Општине Блаце”.

Број: I-010-1746/14
У Блацу, 30.01.2015.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Златко Димитријевић с.р.

На основу члана 41. став 1. тачка 8. Статута Општине Блаце („Сл. лист Општине Блаце“, бр. 7/08 и 8/13), Скупштина Општине Блаце, на седници одржаној дана 30.01.2015. године, донела је

О Д Л У К У
О ИЗГРАДЊИ КОМПЛЕКСА ОТВОРЕНИХ БАЗЕНА У БЛАЦУ

Члан 1.

Приступа се изградњи комплекса отворених базена у Блацу у свему према урбанистичко-архитектонској разради локације која је приказана у урбанистичком пројекту за изградњу комплекса отворених базена са пратећим садржајима на КП 6371/1 ко Блаце, израђеном од стране "ДММ-Инжињеринг" Ниш под бр.111/14 од 26.12.2014 год.

Члан 2.

Комплекс отворених базена градиће се на локацији у Блацу, на углу улица 7 Јула и Петра I Карађорђевића, на катастарској парцели бр.6371/1 ко Блаце површине 93а 47м2.

Члан 3.

Комплекс отворених базена градиће се у две фазе.

У првој фази предвиђа се изградња паркинга и интерне саобраћајнице, отворених базена и компензационог базена, зграде управе са машинским постројењем, објекта са гардеробама и санитарним чворовима, изградња прикључака на комуналну инфраструктуру и ЕДС.

У другој фази предвиђа се изградња конструкција за покривање базена, уградња система за загревање воде у базену, изградња комерцијалних објеката, објекта за велнес, уређење партера, уређење простора за рекреативне садржаје, изградња прикључака на комуналну инфраструктуру и ЕДС за комерцијалне објекте, уређење зелених површина.

Члан 4.

Комплекс отворених базена градиће се средствима из буџета Општине Блаце и средствима из других извора у складу са законом.

Средства за изградњу прве фазе обезбеђена су у буџету Општине Блаце за 2015 годину, на позицији 390 „спортски отворени објекти“ Одлуке о буџету општине Блаце за 2015. годину („Службени лист општине Блаце“, број 9/14).

Додела уговора о изради техничке документације и изградњи комплекса отворених базена базена вршиће се у складу са Законом о јавним набавкама.

Члан 5

Овом Одлуком престаје да важи Одлука Скупштине општине Блаце за изградњу комплекса отворених базена у Блацу („Службени лист општине Блаце“, број 2/10).

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу даном потврђивања урбанистичког пројекта од стране надлежног органа – Општинске управе Општине Блаце, у складу са Законом о планирању и изградњи.

Број: I-351-200/15

У Блацу, 30.01.2015. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК

Златко Димитријевић с.р.

На основу члана 70. став 2. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“, бр. 129/07), члана 10. став 2. Закона о референдуму и народној иницијативи („Сл.гласник РС“, бр. 48/94 и 11/98), члана 27 Одлуке о месној самоуправи („Службени лист општине Блаце“, број 1/09 и 10/12) и члана 41. став 1. тачка 9. Статута општине Блаце („Сл.лист Општине Блаце“, бр. 7/08 и 8/13), Скупштина општине Блаце на седници одржаној дана 30.01.2015. године донела је

ОДЛУКУ

I УСВАЈА СЕ Грађанска иницијатива пунолетних грађана Месне заједнице Горње Сварче за опозив Председника Месне заједнице Горње Сварче, Мирољуба Вукадиновића, број I-016-177/15 од 26.01.2015. године.

II РАСПИСУЈЕ СЕ Референдум о поверењу Председника Месне заједнице, Мирољуба Вукадиновића, за територију Месне заједнице Горње Сварче на коме ће се грађани изјаснити о поверењу Председнику Месне заједнице Горње Сварче, Мирољубу Вукадиновићу, а који ће се одржати дана 01.03.2015. године у времену од 07,00 до 20,00 сати, у просторијама Основне школе у Месној заједници Горње Сварче.

III Одлуку доставити Председнику Месне заједнице Горње Сварче и објавити у Службеном листу Општине Блаце средствима јавног информисања, и на огласној табли Месне заједнице Горње Сварче.

IV Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу Општине Блаце.

Образложење

Скупштини општине Блаце, дана 26.01.2016. године 1/3 пунолетних грађана Месне заједнице Горње Сварче поднела је грађанску иницијативу за опозив Председника Месне заједнице Горње Сварче, Мирољуба Вукадиновића број I-016-177/15.

Скупштина општине Блаце је на седници одржаној дана 30.01.2015. године разматрајући напред наведену грађанску иницијативу, одлучила као у диспозитиву.

Број: I-016-177/15

У Блацу, 30.01.2015. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Златко Димитријевић с.р.

На основу члана 20. и члана 32. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“, број 129/07), члана 41. став 1. тачка 8. Статута Општине Блаце („Сл.лист Општине Блаце“, бр.7/2008 и 8/2013) и члана 25. Закона о финансијској подршци породици са децом („Сл.гласник РС“, бр.16/2002, 115/2005 и 107/2009), Скупштина Општине Блаце, на седници одржаној 30.01.2015године, донела је

О Д Л У К У О РЕГРЕСИРАЊУ ТРОШКОВА БОРАВКА У ПРЕДШКОЛСКОЈ УСТАНОВИ „НАША РАДОСТ“, БЛАЦЕ

I-ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком се утврђују категорије, услови и начин регресирања трошкова боравка у предшколској установи „Наша радост“, Блаце(у даљем тексту : Установа).

Право на регресирање трошкова, под условима из ове одлуке, има дете држављанина Републике Србије када користи услугу целодневног и полудневног боравка у установи.

Право на регресирање трошкова под условима из ове одлуке, има и дете страног држављанина који је запослен код домаћег послодавца или обавља делатност на територији Општине Блаце.

II- РЕГРЕСИРАЊЕ ТРОШКОВА БОРАВКА ДЕЦЕ У ПРЕДШКОЛСКОЈ УСТАНОВИ

Члан 2.

Право на регресирање трошкова боравка остварује се за боравак деце и то:

- за боравак деце из материјално угрожених породица – корисника материјалног обезбеђења, у износу од 50% од учешћа корисника у цени услуга;
- за боравак трећег и сваког наредног детета у породици, у износу од 30 % од учешћа корисника у цени услуга.

Члан 3.

Треће и свако наредно дете у породици утврђује се према датуму и часу рођења уписаних у матичну књигу рођених и доказује се изводима рођених за свако дете у породици.

Материјална угроженост породице доказује се уверењем надлежног центра за социјални рад.

III- ПОСТУПАК И НАЧИН ОСТВАРИВАЊА ПРАВА

Члан 4.

О правима из ове одлуке у првом степену решава организациона јединица Општинске управе надлежна за послове социјалне заштите, на основу поднетог захтева и доказа из члана 3 овог одлуке.

На основу члана 41. став 1. тачка 39. Статута општине Блаце ("Службени лист општине Блаце" бр.7/08 и 8/13), Скупштина општине Блаце, на седници одржаној дана 30.01.2015. године, донела је

О Д Л У К У

Члан 1.

Усваја се Извештај о раду за 2014. годину, Дома здравља Блаце, са седиштем у Блацу, у делу средстава добијених из трансфера локалне самоуправе.

Члан 2.

Даје се сагласност на План рада за 2015. годину, Дома здравља Блаце, са седиштем у Блацу.

Члан 3.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Блаце".

Број: I-022-140/15
У Блацу, 30.01.2015.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Златко Димитријевић с.р.

На основу члана 50. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 119/2012) и члана 41. став 1. тачка 39. Статута општине Блаце ("Службени лист општине Блаце" бр.7/08 и 8/13), Скупштина општине Блаце, на седници одржаној дана 30.01.2015. године, донела је

О Д Л У К У

Члан 1.

Усваја се Извештај о раду за 2014. годину, Јавног комуналног предузећа „Блаце“, са седиштем у Блацу.

Члан 2.

Даје се сагласност на Програм и План рада за 2015. годину, Јавног комуналног предузећа “Блаце”, са седиштем у Блацу.

Члан 3.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Блаце".

Број: I-023-181/15
У Блацу, 30.01.2015.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Златко Димитријевић с.р.

На основу члана 50. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 119/2012) и члана 41. став 1. тачка 39. Статута општине Блаце ("Службени лист општине Блаце" бр.7/08 и 8/13), Скупштина општине Блаце, на седници одржаној дана 30.01.2015. године, донела је

О Д Л У К У

Члан 1.

Усваја се Извештај о раду за 2014. годину, Јавног предузећа „Телевизија Блаце“, са седиштем у Блацу.

Члан 2.

Даје се сагласност на Програм за 2015. годину, Јавног предузећа “Телевизија Блаце”, са седиштем у Блацу.

Члан 3.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Блаце".

Број: I-022-138/15
У Блацу, 30.01.2015.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Златко Димитријевић с.р.

На основу члана 41. став 1. тачка 39. Статута општине Блаце ("Службени лист општине Блаце" бр.7/08 и 8/13), Скупштина општине Блаце, на седници одржаној дана 30.01.2015. године, донела је

О Д Л У К У

Члан 1.

Усваја се Извештај о раду за 2014. годину, Културног центра Драинац, са седиштем у Блацу.

Члан 2.

Даје се сагласност на План рада за 2015. годину, Културног центра Драинац, са седиштем у Блацу.

Члан 3.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Блаце".

Број: I-022-55/15
У Блацу, 30.01.2015.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Златко Димитријевић с.р.

На основу члана 41. став 1. тачка 39. Статута општине Блаце ("Службени лист општине Блаце" бр.7/08 и 8/13), Скупштина општине Блаце, на седници одржаној дана 30.01.2015. године, донела је

О Д Л У К У

Члан 1.

Усваја се Извештај о раду за 2014. годину, Народне библиотеке Рака Драинац, са седиштем у Блацу.

Члан 2.

Даје се сагласност на Програм рада за 2015. годину, Народне библиотеке Рака Драинац, са седиштем у Блацу.

Члан 3.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Блаце".

Број: I-022-135/15
У Блацу, 30.01.2015.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Златко Димитријевић с.р.

На основу члана 41. став 1. тачка 39. Статута општине Блаце ("Службени лист општине Блаце" бр.7/08 и 8/13), Скупштина општине Блаце, на седници одржаној дана 30.01.2015. године, донела је

О Д Л У К У

Члан 1.

Усваја се Извештај о раду за 2014. годину, Спортско-туристичко-трговинског центра Нирвана, са седиштем у Блацу.

Члан 2.

Даје се сагласност на План рада за 2015. годину, Спортско-туристичко-трговинског центра Нирвана, са седиштем у Блацу.

Члан 3.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Блаце".

Број: I-022-208/15
У Блацу, 30.01.2015.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Златко Димитријевић с.р.

На основу члана 41. став 1. тачка 39. Статута општине Блаце ("Службени лист општине Блаце" бр.7/08 и 8/13), Скупштина општине Блаце, на седници одржаној дана 30.01.2015. године, донела је

О Д Л У К У

Члан 1.

Усваја се Извештај о раду за 2014. годину, Основне школе Стојан Новаковић, са седиштем у Блацу, у делу средстава добијених из трансфера локалне самоуправе.

Члан 2.

Даје се сагласност на Финансијски план рада за 2015. годину, Основне школе Стојан Новаковић, са седиштем у Блацу.

Члан 3.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Блаце".

Број: I-022-169/15
У Блацу, 30.01.2015.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Златко Димитријевић с.р.

На основу члана 41. став 1. тачка 39. Статута општине Блаце ("Службени лист општине Блаце" бр.7/08 и 8/13), Скупштина општине Блаце, на седници одржаној дана 30.01.2015. године, донела је

О Д Л У К У

Члан 1.

Усваја се Извештај о раду за 2014. годину, Предшколске установе „Наша радост“, са седиштем у Блацу, у делу средстава добијених из трансфера локалне самоуправе.

Члан 2.

Даје се сагласност на План рада за 2015. годину, Предшколске установе „Наша радост“, са седиштем у Блацу.

Члан 3.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Блаце".

Број: I-022-189/15
У Блацу, 30.01.2015.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Златко Димитријевић с.р.

На основу члана 41. став 1. тачка 39. Статута општине Блаце ("Службени лист општине Блаце" бр.7/08 и 8/13), Скупштина општине Блаце, на седници одржаној дана 30.01.2015. године, донела је

О Д Л У К У

Члан 1.

Усваја се Извештај о раду за 2014. годину, Средње школе Блаце, са седиштем у Блацу, у делу средстава добијених из трансфера локалне самоуправе.

Члан 2.

Даје се сагласност на Финансијски план рада за 2015. годину, Средње школе Блаце, са седиштем у Блацу.

Члан 3.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Блаце".

Број: I-022-182/15
У Блацу, 30.01.2015.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Златко Димитријевић с.р.

На основу члана 41. став 1. тачка 39. Статута општине Блаце ("Службени лист општине Блаце" бр.7/08 и 8/13), Скупштина општине Блаце, на седници одржаној дана 30.01.2015. године, донела је

О Д Л У К У

Члан 1.

Усваја се Извештај о раду за 2014. годину, Центра за социјални рад Блаце и Установе за одрасле и старије при Центру за социјални рад Блаце, са седиштем у Блацу.

Члан 2.

Даје се сагласност на Програм рада за 2015. годину, Центра за социјални рад Блаце и Установе за одрасле и старије при Центру за социјални рад Блаце, са седиштем у Блацу.

Члан 3.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Блаце".

Број: I-022-148/15
У Блацу, 30.01.2015.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Златко Димитријевић с.р.

На основу члана 41. став 1. тачка 39. Статута општине Блаце ("Службени лист општине Блаце" бр.7/08 и 8/13), Скупштина општине Блаце, на седници одржаној дана 30.01.2015. године, донела је

О Д Л У К У

Члан 1.

Усваја се Извештај о раду за 2014. годину, Штаба за ванредне ситуације Општине Блаце.

Члан 2.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Блаце".

Број: I-022-144/15
У Блацу, 30.01.2015.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Златко Димитријевић с.р.

На основу члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“ бр.129/07, 83/2014 и др.закон) и члана 41. став. 1. тачка 8. Статута општине Блаце („Сл. лист општине Блаце, број 7/08 и 8/13), Скупштина општине Блаце, на седници одржаној дана 30.01.2015. године, донела је

О Д Л У К У

О УСТАНОВЉЕЊУ МАНИФЕСТАЦИЈЕ „ВУКУ У ПОХОДЕ“ У БЛАЦУ

I

Овом Одлуком се установљава једнодневна манифестација „Вуку у походе“ у Блацу, као међународна ловно-туристичка манифестација.

II

Манифестација „Вуку у походе“ одржаваће се сваке године јануара месеца, последњег викенда у месецу. Организатор манифестације је Ловачко удружење „Блаце“ и Општина Блаце.

III

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Општине Блаце“.

Број: I-644-186/15

Датум: 30.01.2015. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК

Златко Димитријевић с.р.

На основу члана 18. Закона о јавним службама (Сл.гласник РС" бр. 79/05), и члана 41. став 1. тачка 11. Статута општине Блаце ("Сл. лист општине Блаце", бр. 7/08 и 8/13), Скупштина општине Блаце на седници одржаној дана 30.01.2015. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА В.Д. ДИРЕКТОРА СПОРТСКО ТУРИСТИЧКО
ТРГОВИНСКОГ ЦЕНТРА „НИРВАНА“ У БЛАЦУ

I

ПРЕСТАЈЕ функција в.д. директора Спортско-туристичко-трговинског центра „Нирвана“ Блаце, Милету Ћојбашићу, из Блаца, на основу писане оставке број I-119-218/15 од 30.01.2015. године.

II

Решењем известити: Милета Ћојбашића, СТТЦ „Нирвана“ и архиву Скупштине општине Блаце.

III

Решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у "Службеном листу општине Блаце".

Број: I-119-222/15
У Блацу, 30.01.2015. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Златко Димитријевић с.р.

На основу члана 18. Закона о јавним службама (Сл.гласник РС" бр. 71/94), и члана 41. став 1. тачка 11. Статута општине Блаце ("Сл. лист општине Блаце", бр. 7/08 и 8/13), Скупштина општине Блаце на седници одржаној дана 30.01.2015. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ В.Д. ДИРЕКТОРА СПОРТСКО ТУРИСТИЧКО
ТРГОВИНСКОГ ЦЕНТРА „НИРВАНА“ У БЛАЦУ

I

Именује се **Звонимир Тодоровић**, из Блаца, за в.д. директора Спортско туристичко трговинског центра „Нирвана“ у Блацу.

II

Решењем извести: именованог, СТТЦ „Нирвана“ и архиву Скупштине општине Блаце.

III

Решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у "Службеном листу општине Блаце".

Број: I-119-223/15
У Блацу, 30.01.2015. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Златко Димитријевић с.р.

На основу члана 35. и 37. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 119/2012, 116/2013, 44/2014 и др.закон) и члана 41. став 1. тачка 11. Статута општине Блаце ("Сл. лист општине Блаце", бр. 7/08 и 8/13), Скупштина општине Блаце на седници одржаној дана 30.01.2015. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА В.Д. ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ
ПРЕДУЗЕЋА „БЛАЦЕ“

I

ПРЕСТАЈЕ функција в.д. директору Јавног комуналног предузећа „Блаце“, Зорану Митровићу, из Блаца, истеком периода на који је именован.

II

Решењем извести: Зорана Митровића, ЈКП „Блаце“ и архиву Скупштине општине Блаце.

III

Решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у "Службеном листу општине Блаце".

Број: I-119-221/15
У Блацу, 30.01.2015. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Златко Димитријевић с.р.

На основу члана 42. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 119/2012, 116/2013, 44/2014 и др.закон) и члана 41. став 1. тачка 11. Статута општине Блаце ("Сл. лист општине Блаце", бр. 7/08 и 8/13), Скупштина општине Блаце на седници одржаној дана 30.01.2015. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ В.Д. ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ
ПРЕДУЗЕЋА „БЛАЦЕ“

I

Именује се **Јовица Ђурковић**, дипл.економиста, из Блаца, на функцију в.д. директора Јавног комуналног предузећа „Блаце“.

II

Решењем извести: Јовицу Ђурковића, ЈКП „Блаце“ и архиву Скупштине општине Блаце.

III

Решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у "Службеном листу општине Блаце".

Број: I-119-224/15
У Блацу, 30.01.2015. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Златко Димитријевић с.р.

На основу члана 12. става 2. и става 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 119/2012, 116/2013, 44/2014 и др.закон) и члана 41. став 1. тачка 11. Статута општине Блаце ("Сл. лист општине Блаце", бр. 7/08 и 8/13), Скупштина општине Блаце на седници одржаној дана 30.01.2015. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ДВА ЧЛАНА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА
“ДИРЕКЦИЈА ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ”

I ИМЕНУЈУ СЕ два члана Надзорног одбора Јавног предузећа „Дирекција за пољопривреду Општине Блаце“, из реда оснивача, и то:

1. Слађана Стевановић, мастер пољопривреде, из с.Стубал;
2. Миле Ћојбашић, дипл.инжењер пољопривреде, из Блага.

II Решењем извести: именоване, ЈП Дирекција за пољопривреду Општине Блаце и архиву Скупштине општине Блаце.

III Решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у "Службеном листу општине Блаце"

Број: I-02-244/15
У Благу, 30.01.2015.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Златко Димитријевић с.р.

На основу члана 12. става 2. и става 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 119/2012, 116/2013, 44/2014 и др.закон) и члана 41. став 1. тачка 11. Статута општине Блаце („Сл. лист општине Блаце“, бр. 7/08 и 8/13), Скупштина општине Блаце на седници одржаној дана 30.01.2015. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ДВА ЧЛАНА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА
“ДИРЕКЦИЈА ЗА УРБАНИЗАМ И ИЗГРАДЊУ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ”

I ИМЕНУЈУ СЕ два члана Надзорног одбора Јавног предузећа „Дирекција за урбанизам и изградњу Општине Блаце“, из реда оснивача, и то:

1. Војин Живковић, дипл.инжењер грађевине, из с.Суваја;
2. Сузана Васиљевић, дипл.правник, из Благаца.

II Решењем извести: именоване, ЈП Дирекција за урбанизам и изградњу Општине Блаце и архиву Скупштине општине Блаце.

III Решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у "Службеном листу општине Блаце"

Број: I-02-243/15
У Благцу, 30.01.2015.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Златко Димитријевић с.р.

На основу члана 36. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“ бр.129/07 и 83/14 и др.закон) и члана 41. Статута општине Блаце ("Службени лист општине Блаце" бр.7/08 и 8/13), Скупштина општине Блаце, на седници одржаној дана 30.01.2015. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА КОМИСИЈЕ ЗА ЈАВНЕ СЛУЖБЕ

I ИМЕНУЈЕ СЕ члан Комисије за јавне службе, и то:

1. Милица Јовановић, из Блаца.

III Решењем извести: именовану, Службу за буџет, финансије и локалну пореску администрацију општине Блаце и архиву Скупштине општине Блаце.

IV Решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у "Службеном листу општине Блаце"

Број: I-02-247/15
У Блацу, 30.01.2015.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Златко Димитријевић с.р.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр. 129/07), члана 26. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“ бр. 119/12) и члана 41. Статута општине Блаце („Сл. гласник општине Блаце“ бр. 7/08 и 8/13), Скупштина општине Блаце на седници одржаној дана 30.01.2015. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ЈАВНОГ
КОНКУРСА ЗА ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА У ЈАВНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА
ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

I РАЗРЕШАВА СЕ члан Комисије за спровођење јавног конкурса за именовање директора у јавним предузећима општине Блаце, и то:

1. Јовица Ђурковић, из Блаца.

II ИМЕНУЈЕ СЕ члан Комисије за спровођење јавног конкурса за именовање директора у јавним предузећима општине Блаце, и то:

1. Бојан Саковић, из с. Качапор.

III Решењем извести: именоване, Службу за буџет, финансије и локалну пореску администрацију и архиву Скупштине општине Блаце.

IV Решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу општине Блаце“.

Број: I-02-248/15

У Блацу, 30.01.2015. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Златко Димитријевић с.р.

На основу чланова 50, 51. и 41. Статута општине Блаце („Службени лист општине Блаце број 7/08 и 8/13), Скупштина општине Блаце на седници одржаној дана 30.01.2015. године донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА САВЕТА ЗА МЛАДЕ

I РАЗРЕШАВА СЕ члан Савета за младе, и то:

1. Милош Павловић, из Блаца.

II ИМЕНУЈЕ СЕ члан Савета за младе, и то:

1. Бојан Виријевић, из Блаца.

III Решењем известити: именоване, Службу за буџет, финансије и локалну пореску администрацију и архиву Скупштине општине Блаце.

IV Решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу општине Блаце“.

Број: I-02-156/15
У Блацу, 30.01.2015. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Златко Димитријевић с.р.

На основу члана 18. став 1. тачка 8. и члана 57. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 119/2012, 116/2013, 44/2014 и др.закон) и члана 41. став 1. тачка 8. Статута општине Блаце („Сл. лист општине Блаце“, бр. 7/08 и 8/13), Скупштина општине Блаце на седници одржаној дана 30.01.2015. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ ЈАВНОМ КОМУНАЛНОМ
ПРЕДУЗЕЋУ „БЛАЦЕ“ СА СЕДИШТЕМ У БЛАЦУ НА ОДЛУКУ О ИЗМЕНИ И
ДОПУНИ СТАТУТА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „БЛАЦЕ“ СА
СЕДИШТЕМ У БЛАЦУ

I

ДАЈЕ СЕ сагласност Јавном комуналном предузећу „Блаце“, са седиштем у Блацу на Одлуку о измени и допуни Статута Јавног комуналног предузећа „Блаце“ са седиштем у Блацу, коју је донео Надзорни орган Јавног комуналног предузећа „Блаце“ са седиштем у Блацу број 140 од 23.01.2015. године.

II

Решењем известити: ЈКП „Блаце“ и архиву Скупштине општине Блаце.

III

Решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у "Службеном листу општине Блаце".

Број: I-02-180/15
У Блацу, 30.01.2015. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Златко Димитријевић с.р.

На основу члана 60. став 1. тачка 2. и 4. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 119/2012, 116/2013, 44/2014 и др.закон) и члана 41. став 1. тачка 8. Статута општине Блаце („Сл. лист општине Блаце“, бр. 7/08 и 8/13), Скупштина општине Блаце на седници одржаној дана 30.01.2015. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ ЈАВНОМ КОМУНАЛНОМ
ПРЕДУЗЕЋУ „БЛАЦЕ“ СА СЕДИШТЕМ У БЛАЦУ ЗА ПОДИЗАЊЕ ОВЕРДРАФТ
КРЕДИТА

I

ДАЈЕ СЕ сагласност Јавном комуналном предузећу „Блаце“, са седиштем у Блацу за подизање овердрафт кредита - дозвољено прекорачење на текућем рачуну у износу од 1.500.000,00 динара по кредитној партији број 00-410-11413445.

II

Решењем извести: ЈКП „Блаце“ и архиву Скупштине општине Блаце.

III

Решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у "Службеном листу општине Блаце".

Број: I-400-163/15
У Блацу, 30.01.2015. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Златко Димитријевић с.р.

На основу члана 219 . став 4. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС" број 107/05), тачке 64. Упутства о вођењу матичних књига и обрасцима матичних књига („Службени гласник РС" број 109/09 и 5/13) и члана 41. Статута општине Блаце („Службени лист општине Блаце", број 7/08 и 8/13), Скупштина Општине Блаце, на седници одржаној дана 30.01.2015. године , донела је

РЕШЕЊЕ
О ОДРЕЂИВАЊУ ДОКТОРА МЕДИЦИНЕ ЗА
УТВРЂИВАЊЕ ВРЕМЕНА И УЗРОКА СМРТИ ЛИЦА
УМРЛИХ ВАН ЗДРАВСТВЕНЕ УСТАНОВЕ И
ИЗДАВАЊЕ ПОТВРДЕ О СМРТИ НА ТЕРИТОРИЈИ
ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

I ОДРЕЂУЈЕ СЕ доктор медицине за утврђивање времена и узрока смрти лица умрлих ван здравствене уста нове и издавање потврде о смрти на територији Општине Блаце и то:

Илић Данијела, доктор медицине, из Блаца, улица "Михајла Пупина" 18.

II ОВЛАШЋУЈЕ СЕ Председник Општине Блаце да са лицем из тачке 1. овог решења посебним уговором регулише међусобна права и обавезе.

III Ово решење објавити у "Службеном листу Општине Блаце".

IV Решење доставити: именованој и архиви.

Број: 1-038-1558/14
У Блацу, 30.01.2015. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Златко Димитријевић с.р.

На основу члана 69. став 3. и 4. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, бр. 54/09, и 63/13-испр. и 108/2013), члана 65. став 1. тачка 3. и 5. Статута општине Блаце („Сл. лист општине Блаце“, број 7/08 и 8/13) и члана 13. и 14. Одлуке о буџету Општине Блаце за 2014. годину („Сл. лист општине Блаце“, број 8/14), Председник општине Блаце, дана 06.11.2014. године, доноси

РЕШЕЊЕ

1. **Одобравају се** новчана средства у износу од **31.900,00 динара**, са позиције 413 „текућа резерва“ буџета Општине Блаце, економска класификација 499120, организациона шифра корисника буџетских средстава 70298, функционална класификација 160, ради исплате новчаног потраживања на име судских трошкова и накнаде штете причињене Живановић Ненаду, од стране пса луталице, по Споразуму о мирном решавању спора, бр. 8/14. од 06.11.2014. године, између предлагача Живановић Ненада, из Блаца и в.д. Општинског правобраниоца општине Блаце.

2. Одобрена средства пренети са жиро рачуна буџета на текући рачун предлагача.

4. Реализацију овог решења извршиће Служба за буџет, финансије и локалну пореску администрацију, преносом средстава из тачке 1. овог решења и уписом истих у оквиру раздела 15. Специјализоване услуге, позиција 394 „Новчане казне – пенали по решењу суда“, економска класификација 483110, организациона шифра корисника буџетских средстава 04432, функционална класификација 160.

5. Ово решење објавити у „Службеном листу општине Блаце“.

Број: II-400-1571/14
У Блацу, 06.11.2014. године
ГА

ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНЕ БЛАЦЕ
Иван Бургић с.р.

На основу члана 44. став 1. тачка 4. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07 и 83/14 – др. закон) и члана 65. став 1. тачка 13. Статута општине Блаце („Сл. лист општине Блаце“, број 7/08 и 8/13), Председник општине Блаце, дана 07.11.2014. године, доноси

РЕШЕЊЕ

о разрешењу и именовању председника
Комисије за решавање по захтевима корисника за једнократну помоћ
из буџета општине

I Овим решењем разрешава се дужности председник Комисије за решавање по захтевима корисника за једнократну помоћ из буџета општине (образована Решењем Председника општине Блаце, бр. II-400-951/2011, од 30.07.2011. год., у даљем тексту: Комисија) и именује се председник Комисије.

II Разрешава се Гордана Агатоновић, запослена у Општинској управи општине Блаце, дужности председника Комисије.

Именује се Ана Антић, члан Општинског већа општине Блаце, задужена за ресор социјалне политике и сарадње са синдикатима друштвених и приватних предузећа, за председника Комисије.

III Решење ступа на снагу даном доношења а исто објавити у „Службеном листу општине Блаце“.

IV Решење доставити именованима, Центру за социјални рад Блаце и архиви овог органа.

Број: II-02-1572/14
У Блацу, 07.11.2014. године

ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНЕ БЛАЦЕ
Иван Бургић с.р.

На основу члана 69. став 3. и 4. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, бр. 54/09, и 63/13-испр. и 108/2013), члана 65. став 1. тачка 3. и 5. Статута општине Блаце („Сл. лист општине Блаце“, број 7/08 и 8/13) и члана 13. и 14. Одлуке о буџету Општине Блаце за 2014. годину („Сл. лист општине Блаце“, број 8/14), Председник општине Блаце, дана 12.11.2014. године, доноси

РЕШЕЊЕ

1. **Одобравају се** новчана средства у износу од **737.384,07 динара** (584.174,06 + 158.210,01), са позиције 413 „текућа резерва“ буџета Општине Блаце, економска класификација 499120, организациона шифра корисника буџетских средстава 70298, функционална класификација 160, ради текуће поправке пута у селу Горња Јошаница, према Ајдановцу и у селима Гргуре и Чунгула, по рачунима ЈКП „Блаце“ бр. 74-001367/14. од 06.11.2014. год. (584.174,06) и бр.74-001345, од 04.11.2014. год. (158.210,01), по предлогу Службе за буџет. финансије и ЛПА (Младен Ћирковић), од 07.11.2014. године.

2. Одобрена средства пренети са жиро рачуна буџета на текући рачун предлагача.

4. Реализацију овог решења извршиће Служба за буџет, финансије и локалну пореску администрацију, преносом средстава из тачке 1. овог решења и уписом истих у оквиру раздела 12. Фонд за грађевинско земљиште, позиција 365 „Текуће поправке и одржавање путева“, економска класификација 425190, организациона шифра корисника буџетских средстава 70292, функционална класификација 660.

5. Ово решење објавити у „Службеном листу општине Блаце“.

Број: II-400-1580/14
У Блацу, 12.11.2014. године
ГА

ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНЕ БЛАЦЕ
Иван Бургић с.р.

На основу члана 69. став 3. и 4. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, бр. 54/09, и 63/13-испр. и 108/2013), члана 65. став 1. тачка 3. и 5. Статута општине Блаце („Сл. лист општине Блаце“, број 7/08 и 8/13) и члана 13. и 14. Одлуке о буџету Општине Блаце за 2014. годину („Сл. лист општине Блаце“, број 8/14), Председник општине Блаце, дана 12.11.2014. године, доноси

РЕШЕЊЕ

1. **Одобравају се** новчана средства у износу од **20.000,00 динара**, са позиције 413 „текућа резерва“ буџета Општине Блаце, економска класификација 499120, организациона шифра корисника буџетских средстава 70298, функционална класификација 160, ради исплате новчаног потраживања по вансудском поравнању са Илић Слађаном, за накнаду штете због уједа пса луталице, по Вансудском поравнању, Р бр. 41/14. од 10.11.2014. године, између предлагача Илић Слађана, из Блаца и в.д. Општинског правобраниоца општине Блаце.

2. Одобрена средства пренети са жиро рачуна буџета на текући рачун предлагача број 205-9011004933286-55 код Комерцијалне банке а.д. Београд.

4. Реализацију овог решења извршиће Служба за буџет, финансије и локалну пореску администрацију, преносом средстава из тачке 1. овог решења и уписом истих у оквиру раздела 15. Специјализоване услуге, позиција 394 „Новчане казне – пенали по решењу суда“, економска класификација 483110, организациона шифра корисника буџетских средстава 04432, функционална класификација 160.

5. Ово решење објавити у „Службеном листу општине Блаце“.

Број: П-400-1601/14
У Блацу, 12.11.2014. године
ГА

ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНЕ БЛАЦЕ
Иван Бургић с.р.

На основу члана 61. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, бр. 54/09, ..., 62/13, 63/13 – испр и 142/14), члана 65. став 1. тачка 3. и 5. Статута општине Блаце („Сл. лист општине Блаце“, број 7/08 и 8/13) и члана 13. и 14. Одлуке о буџету општине Блаце за 2014. годину („Сл. лист Општине Блаце“, број 8/13 и 7/14), решавајући по захтеву Јавног предузећа „Телевизија Блаце“, са седиштем у Блацу, Председник општине Блаце, дана 30.12.2014. године, доноси

РЕШЕЊЕ О ПРОМЕНИ АПРОПРИЈАЦИЈА

1. Одобравају се промене у апропријацијама, у оквиру раздела 8. Јавног предузећа „Телевизија Блаце“ Одлуке о буџету општине Блаце за 2014. годину („Сл. лист Општине Блаце“, број 8/13 и 7/14), на следећи начин:

- умањује се позиција 230 „остале услуге“ за 8.500,00 динара, и након извршене промене износи 161.500,00 динара, и
- умањује се позиција 237 „опрема“ за 8.150,00 динара, и након извршене промене износи 154.850,00 динара, а
- увећати позицију 229 „репрезентација“, са износом од 16.650,00 динара) и након извршене промене износи 36.650 динара.

3. О извршењу овог решења стараће се Служба за буџет, финансије и локалну пореску администрацију.

4. Ово решење објавити у „Службеном листу општине Блаце“.

Образложење

Јавно предузеће „Телевизија Блаце“, са седиштем у Блацу, обратило се захтевом бр. П-401-1902, од 30.12.2014. године, Председнику општине Блаце, органу надлежном за законито и наменско коришћење средстава распоређених буџетом, да им се увећа позиција 229 „репрезентација“, за 16.650,00 динара, а да се тражена средстава умање са позиције 230 „остале услуге“, и са позиције 237 „опрема“, где су се иста, услед уштеда, јавила као вишак. По мишљењу Службе за буџет, финансије и локалну пореску администрацију створени су услови за реализацију овог захтева, и у том смислу одлучено је као у диспозитиву овог решења.

Број: П-401-1902/14
У Блацу, 30.12.2014. године
ГА

ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНЕ БЛАЦЕ
Иван Бургић с.р.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, бр. 54/09, 63/1363/13 – испр и 142/14), члана 65. став 1. тачка 3. и 5. Статута општине Блаце („Сл. лист општине Блаце“, број 7/08 и 8/13) и члана 13. и 14. Одлуке о буџету општине Блаце за 2014. годину („Сл. лист општине Блаце“, број 8/13 и 7/14), решавајући по захтеву Јавног предузећа „Телевизија Блаце“, са седиштем у Блацу, Председник општине Блаце, дана 30.12.2014. године, доноси

РЕШЕЊЕ

1. Јавном предузећу „Телевизија Блаце“, са седиштем у Блацу, одобравају се новчана средства у износу од **50.000,00 динара**, са позиције 414 „текућа резерве“ буџета Општине Блаце, економска класификација 499120, организациона шифра корисника буџетских средстава 70298, функционална класификација 160, за исплату услуга ревизије, по захтеву ЈП „Телевизије Блаце“, број 111, од 30.12.2014. године.

2. Одобрена средства пренети са жиро рачуна буџета на рачун Јавног предузећа „Телевизија Блаце“.

3. Корисник ових средстава је у обавези да средства користи наменски за намене за које су иста одобрена.

4. Реализацију овог решења извршиће Служба за буџет, финансије и локалну пореску администрацију преносом средстава из тачке 1. овог решења и уписом истих оквиру раздела 8. ЈП „Телевизија Блаце“, на позицију 228/1 „услуге ревизије“, економска класификација 423510, функционална класификација 820.

5. Ово решење објавити у „Службеном листу општине Блаце“.

Број: II-400-1905/14
У Блацу, 30.12.2014. године

ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНЕ БЛАЦЕ
Иван Бургић с.р.

На основу члана 61. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, бр. 54/09, ..., 62/13, 63/13 – испр и 108/13), члана 65. став 1. тачка 3. и 5. Статута општине Блаце („Сл. лист општине Блаце“, број 7/08 и 8/13) и члана 13. и 14. Одлуке о буџету општине Блаце за 2014. годину („Сл. лист општине Блаце“, број 8/13 и 7/14), решавајући по предлогу Службе за буџет, финансије и ЛПА, Председник општине Блаце, на предлог Службе за буџет, финансије и ЛПА, дана 01.12.2014. године, доноси

РЕШЕЊЕ О ПРОМЕНИ АПРОПРИЈАЦИЈА

1. Одобравају се промене у апропријацијама, у буџету општине Блаце за 2014. годину, утврђене Одлуком о буџету општине Блаце за 2014. годину („Сл. лист општине Блаце“, број 8/13 и 7/14), у оквиру раздела.

2. У разделу 1. Средства за рад СО и ОВ:

Позиција 1 „плате и додаци запослених“ **умањује се за 28.150 динара**, и након извршене промене износи 6.879.164 динара,

Позиција 2 „социјални доприноси на терет послодавца“ **умањује се за 5.039 динара**, и након извршене промене износи 1.231.370, динара,

Позиција 7 „накнада изабраним и именованим лицима“ **умањује се за 17.722 динара**, и након извршене промене износи 3.422.278 динара и

Отвора се нова позицију 10/1 „остале текуће дотације по Закону“, са износом од 50.911 динара (економска класификација 465112, функционална класификација 110).

У разделу 2. Јавни правобранилац:

Позиција 12 „плате и додаци запослених“ **умањује се за 8.220 динара**, и након извршене промене износи 1.028.205 динара,

Позиција 13 „социјални доприноси на терет послодавца“ **умањује се за 1.472 динара**, и након извршене промене износи 184.048 динара и

Отвора се нова позицију 26/1 „остале текуће дотације по Закону“, са износом од 9.692 динара (економска класификација 465112, функционална класификација 110).

У разделу 3. Општинска управа:

Позиција 27 „плате и додаци запослених“ **умањује се за 235.784 динара**, и након извршене промене износи 32.271.400 динара,

Позиција 28 „социјални доприноси на терет послодавца“ **умањује се за 42.206 динара**, и након извршене промене износи 5.776.580 динара и

Отвора се нова позицију 61/1 „остале текуће дотације по Закону“, са износом од 277.990 динара (економска класификација 465112, функционална класификација 110).

У разделу 6. Културни центар „Драинац“:

Позиција 137 „плате и додаци запослених“ **умањује се за 35.215,00 динара**, и након извршене промене износи 4.726.849,00 динара,

Позиција 138 „социјални доприноси на терет послодавца“ **умањује се за 6.304,00 динара**, и након извршене промене износи 846.092,00 динара и

Отвора се нова позицију 181/1 „остале текуће дотације по Закону“, са износом од 41.519,00 динара (економска класификација 465112, функционална класификација 820).

У разделу 8. ЈП „Телевизија Блаце“:

Позиција 216 „плате и додаци запослених“ **умањује се за 9.305,00 динара**, и након извршене промене износи 1.390.214,00 динара,

Позиција 217 „социјални доприноси на терет послодавца“ **умањује се за 1.665,00 динара**, и након извршене промене износи 248.846,00 динара и

Отвора се нова позицију 235/1 „остале текуће дотације по Закону“, са износом од 10.970,00 динара (економска класификација 465112, функционална класификација 820).

У разделу 12. Фонд та грађевинско земљиште:

Позиција 337 „плате и додаци запослених“ **умањује се за 6.942,87 динара**, и након извршене промене износи 845.688,13 динара,

Позиција 338 „социјални доприноси на терет послодавца“ **умањује се за 1.242,78 динара**, и након извршене промене износи 151.378,22 динара и

Отвора се нова позицију 357/1 „остале текуће дотације по Закону“, са износом од 8.185,65 динара (економска класификација 465112, функционална класификација 660).

3. О извршењу овог решења стараће се Служба за буџет, финансије и локалну пореску администрацију.

4. Ово решење објавити у „Службеном листу општине Блаце“.

О б р а з л о ж е њ е

Закон о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава („Сл. гласник РС“, 116/2014), обавезује кориснике јавних средстава да разлику у плати или другом сталном примању, (услед смањења основице од 10 %), уплате на рачун прописан за уплату јавних прихода Републике Србије, у року од три дана од дана извршене коначне исплате плата за одређени месец. Та средства представљају Остале текуће дотације по закону (екон. Класификација 465112) и иста нису могла бити предвиђена Одлуком о буџету општине Блаце за 2014. годину („Сл. лист општине Блаце“, бр. 8/13 и 7/14).

Број: П-401-1736/14

У Блацу, 01.12.2014. године

ГА

ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНЕ БЛАЦЕ
Иван Бургић с.р.

На основу члана 68. став 1. тачка 2. Статута општине Блаце ("Сл. лист општине Блаце", бр. 7/08 и 8/13), Општинско веће општине Блаце, на седници одржаној дана 24.12.2014. године, доноси

ПРАВИЛНИК О УСЛОВИМА ЗА ОСТВАРИВАЊЕ НОВЧАНЕ ПОМОЋИ СТУДЕНТИМА

Члан 1.

Овим правилником се утврђују услови и поступак за остваривање новчане помоћи коју Општина Блаце додељује студентима са пребивалиштем на територији Општине Блаце.

Члан 2.

Правилником се уређују основ и мерила за утврђивање реда првенства, поступак и органи одлучивања, као и друга питања од значаја за избор кандидата за новчане помоћи.

Члан 3.

Општина Блаце сваке године Одлуком о буџету општине Блаце предвиђа средства за новчану помоћ студентима. Висину помоћи утврђује Општинско веће општине Блаце и она се у истом износу исплаћује за све студенте кориснике.

Начелник општинске управе (у даљем тексту начелник), расписаће конкурс за доделу новчане помоћи поштујући одредбе овог Правилника.

Члан 4.

Категорије студената за доделу новчане помоћи

Право на новчану помоћ могу остварити студенти академских и струковних студија на високошколским установама чији је оснивач Република Србија (изузев апсолвената) и то према следећим категоријама:

1) Прва категорија су студенти првог степена студија - основних академских, основних струковних и интегрисаних студија.

2) Друга категорија су студенти другог степена студија – дипломских академских студија (мастер), специјалистичких академских и специјалистичких струковних студија. Додељује се до 20 % од укупног броја одобрених стипендија.

Услови за доделу новчане помоћи - стипендије:

- да студент у школској години за коју се додељује новчана помоћ први пут уписује најмање другу годину основних академских, односно струковних студија;
- да студент није у радном односу;
- да студент има пребивалиште на територији општине Блаце.

Потребна документација:

- уверење о уписаном зимском семестру одговарајуће године студија са просечном оценом током студирања, односно уверење о дипломирању на основним студијама за студенте који се први пут уписују на студије другог степена;

- уверење да се студент не налази на евиденцији Националне службе за запошљавање;
- потврда о материјалном стању студената (видети члан 6.); и
- оверена копија личне карте

Члан 5.

Критеријуми за рангирање студената

Рангирање кандидата за доделу новчане помоћи се утврђује на основу укупног броја бодова које студент оствари према следећим критеријумима:

1. успех остварен током студирања
2. материјално стање студента.

1. Успех остварен током студирања се бодује на следећи начин:

просечна оцена	9,5 – 10	= 5	бодова
- -	9 – 9,5	= 4,5	- -
- -	8,5 – 9	= 4	- -
- -	8 – 8,5	= 3,5	- -
- -	7,5 – 8	= 3	- -
- -	7 – 7,5	= 2,5	- -
- -	6,5 – 7	= 2	- -
- -	6 – 6,5	= 1	- -

2. Материјално стање студента се бодује на следећи начин:

0 % do 10%	износа $\frac{1}{2}$ просечне плате*	= 5	бодова
10% do 20%	- -	= 4,5	- -
20% do 30%	- -	= 4	- -
30% do 40%	- -	= 3,5	- -
40% do 50%	- -	= 3	- -
50% do 60%	- -	= 2,5	- -
60% do 70%	- -	= 2	- -
70% do 80%	- -	= 1,5	- -
80% do 90%	- -	= 1	- -
90% do 100%	- -	= 0,5	- -

* износ од $\frac{1}{2}$ просечне плате у општини Блаце по члану домаћинства (видети члан 6.)

Када већи број кандидата од броја предвиђеног за доделу стипендија оствари исти број бодова, предност у рангирању има кандидат са већом просечном оценом током студирања.

Члан 6.

Материјално стање студента цениће се према фактичком материјалном положају породице (плате чланова породице са којима студент живи, стамбене прилике, приход од имовине и други приходи).

Критеријум за материјално стање студента је приход по члану породице који месечно, за период од 01-06 месеца текуће године, не прелази $\frac{1}{2}$ просечне плате у општини Блаце која је последња објављена у „Републички завод за статистику РС“, што се доказује потврдом о имовном стању.

На основу члана 13. Закона о здравственој заштити („Службени гласник Републике Србије“, бр. 107/05,.... и 119/12), члана 42. Закона о заштити пацијената Службени гласник Републике Србије“, бр. 45/13) и члан 68. став 1. тачка 11. Статута општине Блаце ("Службени лист Општине Блаце“, број 7/08 и 8/13), Општинско веће општине Блаце, на седници одржаној дана 24.12.2014. године, доноси

РЕШЕЊЕ

о разрешењу и именовању
заменика члана Савета за здравље општине Блаце

I Овим решењем разрешава се дужности заменика члана Савета за здравље општине Блаце (у даљем тексту: Савет) („Службени лист општине Блаце“, бр. 8/13) и именује се заменик члана Савета, из локалне здравствене установе.

II Разрешава се Горан Живковић, медицински техничар, из Блаца, дужности заменика члана,

Именује се Славица Тодоровић, медицинска сестра, из Блаца, за заменика члана.

III Решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу општине Блаце“.

IV Решење доставити именованима и архиви овог органа.

Број: II-02-1859/2014

Дана: 24.12.2014. године

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Иван Бургић с.р.

На основу члана 13. Закона о здравственој заштити („Службени гласник Републике Србије“, бр. 107/05,... и 119/12), члана 42. Закона о заштити пацијената Службени гласник Републике Србије“, бр. 45/13) и члан 68. став 1. тачка 11. Статута општине Блаце („Службени лист Општине Блаце“, број 7/08 и 8/13), Општинско веће општине Блаце, на седници одржаној дана 24.12.2014. године, доноси

РЕШЕЊЕ

о разрешењу и именовању
заменика члана Савета за здравље општине Блаце

I Овим решењем разрешава се дужности заменика члана Савета за здравље општине Блаце (у даљем тексту: Савет) („Службени лист општине Блаце“, бр. 8/13) и именује се заменик члана Савета, из локалне здравствене установе.

II Разрешава се Горан Живковић, медицински техничар, из Блаца, дужности заменика члана,

Именује се Славица Тодоровић, медицинска сестра, из Блаца, за заменика члана.

III Решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу општине Блаце“.

IV Решење доставити именованима и архиви овог органа.

Број: II-02-1859/2014

Дана: 24.12.2014. године

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Иван Бургић с.р.

На основу члана 194. став 2. Закона о општем управном поступку („Сл. лист СРЈ“, бр. 33/97 и 33/01 и „Сл. гласник РС“ бр. 30/10), члана 59. став 2. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07) и члана 87. став 2. Статута Општине Блаце („Сл. лист Општине Блаце, бр. 7/08 и 8/13), Општинско веће Општине Блаце, на седници одржаној дана 26.12.2014. године, решавајући по захтеву начелника Општинске управе Општине Блаце, доноси

РЕШЕЊЕ

I ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Правилник о изменама и допунама Правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији послова у Општинској управи општине Блаце, коју је донео начелник Општинске управе, број III-02-1787/2014, од 09.12.2014. године.

II Решење ступа на снагу даном доношења.

III Решење објавити у „Службеном листу општине Блаце“.

IV Решење доставити Општинској управи и архиви овог органа.

Број: II-02-1860/2014

У Блацу, 26.12.2014. године

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Иван Бургић с.р.

Службени лист Општине Блаце број 1/15

На основу члана 72. став 2. Закона о социјалној заштити („Сл. гласник РС“, бр. 24/2011), члана 33. став 2. Одлуке о социјалној заштити општине Блаце („Сл. лист општине Блаце“, бр. 9/2014) и члана 68. став 1. тачка 2. Статута општине Блаце („Сл. лист општине Блаце“, бр. 7/08 и 8/13), Општинско веће општине Блаце, на седници одржаној дана 26.12.2014. године, донело је

ОДЛУКУ

Овом+ Одлуком утврђена је цена услуге, односно скала партиципације у цени услуге „Помоћ у кући“, из права на материјалну подршку и услуге у социјалној заштити – помоћ и неге у кући за одрасле и старије особе

СКАЛА ПАРТИЦИПАЦИЈЕ У ЦЕНИ УСЛУГЕ "ПОМОЋ У КУЋИ"

Економска цена посете	300,00
=	РСД/сат

ПОСЕТЕ РАДНИМ ДАНИМА

Примања по члану домаћинства	% учешћа у цени	партиципација по посети (у РСД)	Месечна партиципација (у РСД)				
			1. посета недељно	2. посете недељно	3. посете недељно	4. посете недељно	5. посете недељно
до 12.000,00 РСД	0%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.000,00 - 15.000,00 РСД	15%	45,00	180,00	360,00	540,00	720,00	900,00
15.000,00 - 18.000,00 РСД	30%	90,00	360,00	720,00	1080,00	1440,00	1800,00
18.000,00 - 21.000,00 РСД	50%	150,00	600,00	1200,00	1800,00	2400,00	3000,00
21.000,00 - 24.000,00 РСД	65%	195,00	780,00	1560,00	2340,00	3120,00	3900,00
24.000,00 - 27.000,00 РСД	80%	240,00	960,00	1920,00	2880,00	3840,00	4800,00
27.000,00 - 30.000,00 РСД	90%	270,00	1080,00	2160,00	3240,00	4320,00	5400,00
изнад 30.000,00 РСД	100%	300,00	1200,00	2400,00	3600,00	4800,00	6000,00

Образложење за добијање јединичне (економске) цене услуге помоћ у кући

Трошкови ангажовања једне геронто домаћице (на месечном нивоу) износе:

29.249,28 дин. (плата) + **6.000,00** дин. (трошкови превоза до корисника) + **440,00** дин. (режијски трошкови) = **35.689,28** дин.

Просечан број корисника по једној геронто домаћици = **10**

Трошкови ангажовања једне геронто домаћице (по једном кориснику) износе:

35.689,28 дин. / **10** = **3.568,93** дин.

Сваком кориснику услуге геронтодомаћица посвети (у просеку) **3** сата недељно, односно сваког корисника посети три пута по један сат (недељно), што за месец дана износи: **3** сата * **4** недеље = **12** сати месечно (по једном кориснику).

Јединична (економска) цена услуге помоћ у кући се добија тако што се трошкови ангажовања једне геронтодомаћице (по једном кориснику) поделе са месечним бројем сати (по једном кориснику):

3.568,93 дин. / **12** сати = **297,41** дин. $\approx$ **300,00** дин.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном листу општине Блаце“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

Број: II-38-1893/2014
У Блацу, 26.12.2014. године

ПРЕДСЕДНИК
Иван Бургић с.р.

На основу члана 53. Закона о правобранилашту („Службени гласник Републике Србије“, бр. 55/14), и члана 68. став 1. тачка 10. Статута општине Блаце („Службени лист општине Блаце“, бр. 7/08 и 8/13) и члана 2. став 2. Одлуке о општинском јавном правобранилаштву („Међуопштински службени лист Ниш“, бр. 33/91) Општинско веће општине Блаце, на седници одржаној дана 26.12.2014. године, доноси

РЕШЕЊЕ
О ПОСТАВЉЕЊУ ОПШТИНСКОГ ПРАВОБРАНИОЦА
ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

I ПОСТАВЉА СЕ Александар Станковић, дипломирани правник, из Крушевца, на функцију Општинског правобраниоца Општине Блаце, на период од 4 (четири) године.

II Решење ступа на снагу даном доношења.

III Решење објавити у „Службеном листу општине Блаце“.

IV Решење доставити: именованом, Општинској управи општине Блаце - Персоналној служби и архиви Општинског већа.

Број: П-02-1688/14
У Блацу, 26.12.2014. године

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Иван Бургић с.р.

На основу члана 68. став 1. тачка 11. Статута општине Блаце („Сл. лист Општине Блаце“, бр. 7/08 и 8/13), Општинско веће општине Блаце, на седници одржаној дана 26.12.2014. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е

о образовању Комисије за доделу награде
„Најбољи председник Месне заједнице“

I Образује се Комисија за доделу награде „Најбољи председник Месне заједнице“, у следећем саставу:

- за председника:

Јасмина Лапчевић, начелник Општинске управе општине Блаце,

- за члана:

Милош Павловић, помоћник председника општине Блаце, задужен за ресор месних заједница

и

Иван Недељковић, запослен у Општинској управи општине Блаце

II Задатак Комисије је да утврди критеријуме за доделу награде „Најбољи председник Месне заједнице“, прикупи јавним Огласом предлоге, изврши избор најбољег председника Месне заједнице и утврди висину награде.

III Решење ступа на снагу даном доношења и исто објавити у „Сл. листу општине Блаце“.

IV Решење доставити: именованима и архиви овог органа.

Бр. II-12-1881/14

У Блацу, 26.12.2014. године

ГА

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Иван Бургић с.р.

На основу члана 194. став 2. Закона о општем управном поступку („Сл. лист СРЈ“, бр. 33/97 и 33/01 и „Сл. гласник РС“ бр. 30/10), члана 59. став 2. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07) и члана 87. став 2. Статута Општине Блаце („Сл. лист Општине Блаце, бр. 7/08 и 8/13), Општинско веће Општине Блаце, на седници одржаној дана 28.01.2015. године, решавајући по захтеву начелника Општинске управе Општине Блаце, доноси

РЕШЕЊЕ

I ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Правилник о изменама и допунама Правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији послова у Општинској управи општине Блаце, коју је донео начелник Општинске управе, под бројем III-02-187/2015, од 27.01.2015. године.

II Решење ступа на снагу даном доношења.

III Решење објавити у „Службеном листу општине Блаце“.

IV Решење доставити Општинској управи и архиви овог органа.

Број: II-02-202/2015
У Блацу, 28.01.2015. године

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Иван Бургић с.р.

Република Србија
Општина Блаце
Општинска управа
Служба за привреду, локални и економски
развој и друштвене делатности
Број III-04-501-1622
Датум 08.01.2015.
Б Л А Ц Е

На основу члана 54. став 4. Закона о заштити природе („Службени гласник РС“, број 36/2009, 88/10 и 91/10) и члана 80. Статута општине Блаце („Службени лист општине Блаце“, број 7/08 и 8/13) Општинска Управа општине Блаце доноси

РЕШЕЊЕ

I. Даје се сагласност на Програм управљања заштићеним подручјем за споменик природе „Церови код Ђушиног гроба“ КО Придворица на кат. парцели бр. 1. на територији општине Блаце, за 2015. год., који је донело Јавно предузеће за газдовање шумама „Србијашуме“ из Београда бр. 20/2014-32 од 18.12.2014. године.

II. Решење објавити у „Службеном листу општине Блаце“.

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ
Јасмина Лапчевић с.р.

САДРЖАЈ

I АКТА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

НАЗИВ	СТРАНА
- Одлука о оснивању Јавног предузећа „Дирекција за пољопривреду Општине Блаце“	1
- Одлука о оснивању Јавног предузећа „Дирекција за урбанизам и изградњу Општине Блаце“	11
- Одлука о сеоским водоводима.....	23
- Одлука о прибављању, коришћењу, управљању и располагању стварима у својини Општине Блаце.....	28
- Одлука о утврђивању надокнаде за уређивање грађевинског земљишта у поступку легализације објеката.....	36
- Одлука о утврђивању доприноса за уређивање грађевинског земљишта ..	43
- Одлука о измени и допуни статута општине Блаце.....	49
- Одлука о изградњи комплекса отворених базена у Блацу.....	50
- Одлука о расписивању референдума о поверењу Председника Месне заједнице Горње Сварче.....	51
- Одлука о регистровању трошкова боравка у предшколској установи „Наша радост“ Блаце.....	52
- Одлука о усвајању Извештаја о раду за 2014. годину и давање сагласности на Плана рада за 2015. годину Дома здравља Блаце.....	53
- Одлука о усвајању Извештаја о раду за 2014. годину и давање сагласности на Програма и Плана рада за 2015. годину, Јавног комуналног предузећа „Блаце“ са седиштем у Блацу.....	54
- Одлука о усвајању Извештаја о раду за 2014. годину и давање сагласности на Програм рада за 2015. годину, Јавног предузећа „Телевизија Блаце“ са седиштем у Блацу.....	55
- Одлука о усвајању Извештаја о раду за 2014. годину и давање сагласности на План рада за 2015. годину Културног центра Драинац са седиштем у Блацу	56
- Одлука о усвајању Извештаја о раду за 2014. годину и давање сагласности на Програм рада за 2015. годину Народне библиотеке Рака Драинац са седиштем у Блацу	57
- Одлука о усвајању Извештаја о раду за 2014. годину и давање сагласности на План рада за 2015. годину Спортско-туристичко-трговинског центра Нирвана са седиштем у Блацу.....	58
- Одлука о усвајању Извештаја о раду за 2014. годину и давање сагласности на Финансиски план рада за 2015. годину Основне школе Стојан Новаковић са седиштем у Блацу.....	59
- Одлука о усвајању Извештаја о раду за 2014. годину и давање сагласности на План рада за 2015. годину Предшколске установе „Наша радост“ са седиштем у Блацу.....	60
- Одлука о усвајању Извештаја о раду за 2014.годину и Финансиског плана рада за 2015. годину Средње школе Блаце са седиштем у Блацу.....	61
- Одлука о усвајању Извештаја о раду за 2014.годину и програма рада за 2015. годину Центра за социјални рад и Установе за одрасле и старије при Центру за социјални рад Блаце са седиштем у Блацу.....	62
- Одлука о усвајању Извештаја о раду за 2014. годину Штаба за ванредне ситуације Општине Блаце.....	63
- Одлука о установљењу манифестације „Вуку у походе“ у Блацу.....	64
- Решење о престанку мандата в.д. директора СТТЦ „Нирвана“	

Блаце.....	65
- Решење о именовању в.д. директора СТТЦ „Нирвана“ у Блацу.....	66
- Решење о престанку мандата в.д. директора ЈКП Блаце.....	67
- Решење о именовању в.д. директора Јавног комуналног предузећа „Блаце“.....	68
- Решење о именовању два члана Надзорног одбора Јавног предузећа „Дирекција за пољопривреду Општине Блаце“.....	69
- Решење о именовању два члана Надзорног одбора Јавног предузећа „Дирекција за урбанизам и изградњу Општине Блаце“.....	70
- Решење о именовању члана комисије за јавне службе.....	71
- Решење о разрешењу и именовању члана комисије за спровођење јавног конкурса за именовање директора у јавним предузећима општине Блаце...	72
- Решење о разрешењу и именовању члана савета за младе.....	73
- Решење о давању сагласности Јавно комуналном предузећу „Блаце“ са седиштем у Блацу на одлуку о измени и допуни Статута Јавног комуналног предузећа „Блаце“ са седиштем у Блацу.....	74
- Решење о давању сагласности Јавном комуналном предузећу „Блаце“ са седиштем у Блацу за подизање овердрафт кредита.....	75
- Решење о одређивању доктора медицине за утврђивање времена и узрока смрти лица умрлих ван здравствене установе и издавање потврде о смрти на територији општине Блаце	76

II АКТА ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

- Решење о одобравању новчаних средстава Живановић Ненеду број: II-400-1571/14.....	77
- Решење о разрешењу и именовању председника Комисије за решавање по захтевима корисника за једнократну помоћ из буџета општине.....	78
- Решење о одобравању новчаних средстава ради текуће поправке пута у селу Горња Јошаница према Ајдановцу и у селима Гргуре и Чучале	79
- Решење о одобравању новчаних средстава Илић Слађани.....	80
- Решење о промени апропријација.....	81
- Решење о одобравању новчаних средстава Јавном предузећу „Телевизија Блаце“ са седиштем у Блацу.....	82
- Решење о промени апропријација.....	83

III АКТА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

- Правилник о условима за остваривање новчане помоћи студентима.....	85
- Решење о разрешењу и именовању заменика члана Савета за здравље општине Блаце.....	88
- Решење о давању сагласности на Правилник о изменама и допунама Правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији послова у Општинској управи општине Блаце.....	89
- Решење о постављању Општинског првобраниоца Општине Блаце.....	91
- Решење о образовању Комисије за доделу награда „Најбољи председник Месне заједнице“.....	92
- Решење о давању сагласности на Правилник о изменама и допунама Правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији послова у Општинској управи општине Блаце.....	93

IV АКТА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

- Решење о давању сагласности на Програм управљања заштићеним подручјем за споменик природе „Церови код Ћушиног гроба“.....	94
---	----