

О п ш т и н а Б л а ц е



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ГОДИНА: XXVII

БРОЈ: 19

ДАТУМ ИЗДАВАЊА: 21 .12. 2020. године

**ЛИСТ ИЗЛАЗИ ПРЕМА ПОТРЕБИ
РОК ЗА РЕКЛАМАЦИЈУ: 10 дана**

На основу члана 76. став 1. Закона о буџетском систему ("Сл.гласник РС". бр.54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13-испр, 108/13, 142/14, 68/15-др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19 и 72/19), члана 32. став 1. тачка 20) Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС" број 129/07, 83/14-др. закон, 101/16-др. закон и 47/18), и члана 43. став 1. тачка 67) Статута општине Блаце ("Службени лист општине Блаце", бр. 5/19), Скупштина општине Блаце, на седници одржаној дана 20. децембра 2020. године, донела је

О Д Л У К У

Члан 1.

УСВАЈА СЕ Извештај о извршењу буџета општине Блаце за период од I до IX 2020. године, број:III-04-401-2095/20 од 13.10.2020. године, који је урадило Одељење за буџет, финансије, локалну пореску администрацију и јавне набавке Општинске управе општине Блаце.

Члан 2.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Блаце“.

Број: I-401-2095/2020

У Блацу, 20. децембра 2020. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Дејан Мијајловић с.р.

На основу члана 26. и члана 27. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број 42/91, 71/94, 79/2005 –други закон, 81/2005-исправка другог закона, 83/2005–исправка другог закона и 83/2014 –други закон), члана 32. став 1. тачка 6) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број 129/07, 83/14-други закон, 101/16-други закон и 47/18), члана 43. став 1. тачка 6) Статута општине Блаце („Службени лист општине Блаце“, број 5/19) и члана 32. став 2. и 3. Одлуке о оснивању Туристичке организације општине Блаце („Службени лист општине Блаце“, број 13/16 и 5/19), Скупштина општине Блаце, на седници одржаној дана 20. децембра 2020. године, доноси

ОДЛУКУ
О ПРЕСТАНКУ СА РАДОМ ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ „БЛАЦЕ“
СА СЕДИШТЕМ У БЛАЦУ

Члан 1.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о оснивању Туристичке организације општине Блаце („Службени лист општине Блаце“, број 13/16 и 5/19), која послује под називом „Туристичка организација „Блаце“, скраћени назив: ТО „Блаце“, са седиштем у Блацу, у улици Вука Караџића бб.

Члан 2.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје са радом Туристичка организација „Блаце“, са седиштем у Блацу (у даљем тексту: ТО „Блаце“).

Члан 3.

Даном престанка са радом ТО „Блаце“, са седиштем у Блацу, преостала средства припадају Општинској управи општине Блаце, преко које Скупштина општине Блаце врши права оснивача, у складу са Одлуком о оснивању ТО Блаце.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Општине Блаце“, а примењиваће се почев од 31.12.2020. године.

О б р а з л о ж е њ е

Одлуком о оснивању Туристичке организације општине Блаце („Службени лист општине Блаце“, број 13/16 и 5/19), коју је донела Скупштина општине Блаце, основана је Туристичка организација општине Блаце која послује под називом „Туристичка организација „Блаце“, са седиштем у Блацу, у улици Вука Караџића бб, са претежном делатношћу 84.13 –Уређење пословања и допринос успешнијем пословању економије.

Имајући у виду да Општинско веће општине Блаце сходно одредбама члана 74. став 1. тачка 7) Статута општине Блаце („Службени лист општине Блаце“, број 5/19) прати реализацију програма пословања и врши координацију рада јавних предузећа чији је оснивач општина Блаце, то је овај орган, као надлежни предлагач аката које

доноси Скупштина општине ради заштите општег интереса у јавном предузећу и друштву капитала чији је оснивач општина –члан 74. став 1. тачка 9) Статута општине Блаце („Службени лист општине Блаце“, број 5/19), а у вези са чланом 46. став 1. тачка 1) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број 129/07, 83/14-други закон, 101/16-други закон и 47/18) и чланом 74. став 1. тачка 1) Статута општине Блаце („Службени лист општине Блаце“, број: 5/19), доставио Скупштини општине Блаце Предлог Одлуке о престанку са радом Туристичке организације „Блаце“, са седиштем у Блацу, у улици Вука Караџића бб, позивајући се на одредбе члана 26. став 2. тачка 2) Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број 42/91, 71/94, 79/2005 –други закон, 81/2005-исправка другог закона, 83/2005 –исправка другог закона и 83/2014 –други закон) који прописује да: „установа може бити укинута, односно да не постоје услови за обављање делатности установе ако потребе за делатношћу установе могу да се задовоље на рационалнији и економичнији начин“, док је одредбама члана 27. став 2. наведеног закона прописано да акт о укидању установе доноси оснивач.

У члану 32. став 2. и 3. Одлуке о оснивању Туристичке организације општине Блаце („Службени лист општине Блаце“, број 13/16 и 5/19), прописано је да организација може престати са радом по одлуци оснивача или из разлога предвиђених чланом 26. Закона о јавним службама, којим је прописано да установа може бити укинута ако не постоје услови за обављање њене делатности (став 1. тачка 2.), те да се сматра да не постоје услови за обављање делатности установе ако потребе за делатношћу установе могу да се задовоље на рационалнији и економичнији начин (став 2. тачка 2.). Ставом 3. наведеног члана закона прописано је да у случају престанка рада организације, преостала средства припадају оснивачу.

Одредбама члана 32. став 1. тачка 6) Закона о локалној самоуправи прописано је да Скупштина општине, у складу са законом доноси прописе и друге опште акте, што је прописано и у одредбама члана 43. став 1. тачка 6) Статута општине Блаце.

На 6. седници Скупштине општине Блаце, одржаној дана 20.12.2020. године, позивајући се на цитиране одредбе законских и подзаконских аката, Скупштина општине Блаце, донела је одлуку као у диспозитиву, са 17 гласова „за“ од присутних 22 одборника.

Број I-02-2599/2020

У Блацу, дана 20.12.2020. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Дејан Мијајловић с.р.

На основу члана 238. став 1. тачка 1), 525., 526. и 529. став 1. Закона о привредним друштвима („Службени гласник Републике Србије“, број 36/11, 99/11, 83/14 –други закон, 5/15 и 44/18, 95/18 и 91/19), члана 27. став 3. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“ број 42/91, 71/94, 79/2005 –други закон, 81/2005 - исправка другог закона, 83/2005–исправка другог закона и 83/2014 –други закон), члана 32. став 1. тачка 6) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број 129/07, 83/14-други закон, 101/16-други закон и 47/18) и члана 43. став 1. тачка 6) Статута општине Блаце („Службени лист општине Блаце“, број 5/19), Скупштина општине Блаце, на седници одржаној дана 20. децембра 2020. године, доноси

ОДЛУКУ О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЛИКВИДАЦИЈЕ ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ „БЛАЦЕ“

Члан 1.

Покреће се поступак ликвидације над Туристичком организацијом „Блаце“, са седиштем у Блацу, у улици Вука Караџића бб, основаном Одлуком о оснивању Туристичке организације Општине Блаце („Службени лист општине Блаце“, бр. 13/16 и 5/19).

Оснивач Туристичке организације „Блаце“ је Општина Блаце.

Ликвидација почиње даном регистрације ове Одлуке у Регистру привредних субјеката Агенције за привредне регистре и објављивањем огласа о покретању поступка ликвидације и спроводи се вансудски, преко ликвидационог управника.

Констатује се да су испуњени сви Законом предвиђени услови за покретање поступка ликвидације.

Члан 2.

Права, обавезе, одговорности и имовину Туристичке организације „Блаце“, са седиштем у Блацу, коју чине право својине на покретним и непокретним стварима, право коришћења на стварима у јавној својини, новчана средства и друга имовинска права, преузме Општина Блаце – Општинска управа општине Блаце преко које Скупштина општине Блаце врши права оснивача.

Члан 3.

Од дана доношења ове Одлуке, Туристичка организација „Блаце“, са седиштем у Блацу, као субјект ликвидације не може преузимати нове послове, већ само послове везане за спровођење поступка ликвидације који обухватају: наплату потраживања, исплату поверилаца, уновчење имовине и друге нужне послове неопходне ради спровођења поступка ликвидације.

Члан 4.

Даном ступања на снагу ове Одлуке престају да важе сва општа и појединачна акта ликвидационог субјекта, Туристичке организације „Блаце“, са седиштем у Блацу.

Даном ступања на снагу ове Одлуке престају да постоје сви органи ликвидационог субјекта и сва њихова овлашћења прелазе на ликвидационог управника укључујући и овлашћење за заступање.

Ликвидациони управник заступа Туристичку организацију „Блаце“ у ликвидацији и одговоран је за законитост пословања у поступку ликвидације.

Члан 5.

Разрешава се Виолета Поповић, из Блаца, функције директора и законског заступника Туристичке организације „Блаце“, са седиштем у Блацу.

За ликвидационог управника именује се Аца Терзић, дипломирани економиста, из Блаца.

О висини трошкова ликвидационог управника, у спровођењу поступка ликвидације, одлучује посебним решењем Општинско веће општине Блаце, а по поднетом захтеву.

Члан 6.

Ликвидациони управник ће одмах, а најкасније до истека петнаестог дана од дана доношења ове Одлуке, поднети Агенцији за привредне регистре, регистрациону пријаву покретања поступка ликвидације и ову Одлуку ради регистрације ликвидације Туристичке организације „Блаце“, са седиштем у Блацу, у Регистру.

Члан 7.

Ликвидациони управник ће у року од 30 дана од дана почетка ликвидације саставити почетни ликвидациони биланс, као ванредни финансијски извештај, у складу са важећим законским прописима.

Ликвидациони управник ће најраније 90 дана а најкасније 120 дана од дана почетка поступка ликвидације, саставити почетни ликвидациони извештај а након усвајања истог од стране Скупштине општине Блаце, предузети потребне радње за регистрацију почетног ликвидационог извештаја у складу са законом.

Ликвидациони управник не може отпочети са плаћањем ради намирења поверилаца нити са исплатама, пре регистрације почетног ликвидационог извештаја, осим плаћања обавеза из текућег пословања субјекта ликвидације.

Члан 8.

Осмог дана од дана доношења решења о регистрацији покретања поступка ликвидације од стране Агенције за привредне регистре, престаје радни однос свим запосленима у ликвидационом субјекту као и лицима ангажованим по другим основима (уговор о делу, уговор о привременим и повременим пословима, уговор о стручном усавршавању и оспособљавању и друго).

Члан 9.

Доношењем ове Одлуке и уписом Одлуке у Регистар позивају се сви дужници да измире своје обавезе према ликвидационом субјекту Туристичкој организацији „Блаце“, са седиштем у Блацу (у даљем тексту: субјекат ликвидације).

Члан 10.

Позивају се сви повериоци да пријаве своја потраживања према субјекту ликвидације, најкасније у року од 90 дана од дана објављивања огласа о покретању поступка ликвидације на интернет страници Регистра привредних субјеката Агенције за привредне регистре. Оглас нарочито садржи:

-позив повериоцима да пријаве своја потраживања на адресу: Туристичка организација „Блаце“, Вука Караџића бб, 18420 Блаце,

-упозорење да ће потраживања поверилаца бити преклудирана ако их повериоци не пријаве најкасније у року од 30 дана од дана последњег објављивања огласа о ликвидацији.

Члан 11.

Ликвидациони управник је дужан да све приспеле пријаве потраживања, као и потраживања из члана 534. став 4. Закона о привредним друштвима, евидентира у листу пријављених потраживања и да сачини листу признатих и оспорених потраживања.

Ликвидациони управник може, у року од 30 дана од дана пријема пријаве потраживања, оспорити потраживање повериоца, у ком случају је обавезан да о томе у истом року обавести повериоца.

Не може се оспоравати потраживања повериоцима чија су потраживања утврђена извршном исправом.

Ако поверилац чије је потраживање оспорено не покрене поступак пред надлежним судом у року од 15 дана од дана пријема обавештења о оспоравању потраживања и у истом року о томе писаним путем обавести ликвидационог управника, то потраживање се сматра преклудираним.

Ако је до тренутка пријема обавештења о оспоравању поверилац против субјекта ликвидације већ покренуо поступак о том потраживању пред надлежним судом, поверилац није дужан да покрене нови поступак по пријему обавештења о оспоравању потраживања.

Потраживања настала након покретања ликвидације не пријављују се и морају се намирити до окончања ликвидације.

Члан 12.

Обавештење свим повериоцима о покретању поступка ликвидације над субјектом ликвидације, биће објављено у складу са Законом.

Члан 13.

Ако се из почетног ликвидационог биланса или почетног ликвидационог извештаја утврди да имовина субјекта ликвидације није довољна за намирење свих потраживања поверилаца (презадуженост), ликвидациони управник је дужан да надлежном суду поднесе предлог за покретање стечаја у року од 15 дана од дана састављања почетног ликвидационог биланса, односно почетног ликвидационог извештаја.

У случају из става 1. овог члана ликвидациони управник не може намиривати потраживања поверилаца, осим потраживања насталих из текућег пословања субјекта ликвидације до дана покретања стечајног поступка.

Члан 14.

Ступањем на снагу ове Одлуке, престаје да важи Одлука о оснивању Туристичке организације општине Блаце („Службени лист општине Блаце“, број 13/16 и 5/19).

Члан 15.

Брисање субјекта ликвидације из Регистра привредних субјеката Агенције за привредне регистре, извршиће се по окончању поступка ликвидације.

Члан 16.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Блаце“, а примењиваће се почев од 31.12.2020. године.

О б р а з л о ж е њ е

Чланом 238. Закона о привредним друштвима (“Службени гласник Републике Србије“, бр. 36/11, 99/11, 83/14 –др.закон, 5/15, 44/18, 95/18 и 91/19) прописано је да друштво престаје да постоји брисањем из регистра привредних субјеката, по основу: спроведеног поступка ликвидације или принудне ликвидације у складу са овим законом, спроведеног поступка стечаја у складу са законом којим се уређује стечај и статусне промене која има за последицу престанак друштва.

Одредбом члана 525. став 1. тачка 2. Закона о привредним друштвима прописано је да се ликвидација друштва покрене одлуком Скупштине чланова друштва са ограниченом одговорношћу, у складу са чл. 211. овог Закона, а чланом 526. Закона прописано је да ликвидација друштва почиње даном регистрације одлуке о ликвидацији и објављивањем огласа о покретању ликвидације, у складу са законом о регистрацији.

Чланом 529. овог Закона прописано је да у одлуци о покретању ликвидације друштво именује ликвидационог управника.

Чланом 539. став 1. наведеног Закона о прописано је да ако се из почетног ликвидационог биланса или почетног ликвидационог извештаја утврди да имовина друштва

није довољна за намирење свих потраживања поверилаца (презадуженост), ликвидациони управник је дужан да надлежном суду поднесе предлог за покретање стечаја у року од 15 дана од дана састављања почетног ликвидационог биланса, односно почетног ликвидационог извештаја. У случају из става 1. овог члана ликвидациони управник не може намиривати потраживања поверилаца, осим потраживања насталих из текућег пословања друштва до дана покретања стечајног поступка.

Чланом 542. став 1. истог Закона прописано је да ликвидациони управник има право да му се надокнаде трошкови које је имао у спровођењу ликвидације као и на исплату накнаде за рад. Накнада за рад и висину трошкова спровођења ликвидације одређују ортаци, командитори, односно скупштина, а у случају спора или када то друштво не одреди, ликвидациони управник може тражити да надлежни суд у ванпарничном поступку одреди износ накнаде за рад и надокнаду трошкова. У погледу потраживања из става 1. овог члана ликвидациони управник сматра се повериоцем друштва у ликвидацији.

Одредбама члана 27. став 3. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“ број 42/91, 71/94, 79/2005 –други закон, 81/2005 - исправка другог закона, 83/2005–исправка другог закона и 83/2014 –други закон) прописано је да на основу акта о укидању установе спроводи се поступак редовне ликвидације, у складу са законом.

Одредбама члана 32. став 1. тачка 6) Закона о локалној самоуправи прописано је да Скупштина општине, у складу са законом доноси прописе и друге опште акте, што је прописано и у одредбама члана 43. став 1. тачка 6) Статута општине Блаце.

На 6. седници Скупштине општине Блаце, одржаној дана 20.12.2020. године, позивајући се на цитиране одредбе законских и подзаконских аката, Скупштина општине Блаце, на предлог Општинског већа општине Блаце, донела је Одлуку као у диспозитиву, са 17 гласова „за“ од присутних 23 одборника, а у члану 5. став 2. Одлуке за ликвидационог управника именован је Аца Терзић, дипломирани економиста, из Блаца.

Број: I-022-2600/2020

У Блацу, дана 20.12.2020. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Дејан Мијајловић с.р.

На основу члана 32. став 1. тачка 9) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број 129/07, 83/14–други закон, 101/16–други закон и 47/18), члана 18. став 1. и члана 26. став 2. тачка 2) Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број 42/91, 71/94, 79/2005 –други закон, 81/2005–исправка другог закона, 83/2005–исправка другог закона и 83/2014 –други закон), члана 77. став 1. тачка 6) Закона о запосленима у јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број 113/2017, 95/2018 и 86/2019), члана 529. став 2., а у вези са чланом 238. Закона о привредним друштвима („Службени гласник Републике Србије“, број 36/11, 99/11, 83/14 –други закон, 5/15 и 44/18, 95/18 и 91/19), члана 43. став 1. тачка 13) Статута општине Блаце („Службени лист општине Блаце“, број 5/19) и члана 32. став 2. Одлуке о оснивању Туристичке организације општине Блаце („Службени лист општине Блаце“, број 13/16 и 5/19), Скупштина општине Блаце, на седници одржаној дана 20. децембра 2020. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА
ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ „БЛАЦЕ“
СА СЕДИШТЕМ У БЛАЦУ

I Разрешава се Виолета Поповић, из Блаца, инжењер текстилне технологије, дужности директора Туристичке организације „Блаце“, са седиштем у Блацу, због покретања поступка ликвидације Туристичке организације „Блаце“.

Именованој престаје дужност функције директора закључно са 31.12.2020. године.

II Решењем известити: Виолету Поповић, из Блаца, Туристичку организацију „Блаце“, са седиштем у Блацу и архиву Скупштине општине Блаце.

III Решење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном листу општине Блаце“.

О б р а з л о ж е њ е

Одредбама члана 32. став 1. тачка 9) Закона о локалној самоуправи прописано је да Скупштина општине, у складу са законом именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте, у складу са законом, што прописују и одредбе члана 43. став 1. тачка 13) Статута општине Блаце.

Одредбе члана 18. став 1. Закона о јавним службама прописују да директора установе именује и разрешава оснивач, а одредбе члана 32. став 2. Одлуке о оснивању Туристичке организације општине Блаце, прописују да организација може престати са радом по одлуци оснивача или из разлога предвиђених чланом 26. Закона о јавним службама.

У одредбама члана 77. став 1. тачка 6) Закона о запосленима у јавним службама прописано је да директору престаје дужност „у другим случајевима утврђеним законом“, а цитирана тачка произилази на основу напред наведеног члана -26. Закона о јавним службама који прописује да установа може бити укинута ако не постоје услови за обављање њене делатности (став 1. тачка 2.), те да се сматра да не постоје услови за обављање делатности установе ако потребе за делатношћу установе могу да се задовоље на рационалнији и економичнији начин (став 2. тачка 2.).

На 6. седници Скупштине општине Блаце, одржаној дана 20.12.2020. године, на предлог Општинског већа, као овлашћеног предлагача, сходно одредбама члана 46. став 1. тачка 1) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број 129/07, 83/14-други закон, 101/16-други закон и 47/18) и чланом 74. став 1. тачка 1) Статута општине Блаце („Службени лист општине Блаце“, број: 5/19), разматране су тачке: Предлог Одлуке о укидању Туристичке организације „Блаце“, са седиштем у Блацу, који је усвојен са 17 гласова „за“ од присутних 22 одборника и Предлог Одлуке о покретању поступка ликвидације Туристичке организације „Блаце“, који је усвојен са 17 гласова „за“ од присутних 23 одборника.

Одлуком о покретању поступка ликвидације Туристичке организације „Блаце“, у члану 4. став 2. утврђено је да даном ступања на снагу ове Одлуке престају да постоје сви органи ликвидационог субјекта и сва њихова овлашћења прелазе на ликвидационог управника укључујући и овлашћење за заступање, а у члану 5. у ставу 2. исте одлуке за ликвидационог управника именован је Аца Терзић, дипломирани економиста, из Блаца, док је одредбама члана 529. став 2. Закона о привредним друштвима прописано да именовањем ликвидационог управника свим заступницима друштва престају права заступања друштва.

Имајући у виду наведено, позивајући се на цитиране одредбе законских и подзаконских аката, Скупштина општине Блаце је на седници одржаној дана 20.12.2020. године, већином гласова 17 одборника од укупног броја одборника, донела одлуку као у диспозитиву овог решења.

Правна поука: против овог решења се може покренути управни спор пред Управним судом у року од 30 дана од дана пријема отправка решења.

Број: I-119-2605/2020

У Блацу, дана 20. 12. 2020. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Дејан Мијајловић с.р.

На основу члана 32 .став 1. тачка 2) Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", број 129/07, 83/2014-др. закон и 101/16-др. закон и 47/18), члана 43.став 1. Закона о буџетском систему ("Сл. гласник РС", бр.54/09, 73/10, 101/10,101/11,93/12,62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015-др.закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19 и 72/19) и члана 15. став 1. тачка 4) и члана 43. став 1. тачка 2) Статута општине Блаце ("Сл. лист општине Блаце", бр. 5/19), Скупштина општине Блаце, на седници одржаној дана 20. децембра 2020. године, доноси:

О Д Л У К У

О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ ЗА 2021. ГОДИНУ

I ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Укупни приходи и примања буџета Општине Блаце за 2021. годину (у даљем тексту буџет), из свих извора финансирања, утврђују се у износу од 368.569.374,00 динара.

Члан 2 .

У текућу буџетску резерву издвајају се средства у износу од 9.997.000,00 динара.

Средства текуће буџетске резерве користе се за непланиране сврхе, за које нису утврђене апропријације или за сврхе за које се у току године покаже да апропријације нису биле довољне.

Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве, на предлог органа управе надлежног за финансије, доноси Општинско веће.

Члан 3 .

У сталну буџетску резерву издвајају се средства у износу од 500.000,00 динара.

Стална буџетска резерва користи се за финансирање расхода и издатака у отклањању последица ванредних околности као што су земљотрес, поплава, суша, пожар, клизишта и др. елементарне непогоде, које могу да угрозе живот и здравље људи или проузрокују штету већих размера.

Решење о употреби средстава сталне буџетске резерве, на предлог органа управе надлежног за финансије, доноси Општинско веће.

Извештај о коришћењу средстава сталне буџетске резерве доставља се Скупштини општине.

Члан 4.

Приходи и примања, расходи и издаци буџета општине Блаце за 2021. годину, састоје се од:

Опис	Износ
1	2
А. РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА, РАСХОДА И ИЗДАТАКА	
1. Укупни приходи и примања од продаје нефинансијске имовине	368.569.374,00
1.1. ТЕКУЋИ ПРИХОДИ у чему:	367.069.374,00
- буџетска средства	360.312.374,00
- сопствени приходи	607.000,00
- донације	6.150.000,00
1.2. ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	1.500.000,00
2. Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	
2.1. ТЕКУЋИ РАСХОДИ у чему:	339.793.259,00
- текући буџетски расходи	333.146.259,00
- расходи из сопствених прихода	497.000,00
- донације	6.150.000,00
2.2. ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ у чему:	48.934.000,00
- текући буџетски издаци	48.824.000,00
- издаци из сопствених прихода	110.000,00
- донације	0,00
БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ	-20.157.885,00
Издаци за набавку финансијске имовине (у циљу спровођења јавних политика)	0,00
УКУПАН ФИСКАЛНИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ	-20.157.885,00
Б. РАЧУН ФИНАНСИРАЊА	
Примања од продаје финансијске имовине	0,00
Примања од задуживања	0,00
Неутрошена средства из претходних година	20.157.885,00
Издаци за отплату главнице дуга	0,00
НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ	20.157.885,00

Приходи и примања, расходи и издаци буџета утврђени су у следећим износима:

Опис	Економ. класиф.	Износ
1	2	3
УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		368.569.374,00
1. Порески приходи	71	178.760.000,00
1.1. Порез на доходак, добит и капиталне добитке (осим самодоприноса)	711	102.500.000,00
1.2. Самодопринос	711180	3.000.000,00
1.3. Порез на имовину	713	54.320.000,00
1.4. Остали порески приходи	714	10.540.000,00
1.5. Други порески приходи	716	8.400.000,00
2. Непорески приходи, у чему:	74	19.007.000,00
- поједине врсте накнада са одређеном наменом (наменски приходи)		0,00
- приходи од продаје добара и услуга		0,00
3. Меморандумске ставке	77	150.000,00
4. Донације	731+732	0,00
5. Трансфери	733	169.152.374,00
6. Примања од продаје нефинансијске имовине	8	1.500.000,00
УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ И ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (ЗБИР 1+2+3)		388.727.259,00
1. Текући расходи	4	339.793.259,00
1.1. Расходи за запослене	41	120.311.311,00
1.2. Коришћење роба и услуга	42	115.920.985,00
1.3. Отплата камата	44	0,00
1.4. Субвенције	45	11.400.000,00
1.5. Социјална заштита из буџета	47	19.350.000,00
1.6. Остали расходи, у чему:- средства резерви	48+49+464+465	34.091.963,00
1.7. Трансфери	463	38.719.000,00
2. Издаци за набавку нефинансијске имовине	5	48.934.000,00
3. Издаци за набавку финансијске имовине (осим 6211)	62	0,00
ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ЗАДУЖИВАЊА		0,00
1. Примања по основу отплате кредита и продаје финансијске имовине	92	0,00
2. Задуживање	91	0,00
2.1. Задуживање код домаћих кредитора	911	0,00
2.1. Задуживање код страних кредитора	912	0,00
ОТПЛАТА ДУГА И НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		0,00
3. Отплата дуга	61	0,00
3.1. Отплата дуга домаћим кредиторима	611	0,00
3.2. Отплата дуга страним кредиторима	612	0,00
3.3. Отплата дуга по гаранцијама	613	0,00
4. Набавка финансијске имовине	6211	0,00

Опис	Економ. класиф.	Износ
1	2	3
НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА (класа 3, извор финансирања 13)	3	18.657.885,00
НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА ОД ПРИВАТИЗАЦИЈЕ ИЗ ПРЕТХОДНИХ ГОДИНА (класа 3, извор финансирања 14)	3	0,00

Члан 5.

Расходи и издаци из ове Одлуке користе се за следеће програме:

ПЛАН РАСХОДА ПО ПРОГРАМИМА

За период: 01.01.2021-31.12.2021

Назив програма	Износ
1 СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ	2.800.000,00
2 КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	30.290.000,00
3 ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ	1.500.000,00
4 РАЗВОЈ ТУРИЗМА	19.430.000,00
5 ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ	10.700.000,00
6 ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	7.900.000,00
7 ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА	39.000.000,00
8 ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ	37.938.200,00
9 ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ	22.121.000,00
10 СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ	10.775.000,00
11 СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	27.773.000,00
12 ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА	5.349.963,00
13 РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	24.335.742,00
14 РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ	26.477.660,00
15 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	97.429.789,00
16 ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	16.406.905,00
17 ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ	8.500.000,00
Укупно за БК	388.727.259,00

Члан 6.

Издаци за капиталне пројекте, планирани за буџетску 2021. годину и наредне две године, исказани су у табели:

Економ. класиф.	Ред. број	Опис	2021.	2022.	2023.
1	2	3	4	5	6
		А. КАПИТАЛНИ ПРОЈЕКТИ			
511	1.	Реконструкција улице Војводе Мишића:	11.000.000,00	6.000.000,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2021			
		Година завршетка финансирања: 2022			
511	2.	РЕКОНСТРУКЦИЈА И ДОГРАДЊА ПУ НАША РАДОСТ БЛАЦЕ:	1.910.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2020			
		Година завршетка финансирања: 2021			
511	3.	Реконструкција канализационе мреже у улици С.Немање:	1.200.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2021			
		Година завршетка финансирања: 2021			
511	4.	Санација јавне расвете у насељу Блаце:	8.500.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00
		Година почетка финансирања: 2020			
		Година завршетка финансирања: 2025			
513	5.	Уређивање туристичке зоне Блачко језеро	18.000.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2020			
		Година завршетка финансирања: 2021			
		Б. ОСТАЛИ КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ			
511	6.	Управљање отпадним водама	600.000,00	5.000.000,00	
511	7.	Реконструкција водоводне мреже у Блацу:	1.200.000,00	0,00	0,00
541	8.	Земљиште	1.500.000,00		
5114	9.	Пројектно планирање	1.800.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00
512	10.	Машине и опрема	2.924.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00
515	11.	Нематеријална имовина	300.000,00	300.000,00	300.000,00

II ПОСЕБАН ДЕО

Члан 7.

Буџет општине Блаце за 2021. годину састоји се од:

- 1) Прихода и примања општине Блаце у износу од 388.727.259,00 динара од тога: приходи из буџета 360.312.374,00 динара, сопствени приходи 607.000,00 динара, трансфери од других нивоа власти 6.150.000,00 динара, нераспоређени вишак прихода из ранијих година 18.657.885,00 динара, неутрошена средства донација из ранијих година 1.500.000,00 динара и примања од продаје непокретности 1.500.000,00 динара,
- 2) Расходи и издаци општине Блаце у износу од 388.727.259,00 динара од тога расходи и издаци 01 Извор финансирања 361.812.374,00 динара, 04 Извор финансирања 607.000,00 динара и остали извори финансирања 26.307.885,00 динара.

Члан 8.

Средства буџета општине Блаце у износу од 388.727.259,00 динара, распоређују се:

ПЛАН ПРИХОДА

2021

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7
321311	Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година	0,00	0,00	20.157.885,00	20.157.885,00	5,19
321000	УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА	0,00	0,00	20.157.885,00	20.157.885,00	5,19
711110	Порез на зараде	82.000.000,00	0,00	0,00	82.000.000,00	21,09
711120	Порез на приходе од самосталних делатности	12.800.000,00	0,00	0,00	12.800.000,00	3,29
711140	Порез на приходе од имовине	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,05
711180	Самодоприноси	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,77
711190	Порез на друге приходе	7.500.000,00	0,00	0,00	7.500.000,00	1,93
711000	ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ	105.500.000,00	0,00	0,00	105.500.000,00	27,14
713120	Порез на имовину	50.000.000,00	0,00	0,00	50.000.000,00	12,86
713310	Порез на наслеђе и поклон	1.800.000,00	0,00	0,00	1.800.000,00	0,46
713420	Порез на капиталне трансакције	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	0,64
713610	Порез на акције на име и уделе	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,01
713000	ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ	54.320.000,00	0,00	0,00	54.320.000,00	13,97
714510	Порези, таксе и накнаде на моторна возила	5.500.000,00	0,00	0,00	5.500.000,00	1,41
714540	Накнаде за коришћење добара од општег интереса	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,02
714550	Концесионе накнаде и боравишне таксе	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,02
714560	Општинске и градске накнаде	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	1,03
714590	Накнаде за коришћење општинских путева и улица	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00	0,23
714000	ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ	10.540.000,00	0,00	0,00	10.540.000,00	2,71
716110	Комунална такса на фирму	8.400.000,00	0,00	0,00	8.400.000,00	2,16
716000	ДРУГИ ПОРЕЗИ	8.400.000,00	0,00	0,00	8.400.000,00	2,16
733150	Текући трансфери од других нивоа власти у корист нивоа општина	163.152.374,00	0,00	6.000.000,00	169.152.374,00	43,51
733000	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ	163.152.374,00	0,00	6.000.000,00	169.152.374,00	43,51
741150	Кamate на средства консолидованог рачуна трезора општина	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,03
741520	Накнаде за коришћење шумског и пољопривредног земљишта	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,13
741530	Накнаде за коришћење простора и грађевинског земљишта	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,08
741590	Накнаде за заштиту животне средине	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,26
741000	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ	1.900.000,00	0,00	0,00	1.900.000,00	0,49
742150	Приходи од продаје добара и услуга или закупа од стране тржишних организација у корист нивоа општина	6.500.000,00	72.000,00	0,00	6.572.000,00	1,69
742250	Таксе у корист нивоа општина	1.800.000,00	0,00	0,00	1.800.000,00	0,46
742350	Приходи општинских органа од споредне продаје добара и услуга које врше државне нетржишне јединице	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,03
742370	Приходи индиректних корисника буџетских средстава који се остварују додатним активностима	0,00	535.000,00	0,00	535.000,00	0,14
742000	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА	8.400.000,00	607.000,00	0,00	9.007.000,00	2,32
743320	Приходи од новчаних казни за прекршаје у корист нивоа Републике	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	1,03
743350	Приходи од новчаних казни за прекршаје у корист нивоа општина	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,03
743000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ	4.100.000,00	0,00	0,00	4.100.000,00	1,05
744150	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица у корист нивоа општина	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,39
744000	ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,39
745150	Мешовити и неодређени приходи у корист нивоа општина	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	0,64
745000	МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	0,64
771110	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	0,00	0,00	150.000,00	150.000,00	0,04
771000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА	0,00	0,00	150.000,00	150.000,00	0,04
811150	Примања од продаје непокретности у корист нивоа општина	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,39

ПЛАН ПРИХОДА

2021

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7
811000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,39
Укупно		361.812.374,00	607.000,00	26.307.885,00	388.727.259,00	100,00

ИЗДАЦИ БУЏЕТА ПО НАМЕНАМА

2021

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7
411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	98.255.729,00	0,00	0,00	98.255.729,00	25,28
412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	16.359.582,00	0,00	0,00	16.359.582,00	4,21
413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	462.000,00	0,00	0,00	462.000,00	0,12
414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	1.140.000,00	0,00	150.000,00	1.290.000,00	0,33
415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	2.694.000,00	0,00	0,00	2.694.000,00	0,69
416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	1.250.000,00	0,00	0,00	1.250.000,00	0,32
410000	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	120.161.311,00	0,00	150.000,00	120.311.311,00	30,95
421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	34.121.100,00	137.000,00	3.122.520,00	37.380.620,00	9,62
422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	710.000,00	20.000,00	0,00	730.000,00	0,19
423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	18.805.000,00	133.000,00	0,00	18.938.000,00	4,87
424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	14.120.000,00	100.000,00	58.000,00	14.278.000,00	3,67
425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	30.580.000,00	90.000,00	3.351.063,00	34.021.063,00	8,75
426000	МАТЕРИЈАЛ	8.430.000,00	17.000,00	2.126.302,00	10.573.302,00	2,72
420000	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА	106.766.100,00	497.000,00	8.657.885,00	115.920.985,00	29,82
454000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА	11.400.000,00	0,00	0,00	11.400.000,00	2,93
450000	СУБВЕНЦИЈЕ	11.400.000,00	0,00	0,00	11.400.000,00	2,93
463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	38.719.000,00	0,00	0,00	38.719.000,00	9,96
464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	6.849.963,00	0,00	0,00	6.849.963,00	1,76
465000	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	390.000,00	0,00	0,00	390.000,00	0,10
460000	ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	45.958.963,00	0,00	0,00	45.958.963,00	11,82
472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	15.350.000,00	0,00	4.000.000,00	19.350.000,00	4,98
470000	СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА	15.350.000,00	0,00	4.000.000,00	19.350.000,00	4,98
481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	12.330.000,00	0,00	0,00	12.330.000,00	3,17
482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	355.000,00	0,00	0,00	355.000,00	0,09
483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	670.000,00	0,00	0,00	670.000,00	0,17
484000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАСТАЛУ УСЛЕД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА ИЛИ ДРУГИХ ПРИРОДНИХ УЗРОКА	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,08
485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА	2.700.000,00	0,00	0,00	2.700.000,00	0,69
480000	ОСТАЛИ РАСХОДИ	16.355.000,00	0,00	0,00	16.355.000,00	4,21
499000	СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	10.497.000,00	0,00	0,00	10.497.000,00	2,70
490000	АДМИНИСТРАТИВНИ ТРАНСФЕРИ ИЗ БУЏЕТА, ОД ДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА ИНДИРЕКТНИМ БУЏЕТСКИМ КОРИСНИЦИМА ИЛИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ И СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	10.497.000,00	0,00	0,00	10.497.000,00	2,70

ИЗДАЦИ БУЏЕТА ПО НАМЕНАМА

2021

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7
511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	24.710.000,00	0,00	1.500.000,00	26.210.000,00	6,74
512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	2.864.000,00	60.000,00	0,00	2.924.000,00	0,75
513000	ОСТАЛЕ НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА	6.000.000,00	0,00	12.000.000,00	18.000.000,00	4,63
515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	250.000,00	50.000,00	0,00	300.000,00	0,08
510000	ОСНОВНА СРЕДСТВА	33.824.000,00	110.000,00	13.500.000,00	47.434.000,00	12,20
541000	ЗЕМЉИШТЕ	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,39
540000	ПРИРОДНА ИМОВИНА	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,39
Укупно		361.812.374,00	607.000,00	26.307.885,00	388.727.259,00	100,00

ПЛАН РАСХОДА 2021

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сонствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Раздео	1	СКУПШТИНА ОПШТИНЕ						
Функц. клас.	111	Извршни и законодавни органи						
Програм	2101	ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						
Активност	0001	Функционисање скупштине						
111	1/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	4.200.000,00	0,00	0,00	4.200.000,00	1,08
111	2/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	699.300,00	0,00	0,00	699.300,00	0,18
111	3/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,01
111	4/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	72.000,00	0,00	0,00	72.000,00	0,02
111	5/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	310.000,00	0,00	0,00	310.000,00	0,08
111	6/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
111	7/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	2.460.000,00	0,00	0,00	2.460.000,00	0,63
111	8/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,05
Укупно за активност	0001	Функционисање скупштине		8.021.300,00	0,00	0,00	8.021.300,00	2,06
Извори финансирања за функцију 111:								
	01	Приходе из буџета		8.021.300,00				
Укупно за функц. клас.	111	Извршни и законодавни органи		8.021.300,00	0,00	0,00	8.021.300,00	2,06
Извори финансирања за раздео 1:								
	01	Приходе из буџета		8.021.300,00				
Укупно за раздео	1	СКУПШТИНА ОПШТИНЕ		8.021.300,00	0,00	0,00	8.021.300,00	2,06
Раздео	2	ОПШТИНСКО ВЕЋЕ						
Функц. клас.	111	Извршни и законодавни органи						
Програм	2101	ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						
Активност	0002	Функционисање извршних органа						
111	9/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,02
111	10/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	2.380.000,00	0,00	0,00	2.380.000,00	0,61
Укупно за активност	0002	Функционисање извршних органа		2.440.000,00	0,00	0,00	2.440.000,00	0,63
Извори финансирања за функцију 111:								
	01	Приходе из буџета		2.440.000,00				
Укупно за функц. клас.	111	Извршни и законодавни органи		2.440.000,00	0,00	0,00	2.440.000,00	0,63
Извори финансирања за раздео 2:								
	01	Приходе из буџета		2.440.000,00				
Укупно за раздео	2	ОПШТИНСКО ВЕЋЕ		2.440.000,00	0,00	0,00	2.440.000,00	0,63
Раздео	3	ПРЕДСЕДНИК						
Функц. клас.	111	Извршни и законодавни органи						
Програм	2101	ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						

ПЛАН РАСХОДА 2021

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сонствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Активност 0002 Функционисање извршних органа								
111	11/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	4.370.000,00	0,00	0,00	4.370.000,00	1,12
111	12/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	727.605,00	0,00	0,00	727.605,00	0,19
111	13/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00	0,00
111	14/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
111	15/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	72.000,00	0,00	0,00	72.000,00	0,02
111	16/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00	0,03
111	17/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	650.000,00	0,00	0,00	650.000,00	0,17
Укупно за активност 0002 Функционисање извршних органа				5.945.605,00	0,00	0,00	5.945.605,00	1,53
Извори финансирања за функцију 111:								
01 Приходе из буџета				5.945.605,00				
Укупно за функц. клас. 111 Извршни и законодавни органи				5.945.605,00	0,00	0,00	5.945.605,00	1,53
Извори финансирања за раздео 3:								
01 Приходе из буџета				5.945.605,00				
Укупно за раздео 3 ПРЕДСЕДНИК				5.945.605,00	0,00	0,00	5.945.605,00	1,53
Раздео 4 ОПШТИНСКИ ПРАВОБРАНИЛАЦ								
Функц. клас. 330 Судови								
Програм 0602 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ								
Активност 0004 Општинско/градско правобранилаштво								
330	18/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	1.228.460,00	0,00	0,00	1.228.460,00	0,32
330	19/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	204.540,00	0,00	0,00	204.540,00	0,05
330	20/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00	0,00
330	21/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,01
330	22/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,03
330	23/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,01
330	24/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00	0,02
330	25/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,02
Укупно за активност 0004 Општинско/градско правобранилаштво				1.720.000,00	0,00	0,00	1.720.000,00	0,44
Извори финансирања за функцију 330:								
01 Приходе из буџета				1.720.000,00				
Укупно за функц. клас. 330 Судови				1.720.000,00	0,00	0,00	1.720.000,00	0,44
Извори финансирања за раздео 4:								
01 Приходе из буџета				1.720.000,00				
Укупно за раздео 4 ОПШТИНСКИ ПРАВОБРАНИЛАЦ				1.720.000,00	0,00	0,00	1.720.000,00	0,44
Раздео 5 ОПШТИНСКА УПРАВА								
Функц. клас. 040 Породица и деца								

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Програм 0901 СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА								
Активност 0006 Подршка деци и породици са децом								
040	26/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	10.100.000,00	0,00	0,00	10.100.000,00	2,60
Укупно за активност 0006 Подршка деци и породици са децом				10.100.000,00	0,00	0,00	10.100.000,00	2,60
Извори финансирања за функцију 040:								
01 Приходе из буџета				10.100.000,00				
Укупно за функц. клас. 040 Породица и деца				10.100.000,00	0,00	0,00	10.100.000,00	2,60
Функц. клас. 070 Социјална помоћ угроженом становништву, неklasификована на другом месту								
Програм 0901 СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА								
Пројекат 0901-7001 ПРОЈЕКТИ КОМЕСАРИЈАТА ЗА ИЗБЕГЛИЦЕ								
070	27/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	50.000,00	0,00	1.000.000,00	1.050.000,00	0,27
Укупно за пројекат 0901-7001 ПРОЈЕКТИ КОМЕСАРИЈАТА ЗА ИЗБЕГЛИЦЕ				50.000,00	0,00	1.000.000,00	1.050.000,00	0,27
Извори финансирања за функцију 070:								
01 Приходе из буџета				50.000,00				
07 Трансфере од других нивоа власти						1.000.000,00		
Укупно за функц. клас. 070 Социјална помоћ угроженом становништву, неklasификована на другом месту				50.000,00	0,00	1.000.000,00	1.050.000,00	0,27
Функц. клас. 090 Социјална заштита неklasификована на другом месту								
Програм 0901 СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА								
Активност 0001 Једнократне помоћи и други облици помоћи								
090	28/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	5.823.000,00	0,00	0,00	5.823.000,00	1,50
Укупно за активност 0001 Једнократне помоћи и други облици помоћи				5.823.000,00	0,00	0,00	5.823.000,00	1,50
Активност 0003 Дневне услуге у заједници								
090	29/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	4.800.000,00	0,00	3.000.000,00	7.800.000,00	2,01
Укупно за активност 0003 Дневне услуге у заједници				4.800.000,00	0,00	3.000.000,00	7.800.000,00	2,01
Активност 0005 Подршка реализацији програма Црвеног крста								
090	30/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,77
Укупно за активност 0005 Подршка реализацији програма Црвеног крста				3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,77
Извори финансирања за функцију 090:								
01 Приходе из буџета				13.623.000,00				
07 Трансфере од других нивоа власти						3.000.000,00		
Укупно за функц. клас. 090 Социјална заштита неklasификована на другом месту				13.623.000,00	0,00	3.000.000,00	16.623.000,00	4,28
Функц. клас. 130 Опште услуге								

ПЛАН РАСХОДА 2021

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Програм 0602 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ								
Активност 0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина								
130	31/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	48.201.289,00	0,00	0,00	48.201.289,00	12,40
130	32/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	8.025.515,00	0,00	0,00	8.025.515,00	2,06
130	33/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	240.000,00	0,00	0,00	240.000,00	0,06
130	34/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	850.000,00	0,00	0,00	850.000,00	0,22
130	35/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	1.600.000,00	0,00	0,00	1.600.000,00	0,41
130	36/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,06
130	37/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	5.910.000,00	0,00	0,00	5.910.000,00	1,52
130	38/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,06
130	39/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	5.970.000,00	0,00	0,00	5.970.000,00	1,54
130	40/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	1.080.000,00	0,00	0,00	1.080.000,00	0,28
130	41/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,39
130	42/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	3.150.000,00	0,00	0,00	3.150.000,00	0,81
130	43/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	210.000,00	0,00	0,00	210.000,00	0,05
130	44/0	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,10
130	45/0	485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,15
130	46/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,21
Укупно за активност 0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина				79.036.804,00	0,00	0,00	79.036.804,00	20,33
Активност 0006 Инспекцијски послови								
130	47/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,06
Укупно за активност 0006 Инспекцијски послови				250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,06
Извори финансирања за функцију 130:								
01 Приходе из буџета				79.286.804,00				
Укупно за функц. клас. 130 Опште услуге				79.286.804,00	0,00	0,00	79.286.804,00	20,40
Функц. клас. 160 Опште јавне услуге неклассификоване на другом месту								
Програм 0602 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ								
Активност 0009 Текућа буџетска резерва								
160	48/0	499000	СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	9.997.000,00	0,00	0,00	9.997.000,00	2,57
Укупно за активност 0009 Текућа буџетска резерва				9.997.000,00	0,00	0,00	9.997.000,00	2,57
Активност 0010 Стална буџетска резерва								
160	49/0	499000	СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,13
Укупно за активност 0010 Стална буџетска резерва				500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,13
Пројекат 0602-4001 ПРОЈЕКТИ УДРУЖЕЊА ГРАЂАНА И НВО								
160	50/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,26
Укупно за пројекат 0602-4001 ПРОЈЕКТИ УДРУЖЕЊА ГРАЂАНА И НВО				1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,26

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПЛАН РАСХОДА
2021

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Извори финансирања за функцију 160:								
01 Приходе из буџета				11.497.000,00				
Укупно за функц. клас.	160		Опште јавне услуге неклассификоване на другом месту	11.497.000,00	0,00	0,00	11.497.000,00	2,96
Функц. клас. 220 Цивилна одбрана								
Програм 0602 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ								
Активност 0014 Управљање у ванредним ситуацијама								
220	51/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	1.550.000,00	0,00	0,00	1.550.000,00	0,40
220	52/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,31
220	53/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,10
220	54/0	484000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАСТАЛУ УСЛЕД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА ИЛИ ДРУГИХ ПРИРОДНИХ УЗРОКА	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,08
Укупно за активност	0014		Управљање у ванредним ситуацијама	3.450.000,00	0,00	0,00	3.450.000,00	0,89
Извори финансирања за функцију 220:								
01 Приходе из буџета				3.450.000,00				
Укупно за функц. клас.	220		Цивилна одбрана	3.450.000,00	0,00	0,00	3.450.000,00	0,89
Функц. клас. 412 Општи послови по питању рада								
Програм 1501 ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ								
Активност 0002 Мере активне политике запошљавања								
412	55/0	464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,39
Укупно за активност	0002		Мере активне политике запошљавања	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,39
Извори финансирања за функцију 412:								
01 Приходе из буџета				1.500.000,00				
Укупно за функц. клас.	412		Општи послови по питању рада	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,39
Функц. клас. 421 Пољопривреда								
Програм 0101 ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ								
Активност 0001 Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници								
421	56/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,05
421	57/0	454000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА	10.500.000,00	0,00	0,00	10.500.000,00	2,70
Укупно за активност	0001		Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	10.700.000,00	0,00	0,00	10.700.000,00	2,75
Извори финансирања за функцију 421:								
01 Приходе из буџета				10.700.000,00				

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПЛАН РАСХОДА
2021

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сонствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Укупно за функц. клас.			421 Пољопривреда	10.700.000,00	0,00	0,00	10.700.000,00	2,75
Функц. клас.			451 Друмски саобраћај					
Програм			0701 ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА					
Активност			0002 Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре					
451	58/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,26
451	59/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	22.500.000,00	0,00	3.000.000,00	25.500.000,00	6,56
451	60/0	541000	ЗЕМЉИШТЕ	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,39
Укупно за активност			0002 Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	25.000.000,00	0,00	3.000.000,00	28.000.000,00	7,20
Пројекат			0701-5001 Реконструкција улице Војводе Мишића					
451	61/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	11.000.000,00	0,00	0,00	11.000.000,00	2,83
Укупно за пројекат			0701-5001 Реконструкција улице Војводе Мишића	11.000.000,00	0,00	0,00	11.000.000,00	2,83
			Извори финансирања за функцију 451:					
			01 Приходе из буџета	36.000.000,00				
			13 Нераспоређени вишак прихода из ранијих година				3.000.000,00	
Укупно за функц. клас.			451 Друмски саобраћај	36.000.000,00	0,00	3.000.000,00	39.000.000,00	10,03
Функц. клас.			473 Туризам					
Програм			1502 РАЗВОЈ ТУРИЗМА					
Активност			0002 Промоција туристичке понуде					
473	62/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,02
473	63/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	790.000,00	0,00	0,00	790.000,00	0,20
473	64/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	550.000,00	0,00	0,00	550.000,00	0,14
473	65/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
Укупно за активност			0002 Промоција туристичке понуде	1.430.000,00	0,00	0,00	1.430.000,00	0,37
Пројекат			1502-5001 УРЕЂЕЊЕ ТУРИСТИЧКЕ ЗОНЕ БЛАЧКО ЈЕЗЕРО					
473	66/0	513000	ОСТАЛЕ НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА	6.000.000,00	0,00	12.000.000,00	18.000.000,00	4,63
Укупно за пројекат			1502-5001 УРЕЂЕЊЕ ТУРИСТИЧКЕ ЗОНЕ БЛАЧКО ЈЕЗЕРО	6.000.000,00	0,00	12.000.000,00	18.000.000,00	4,63
			Извори финансирања за функцију 473:					
			01 Приходе из буџета	7.430.000,00				
			13 Нераспоређени вишак прихода из ранијих година				12.000.000,00	
Укупно за функц. клас.			473 Туризам	7.430.000,00	0,00	12.000.000,00	19.430.000,00	5,00
Функц. клас.			510 Управљање отпадом					
Програм			0401 ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ					
Активност			0005 Управљање комуналним отпадом					

ПЛАН РАСХОДА

2021

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
510	67/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	3.800.000,00	0,00	0,00	3.800.000,00	0,98
510	68/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
510	69/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,06
Укупно за активност		0005	Управљање комуналним отпадом	4.100.000,00	0,00	0,00	4.100.000,00	1,05
Извори финансирања за функцију 510:								
		01	Приходе из буџета	4.100.000,00				
Укупно за функц. клас.		510	Управљање отпадом	4.100.000,00	0,00	0,00	4.100.000,00	1,05
Функц. клас. 520 Управљање отпадним водама								
Програм		0401	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ					
Активност 0004 Управљање отпадним водама								
520	70/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,13
520	71/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,13
520	72/0	485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,26
520	73/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,15
Укупно за активност		0004	Управљање отпадним водама	2.600.000,00	0,00	0,00	2.600.000,00	0,67
Пројекат 0401-5001 Реконструкција канализационе мреже у улици С.Немање								
520	74/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,31
Укупно за пројекат		0401-5001	Реконструкција канализационе мреже у улици С.Немање	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,31
Извори финансирања за функцију 520:								
		01	Приходе из буџета	3.800.000,00				
Укупно за функц. клас.		520	Управљање отпадним водама	3.800.000,00	0,00	0,00	3.800.000,00	0,98
Функц. клас. 610 Стамбени развој								
Програм		1101	СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ					
Активност 0004 Стамбена подршка								
610	75/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,08
Укупно за активност		0004	Стамбена подршка	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,08
Извори финансирања за функцију 610:								
		01	Приходе из буџета	300.000,00				
Укупно за функц. клас.		610	Стамбени развој	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,08
Функц. клас. 620 Развој заједнице								
Програм		1101	СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ					
Активност 0001 Просторно и урбанистичко планирање								

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПЛАН РАСХОДА
2021

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
620	76/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,08
620	77/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	1.800.000,00	0,00	0,00	1.800.000,00	0,46
Укупно за активност 0001 Просторно и урбанистичко планирање				2.100.000,00	0,00	0,00	2.100.000,00	0,54
Програм	1102	КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ						
Активност	0006	Одржавање гробаља и погребне услуге						
620	78/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,77
Укупно за активност 0006 Одржавање гробаља и погребне услуге				3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,77
Извори финансирања за функцију 620:								
01 Приходе из буџета				5.100.000,00				
Укупно за функц. клас. 620 Развој заједнице				5.100.000,00	0,00	0,00	5.100.000,00	1,31
Функц. клас.	630	Водоснабдевање						
Програм	1102	КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ						
Активност	0008	Управљање и снабдевање водом за пиће						
630	79/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00	0,23
Укупно за активност 0008 Управљање и снабдевање водом за пиће				900.000,00	0,00	0,00	900.000,00	0,23
Пројекат	1102-5001	Реконструкција водоводне мреже у Блацу						
630	80/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,31
Укупно за пројекат 1102-5001 Реконструкција водоводне мреже у Блацу				1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,31
Извори финансирања за функцију 630:								
01 Приходе из буџета				2.100.000,00				
Укупно за функц. клас. 630 Водоснабдевање				2.100.000,00	0,00	0,00	2.100.000,00	0,54
Функц. клас.	640	Улична расвета						
Програм	0501	ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ						
Пројекат	0501-5001	Санација јавне расвете у насељу Блаце						
640	81/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	8.500.000,00	0,00	0,00	8.500.000,00	2,19
Укупно за пројекат 0501-5001 Санација јавне расвете у насељу Блаце				8.500.000,00	0,00	0,00	8.500.000,00	2,19
Програм	1102	КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ						
Активност	0001	Управљање/одржавање јавним осветљењем						
640	82/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	12.400.000,00	0,00	3.000.000,00	15.400.000,00	3,96
640	83/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,77
Укупно за активност 0001 Управљање/одржавање јавним осветљењем				15.400.000,00	0,00	3.000.000,00	18.400.000,00	4,73

ПЛАН РАСХОДА

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Извори финансирања за функцију 640:								
		01	Приходе из буџета	23.900.000,00				
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	3.000.000,00				
Укупно за функц. клас.		640	Улична расвета	23.900.000,00	0,00	3.000.000,00	26.900.000,00	6,92
Функц. клас.	660	Послови становања и заједнице неklasификовани на другом месту						
Програм	1101	СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ						
Активност 0002 Спровођење урбанистичких и просторних планова								
660	84/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,10
Укупно за активност		0002	Спровођење урбанистичких и просторних планова	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,10
Програм 1102 КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ								
Активност 0002 Одржавање јавних зелених површина								
660	85/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,51
Укупно за активност		0002	Одржавање јавних зелених површина	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,51
Активност 0003 Одржавање чистоће на површинама јавне намене								
660	86/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	3.500.000,00	0,00	0,00	3.500.000,00	0,90
Укупно за активност		0003	Одржавање чистоће на површинама јавне намене	3.500.000,00	0,00	0,00	3.500.000,00	0,90
Активност 0004 Зоохигијена								
660	87/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	590.000,00	0,00	0,00	590.000,00	0,15
Укупно за активност		0004	Зоохигијена	590.000,00	0,00	0,00	590.000,00	0,15
Активност 0007 Прозводња и дистрибуција топлотне енергије								
660	88/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	0,18
Укупно за активност		0007	Прозводња и дистрибуција топлотне енергије	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	0,18
Извори финансирања за функцију 660:								
		01	Приходе из буџета	7.190.000,00				
Укупно за функц. клас.		660	Послови становања и заједнице неklasификовани на другом месту	7.190.000,00	0,00	0,00	7.190.000,00	1,85
Функц. клас.	760	Здравство неklasификовано на другом месту						
Програм	1801	ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА						
Активност 0001 Функционисање установа примарне здравствене заштите								
760	89/0	464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	4.929.963,00	0,00	0,00	4.929.963,00	1,27
Укупно за активност		0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите	4.929.963,00	0,00	0,00	4.929.963,00	1,27
Активност 0002 Мртвозорство								

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
760	90/0	464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	420.000,00	0,00	0,00	420.000,00	0,11
Укупно за активност		0002	Мртвозорство	420.000,00	0,00	0,00	420.000,00	0,11
Извори финансирања за функцију 760:								
		01	Приходе из буџета	5.349.963,00				
Укупно за функц. клас.		760	Здравство неklasификовано на другом месту	5.349.963,00	0,00	0,00	5.349.963,00	1,38
Функц. клас.	810	Услуге рекреације и спорта						
Програм	1301	РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ						
Активност 0001 Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима								
810	91/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	190.000,00	0,00	0,00	190.000,00	0,05
810	92/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,08
810	93/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,10
810	94/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	8.000.000,00	0,00	0,00	8.000.000,00	2,06
Укупно за активност		0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	8.890.000,00	0,00	0,00	8.890.000,00	2,29
Извори финансирања за функцију 810:								
		01	Приходе из буџета	8.890.000,00				
Укупно за функц. клас.		810	Услуге рекреације и спорта	8.890.000,00	0,00	0,00	8.890.000,00	2,29
Функц. клас.	820	Услуге културе						
Програм	1201	РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА						
Активност 0001 Функционисање локалних установа културе								
820	95/0	465000	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	390.000,00	0,00	0,00	390.000,00	0,10
Укупно за активност		0001	Функционисање локалних установа културе	390.000,00	0,00	0,00	390.000,00	0,10
Извори финансирања за функцију 820:								
		01	Приходе из буџета	390.000,00				
Укупно за функц. клас.		820	Услуге културе	390.000,00	0,00	0,00	390.000,00	0,10
Функц. клас.	830	Услуге емитовања и штампања						
Програм	1201	РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА						
Активност 0004 Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања								
830	96/0	454000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00	0,23
Укупно за активност		0004	Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00	0,23
Извори финансирања за функцију 830:								

ПЛАН РАСХОДА 2021

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сонствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
01 Приходе из буџета				900.000,00				
Укупно за функц. клас.		830	Услуге емитовања и штампања	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00	0,23
Функц. клас.	840	Верске и остале услуге заједнице						
Програм	0602	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						
Пројекат	0602-4001	ПРОЈЕКТИ УДРУЖЕЊА ГРАЂАНА И НВО						
840	97/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,03
Укупно за пројекат		0602-4001	ПРОЈЕКТИ УДРУЖЕЊА ГРАЂАНА И НВО	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,03
Извори финансирања за функцију 840:								
		01	Приходе из буџета	100.000,00				
Укупно за функц. клас.		840	Верске и остале услуге заједнице	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,03
Функц. клас.	860	Рекреација, спорт, култура и вере, неклассификовано на другом месту						
Програм	0602	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						
Активност	0007	Функционисање националних савета националних мањина						
860	98/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,01
Укупно за активност		0007	Функционисање националних савета националних мањина	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,01
Извори финансирања за функцију 860:								
		01	Приходе из буџета	30.000,00				
Укупно за функц. клас.		860	Рекреација, спорт, култура и вере, неклассификовано на другом месту	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,01
Функц. клас.	911	Предшколско образовање						
Програм	2001	ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ						
Пројекат	2001-7001	РЕКОНСТРУКЦИЈА И ДОГРАДЊА ПУ НАША РАДОСТ БЛАЦЕ						
911	99/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	410.000,00	0,00	1.500.000,00	1.910.000,00	0,49
Укупно за пројекат		2001-7001	РЕКОНСТРУКЦИЈА И ДОГРАДЊА ПУ НАША РАДОСТ БЛАЦЕ	410.000,00	0,00	1.500.000,00	1.910.000,00	0,49
Извори финансирања за функцију 911:								
		01	Приходе из буџета	410.000,00				
		15	Неутрошена средства донација из ранијих година			1.500.000,00		
Укупно за функц. клас.		911	Предшколско образовање	410.000,00	0,00	1.500.000,00	1.910.000,00	0,49
Функц. клас.	912	Основно образовање						
Програм	2002	ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ						
Активност	0001	Функционисање основних школа						
912	100/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	22.121.000,00	0,00	0,00	22.121.000,00	5,69
Укупно за активност		0001	Функционисање основних школа	22.121.000,00	0,00	0,00	22.121.000,00	5,69

ПЛАН РАСХОДА 2021

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Извори финансирања за функцију 912:								
01 Приходе из буџета				22.121.000,00				
Укупно за функц. клас.	912		Основно образовање	22.121.000,00	0,00	0,00	22.121.000,00	5,69
Функц. клас. 920 Средње образовање								
Програм 2003 СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ								
Активност 0001 Функционисање средњих школа								
920	101/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	10.775.000,00	0,00	0,00	10.775.000,00	2,77
Укупно за активност	0001		Функционисање средњих школа	10.775.000,00	0,00	0,00	10.775.000,00	2,77
Извори финансирања за функцију 920:								
01 Приходе из буџета				10.775.000,00				
Укупно за функц. клас.	920		Средње образовање	10.775.000,00	0,00	0,00	10.775.000,00	2,77
Глава 5.01 П.У. НАША РАДОСТ БЛАЦЕ								
Функц. клас. 911 Предшколско образовање								
Програм 2001 ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ								
Активност 0001 Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања								
911	102/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	22.800.000,00	0,00	0,00	22.800.000,00	5,87
911	103/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	3.796.200,00	0,00	0,00	3.796.200,00	0,98
911	104/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	132.000,00	0,00	0,00	132.000,00	0,03
911	105/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,03
911	106/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	530.000,00	0,00	0,00	530.000,00	0,14
911	107/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	540.000,00	0,00	0,00	540.000,00	0,14
911	108/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	2.100.000,00	0,00	0,00	2.100.000,00	0,54
911	109/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
911	110/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,13
911	111/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	630.000,00	0,00	0,00	630.000,00	0,16
911	112/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,05
911	113/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	2.410.000,00	0,00	2.000.000,00	4.410.000,00	1,13
911	114/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,01
911	115/0	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,01
911	116/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,05
Укупно за активност	0001		Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања	34.028.200,00	0,00	2.000.000,00	36.028.200,00	9,27
Извори финансирања за функцију 911:								
01 Приходе из буџета				34.028.200,00				
07 Трансфере од других нивоа власти						2.000.000,00		
Укупно за функц. клас.	911		Предшколско образовање	34.028.200,00	0,00	2.000.000,00	36.028.200,00	9,27

ПЛАН РАСХОДА 2021

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Извори финансирања за главу 5.01:								
	01		Приходе из буџета	34.028.200,00				
	07		Трансфере од других нивоа власти			2.000.000,00		
Укупно за главу	5.01		П.У. НАША РАДОСТ БЛАЦЕ	34.028.200,00	0,00	2.000.000,00	36.028.200,00	9,27
Глава	5.02		УСТАНОВА ЗА ОДРЖАВАЊЕ ОБЈЕКТА У СВОЈИНИ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ					
Функц. клас.	810		Услуге рекреације и спорта					
Програм	1301		РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ					
Активност	0004		Функционисање локалних спортских установа					
810	117/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	6.040.000,00	0,00	0,00	6.040.000,00	1,55
810	118/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	1.005.660,00	0,00	0,00	1.005.660,00	0,26
810	119/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	42.000,00	0,00	0,00	42.000,00	0,01
810	120/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	60.000,00	0,00	150.000,00	210.000,00	0,05
810	121/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,06
810	122/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00	0,04
810	123/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	3.570.000,00	0,00	0,00	3.570.000,00	0,92
810	124/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,01
810	125/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	3.640.000,00	0,00	0,00	3.640.000,00	0,94
810	126/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,03
810	127/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	770.000,00	0,00	0,00	770.000,00	0,20
810	128/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	1.360.000,00	0,00	0,00	1.360.000,00	0,35
810	129/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00	0,02
810	130/0	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
810	131/0	485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
810	132/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	230.000,00	0,00	0,00	230.000,00	0,06
Укупно за активност	0004		Функционисање локалних спортских установа	17.437.660,00	0,00	150.000,00	17.587.660,00	4,52
Извори финансирања за функцију 810:								
	01		Приходе из буџета	17.437.660,00				
	07		Трансфере од других нивоа власти			150.000,00		
Укупно за функц. клас.	810		Услуге рекреације и спорта	17.437.660,00	0,00	150.000,00	17.587.660,00	4,52
Извори финансирања за главу 5.02:								
	01		Приходе из буџета	17.437.660,00				
	07		Трансфере од других нивоа власти			150.000,00		
Укупно за главу	5.02		УСТАНОВА ЗА ОДРЖАВАЊЕ ОБЈЕКТА У СВОЈИНИ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ	17.437.660,00	0,00	150.000,00	17.587.660,00	4,52
Глава	5.03		УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ					
Функц. клас.	820		Услуге културе					
Програм	1201		РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА					

ПЛАН РАСХОДА 2021

0 БУДЖЕТ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сонствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)	
Активност	0001	Функционисање локалних установа културе							
820	133/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	11.415.980,00	0,00	0,00	11.415.980,00	2,94	
820	134/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	1.900.762,00	0,00	0,00	1.900.762,00	0,49	
820	135/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,01	
820	136/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,02	
820	137/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,02	
820	138/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,08	
820	139/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	2.225.000,00	137.000,00	0,00	2.362.000,00	0,61	
820	140/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	150.000,00	20.000,00	0,00	170.000,00	0,04	
820	141/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.660.000,00	133.000,00	0,00	1.793.000,00	0,46	
820	142/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	550.000,00	100.000,00	0,00	650.000,00	0,17	
820	143/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	500.000,00	30.000,00	0,00	530.000,00	0,14	
820	144/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	720.000,00	5.000,00	0,00	725.000,00	0,19	
820	145/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00	0,01	
820	146/0	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,05	
820	147/0	485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА	1.050.000,00	0,00	0,00	1.050.000,00	0,27	
820	148/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	1.384.000,00	60.000,00	0,00	1.444.000,00	0,37	
820	149/0	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	250.000,00	50.000,00	0,00	300.000,00	0,08	
Укупно за активност	0001	Функционисање локалних установа културе			22.510.742,00	535.000,00	0,00	23.045.742,00	5,93
Извори финансирања за функцију 820:									
	01	Приходе из буџета			22.510.742,00				
	04	Сопствене приходе буџетских корисника				535.000,00			
Укупно за функц. клас.	820	Услуге културе			22.510.742,00	535.000,00	0,00	23.045.742,00	5,93
Извори финансирања за главу 5.03:									
	01	Приходе из буџета			22.510.742,00				
	04	Сопствене приходе буџетских корисника				535.000,00			
Укупно за главу		5.03	УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ		22.510.742,00	535.000,00	0,00	23.045.742,00	5,93
Глава	5.04	МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ							
Функц. клас.	160	Опште јавне услуге неклассификоване на другом месту							
Програм	0602	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ							
Активност	0002	Функционисање месних заједница							
160	150/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	226.100,00	0,00	122.520,00	348.620,00	0,09	
160	151/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	20.000,00	0,00	58.000,00	78.000,00	0,02	
160	152/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	60.000,00	60.000,00	351.063,00	471.063,00	0,12	
160	153/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	310.000,00	12.000,00	126.302,00	448.302,00	0,12	
Укупно за активност	0002	Функционисање месних заједница			616.100,00	72.000,00	657.885,00	1.345.985,00	0,35
Извори финансирања за функцију 160:									
	01	Приходе из буџета			616.100,00				

ПЛАН РАСХОДА 2021

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
		04	Сопствене приходе буџетских корисника		72.000,00			
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			657.885,00		
Укупно за функц. клас.		160	Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту	616.100,00	72.000,00	657.885,00	1.345.985,00	0,35
			Извори финансирања за главу 5.04:					
		01	Приходе из буџета	616.100,00				
		04	Сопствене приходе буџетских корисника		72.000,00			
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			657.885,00		
Укупно за главу		5.04	МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ	616.100,00	72.000,00	657.885,00	1.345.985,00	0,35
			Извори финансирања за раздео 5:					
		01	Приходе из буџета	343.685.469,00				
		04	Сопствене приходе буџетских корисника		607.000,00			
		07	Трансфере од других нивоа власти			6.150.000,00		
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			18.657.885,00		
		15	Неустрошена средства донација из ранијих година			1.500.000,00		
Укупно за раздео		5	ОПШТИНСКА УПРАВА	343.685.469,00	607.000,00	26.307.885,00	370.600.354,00	95,34
			Извори финансирања за БК 0:					
		01	Приходе из буџета	361.812.374,00				
		04	Сопствене приходе буџетских корисника		607.000,00			
		07	Трансфере од других нивоа власти			6.150.000,00		
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			18.657.885,00		
		15	Неустрошена средства донација из ранијих година			1.500.000,00		
Укупно за БК		0	БУЏЕТ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ	361.812.374,00	607.000,00	26.307.885,00	388.727.259,00	100,00

ПЛАН РАСХОДА ПО ФУНКЦИОНАЛНИМ КЛАСИФИКАЦИЈАМА

За период: 01.01.2021-31.12.2021

Раздео	Назив раздела	План	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора
Функци. клас. 040					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	10.100.000,00	10.100.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 040 Породица и деца		10.100.000,00	10.100.000,00	0,00	0,00
Функци. клас. 070					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	1.050.000,00	50.000,00	0,00	1.000.000,00
Укупно за функц. клас. 070 Социјална помоћ угроженом становништву, неклассификована на другом месту		1.050.000,00	50.000,00	0,00	1.000.000,00
Функци. клас. 090					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	16.623.000,00	13.623.000,00	0,00	3.000.000,00
Укупно за функц. клас. 090 Социјална заштита неклассификована на другом месту		16.623.000,00	13.623.000,00	0,00	3.000.000,00
Функци. клас. 111					
1	СКУПШТИНА ОПШТИНЕ	8.021.300,00	8.021.300,00	0,00	0,00
2	ОПШТИНСКО ВЕЋЕ	2.440.000,00	2.440.000,00	0,00	0,00
3	ПРЕДСЕДНИК	5.945.605,00	5.945.605,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 111 Извршни и законодавни органи		16.406.905,00	16.406.905,00	0,00	0,00
Функци. клас. 130					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	79.286.804,00	79.286.804,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 130 Опште услуге		79.286.804,00	79.286.804,00	0,00	0,00
Функци. клас. 160					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	12.842.985,00	12.113.100,00	72.000,00	657.885,00
Укупно за функц. клас. 160 Опште јавне услуге неклассификоване на другом месту		12.842.985,00	12.113.100,00	72.000,00	657.885,00
Функци. клас. 220					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	3.450.000,00	3.450.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 220 Цивилна одбрана		3.450.000,00	3.450.000,00	0,00	0,00
Функци. клас. 330					
4	ОПШТИНСКИ ПРАВОБРАНИЛАЦ	1.720.000,00	1.720.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 330 Судови		1.720.000,00	1.720.000,00	0,00	0,00
Функци. клас. 412					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 412 Општи послови по питању рада		1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00
Функци. клас. 421					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	10.700.000,00	10.700.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 421 Пољопривреда		10.700.000,00	10.700.000,00	0,00	0,00
Функци. клас. 451					

ПЛАН РАСХОДА ПО ФУНКЦИОНАЛНИМ КЛАСИФИКАЦИЈАМА

За период: 01.01.2021-31.12.2021

Раздео	Назив раздела	План	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	39.000.000,00	36.000.000,00	0,00	3.000.000,00
Укупно за функц. клас. 451 Друшки саобраћај		39.000.000,00	36.000.000,00	0,00	3.000.000,00
Функц. клас. 473					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	19.430.000,00	7.430.000,00	0,00	12.000.000,00
Укупно за функц. клас. 473 Туризам		19.430.000,00	7.430.000,00	0,00	12.000.000,00
Функц. клас. 510					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	4.100.000,00	4.100.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 510 Управљање отпадом		4.100.000,00	4.100.000,00	0,00	0,00
Функц. клас. 520					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	3.800.000,00	3.800.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 520 Управљање отпадним водама		3.800.000,00	3.800.000,00	0,00	0,00
Функц. клас. 610					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 610 Стамбени развој		300.000,00	300.000,00	0,00	0,00
Функц. клас. 620					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	5.100.000,00	5.100.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 620 Развој заједнице		5.100.000,00	5.100.000,00	0,00	0,00
Функц. клас. 630					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	2.100.000,00	2.100.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 630 Водоснабдевање		2.100.000,00	2.100.000,00	0,00	0,00
Функц. клас. 640					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	26.900.000,00	23.900.000,00	0,00	3.000.000,00
Укупно за функц. клас. 640 Улична расвета		26.900.000,00	23.900.000,00	0,00	3.000.000,00
Функц. клас. 660					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	7.190.000,00	7.190.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 660 Послови становања и заједнице неклассификовани на другом месту		7.190.000,00	7.190.000,00	0,00	0,00
Функц. клас. 760					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	5.349.963,00	5.349.963,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 760 Здравство неклассификовано на другом месту		5.349.963,00	5.349.963,00	0,00	0,00
Функц. клас. 810					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	26.477.660,00	26.327.660,00	0,00	150.000,00
Укупно за функц. клас. 810 Услуге рекреације и спорта		26.477.660,00	26.327.660,00	0,00	150.000,00

ПЛАН РАСХОДА ПО ФУНКЦИОНАЛНИМ КЛАСИФИКАЦИЈАМА

За период: 01.01.2021-31.12.2021

Раздео	Назив раздела	План	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора
Функци. клас. 820					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	23.435.742,00	22.900.742,00	535.000,00	0,00
Укупно за функц. клас. 820 Услуге културе		23.435.742,00	22.900.742,00	535.000,00	0,00
Функци. клас. 830					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	900.000,00	900.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 830 Услуге емитовања и штампања		900.000,00	900.000,00	0,00	0,00
Функци. клас. 840					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 840 Верске и остале услуге заједнице		100.000,00	100.000,00	0,00	0,00
Функци. клас. 860					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 860 Рекреација, спорт, култура и вере, неклассификовано на другом месту		30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
Функци. клас. 911					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	37.938.200,00	34.438.200,00	0,00	3.500.000,00
Укупно за функц. клас. 911 Предшколско образовање		37.938.200,00	34.438.200,00	0,00	3.500.000,00
Функци. клас. 912					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	22.121.000,00	22.121.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 912 Основно образовање		22.121.000,00	22.121.000,00	0,00	0,00
Функци. клас. 920					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	10.775.000,00	10.775.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 920 Средње образовање		10.775.000,00	10.775.000,00	0,00	0,00

ПЛАН РАСХОДА ПО ПРОЈЕКТИМА

За период: 01.01.2021-31.12.2021

Назив пројекта	Износ у динарима
Програм 0401 ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	
0401-5001 Реконструкција канализационе мреже у улици С.Немање	1.200.000,00
Укупно за програм: 0401 ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	1.200.000,00
Програм 0501 ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ	
0501-5001 Санација јавне расвете у насељу Блаце	8.500.000,00
Укупно за програм: 0501 ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ	8.500.000,00
Програм 0602 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	
0602-4001 ПРОЈЕКТИ УДРУЖЕЊА ГРАЂАНА И НВО	1.100.000,00
Укупно за програм: 0602 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	1.100.000,00
Програм 0701 ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА	
0701-5001 Реконструкција улице Војводе Мишића	11.000.000,00
Укупно за програм: 0701 ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА	11.000.000,00
Програм 0901 СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	
0901-7001 ПРОЈЕКТИ КОМЕСАРИЈАТА ЗА ИЗБЕГЛИЦЕ	1.050.000,00
Укупно за програм: 0901 СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	1.050.000,00
Програм 1102 КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	
1102-5001 Реконструкција водоводне мреже у Блацу	1.200.000,00
Укупно за програм: 1102 КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	1.200.000,00
Програм 1502 РАЗВОЈ ТУРИЗМА	
1502-5001 УРЕЂЕЊЕ ТУРИСТИЧКЕ ЗОНЕ БЛАЧКО ЈЕЗЕРО	18.000.000,00
Укупно за програм: 1502 РАЗВОЈ ТУРИЗМА	18.000.000,00
Програм 2001 ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ	
2001-7001 РЕКОНСТРУКЦИЈА И ДОГРАДЊА ПУ НАША РАДОСТ БЛАЦЕ	1.910.000,00
Укупно за програм: 2001 ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ	1.910.000,00
Укупно за БК 0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ	43.960.000,00

III РЕКАПИТУЛАЦИЈА
Члан 9.

Средства буџета у износу од 361.812.374,00 динара, средства из сопствених извора и износу од 607.000,00 динара и средства из осталих извора у износу од 26.307.885,00 динара, утврђена су и распоређена по програмској класификацији, и то:

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2020.	Очекивана вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1 - СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ	1101			Просторни развој у складу са плановима	Проценат покривености територије урбанистичком планском документацијом		13.00	14.00	15.00	16.00	2.800.000,00	0,00	0,00	2.800.000,00	РЕГИСТАР ПЛАНСКИХ ДОКУМЕНАТА	
Просторно и урбанистичко планирање	0001		Планирање, уређење и коришћење простора у локалној заједници засновано на начелима одрживог развоја, равномерног територијалног развоја и рационалног коришћења земљишта;	Повећање покривености територије планском и урбанистичком документацијом	Проценат површине покривен плановима детаљне регулације		3.00	5.00	5.00	5.00	2.100.000,00	0,00	0,00	2.100.000,00	РЕГИСТАР ПЛАНСКИХ ДОКУМЕНАТА	НАЧЕЛНИК ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ
Спровођење урбанистичких и просторних планова	0002		Планирање, уређење и коришћење простора у локалној заједници засновано на начелима одрживог развоја, равномерног територијалног развоја и рационалног коришћења земљишта;	Ефикасан процес озакоњења	Укупан број озакоњених објеката у години		54.00	60.00	65.00	65.00	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	РЕГИСТАР ИЗДАТИХ АКАТА	НАЧЕЛНИК ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ
Стамбена подршка	0004		Подстицање одрживог развоја становања кроз унапређење услова становања грађана и очивање и унапређење вредности стамбеног фонда	Планско управљање стамбеном подршком	Број станова у јавној својини у режиму непрофитног закупа		22.00	22.00	22.00	22.00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	РЕГИСТАР ИМОВИНЕ	НАЧЕЛНИК ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ
2 - КОМУНАЛНЕ	1102			Повећање покривености територије комуналним	Број м2 јавних зелених		1600.00	1600.00	1600.00	1600.00	27.290.000,00	0,00	3.000.000,00	30.290.000,00	ПРОГРАМ ОДРЖАВАЊА	

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2020.	Очекивана вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
ДЕЛАТНОСТИ				делатностима одржавања јавних зелених површина, одржавања чистоће на површинама јавне намене и зоохигијене	површина на којима се уређује и одржава зеленило у односу на укупан број м2 јавних зелених површина										ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА	
					Број м2 површина јавне намене где се одржава чистоћа у односу на укупан број м2 јавне намене		90000.00	90000.00	90000.00	90000.00						
					Број м2 територије покривен услугом зоохигијене у односу на укупан број м2 територије		306.00	306.00	306.00	306.00						
Управљање/одржавање јавним осветљењем	0001		изимирење обавеза за јавно осветљење на целој територији општине Блаце, управљање и одржавање јавним осветљењем	Адекватно управљање јавним осветљењем	Укупан број интервенција по поднетим иницијативама грађана за замену светиљки када престану да раде		213.00	200.00	200.00	200.00	15.400.000,00	0,00	3.000.000,00	18.400.000,00		НАЧЕЛНИК ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ
Одржавање јавних зелених површина	0002			Максимална могућа покривеност насеља и територије услугама уређења и одржавања зеленила	Број м2 јавних зелених површина на којима се уређује и одржава зеленило у односу на укупан број м2 зелених површина		1600.00	1600.00	1600.00	1600.00	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	ПРОГРАМ ОДРЖАВАЊА ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА	НАЧЕЛНИК ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ
Одржавање	0003			Максимална могућа	Степен		22.00	22.00	22.00	22.00	3.500.000,00	0,00	0,00	3.500.000,00	ПРОГРАМ ОДРЖАВАЊА	НАЧЕЛНИК

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2020.	Очекивана вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
чистоће на површинама јавне намене				покривеност насеља и територије услугама одржавања чистоће јавних површина	покривености територије услугама одржавања чистоће јавно-прометних површина (број улица које се чисте у односу на укупан број улица у граду/општини)										БИСТОЋЕ НА ПОВРШИНАМА ЈАВНЕ НАМЕНЕ	ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ
Зоохигијена	0004			Унапређење заштите од заразних и других болести које преносе животиње	Број ухваћених и збринутих паса и мачака луталица		166.00	150.00	150.00	150.00	590.000,00	0,00	0,00	590.000,00	Извештај одељења за инспекцијске послове	НАЧЕЛНИК ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ
Одржавање гробаља и погребне услуге	0006			Адекватан квалитет пружених услуга одржавања гробаља и погребних услуга	Број интервенција у односу на укупан број поднетих иницијатива грађана за чишћење и одржавање гробаља		0.00	0.00	0.00	0.00	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00		НАЧЕЛНИК ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ
Прозводња и дистрибуција топлотне енергије	0007			Оптимална покривеност корисника и територије услугама даљинског грејања и развој дистрибутивног система	Степен покривености корисника услугом даљинског грејања (број услужених домаћинстава у односу на укупни број домаћинстава у граду/општини)		0.00	0.00	0.00	0.00	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00		НАЧЕЛНИК ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2020.	Очекивана вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Управљање и снабдевање водом за пиће	0008			Адекватан квалитет пружених услуга водоснабдевања	Број кварова по км водоводне мреже		1.00	1.00	1.00	1.00	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00	Извештај - евиденција ЈКП Блаце	НАЧЕЛНИК ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ
Реконструкција водоводне мреже у Блацу	1102-5001			Стављање у функцију реконструисане водоводне мреже у насељу Блаце	Број прикључака на реконструисану водоводну мрежу у Блацу		0.00	100.00	0.00	0.00	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	Извештај - евиденција ЈКП Блаце	НАЧЕЛНИК ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ
3 - ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ	1501			Отварање нових предузећа и предузетничких радњи на територији града/општине	Број отворених/затворених предузетничких радњи		59.00	45.00	45.00	45.00	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	ЕВИДЕНЦИЈА СЛУЖБЕ ЗА ЛЕР	НАЧЕЛНИК ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ
Мере активне политике запошљавања	0002		Реализација мера активне политике запошљавања	Повећање броја запослених кроз мере активне политике запошљавања	Број новозапослених кроз реализацију мера активне политике запошљавања		40.00	40.00	40.00	40.00	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	УГОВОРИ О СТРУЧНОЈ ПРАКСИ И ЈАВНИМ РАДОВИМА	НАЧЕЛНИК ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ
					Процент новозапослених жена уз помоћ успостављених механизма за финансијску подршку запошљавању		65.00	65.00	65.00	65.00					УГОВОРИ О СТРУЧНОЈ ПРАКСИ И ЈАВНИМ РАДОВИМА	
4 - РАЗВОЈ ТУРИЗМА	1502	Закон о туризму, Закон о локалној самоуправи, Одлука о оснивању установе	Овим програмом реализује се рад ТО Блаце у виду адекватне промоције општине,унапређења	Повећање прихода од туризма	Пораст прихода од боравишне таксе		28000.00	50000.00	70000.00	80000.00	7.430.000,00	0,00	12.000.000,00	19.430.000,00	ОДЛУКА О ЗАВРШНОМ РАЧУНУ ЗА 2021	Члан већа за туризам

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2020.	Очекивана вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
			туристичке понуде,уознавање грађана са значајем и поступком категоризације своји смештајних капацитета у циљу развоја сеоског туризма и веће могућности за жене	Повећање смештајних капацитета туристичке понуде	Број новорегистрованих кревета		10.00	20.00	30.00	35.00							
Промоција туристичке понуде	0002	Закон о туризму	Унапређење туристичке понуде у граду/општини	Адекватна промоција туристичке понуде града/општине на циљаним тржиштима	Број догађаја који промовишу туристичку понуду града/општине у земљи и/или иностранству на којима учествује ТО града/општине		2.00	2.00	2.00	2.00	1.430.000,00	0,00	0,00	1.430.000,00	ИЗВЕШТАЈИ СА МАНИФЕСТАЦИЈЕ	НАЧЕЛНИК ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ	
УРЕЂЕЊЕ ТУРИСТИЧКЕ ЗОНЕ БЛАЧКО ЈЕЗЕРО	1502-5001			Прибављање одводног цевовода за пражњење Блачког језера	Дужина цевовода		0.00	760.00	0.00	0.00	6.000.000,00	0,00	12.000.000,00	18.000.000,00	РЕГИСТАР ИМОВИНЕ	НАЧЕЛНИК ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ	
5 - ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ	0101			Раст производње и стабилност дохотка произвођача	Удео регистрованих пољопривредних газдинстава у укупном броју пољопривредних газдинстава		70.00	70.00	70.00	70.00	10.700.000,00	0,00	0,00	10.700.000,00		Члан већа за пољопривреду	
Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	0001		Подршка пољопривредним произвођачима, кроз реализацију мере „унапређење пољопривредне производње	Стварање услова за развој и унапређење пољопривредне производње	Број регистрованих пољопривредних газдинстава која су корисници директног плаћања у односу на укупан број пољопривредних газдинстава		324.00	450.00	450.00	450.00	10.700.000,00	0,00	0,00	10.700.000,00	ИЗВЕШТАЈ ОДЕЉЕЊА ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ	НАЧЕЛНИК ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ	
				Веће учешће жена, носиоца пољопривредног газдинства,	Процент пољопривредних		35.00	40.00	45.00	45.00							ИЗВЕШТАЈ ОДЕЉЕЊА ЗА

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2020.	Очекивана вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17									
				као корисника мере- „унапређење пољопривредне производње	газдинстава чији су носиоци жене као корисници мере- „унапређење пољопривредне производње										ПОЉОПРИВРЕДУ										
6 - ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	0401			Унапређење управљања отпадним водама	Број становника прикључен на јавну канализацију у односу на укупан број становника		5570.00	5600.00	5600.00	5600.00	7.900.000,00	0,00	0,00	7.900.000,00											
				Унапређење управљања комуналним и осталим отпадом	Проценат становништва покривеног услугом прикупљања комуналног отпада		80.00	80.00	80.00	80.00															
Управљање отпадним водама	0004		Ефикасно и одрживо управљање отпадним водама;	Максимална могућа покривеност корисника и територије услугама уклањања отпадних вода	Проценат домаћинстава обухваћених услугом у односу на укупан број домаћинстава		50.00	55.00	60.00	60.00	2.600.000,00	0,00	0,00	2.600.000,00	Извештај - евиденција ЈКП Блаце	НАЧЕЛНИК ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ									
Управљање комуналним отпадом	0005		Одрживо управљање отпадом	Спровођење редовних мерања на територији града/општине и испуњење обавеза у складу са законима	Број спроведених мерања количина комуналног отпада у складу са Законом о управљању отпадом		0.00	2.00	2.00	2.00	4.100.000,00	0,00	0,00	4.100.000,00	Извештај одељења за инспекцијске послове	НАЧЕЛНИК ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ									
Реконструкција	0401-5001			Унапређење канализационе	Дужина		0.00	200.00	0.00	0.00	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	ОКОНЧАНА	НАЧЕЛНИК									

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2020.	Очекивана вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17									
канализационе мреже у улици С.Немање				мреже	реконструисане мреже										СИТУАЦИЈА	ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ									
7 - ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА	0701			Развијеност инфраструктуре у контексту доприноса социо економском развоју	Дужина изграђених саобраћајница које су у надлежности града/општине (у км)		127.00	127.00	129.00	130.00	36.000.000,00	0,00	3.000.000,00	39.000.000,00											
Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	0002		Унапређење организације саобраћаја и унапређење саобраћајне инфраструктуре у локалној самоуправи	Одржавање квалитета путне мреже кроз реконструкцију и редовно одржавање асфалтног покривача	Број километара санираних и/или реконструисаних путева		1.00	3.00	3.00	3.00	25.000.000,00	0,00	3.000.000,00	28.000.000,00	Извештај о реализацији програма уређивања грађевинског земљишта	НАЧЕЛНИК ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ									
				Опремање и одржавање саобраћајне сигнализације на путевима и улицама	Број поправљених и новопостављених саобраћајних знакова и семафора		10.00	40.00	40.00	40.00															
Реконструкција улице Војводе Мишића	0701-5001			Реконструкција улица	Дужина реконструисаних улица		0.00	980.00	0.00	0.00	11.000.000,00	0,00	0,00	11.000.000,00	ОКОНЧАНА СИТУАЦИЈА	НАЧЕЛНИК ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ									
8 - ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ	2001			Повећање обухвата деце предшколским васпитањем и образовањем	Проценат уписане деце у односу на број укупно пријављене деце		80.00	90.00	90.00	90.00	34.438.200,00	0,00	3.500.000,00	37.938.200,00		Члан већа за образовање									

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2020.	Очекивана вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања	0001	Закон о предшколском васпитању и образовању		Обезбеђени адекватни услови за васпитно-образовни рад са децом уз повећан обухват	Просечан број деце у групи (јасле, предшколски, припремни предшколски програм/ППП)		24.00	24.00	24.00	24.00	34.028.200,00	0,00	2.000.000,00	36.028.200,00	ЕВИДЕНЦИЈА-СПИСКОВИ ПРИСУТНОСТИ ДЕЦЕ	ДИРЕКТОР УСТАНОВЕ
					Просечан број деце по васпитачу/васпитачици (јасле, предшколски, припремни предшколски програм)		13.00	13.00	13.00	13.00					ЕВИДЕНЦИЈА-СПИСКОВИ ПРИСУТНОСТИ ДЕЦЕ	
					Процент деце ослобођене од пуне цене услуге у односу на укупан број деце		14.00	15.00	15.00	15.00					ЕВИДЕНЦИЈА-СПИСКОВИ ДЕЦЕ И РЕШЕЊА О ОСЛОБАЂАЊУ ОД ПУНЕ ЦЕНЕ УСЛУГЕ	
				Једнаке могућности за оба родитеља за активно присуство на тржишту рада	Проценат увећања броја деце у предшколској установи у односу на број деце у претходној години		0.00	10.00	10.00	10.00					ЕВИДЕНЦИЈА-СПИСКОВИ ПРИСУТНОСТИ ДЕЦЕ	
РЕКОНСТРУКЦИЈА И ДОГРАДЊА ПУНАША РАДОСТ БЛАЦЕ	2001-7001		Реконструкција и доградња зграде ПУ Наша радостБлаце	Проширење капацитета предшколске установе	Површина корисног простора		1050.00	1400.00	0.00	0.00	410.000,00	0,00	1.500.000,00	1.910.000,00	СЛУЖБЕНА ЕВИДЕНЦИЈА	НАЧЕЛНИК ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ
9 - Основно образовање и васпитање	2002			Потпуни обухват основним образовањем и васпитањем	Обухват деце основним образовањем (разложено према полу)		100.00	100.00	100.00	100.00	22.121.000,00	0,00	0,00	22.121.000,00		
Функционисање основних школа	0001	Закон о сонова система образовања и васпитања, Стратегија развоја образовања у Србији до 2020.године, Акти органа ЈЛС	Обезбеђивање што квалитетнијих услова за образовање деце	Унапређење квалитета образовања и васпитања у основним школама	Процентуални однос деце која похађају ваннаставне активности према полу (девојчице/дечаци)		0.00	50.00	50.00	50.00	22.121.000,00	0,00	0,00	22.121.000,00	Евиденција ОШ	ДИРЕКТОР ОСНОВНЕ ШКОЛЕ

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2020.	Очекивана вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
					и)											
					Повећање доступности и приступачности основног образовања деци	Проценат деце којој је обезбеђен бесплатан школски превоз у односу на укупан број деце (у складу са ЗОСОВ)	22.00	22.00	22.00	22.00					Евиденција ОШ	
10 - СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ	2003	Закон о средњем образовању и васпитању	Доступност средњег образовања у складу са прописаним стандардима и потребама за образовним профилима који одговарају циљевима развоја града/општине и привреде	Повећање обухвата средњошколског образовања	Број деце која су обухваћена средњим образовањем (разложено према полу)	299.00	320.00	320.00	320.00		10.775.000,00	0,00	0,00	10.775.000,00	Извештај о реализацији	члан већа за образовање
					Стопа прекида средњег образовања (разложено према полу)	0.00	0.00	0.00	0.00						Извештај о реализацији	
Функционисање средњих школа	0001	Закон о средњем образовању и васпитању	Доступност средњег образовања у складу са прописаним стандардима и потребама за образовним профилима који одговарају циљевима развоја града/општине и привреде	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад у средњим школама и безбедно одвијање наставе	Просечан број ученика по одељењу	23.00	24.00	24.00	24.00		10.775.000,00	0,00	0,00	10.775.000,00	СЛУЖБЕНА ЕВИДЕНЦИЈА	ДИРЕКТОР СРЕДЊЕ ШКОЛЕ
11 - СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	0901	Закон о социјалној заштити	Обезбеђивање свеобухватне социјалне заштите и помоћи најугроженијем становништву града/општине	Повећање доступности права и услуга социјалне заштите	Проценат корисника финансијске подршке и подршке у природи у односу на укупан број корисника социјалне и дејче заштите	94.00	94.00	94.00	94.00		23.773.000,00	0,00	4.000.000,00	27.773.000,00		члан већа за социјалну заштиту
Једнократне помоћи и други	0001	Закон о социјалној заштити,	Пружање услуге социјалне заштите	Унапређење заштите сиромашних	Број корисника једнократне	334.00	450.00	450.00	450.00		5.823.000,00	0,00	0,00	5.823.000,00	СЛУЖБЕНА ЕВИДЕНЦИЈА	ДИРЕКТОР ЦСР

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2020.	Очекивана вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Облици помоћи			остваривање права материјалне подршке: новчана социјална помоћ, додатак за помоћ и негу другог лица, једнократне помоћи...		новчане помоћи у односу на укупан број грађана											
					Број грађана - корисника других мера материјалне подршке (нпр. набавка огрева и сл.) у односу на укупан број грађана		120.00	150.00	150.00	150.00						
					Проценат жена корисника једнократне помоћи у односу на укупан број корисника		50.00	50.00	50.00	50.00						
Дневне услуге у заједници	0003		помоћ старим и инвалидним лицима, кроз услугу „помоћ у кући	Подстицање развоја разноврсних социјалних и других услуга у заједници	Проценат жена корисника услуге социјалне заштите- „помоћ у кући старим и инвалидним лицима у односу на укупан број корисника		60.00	65.00	65.00	65.00	4.800.000,00	0,00	3.000.000,00	7.800.000,00	СЛУЖБЕНА ЕВИДЕНЦИЈА	НАЧЕЛНИК ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ
Подршка реализацији програма Црвеног крста	0005	Закон о црвеном крсту	Обезбеђивање свеобухватне социјалне заштите и помоћи најугроженијем становништву града/општине	Социјално деловање- олакшавање људске патње пружањем неопходне ургентне помоћи лицима у невољи, развијањем солидарности међу људима, организовањем различитих облика помоћи	Број акција на прикупљању различитих врста помоћи		32.00	30.00	30.00	30.00	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	Евиденција Црвеног крста Београ	СЕКРЕТАР ЦРВЕНОГ КРСТА
					Број корисника народне кухиње (или број подељених obroка у народној кухињи)		200.00	200.00	200.00	200.00					Евиденција Црвеног крста Београ	
					Број волонтера Црвеног крста		25.00	30.00	30.00	30.00					Евиденција Црвеног крста Београ	
Подршка деци и породици са децом	0006	Закон о финансијској подршци породици са децом,Закон о здравственој заштити	Реализација мера популационе политике, подршка деци и породици са децом, подршка рађању, подршка образовању	Обезбеђивање финансијске подршке за децу и породицу	Процентуални однос корисника новчане поноћи намењене студентима (према полу)		60.00	60.00	60.00	60.00	10.100.000,00	0,00	0,00	10.100.000,00	СЛУЖБЕНА ЕВИДЕНЦИЈА	НАЧЕЛНИК ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2020.	Очекивана вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		
				Унапређење популационе политике											СЛУЖБЕНА ЕВИДЕНЦИЈА			
					Број мера материјалне подршке намењен мерама локалне популационе политике (нпр. подршка материнству, подршка породилима, накнада за новорођену децу)		5.00	5.00	5.00	5.00								
ПРОЈЕКТИ КОМЕСАРИЈАТА ЗА ИЗБЕГЛИЦЕ	0901-7001	Закон о сицијалној заштити, ЗАкон о црвеном крсту	Давање једнократне новчане помоћи и помоћ у натури (огревно дрво)	Побољшање социјално-економских услова живота грађана који припадају посебно осетљивим социјалним групама	Број породица којима је обезбеђена једнократна помоћ		57.00	60.00	0.00	0.00	50.000,00	0,00	1.000.000,00	1.050.000,00	Евиденција Повереника за избеглице	НАЧЕЛНИК ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ		
12 - ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА	1801	Закон о здравственој заштити	Доступност примарне здравствене заштите у складу са националним стандардима;	Унапређење здравља становништва	Покривеност становништва примарном здравственом заштитом		100.00	100.00	100.00	100.00	5.349.963,00	0,00	0,00	5.349.963,00		ДИРЕКТОР ДОМА ЗДРАВЉА		
Функционисање установа примарне здравствене заштите	0001	Закон о здравственој заштити	Доступност примарне здравствене заштите у складу са националним стандардима;	Унапређење доступности, квалитета и ефикасности примарне здравствене заштите	Број здравствених радника/лекара финансираних из буџета града/општине		3.00	3.00	3.00	3.00	4.929.963,00	0,00	0,00	4.929.963,00	СЛУЖБЕНА ЕВИДЕНЦИЈА	ДИРЕКТОР ДОМА ЗДРАВЉА		
Мртвозорство	0002			Издавање потврде о смрти	Број умрлих на територији општине, ван домова здравља и болница		120.00	0.00	0.00	0.00	420.000,00	0,00	0,00	420.000,00	СЛУЖБЕНА ЕВИДЕНЦИЈА	ДИРЕКТОР ДОМА ЗДРАВЉА		

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2020.	Очекивана вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17									
											23.800.742,00	535.000,00	0,00	24.335.742,00											
13 - РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	1201		Подстицање развоја културе	Број посетилаца програма који доприносе остваривању општег интереса у култури који су одржани на 1000 становника		4000.00	5000.00	5000.00	5000.00																
Функционисање локалних установа културе	0001	Закон о култури, Одлука СО о оснивању установе	Спровођење програма за унапређење културног живота деце и омладине и осталих заинтересованих грађана	Обезбеђење редовног функционисања установа културе	Број запослених у установама културе у односу на укупан број запослених у ЈЛС		6.00	6.00	6.00	6.00	9.719.008,00	108.000,00	0,00	9.827.008,00	СЛУЖБЕНА ЕВИДЕНЦИЈА	ДИРЕКТОР УСТАНОВЕ									
				Подједнако присуство оба пола на културним догађајима	Процентуални однос присуства на културним догађајима (жене/мушкарци)		0.00	50.00	50.00	50.00					Извештај са догађаја										
Функционисање локалних установа културе	0001	Закон о архивској грађи и архивској делатности	Спровођење програма за унапређење културног живота деце и омладине и свих осталих заинтересованих грађана	Обезбеђење редовног функционисања установа културе	Број запослених у установама културе у односу на укупан број запослених у ЈЛС		12.00	12.00	12.00	12.00	390.000,00	0,00	0,00	390.000,00	СЛУЖБЕНА ЕВИДЕНЦИЈА	НАЧЕЛНИК ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ									
Функционисање локалних установа културе	0001	Закон о култури, Одлука о оснивању установе	Спровођење програма за унапређење културног живота деце и омладине и свих осталих заинтересованих грађана	Обезбеђење редовног функционисања установа културе	Број запослених у установама културе у односу на укупан број запослених у ЈЛС		6.00	6.00	6.00	6.00	12.791.734,00	427.000,00	0,00	13.218.734,00	СЛУЖБЕНА ЕВИДЕНЦИЈА	ДИРЕКТОР УСТАНОВЕ									

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2020.	Очекивана вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
				Подједнако присуство оба пола на културним догађајима											Извештај са догађаја	
					Процентуални однос присуства на културним догађајима (жене/мушкарци)		0.00	50.00	50.00	50.00						
Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања	0004	Закон о јавном информисању и медијима	Остваривање права грађана информисање и унапређење јавног информисања	Повећана понуда квалитетних медијских садржаја из области друштвеног живота локалне заједнице	Број програмских садржаја подржаних на конкурсима јавног информисања		3.00	5.00	5.00	5.00	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00	УГОВОРИ	НАЧЕЛНИК ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ
14 - РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ	1301	Закон о спорту	Обезбеђивање приступа спорту и подршка пројектима везаним за развој спорта; Обезбеђивање услова за развој и спровођење омладинске политике	Обезбеђење услова за бављење спортом свих грађана и грађанки града/општине	Број спортских организација преко којих се остварује јавни интерес у области спорта		1.00	1.00	1.00	1.00	26.327.660,00	0,00	150.000,00	26.477.660,00	СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ	Члан већа за спорт
Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	0001	Закон о спорту, Правилник о одобравању и финансирању програма којима се задовољавају потребе и интереси грађана у општини Блаци у области спорта	Обезбеђивање приступа спорту и подршка пројектима везаним за развој спорта; Обезбеђивање услова за развој и спровођење омладинске политике	Унапређење подршке локалним спортским организацијама преко којих се остварује јавни интерес у области спорта	Број годишњих програма спортских организација финансираних од стране града/општине		15.00	15.00	15.00	15.00	8.890.000,00	0,00	0,00	8.890.000,00	УГОВОРИ	НАЧЕЛНИК ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ
Функционисање локалних спортских установа	0004	Закон о јавним службама, Одлука о оснивању установе	Управљање и одржавање објеката, спотрске хале и игралишта за мале спортове, тениских терена са пратећим објектима и базена	Обезбеђивање услова за рад установа из области спорта	Број спортских организација који користе услуге установе из области спорта		10.00	10.00	10.00	10.00	17.437.660,00	0,00	150.000,00	17.587.660,00	УГОВОРИ	ДИРЕКТОР УСТАНОВЕ
					Број одржаних спортских приредби у		3.00	3.00	3.00	3.00						

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2020.	Очекивана вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
					установама из области спорта											
					Процентуални однос присуства на спортским догађајима (жене/мушкарци)		0.00	50.00	50.00	50.00						
15 - ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	0602	Закон о локалној самоуправи		Одрживо управно и финансијско функционисање града/општине у складу надлежностима и пословима локалне самоуправе	Однос броја запослених у граду/општини и законом утврђеног максималног броја запослених		0.00	0.00	0.00	0.00	96.699.904,00	72.000,00	657.885,00	97.429.789,00		ПРЕДСЕДНИК МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ
Функционисање локалне самоуправе и градских општина	0001			Функционисање управе	Проценат попуњености радних места која подразумевају вођење управног поступка		100.00	100.00	100.00	100.00	79.036.804,00	0,00	0,00	79.036.804,00		
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи		Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво		25.00	21.00	25.00	25.00	35.500,00	0,00	0,00	35.500,00	ФИНАНСИЈСКИ ПЛАНОВИ МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА	ПРЕДСЕДНИК МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи		Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем	Број иницијатива/предлога месних		25.00	21.00	25.00	25.00	15.800,00	0,00	83,00	15.883,00	ФИНАНСИЈСКИ ПЛАНОВИ МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА	ПРЕДСЕДНИК МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

[illegible]

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2020.	Очекивана вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи		Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво		25.00	21.00	25.00	25.00	21.000,00	0,00	36.383,00	57.383,00	ФИНАНСИЈСКИ ПЛАНОВИ МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА	ПРЕДСЕДНИК МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи		Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво		25.00	21.00	25.00	25.00	140.000,00	0,00	103.000,00	243.000,00	ФИНАНСИЈСКИ ПЛАНОВИ МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА	ПРЕДСЕДНИК МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи		Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво		25.00	21.00	25.00	25.00	21.000,00	0,00	42.532,00	63.532,00	ФИНАНСИЈСКИ ПЛАНОВИ МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА	ПРЕДСЕДНИК МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи		Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво		25.00	21.00	25.00	25.00	500,00	0,00	94.000,00	94.500,00	ФИНАНСИЈСКИ ПЛАНОВИ МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА	ПРЕДСЕДНИК МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2020.	Очекивана вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи		Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво		25.00	21.00	25.00	25.00	0,00	0,00	108.429,00	108.429,00	ФИНАНСИЈСКИ ПЛАНОВИ МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА	ПРЕДСЕДНИК МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи		Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво		25.00	21.00	25.00	25.00	10.000,00	0,00	171.963,00	181.963,00	ФИНАНСИЈСКИ ПЛАНОВИ МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА	ПРЕДСЕДНИК МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи		Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво		25.00	21.00	25.00	25.00	10.000,00	0,00	21.167,00	31.167,00	ФИНАНСИЈСКИ ПЛАНОВИ МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА	ПРЕДСЕДНИК МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи		Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у		25.00	21.00	25.00	25.00	63.000,00	0,00	2.000,00	65.000,00	ФИНАНСИЈСКИ ПЛАНОВИ МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА	ПРЕДСЕДНИК МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

[illegible]

[illegible]

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2020.	Очекивана вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Општинско/градско правобранилаштво	0004			Заштита имовинских права и интереса града/општине	Број решених предмета у односу на укупан број предмета на годишњем нивоу		95.00	95.00	95.00	95.00	1.720.000,00	0,00	0,00	1.720.000,00	ЕВИДЕНЦИЈА ПРЕДМЕТА ОЛП	ОПШТИНСКИ ПРАВОБРАНИЛАЦ
Инспекцијски послови	0006			Квалитетно обављање инспекцијских послова	Број решених предмета грађана у односу на број примљених предмета		260.00	260.00	260.00	260.00	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	ЕВИДЕНЦИЈА ПРЕДМЕТА ИНСПЕКЦИЈСКЕ СЛУЖБЕ	НАЧЕЛНИК ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ
Функционисање националних савета националних мањина	0007			Остваривање права националних мањина у локалној заједници	Проценат остварења програма националних мањина који се финансира из буџета града/општине		100.00	100.00	100.00	100.00	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	СЛУЖБЕНА ЕВИДЕНЦИЈА	НАЧЕЛНИК ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ
Текућа буџетска резерва	0009										9.997.000,00	0,00	0,00	9.997.000,00		ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Стална буџетска резерва	0010										500.000,00	0,00	0,00	500.000,00		ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2020.	Очекивана вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
Управљање у ванредним ситуацијама	0014			Изградња ефикасног превентивног система заштите и спасавања на избегавању последица елементарних и других непогода	Број идентификовани х објеката критичне инфраструктуре (нпр. трафостанице)		120.00	120.00	120.00	120.00	3.450.000,00	0,00	0,00	3.450.000,00		НАЧЕЛНИК ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ	
ПРОЈЕКТИ УДРУЖЕЊА ГРАЂАНА И НВО	0602-4001	Закон о удружењима, Закон о буџетском систему	Подршка програмима/пројектима удружења грађана и НВО који доприносе остваривању интереса локалне заједнице	Подршка програмима/пројектима удружења грађана и НВО, који су од интереса локалне заједнице	Број подржаних пројеката удружења грађана и НВО		12.00	15.00	0.00	0.00	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00	УГОВОРИ	НАЧЕЛНИК ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ	
16 - ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	2101			Ефикасно и ефективно функционисање органа политичког система локалне самоуправе							16.406.905,00	0,00	0,00	16.406.905,00		ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ	
Функционисање скупштине	0001		Функционисање локалне скупштине	Број седница скупштине		9.00	9.00	9.00	9.00	8.021.300,00	0,00	0,00	8.021.300,00		ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ		
Функционисање извршних органа	0002			Број донетих аката		60.00	60.00	60.00	60.00	5.945.605,00	0,00	0,00	5.945.605,00	СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ	ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ		
Функционисање извршних органа	0002		Функционисање извршних органа	Број седница извршних органа		45.00	45.00	45.00	45.00	2.440.000,00	0,00	0,00	2.440.000,00		ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ		

[illegible]

УПОРЕДНИ ПЛАНОВИ - РАСХОДИ И ИЗДАЦИ

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

2021

Валута: ДИН

	План	Структура у %	Ребаланс	Структура у %	Индекс (2:4)	План за наредну годину	Индекс (7:2)
1	2	3	4	5	6	7	8
411000 ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	98.255.729,00	25,28	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00
412000 СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	16.359.582,00	4,21	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00
413000 НАКНАДЕ У НАТУРИ	462.000,00	0,12	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00
414000 СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	1.290.000,00	0,33	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00
415000 НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	2.694.000,00	0,69	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00
416000 НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	1.250.000,00	0,32	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00
421000 СТАЛНИ ТРОШКОВИ	37.380.620,00	9,62	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00
422000 ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	730.000,00	0,19	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00
423000 УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	18.938.000,00	4,87	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00
424000 СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	14.278.000,00	3,67	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00
425000 ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	34.021.063,00	8,75	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00
426000 МАТЕРИЈАЛ	10.573.302,00	2,72	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00
454000 СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА	11.400.000,00	2,93	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00
463000 ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	38.719.000,00	9,96	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00
464000 ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	6.849.963,00	1,76	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00
465000 ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	390.000,00	0,10	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00
472000 НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	19.350.000,00	4,98	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00
481000 ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	12.330.000,00	3,17	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00
482000 ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	355.000,00	0,09	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00
483000 НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	670.000,00	0,17	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00
484000 НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАСТАЛУ УСЛЕД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА ИЛИ ДРУГИХ ПРИРОДНИХ УЗРОКА	300.000,00	0,08	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00
485000 НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА	2.700.000,00	0,69	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00
499000 СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	10.497.000,00	2,70	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00
511000 ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	26.210.000,00	6,74	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00
512000 МАШИНЕ И ОПРЕМА	2.924.000,00	0,75	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00
513000 ОСТАЛЕ НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА	18.000.000,00	4,63	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00
515000 НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	300.000,00	0,08	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00
541000 ЗЕМЉИШТЕ	1.500.000,00	0,39	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00
Укупно	388.727.259,00	100,00	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00

АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

2021

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Раздео 1			СКУПШТИНА ОПШТИНЕ					
1/0	411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	4.200.000,00	0,00	0,00	4.200.000,00	1,35
2/0	412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	483.000,00	0,00	0,00	483.000,00	0,16
2/0	412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	216.300,00	0,00	0,00	216.300,00	0,07
3/0	414000	414300	Отпремнине и помоћи	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,01
4/0	415000	415100	Накнаде трошкова за запослене	72.000,00	0,00	0,00	72.000,00	0,02
5/0	421000	421400	Услуге комуникација	310.000,00	0,00	0,00	310.000,00	0,10
6/0	422000	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,01
6/0	422000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,01
7/0	423000	423500	Стручне услуге	2.150.000,00	0,00	0,00	2.150.000,00	0,69
7/0	423000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,01
7/0	423000	423400	Услуге информисања	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,02
7/0	423000	423700	Репрезентација	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,02
7/0	423000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00	0,05
8/0	481000	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,06
Укупно за раздео 1			СКУПШТИНА ОПШТИНЕ	8.021.300,00	0,00	0,00	8.021.300,00	2,58
Раздео 2			ОПШТИНСКО ВЕЋЕ					
9/0	422000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,01
9/0	422000	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,01
10/0	423000	423500	Стручне услуге	2.200.000,00	0,00	0,00	2.200.000,00	0,71
10/0	423000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00	0,04
10/0	423000	423700	Репрезентација	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,02
Укупно за раздео 2			ОПШТИНСКО ВЕЋЕ	2.440.000,00	0,00	0,00	2.440.000,00	0,79
Раздео 3			ПРЕДСЕДНИК					
11/0	411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	4.370.000,00	0,00	0,00	4.370.000,00	1,41
12/0	412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	502.550,00	0,00	0,00	502.550,00	0,16
12/0	412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	225.055,00	0,00	0,00	225.055,00	0,07
13/0	413000	413100	Накнаде у натури	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00	0,00
14/0	414000	414300	Отпремнине и помоћи	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
15/0	415000	415100	Накнаде трошкова за запослене	72.000,00	0,00	0,00	72.000,00	0,02
16/0	422000	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,02
16/0	422000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,01
17/0	423000	423700	Репрезентација	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,06
17/0	423000	423400	Услуге информисања	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,02
17/0	423000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,13
Укупно за раздео 3			ПРЕДСЕДНИК	5.945.605,00	0,00	0,00	5.945.605,00	1,91
Раздео 4			ОПШТИНСКИ ПРАВОБРАНИЛАЦ					
18/0	411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	1.228.460,00	0,00	0,00	1.228.460,00	0,40
19/0	412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	141.274,00	0,00	0,00	141.274,00	0,05
19/0	412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	63.266,00	0,00	0,00	63.266,00	0,02
20/0	413000	413100	Накнаде у натури	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00	0,00
21/0	414000	414300	Отпремнине и помоћи	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
21/0	414000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00

АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

2021

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
			запосленом					
22/0	415000	415100	Накнаде трошкова за запослене	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,03
23/0	422000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,01
24/0	423000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,01
24/0	423000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,01
24/0	423000	423700	Репрезентација	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
25/0	426000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,02
Укупно за раздео		4	ОПШТИНСКИ ПРАВОБРАНИЛАЦ	1.720.000,00	0,00	0,00	1.720.000,00	0,55
Раздео	5	ОПШТИНСКА УПРАВА						
26/0	472000	472300	Накнаде из буџета за децу и породицу	6.800.000,00	0,00	0,00	6.800.000,00	2,19
26/0	472000	472700	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт	3.300.000,00	0,00	0,00	3.300.000,00	1,06
27/0	472000	472800	Накнаде из буџета за становање и живот	50.000,00	0,00	1.000.000,00	1.050.000,00	0,34
28/0	463000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	1.964.000,00	0,00	0,00	1.964.000,00	0,63
28/0	463000	412200	Допринос за здравствено осигурање	101.140,00	0,00	0,00	101.140,00	0,03
28/0	463000	472600	Накнаде из буџета у случају смрти	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,16
28/0	463000	415100	Накнаде трошкова за запослене	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00	0,00
28/0	463000	512200	Административна опрема	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,04
28/0	463000	472900	Остале накнаде из буџета	1.800.000,00	0,00	0,00	1.800.000,00	0,58
28/0	463000	472800	Накнаде из буџета за становање и живот	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,16
28/0	463000	414300	Отпремнине и помоћи	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,10
28/0	463000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,06
28/0	463000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	225.860,00	0,00	0,00	225.860,00	0,07
28/0	463000	423700	Репрезентација	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,03
29/0	472000	472800	Накнаде из буџета за становање и живот	4.800.000,00	0,00	3.000.000,00	7.800.000,00	2,51
30/0	481000	481100	Дотације непрофитним организацијама које пружају помоћ домаћинствима	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,97
31/0	411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	48.201.289,00	0,00	0,00	48.201.289,00	15,51
32/0	412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	2.482.366,00	0,00	0,00	2.482.366,00	0,80
32/0	412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	5.543.149,00	0,00	0,00	5.543.149,00	1,78
33/0	413000	413100	Накнаде у натури	240.000,00	0,00	0,00	240.000,00	0,08
34/0	414000	414300	Отпремнине и помоћи	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,13
34/0	414000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,08
34/0	414000	414100	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,06
35/0	415000	415100	Накнаде трошкова за запослене	1.600.000,00	0,00	0,00	1.600.000,00	0,51
36/0	416000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,08
37/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,19
37/0	421000	421300	Комуналне услуге	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,08
37/0	421000	421400	Услуге комуникација	2.300.000,00	0,00	0,00	2.300.000,00	0,74
37/0	421000	421200	Енергетске услуге	2.300.000,00	0,00	0,00	2.300.000,00	0,74
37/0	421000	421500	Трошкови осигурања	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,06
37/0	421000	421600	Закуп имовине и опреме	260.000,00	0,00	0,00	260.000,00	0,08
38/0	422000	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,03
38/0	422000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,05
39/0	423000	423400	Услуге информисања	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,11

АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

2021

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
39/0	423000	423100	Административне услуге	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,01
39/0	423000	423900	Остале опште услуге	1.850.000,00	0,00	0,00	1.850.000,00	0,60
39/0	423000	423200	Компјутерске услуге	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,48
39/0	423000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,08
39/0	423000	423700	Репрезентација	440.000,00	0,00	0,00	440.000,00	0,14
39/0	423000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,06
39/0	423000	423500	Стручне услуге	1.350.000,00	0,00	0,00	1.350.000,00	0,43
40/0	424000	424900	Остале специјализоване услуге	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,32
40/0	424000	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,03
41/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,16
41/0	425000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,32
42/0	426000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,06
42/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,10
42/0	426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,08
42/0	426000	426100	Административни материјал	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00	0,29
42/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,48
43/0	482000	482100	Остали порези	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,05
43/0	482000	482200	Обавезне таксе	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,02
44/0	483000	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,13
45/0	485000	485100	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,19
46/0	512000	512200	Административна опрема	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,26
47/0	424000	424900	Остале специјализоване услуге	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,08
48/0	499000	499100	Средства резерве	9.997.000,00	0,00	0,00	9.997.000,00	3,22
49/0	499000	499100	Средства резерве	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,16
50/0	481000	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,32
51/0	424000	424900	Остале специјализоване услуге	1.550.000,00	0,00	0,00	1.550.000,00	0,50
52/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,32
52/0	425000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,06
53/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,13
54/0	484000	484100	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,10
55/0	464000	464100	Текуће дотације организацијама за обавезно социјално осигурање	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,48
56/0	423000	423900	Остале опште услуге	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,06
57/0	454000	454100	Текуће субвенције приватним предузећима	10.500.000,00	0,00	0,00	10.500.000,00	3,38
58/0	424000	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,06
58/0	424000	424900	Остале специјализоване услуге	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,26
59/0	425000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,16
59/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	22.000.000,00	0,00	3.000.000,00	25.000.000,00	8,05
60/0	541000	541100	Земљиште	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,48
61/0	511000	511400	Пројектно планирање	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,06
61/0	511000	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	10.800.000,00	0,00	0,00	10.800.000,00	3,48
62/0	421000	421600	Закуп имовине и опреме	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,03
63/0	423000	423900	Остале опште услуге	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00	0,05
63/0	423000	423700	Репрезентација	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,11
63/0	423000	423400	Услуге информисања	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,05
63/0	423000	423500	Стручне услуге	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00	0,04
64/0	424000	424900	Остале специјализоване услуге	550.000,00	0,00	0,00	550.000,00	0,18

АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

2021

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
65/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
66/0	513000	513100	Остале некретнине и опрема	6.000.000,00	0,00	12.000.000,00	18.000.000,00	5,79
67/0	421000	421300	Комуналне услуге	3.800.000,00	0,00	0,00	3.800.000,00	1,22
68/0	425000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,02
69/0	512000	512400	Опрема за заштиту животне средине	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,08
70/0	424000	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,16
71/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,16
72/0	485000	485100	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,32
73/0	511000	511400	Пројектно планирање	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,19
74/0	511000	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,32
74/0	511000	511400	Пројектно планирање	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,06
75/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,10
76/0	423000	423500	Стручне услуге	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,10
77/0	511000	511400	Пројектно планирање	1.800.000,00	0,00	0,00	1.800.000,00	0,58
78/0	424000	424900	Остале специјализоване услуге	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,97
79/0	424000	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,03
79/0	424000	424900	Остале специјализоване услуге	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,26
80/0	511000	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,32
80/0	511000	511400	Пројектно планирање	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,06
81/0	511000	511400	Пројектно планирање	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,16
81/0	511000	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	8.000.000,00	0,00	0,00	8.000.000,00	2,57
82/0	421000	421200	Енергетске услуге	12.400.000,00	0,00	3.000.000,00	15.400.000,00	4,96
83/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,97
84/0	424000	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,03
84/0	424000	424900	Остале специјализоване услуге	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,10
85/0	424000	424500	Услуге одржавања националних паркова и природних површина	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,64
86/0	421000	421300	Комуналне услуге	3.500.000,00	0,00	0,00	3.500.000,00	1,13
87/0	424000	424100	Пољопривредне услуге	590.000,00	0,00	0,00	590.000,00	0,19
88/0	424000	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,03
88/0	424000	424900	Остале специјализоване услуге	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,19
89/0	464000	424300	Медицинске услуге	304.000,00	0,00	0,00	304.000,00	0,10
89/0	464000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	3.225.000,00	0,00	0,00	3.225.000,00	1,04
89/0	464000	423500	Стручне услуге	95.000,00	0,00	0,00	95.000,00	0,03
89/0	464000	415100	Накнаде трошкова за запослене	224.000,00	0,00	0,00	224.000,00	0,07
89/0	464000	412200	Допринос за здравствено осигурање	166.088,00	0,00	0,00	166.088,00	0,05
89/0	464000	423900	Остале опште услуге	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,03
89/0	464000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00	0,02
89/0	464000	426900	Материјали за посебне намене	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,03
89/0	464000	512200	Административна опрема	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,03
89/0	464000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	370.875,00	0,00	0,00	370.875,00	0,12
89/0	464000	424900	Остале специјализоване услуге	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,02
89/0	464000	426100	Административни материјал	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,02
89/0	464000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00	0,03
90/0	464000	424300	Медицинске услуге	420.000,00	0,00	0,00	420.000,00	0,14
91/0	423000	423700	Репрезентација	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,01
91/0	423000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,05

АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

2021

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
92/0	424000	424900	Остале специјализоване услуге	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,10
93/0	472000	472700	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,13
94/0	481000	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	8.000.000,00	0,00	0,00	8.000.000,00	2,57
95/0	465000	465100	Остале текуће дотације и трансфери	390.000,00	0,00	0,00	390.000,00	0,13
96/0	454000	454100	Текуће субвенције приватним предузећима	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00	0,29
97/0	481000	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,03
98/0	481000	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,01
99/0	511000	511400	Пројектно планирање	410.000,00	0,00	0,00	410.000,00	0,13
99/0	511000	511200	Изградња зграда и објеката	0,00	0,00	1.500.000,00	1.500.000,00	0,48
100/0	463000	426100	Административни материјал	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,13
100/0	463000	421300	Комуналне услуге	698.000,00	0,00	0,00	698.000,00	0,22
100/0	463000	472700	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт	4.500.000,00	0,00	0,00	4.500.000,00	1,45
100/0	463000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,11
100/0	463000	423200	Компјутерске услуге	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,02
100/0	463000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00	0,14
100/0	463000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00	0,03
100/0	463000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,05
100/0	463000	512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,06
100/0	463000	415100	Накнаде трошкова за запослене	2.703.000,00	0,00	0,00	2.703.000,00	0,87
100/0	463000	423900	Остале опште услуге	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00	0,06
100/0	463000	421500	Трошкови осигурања	190.000,00	0,00	0,00	190.000,00	0,06
100/0	463000	426700	Медицински и лабораторијски материјали	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,16
100/0	463000	424900	Остале специјализоване услуге	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,04
100/0	463000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	510.000,00	0,00	0,00	510.000,00	0,16
100/0	463000	512200	Административна опрема	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,06
100/0	463000	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,03
100/0	463000	423700	Репрезентација	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,05
100/0	463000	482100	Остали порези	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,01
100/0	463000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,05
100/0	463000	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,05
100/0	463000	423400	Услуге информисања	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,02
100/0	463000	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,03
100/0	463000	426400	Материјали за саобраћај	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,11
100/0	463000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	360.000,00	0,00	0,00	360.000,00	0,12
100/0	463000	421200	Енергетске услуге	8.136.000,00	0,00	0,00	8.136.000,00	2,62
100/0	463000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,19
100/0	463000	421400	Услуге комуникација	364.000,00	0,00	0,00	364.000,00	0,12
100/0	463000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,04
100/0	463000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00	0,05
101/0	463000	421400	Услуге комуникација	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,04
101/0	463000	426100	Административни материјал	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,05
101/0	463000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,04
101/0	463000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,11
101/0	463000	426900	Материјали за посебне намене	330.000,00	0,00	0,00	330.000,00	0,11
101/0	463000	426400	Материјали за саобраћај	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,08

АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

2021

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
101/0	463000	423400	Услуге информисања	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,03
101/0	463000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,06
101/0	463000	472700	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00	0,05
101/0	463000	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	155.000,00	0,00	0,00	155.000,00	0,05
101/0	463000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,05
101/0	463000	423700	Репрезентација	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,02
101/0	463000	512200	Административна опрема	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,06
101/0	463000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,02
101/0	463000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,03
101/0	463000	472300	Накнаде из буџета за децу и породицу	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,02
101/0	463000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,03
101/0	463000	424900	Остале специјализоване услуге	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,03
101/0	463000	421500	Трошкови осигурања	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,05
101/0	463000	424300	Медицинске услуге	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,01
101/0	463000	415100	Накнаде трошкова за запослене	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,32
101/0	463000	423900	Остале опште услуге	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,03
101/0	463000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,03
101/0	463000	426200	Материјали за пољопривреду	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,13
101/0	463000	421300	Комуналне услуге	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,19
101/0	463000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,05
101/0	463000	421200	Енергетске услуге	5.500.000,00	0,00	0,00	5.500.000,00	1,77
Укупно за раздео		5	ОПШТИНСКА УПРАВА	269.092.767,00	0,00	23.500.000,00	292.592.767,00	94,17
Укупно за БК		0	БУЏЕТ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ	287.219.672,00	0,00	23.500.000,00	310.719.672,00	100,00

ПЛАН РАСХОДА ЗА КОРИСНИКА БУЏЕТ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

За период: 01.01.2021-31.12.2021

Кonto	Расходи по наменама	Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ								
411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	57.999.749,00	57.999.749,00	0,00	0,00	57.999.749,00	18,67
Укупно за konto 411000			57.999.749,00	57.999.749,00	0,00	0,00	57.999.749,00	18,67
412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	6.669.973,00	6.669.973,00	0,00	0,00	6.669.973,00	2,15
412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	2.986.987,00	2.986.987,00	0,00	0,00	2.986.987,00	0,96
Укупно за konto 412000			9.656.960,00	9.656.960,00	0,00	0,00	9.656.960,00	3,11
413000	413100	Накнаде у натури	258.000,00	258.000,00	0,00	0,00	258.000,00	0,08
Укупно за konto 413000			258.000,00	258.000,00	0,00	0,00	258.000,00	0,08
414000	414100	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,06
414000	414300	Отпремнине и помоћи	450.000,00	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00	0,14
414000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	260.000,00	260.000,00	0,00	0,00	260.000,00	0,08
Укупно за konto 414000			910.000,00	910.000,00	0,00	0,00	910.000,00	0,29
415000	415100	Накнаде трошкова за запослене	1.844.000,00	1.844.000,00	0,00	0,00	1.844.000,00	0,59
Укупно за konto 415000			1.844.000,00	1.844.000,00	0,00	0,00	1.844.000,00	0,59
416000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	250.000,00	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,08
Укупно за konto 416000			250.000,00	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,08
421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	600.000,00	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,19
421000	421200	Енергетске услуге	17.700.000,00	14.700.000,00	0,00	3.000.000,00	17.700.000,00	5,70
421000	421300	Комуналне услуге	7.550.000,00	7.550.000,00	0,00	0,00	7.550.000,00	2,43
421000	421400	Услуге комуникација	2.610.000,00	2.610.000,00	0,00	0,00	2.610.000,00	0,84
421000	421500	Трошкови осигурања	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,06
421000	421600	Закуп имовине и опреме	340.000,00	340.000,00	0,00	0,00	340.000,00	0,11
Укупно за konto 421000			29.000.000,00	26.000.000,00	0,00	3.000.000,00	29.000.000,00	9,33
422000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	250.000,00	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,08
422000	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	240.000,00	240.000,00	0,00	0,00	240.000,00	0,08
Укупно за konto 422000			490.000,00	490.000,00	0,00	0,00	490.000,00	0,16
423000	423100	Административне услуге	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,01
423000	423200	Компјутерске услуге	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,48
423000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	260.000,00	260.000,00	0,00	0,00	260.000,00	0,08
423000	423400	Услуге информисања	600.000,00	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,19
423000	423500	Стручне услуге	6.130.000,00	6.130.000,00	0,00	0,00	6.130.000,00	1,97
423000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	1.140.000,00	1.140.000,00	0,00	0,00	1.140.000,00	0,37
423000	423700	Репрезентација	1.135.000,00	1.135.000,00	0,00	0,00	1.135.000,00	0,37
423000	423900	Остале опште услуге	2.210.000,00	2.210.000,00	0,00	0,00	2.210.000,00	0,71
Укупно за konto 423000			13.005.000,00	13.005.000,00	0,00	0,00	13.005.000,00	4,19
424000	424100	Пољопривредне услуге	590.000,00	590.000,00	0,00	0,00	590.000,00	0,19
424000	424500	Услуге одржавања националних паркова и природних површина	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,64
424000	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	1.080.000,00	1.080.000,00	0,00	0,00	1.080.000,00	0,35
424000	424900	Остале специјализоване услуге	9.150.000,00	9.150.000,00	0,00	0,00	9.150.000,00	2,94
Укупно за konto 424000			12.820.000,00	12.820.000,00	0,00	0,00	12.820.000,00	4,13
425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	30.300.000,00	27.300.000,00	0,00	3.000.000,00	30.300.000,00	9,75
425000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	1.750.000,00	1.750.000,00	0,00	0,00	1.750.000,00	0,56
Укупно за konto 425000			32.050.000,00	29.050.000,00	0,00	3.000.000,00	32.050.000,00	10,31

ПЛАН РАСХОДА ЗА КОРИСНИКА БУЏЕТ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

За период: 01.01.2021-31.12.2021

Кonto	Расходи по наменама	Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
426000	426100	Административни материјал	900.000,00	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00	0,29
426000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	270.000,00	270.000,00	0,00	0,00	270.000,00	0,09
426000	426400	Материјали за саобраћај	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,48
426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	250.000,00	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,08
426000	426900	Материјали за посебне намене	710.000,00	710.000,00	0,00	0,00	710.000,00	0,23
Укупно за konto 426000			3.630.000,00	3.630.000,00	0,00	0,00	3.630.000,00	1,17
454000	454100	Текуће субвенције приватним предузећима	11.400.000,00	11.400.000,00	0,00	0,00	11.400.000,00	3,67
Укупно за konto 454000			11.400.000,00	11.400.000,00	0,00	0,00	11.400.000,00	3,67
463000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	1.964.000,00	1.964.000,00	0,00	0,00	1.964.000,00	0,63
463000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	225.860,00	225.860,00	0,00	0,00	225.860,00	0,07
463000	412200	Допринос за здравствено осигурање	101.140,00	101.140,00	0,00	0,00	101.140,00	0,03
463000	414300	Отпремнине и помоћи	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,10
463000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,10
463000	415100	Накнаде трошкова за запослене	3.715.000,00	3.715.000,00	0,00	0,00	3.715.000,00	1,20
463000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	610.000,00	610.000,00	0,00	0,00	610.000,00	0,20
463000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	480.000,00	480.000,00	0,00	0,00	480.000,00	0,15
463000	421200	Енергетске услуге	13.636.000,00	13.636.000,00	0,00	0,00	13.636.000,00	4,39
463000	421300	Комуналне услуге	1.298.000,00	1.298.000,00	0,00	0,00	1.298.000,00	0,42
463000	421400	Услуге комуникација	484.000,00	484.000,00	0,00	0,00	484.000,00	0,16
463000	421500	Трошкови осигурања	340.000,00	340.000,00	0,00	0,00	340.000,00	0,11
463000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	170.000,00	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00	0,05
463000	423200	Компјутерске услуге	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,02
463000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	270.000,00	270.000,00	0,00	0,00	270.000,00	0,09
463000	423400	Услуге информисања	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,05
463000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	90.000,00	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00	0,03
463000	423700	Репрезентација	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,10
463000	423900	Остале опште услуге	280.000,00	280.000,00	0,00	0,00	280.000,00	0,09
463000	424300	Медицинске услуге	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,01
463000	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,03
463000	424900	Остале специјализоване услуге	220.000,00	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00	0,07
463000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	950.000,00	950.000,00	0,00	0,00	950.000,00	0,31
463000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	550.000,00	550.000,00	0,00	0,00	550.000,00	0,18
463000	426100	Административни материјал	550.000,00	550.000,00	0,00	0,00	550.000,00	0,18
463000	426200	Материјали за пољопривреду	400.000,00	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,13
463000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	230.000,00	230.000,00	0,00	0,00	230.000,00	0,07
463000	426400	Материјали за саобраћај	600.000,00	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,19
463000	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,03
463000	426700	Медицински и лабораторијски материјали	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,16
463000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	800.000,00	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,26
463000	426900	Материјали за посебне намене	330.000,00	330.000,00	0,00	0,00	330.000,00	0,11
463000	472300	Накнаде из буџета за децу и породицу	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,02
463000	472600	Накнаде из буџета у случају смрти	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,16
463000	472700	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт	4.670.000,00	4.670.000,00	0,00	0,00	4.670.000,00	1,50

ПЛАН РАСХОДА ЗА КОРИСНИКА БУЏЕТ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

За период: 01.01.2021-31.12.2021

Кonto	Расходи по наменама	Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
463000	472800	Накнаде из буџета за становање и живот	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,16
463000	472900	Остале накнаде из буџета	1.800.000,00	1.800.000,00	0,00	0,00	1.800.000,00	0,58
463000	482100	Остали порези	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,01
463000	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	305.000,00	305.000,00	0,00	0,00	305.000,00	0,10
463000	512200	Административна опрема	520.000,00	520.000,00	0,00	0,00	520.000,00	0,17
463000	512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,06
Укупно за konto 463000			38.719.000,00	38.719.000,00	0,00	0,00	38.719.000,00	12,46
464000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	3.225.000,00	3.225.000,00	0,00	0,00	3.225.000,00	1,04
464000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	370.875,00	370.875,00	0,00	0,00	370.875,00	0,12
464000	412200	Допринос за здравствено осигурање	166.088,00	166.088,00	0,00	0,00	166.088,00	0,05
464000	415100	Накнаде трошкова за запослене	224.000,00	224.000,00	0,00	0,00	224.000,00	0,07
464000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	90.000,00	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00	0,03
464000	423500	Стручне услуге	95.000,00	95.000,00	0,00	0,00	95.000,00	0,03
464000	423900	Остале опште услуге	80.000,00	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,03
464000	424300	Медицинске услуге	724.000,00	724.000,00	0,00	0,00	724.000,00	0,23
464000	424900	Остале специјализоване услуге	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,02
464000	426100	Административни материјал	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,02
464000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	55.000,00	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00	0,02
464000	426900	Материјали за посебне намене	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,03
464000	464100	Текуће дотације организацијама за обавезно социјално осигурање	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,48
464000	512200	Административна опрема	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,03
Укупно за konto 464000			6.849.963,00	6.849.963,00	0,00	0,00	6.849.963,00	2,20
465000	465100	Остале текуће дотације и трансфери	390.000,00	390.000,00	0,00	0,00	390.000,00	0,13
Укупно за konto 465000			390.000,00	390.000,00	0,00	0,00	390.000,00	0,13
472000	472300	Накнаде из буџета за децу и породицу	6.800.000,00	6.800.000,00	0,00	0,00	6.800.000,00	2,19
472000	472700	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт	3.700.000,00	3.700.000,00	0,00	0,00	3.700.000,00	1,19
472000	472800	Накнаде из буџета за становање и живот	8.850.000,00	4.850.000,00	0,00	4.000.000,00	8.850.000,00	2,85
Укупно за konto 472000			19.350.000,00	15.350.000,00	0,00	4.000.000,00	19.350.000,00	6,23
481000	481100	Дотације непрофитним организацијама које пружају помоћ домаћинствима	3.000.000,00	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,97
481000	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	9.330.000,00	9.330.000,00	0,00	0,00	9.330.000,00	3,00
Укупно за konto 481000			12.330.000,00	12.330.000,00	0,00	0,00	12.330.000,00	3,97
482000	482100	Остали порези	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,05
482000	482200	Обавезне таксе	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,02
Укупно за konto 482000			210.000,00	210.000,00	0,00	0,00	210.000,00	0,07
483000	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	400.000,00	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,13
Укупно за konto 483000			400.000,00	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,13
484000	484100	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,10
Укупно за konto 484000			300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,10
485000	485100	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.600.000,00	1.600.000,00	0,00	0,00	1.600.000,00	0,51
Укупно за konto 485000			1.600.000,00	1.600.000,00	0,00	0,00	1.600.000,00	0,51
499000	499100	Средства резерве	10.497.000,00	10.497.000,00	0,00	0,00	10.497.000,00	3,38
Укупно за konto 499000			10.497.000,00	10.497.000,00	0,00	0,00	10.497.000,00	3,38

ПЛАН РАСХОДА ЗА КОРИСНИКА БУЏЕТ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

За период: 01.01.2021-31.12.2021

Кonto	Расходи по наменама	Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
511000	511200	Изградња зграда и објеката	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	1.500.000,00	0,48
511000	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	20.800.000,00	20.800.000,00	0,00	0,00	20.800.000,00	6,69
511000	511400	Пројектно планирање	3.910.000,00	3.910.000,00	0,00	0,00	3.910.000,00	1,26
Укупно за konto 511000			26.210.000,00	24.710.000,00	0,00	1.500.000,00	26.210.000,00	8,44
512000	512200	Административна опрема	800.000,00	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,26
512000	512400	Опрема за заштиту животне средине	250.000,00	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,08
Укупно за konto 512000			1.050.000,00	1.050.000,00	0,00	0,00	1.050.000,00	0,34
513000	513100	Остале некретнине и опрема	18.000.000,00	6.000.000,00	0,00	12.000.000,00	18.000.000,00	5,79
Укупно за konto 513000			18.000.000,00	6.000.000,00	0,00	12.000.000,00	18.000.000,00	5,79
541000	541100	Земљиште	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,48
Укупно за konto 541000			1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,48
Укупно за БК			310.719.672,00	287.219.672,00	0,00	23.500.000,00	310.719.672,00	100,00

ПЛАН РАСХОДА **За период: 01.01.2021-31.12.2021**

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ
1 СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

Кonto	Расходи по наменама	Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	4.200.000,00	4.200.000,00	0,00	0,00	4.200.000,00	1,35
Укупно за konto 411000			4.200.000,00	4.200.000,00	0,00	0,00	4.200.000,00	1,35
412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	483.000,00	483.000,00	0,00	0,00	483.000,00	0,16
412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	216.300,00	216.300,00	0,00	0,00	216.300,00	0,07
Укупно за konto 412000			699.300,00	699.300,00	0,00	0,00	699.300,00	0,23
414000	414300	Отпремнине и помоћи	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,01
Укупно за konto 414000			30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,01
415000	415100	Накнаде трошкова за запослене	72.000,00	72.000,00	0,00	0,00	72.000,00	0,02
Укупно за konto 415000			72.000,00	72.000,00	0,00	0,00	72.000,00	0,02
421000	421400	Услуге комуникација	310.000,00	310.000,00	0,00	0,00	310.000,00	0,10
Укупно за konto 421000			310.000,00	310.000,00	0,00	0,00	310.000,00	0,10
422000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,01
422000	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,01
Укупно за konto 422000			50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,02
423000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,01
423000	423400	Услуге информисања	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,02
423000	423500	Стручне услуге	2.150.000,00	2.150.000,00	0,00	0,00	2.150.000,00	0,69
423000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	170.000,00	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00	0,05
423000	423700	Репрезентација	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,02
Укупно за konto 423000			2.460.000,00	2.460.000,00	0,00	0,00	2.460.000,00	0,79
481000	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,06
Укупно за konto 481000			200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,06
Укупно за 1 СКУПШТИНА ОПШТИНЕ			8.021.300,00	8.021.300,00	0,00	0,00	8.021.300,00	2,58

ПЛАН РАСХОДА
За период: 01.01.2021-31.12.2021

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ
2 ОПШТИНСКО ВЕЋЕ

Кonto	Расходи по наменама	Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
422000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,01
422000	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,01
Укупно за konto 422000			60.000,00	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,02
423000	423500	Стручне услуге	2.200.000,00	2.200.000,00	0,00	0,00	2.200.000,00	0,71
423000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	130.000,00	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00	0,04
423000	423700	Репрезентација	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,02
Укупно за konto 423000			2.380.000,00	2.380.000,00	0,00	0,00	2.380.000,00	0,77
Укупно за 2 ОПШТИНСКО ВЕЋЕ			2.440.000,00	2.440.000,00	0,00	0,00	2.440.000,00	0,79

ПЛАН РАСХОДА

За период: 01.01.2021-31.12.2021

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ
3 ПРЕДСЕДНИК

Кonto	Расходи по наменама	Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	4.370.000,00	4.370.000,00	0,00	0,00	4.370.000,00	1,41
Укупно за konto 411000			4.370.000,00	4.370.000,00	0,00	0,00	4.370.000,00	1,41
412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	502.550,00	502.550,00	0,00	0,00	502.550,00	0,16
412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	225.055,00	225.055,00	0,00	0,00	225.055,00	0,07
Укупно за konto 412000			727.605,00	727.605,00	0,00	0,00	727.605,00	0,23
413000	413100	Накнаде у натури	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00	0,00
Укупно за konto 413000			6.000,00	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00	0,00
414000	414300	Отпремнине и помоћи	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
Укупно за konto 414000			10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
415000	415100	Накнаде трошкова за запослене	72.000,00	72.000,00	0,00	0,00	72.000,00	0,02
Укупно за konto 415000			72.000,00	72.000,00	0,00	0,00	72.000,00	0,02
422000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,01
422000	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,02
Укупно за konto 422000			110.000,00	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00	0,04
423000	423400	Услуге информисања	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,02
423000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	400.000,00	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,13
423000	423700	Репрезентација	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,06
Укупно за konto 423000			650.000,00	650.000,00	0,00	0,00	650.000,00	0,21
Укупно за 3 ПРЕДСЕДНИК			5.945.605,00	5.945.605,00	0,00	0,00	5.945.605,00	1,91

ПЛАН РАСХОДА
За период: 01.01.2021-31.12.2021

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ
4 ОПШТИНСКИ ПРАВОБРАНИЛАЦ

Кonto	Расходи по наменама	Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	1.228.460,00	1.228.460,00	0,00	0,00	1.228.460,00	0,40
Укупно за konto 411000			1.228.460,00	1.228.460,00	0,00	0,00	1.228.460,00	0,40
412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	141.274,00	141.274,00	0,00	0,00	141.274,00	0,05
412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	63.266,00	63.266,00	0,00	0,00	63.266,00	0,02
Укупно за konto 412000			204.540,00	204.540,00	0,00	0,00	204.540,00	0,07
413000	413100	Накнаде у натури	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00	0,00
Укупно за konto 413000			12.000,00	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00	0,00
414000	414300	Отпремнине и помоћи	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
414000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
Укупно за konto 414000			20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,01
415000	415100	Накнаде трошкова за запослене	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,03
Укупно за konto 415000			100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,03
422000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,01
Укупно за konto 422000			20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,01
423000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,01
423000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,01
423000	423700	Репрезентација	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
Укупно за konto 423000			65.000,00	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00	0,02
426000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,02
Укупно за konto 426000			70.000,00	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,02
Укупно за 4 ОПШТИНСКИ ПРАВОБРАНИЛАЦ			1.720.000,00	1.720.000,00	0,00	0,00	1.720.000,00	0,55

ПЛАН РАСХОДА

За период: 01.01.2021-31.12.2021

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ
5 ОПШТИНСКА УПРАВА

Кonto	Расходи по наменама	Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	48.201.289,00	48.201.289,00	0,00	0,00	48.201.289,00	15,51
Укупно за konto 411000			48.201.289,00	48.201.289,00	0,00	0,00	48.201.289,00	15,51
412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	5.543.149,00	5.543.149,00	0,00	0,00	5.543.149,00	1,78
412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	2.482.366,00	2.482.366,00	0,00	0,00	2.482.366,00	0,80
Укупно за konto 412000			8.025.515,00	8.025.515,00	0,00	0,00	8.025.515,00	2,58
413000	413100	Накнаде у натури	240.000,00	240.000,00	0,00	0,00	240.000,00	0,08
Укупно за konto 413000			240.000,00	240.000,00	0,00	0,00	240.000,00	0,08
414000	414100	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,06
414000	414300	Отпремнине и помоћи	400.000,00	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,13
414000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	250.000,00	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,08
Укупно за konto 414000			850.000,00	850.000,00	0,00	0,00	850.000,00	0,27
415000	415100	Накнаде трошкова за запослене	1.600.000,00	1.600.000,00	0,00	0,00	1.600.000,00	0,51
Укупно за konto 415000			1.600.000,00	1.600.000,00	0,00	0,00	1.600.000,00	0,51
416000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	250.000,00	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,08
Укупно за konto 416000			250.000,00	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,08
421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	600.000,00	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,19
421000	421200	Енергетске услуге	17.700.000,00	14.700.000,00	0,00	3.000.000,00	17.700.000,00	5,70
421000	421300	Комуналне услуге	7.550.000,00	7.550.000,00	0,00	0,00	7.550.000,00	2,43
421000	421400	Услуге комуникација	2.300.000,00	2.300.000,00	0,00	0,00	2.300.000,00	0,74
421000	421500	Трошкови осигурања	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,06
421000	421600	Закуп имовине и опреме	340.000,00	340.000,00	0,00	0,00	340.000,00	0,11
Укупно за konto 421000			28.690.000,00	25.690.000,00	0,00	3.000.000,00	28.690.000,00	9,23
422000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,05
422000	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,03
Укупно за konto 422000			250.000,00	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,08
423000	423100	Административне услуге	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,01
423000	423200	Компјутерске услуге	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,48
423000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,06
423000	423400	Услуге информисања	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,16
423000	423500	Стручне услуге	1.780.000,00	1.780.000,00	0,00	0,00	1.780.000,00	0,57
423000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	400.000,00	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,13
423000	423700	Репрезентација	830.000,00	830.000,00	0,00	0,00	830.000,00	0,27
423000	423900	Остале опште услуге	2.210.000,00	2.210.000,00	0,00	0,00	2.210.000,00	0,71
Укупно за konto 423000			7.450.000,00	7.450.000,00	0,00	0,00	7.450.000,00	2,40
424000	424100	Пољопривредне услуге	590.000,00	590.000,00	0,00	0,00	590.000,00	0,19
424000	424500	Услуге одржавања националних паркова и природних површина	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,64
424000	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	1.080.000,00	1.080.000,00	0,00	0,00	1.080.000,00	0,35
424000	424900	Остале специјализоване услуге	9.150.000,00	9.150.000,00	0,00	0,00	9.150.000,00	2,94
Укупно за konto 424000			12.820.000,00	12.820.000,00	0,00	0,00	12.820.000,00	4,13
425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	30.300.000,00	27.300.000,00	0,00	3.000.000,00	30.300.000,00	9,75
425000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	1.750.000,00	1.750.000,00	0,00	0,00	1.750.000,00	0,56
Укупно за konto 425000			32.050.000,00	29.050.000,00	0,00	3.000.000,00	32.050.000,00	10,31
426000	426100	Административни материјал	900.000,00	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00	0,29

ПЛАН РАСХОДА **За период: 01.01.2021-31.12.2021**

426000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,06
426000	426400	Материјали за саобраћај	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,48
426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	250.000,00	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,08
426000	426900	Материјали за посебне намене	710.000,00	710.000,00	0,00	0,00	710.000,00	0,23
Укупно за konto 426000			3.560.000,00	3.560.000,00	0,00	0,00	3.560.000,00	1,15
454000	454100	Текуће субвенције приватним предузећима	11.400.000,00	11.400.000,00	0,00	0,00	11.400.000,00	3,67
Укупно за konto 454000			11.400.000,00	11.400.000,00	0,00	0,00	11.400.000,00	3,67
464000	464100	Текуће дотације организацијама за обавезно социјално осигурање	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,48
Укупно за konto 464000			1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,48
465000	465100	Остале текуће дотације и трансфери	390.000,00	390.000,00	0,00	0,00	390.000,00	0,13
Укупно за konto 465000			390.000,00	390.000,00	0,00	0,00	390.000,00	0,13
472000	472300	Накнаде из буџета за децу и породицу	6.800.000,00	6.800.000,00	0,00	0,00	6.800.000,00	2,19
472000	472700	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт	3.700.000,00	3.700.000,00	0,00	0,00	3.700.000,00	1,19
472000	472800	Накнаде из буџета за становање и живот	8.850.000,00	4.850.000,00	0,00	4.000.000,00	8.850.000,00	2,85
Укупно за konto 472000			19.350.000,00	15.350.000,00	0,00	4.000.000,00	19.350.000,00	6,23
481000	481100	Дотације непрофитним организацијама које пружају помоћ домаћинствима	3.000.000,00	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,97
481000	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	9.130.000,00	9.130.000,00	0,00	0,00	9.130.000,00	2,94
Укупно за konto 481000			12.130.000,00	12.130.000,00	0,00	0,00	12.130.000,00	3,90
482000	482100	Остали порези	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,05
482000	482200	Обавезне таксе	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,02
Укупно за konto 482000			210.000,00	210.000,00	0,00	0,00	210.000,00	0,07
483000	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	400.000,00	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,13
Укупно за konto 483000			400.000,00	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,13
484000	484100	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,10
Укупно за konto 484000			300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,10
485000	485100	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.600.000,00	1.600.000,00	0,00	0,00	1.600.000,00	0,51
Укупно за konto 485000			1.600.000,00	1.600.000,00	0,00	0,00	1.600.000,00	0,51
499000	499100	Средства резерве	10.497.000,00	10.497.000,00	0,00	0,00	10.497.000,00	3,38
Укупно за konto 499000			10.497.000,00	10.497.000,00	0,00	0,00	10.497.000,00	3,38
511000	511200	Изградња зграда и објеката	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	1.500.000,00	0,48
511000	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	20.800.000,00	20.800.000,00	0,00	0,00	20.800.000,00	6,69
511000	511400	Пројектно планирање	3.910.000,00	3.910.000,00	0,00	0,00	3.910.000,00	1,26
Укупно за konto 511000			26.210.000,00	24.710.000,00	0,00	1.500.000,00	26.210.000,00	8,44
512000	512200	Административна опрема	800.000,00	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,26
512000	512400	Опрема за заштиту животне средине	250.000,00	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,08
Укупно за konto 512000			1.050.000,00	1.050.000,00	0,00	0,00	1.050.000,00	0,34
513000	513100	Остале некретнине и опрема	18.000.000,00	6.000.000,00	0,00	12.000.000,00	18.000.000,00	5,79
Укупно за konto 513000			18.000.000,00	6.000.000,00	0,00	12.000.000,00	18.000.000,00	5,79
541000	541100	Земљиште	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,48
Укупно за konto 541000			1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,48
Укупно за 5 ОПШТИНСКА УПРАВА			248.523.804,00	225.023.804,00	0,00	23.500.000,00	248.523.804,00	79,98

ПЛАН РАСХОДА

За период: 01.01.2021-31.12.2021

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ
5.00.01 О. Ш. СТОЈАН НОВАКОВИЋ БЛАЦЕ

Кonto	Расходи по наменама	Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
463000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,05
463000	415100	Накнаде трошкова за запослене	2.703.000,00	2.703.000,00	0,00	0,00	2.703.000,00	0,87
463000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	510.000,00	510.000,00	0,00	0,00	510.000,00	0,16
463000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	360.000,00	360.000,00	0,00	0,00	360.000,00	0,12
463000	421200	Енергетске услуге	8.136.000,00	8.136.000,00	0,00	0,00	8.136.000,00	2,62
463000	421300	Комуналне услуге	698.000,00	698.000,00	0,00	0,00	698.000,00	0,22
463000	421400	Услуге комуникација	364.000,00	364.000,00	0,00	0,00	364.000,00	0,12
463000	421500	Трошкови осигурања	190.000,00	190.000,00	0,00	0,00	190.000,00	0,06
463000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	120.000,00	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,04
463000	423200	Компјутерске услуге	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,02
463000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	170.000,00	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00	0,05
463000	423400	Услуге информисања	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,02
463000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	90.000,00	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00	0,03
463000	423700	Репрезентација	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,05
463000	423900	Остале опште услуге	180.000,00	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00	0,06
463000	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,03
463000	424900	Остале специјализоване услуге	120.000,00	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,04
463000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	600.000,00	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,19
463000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	350.000,00	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,11
463000	426100	Административни материјал	400.000,00	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,13
463000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,05
463000	426400	Материјали за саобраћај	350.000,00	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,11
463000	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,03
463000	426700	Медицински и лабораторијски материјали	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,16
463000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	450.000,00	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00	0,14
463000	472700	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт	4.500.000,00	4.500.000,00	0,00	0,00	4.500.000,00	1,45
463000	482100	Остали порези	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,01
463000	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,05
463000	512200	Административна опрема	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,06
463000	512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,06
Укупно за konto 463000			22.121.000,00	22.121.000,00	0,00	0,00	22.121.000,00	7,12
Укупно за 5.00.01 О. Ш. СТОЈАН НОВАКОВИЋ БЛАЦЕ			22.121.000,00	22.121.000,00	0,00	0,00	22.121.000,00	7,12

ПЛАН РАСХОДА **За период: 01.01.2021-31.12.2021**

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ
5.00.02 СРЕДЊА ШКОЛА БЛАЦЕ

Кonto	Расходи по наменама	Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
463000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,05
463000	415100	Накнаде трошкова за запослене	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,32
463000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,03
463000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	120.000,00	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,04
463000	421200	Енергетске услуге	5.500.000,00	5.500.000,00	0,00	0,00	5.500.000,00	1,77
463000	421300	Комуналне услуге	600.000,00	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,19
463000	421400	Услуге комуникација	120.000,00	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,04
463000	421500	Трошкови осигурања	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,05
463000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,02
463000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,03
463000	423400	Услуге информисања	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,03
463000	423700	Репрезентација	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,02
463000	423900	Остале опште услуге	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,03
463000	424300	Медицинске услуге	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,01
463000	424900	Остале специјализоване услуге	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,03
463000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,05
463000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,06
463000	426100	Административни материјал	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,05
463000	426200	Материјали за пољопривреду	400.000,00	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,13
463000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	80.000,00	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,03
463000	426400	Материјали за саобраћај	250.000,00	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,08
463000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	350.000,00	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,11
463000	426900	Материјали за посебне намене	330.000,00	330.000,00	0,00	0,00	330.000,00	0,11
463000	472300	Накнаде из буџета за децу и породицу	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,02
463000	472700	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт	170.000,00	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00	0,05
463000	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	155.000,00	155.000,00	0,00	0,00	155.000,00	0,05
463000	512200	Административна опрема	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,06
Укупно за konto 463000			10.775.000,00	10.775.000,00	0,00	0,00	10.775.000,00	3,47
Укупно за 5.00.02 СРЕДЊА ШКОЛА БЛАЦЕ			10.775.000,00	10.775.000,00	0,00	0,00	10.775.000,00	3,47

ПЛАН РАСХОДА

За период: 01.01.2021-31.12.2021

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ
5.00.03 ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД БЛАЦЕ

Кonto	Расходи по наменама	Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
463000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	1.964.000,00	1.964.000,00	0,00	0,00	1.964.000,00	0,63
463000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	225.860,00	225.860,00	0,00	0,00	225.860,00	0,07
463000	412200	Допринос за здравствено осигурање	101.140,00	101.140,00	0,00	0,00	101.140,00	0,03
463000	414300	Отпремнине и помоћи	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,10
463000	415100	Накнаде трошкова за запослене	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00	0,00
463000	423700	Репрезентација	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,03
463000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,06
463000	472600	Накнаде из буџета у случају смрти	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,16
463000	472800	Накнаде из буџета за становање и живот	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,16
463000	472900	Остале накнаде из буџета	1.800.000,00	1.800.000,00	0,00	0,00	1.800.000,00	0,58
463000	512200	Административна опрема	120.000,00	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,04
Укупно за konto 463000			5.823.000,00	5.823.000,00	0,00	0,00	5.823.000,00	1,87
Укупно за	5.00.03	ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД БЛАЦЕ	5.823.000,00	5.823.000,00	0,00	0,00	5.823.000,00	1,87

ПЛАН РАСХОДА
За период: 01.01.2021-31.12.2021

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ
5.00.04 ДОМ ЗДРАВЉА БЛАЦЕ

Кonto	Расходи по наменама	Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
464000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	3.225.000,00	3.225.000,00	0,00	0,00	3.225.000,00	1,04
464000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	370.875,00	370.875,00	0,00	0,00	370.875,00	0,12
464000	412200	Допринос за здравствено осигурање	166.088,00	166.088,00	0,00	0,00	166.088,00	0,05
464000	415100	Накнаде трошкова за запослене	224.000,00	224.000,00	0,00	0,00	224.000,00	0,07
464000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	90.000,00	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00	0,03
464000	423500	Стручне услуге	95.000,00	95.000,00	0,00	0,00	95.000,00	0,03
464000	423900	Остале опште услуге	80.000,00	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,03
464000	424300	Медицинске услуге	724.000,00	724.000,00	0,00	0,00	724.000,00	0,23
464000	424900	Остале специјализоване услуге	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,02
464000	426100	Административни материјал	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,02
464000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	55.000,00	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00	0,02
464000	426900	Материјали за посебне намене	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,03
464000	512200	Административна опрема	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,03
Укупно за konto 464000			5.349.963,00	5.349.963,00	0,00	0,00	5.349.963,00	1,72
Укупно за 5.00.04 ДОМ ЗДРАВЉА БЛАЦЕ			5.349.963,00	5.349.963,00	0,00	0,00	5.349.963,00	1,72

АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ИНДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

2021

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Раздео 5			ОПШТИНСКА УПРАВА					
Глава 5.01			П.У. НАША РАДОСТ БЛАЦЕ					
5.01			П.У. НАША РАДОСТ БЛАЦЕ					
102/0	411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	22.800.000,00	0,00	0,00	22.800.000,00	29,23
103/0	412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	2.622.000,00	0,00	0,00	2.622.000,00	3,36
103/0	412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	1.174.200,00	0,00	0,00	1.174.200,00	1,51
104/0	413000	413100	Накнаде у натури	132.000,00	0,00	0,00	132.000,00	0,17
105/0	414000	414300	Отпремнине и помоћи	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,06
105/0	414000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,06
106/0	415000	415100	Накнаде трошкова за запослене	530.000,00	0,00	0,00	530.000,00	0,68
107/0	416000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	540.000,00	0,00	0,00	540.000,00	0,69
108/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,10
108/0	421000	421200	Енергетске услуге	1.400.000,00	0,00	0,00	1.400.000,00	1,79
108/0	421000	421300	Комуналне услуге	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,51
108/0	421000	421400	Услуге комуникација	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00	0,18
108/0	421000	421500	Трошкови осигурања	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,10
109/0	422000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,06
110/0	423000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,09
110/0	423000	423400	Услуге информисања	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,09
110/0	423000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,09
110/0	423000	423700	Репрезентација	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,05
110/0	423000	423900	Остале опште услуге	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,32
111/0	424000	424200	Услуге образовања, културе и спорта	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,06
111/0	424000	424300	Медицинске услуге	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,26
111/0	424000	424900	Остале специјализоване услуге	380.000,00	0,00	0,00	380.000,00	0,49
112/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,13
112/0	425000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,13
113/0	426000	426100	Административни материјал	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,38
113/0	426000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,05
113/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,06
113/0	426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00	4.000.000,00	5,13
113/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,03
114/0	482000	482200	Обавезне таксе	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,03
115/0	483000	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,03
116/0	512000	512200	Административна опрема	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,26
Укупно за аналитику 5.01				34.028.200,00				
Укупно за главу 5.01			П.У. НАША РАДОСТ БЛАЦЕ	34.028.200,00	0,00	2.000.000,00	36.028.200,00	46,19
Глава 5.02			УСТАНОВА ЗА ОДРЖАВАЊЕ ОБЈЕКТА У СВОЈИНИ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ					
5.02			УСТАНОВА ЗА ОДРЖАВАЊЕ ОБЈЕКТА У СВОЈИНИ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ					
117/0	411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	6.040.000,00	0,00	0,00	6.040.000,00	7,74
118/0	412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	694.600,00	0,00	0,00	694.600,00	0,89
118/0	412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	311.060,00	0,00	0,00	311.060,00	0,40
119/0	413000	413100	Накнаде у натури	42.000,00	0,00	0,00	42.000,00	0,05
120/0	414000	414100	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова	0,00	0,00	150.000,00	150.000,00	0,19
120/0	414000	414300	Отпремнине и помоћи	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,04
120/0	414000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,04

АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ИНДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

2021

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
			запосленом					
121/0	415000	415100	Накнаде трошкова за запослене	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,32
122/0	416000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00	0,21
123/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,08
123/0	421000	421200	Енергетске услуге	2.800.000,00	0,00	0,00	2.800.000,00	3,59
123/0	421000	421300	Комуналне услуге	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00	0,58
123/0	421000	421400	Услуге комуникација	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,26
123/0	421000	421500	Трошкови осигурања	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,08
124/0	422000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,01
124/0	422000	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,01
125/0	423000	423100	Административне услуге	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	1,03
125/0	423000	423200	Компјутерске услуге	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,13
125/0	423000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,05
125/0	423000	423400	Услуге информисања	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,19
125/0	423000	423500	Стручне услуге	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,51
125/0	423000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,10
125/0	423000	423700	Репрезентација	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,09
125/0	423000	423900	Остале опште услуге	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	2,56
126/0	424000	424300	Медицинске услуге	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,13
127/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,77
127/0	425000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00	0,22
128/0	426000	426100	Административни материјал	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,19
128/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,45
128/0	426000	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00	0,14
128/0	426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,19
128/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,77
129/0	482000	482100	Остали порези	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,08
129/0	482000	482200	Обавезне таксе	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,04
130/0	483000	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,06
131/0	485000	485100	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,06
132/0	512000	512200	Административна опрема	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,19
132/0	512000	512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,10
Укупно за аналитику 5.02				17.437.660,00				
Укупно за главу 5.02				УСТАНОВА ЗА ОДРЖАВАЊЕ ОБЈЕКТА У СВОЈИНИ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ	17.437.660,00	0,00	150.000,00	17.587.660,00 22,55
Глава 5.03				УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ				
5.03.01				КУЛТУРНИ ЦЕНТАР ДРАИНАЦ БЛАЦЕ				
133/0	411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	6.347.821,00	0,00	0,00	6.347.821,00	8,14
134/0	412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	730.000,00	0,00	0,00	730.000,00	0,94
134/0	412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	326.913,00	0,00	0,00	326.913,00	0,42
135/0	413000	413100	Накнаде у натури	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00	0,02
136/0	414000	414300	Отпремнине и помоћи	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,04
137/0	415000	415100	Накнаде трошкова за запослене	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00	0,04
138/0	416000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,13
139/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	50.000,00	15.000,00	0,00	65.000,00	0,08
139/0	421000	421200	Енергетске услуге	1.350.000,00	10.000,00	0,00	1.360.000,00	1,74
139/0	421000	421300	Комуналне услуге	200.000,00	12.000,00	0,00	212.000,00	0,27

АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ИНДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА**0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ****2021**

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
139/0	421000	421400	Услуге комуникација	120.000,00	70.000,00	0,00	190.000,00	0,24
139/0	421000	421500	Трошкови осигурања	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,05
140/0	422000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	70.000,00	15.000,00	0,00	85.000,00	0,11
140/0	422000	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,06
141/0	423000	423200	Компјутерске услуге	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,01
141/0	423000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,06
141/0	423000	423400	Услуге информисања	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,15
141/0	423000	423500	Стручне услуге	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,13
141/0	423000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	50.000,00	20.000,00	0,00	70.000,00	0,09
141/0	423000	423700	Репрезентација	150.000,00	30.000,00	0,00	180.000,00	0,23
141/0	423000	423900	Остале опште услуге	700.000,00	80.000,00	0,00	780.000,00	1,00
142/0	424000	424200	Услуге образовања, културе и спорта	250.000,00	100.000,00	0,00	350.000,00	0,45
143/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	200.000,00	20.000,00	0,00	220.000,00	0,28
143/0	425000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	50.000,00	10.000,00	0,00	60.000,00	0,08
144/0	426000	426100	Административни материјал	70.000,00	5.000,00	0,00	75.000,00	0,10
144/0	426000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,01
144/0	426000	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,19
144/0	426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,13
144/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,06
145/0	482000	482200	Обавезне таксе	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,03
147/0	485000	485100	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,06
148/0	512000	512200	Административна опрема	150.000,00	20.000,00	0,00	170.000,00	0,22
148/0	512000	512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт	1.044.000,00	20.000,00	0,00	1.064.000,00	1,36
Укупно за аналитику		5.03.01		12.791.734,00				
5.03.02	НАРОДНА БИБЛИОТЕКА РАКА ДРАИНАЦ БЛАЦЕ							
133/0	411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	5.068.159,00	0,00	0,00	5.068.159,00	6,50
134/0	412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	582.839,00	0,00	0,00	582.839,00	0,75
134/0	412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	261.010,00	0,00	0,00	261.010,00	0,33
135/0	413000	413100	Накнаде у натури	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00	0,02
136/0	414000	414300	Отпремнине и помоћи	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,01
136/0	414000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,04
137/0	415000	415100	Накнаде трошкова за запослене	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00	0,04
138/0	416000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,26
139/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	40.000,00	5.000,00	0,00	45.000,00	0,06
139/0	421000	421200	Енергетске услуге	270.000,00	10.000,00	0,00	280.000,00	0,36
139/0	421000	421300	Комуналне услуге	45.000,00	5.000,00	0,00	50.000,00	0,06
139/0	421000	421400	Услуге комуникација	75.000,00	10.000,00	0,00	85.000,00	0,11
139/0	421000	421500	Трошкови осигурања	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00	0,04
140/0	422000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	30.000,00	5.000,00	0,00	35.000,00	0,04
141/0	423000	423400	Услуге информисања	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00	0,12
141/0	423000	423500	Стручне услуге	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,06
141/0	423000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00	0,12
141/0	423000	423700	Репрезентација	100.000,00	3.000,00	0,00	103.000,00	0,13
141/0	423000	423900	Остале опште услуге	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,19
142/0	424000	424200	Услуге образовања, културе и спорта	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,19
142/0	424000	424900	Остале специјализоване услуге	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,19

АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ИНДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

2021

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
143/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,19
143/0	425000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,13
144/0	426000	426100	Административни материјал	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,06
144/0	426000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,06
144/0	426000	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00	0,18
144/0	426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,06
144/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,06
145/0	482000	482200	Обавезне таксе	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,02
146/0	483000	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,26
147/0	485000	485100	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	1,28
148/0	512000	512200	Административна опрема	120.000,00	20.000,00	0,00	140.000,00	0,18
148/0	512000	512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,09
149/0	515000	515100	Нематеријална имовина	250.000,00	50.000,00	0,00	300.000,00	0,38
Укупно за аналитику		5.03.02		9.719.008,00				
Укупно за главу		5.03	УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ	22.510.742,00	535.000,00	0,00	23.045.742,00	29,54
Глава		5.04	МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ					
5.04.02 МЗ БАРЕБТОВАЦ								
150/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	500,00	0,00	500,00	1.000,00	0,00
153/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	15.000,00	0,00	2.256,00	17.256,00	0,02
Укупно за аналитику		5.04.02		15.500,00				
5.04.03 МЗ БЛАЦЕ								
150/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00	0,00
150/0	421000	421200	Енергетске услуге	100.000,00	0,00	100.000,00	200.000,00	0,26
152/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,03
153/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,03
Укупно за аналитику		5.04.03		140.000,00				
5.04.04 МЗ ВРЕОВАЦ								
150/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	0,00
150/0	421000	421200	Енергетске услуге	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00	0,02
152/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,03
153/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,04
Укупно за аналитику		5.04.04		63.500,00				
5.04.05 МЗ ГОРЊА ДРАГУША								
150/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	0,00	0,00	500,00	500,00	0,00
152/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	0,00	0,00	20.667,00	20.667,00	0,03
153/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,01
Укупно за аналитику		5.04.05		10.000,00				
5.04.06 МЗ ГОРЊА ЈОШАНИЦА								
150/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	1.000,00	0,00	500,00	1.500,00	0,00
152/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	0,00	0,00	15.883,00	15.883,00	0,02
153/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	10.000,00	0,00	20.000,00	30.000,00	0,04
153/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,01
Укупно за аналитику		5.04.06		21.000,00				
5.04.07 МЗ ГОРЊЕ ГРГУРЕ								
150/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	1.000,00	0,00	2.000,00	3.000,00	0,00
150/0	421000	421200	Енергетске услуге	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00	0,02

АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ИНДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

2021

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
152/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,03
153/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,03
153/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,01
Укупно за аналитику		5.04.07		63.000,00				
5.04.08 МЗ БУРЕВАЦ								
150/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	500,00	0,00	1.000,00	1.500,00	0,00
152/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00	0,06
153/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	0,00	0,00	23.000,00	23.000,00	0,03
153/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	0,03
Укупно за аналитику		5.04.08		500,00				
5.04.09 МЗ КАШЕВАР								
150/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00
152/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	0,00	60.000,00	0,00	60.000,00	0,08
153/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	15.000,00	0,00	10.000,00	25.000,00	0,03
153/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	0,00	12.000,00	0,00	12.000,00	0,02
Укупно за аналитику		5.04.09		15.000,00				
5.04.13 МЗ МЕЂУХАНА								
150/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	500,00	0,00	8,00	508,00	0,00
153/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,01
Укупно за аналитику		5.04.13		10.500,00				
5.04.15 МЗ ПОПОВА								
150/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	500,00	0,00	0,00	500,00	0,00
153/0	426000	426100	Административни материјал	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,01
153/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,02
153/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,01
Укупно за аналитику		5.04.15		35.500,00				
5.04.18 МЗ ПРИДВОРИЦА								
150/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	800,00	0,00	500,00	1.300,00	0,00
150/0	421000	421200	Енергетске услуге	10.000,00	0,00	7.000,00	17.000,00	0,02
153/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,01
Укупно за аналитику		5.04.18		20.800,00				
5.04.19 МЗ РАШИЦА								
150/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
152/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	0,00	0,00	42.532,00	42.532,00	0,05
153/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,03
Укупно за аналитику		5.04.19		21.000,00				
5.04.20 МЗ СИБНИЦА								
150/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	0,00
153/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,03
153/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,01
Укупно за аналитику		5.04.20		31.500,00				
5.04.21 МЗ СТУБАЛ								
150/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
153/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	15.000,00	0,00	569,00	15.569,00	0,02
Укупно за аналитику		5.04.21		16.000,00				
5.04.22 МЗ СУВИ ДО								
150/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	0,00	0,00	2.429,00	2.429,00	0,00

АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ИНДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА**0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ****2021**

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
151/0	424000	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	0,00	0,00	40.000,00	40.000,00	0,05
152/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	0,00	0,00	30.000,00	30.000,00	0,04
153/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	0,00	0,00	18.000,00	18.000,00	0,02
153/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	0,00	0,00	18.000,00	18.000,00	0,02
Укупно за аналитику 5.04.22				0,00				
5.04.26 МЗ ВИШЕСЕЛО								
150/0	421000	421200	Енергетске услуге	500,00	0,00	0,00	500,00	0,00
153/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	10.000,00	0,00	477,00	10.477,00	0,01
Укупно за аналитику 5.04.26				10.500,00				
5.04.27 МЗ СЕНИЧАНИ СУВИ ДО								
150/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00
152/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	0,00	0,00	40.018,00	40.018,00	0,05
153/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	0,00	0,00	14.000,00	14.000,00	0,02
Укупно за аналитику 5.04.27				0,00				
5.04.28 МЗ ГОРЊЕ СВАРЧЕ								
150/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00	0,00
151/0	424000	424300	Медицинске услуге	0,00	0,00	18.000,00	18.000,00	0,02
152/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	0,00	0,00	151.963,00	151.963,00	0,19
153/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,01
Укупно за аналитику 5.04.28				10.000,00				
5.04.29 МЗ ТРБУЊЕ								
150/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	1.000,00	0,00	1.000,00	2.000,00	0,00
150/0	421000	421600	Закуп имовине и опреме	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,10
151/0	424000	424900	Остале специјализоване услуге	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,03
153/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,02
Укупно за аналитику 5.04.29				116.000,00				
5.04.31 МЗ КУТЛОВАЦ								
150/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	800,00	0,00	83,00	883,00	0,00
153/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,02
Укупно за аналитику 5.04.31				15.800,00				
Укупно за главу 5.04 МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ				616.100,00	72.000,00	657.885,00	1.345.985,00	1,73
Укупно за раздео 5 ОПШТИНСКА УПРАВА				74.592.702,00	607.000,00	2.807.885,00	78.007.587,00	100,00
Укупно за БК 0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ				74.592.702,00	607.000,00	2.807.885,00	78.007.587,00	100,00

Члан 10.

Одлуком о буџету општине Блаце за 2021. годину средства за плате обезбеђују се, за:

- 42 запослених на неодређено, 10 запослених на одређено време, 4 изабрана лица и 4 постављена лица у органима јединице локалне власти
- 9 запослених на неодређено, 4 запослена на одређено време и 2 постављена лица у установама културе.
- 26 запослених на неодређено, 4 запослених на одређено време и 1 постављено лице у Предшколској установи „Наша радост” Блаце
- 8 запослених на неодређено време, 1 запослено лице на одређено време и 1 постављено лице у Установи за одржавање објеката у својини општине Блаце „Блаце”,

Средства за плате запослених у Општинској управи, изабраних, односно постављених лица и других корисника, извршаваће се у складу са Законом.

Корисник буџетских средстава не може, без претходне сагласности председника општине, засновати радни однос са новим лицима до краја 2021. године, уколико средства потребна за исплату плата тих лица нису обезбеђена у оквиру износа средстава која су у складу са овом Одлуком.

Члан 11 .

Наредбодавац за извршење буџета је председник општине и одговоран је за законито и наменско коришћење средстава распоређених буџетом.

Члан 12 .

За извршење буџета одговоран је извршни орган.

У случају да се приходи-примања буџета не остварују у планираном износу извршни орган може да утврди приоритет у коришћењу средстава, да измени распоред средстава на поједине намене у оквиру укупно утврђених средстава буџета, имајући у виду обавезе утврђене законским прописима и минималне сталне трошкове неопходне за несметано функционисање корисника буџетских средстава.

Члан 13 .

Средства предвиђена по овој Одлуци су наменска и користе се само за потребе за које су намењена.

Члан 14 .

Средства буџета преносе се корисницима сразмерно оствареним приходима буџета.

Члан 15 .

Остварени приходи и примања распоређују се тромесечним или месечним плановима за извршење буџета, које утврђује орган надлежан за послове буџета.

Тромесечни или месечни план за извршење буџета доноси функционер надлежан за извршење буџета општине.

Члан 16 .

У случају неравномерног притицања прихода и примања буџета, могу се повремено користити средства фондова (корисника јавних прихода) у виду позајмица или краткорочни кредити банака и других финансијских организација, о чему одлучује Општинско веће.

Члан 17 .

Новчана средства буџета општине, директних и индиректних корисника средстава буџета, као и других корисника јавних средстава који су укључени у консолидовани рачун трезора општине, воде се и депонују на консолидованом рачуну трезора.

Члан 18 .

Привремено расположива средства на рачуну консолидованог рачуна трезора могу се краткорочно пласирати код банака или других финансијских организација, закључивањем уговора о пласману или куповином краткорочних хартија од вредности. О томе одлучује Општинско веће општине Блаце, а Председник општине потписује уговор.

Члан 19 .

Средства са рачуна буџета и средства са рачуна корисника буџета, укључујући и јавне службе које се финансирају из буџета, укључују се у депозит пословне банке коју одреди Општинско веће.

Корисницима буџета који не изврше ову обавезу, Општинско веће обуставиће пренос средстава.

Члан 20 .

Корисник буџета може преузимати обавезе на терет буџета само до износа средстава расположивих у буџету. Корисник буџетских средстава који одређени расход извршава из средстава буџета и из других прихода, обавезан је да измирење тог расхода прво врши из прихода из тих других извора.

Члан 21 .

Директни и индиректни корисници буџетских средстава обавезни су да обезбеде потпуно и правовремено, на дан реализације, уплаћивање прихода и примања буџета из оквира своје надлежности на прописани рачун одговарајућег консолидованог рачуна трезора, за потребе распоређивања у буџету, у складу са законом.

Члан 22 .

Изузетно, у случају ако се буџету општине одреде актом наменска трансферна средства са другог нивоа власти укључујући и средства за накнаду штета услед елементарних непогода, као и у случају уговарања донације, чији износи нису били познати у поступку доношења ове одлуке о буџету, орган управе надлежан за финансије отвориће у складу са чланом 5. Закона о буџетском систему, на основу тог акта, одговарајуће апропријације за извршавање расхода по том основу.

Члан 23 .

За коришћење прихода из буџета корисници буџета подносе захтеве наредбодавцу за извршење буџета са одговарајућом документацијом.

На захтев органа надлежног за извршавање буџета корисници су дужни да ставе на увид документацију и доставе податке на основу којих се финансирају њихови расходи, као и да доставе тромесечне извештаје о приходима и расходима.

Уколико је корисник буџета својом делатношћу изазвао судски спор извршење правоснажних судских одлука и судска поравнања извршавају се на терет његових средстава.

Корисник буџетских средстава дужан је да органу надлежном за извршење буџета достави сваку промену о броју запослених.

Члан 24 .

Извештај о извршењу годишњег финансијског плана, буџетски корисник доставља органу који извршава буџет 15 дана пре рока предвиђеног за подношење његовог завршног рачуна органу за ревизију јавних расхода.

Члан 25 .

Приходи који су погрешно уплаћени или су уплаћени у већем износу од прописаних, враћају се на терет погрешно или више уплаћених прихода, ако прописом није другачије одређено.

Повраћај прихода врши се на основу решења које доноси надлежни општински орган управе, ако се ради о приходима по општинским прописима, односно Пореска управа .

Члан 26 .

Одлуку о промени апропријације из општих прихода буџета и преносу апропријације у текућу буџетску резерву, у складу са чланом 61. Закона о буџетском систему доноси Општинско веће.

Члан 27 .

Средства текуће буџетске резерве, решењем Општинског већа, распоређују се на кориснике буџетских средстава и представљају повећање позиције за одређене намене.

Средства резерви за извршење буџета за робе и услуге јесу административна конта на која се не могу књижити издаци буџета.

Коришћење средстава са конта из става 2. овог члана исказује се на одговарајућа конта расхода за које је резерва одређена.

Члан 28 .

Корисници буџетских средстава, до 31. децембра 2021. године пренеће на рачун Извршења буџета сва средства која нису утрошена за финансирање расхода у 2021. години, која су тим корисницима пренета у складу са Одлуком о буџету општине Блаце за 2021. годину, осим уколико посебном одлуком није другачије одређено.

Члан 29 .

Директни буџетски корисници су:

- Скупштина општине Блаце
- Општинско веће
- Председник
- Општинска управа општине Блаце
- Општински правобранилац

Индиректни буџетски корисници су:

Предшколска установа "Наша радост", Културни центар "Драинац", Народна библиотека "Рака Драинац", Установа за одржавање објеката у својини општине Блаце, Месна заједница Алабана, Месна заједница Барбатовац, Месна заједница Блаце, Месна заједница Врбовац, Месна заједница Горња Драгуша, Месна заједница Горња Јошаница, Месна заједница Горње Гргуре, Месна заједница Горење Сварче, Месна заједница Ђуревац, Месна заједница Кашевар, Месна заједница Криваја, Месна заједница Лазаревац, Месна заједница Мала Драгуша, Месна заједница Међухана, Месна заједница Музаће, Месна заједница Попова, Месна заједница Пребреза, Месна заједница Претежана, Месна заједница Претрешња, Месна заједница Придворица, Месна заједница Рашица, Месна заједница Сибница, Месна заједница Стубал, Месна заједница Суви До, Месна заједница Трбуње, Месна заједница Чунгула, Месна заједница Чучале, Месна заједница Цепница, Месна заједница "Сеничани" Суви До, Месна заједница Кутловац, Месна заједница Вишесело.

Члан 30 .

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Блаце”, а примењиваће се од 01. јануара 2021. године.

Број: I-400-2109/2020

У Блацу, 20. децембра 2020. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Дејан Мијајловић с.р.

На основу члана 32. став 1. тачка 6) и чл. 72. и 74. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Р.С.“, бр 129/07, 83/14- други закон, 101/16 - други закон и 47/18), члана 43. став 1. тачка 6) и члана 116. Статута општине Блаце („Службени лист општине Блаце“, број 5/19) и члана 143. став 2. тачка 8) Пословника Скупштине општине Блаце („Службени лист општине Блаце“, број 13/20), Скупштина општине Блаце, на седници, одржаној дана 20. децембра 2020. године, доноси

О Д Л У К У О МЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

I УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Предмет уређивања

Члан 1.

Овом Одлуком се уређује правни статус месне заједнице, образовање, односно укидање или промена подручја месне заједнице, права и дужности месне заједнице, број чланова Савета, надлежност и начин одлучивања Савета месне заједнице, поступак избора чланова Савета месне заједнице, распуштање Савета месне заједнице, престанак мандата чланова Савета месне заједнице, финансирање месне заједнице, сарадња месне заједнице са другим месним заједницама, поступак за оцену уставности и законитости аката месне заједнице, као и друга питања од значаја за рад и функционисање месних заједница на територији општине Блаце (у даљем тексту: општина).

Сеоске и градске месне заједнице

Члан 2.

Овом Одлуком образују се сеоске и градске месне заједнице као облици месне самоуправе и одређују се њихова подручја и послови.

Циљ образовања месних заједница

Члан 3.

Месне заједнице се образују ради задовољавања потреба и интереса становништва у селима и градским насељима.

Месна заједница може се основати и за два или више села.

Статут месне заједнице

Члан 4.

Месна заједница има свој Статут.

Статутом Месне заједнице уређује се: број чланова Савета месне заједнице; критеријуми за избор чланова Савета месне заједнице; поступак за избор председника и заменика председника Савета месне заједнице; број, састав, надлежност и мандат сталних и повремених радних тела Савета месне заједнице; дан месне заједнице, као и друга питања од значаја за њен рад.

Правни статус

Члан 5.

Месна заједница има својство правног лица у оквиру права и дужности утврђених Статутом општине и овом Одлуком.

Месна заједница има рачун отворен код Управе за трезор.

Представљање и заступање месне заједнице

Члан 6.

Председник Савета месне заједнице представља и заступа месну заједницу и наредбодавац је за извршење финансијског плана.

Печат месне заједнице

Члан 7.

Месна заједница има печат.

Печат је округлог облика са исписаним текстом: Република Србија, Општина Блаце са називом месне заједнице.

Назив месне заједнице исписан је на српском језику, ћириличним писмом.

Имовина месних заједница**Члан 8.**

Месна заједница има своју имовину коју могу чинити: покретне ствари, новчана средства, као и права и обавезе.

У складу са одлукама надлежних органа Општине, месна заједница има право коришћења на непокретностима које су у јавној својини Општине.

Савет месне заједнице је дужан да имовином из става 1. и 2. овог члана управља, користи и располаже у складу са законом, одлукама надлежних органа општине, овом одлуком и Статутом месне заједнице.

Образовање месних заједница**Члан 9.**

На територији општине Блаце образују се следеће месне заједнице:

1. Месна заједница Алабана,
2. Месна заједница Барбатовић,
3. Месна заједница Блаце,
4. Месна заједница Више село,
5. Месна заједница Врбовић,
6. Месна заједница Горња Драгуша,
7. Месна заједница Горња Јошаница,
8. Месна заједница Гргуре,
9. Месна заједница Претежана,
10. Месна заједница Буревић,
11. Месна заједница Кашевар,
12. Месна заједница Криваја,
13. Месна заједница Кутловић,
14. Месна заједница Међухана,
15. Месна заједница Мала Драгуша,
16. Месна заједница Музаћ,
17. Месна заједница Претрешња,
18. Месна заједница Пребреза,
19. Месна заједница Придворица,
20. Месна заједница Попова,
21. Месна заједница Рашица,
22. Месна заједница Горње Сварче,
23. Месна заједница Сибница,
24. Месна заједница Суви До,
25. Месна заједница Стубал,
26. Месна заједница Трбуње,
27. Месна заједница Чунгула,
28. Месна заједница Чучале,
29. Месна заједница Цепница,
30. Месна заједница Лазаревић,
31. Месна заједница Сеничани.

Предлог за образовање, односно укидање или промену подручја месне заједнице**Члан 10.**

Поступак за образовање, односно укидање или промену подручја месне заједнице покреће се на образложени предлог најмање 10% бирача са пребивалиштем на подручју на које се предлог односи, најмање једна трећина одборника и Општинско веће.

Нова месна заједница се образује спајањем две или више постојећих месних заједница или издвајањем дела подручја из једне или више постојећих месних заједница у нову месну заједницу.

Месна заједница се може укинути и њено подручје припојити једној или више постојећих месних заједница.

Променом подручја месне заједнице сматра се и измена граница подручја уколико се извршеном изменом део подручја једне месне заједнице припаја подручју друге месне заједнице.

Предлог из става 1. овог члана подноси се Општинском већу.

Саветодавни референдум**Члан 11.**

Општинско веће доставља Скупштини општине предлог из члана 10. став 1. ове одлуке, а ако Општинско веће није предлагач уз предлог се обавезно доставља и став општинског већа о предложеној промени.

Ако сматра да је предлог оправдан, Скупштина општине расписује саветодавни референдум за део територије општине на који се предлог из члана 10. ове одлуке односи, у року од 30 дана од дана подношења предлога.

На саветодавном референдуму грађани који имају бирачко право и пребивалиште на подручју за које је расписан саветодавни референдум, изјашњавају се да ли су "за" или "против"предлога који се предлаже.

У одлуци о расписивању саветодавног референдума, Скупштина општине ће одредити и органе за спровођење и утврђивање резултата референдума.

Сматра се да су грађани подржали предлог за образовање, односно укидање или промену подручја месне заједнице, ако се за предлог изјаснила већина од оних који су гласали.

Приликом утврђивања предлога одлуке којом се образује,односно укида или мења подручје месне заједнице, Општинско веће ће водити рачуна о резултатима спроведеног саветодавног референдума.

Мишљење Савета месне заједнице о промени подручја и укидању месне заједнице**Члан 12.**

Општинско веће је дужно да пре утврђивања предлога одлуке о промени подручја и укидању месне заједнице прибави и мишљење Савета месне заједнице на који се предлог односи.

Савет месне заједнице ће се изјаснити у року од 10 дана од дана достављања нацрта одлуке о промени подручја и укидању месне заједнице.

Ако се Савет месне заједнице не изјасни у року из става 2. овог члана, сматра се да је мишљење позитивно.

II ЈАВНОСТ РАДА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**Јавност рада****Члан 13.**

Рад органа месне заједнице је јаван.

Јавност рада по правилу обезбеђује се:

- презентовањем одлука и других аката јавности;
- организовањем јавних расправа у складу са законом, Статутом општине, Одлукама органа општине и овом Одлуком;
- и на други начин утврђен Статутом месне заједнице и актима Савета месне заједнице.

У месним заједницама основаним за више села, Савет месне заједнице је дужан да обезбеди постављање огласне табле у сваком од села.

Обавештавање путем интернет презентације и друштвених мрежа**Члан 14.**

У циљу остваривања права грађана на истинито, потпуно и благовремено обавештавање грађана по питањима од значаја за грађане месне заједнице, месна заједница може да отвори званичну интернет презентацију на којој ће објављивати информације, одлуке, извештаје и друге акте месне заједнице, као и вести од значаја за грађане са подручја месне заједнице.

Обавештења и вести из става 1. овог члана, могу се реализовати и путем друштвених мрежа.

III САВЕТ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**Савет месне заједнице****Члан 15.**

Савет месне заједнице је основни представнички орган грађана на подручју месне заједнице.

Избори за савет месне заједнице спроводе се по правилима непосредног и тајног гласања на основу општег и једнаког изборног права, у складу са Статутом месне заједнице и овом Одлуком.

Сваки пословно способан грађанин са пребивалиштем на подручју месне заједнице који је навршио 18 година живота, има право да бира и да буде биран у Савет месне заједнице.

За члана Савета месне заједнице, може бити изабран пунолетан, пословно способан грађанин који има пребивалиште на територији месне заједнице у којој је предложен за члана Савета месне заједнице.

Председника и заменика председника Савета месне заједнице бира Савет из реда својих чланова, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја чланова Савета месне заједнице.

1. Чланови Савета месне заједнице

Број чланова Савета месне заједнице

Члан 16.

Савет месне заједнице има пет члана.

Мандат чланова Савета месне заједнице траје четири године.

2. Расписивање избора

Председник Скупштине општине

Члан 17.

Изборе за Савет месне заједнице расписује председник Скупштине општине.

Избор члана Савета месне заједнице обавља се у месној заједници као изборној јединици.

Рокови за расписивање избора

Члан 18.

Избори за чланове Савета месне заједнице морају се спровести најкасније седам дана пре краја мандата чланова Савета месне заједнице којима истиче мандат.

Од дана расписивања избора до дана одржавања избора не може протећи више од тридесет дана.

Одлуком о расписивању избора одређује се дан одржавања избора, као и дан од када почињу да теку рокови за вршење изборних радњи.

Право предлагања кандидата за члана Савета месне заједнице

Члан 19.

Кандидата за члана Савета месне заједнице предлага најмање три грађанина са пребивалиштем на подручју месне заједнице.

Сваки грађанин може предложити само једног кандидата за члана Савета месне заједнице.

Предложени кандидати дају писану изјаву о прихватању кандидатуре.

Изабрани кандидати

Члан 20.

Изабрани су они кандидати који су добили највећи број гласова до броја чланова који се бирају.

Ако два или више кандидата добију једнак број гласова, гласање за те кандидате се понавља.

IV СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА

Органи за спровођење избора

Члан 21.

Изборе за чланове Савета месне заједнице спроводе: Изборна комисија за спровођење избора за чланове Савета месних заједница и Бирачки одбори.

Органи за спровођење избора су самостални и независни у раду и раде на основу закона и прописа донетих на основу закона, Статута општине, одредби ове Одлуке и Статута месне заједнице.

За свој рад органи за спровођење избора одговарају органу који их је именовао.

Сви органи и организације општине дужни су да пружају помоћ органима за спровођење избора и да достављају податке који су им потребни за рад.

Изборна комисија за спровођење избора за чланове савета месних заједница

Члан 22.

Изборна комисија за спровођење избора за чланове Савета месних заједница (у даљем тексту: Изборна комисија) обавља послове који су одређени овом Одлуком и Статутом општине.

Састав Изборне комисије**Члан 23.**

Изборну комисију чине председник и четири члана које именује председник Скупштине општине, на предлог одборничких група у Скупштини општине, сразмерно броју одборника.

Састав Изборне комисије мора да одражава политичку структуру Скупштине у погледу одборничких група и коалиција.

Изборна комисија има секретара кога именује председник Скупштине општине и који учествује у раду Изборне комисије без права одлучивања.

За председника и секретара Изборне комисије именују се лица која морају да имају стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, са најмање три година радног искуства у струци.

Чланови Изборне комисије могу бити грађани који имају изборно право, као и пребивалиште на територији Општине.

Надлежност Изборне комисије**Члан 24.**

Изборна комисија приликом спровођења избора за чланове савета месне заједнице врши следеће послове:

- 1) стара се о законитости спровођења избора;
- 2) одређује бирачка места;
- 3) одређује Бирачке одборе и именује њихове чланове;
- 4) доноси Упутство за спровођење избора за чланове Савета месних заједница;
- 5) прописује обрасце и организује техничке припреме за спровођење избора;
- 6) утврђује да ли су изборне листе сачињене и поднете у складу са законом и овом Одлуком;
- 7) проглашава листу кандидата;
- 8) утврђује облик и изглед гласачких листића, број гласачких листића за бирачка места и записнички их предаје Бирачким одборима;
- 9) одлучује о приговорима поднетим у поступку избора за чланове Савета месне заједнице;
- 10) утврђује и објављује резултате избора за чланове Савета месних заједница;
- 11) подноси извештај председнику Скупштине општине о спроведеним изборима за чланове Савета месних заједница.

Бирачки одбори**Члан 25.**

Бирачке одборе чине председник и четири члана.

Бирачке одборе именује Изборна комисија најкасније пет дана пре дана одређеног за одржавање избора.

Чланови Бирачког одбора могу бити само пословно способни грађани који имају изборно право, као и пребивалиште на територији Општине.

Члановима Бирачког одбора престаје чланство у Бирачком одбору кад прихвате кандидатуру за члана Савета месне заједнице, као и именовањем за члана Изборне комисије.

Предлагање чланова Бирачких одбора**Члан 26.**

Председници и чланови Бирачких одбора именују се на предлог шефова одборничких група у Скупштини општине.

Надлежност Бирачког одбора**Члан 27.**

Бирачки одбори непосредно спроводе гласање, обезбеђују правилност и тајност гласања, утврђују резултате гласања на бирачком месту и обављају друге послове у складу са овом Одлуком.

Бирачки одбори се старају о одржавању реда на бирачком месту за време гласања.

Ограничења у именовању чланова Бирачких одбора**Члан 28.**

Исто лице не може истовремено да буде члан два или више Бирачких одбора.

Чланови Бирачких одбора имају мандат само за расписане изборе за члана Савета месне заједнице.

Замена члана Бирачког одбора

Члан 29.

Замену члана Бирачког одбора врши Изборна комисија најкасније два дана пре дана одржавања избора.

Стручна административна и техничка помоћ

Члан 30.

Општинска управа је дужна да пружи неопходну стручну, административну и техничку помоћ при обављању послова за потребе Изборне комисије и Бирачких одбора.

V ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВЕ КАНДИДАТА

Рок за подношење пријаве кандидата

Члан 31.

Кандидат подноси пријаву кандидатуре Изборној комисији, најкасније седам дана пре дана одржавања избора у месној заједници.

Садржина пријаве кандидата

Члан 32.

Пријава се подноси на обрасцу који прописује Изборна комисија у писменој форми.

Образац пријаве предлога кандидата

Члан 33.

Кандидат за члана Савета месне заједнице подноси пријаву на посебном обрасцу који садржи:

1) име и презиме бирача, ЈМБГ, пребивалиште, адреса становања и потпис три бирача да подржава предлог кандидата за члана Савета месне заједнице;

2) име и презиме кандидата, ЈМБГ, занимање, пребивалиште, адреса становања и потпис кандидата.

Кандидат за члана Савета месне заједнице, уз пријаву из става 1. овог члана подноси и потврду о изборном праву, потврду о пребивалишту, уверење о држављанству и писану сагласност - изјаву да прихвата кандидатуру.

Обрасце за подношење предлога пријаве кандидата прописује Изборна комисија.

Недостаци у пријави предлога кандидата

Члан 34.

Када Изборна комисија утврди да пријава предлога кандидата није поднета благовремено, донеће одлуку о одбацивању пријаве.

Када Изборна комисија утврди да пријава предлога кандидата садржи недостатке који онемогућују његово проглашење, донеће, у року од 24 часа од пријема пријаве предлога кандидата, закључак којим се подносиоцу пријаве налаже да, најкасније у року од 48 часова од часа достављања закључка, отклони те недостатке. У закључку се подносиоцу пријаве указује на начин отклањања недостатака.

Када Изборна комисија утврди да пријава предлога кандидата садржи недостатке, односно ако утврди да недостаци нису отклоњени, или нису отклоњени у прописаном року, донеће у наредних 48 часова одлуку о одбијању проглашења предлога кандидата.

Проглашење предлога кандидата

Члан 35.

Изборна комисија проглашава предлог кандидата одмах по пријему предлога, а најкасније у року од 24 часа од часа пријема предлога.

Одлуку о проглашењу предлога кандидата из става 1. овог члана Изборна комисија доставља кандидату без одлагања.

Кандидат може повући пријаву најкасније до дана утврђивања листе кандидата за члана Савета месне заједнице.

Обустављање поступка избора**Члан 36.**

У случају да се за изборе за чланове Савета месне заједнице пријави мање кандидата од броја чланова Савета месне заједнице који се бира, Изборна комисија доноси одлуку о обустављању поступка избора чланова за Савет месне заједнице.

Када протекне рок за изјављивање приговора на одлуку о обустављању поступка из става 1. овог члана, Изборна комисија о томе обавештава председника Скупштине општине.

VI ИЗБОРНА ЛИСТА КАНДИДАТА**Садржина изборне листе кандидата****Члан 37.**

Изборна листа кандидата за избор чланова Савета месне заједнице, садржи све предлоге кандидата, са личним именима свих кандидата и подацима о години рођења, занимању и пребивалишту.

Редослед кандидата на изборној листи кандидата утврђује се према редоследу њиховог проглашавања.

Изборна комисија неће утврдити изборну листу кандидата за чланове Савета месне заједнице у случају ако је број кандидата мањи од броја чланова Савета месне заједнице који се бира.

Изборна комисија утврђује изборну листу кандидата за чланове Савета месне заједнице најкасније два дана пре дана одржавања избора.

Изборна комисија је дужна да изборну листу кандидата за чланове Савета месне заједнице и објави на огласној табли месне заједнице и општине, као и на званичној интернет презентацији општине.

VII БИРАЧКА МЕСТА**Надлежност за одређивање бирачких места****Члан 38.**

Изборна комисија одређује бирачка места на којима ће се гласати на изборима, најкасније два дана пре дана одржавања избора.

Изборна комисија одређује бирачка места у сарадњи са Општинском управом.

Начин одређивања бирачких места**Члан 39.**

За свако бирачко место одређује се: број бирачког места, назив бирачког места, адреса бирачког места и подручје с којег гласају бирачи на том бирачком месту.

За бирачка места се, по правилу, одређују просторије у јавној својини општине, а само изузетно и просторије у приватној својини.

Бирачко место не може да буде у објекту у власништву кандидата за члана Савета месне заједнице или члана његове породице.

Приликом одређивања бирачког места, водиће се рачуна да бирачко место буде приступачно особама са инвалидитетом.

Гласање бирача**Члан 40.**

На изборима за члана Савета месне заједнице, бирач може да гласа само једанпут.

Гласање се врши заокруживањем редног броја испред имена и презимена кандидата и то највише до броја чланова Савета месне заједнице који се бира.

VIII БИРАЧКИ СПИСКОВИ**Упис и промене у бирачком списку****Члан 41.**

Општинска управа која је надлежна за ажурирање дела бирачког списка, врши упис бирача који нису уписани у бирачки списак, као и промену података у бирачком списку, све до његовог закључења, односно најкасније 5 дана пре дана одржавања избора.

IX ОБАВЕШТЕЊЕ О ДАНУ И ВРЕМЕНУ ОДРЖАВАЊА ИЗБОРА

Обавештење о одржавању избора

Члан 42.

Обавештење бирачима о дану и времену одржавања избора, са бројем и адресом бирачког места на коме бирач гласа, врши Општинска управа истицањем обавештења на огласној табли месне заједнице и општине, као и на другим местима погодним за обавештење грађана месне заједнице, по потреби достављањем и писаних обавештења бирачима.

Обавештење из става 1. овог члана врши се најкасније три дана пре дана одржавања избора у месној заједници.

X ИЗБОРНИ МАТЕРИЈАЛ

Обезбеђивање изборног материјала

Члан 43.

Изборни материјал за спровођење избора обезбеђују Изборна комисија и Општинска управа за сваки Бирачки одбор.

Употреба језика и писама

Члан 44.

Текст образаца за подношење предлога кандидата, текст Изборне листе кандидата, текст гласачког листића, текст обрасца записника о раду Бирачког одбора и текст уверења о избору за члана Савета месне заједнице штампају се на српском језику, ћирилицом.

XI УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ИЗБОРА

Утврђивање резултата избора по месним заједницама

Члан 45.

По пријему изборног материјала са бирачких места, који одмах након завршених избора достављају Бирачки одбори, Изборна комисија у року од 48 часова од затварања бирачких места доноси Одлуку о резултатима избора за сваку месну заједницу.

Резултати избора се одмах објављују на званичној интернет презентацији општине, на огласној табли општине и на огласној табли месне заједнице.

XII СРЕДСТВА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА

Члан 46.

Средства за спровођење избора финансирају из буџета општине и могу се користити се:

- набавку, штампање и превозње изборног материјала,
 - накнаде за рад чланова Изборне комисије,
 - накнаде за рад чланова Бирачких одбора,
 - накнаде за рад запосленима у општинској управи који су ангажовани на обављању послова спровођења избора за чланове Савета месне заједнице,
 - набавку канцеларијског и осталог потрошног материјала,
 - превозничке, ПТТ и друге услуге.
- Налогодавац за располагање средствима је председник Изборне комисије.

XIII ПОНАВЉАЊЕ ГЛАСАЊА И ЗАШТИТА ИЗБОРНОГ ПРАВА

Случајеви и рокови понављања гласања за члана Савета месне заједнице

Члан 47.

Уколико два или више кандидата добију исти број гласова, а према броју добијених гласова треба да буду изабрани као последњи члан Савета месне заједнице, понавља се гласање само о тим кандидатима.

Кад се утврди да је број гласачких листића у гласачкој кутији већи од броја бирача који су гласали, или у гласачкој кутији није нађен контролни листић, Бирачки одбор се распушта и именује нови, а гласање на том бирачком месту понавља се.

Ако се гласање поништи на једном бирачком месту, гласање се понавља само на том бирачком месту.

У случајевима из става 1. и 2. овог члана, гласање се понавља у року од седам дана од дана одржавања избора, на начин и по поступку утврђеним за спровођење избора.

У случају понављања гласања, коначни резултати избора утврђују се по завршетку поновљеног гласања.

Право на заштиту изборног права

Члан 48.

Сваки бирач и кандидат за члана Савета месне заједнице има право на заштиту изборног права, по поступку утврђеном овом Одлуком.

Приговор Изборној комисији

Члан 49.

Бирач и кандидат за члана Савета месне заједнице, има право да поднесе приговор Изборној комисији због неправилности у поступку кандидовања, спровођења избора, утврђивања и објављивања резултата избора.

Приговор се подноси у року од 24 часа од дана када је донета одлука, односно извршена радња или учињен пропуст.

Рок за одлучивање по приговору

Члан 50.

Изборна комисија донеће одлуку у року од 48 часова од часа пријема приговора и доставити га подносиоцу приговора.

Ако Изборна комисија усвоји поднети приговор, поништиће одлуку или радњу.

XIV КОНСТИТУИСАЊЕ САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Конституисање Савета месне заједнице

Члан 51.

Савет месне заједнице конституише се након утврђивања коначних резултата избора.

Сазивање конститутивне седнице Савета месне заједнице

Члан 52.

Прву конститутивну седницу Савета месне заједнице сазива председник Савета месне заједнице у претходном сазиву и то у року од осам дана од дана утврђивања коначних резултата избора, а ако он то не учини, седницу сазива најстарији новоизабрани члан Савета.

Конститутивном седницом председава најстарији члан Савета месне заједнице.

Конститутивна седница се може одржати ако присуствује већина од укупног броја чланова Савета месне заједнице.

Председник и заменик председника Савета месне заједнице

Члан 53.

Председника Савета месне заједнице бира Савет из реда својих чланова, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја чланова Савета месне заједнице. Председник Савета поставља свог заменика из реда чланова Савета.

Примопредаја дужности

Члан 54.

Председник Савета месне заједнице из претходног сазива дужан је да у писменој форми изврши примопредају пописа имовине са свим правима и обавезама месне заједнице на дан примопредаје.

XV НАДЛЕЖНОСТ САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 55.

Савет месне заједнице:

- 1) доноси Статут месне заједнице;
- 2) доноси финансијски план месне заједнице и програме развоја месне заједнице;
- 3) усваја годишњи и четворогодишњи извештај о раду месне заједнице
- 4) бира и разрешава председника Савета месне заједнице;

5) предлага мере за развој и унапређење комуналних и других делатности на подручју месне заједнице, а нарочито:

- у области урбанистичког планирања и уређења месне заједнице,
- у изградњи и одржавању комуналних објеката, путева и улица на територији месне заједнице,
- у прикупљању и достављању надлежним републичким и општинским органима, јавним предузећима и установама представке и притужбе на њихов рад, као и иницијативе и предлоге грађана за решавање питања од њиховог заједничког интереса,

- сарађује са органима општине на стварању услова за рад предшколских установа и основних школа, социјално збрињавање старих лица и деце,

- заштите и унапређење животне средине,

- уређење и одржавање насеља и зелених површина,

- стање објеката комуналне инфраструктуре и квалитет комуналних услуга,

- снабдевање и заштиту потрошача,

- радно време трговинских и занатских радњи, угоститељских и других објеката на подручју месне заједнице,

- развој пољопривреде на подручју месне заједнице,

6) покреће иницијативу за доношење нових или измену постојећих прописа општине;

7) сарађује са удружењима грађана и невладиним организацијама у питањима која су од интереса за грађане месне заједнице,

8) именује свог представника на свим зборовима грађана, извршава одлуке и спроводи закључке збора грађана;

9) образује комисије, мировна већа, одборе и друга радна тела ради задовољавања заједничких потреба грађана у складу са законом и статутом месне заједнице;

10) учествује у организовању противпожарне заштите, заштите од елементарних непогода и другим ванредним ситуацијама у циљу отклања и ублажавања последица;

11) сарађује са здравственим и ветеринарским установама и организацијама на стварању услова за здравствену и ветеринарску заштиту,

12) организује разне облике хуманитарне помоћи на свом подручју,

13) констатује престанак мандата члану Савета месне заједнице коме је престао мандат у случајевима из члана 62. став 1 тачка 2) до 7) ове Одлуке и покреће иницијативу за избор новог члана Савета месне заједнице;

14) доноси Пословник о свом раду;

15) врши друге послове из надлежности месне заједнице утврђене Статутом општине, актом о оснивању месне заједнице или другим општинским прописима.

Поверавање појединих изворних послова месним заједницама

Члан 56.

Одлуком Скупштине општине, у складу са законом, може се појединим или свим месним заједницама поверити вршење одређених послова из надлежности Општине, уз обезбеђивање за то потребних средстава.

При поверавању послова полази се од чињенице да ли су ти послови од непосредног и свакодневног значаја за живот становника месне заједнице.

Ангажовање чланова Савета месне заједнице

Члан 57.

Ангажовање председника, заменика председника и чланова савета, као и чланова других органа месне заједнице на пословима из члана 64. ове Одлуке не подразумева стварање додатних финансијских обавеза месној заједници.

Распуштање Савета месне заједнице

Члан 58.

Савет месне заједнице може се распустити ако:

1) не заседа дуже од три месеца;

2) не изабере председника Савета у року од месец дана од дана одржавања избора за чланове Савета месне заједнице или од дана његовог разрешења, односно подношења оставке;

3) не донесе Финансијски план у року одређеном одлуком Скупштине општине.

Одлуку о распуштању Савета месне заједнице доноси Скупштина општине на предлог Општинског већа које врши надзор над законитошћу рада и аката месне заједнице.

Председник Скупштине општине, расписује изборе за Савет месне заједнице, у року од 15 дана од ступања на снагу Одлуке о распуштању Савета месне заједнице, с тим да од датума расписивања избора до датума одржавања избора не може протећи више од 30 дана.

Повереник општине

Члан 59.

До конституисања Савета месне заједнице, текуће и неодложне послове месне заједнице обавља повереник Општине кога именује Скупштина општине, истовремено са доношењем одлуке о распуштању Савета месне заједнице из члана 58. ове Одлуке.

Обављање административно-техничких и финансијско-материјалних послова

Члан 60.

Општинска управа пружа помоћ месној заједници у обављању административно-техничких и финансијско-материјалних послова.

Организовање рада Општинске управе у месној заједници

Члан 61.

За обављање одређених послова из надлежности Општинске управе, посебно у вези са остваривањем права грађана, може се организовати рад Општинске управе у месним заједницама.

Послове из става 2. овог члана, начин и место њиховог вршења одређује председник општине на предлог начелника Општинске управе.

XVI ПРЕСТАНАК МАНДАТА ЧЛАНОВА САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Престанак мандата члану Савета месне заједнице

Члан 62.

Члану Савета месне заједнице престаје мандат пре истека времена на које је изабран:

- 1) доношењем Одлуке о распуштању Савета месне заједнице;
- 2) ако је правноснажном судском одлуком осуђен на безусловну казну затвора у трајању од најмање шест месеци;
- 3) ако је правноснажном одлуком делимично или потпуно лишен пословне способности;
- 4) ако му престане пребивалиште на територији месне заједнице;
- 5) губитком држављанства;
- 6) подношењем оставке;
- 7) услед смрти.

Оставка члана Савета месне заједнице

Члан 63.

Члан Савета месне заједнице може поднети оставку усмено на седници Савета, а између две седнице подноси је у форми оверене писане изјаве.

После подношења оставке, Савет месне заједнице без одлагања, на самој седници (усмена оставка) или на првој наредној седници (писана оставка) констатује да је члану Савета престао мандат и о томе одмах обавештава председника Скупштине општине.

Ако најмање 1/3 чланова Савета месне заједнице престане мандат наступањем случаја из члана 62. став 1. тачка 2) до 7) ове Одлуке, председник Скупштине општине расписује изборе за недостајући број чланова Савета, у року од 15 дана од пријема обавештења из става 2. овог члана.

XVII СТАЛНА И ПОВРЕМЕНА РАДНА ТЕЛА

Члан 64.

Савет месне заједнице може да образује стална или повремена радна тела, а у циљу припреме, разматрања и решавања питања из надлежности месне заједнице.

Статутом месне заједнице утврђује се број и структура чланова, надлежност, мандат, као и друга питања од значаја за њихов рад.

XVIII СРЕДСТВА ЗА РАД МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Финансирање месне заједнице

Члан 65.

Средства за рад месне заједнице обезбеђују се из:

- средстава обезбеђених Одлуком о буџету општине;
 - средстава која грађани обезбеђују самодоприносом;
 - донација, поклона и других законом прописаних начина;
 - прихода које месна заједница оствари својом активношћу;
 - других средстава за рад месне заједнице прописаних законом.
- Савет месне заједнице доноси Финансијски план.

Финансијски план месне заједнице мора бити у складу са Одлуком о буџету Општине.

Финансијски план и завршни рачун

Члан 66.

Месна заједница доноси Финансијски план у складу са Одлуком о буџету Општине.

У Финансијском плану месне заједнице исказују се приходи и расходи месне заједнице.

Финансијски план се доноси за једну календарску годину у року од 30 дана од дана усвајања Одлуке о буџету Општине.

Савет месне заједнице усваја завршни рачун по истеку календарске године.

Наредбодавац за исплату средстава месне заједнице је председник Савета месне заједнице.

Извештај о раду месне заједнице

Члан 67.

Савет месне заједнице је дужан да на захтев Општинског већа и Скупштине општине достави извештај о свом раду и реализацији програма, као и извештај о коришћењу средстава која су им пренета од стране Општине.

Контролу материјално - финансијског пословања месне заједнице врше Општинска управа, као и буџетска инспекција Општине.

Захтев за обезбеђење финансијских средстава

Члан 68.

На захтев Општинског већа или другог надлежног органа општине, Савет месне заједнице је дужан да у поступку припреме Одлуке о буџету за наредну годину, достави захтев за обезбеђење финансијских средстава.

XIX САРАДЊА СА ДРУГИМ МЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА

Сарадња са другим месним заједницама

Члан 69.

Месна заједница може да остварује сарадњу у областима од заједничког интереса са другим месним заједницама на територији исте или друге општине или града.

Одлуку о сарадњи из става 1. овог члана доноси Савет месне заједнице и доставља је Општинском већу.

Сарадња са општином и њеним институцијама

Члан 70.

Месне заједнице остварују непосредну сарадњу са Општином и њеним органима, јавним и другим предузећима и организацијама, установама и удружењима са територије општине.

Сарадња са удружењима

Члан 71.

Савет месне заједнице може сарађивати са удружењима, хуманитарним и другим организацијама, у интересу месне заједнице и њених грађана.

XX НАДЗОР НАД РАДОМ И АКТИМА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Поступак за оцену уставности и законитости општег акта месне заједнице

Члан 72.

Општинско веће покренуће поступак за оцену уставности и законитости општег акта месне заједнице пред Уставним судом, ако сматра да тај акт није у сагласности са Уставом или законом.

Председник општине дужан је да обустави од извршења општи акт месне заједнице за који сматра да није сагласан Уставу или закону.

Указивање Савету месне заједнице на предузимање одговарајућих мера**Члан 73.**

Када Општинско веће сматра да општи акт месне заједнице није у сагласности са Статутом, актом о оснивању месне заједнице или другим општинским прописом, указаће на то Савету месне заједнице ради предузимања одговарајућих мера.

Ако Савет месне заједнице не поступи по предлозима органа из става 1. овог члана, председник општине поништиће општи акт месне заједнице.

Општинско веће, предлаже председнику општине обустављање финансирања активности месне заједнице у којима се финансијска средства не користе у складу са финансијским планом месне заједнице, Одлуком о буџету или законом.

XXI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Правни континуитет месних заједница****Члан 74.**

Месне заједнице основане у складу са Одлуком о месној самоуправи („Службени лист општине Блаце“ број 13/2016) настављају са радом и дужне су да у року од 90 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке ускладе своје Статуте са Статутом општине и овом Одлуком.

Спровођење нових избора за Савете месних заједница**Члан 75.**

Избори за Савет месне заједнице, у складу са овом Одлуком и усклађеним Статутом месне заједнице, спровешће се од наредних редовних избора за чланове Савета месних заједница.

До спровођења избора из става 1. овог члана, Савет месне заједнице наставља са радом до истека мандата.

Престанак важења Одлуке о месној самоуправи**Члан 76.**

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о месној самоуправи („Службени лист општине Блаце“ број 13/2016).

Ступање на снагу**Члан 77.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Блаце“.

Број I-016-2037/20

У Блацу, 20. децембра 2020. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК

Дејан Мијајловић с.р.

На основу члана 29. став 4. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Службени гласник Републике Србије“, број: 87/2018), члана 88. став 1. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број: 129/07, 83/14 –др.закон, 101/16 –др.закон и 47/18), члана 43. став 1. тачка 6) и 54) и члана 123. став 1. Статута општине Блаце („Службени лист општине Блаце“, број: 5/19), Скупштина општине Блаце, на седници одржаној дана 20. децембра 2020. године, доноси

ОДЛУКУ

о иницијативи за успостављање сарадње са другим јединицама локалне самоуправе у области смањења ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама

Члан 1.

Овом Одлуком приступа се реализацији иницијативе општине Блаце за успостављање сарадње са другим јединицама локалне самоуправе у области смањења ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама.

Члан 2.

Иницијатива за успостављање сарадње са другим јединицама локалне самоуправе се односи на могућност заједничког обављања послова и удруживања капацитета за деловање у области смањења ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама.

Члан 3.

Овлашћује се Иван Бургић, председник општине Блаце, да отвори дијалог са другим јединицама локалне самоуправе у циљу припреме споразума о сарадњи за заједничко обављање послова у областима смањења ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама.

Члан 4.

Овлашћује се Председник да именује представнике општине Блаце као чланове међуопштинске радне групе ради припреме споразума о сарадњи.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Општине Блаце“.

Број I-02-2187/2020

У Блацу, дана 20.12.2020. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Дејан Мијајловић с.р.

На основу члана 32. став 1. тачка 3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон и 47/18), члана 6. став 1. тачка 3) Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 62/06... и 126/20 усклађени динарски износ) и члана 43. став 1. тач. 3) и 47) Статута општине Блаце („Службени лист општине Блаце“, бр.5/19), Скупштина општине Блаце, на седници одржаној дана 20. децембра 2020. године, доноси

ОДЛУКУ О ЛОКАЛНИМ КОМУНАЛНИМ ТАКСАМА

Члан 1.

Овом одлуком уводе се локалне комуналне таксе на територији општине Блаце и утврђују се обвезници, висина, олакшице, рокови и начин плаћања локалне комуналне таксе.

Члан 2.

Обвезник локалне комуналне таксе јесте корисник права, предмета и услуга, за чије је коришћење законом и овом Одлуком прописано плаћање таксе по тарифи која је саставни део ове Одлуке.

Члан 3.

Таксена обавеза настаје даном почетка коришћења права, предмета или услуге за чије је коришћење прописано плаћање локалне комуналне таксе и траје док траје коришћење права, предмета или услуге.

Члан 4.

Локална комунална такса се утврђује у различитој висини зависно од врсте делатности обвезника, површине и техничко-употребних карактеристика објекта које обвезници користе.

Члан 5.

Обвезник локалне комуналне таксе је дужан да пре коришћења права, предмета или услуга, за чије је коришћење прописано плаћање локалне комуналне таксе, прибави одобрење надлежног одељења општинске управе.

Члан 6.

Локалне комуналне таксе уводе се за:

1. Истицање фирме на пословном простору;
2. Држање моторних, друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина;
3. Држање средстава за игру („забавне игре“);

Члан 7.

Фирма у смислу ове одлуке јесте сваки истакнути назив или име које упућује на то да правно или физичко лице обавља одређену делатност.

Ако се на једном пословном објекту налази више истакнутих фирми истог обвезника, такса се плаћа само за једну фирму.

За сваку фирму истакнуту ван пословног објекта плаћа се такса за сваку истакнуту фирму.

Члан 8.

Локалне комуналне таксе се утврђују у годишњем износу, односно сразмерно вршењу коришћења права, предмета и услуга.

До доношења решења надлежног органа обвезник таксе је дужан да у наредној години плаћа аконтацију таксе у висини обавезе по решењу из претходне године.

Члан 9.

Обвезник локалне комуналне таксе, која се наплаћује у годишњем износу, дужан је да поднесе пријаву за утврђивање обавезе по основу локалне комуналне таксе надлежном органу у року од 15 дана од дана почетка коришћења права, предмета и услуга за које је уведена такса.

У случају да обвезник не поднесе пријаву у року утврђеном у ставу 1. овог члана, надлежни орган ће донети решење на основу података надлежног органа који врши упис у регистар и на основу службених података којима располаже Градска управа, државни орган или други орган локалне самоуправе.

Члан 10.

У погледу начина утврђивања локалне комуналне таксе, обрачунавања, наплате, рокова за плаћање, обрачуна камате, застарелости и других питања, примењују се одредбе Закона о пореском поступку и пореској администрацији.

За све што није посебно регулисано овом Одлуком примењиваће се одредбе Закона о финансирању локалне самоуправе и Закон о пореском поступку и пореској администрацији.

Члан 11.

Државни органи и организације, органи и организације територијалне аутономије и јединице локалне самоуправе ослобођени су плаћања локалних комуналних такси за коришћење права, предмета и услуга.

Члан 12.

Утврђивање и наплату локалне комуналне таксе врши Општинска управа Општине Блаце – Одељење за буџет, финансије, локалну пореску администрацију и јавне набавке.

Утврђивање и наплату комуналне таксе за држање моторних, друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина, врши Министарство унутрашњих послова - Полицијска управа Прокупље, полицијска станица Блаце приликом регистрације возила.

Члан 13.

Утврђује се Тарифа локалних комуналних такси за коришћење појединих права, предмета и услуга.

ТАРИФА ЛОКАЛНИХ КОМУНАЛНИХ ТАКСИ

ТАРИФНИ БРОЈ 1.

ДЕЛАТНОСТ		ИЗНОС У броју просечних зарада
1.	Делатност електропривреде	10
2.	Делатност банкарства	10
3.	Делатност осигурања имовине и лица	10
4.	Трговина нафтом и дериватима нафте	10
5.	Поштанске, мобилне и телефонске услуге	10
6.	Казина, коцкарнице, кладионице, бинго сале и пружање коцкарских услуга ноћних барова	10
7.	Велика правна лица	3
8.	Средња правна лица	1
9.	Микро и мала правна лица и предузетници – преко 50.000.000,00 динара	1

НАПОМЕНА:

Под просечном зарадом у смислу претходног става, сматра се просечна зарада по запосленом остварена на територији општине Блаце у периоду јануар – август године која претходи години за коју се утврђује фирмарина, према подацима Републичког органа надлежног за послове статистике.

Изузетно Скупштина општине Блаце може утврдити и већи износ истицање фирме на пословном простору, уз претходну сагласност Министарства финансија и привреде.

Правна лица која су према закону којим се уређује рачуноводство разврстана у велика правна лица (осим правних лица која обављају делатности: банкарства, осигурања имовине и лица производње и трговине нафтом и дериватима нафте, производња и трговина на велико дуванским производима, производња цемента, поштанских, мобилних и телефонских услуга, електропривреде, казина, коцкарница, кладионица, бинго сала и пружања коцкарских услуга и ноћних барова и дискотека), таксу за истицање фирме плаћају на годишњем нивоу у висини од три просечне зараде.

Правна лица која су према закону којим се уређује рачуноводство разврстана у средња правна лица, као и предузетници и мала правна лица која имају годишњи приход преко 50.000.000,00 динара (осим предузетника и правних лица која обављају делатности: банкарства, осигурања имовине и лица, производње и трговине нафтом и дериватима нафте, производња и трговина на велико дуванским производима, производња цемента, поштанских, мобилних и телефонских услуга, електропривреде, казина коцкарница, кладионица, бинго сала и пружања коцкарских услуга и ноћних барова и дискотека), таксу за истицање фирме плаћају на годишњем нивоу у висини од једне просечне зараде.

Комунална такса из овог тарифног броја плаћа се за сваку истакнуту фирму, односно назив, без обзира где је истакнут и у ком облику.

Ако се на једном месту налази више истакнутих фирми или назива истог облика, комунална такса се плаћа само за једну фирму, односно назив.

Фирмом, у смислу овог тарифног броја, сматра се сваки назив или име које упућује на то да правна лица, односно физичка лица самостално обављају делатност личним радом, обављају одређене делатности или занимање.

Комунална такса за истакнуту фирму, односно назив плаћа се у годишњем износу. Таксу је обвезник дужан да поднесе у року од 15 дана по истицању фирме, односно назива.

Комуналну таксу по овом тарифном броју утврђује и наплаћује Одељење за буџет финансије локалну пореску администрацију и јавне набавке општине Блаце.

Правна лица и предузетници и друге установе и пословне и радне јединице за истицање фирми, односно назива плаћају комуналну таксу према својој основној делатности.

У случају сумње којој делатности припада обвезник комуналне таксе примењиваће се Одлука о јединственој класификацији делатности.

Таксу из овог тарифног броја не плаћају државни органи и организације, органи и организације Града, јавне установе, политичке и друштвене организације и удружења грађана.

Право на смањење новчаног износа комуналне таксе утврђује се решењем надлежног општинског пореског органа (Одељење за буџет, финансије, локалну пореску администрацију и јавне набавке) у складу са законом.

Сва правна лица и предузетници уписани у регистар Агенције за привредне регистре, који обављају делатност на територији општине Блаце, а обвезници су комуналне таксе за истицање фирме на пословном простору, дужни су да најкасније до 31. марта текуће године доставе доказ о висини годишњег прихода у претходној години, као и доказ о разврставању у средња или велика правна лица ако је било промене у статусу, односно у року од 15 дана по истицању фирме, односно назива.

Такса по овом тарифном броју утврђује се годишње, посебним решењем надлежног органа, односно сразмерно времену истицања фирме, а плаћа се месечно у висини 1/12 годишњег износа и то до 15. у месецу за претходни месец.

Пословне јединице правних лица и предузетника, који су разврстани према закону којим се уређује рачуноводство, а које немају седиште на територији општине Блаце, за прву отворену пословну јединицу плаћају таксу у пуном износу.

Ако мало правно лице и предузетник благовремено не поднесе пријаву као и доказ о висини прихода у претходној години или ако не достави доказ о разврставању у средња или велика правна лица, под условом да је било тих промена, казниће се за прекршај новчаном казном:

правно лице – од 50.000 до 500.000 динара,

физичко лице и одговорно лице у правном лицу – од 5.000 до 25.000 динара.

Обавеза плаћања комуналне таксе из Тарифног броја 1. престаје са даном брисања из АПР-а.

ТАРИФНИ БРОЈ 2.

За држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина, приликом регистрације возила плаћа се комунална такса у износу и то према табели:

1. За теретна возила према табели:

НОСИВОСТ		у динарима
1.	Камиони до 2т	1.780,00
2.	Камиони од 2-5т	2.370,00
3.	Камиони од 5-12т	4.130,00
4.	Камиони преко 12т	5.900,00

2. За теретне и радне приколице (за путничке аутомобиле) - 590,00 динара.**3. За путничка возила према табели:**

КУБИКАЖА		у динарима
1.	До 1.150 цм3	590,00
2.	Преко 1.150 цм3 до 1.300 цм3	1.170,00
3.	Преко 1.300 цм3 до 1.600 цм3	1.770,00
4.	Преко 1.600 цм3 до 2.000 цм3	2.370,00
5.	Преко 2.000 цм3 до 3.000 цм3	3.570,00
6.	Преко 3.000 цм3	5.900,00

4. За мотоцикле према табели:

КУБИКАЖА		у динарима
1.	До 125 цм3	470,00
2.	Преко 125 цм3 до 250 цм3	700,00
3.	Преко 250 цм3 до 500 цм3	1.170,00
4.	Преко 500 цм3 до 1.200 цм3	1.440,00
5.	Преко 1.200 цм3	1.770,00

5. За аутобусе и комби бусеве - 50,00 динара по регистрованом седишту.**6. За прикључна возила:**

теретне приколице, полуприколице и специјалне теретне приколице за превоз одређених врста терета према табели:

НОСИВОСТ		у динарима
1.	1 т	480,00
2.	Од 1т до 5т	820,00
3.	Од 5т до 10т	1.120,00
4.	Од 10т до 12т	1.550,00
5.	Преко 12т	2.370,00

7. За вучна возила (тегљаче) према табели:

СНАГА МОТОРА		у динарима
1.	До 66 кв	1.770,00
2.	Од 66-96 кв	2.370,00
3.	Од 96-132 кв	2.980,00
4.	Од 132-177 кв	3.570,00
5.	Прко 177кв	4.740,00

8. За радна возила, специјална адаптирана возила за превоз реквизита за путујуће забаве, радње и атестирана специјализована возила за превоз пчела - 1.170,00 динара.

9. Локална комунална такса по овом тарифном броју не плаћа се за:

- Путничке аутомобиле, комбинована возила, атестирана возила за одмор и камповање, моторбицикле лица која су разврстана у прву категорију инвалидности, као и лица код којих је због губитка оштећења или одузетих доњих удова или карлице наступило телесно оштећење од најмање 80% према споразуму о листи телесних оштећења и лица која су потпуно изгубила вид на оба ока.

Износ локалне комуналне таксе из овог тарифног броја усклађује се годишње са годишњим индексом потрошачких цена који објављује републички орган надлежан за послове статистике, при чему се заокружење врши тако што се износ до пет динара не узима у обзир, а износ преко пет динара заокружује на десет динара. Годишњи износ утврђених локалних комуналних такси из става 2. овог тарифног броја не може бити већи од највиших усклађених износа који објављује Влада Републике Србије на предлог министарства надлежног за послове финансија.

НАПОМЕНА:

1. Обвезник из овог тарифног броја је правно лице, предузетник и физичко лице на чије се име региструје моторно, друмско и прикључно возило.
2. Такса из овог тарифног броја плаћа се једанпут годишње приликом регистрације моторног возила код МУП Републике Србије, ПУ Прокупље полицијска станица Блаце, на одговарајући рачун у корист буџета општине Блаце (унапред за годину дана).
3. Ималац моторног возила дужан је да приликом регистрације моторног возила поднесе надлежном органу за регистрацију доказ о плаћеној такси по овом тарифном броју на одговарајући рачун.

ТАРИФНИ БРОЈ 3.

За држање средстава за игру (забавне игре), на рачунарима, симулаторима, видео-аутоматима, флиперима и сличним направама које се стављају у погон уз помоћ новца или жетона, као и билијар, пикадо и друге сличне игре, плаћа се комунална такса у дневном износу – 60,00 динара за сваки апарат појединачно.

НАПОМЕНА:

1. Такса по овом тарифном броју утврђује се у дневном износу.
2. Обвезник таксе из овог тарифног броја је правно лице или предузетник који држи средства и апарате за забавне игре, односно приређује забавне игре у простору.
3. Таксени обвезник је дужан да пријави држање средстава и апарата за забавне игре Општинској управи Општине Блаце, Одељењу за буџет, финансије, локалну пореску администрацију и јавне набавке, пре почетка коришћења средстава за игру.

Пријава садржи:

- за правна лица: порески идентификациони број, матични број правног лица и текући рачун, тачну адресу седишта правног лица, адресу места држања апарата, врсту, марку, тип и серијски број апарата и датум почетка коришћења средстава за игру;
- за предузетнике: порески идентификациони број, назив радње са тачном адресом, делатност, име и презиме власника, ЈМБГ и број личне карте, текући рачун, адресу места држања апарата, врсту, марку, тип и серијски број апарата и датум почетка коришћења средстава за игру.

Такса из овог тарифног броја утврђује се решењем које доноси Општинска управа Општине Блаце, Одељење за буџет, финансије, локалну пореску администрацију и јавне набавке.

Такса по овом тарифном броју плаћа се сразмерно времену коришћења, до 15. у месецу за претходни месец.

Члан 14.

Надзор над применом одредаба ове одлуке врши Општинска управа општине Блаце, Одељење за буџет, финансије, локалну пореску администрацију и јавне набавке .

Послове инспекцијског надзора над применом одредаба ове одлуке врше инспекцијске службе Општинске управе општине Блаце.

Члан 15.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о локалним комуналним таксама („Службени лист Општине Блаце“, бр. 5/19).

Члан 16.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Блаце“.

Број: I-434-2342/20

У Блацу, 20. децембра 2020. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Дејан Мијајловић с.р.

На основу члана 32. став 1. тачка 6) и члана 59. став 1. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/2014 – др. закон, 101/16 – др. закон и 47/18) и члана 43. став 1. тачка 6) Статута општине Блаце („Службени лист општине Блаце“, број 5/19), Скупштина општине Блаце, на седници одржаној дана 20. децембра 2020. године, доноси

ОДЛУКУ О ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

I - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком утврђују се надлежност, унутрашња организација, начин рада, начин руковођења, односи са другим органима, средства за рад и друга питања од значаја за рад и организацију Општинске управе општине Блаце (у даљем тексту: Општинска управа).

Члан 2.

Општинска управа је орган општине и образује са као јединствени орган.

У Општинској управи образују се организационе јединице за вршење сродних управних, стручних и других послова.

Члан 3.

Општинска управа обавља послове из свог делокруга рада у складу са Уставом, Законом и Статутом општине Блаце.

Члан 4.

Општинска управа поступа према правилима струке, непристрасно и политички неутрално и дужна је да сваком омогући једнаку правну заштиту у остваривању права, обавеза и правних интереса.

Општинска управа дужна је да грађанима омогући брзо и делотворно остваривање њихових права и правних интереса.

Општинска управа дужна је да грађанима даје потребне податке и обавештења и пружа правну помоћ. Општинска управа дужна је да сарађује са грађанима и да поштује личност и достојанство грађана.

Члан 5.

У Општинској управи забрањено је оснивање политичких странака, других политичких организација или њихових унутрашњих организационих облика.

Запослени у Општинској управи дужни су да своје послове обављају стручно и савесно, не руководећи се својим политичким убеђењима нити их смеју изражавати и заступати.

Постављена и запослена лица у Општинској управи не могу бити чланови органа политичких организација.

Члан 6.

Средства за финансирање послова Општинске управе обезбеђују се у буџету општине Блаце.

Поред послова из изворне надлежности, Општинској управи се Законом може поверити обављање послова из оквира права и дужности Републике Србије.

За обављање поверених послова Република Србија обезбеђује средства.

II - ПОСЛОВИ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

Члан 7.

Општинска управа:

1) припрема прописе и друге акте које доноси Скупштина општине, председник општине и Општинско веће;

2) припрема акта о прибављању, коришћењу, управљању и располагању стварима које користе органи општине;

3) извршава одлуке и друге акте Скупштине општине, председника општине и Општинског већа;

4) решава у управном поступку у првом степену о правима и дужностима грађана, предузећа, установа и других организација у управним стварима из надлежности општине;

5) обавља послове управног надзора над извршавањем прописа и других општих аката Скупштине општине;

6) извршава законе и друге прописе чије је извршавање поверено општини;

7) обавља стручне и друге послове које утврди Скупштина општине, председник општине и Општинско веће;

8) води јединствену евиденцију непокретности у својини општине, у складу са законом, подзаконским актом и одлуком Скупштине општине;

9) обавља послове из области заштите пацијената;

10) доставља извештај о свом раду на извршењу послова из надлежности општине и поверених послова, Председнику општине, Општинском већу и Скупштини општине по потреби, а најмање једном годишње.

11) обавља стручне и техничко-административне послове за потребе рада Скупштине општине, Председника општине и Општинског већа.

Члан 8.

Општинска управа у обављању управног надзора може:

1) наложити решењем извршење мера и радњи у одређеном року;

2) изрећи мандатну казну;

3) поднети пријаву надлежном органу за учињено кривично дело или привредни преступ и поднети захтев за покретање прекршајног поступка;

4) издати привремено наређење, односно забрану;

5) обавестити други орган, ако постоје разлози, за предузимање мера за које је тај орган надлежан;

6) предузети и друге мере за које је овлашћена законом, прописом или општим актом.

Овлашћења и организација за обављање послова из става 1. овог члана, ближе се уређују одлуком Скупштине општине.

III - ОРГАНИЗАЦИЈА И НАДЛЕЖНОСТ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

Члан 9.

У Општинској управи образованој као јединствени орган, за вршење сродних послова, могу се образовати унутрашње организационе јединице.

Члан 10.

Основне организационе јединице су одељења а посебне организационе јединице су кабинет председника општине, интерна ревизија, буџетска инспекција и управљање људским ресурсима.

Одељења се образују према врсти, међусобној повезаности и обиму послова чијим се вршењем обезбеђује законит, ефикасан и усклађен рад у области за коју се образују.

Члан 11.

У Општинској управи основне организационе јединице су:

1. Одељење за општу управу и заједничке послове,

2. Одељење за урбанизам, грађевинарство, стамбене, имовинско правне и инспекцијске послове,

3. Одељење за буџет, финансије, локалну пореску администрацију и јавне набавке,

4. Одељење за привреду, локални економски развој и заштиту животне средине,

5. Одељење органа општине и друштвених делатности,

6. Одељење за управљање капиталним пројектима и путевима, комуналне послове и саобраћај

Члан 12.

Одељење за општу управу и заједничке послове врши послове Општинске управе које се односе на послове пријемне канцеларије, врши послове овере потписа, рукописа и преписа, административно техничке послове на пријему, евидентирању и отпремању поште, послове архиве и картотеке. Обављање неопходних стручних, техничких и других послова за потребе свих одељења и служби општинске управе на коришћењу информатичке технологије и експлоатације рачунарске опреме, послове анализе и развоја информационог система Општинске управе (посебно електронске управе). Самостално израђује и уводи нова апликативна решења у циљу спровођења и примене стандардизованих аката Општинске управе, одржава их и врши измене ради усаглашавања са новим законским прописима и потребама корисника. Ради на увођењу нових хардверских решења, стара се о раду рачунарске мреже, оперативних система и врши заштиту података информационог система Општинске управе у складу са законом и Уредбом о обезбеђивању и заштити информационог система државних органа. Прати савремена достигнућа из области информатике, предлаже начин стручног усавршавања и врши обуку корисника. Израђује и одржава WEB презентацију Општинске управе и општине у целини. Врши послове уноса, контроле, ажурирања и обезбеђивања података. вођење бирачког списка за општину Блаце, као и обављање стручних и административних послова у поступку спровођења личних изјашњавања грађана и поступку спровођења избора, послове превоза службеним

возилима, одржавање и сервисирање свих возила Општинске управе. Врши послове пружања услуга средствима веза и друге технике и одржавање целокупне опреме и пословног простора зграде општине Блаце. Врши послове на спровођењу мера противпожарне заштите као и оперативне послове система обавештавања и узбуђивања у складу са законом. Врши послове грејања пословних просторија у згради општине Блаце, спроводи мере обезбеђења и кретања странака. Врши послове одржавање хигијене у просторијама Општинске управе као и послове из области дактилографије и биротехнике.

Одељење за општу управу и заједничке послове врши послове у вези личних стања грађана, вођење матичних књига и евиденције о држављанству. За вођење матичних књига за општину Блаце одређује се матично подручје Блаце за насељена места: Блаце, Стубал, Попова, Врбовац, Суви До, Ђуревац, Пребреза, Сибница, Чучале, Џепница, Трбуње, Кашевар, Рашица, Горње Гргуре, Доње Гргуре, Вишесело, Дрешница, Музаће, Барбатовић, Кутловац, Чунгула, Горња Драгуша, Доња Драгуша, Мала Драгуша, Криваја, Лазаревац, Претежана, Горње Сварче, Доње Сварче, Доња Јошаница, Претрешња, Придворица, Брежане, Горња Јошаница, Међухана, Шиљомана, Алабана, Суваја и Качапур.

У оквиру одељења за општу управу и заједничке послове обављају се сви послови месне канцеларије Блаце.

За обављање изворних и поверених послова образује се Месна канцеларија Блаце за насељена места:

Блаце, Стубал, Попова, Врбовац, Суви До, Ђуревац, Пребреза, Сибница, Чучале, Џепница, Трбуње, Кашевар, Рашица, Горње Гргуре, Доње Гргуре, Вишесело, Дрешница, Музаће, Барбатовић, Кутловац, Чунгула, Горња Драгуша, Доња Драгуша, Мала Драгуша, Криваја, Лазаревац, Претежана, Горње Сварче, Доње Сварче, Доња Јошаница, Претрешња, Придворица, Брежане, Горња Јошаница, Међухана, Шиљомана, Алабана, Суваја и Качапур.

Месна канцеларија врши послове који се односе на лична стања грађана, вођење матичних књига, издавање извода и уверења и састављање смртвеница.

Члан 13.

Одељење за урбанизам, грађевинарство, стамбене, имовинско правне и инспекцијске послове врши послове планирања и уређења простора, изградњу објеката, издавање одобрења за изградњу и употребу објеката, акта о урбанистичким условима, извода из урбанистичких планова, потврда за изградњу помоћних објеката, извођење радова на инвестиционом одржавању, адаптацији и санацији објеката, промену намене објеката без извођења грађевинских радова, за припремне радове и потврђивање почетка извођења радова као и легализацију објеката, спровођење урбанистичких планова, имовинске и стамбене послове из делокруга рада Општинске управе који се односе на имовинске послове и послове заштите животне средине у циљу заштите животне средине, развоја комуналних делатности, линијског превоза путника, техничко регулисање саобраћаја, као и називи улица и тргова. Стамбене послове у смислу коришћења и давања на коришћење станова које користи општина и све остале послове који произилазе из Закона о одржавању стамбених зграда, као и административне и техничке послове за потребе Комисије за стамбене послове Скупштине општине Блаце.

Спроводи обједињену процедуру за: издавање локацијских услова; издавање грађевинске дозволе; пријаву радова; издавање употребне дозволе; за прибављање услова за пројектовање, односно прикључење објеката на инфраструктурну мрежу; за прибављање исправа и других докумената који издају имаоци јавних овлашћења, а услов су за изградњу објекта односно за издавање локацијских услова, грађевинске дозволе и употребне дозволе из њихове надлежности, као и обезбеђење услова за прикључење на инфраструктурну мрежу и за упис права својине на изграђеном објекту.

Води јединствену евиденцију непокретности у својини општине Блаце у складу са законом, подзаконским актом и одлуком Скупштине општине, припрема акта о прибављању, коришћењу, управљању и располагању стварима које користе органи општине, стручне и административне послове Комисије за враћање земљишта по Пољопривредном земљишном фонду, као и друге послове у складу са законом.

Послове везане за експропријацију, повраћај пољопривредног земљишта које је прешло у друштвену својину, повраћај утрина и пашњака, самовласна заузећа и друге послове везане за државну својину, као и послове денационализације.

Води управни поступак и решења из стамбене области; припремање нацрта решења за иселење бесправно усељених лица у станове и заједничке просторије у стамбеним зградама; евидентирање скупштина станара стамбених зграда на територији општине и издавање уверења о формирању скупштине станара и избору председика; припрему предлога решења, уговора и анекса уговора о откупу и закупу станова; вршење послова у вези са преносом права закупа и замене станова; праћење извршавања уговорних обавеза по основу закупа и откупа на рате и провера законитог утврђивања

откупне цене стана и ревалоризације; подношење пријава надлежним органима за иселење бесправних корисника станова; сарадњу са надлежним комуналним и јавним предузећима, инспекцијским службама и другим надлежним институцијама и учешће у принудном иселењу и записничкој примопредаји стамбеног простора.

Одељење врши и послове Општинске управе који се односе на обављање управног надзора над применом републичких законских прописа, прописа и општих аката Скупштине општине Блаце и поверених послова посебним материјалним прописима из делокруга инспекцијског надзора грађевинарства, просвете, комуналних делатности, саобраћаја, заштите животне средине, спорта, туризма, вођење поступка и доношење решења о рушењу и уклањању објеката у поступку инспекцијског надзора, израду нормативно-правних аката и извршење административно-техничких послова којима се уређују и обезбеђују услови и мере које је потребно спровести и обезбедити у току рушења и уклањања бесправно подигнутих и постављених објеката. Врши се припрема и израда нормативно-правних аката из целокупне надлежности службе, организује се, усмерава и спроводи поступак у области заштите животне средине.

Одељење обавља и друге послове из своје надлежности.

Члан 14.

Одељење за буџет, финансије, локалну пореску администрацију и јавне набавке обавља послове који се односе на обезбеђивање финансирања обављања изворних и поверених надлежности општине, послови јавних набавки и послови локалне пореске администрације.

У оквиру својих надлежности Одељење обавља послове који се односе на: израду нацрта буџета општине уз поштовање система јединствене буџетске класификације укључујући и програмску; припремање и достављање корисницима буџета упутства за припрему буџета са основним економским смерницама, као основом за израду предлога финансијских планова буџетских корисника, описом планиране политике, проценом прихода и примања и расхода и издатака, обимом средстава који може да садржи предлог финансијског плана буџетског корисника, поступком и динамиком припреме буџета; старање о поштовању календара буџета локалне власти; анализирање предлога финансијских планова буџетских корисника и контрола њихове усаглашености са упутством; припремање нацрта одлуке о измени и допуни буџета (ребаланса); израда предлога решења о привременом финансирању; обавештавање буџетских корисника о одобреним расположивим апропријацијама; припремање и утврђивање тромесечне, месечне и шестомесечне квоте; разматрање захтева за измену квоте; предлагање одлуке о привременој обустави извршења буџета буџетским корисницима; разматрање предлога Плана извршења буџета; доношење одлуке о измени Плана извршења буџета; разматрање захтева за преузимање обавеза; доношење решења о одборавању преусмеравања апропријација; припремање нацрта решења о одобрењу средстава из текуће и сталне буџетске резерве; отварање консолидованог рачуна трезора за динарска и девизна средства, подрачуна динарских и девизних средстава корисника јавних средстава и посебних наменских динарских рачуна корисника јавних средстава и осталих правних лицима и других субјеката који не припадају јавном сектору и који нису укључени у консолидовани рачун трезора; ближе уређивање начина коришћења средстава са подрачуна КРТ-а; извештавање о коришћењу средстава општине; старање о пласирању слободних новчаних средстава и обавештавање Управе за трезор; припремање захтева Министарству финансија за одобрење фискалног дефицита изнад 10% прихода општине у текућој години са детаљним образложењем оправданости инвестиција због којих настаје прекорачење; анализу дугорочне одрживости дуга општине; вођење главне књиге трезора и осталих пословних књига са посебном евиденцијом за сваког директног и индиректног корисника буџетских средстава; вођење помоћних књига; припремање пројекције и праћење прилива прихода и извршења расхода на консолидованом рачуну буџета; управљање готовином; примање, завођење и контрола захтева за плаћање и трансфер средстава и захтеве за плате; управљање информационом системом у области финансија; израду периодичних извештаја и завршног рачуна консолидованог рачуна трезора; усаглашавање пословних књига са корисницима буџета, Управом за трезор и добављачима; припремање и извршавање плаћање; вршење мониторинга и евалуације финансијских планова по програмској методологији; управљање имовином (вођење евиденција о основним средствима и пословном простору; вршење интерних контролних поступка; обављање припремних радњи и других послова за спровођење прописа којима се уређује област финансирања општине; припремање нацрта аката којим се утврђују стопе изворних прихода, као и начин и мерила за одређивање висине локалних такси и накнада и других изворних локалних прихода и припрема симулација и модела по појединим групама обвезника на основу предложеног нацрта; организовање јавне расправе и друге облике учешћа јавности у поступку припреме нацрта аката локалних изворних прихода.

Послови јавних набавки односе се на: истраживање тржишта и ефикасно планирање набавки; припрему плана набавки за кориснике буџетских средстава за које спроводи поступке јавних набавки у

сарадњи са другим службама; обезбеђивање услова за економичну, ефикасну и транспарентну употребу јавних средстава и подстицања конкурентности и равноправности понуђача у поступцима јавних набавки; спровођење поступака јавних набавки по процедури прописаној законом; спровођење поступака јавних набавки по овлашћењу других наручилаца у складу са Законом о јавним набавкама; спровођење обједињених набавки за више наручилаца у складу са законом; објављивање огласа о јавним набавкама, конкурсне документације, обавештења и извештаја на Порталу јавних набавки; пружање консултанских услуга и стручне помоћи директним и индиректним корисницима буџетских средстава и понуђачима у поступцима јавних набавки; одређивање запослених који ће представљати општину/општина у поступцима јавних набавки које спроводе други наручиоци; прикупљање и евидентирање одређених података о поступцима јавних набавки и закљученим уговорима о јавним набавкама; вођење посебне евиденције о јавним набавкама мале вредности; састављање извештаја о закљученим уговорима о јавним набавкама велике и мале вредности и спроведеним поступцима; достављање у предвиђеном законском року наведених извештаја Управи за јавне набавке; праћење реализације закључених уговора о јавним набавкама; остваривање сарадње са органима и организацијама који у оквиру своје надлежности примењују прописе из области јавних набавки; обављање других послова у складу са Законом о јавним набавкама и другим прописима којима се уређује област јавних набавки.

Послови локалне пореске администрације односе се на: пријем, обраду, контролу и унос података из пореских пријава; доношење решења о утврђивању обавеза по основу локалних јавних прихода за које није прописано да их сам порески обвезник утврђује; евидентирање утврђене пореске обавезе у пореском књиговодству локалне пореске администрације, у складу са прописима; књижење извршених уплата по основу локалних јавних прихода; канцеларијске и теренске пореске контроле законитости и правилности испуњавања пореске обавезе које се утврђују решењем локалне пореске администрације; обезбеђење наплате пореске обавезе; послове редовне и принудне наплате, одлагања плаћања пореског дуга; покретање поступка стечаја; подношења захтева за покретање пореског прекршајног поступка; достављање извештаја са доказима Пореској полицији, када постоје основи сумње да је извршено пореско кривично дело; послове првостепеног поступка по изјављеним жалбама пореских обвезника; вођење поновног поступка по поништеним управним актима; пружање правне помоћи надлежним организационим јединицама Пореске управе и другим организационим јединицама локалне пореске администрације; вођење јединственог пореског књиговодства за локалне јавне приходе; примену јединствених стандарда, дефиниција, класификација и номенклатура кодирања података и технику обраде у складу са јединственим информационим системом за локалне јавне приходе; припрему методолошких упутстава за једнообразну примену прописа из области локалних јавних прихода; давање бесплатних информација о пореским прописима из којих произилази пореска обавеза по основу локалних јавних прихода; издавање уверења и потврда и извештавање локалне самоуправе и Пореске управе у вези са локалним јавним приходима и остали послови у складу са законом и другим прописима којима се уређује ова област.

Одељење обавља и друге послове из своје надлежности.

Члан 15.

Одељење за привреду, локално-економски и заштиту животне средине у оквиру своје надлежности обавља послове који се односе на: реализацију развојних пројеката од интереса за општину, представљање инвестиционих потенцијала општине и реализацију активности на привлачењу инвестиција; израда нормативних и других акта из области локалног економског развоја; старање о укупном привредном развоју општине; обављање управних и стручних послове у области привреде; подстицање и старање о развоју туризма, старих заната, пољопривреде и осталих привредних грана; обављање послова категоризације туристичких објеката у складу са законом; вођење поступка промене намене пољопривредног у грађевинско земљиште; израда годишњег програм развоја пољопривреде и руралног развоја; израду годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини; спровођење поступка давања у закуп пољопривредног земљишта у државној својини; израду општих и оперативних планова заштите од елементарних непогода; извештавање о пољопривредној производњи (сетва, жетва, јесењи радови); информисање индивидуалних пољопривредних произвођача и регистрованих пољопривредних газдинстава о актуелностима везаним за пољопривреду; утврђивање водопривредних услова на територији општине; издавање водопривредних сагласности и водопривредних дозвола за објекте и радове у складу са законским овлашћењима општина; подстицање предузетништва, малих и средњих предузећа у складу са законом и одлукама Скупштине општине; давање информација и пружање техничке помоћи правним лицима при реализацији пројеката, државних субвенција и кредита; обављање административних послова за Агенцију за привредне регистре и пружање помоћи локалним

привредницима у регистрацији и пререгистрацији организационих облика; израда базе података, праћење, анализа и давање извештаја о стању и кретању привредних активности на територији општине; израду пројекције будућих кретања и предлагање стратегије за даљи развој; успостављање привредних контаката и старање о привлачењу нових инвеститора у општину; обављање стручних, административних, техничких и других послова на вођењу, координирању и сервисирању послова из области економског развоја општине; представљање могућности и услова за улагање у општину; организацију и учешће општине на разним промотивним манифестацијама, сајмовима и привредним изложбама; одржавање редовних контаката са републичким и другим институцијама које се баве унапређењем економског развоја и привлачењем инвестиција; представљања општине на регионалном, државном и међународном нивоу у активностима везаним за локални економски развој; креирање и организацију тренинг програма у складу са потребама привреде; сарадњу са Националном службом за запошљавање (НСЗ) у реализацији мера активне политике запошљавања; успостављања контаката са међународним организацијама и донаторима; истраживање могућности за финасирање развојних програма; припремање, управљање и реализација развојних пројеката и капиталних инвестиција у области јавне инфраструктуре; праћење рада јавних предузећа, друштва капитала којима је општина оснивач или суоснивач или којима је поверено обављање комуналне делатности и давање мишљења о њиховим извештајима о раду; праћење рада јавних предузећа, јавних агенција, друштава капитала којима је општина оснивач или суоснивач у области пољопривреде, водопривреде, и других грана привреде и и давање мишљења о њиховим извештајима о раду; припремање нацрта одлука из своје надлежности; припремање нацрта стратегија и програме развоја општине; као и друге послове из свог делокруга.

Израда планске документације у циљу организације и обезбеђења заштите од пожара, елементарних и других већих непогода, организацију цивилне заштите; израду услова за успостављање интегрисаног система заштите и спасавања; припрема планова за одбрану и остваривање одбрамбених интереса у условима ратног и ванредног стања на територији Општине.

Одељење спроводи поступке процене утицаја, процене утицаја затеченог стања и ажурирање студија о процени утицаја на животну средину; поступа као заинтересовани орган код поступка процене утицаја пред надлежним органом аутономне покрајине и пред надлежним министарством; врши оцену и даје сагласност на извештаје о стратешкој процени утицаја; обавља послове везане за заштиту ваздуха и заштиту од буке; издаје дозволе за сакупљање, транспорт, складиштење, третман и одлагање инертног и неопасног отпада; издаје интегрисане дозволе; врши ревизију издатих интегрисаних дозвола и ревизију услова у интегрисаној дозволи; издаје дозволе за обављање делатности промета и коришћења нарочито опасних хемикалија; припрема програме заштите животне средине и локалне акционе и санационе планове; сарађује са удружењима и организацијама цивилног сектора; спроводи активности за јачање свести о потреби заштите животне средине; припрема годишње извештаје и обавештава јавност о стању животне средине; води евиденције и доставља податке Агенцији за заштиту животне средине и Министарству; врши послове заштите и унапређења природних добара и обавља друге послове везане за заштиту животне средине.

Члан 16.

Одељење органа општине и друштвених делатности обавља послове који се односе на послове који се односе на стручне и административно-техничке послове за Скупштину општине и Општинско веће нарочито у вези са припремом и одржавањем њихових седница и свих сталних и повремених радних тела. Врши обраду материјала са седница, припремање прописа и других општих и појединачних аката из области локалне самоуправе и свих других области које нису предвиђене делокругом рада других служби Општинске управе. Врши израду радних верзија свих општих и појединачних нормативних аката за чије је доношење надлежна Скупштина општине, Општинско веће или председник општине.

Врши послове припреме и објављивања Службеног листа општине Блаце.

Врши праћење прописа за које је надлежна локална самоуправа и иницира усаглашавање аката са законским и другим променама, припрема нацрте аката које доноси председник општине, Скупштина општине Блаце и Општинско веће. Предлаже и припрема нацрте општих аката које доноси начелник Општинске управе. Даје правна мишљења председнику општине, Скупштини општине и Општинском већу у вези правних и других аката која они доносе.

Одељење органа општине и друштвених делатности врши послове који се односе на стручне и административно-техничке послове за председника општине и заменика председника општине. Организује и спроводи послове протокола за потребе председника општине, нарочито у остваривању сарадње са другим општинама у земљи и иностранству, послове пријема домаћих и страних делегација, остваривање слободног приступа информацијама, издавању јавних и интерних публикација

у области односа са грађанима. Врши припрему за радне и друге састанке председника општине и заменика председника општине, прати активности на реализацији утврђених обавеза, координира активностима на остваривању јавности рада. Врши стручне и административне послове за потребе помоћника председника општине.

Врши и друге послове по налогу председника и заменика председника општине као и друге послове које јој повери председник општине и начелник Општинске управе.

Одељење органа општине и друштвених делатности у оквиру одељења врши праћење и обезбеђивање услова за функционисање и развој у области предшколског васпитања и образовања, основног и средњег образовања, културе, спорта, дечије и социјалне заштите, борачко-инвалидске заштите, јавног здравља и примарне здравствене заштите; програма и пројеката за младе; управне, планске, аналитичке и друге стручне послове из ових области; надзор над радом установа у друштвеним делатностима у којима је оснивач Општина; праћење стања и остваривање програма рада и развоја установа; предлагање мера у циљу спровођења утврђене политике у овим областима; праћење спровођења прописа; вођење другостепеног поступка о правима из области социјалне заштите која су у надлежности Општине; стручне и административне послове за комисије из надлежности Одељења; предлагање одлуке о мрежи установа дечије и социјалне заштите, основног и средњег образовања; доношење програма мера и активности на унапређењу квалитета и развој облика и услуга социјалне заштите, у области ученичког и студентског стандарда; утврђивање права на ученичке и студентске стипендије и кредите, смештај у домове, опоравак, регресирање школарине; припрему предлоге општих и других аката, извештаја и анализа за потребе органа Општине; вођење управног поступка о праву на додатак на децу, родитељски додатак, накнаду зараде за време породилског одсуства, одсуства са рада ради неге детета, одсуства са рада посебне неге детета, накнаду трошкова боравка у предшколској установи за децу без родитељског старања, децу ометену у развоју и децу из материјално угрожених породица; одлучивање у првом степену о признавању законом одређених права борцима, војним инвалидима и породицама палих бораца; инспекцијски надзор над радом установа у области предшколског васпитања и образовања, основног и средњег образовања; израду предлога одлуке о буџету Општине у делу који се односи на област друштвених делатности; припрему и утврђивање предлога финансијских планова за кориснике буџетских средстава из области основног и средњег образовања, друштвене бриге о деци, културе, физичке културе и спорта и социјалне заштите; контролу појединачних захтева за плаћање; распоређивање средстава корисницима у оквиру одобрених апропријација и квота; праћење извршења финансијских планова; предлагање промена у апропријацији и измену финансијских планова корисника буџета из области друштвених делатности.

Одељење обавља и друге послове из своје надлежности.

Члан 17.

Одељење за управљање капиталним пројектима и путевима, комуналне послове и саобраћај обавља послове овлашћеног предлагача у прединвестиционој фази пројектног циклуса за капиталне пројекте који су у надлежности Општинске управе: прикупљање, анализу, оцену и селектовање предлога идеја капиталних пројеката, подношење предлога за финансирање капиталних пројеката локалном органу управе надлежном за финансије у складу са буџетским календаром; подношење предлога капиталних пројеката који ће бити укључени у план јавних инвестиција локалне власти за буџетску и наредне две фискалне године.

Обавља послове управљања капиталним пројектима за пројекте из надлежности Општинске управе у инвестиционој фази пројектног циклуса: послове техничке припреме набавки добара, радова и услуга потребних за остварење капиталног пројекта, праћење извршења уговора о набавци добара, радова и услуга потребних за остварење капиталног пројекта, активности на прибављању одобрења за извођење радова, употребне дозволе и уписа права својине у складу са Законом о планирању и изградњи. Израђује извештаје о напретку реализације капиталних пројеката. Води евиденцију и уноси податке о капиталним пројектима у базе података.

Обавља стручне и техничке послове управљања општинским путевима, улицама и некатегорисаним путевима на територији општине Блаце: планирање и припрема за поверавање услуга и радова на пројектовању, стручном надзору, изградњи, реконструкцији и одржавању путева; вршење јавних овлашћења која се односе на издавањем услова за израду техничке документације, саобраћајно-техничких услова, сагласности и дозвола на основу Закона о путевима; праћење стања путне мреже; послови заштите јавног пута; означавање јавног пута и вођење евиденције о јавним путевима; управљање саобраћајем.

Обавља послове безбедности саобраћаја на путевима који се односе на издавање сагласности за обуставу саобраћаја на путу или за измену режима саобраћаја због одржавања спортских и других

приредби на путу; издавање сагласности на саобраћајне пројекте саобраћајне сигнализације; послове техничког регулисања саобраћаја на општинских путевима и улицама.

Припрема нацрте програма који се односе на уређивање грађевинског земљишта и на обављање комуналних делатности. Врши обрачун доприноса за уређивање грађевинског земљишта. Обавља послове надзора над реализацијом уговора о обављању комуналних делатности. Прати јавне позиве и припрема пројектне апликације за пројекте изградње, реконструкције и капиталног одржавања зграда и објеката комуналне инфраструктуре у својини локалне самоуправе. Води евиденцију издатих аката у управном поступку из своје надлежности.

Члан 18.

Посебне организационе јединице у Општинској управи општине Блаце су:

- кабинет председника општине,
- интерна ревизија
- Буџетска инспекција и
- управљање људским ресурсима.

Члан 19.

Кабинет председника

У кабинету председника општине радни однос се заснива за време чије је трајање унапред одређено (радни однос на одређено време), док траје дужност тих изабраних лица (помоћници председника општине) као и других лица која заснивају радни однос на радним местима у кабинету председника.

Управљање људским ресурсима

У оквиру посебне организационе јединице управљања људским ресурсима врши се анализа описа послова и радних места у органима општине и њихово правилно разврставање у звања; припрема нацрт правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних места; врши планирање и развој кадрова у органима општине; обавља стручне послове у вези са планирањем организационих промена у органима општине; припрема нацрт Кадровског плана и праћење његовог спровођења у органима; развија систем оцењивање рада службеника, систематско праћење постигнућа службеника, унапређивање мотивације службеника; врши анализу, процену и припрему предлога годишњег Програма посебног стручног усавршавања службеника и предлога финансијског плана за његово извршавање; организује, реализује и врши анализу ефеката интерног и екстерног стручног усавршавања.

Обавља стручне послове у поступку избора кандидата и запошљавања, распоређивања, плата; припрема појединачне акте из области радних односа; обрађује и комплетира акте и води персонална досијеа; обавља послове везане за пријављивање на здравствено и пензионо осигурање запослених, постављених и изабраних лица у органима општине; обавља административно-стручне послове везане за поступак колективног преговарања; води кадровске и друге евиденције из области радних односа службеника и намештеника.

Интерна ревизија

У оквиру посебне организационе јединице интерне ревизије обављају се послови интерне ревизије над директним и индиректним корисницима буџетских средстава, обављају се најсложенији послови ревизије и руководи ревизорским тимом; руководи ревизијама система, ревизијама усаглашености, финансијским ревизијама, ревизијама информационих технологија и ревизијама успешности или комбинације наведених типова ревизија; пружа савете руководству и запосленима; учествује у изради нацрта стратешког и годишњег плана ревизије; усмерава и врши надзор над радом интерних ревизора у ревизорском тиму, учествује у одржавању организационих и професионалних етичких стандарда, сачињава периодичне и годишње извештаје за послове које реализује у извештајном периоду.

Интерни ревизор у вршењу функције примењује међународне стандарде интерне ревизије, етички кодекс интерне ревизије и принципе објективности, компетентности и интегритета.

Буџетска инспекција

Буџетска инспекција обавља послове по програму који доноси председник општине.

Члан 20.

Поред послова наведених члановима 14. до 20. ове Одлуке Општинска управа обављаће и друге послове утврђене законом, другим прописима и општим актима Скупштине општине.

Сва одељења обављаће и друге послове које им повери председник општине и начелник Општинске управе.

IV - УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА

Члан 21.

Врста и број унутрашњих организационих јединица утврдиће се према врсти, обиму и међусобној повезаности послова основних организационих јединица.

Члан 22.

Унутрашње организационе јединице биће одређене актом о систематизацији послова и радних задатака који усваја Општинско веће на предлог начелника Општинске управе.

V - РУКОВОЂЕЊЕ У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ

Члан 23.

Општинском управом руководи начелник.

Начелник за свој рад и рад Општинске управе одговара Општинском већу у складу са овим Статутом и Одлуком о Општинској управи.

Општинско веће може разрешити начелника, односно заменика начелника на основу образложеног предлога председника општине или најмање две трећине чланова Општинског већа.

Члан 24.

Начелника Општинске управе поставља Општинско веће, на основу јавног огласа, на пет година.

Начелник Општинске управе има заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Заменик начелника Општинске управе се поставља на исти начин и под истим условима као начелник.

Начелника Општинске управе, у случају његове спречености да обавља функцију или одсутности замењује заменик начелника или лице које он одреди посебним овлашћењем уз сагласност Председника општине.

Руководиоце организационих јединица у управи распоређује начелник Општинске управе.

Уколико није постављен начелник управе, као ни његов заменик, до постављења начелника управе, као и када начелник управе није у могућности да обавља дужност дуже од 30 дана, Веће може поставити вршиоца дужности - службеника који испуњава утврђене услове за радно место службеника на положају, који ће обављати послове начелника управе, најдуже на три месеца, без спровођења јавног конкурса.

Уколико службеник на положају није постављен, јавни конкурс за попуњавање положаја се оглашава у року од 15 дана од постављења вршиоца дужности.

У случају да се јавни конкурс не оконча постављењем на положај, статус вршиоца дужности може се продужити најдуже још три месеца.

По истеку рока из ст. 5 и 7. овог члана постављени службеник се распоређује на радно место на коме је био распоређен до постављења.

Члан 25.

Начелник Општинске управе:

1. представља и заступа Општинску управу,
2. организује и усмерава рад Општинске управе и одговара за њен рад,
3. располаже средствима Општинске управе,
4. припрема предлог Правилника о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи, и доставља га Општинском већу на усвајање.
5. у складу са законом доноси опште акте о радним односима, дисциплинској и материјалној одговорности запослених, плати и другим накнадама запослених, оцењивању резултата рада запослених, решавању стамбених потреба и друга акта у складу са законом и Статутом општине Блаце,
6. поставља и разрешава руководиоце одељења,
7. решава о правима и обавезама из радно-правних односа запослених и постављених лица у Општинској управи у складу са законом,
8. решава сукоб надлежности између основних и унутрашњих организационих јединица Општинске управе,
9. подноси извештај о раду Општинске управе Скупштини општине и председнику општине,
10. врши и друге послове у складу са Законом, Статутом општине Блаце и другим општим актима Скупштине општине и председника општине,

11. формира комисије ради ефикаснијег функционисања Општинске управе.

Члан 26.

Начелник Општинске управе представља Општинску управу, организује и обезбеђује законито и ефикасно обављање послова, координира рад и међусобну сарадњу основних организационих јединица, одлучује о правима и дужностима запослених, даје предлог Правилника о унутрашњој организацији, систематизацији послова у Општинској управи на усвајање Општинском већу.

Управни поступак самостално може водити и решавати запослени који има најмање вишу стручну спрему.

Поједине управне радње могу обављати запослени који имају најмање средњу стручну спрему.

VI - ОДНОСИ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ СА ДРУГИМ ОРГАНИМА

Однос према Скупштини општине

Члан 27.

Однос Општинске управе према Скупштини општине заснива се на правима и дужностима утврђеним Законом и Статутом општине Блаце.

Општинска управа доставља извештај о свом раду на извршењу послова из надлежности општине и поверених послова Скупштини општине по потреби, а најмање једном годишње.

Однос према Председнику општине

Члан 28.

Општинска управа припрема предлоге прописа и других аката које доноси Председник и извршава акте које доноси Председник.

Председник општине, у циљу законитог и ефикасног функционисања Општинске управе, усмерава и усклађује њен рад.

Председник општине у циљу спровођења закона из надлежности поверених послова, као и општих аката Скупштине општине може Општинској управи издавати упутства и смернице за спровођење истих.

Општинска управа доставља извештај о свом раду на извршењу послова из надлежности општине и поверених послова Председнику општине по потреби, а најмање једном годишње.

Однос према Општинском већу

Члан 29.

Општинска управа припрема предлоге прописа и других аката које доноси Општинско веће и извршава акте које доноси Општинско веће.

Општинско веће врши надзор над радом Општинске управе.

У вршењу надзора над радом Општинске управе, Општинско веће решењем поништава или укида акта Општинске управе које није у сагласности са законом, Статутом општине или другим општим актом који доноси Скупштина општине, Општинско веће или Председник општине.

Ако Општинска управа не донесе општи акт за чије доношење је овлашћена Одлуком или другим прописом Скупштине општине, Општинског већа или Председника општине у року одређеном том Одлуком односно прописом, Општинско веће упозориће на то Општинску управу и истовремено ће одредити рок за доношење општег акта.

Ако Општинска управа не донесе општи акт у року који је одредило Општинско веће, а недоношење тог акта онемогућава примену Одлуке, односно прописа чије извршење се доноси тај општи акт доноси Општинско веће.

Предлог општег акта припрема радна група коју Општинско веће образује посебним решењем.

Општи акт Општинског већа донет у складу са ставом 6. овог члана престаје да важи ступањем на снагу општег акта који донесе Општинска управа.

Међусобни односи организационих јединица Општинске управе

Члан 30.

Међусобни односи организационих јединица заснивају се на правима и дужностима утврђеним законом, Статутом општине и овом Одлуком.

Организационе јединице су дужне да међусобно сарађују када то захтева природа послова и да размењују потребне податке и обавештења неопходна за рад.

Однос према грађанима

Члан 31.

Организационе јединице дужне су да разматрају представке, притужбе, петиције и предлоге грађана, да поступају према њима и о томе обавештавају грађане

На поднету притужбу организациона јединица дужна је да одговори у року од 30 дана од дана пријема притужбе, осим ако посебним прописима није другчије одређено.

Члан 32.

Општинска управа је дужна да по захтевима грађана, предузећа, установа и других организација у управним стварима решава у прописаним роковима, за случај прекорачења рокова обавести подносиоца захтева и упутити на могућност коришћења правних средстава у таквим случајевима.

Члан 33.

Поступцима пред Општинском управом у којима се решава о правима, обавезама и интересима грађана и правних лица, примењују се прописи о управном поступку.

Члан 34.

Сукоб надлежности између Општинске управе и других предузећа, установа и организација решава Општинско веће када се одлучује о правима грађана, правних лица и других странака.

Начелник Општинске управе решава сукоб надлежности између унутрашњих организационих јединица.

Члан 35.

Запослени у Општинској управи су дужни да грађанима и правним лицима омогуће остваривање њихових права, обавеза и интереса, да им дају потребна обавештења, упутства или податке, да поштују достојанство тих лица и да чувају углед Општинске управе.

VII - ПРАВНИ АКТИ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ**Члан 36.**

Сви акти Општинске управе морају бити сагласни са Уставом, Законом, Статутом општине Блаце и општим актима Скупштине општине Блаце.

Члан 37.

Општинска управа доноси правилнике, упутства, решења, наредбе и закључке.

Општинска управа може издавати инструкције, стручна упутства и давати објашњења и обавештења.

Члан 38.

Правилником се разрађују поједине одредбе Закона и других прописа и аката у циљу њиховог извршавања.

Упутством се прописује начин рада и вршења послова Општинске управе у обављању поверених послова или извршавању појединих одредаба других прописа и одлука Скупштине општине Блаце.

Решењем се одлучује о појединим управним стварима и другим појединачним питањима у складу са Законом и другим прописима.

Наредбом се, у циљу извршавања појединих одредби Закона и других прописа, наређује или забрањује поступање у одређеној ситуацији која има општи значај.

Закључком се одлучује о питањима процесног карактера у вези са вођењем управног поступка.

Правилнике, наредбе и упутства доноси начелник Општинске управе.

Решења и закључке доноси начелник Општинске управе или руководиоци основних унутрашњих организационих јединица које начелник овласти.

Члан 39.

Обавезна инструкција утврђује обавезна правила о начину рада и поступања Општинске управе, као и других организација када врше поверене послове Општинске управе, а која има за циљ успешно извршавање послова.

Стручно упутство садржи правила за правилно организовање организационих јединица Општинске управе и за стручан рад запоселних у Општинској управи и другим организацијама које врше поверене послове.

Објашњењем се разрађује примена појединих одредби Закона, других прописа и одлука Скупштине општине Блаце.

Члан 40.

Општинска управа доноси акте у управном поступку, у првом степену, у управним стварима из надлежности Општине.

Општинско веће решава у управном поступку, у другом степену, о правима и обавезама грађана, предузећа, установа и других организација из изворног делокруга рада Општинске управе.

Општинска управа решава у управним стварима и доноси управне акте у пословима које Република Законом повери Општини.

VIII- ИЗУЗЕЋА СЛУЖБЕНИХ ЛИЦА

Члан 41.

О изузећу начелника Општинске управе решава Општинско веће.

Члан 42.

О изузећу службеног лица Општинске управе решава начелник Општинске управе.

IX-ЈАВНОСТ РАДА

Члан 43.

Рад органа општине је јаван.

Јавност рада по правилу обезбеђује се:

1. путем издавања билтена, информатора, сарадњом са медијима, презентовањем одлука и других аката јавности и постављањем интернет презентације;
2. организовањем јавних расправа у складу са законом, овим статутом и одлукама органа општине и
3. у другим случајевима утврђеним овим Статутом и другим актима органа општине.

X- РАДНИ ОДНОС ЗАПОСЛЕНИХ У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ

Пријем у радни однос

Члан 44.

У радни однос у Општинској управи може бити примљено лице које поред општих услова утврђених у закону испуњава и посебне услове у погледу стручне спреме и радне оспособљености утврђене Законом и актом о систематизацији радних места.

У Општинској управи извршилачка радна места попуњавају се трајним премештајем, спровођењем интерног конкурса, преузимањем службеника или заснивањем радног односа након спроведеног јавног конкурса.

Положај се попуњава постављењем.

Пријем у радни однос у Општинској управи обавља начелник Општинске управе у складу са Законом.

Приправници

Члан 45.

У Општинској управи могу се у складу са Законом, ради оспособљавања за самосталан рад у струци, односно самостално обављање послова, примати у радни однос на одређено време приправници.

Стручно оспособљавање

Члан 46.

У Општинској управи са незапосленим лицем може се закључити уговор о стручном оспособљавању без накнаде, ради стручног оспособљавања, односно стицање радног искуства и услова за полагање државног стручног испита.

Распоређивање запослених лица

Члан 47.

Запослени у Општинској управи могу се у току рада распоредити на послове у истом органу, односно Општинској управи, или привремено распоредити ван седишта органа у складу са Законом.

Решење о распоређивању запослених из претходног става доноси начелник Општинске управе.

Звања запослених

Члан 48.

Актом о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места утврђују се радна места и њихово разврставање по звањима.

Извршилачка радна места разврставају се по звањима у зависности од сложености и одговорности послова потребних знања, способности и услова за рад.

Звања су: самостални саветник, саветник, млађи саветник, сарадник, млађи сарадник, виши референт, референт и млађи референт.

Одговорност запослених

Члан 49.

Запослена и постављена лица у Општинској управи за свој рад одговарају дисциплински и материјално на начин и по поступку утврђеном Законом, Колективним уговором и подзаконским актима.

О правима, обавезама и одговорностима запослених и постављених лица у Општинској управи одлучује начелник Општинске управе.

Престанак радног односа

Члан 50.

Радни однос запослених у Општинској управи престаје под условима и на начин утврђеним Законом и актима донетим у складу са Законом.

Радно време

Члан 51.

Пуно радно време у Општинској управи износи 40 часова недељно.

Радна недеља траје пет радних дана.

Распоред радног времена запослених и постављених лица у Општинској управи утврђује начелник Општинске управе.

XI - СРЕДСТВА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

Члан 52.

Општинска управа остварује приходе у складу са Законом и средства за њено финансирање обезбеђују се буџетом општине Блаце, односно преносом средстава из буџета Републике Србије за обављање поверених послова.

Члан 53.

Општинска управа може остварити и сопствене приходе у складу са Законом и одлукама Скупштине општине Блаце.

Члан 54.

Начелник Општинске управе одговоран је за законито коришћење средстава за плате и накнаде запослених у Општинској управи, материјалне трошкове Општинске управе, набавку и одржавање опреме за потребе Општинске управе и средстава за обавезе према запосленима у Општинској управи по колективном уговору.

XII-ЗАШТИТА ПРАВА СЛУЖБЕНИКА

Члан 55.

Акт којим се одлучује о правима, обавезама и одговорностима службеника из радног односа доноси се у форми решења, сагласно закону којим се уређује општи управни поступак, и има карактер управног акта, ако законом није другачије уређено.

Жалба се изјављује у року од осам дана од дана достављања решења, ако законом није одређен краћи рок.

Жалба не одлаже извршење решења само кад је то законом изричито одређено.

Члан 56.

Жалбена комисија у јединици локалне самоуправе је колегијални орган који у другом степену одлучује о жалбама службеника на решења којима се одлучује о њиховим правима и дужностима, као и жалбама учесника интерног и јавног конкурса у року од 15 дана од дана њеног пријема уколико Законом није другачије одређено.

Жалбену комисију образује Општинско веће.

Жалбена комисија примењује закон којим се уређује општи управни поступак.

Против одлуке жалбене комисије може да се покрене управни спор.

Члан 57.

Жалбена комисија је у свом раду самостална и ради у саставу од три члана.

Жалбена комисија одлучује већином од укупног броја чланова и доноси Пословник о раду жалбене комисије.

Жалбена комисија има свој печат, према закону којим се уређује печат државних органа.

Најмање два члана жалбене комисије морају да имају стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, са најмање пет година радног искуства у струци.

Председник и чланови жалбене комисије именују се на пет година и могу да буду поново именовани.

Имена чланова жалбене комисије објављују се на интернет презентацији јединице локалне самоуправе.

На интернет презентацији јединице локалне самоуправе објављују се мишљења о питањима која су најчешће предмет одлучивања жалбене комисије, у складу са прописом о заштити података о личности.

Чланови жалбених комисија имају право на накнаду за рад, чију висину одређује веће.

Члану жалбене комисије дужност члана жалбене комисије престаје кад протекне време на које је именован, ако поднесе писмену оставку, када испуни услове за старосну пензију или када буде разрешен.

Уместо члана жалбене комисије коме је дужност престала пре времена именује се нови, до окончања мандата жалбене комисије.

Члан 58.

Председник или члан жалбене комисије ће бити изузет од вршења дужности у појединачном жалбеном поступку уколико постоји лични интерес који он, или с њиме повезано лице, може имати у вези са одлуком у чијем доношењу учествује.

Решење о изузећу члана жалбене комисије доноси председник комисије.

Решење о изузећу председника жалбене комисије доноси Веће.

Против решења о изузећу жалба није допуштена али може да се покрене управни спор.

Члан 59.

Члан жалбене комисије се разрешава ако несавесно врши своје дужности или ако је осуђен на казну затвора од најмање шест месеци или за кажњиво дело које га чини недостојним дужности за члана жалбене комисије.

Председник жалбене комисије разрешава се дужности председника ако је несавесно или неуспешно врши.

Против решења о разрешењу жалба није допуштена, али може да се покрене управни спор.

Жалбена комисија најмање једном годишње подноси извештај о свом раду Већу.

Стручно-техничке и административне послове за жалбену комисију врши орган управе код кога се и обезбеђују и средства за рад комисије.

ХИИ- ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 60.

Запослени у Општинској управи настављају са радом на досадашњим радним местима до распоређивања по новом Правилнику о унутрашњој организацији и систематизацији послова у Општинској управи општине Блаце.

Члан 61.

Начелник Општинске управе дужан је да достави предлог Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији послова Општинске управе општине Блаце на усвајање Општинском већу у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 62.

Распоређивање запослених у Општинској управи извршиће се по доношењу новог Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији послова у Општинској управи општине Блаце, а најкасније у року од 15 дана од дана ступања на снагу Правилника.

Члан 63.

Запослени у Општинској управи који остану нераспоређени остварују права и обавезе у складу са Законом и другим прописима.

Члан 64.

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о Општинској управи општине Блаце број I-02-810/2019 („Службени лист општине Блаце", бр. 7/19 и 10/19).

Члан 65.

Ова Одлука ступа на снагу 8 дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Блаце".

Број: I-02-2532/20

У Блацу, 20. децембра 2020. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Дејан Мијајловић с.р.

На основу чл. 76, 77, 78. и 79. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије“, бр. 21/16, 113/17, 113/17 – други закон, 95/18), члана 32. став 1. тачка 6) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број 129/07, 83/14-други закон, 101/16-други закон и 47/18) и члана 43. став 1. тачка 6) Статута општине Блаце („Службени лист општине Блаце“, бр. 5/19), Скупштина општине Блаце, на седници одржаној дана 20. децембра 2020. године, доноси

КАДРОВСКИ ПЛАН ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ за 2021. годину

1) Постојећи број службеника и намештеника на дан 1. децембар 2020. године

- по радним местима

Радна места службеника на положају	Број извршилаца
Начелник Општинске управе општине Блаце	1

Радна места намештеника	Број извршилаца
Дактилограф	1
Возач	2
Куир	2
Портир-домар	3
Хигијеничарка-спремачица	1

Звања службеника	Број извршилаца
самостални саветник	7
саветник	16
млађи саветник	3
сарадник	6
млађи сарадник	
виши референт	5
референт	
млађи референт	

2. Број запослених са радним односом на неодређено време који су потребни у 2021. години за коју се доноси Кадровски план

Радна места службеника на положају	Број извршилаца
Начелник Општинске управе општине Блаце	1

Звања службеника и намештеника	Број извршилаца
самостални саветник	7
саветник	17
млађи саветник	2
сарадник	6
млађи сарадник	
виши референт	5
референт	
млађи референт	
намештеник	9

3. Број приправника чији се пријем планира

Приправници	Број извршилаца
висока стручна спрема (240 ЕСПБ бодова)	6
виша стручна спрема (180 ЕСПБ бодова)	2
средња стручна спрема	0

4. Број запослених чији се пријем у радни однос на одређено време планира у кабинету председника општине Блаце.

Висина стручне спреме	Број извршилаца
висока стручна спрема (240 ЕСПБ бодова)	2
виша стручна спрема (180 ЕСПБ бодова)	1
намештеник	1

5. Број запослених чији се пријем у радни однос на одређено време планира због повећања обима посла

Висина стручне спреме	Број извршилаца
висока стручна спрема (240 ЕСПБ бодова)	8
виша стручна спрема (180 ЕСПБ бодова)	1
средња стручна спрема	1

6. Кадровски план Општинске управе општине Блаце за 2021. годину ступа на снагу даном доношења и биће објављен у „Службеном листу општине Блаце“.

Број: I-02-2432/20

У Блацу, 20. децембра 2020. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Дејан Мијајловић с.р.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ КАДРОВСКОГ ПЛАНА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

Чланом 76. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број: 21/2016, 113/17, 133/17 – др. закон и 95/18) прописано је да се Кадровски план састоји од приказа броја запослених према радним местима и звањима, броја запослених са радним односом на неодређено време који су потребни у години за коју се доноси Кадровски план, број приправника чији се пријем планира и број запослених чији се пријем у радни однос на одређено време планира у кабинету изабраног лица у органу аутономне покрајине као и у кабинету градоначелника, председника општине, односно председника градске општине или због повећања обима посла.

На основу Кадровског плана, доноси се Правилник о организацији и систематизацији радних места, односно измене и допуне тог правилника.

Чланом 77. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број: 21/2016, 113/17, 133/17 – др. закон и 95/18) прописано је да се нацрт кадровског плана припрема у складу са буџетским календаром, истовремено са нацртом буџета јединице локалне самоуправе.

Кадровски план у јединици локалне самоуправе усваја Скупштина општине истовремено са одлуком о буџету тако да буде усаглашен са средствима обезбеђеним буџетом.

Чланом 78. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број: 21/2016, 113/17, 133/17 – др. закон и 95/18) измена кадровског плана може се вршити у случају измене Одлуке о буџету.

Чланом 79. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број: 21/2016, 113/17, 133/17 – др. закон и 95/18) је предвиђено да радно место може да се попуни када се испуне два услова: да је радно место предвиђено Правилником и да је његово попуњавање предвиђено кадровским планом за текућу годину.

Кад се оба услова испуне, руководиоца органа, службе или организације одлучује да ли је потребно да се радно место попуни.

Начелник Општинске управе општине Блаце поднео је на усвајање нацрт кадровског плана Општинске управе општине Блаце за које постоји обавеза усвајања истовремено са нацртом буџета за 2021. годину.

На основу члана 32. став 1. тачка 6) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон и 47/2018) и члана 43. став 1. тачка 6) Статута општине општине Блаце („Службени лист општине Блаце“, број 5/19), а полазећи од Стратегије за реформу јавне управе у Републици Србији коју је усвојила Влада Републике Србије и узимајући у обзир Стратегију за иновације и добро управљање на локалном нивоу коју је одобрио Комитет Министара Савета Европе и принципе доброг управљања који из ње произлазе, Скупштина општине Блаце, на седници одржаној дана 20. децембра 2020. године, доноси

ДЕКЛАРАЦИЈУ О УЛОЗИ ФУНКЦИЈЕ УПРАВЉАЊА ЉУДСКИМ РЕСУРСИМА У ОПШТИНИ БЛАЦЕ

I УЛОГА ФУНКЦИЈЕ УПРАВЉАЊА ЉУДСКИМ РЕСУРСИМА У ОСТВАРИВАЊУ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

Општина Блаце ће успоставити и организовати функцију људских ресурса на начин који ће осигурати њен стратешки значај и утицај у планирању развоја општине и обезбедити одговорност свих руководећих структура у њеном ефикасном функционисању.

Добро организована функција управљања људским ресурсима у општини Блаце представља један од кључних чиниоца система локалне самоуправе, који обезбеђује да се приликом управљања пословима локалне самоуправе и остваривања услуга према грађанима и привреди примењују *поузданост, ефикасност и делотворност, отвореност и транспарентност, етичко понашање, компетентност и стручност, иновативност и отвореност*, који представљају део правца реформе јавне управе у Републици Србији и део принципа доброг управљања које промовише Савет Европе.

II ОСНОВНИ ЦИЉЕВИ РАЗВОЈА ФУНКЦИЈЕ УПРАВЉАЊА ЉУДСКИМ РЕСУРСИМА

Општина Блаце развијаће функцију управљања људским ресурсима како би се обезбедили услови за ангажовање стручних кадрова, који посао обављају предано, савесно и професионално, који негују међусобну сарадњу и однос поверења и поштовања, имају потребу за сталним личним и професионалним развојем, поштују вредности организације и етичке стандарде и нуде ефикасне и делотворне услуге свим грађанима, као и привреди.

III СТРАТЕШКИ ПРАВЦИ РАЗВОЈА ФУНКЦИЈЕ УПРАВЉАЊА ЉУДСКИМ РЕСУРСИМА

Општина Блаце континуирано ће развијати људске ресурсе у раду органа и служби, јавних предузећа, установа и других организација чији је оснивач и обезбедиће пуно спровођење свих функција управљања људским ресурсима у складу са правним оквиром који уређује ову област.

Општина Блаце континуирано ће развијати, проширивати и унапређивати организацију, улогу, значај и капацитете за спровођење функције управљања људским

ресурсима у органима и службама, јавним предузећима, установама и другим организацијама чији је оснивач, како би општина Блаце била препознатљива по:

- Стратешком, креативном и иновативном приступу у управљању људским ресурсима;
- Руковођењу и подстицању организационе културе која вреднује тимски дух, стручност и професионалност, креативност и иновативност, интегритет, спремност на континуирано учење, знање и искуство својих запослених;
- Разумевању да су запослени у органима и службама општине и јавним предузећима, установама и другим организацијама чији је оснивач, њен најважнији ресурс;
- Доброј пракси у планирању људских ресурса;
- Транспарентном попуњавању радних места, које ће омогућити ангажовање стручног и професионалног особља, на основу вредности и компетентности;
- Стварању адекватних могућности за стручно усавршавање и образовање свим запосленим под једнаким условима, а сходно утврђеним потребама;
- Непристрасном вредновању учинка запослених према јасно дефинисаним и транспарентним мерилима заснованим на закону, на коме ће заснивати изгледи за напредовање у каријери;
- Пружању квалитетних услуга запосленима, у смислу личног и правног саветовања, заштите на раду, успешног управљања променама и неопходне административне подршке;
- Мотивисању и охрабривању запослених да исказују своје капацитете и искористе своје потенцијале на најбољи могући начин, да показују своје вештине, деле и размењују знања са својим колегама и да буду посвећени свом каријерном развоју;
- Доношењу аката, процедура и правила рада која подржавају и подстичу индивидуалну и организациону ефикасност и ефективност.

IV ПРИМЕНА МЕРА ЗА РАЗВОЈ И УНАПРЕЂЕЊЕ ЉУДСКИХ РЕСУРСА

Општина Блаце настојаће да обезбеди примену следећих мера:

- Инкорпорираност циљева управљања људским ресурсима у стратешко планирање;
- Квалитетну анализу кадрова и анализу потреба њиховог развоја ради извршења стратешких циљева;
- Привлачење квалитетних кадрова и попуњавање радних места стручним кадровима, уз поштовање принципа једнаких могућности за све;
- Унапређење ефективности рада појединаца и радних тимова и континуирано мотивисање запослених за обављање њихових функција и одговорност и за стручни и лични развој;
- Подршку запосленима у остваривању радних циљева и задатака и остваривању бољих резултата и учинка;
- Обезбеђивање континуираног стручног усавршавања запослених и осигурање одговарајућих начина за њихов лични и професионални развој;
- Развијање креативности и иновативности запослених;
- Промовисање и примену транспарентног поступка вредновања учинка запослених, који је заснован на јасно утврђеним мерилима;
- Развој повољних услова за рад и сигурног радног окружења;
- Пружање неопходне саветодавне подршке запосленима и помоћ у решавању проблема и изазова;

- Промовисање и утврђивање организационе културе и примену принципа родне равноправности, сразмерне заступљености припадника националних мањина и спречавање било ког вида дискриминације запослених;
- Поштовање организационих вредности, етичких стандарда и кодекса понашања службеника.

V ОБЈАВЉИВАЊЕ

Декларацију о улози функције управљања људским ресурсима у Општини Блаце објавити у „Службеном листу општине Блаце”, као и на веб презентацији Општине Блаце.

Број: I-02-2431/20

У Блацу, 20. децембра 2020. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Дејан Мијајловић с.р.

На основу члана 32. став 1. тачка 6) Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" бр. 129/07, 83/14-др. закон, 101/16-др. закон и 47/18), члана 9. Закона о комуналним делатностима ("Службени гласник РС", бр. 88/11, 104/16 и 95/18), члана 3. став 1. тачка 24, члана 7. став 1. тачка 1. и члана 7а Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15), члана 43 став 1. тачка 1). Статута општине Блаце ("Службени лист општине Блаце" бр. 5/19) и члана 10. Одлуке о комуналном уређењу ("Службени лист општине Блаце", бр. 2/17 и 12/17), Скупштина општине Блаце, на седници одржаној дана 20. децембра 2020. године, доноси

ОДЛУКУ
О ПОВЕРАВАЊУ ИСКЉУЧИВОГ ПРАВА ЗА ОБАВЉАЊЕ КОМУНАЛНИХ ДЕЛАТНОСТИ У
2021. ГОДИНИ

Члан 1.

Поверава се Јавном комуналном предузећу "Блаце", у Блацу (у даљем тексту: ЈКП „Блаце“), чији је оснивач Општина Блаце, искључиво право за обављање комуналних делатности на територији општине Блаце у 2021. години, за комуналне делатности:

1. Снабдевање водом за пиће
2. Пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода
3. Производња, дистрибуција и снабдевање топлотном енергијом
4. Управљање комуналним отпадом
5. Управљање гробљима и сахрањивање
6. Управљање јавним паркиралиштима у делу:
 - одржавање јавних паркиралишта и простора за паркирање на обележеним местима
 - организација и вршење контроле наплате паркирањеа на јавним паркиралиштима
7. Обезбеђивање јавног осветљења
8. Управљање пијацама
9. Одржавање улица и путева
10. Одржавање чистоће на површинама јавне намене и
11. Одржавање јавних зелених површина.

Члан 2.

За сваку од појединачних делатности чије се финансирање обезбеђује из буџета Општине Блаце, Општина Блаце и ЈКП "Блаце" закључиће Уговор о обављању комуналне делатности за календарску 2021. годину.

Вредност Уговора из става 1. овог члана, биће у оквиру средстава планираних за те намене Одлуком о буџету Општине Блаце за 2021. годину.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Блаце" а примењиваће се од 1. јануара 2021. године.

Број: I-352-2527/2020

У Блацу, 20. децембра 2020. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Дејан Мијајловић с.р.



СТРАТЕГИЈА ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ
ПРЕДШКОЛСКОГ ВАСПИТАЊА И
ОБРАЗОВАЊА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ
У ПЕРИОДУ ОД 2020. ДО 2025.

Блаце, децембар 2020. године

САДРЖАЈ

Уводна реч председника општине.....	2
Списак скраћеница.....	3
I Полазиште.....	4
II Географски и демографски подаци о општини Блаце.....	5
III Предшколска установа „Наша радост“.....	7
3.1. Матична установа и издвојена одељења.....	8
3.2. Лична карта установе.....	8
IV СМЕШТАЈНИ КАПАЦИТЕТИ И КАДРОВСКА СТРУКТУРА. ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ „НАША РАДОСТ“.....	8
4.1. Просторни услови рада.....	9
4.2. Кадровска структура радника Предшколске установе.....	9
4.3. Опремљеност установе.....	10
4.4. Наставна средства.....	10
4.5. Приказ броја деце.....	11
4.6. Програми који се реализују у установи према врсти и дужини трајања.....	11
4.7. Стручно усавршавање.....	11
V Методологија.....	12
Визија.....	13
Општи циљ.....	13
Специфични циљеви.....	13
VI Акциони план	
Мере и активности.....	14
VI Имплементација стратегије.....	24
VII Праћење и контрола спровођења стратегије.....	24
Прилози	
Протокол о сарадњи.....	26
Решење.....	29

УВОДНА РЕЧ ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ

Будући да је један од најзначајнијих циљева општине Блаце обезбеђивање квалитетног предшколског образовања и васпитања деце на територији општине израђен је овај документ у коме су дефинисани изазови, методе, начини, као и редослед планираних мера и активности, које ће се уз помоћ релевантних институција реализовати у одређеном периоду, а све у циљу укључивања све деце предшколског узраста са територије општине у васпитно-образовни процес који нуди широк спектар квалитетних и едукативних програма.

Средњорочни план мреже предшколских установа у општини Блаце са једном матичном установом и три истурена одељења у Барбатовцу, Међухани и Пребрези, може се сматрати оптималним решењем у погледу броја деце у периоду од пет година.

У последњих неколико година приметан је пораст броја младих људи у селима бачке општине, самим тим се очекује и пораст броја рођене деце у подручним одељењима. Разлог томе је велики подстицај општине а свакако и Министарства пољопривреде у виду субвенција за пољопривредне произвођаче и прерађиваче којих је у Блацу све више. Опредељеност за пољопривредну производњу и улагања у прерадне капацитете доводи до повећања броја младих људи на селу, јер су у томе препознали могућност за привређивање и егзистенцију својих породица.

Кад је реч о предшколском васпитању и образовању, један од основних циљева општине Блаце јесте да укључимо што већи број деце узраста од 3-5,5 година, а посебно децу из маргинализованих/осетљивих група, те је у смислу наведеног локална самоуправа за доградњу ПУ ради проширивања капацитета, за пројекат Доградња Предшколске установе „Наша радост“, од Министарства државне управе и локалне самоуправе добила новчана средства у износу од 20.000,000,00 динара.

У периоду имплементације овог стратешког документа пратићемо развојне програме и пројекте у области образовања на нивоу државе, анализираћемо друштвено-економска кретања на својој територији, учествоваћемо у изради локалних пројеката из области ПВО, примењиваћемо законска решења, и у складу са истим залагаћемо се за унапређивање програма предшколског васпитања и образовања на нивоу локалне самоуправе.

Председник
Општине Блаце
Иван Бургић с.р.

Списак скраћеница

АП	Акциони план
ВБГ	Вртићи без граница
ДБПВО	Друштвена брига о деци и предшколско васпитање и образовање
ДЗ	Дом здравља
ЗОСОВ	Закон о основама система образовања и васпитања
ЗООВ	Закон о основном образовању и васпитању
ЗПВО	Закон о предшколском васпитању и образовању
ЛСУ	Локална самоуправа
ИРК	Интерресорна комисија
МПНТР	Министарство просвете, науке и технолошког развоја
МЗ	Месна заједница
MICS	Истраживање вишеструких показатеља (Multiple Indicator Cluster Survey)
ОЦД	Организације цивилног друштва
ПА	Педагошки асистент
ПУ	Предшколска установа
ОШ	Основна школа
ПВО	Предшколско васпитање и образовање
ППП	Припремни предшколски програм
РС	Република Србија
РСЗ	Републички завод за статистику
СРОС 2020	Стратегија развоја образовања у Србији до 2020
УО	Управни одбор
ЦСЗ	Центар за социјални рад
ШУ	Школска управа

I ПОЛАЗИШТЕ

Стратегија за унапређивање предшколског васпитања и образовања општине Блаце у периоду од 2020. до 2025. године (у даљем тексту Стратегија), иницирана је на основу Протокола о сарадњи закљученог између Министарства просвете, науке и технолошког развоја и Општине Блаце, са циљем сарадње на пројекту „Подршка реформи система предшколског васпитања и образовања – SUPER“ и регулисање активности и обавеза у спровођењу планираних активности. Пројекат је реализован из ИПА претприступних фондова Европске уније у сарадњи са Министарством просвете, науке и технолошког развоја, са циљем обезбеђивања континуитета реформских промена у предшколском васпитању и образовању у општини Блаце развијањем квалитета предшколског васпитања и образовања као саставног дела циклуса целоживотног учења.

Полазиште за израду Стратегије су актуелна документа образовне политике у Србији:

-Стратегија развоја образовања у Србији до 2020 („Службени гласник РС“, бр. 107/2012),

-Закон о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр.88/2017, 27/2018-др.закон и 10/2019),

-Закон о предшколском васпитању и образовању („Службени гласник РС“, бр.18/2010, 101/2017, 113/2017-др. Закон, 95/2018-др. закони и 10/2019),

-Закон о планском систему Републике Србије („Службени гласник РС“, бр.30/2018),

-Уредба о методологији управљања јавним политикама, анализи ефеката јавних политика и прописа и садржају појединачних докумената јавних политика („Службени гласник РС“, бр.8/2019),

-Правилник о Основама програма предшколског васпитања и образовања Године узлета („Службени гласник РС“, бр.16/2018),

-Правилник о стандардима компетенција за професију васпитача и њиховог професионалног развоја („Службени гласник РС“, бр. 16/2018),

-Општи коментар 7. о реализацији дечијих права у раном узрасту, Комисија UN о правима детета:

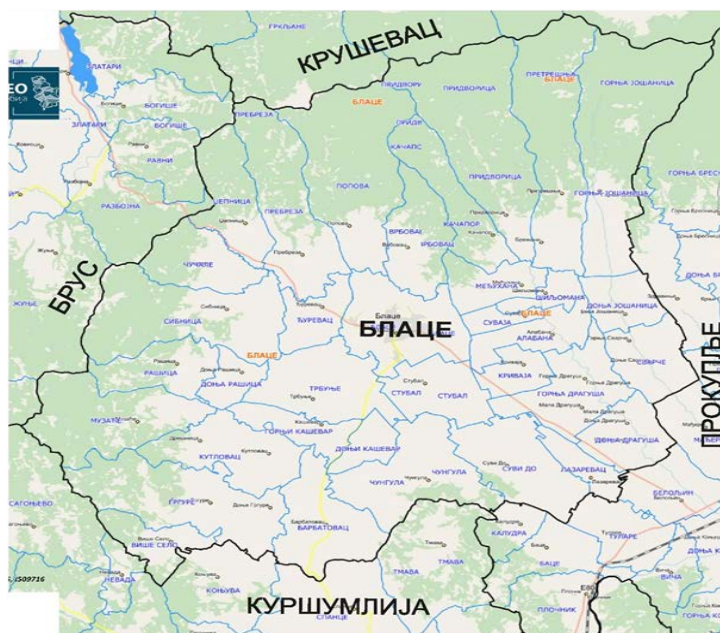
- Деца имају право на живот, опстанак и развој који укључује физички, емотивни, психосоцијални, когнитивни, друштвени и културни сегмент.
- Дете не сме да буде дискриминисано по било ком основу, а нарочито не по основу своје етничке припадности, језика, вере, порекла, боје коже, сметњи у развоју и сл.
- При доношењу свих одлука или извршења поступака који утичу на дете или децу као групу, мора бити примењено начело добробити за дете (најбољи интерес детета), а то се односи како на законодавна тела, предшколске установе, тако и на породицу.
- Деци се мора дозволити да активно учествују у програмским питањима која се тичу њиховог живота и допустити им да се слободно изражавају.

Општина Блаце има *Стратегију одрживог развоја општине Блаце 2011-2020.*“, којом је у Посебном циљу предвиђена Подршка заснивању породица у сеоској средини; Промоција вредности живота на селу; Стварање услова за смештај и чување деце; Повећање капацитета за смештај и чување деце; Реконструкција дечјег вртића и Беби сервис.

II ГЕОГРАФСКИ И ДЕМОГРАФСКИ ПОДАЦИ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

Општина Блаце је смештена у Топличкој котлини, на источним обронцима Копаоника и југозападним обронцима Јастрепа. Треће насеље по величини у Топлици је Блаце. По попису из 2011. године општина Блаце има 11.754 становника. Општину Блаце чине град Блаце и 39 села. Површина општине Блаце износи 306 km². Припада кругу 59 неразвијених општина са повлашћеним положајем у развојној политици Републике Србије.

Иако има периферни структурни карактер у односу на главне магистралне коридоре, Блаце чини раскрсницу путева према Косову и Метохији, Копаонику, Крушевцу и Прокупљу, што представља повољан транзитни положај.



Општина Блаце се граничи са територијама општине Куршумлија, Прокупље, Крушевац, Брус и припада Нишкој међуопштинској регионалној заједници.

Од 1961-1981. године укупан број становника је смањен за 4761, са нешто успоренијим механичким одливом у другој деценији овог периода. Међутим, и поред благог успоравања, интензитет трајног одсељавања задржан је и у периоду после 1971. године и то са високом стопом миграције. То се морало одразити и на смањивање густине насељености са 63 на 57 становника по км² у 1981. години, а продуковало је неповољне последице виталних карактеристика и структуре становништва. Одсељавало се углавном млађе пољопривредно становништво. То потврђује податак

да је само од 1971. године број пољопривредног становништва смањен за 6183, што показује да је процес миграције у правцу трајног исељавања био преовлађујући, односно више него двоструко бржи него што је тај процес био карактеристика унутрашње миграције од села према граду. Из тога се може извући закључак да су углавном проблеми недовољне развијености били основни узрок оваквих кретања, утолико пре што се територија општине у целини налази већим делом у жупском подручју Топлице. (Бјелица П, 1985).

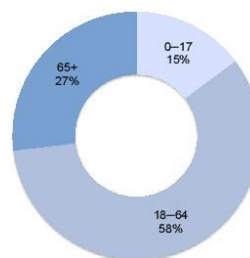
Према попису из 1991. године у насељу Блаце живело је 5228 становника, по попису из 2002. године живело је 5465 становника, а према попису из 2011. године живело је 5253 становника. Према подацима из 2017. године укупан број становника у општини Блаце износи 10.651.

Становништво према старосним групама и полу, 2016—2017.

	2016		2017	
	Ж	М	Ж	М
Деца старости до 6 година (предшколски узраст)	251	276	254	280
Деца старости 7—14 година (узраст основне школе)	368	387	356	370
Деца старости 15—18 година (узраст средње школе)	226	204	221	207
Деца старости 0—17 година	792	809	777	805
Број младих (15—29 година)	846	917	824	896
Радни контингент становништва (15—64 година)	3215	3463	3139	3386
Укупан број становника	5401	5431	5303	5348

Извор: Витална статистика, РЗС.

Становништво према старосним групама, 2017.



Извор: Витална статистика, РЗС.

Однос мушког и женског становништва ја углавном сразмеран (5303 жена и 5348 мушкараца). Што се тиче старосне структуре, проценат становништва по годинама је: од 0 до 17 - 15%, од 18 до 64 – 58%, преко 64 – 27%. Просечна старост становника општине Блаце је 47 година, што је чини општином са врло старом популацијом, а има директан утицај на структуру и конкурентност запослених на подручју општине.

Природни прираштај у општини Блаце је већ дуги низ година негативан и наставља да пада. У 2017. години стопа природног прираштаја износи -14.

Проблем миграције у општини Блаце постоји, као у већем делу Србије. Основни разлог миграције се огледа у обезбеђењу егзистеције, као и бољим условима живота. Становништво у потрази за послом одлази у веће градове и индустријске центре, пре свега у Ниш и Београд. Други део становништва у потрази за послом и бољим условима школовања и живота породице уопште одлази у иностранство, у први мах на привремени рад, а касније за стално.

III ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА „НАША РАДОСТ“

Предшколска установа „Наша радост“ Блаце, започела је са радом 21.11.1983. године. Званично је отворена 5.12.1983. године.

Идеју о формирању вртића родила се 1982. године јер се указала потреба за рад и формирање таквог типа установе у Блацу. Републичка скупштина самоуправне интересне заједнице дечије заштите прихватила је да један део финансира, а други део Општинска самоуправна заједница дечије заштите у Блацу. Средства за опрему обезбедила је Општинска самоуправа дечије заштите. У вртићу у школској 1983/1984. години постојала је једна васпитно-образовна група мешовитог узраста деце од 3 до 5 година. Рад установе је почео са 13 полазника и 7 радника. Од 1. јануара 1984. године вртић је преузео децу предшколског узраста од основне школе „Славољуб Вуксановић-Јајко“ две васпитно-образовне групе са 68 детета која похађају припремни програм.

Временом установа се проширује, дограђује, адаптира се, отварају се неколико васпитних група почев од две јаслене, млађе, средње, старије, мешовите, и три предшколске припремне групе. Као установа за децу предшколског узраста регистрована је код трговинског суда у Нишу бр. решења I-627 20. децембра 1990. године. Временом настала су и нова одељења припремних предшколских група при основној школи „Стојан Новаковић“ у селима: Барбатовић, Пребреза, Међухана, Кашевар, Трбуње. Решењем Окружног привредног суда у Нишу ФИ 147 2013. године установа је почела да ради као Предшколска установа „Наша радост“ Блаце.

У радној 2016/2017. години урађена је комплетна реконструкција објекта, унутрашњег и спољашњег објекта у коме су смештена деца узраста од 4, 5 година до 6,5 година. Дограђен је подрум. На 4 радне собе су дограђене терасе које су затворене и могу се користити током целе године. Урађен је простор који повезује А, Б, Ц тако да је направљена једна целина објекта. Замењен је кровни покривач, урађена је изолација. Промењена је столарија и тротоари. За ову реконструкцију објекта средства су издвојена из буџета Општине и Министарства привреде.



3.1. Матична установа и издвојена одељења

Предшколска установа „Наша радост“ Блаце остварује, реализује, васпитно-образовне-превентивно-здравствене и социјалне функције. Све ово се остварује кроз органозовање целодневног и полудневног облика рада са децом, почев од јасленог узраста до предшколских припремних група. Предшколска установа „Наша радост“ остварује овакав вид рада кроз Програм Предшколског васпитања и образовања и Припремни предшколски програм за децу пред полазак у школу у складу са законом.

У школској 2018/2019. години, установа је збринула укупно 208 полазника. Од овог броја у матичној установи 69 детета су подељена у три припремне предшколске групе које похађају предшколски програм у две смене. Седамнаесторо деце похађа припремни предшколски програм у издвојеним одељењима при Основној школи „Стојан Новаковић“ у селима: Међухана, Сварче, Пребреза, Попова, Придворица, Барбатовца, Кашевар. Целодневни боравак се остварује у матичном објекту у Блацу и то: две јаслене групе, трећа је у плану да се отвори, једна млађа васпитна група, једна средња васпитна група, једна група мешовитог састава (од 3 до 5 година), једна старија васпитна група.

За остваривање програма целодневног боравака Општина Блаце учествује са 80% прописане економске цене, док родитељи сnose трошкове у висини од 20% прописане цене.

3.2. Лична карта установе

Назив предшколске установе	„Наша радост“
Место	Блаце
Адреса	Ул.Браће Вуксановића бр.20,18420 Блаце
Тел/факс	027/371-268
Е-маил	vrticblace@ptt.rs
Општина, округ	Блаце, Топлички округ
Матични број Установе	07332726
Делатност	8510

IV ОБЈЕКАТ УСТАНОВЕ, СМЕШТАЈНИ КАПАЦИТЕТИ И КАДРОВСКА СТРУКТУРА

Површина објекта	697,7 м ²
Површина дворишта	1,891 м ²
Смештајни капацитет	190 детета у 9 радних соба

Установа за остваривање ППП одлуком С.О. Блаце, користи и једну учионицу ОШ на терену у селу Барбатовцу која је опремљена за васпитно-образовни рад са децом овог узраста и испуњавају прописане услове за остваривање ППП на основу извештаја просветне и санитарне инспекције.

4.1. Просторни услови рада

Редни број	Врсте просторија	Број просторија
1.	Радна соба	9
2.	Дечије санитарне просторије	9
3.	Фискултурна сала	1
4.	Канцеларија	4
5.	Зборница	1
6.	Служба тријаже	1
7.	Кухиња са магацином	1
8.	Вешерница	1
9.	Котларница са простором за складишење огрева	1

Установа располаже двориштем које је пространо у потпуности опремљено дворишним играчкама, справама и вишенаменским полигоном и прилагођен је свим узрастним групама.

4.2. Кадровска структура радника Предшколске установе у радној 2020/21. године

Врста посла и степен стручности	I степен	II степен	III степен	IV степен	V степен	VI степен	VII степен	Број радника
Директор						1		1
Васпитач						11	1	12
Медицинска сестра- васпитач				3				3
Шеф рачуноводства						1		1
Благајник, административни радник				1				1
Магационер				1				1
Кувар			1					1
Сервирка		1	1					2
Домар/мајстор одржавања			2					2
Спремачица	3							3
Укупно	3	1	4	5		13	1	27

Услед повећаног обима посла Установа организује током године раднике свих профила који су потребни, а у складу са законском регулативом.

4.3. Опремљеност установе

Установа има 9 радних соба адекватно опремљених за реализацију васпитно-образовног рада као и за слободну игру деце. Столови и столице одговарају стандардима. Радне собе имају лежајеве и ормане за одлагање лежајева. Све собе имају одговарајуће етисоне, полице, кутије за играчке, магнетне и обичне табле. Свака соба има свој тоалет. У ходнику су клупице за преобување деце, као и ормани за одлагање дечије гардеробе. Уматичном објекту је соба за превентивно-санитарни рад. У тој соби се налази амбулантни ормарић, радни сто, столица, дечији лежај, плакар за смештај здравствене документације, вага и висинометар. У канцеларијама се налазе радни столови, столице, ормани, компјутери, штампачи и лап топови.

Кухиња има радни сто са фиокама, четири судопере- једну једнолну, две дводелне, једну троднелну, два фрижидера (велики и мали), један електрични штедњак, једну машину за прање суђа и сервисна колица. У кухињи постоји одговарајуће посуђе, апарати и прибор за припрему и обраду намирница. Све радне површине у кухињи су од прохрома. Вешерница има орман за одлагање чистог веша, машину за прање веша, машину за сушење веша, машину за пеглање веша, сто за пеглање. У установи су противпожарни апарати, и апарати за одржавање хигијене који се одлажу на одређено место.

Установа поседује котларницу која има 3 просторије (наменске) и одговарајући котао. Такође, установа поседује дворишни простор који је опремљен справама и који омогућава слободну игру деце. Постоји саобраћајни полигон који се користи за саобраћајне активности.

4.4. Наставна средства

Установа је опремљена дидактичким средствима који су неопходни за реализацију васпитно-образовног рада. Све радне собе у установи имају телевизор, музички уређај, двд плејер, Монтесори кутак, кутак градитеља, кутак занимања, кутак занатлија, кутак кухиње, слагалице, кутак конструктора, кутак саобраћаја. У собама су разне врсте лутки, лопти (величина, материјал, боја), гињо лутке, лутке на штапу, разне врсте пузли, боцкалица, сликовница, дечији часопис "Зека", блокова, бојица, плоча за вајање, пластелин.

Такође постоје разноврсни музички и видео дискови (дечија музика, игре и песме из народа, традиционалне песме, забавна музика, класична музика, цртани филмови). Налазе се и методике које су потребне за васпитно-образовни рад, уџбеници психологије и педагогије, збирке дечијих песама, прича, игара, сликовница, бајки и басни. Установа поседује 5 лап топа, два рачунара, 4 штампача, 2 копир апарата, и 1 пројектор са платном за пројекцију.

4.5. Приказ броја деце

Година уписа	Број група	Укупно деце
2014/2015.	10	185
2015/2016.	8	174
2016/2017.	9	191
2017/2018.	10	205
2018/2019.	9	208
2019/20.	10	238

4.6. Програми који се реализују у установи према врсти и дужини трајања

Врста програма	Трајање програма
Предшколски програм-програм неге и вор-а за децу узраста до 3 год.	10 сати дневно
Предшколски програм-програм вор-а за децу узраста од 3 до 5,5 год.	10 сати дневно
Припремни предшколски програм	10 сати дневно
Припремни предшколски програм	4 сати дневно
ПиС програм „Енглески језик“	2 недељно 30 минута

Часови енглеског језика реализоваће се усклађивањем са епидемиолошком ситуацијом у нашој општини.

4.7. СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

Запослени у предшколској установи се стручно усавршавају у складу са личним плановима професионалног развоја и Годишњим планом рада. Запослени похађају акредитоване програме стручног усавршавања, присуствују стручним сусретима, конференцијама, активностима које предузима установа у оквиру својих развојних активности. Стручно усавршавање запослених се финансира из буџета локалне самоуправе.

V МЕТОДОЛОГИЈА

У циљу дефинисања Стратегије, урађена је SWOT анализа снага, слабости, могућности и препрека, како би се утврдиле могућности Предшколске установе (анализа постојећих капацитета и усклађености понуде и потражње).

Урађено је и мапирање потреба деце узраста од 3 до 5,5 година која живе на селу и њихових породица, преко актуелних председника Месних заједница, као и анализа потреба родитеља већ уписане деце, путем анкете.

Анализом праксе ПВО препознати су следећи изазови:

- успостављање базе података о деци на нивоу града,
- мапирање деце ван система и деце која живе на селу,
- недовољно сензибилисана јавност о значају раног учења и укључивање деце у програме ПВО,
- не информисаност родитеља о важности ПВО.

Резултати добијени SWOT анализом указују да општина Блаце има устаљен системски рад и искуства на пољу ПВО, и добру међусекторску сарадњу на нивоу општине са осталим институцијама важним за развој ПВО.

Откривене слабости огледају се у непостојању јединствене евиденције и базе података о деци на територији града и насељених места, недовољно капацитета за већи обухват деце, недовољан број програма и услуга за децу и породице у оквиру ПУ.

Као могућности које треба искористити издвојиле су се:

- заинтересованост родитеља са села за програме ПВО,
- сарадња са координатором за Ромска питања у циљу повећања обухвата деце из осетљивих група;
- сарадња са Удружењем оболелих од церебралне парализе у циљу повећања обухвата деце са посебним потребама,
- спремност да се са ОЦД развијају пројекти усмерени на повећање обухвата ПВО и унапређење квалитета програма и услуга,
- развијање других врста програма различитих трајања, са различитим садржајима.

Истраживање спроведено у сеоским срединама показује да постоји потреба за укључивање деце у предшколске програме.

Родитељи препознају важност и корисност програма за децу, спремни су да се укључе у рад вртића. Осим тога израженија је потреба за игралиштима и културним садржајима прилагођеним деци.

Како је постојање како основних школа, тако и предшколских установа у малим срединама од стратешког значаја за њихов опстанак и спречавање евентуалне даље миграције становништва, постоје изражене потребе да се у селима општине Блаце, као и у самом Блацу очува постојање предшколских установа, без обзира на негативан природни прираштај.

Такође, треба напоменути, да се предузимају потребне мере и активности у правцу ревитализације сеоских средина са изразито ниском стопом природног

прираштаја, јер у овим срединама школе бележе дугогодишњу традицију, а данас је деце све мање у њима.

Током пандемије изазване COVID-19, пружана је подршка деци и породицама на нове и иновативне начине (нпр. Систем учења и подршке на даљину), а као резултат су нам произведени бројни материјал за рад код куће. Током епидемије COVID-19 могу се очекивати финансијске тешкоће и ограничења у погледу додатних улагања у ПВО.

ВИЗИЈА

Визија Стратегије је Општина Блаце као заједница у којој свако дете остварује право на квалитетно предшколско васпитање и образовање.

ОПШТИ ЦИЉ

Укључивање све деце са територије општине Блаце у ПУ „Наша радост“, која ће ићи у корак са временом и уносити новине како у раду тако и у училима у складу са потребама деце, родитеља и окружења.

СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉЕВИ

СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉ: 1.

ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ПРОСТОРНИХ КАПАЦИТЕТА, ПОВЕЋАЊЕ ОБУХВАТА ДЕЦЕ УЗРАСТА 3 ДО 5,5 ГОДИНА СИСТЕМОМ ПВО- НЕМА ЛИСТЕ ЧЕКАЊА.

СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉ 2:

УНАПРЕДИТИ КВАЛИТЕТ УСЛУГА ЗА ДЕЦУ ПРЕДШКОЛСКОГ УЗРАСТА.

СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉ 3:

ВЕЋА ПАРТИЦИПАЦИЈА РОДИТЕЉА У ПОЛИТИКАМА И ПРАКСИ ЗА ДЕЦУ ПРЕДШКОЛСКОГ УЗРАСТА.

АКЦИОНИ ПЛАН МЕРЕ И АКТИВНОСТИ

СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉ: 1 ПОВЕЋАЊЕ ОБУХВАТА ДЕЦЕ УЗРАСТА 3 ДО 5,5 ГОДИНА СИСТЕМОМ ПВО

МЕРА 1.1:

Подизање свести стручне и шире јавности о значају раног развоја и учења деце и потреби укључивања у ПВО

	АКТИВНОСТ	ИНДИКАТОРИ	ОДГОВОРНА ИНСТИТУЦИЈА	ПАРТНЕРСКА ИНСТИТУЦИЈА	ВРЕМЕ	ИЗДВОЈЕНИ РЕСУРСИ (РСД)	НЕОБЕЗБЕЂЕН И РЕСУРСИ
РЕЗУЛТАТ Препознавање значаја укључивања деце у ПВО узраста од 3 до 5.5 година од стране стручне и шире јавности	1.1.1 Организовање трибина и других активности на којима се промовише значај раног развоја, учења деце и укључивања у ПВО	Број организованих трибина, Број израђеног и дистрибуираног промотивног материјала, Број објављених садржаја у електронским и штампаним медијима	Општина Блаце	ОЦД ПУ Наша радост Институције	2020-25	-200.000 дин (Средства/из буџета одређених за ОЦД на промоцији раној развоја и ПВ) Средства ПУ	100.000 дин за период 2020-25

	1.1.2. Организовање радионица за родитеље и децу која нису обухваћена (креативне, спортске, истраживачке..) ПВО	Број радионица Број деце Број родитеља Број институција које се укључују у реализацију	ПУ Наша радост	Народна библиотека „Рака Драинац“, ЦСР Дом здравља ОШ „Стојан Новаковић“	2020-25	95.000 дин	250.000 дин за период 2020-2025
	1.1.3. Информисање јавности о актуелностима и активностима на укључивању у области ПВО преко локалних медија, електронских медија ...	Број укључених медија Број партнерства за извештавање о значају раног развоја и учења деце Број објава на веб страници ПУ Наша радост и www.blace.org.rs , на друштвеним мрежама Број брошура	Општина Блаце ПУ Наша радост	Електронски и штампани медији	2020-25	Биће обезбеђена у финансијском плану ПУ	250.000 дин за период 2020-2025

МЕРА 1.2. Проширење мреже ПУ за децу узраста 3 до 5,5 година у граду и насељеним местима

РЕЗУЛТАТ	АКТИВНОСТ	ИНДИКАТОРИ	ОДГОВОРНА ИНСТИТУЦИЈА	ПАРТНЕРСКА ИНСТИТУЦИЈА	ВРЕМЕ	ИЗДВОЈЕНИ РЕСУРСИ	НЕОБЕЗБЕЂЕНИ РЕСУРСИ
ПУ кроз различите програме и услуге за децу и породице доприноси повећању обухвата деце ПВО, посебно деце из сеоских средина	1.2.1. Мапирање делова општине и насељених места у којима деца нису обухваћена програмима ПВО	Мапирани делови општине/насељена места Испитане потребе деце и родитеља за различитим програмима ПВО	Општина Блаце ПУ Наша радост	ПУ ОШ ДЗ НСЗ	2020-25	Средства преко јавних радова	350.000 дин
	1.2.2. Доградња простора ПУ за реализацију програма ПВО	Број адаптираних и опремљених простора који се користе за ПВО Број новоформираних група група	Општина Блаце	Министарство државне управе	2020-25	20.000.000,00 дин	3.480.000,00 дин (плате васпитача)

	1.2.3 Успостављање механизма за прикупљања и управљање подацима о деци	Успостављена функционална база података о деци на територији општине Блаце Унос и редовно ажурирање података о деци	Општина Блаце- Општинска управа Одељење органа општине и друштвених делатности	ДЗ ЦСР ПУ Матична служба Градске болнице у окружењу Е-беба ШУ	2020-25	У оквиру финансијског плана ПУ	
	1.2.4. Усклађене политике уписа деце у систем ПВО, са националним стратешким оквиром	Дефинисани механизми и процедуре за упис деце узраста 3 до 5.5 година из сеоских средина у систем ПВО	Општина Блаце ПУ Наша радост	МЗ ОШ ПУ ШУ	2020-25	У оквиру редовних послова свих институц ија	100.000 дин

СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉ 2: УНАПРЕДИТИ КВАЛИТЕТ УСЛУГА ЗА ДЕЦУ ПРЕДШКОЛСКОГ УЗРАСТА							
МЕРА 2.1. Унапређивање компетенција запослених у ПВО за реализацију квалитетних програма ПВО							
РЕЗУЛТАТ	АКТИВНОСТ	ИНДИКАТОРИ	ОДГОВОРНА ИНСТИТУЦИЈА	ПАРТНЕРСКА ИНСТИТУЦИЈА	ВРЕМЕ	ИЗДВОЈЕНИ РЕСУРСИ	НЕОБЕЗБЕЂЕНИ РЕСУРСИ
	2.1.1. Дефинисање приоритета у области стручног усавршавања	Анализа потреба васпитача и сарадника за стручним усавршавањем	Општина Блаце Школска управа	ЦИП Центар за интерактивну педагогију	На годишњем нивоу	У оквиру финансијског плана ПУ 100.000,00	100.000,00 дин
	2.1.2. Организовање различитих облика стручног усавршавања за реализацију квалитетних програма	Број обука Број васпитача и стручних сарадника из пу и група по насељеним местима Број хоризонталних размена између пу Примена стечених знања	ПУ ОШ Општина Блаце	Факултети Стручна друштва ОЦД	На годишњем нивоу	50.000,00 дин	50.000,00 дин

МЕРА 2.2. : Проширивање програмске понуде ПВО

РЕЗУЛТАТ	АКТИВНОСТ	ИНДИКАТОРИ	ОДГОВОРНА ИНСТИТУЦИЈА	ПАРТНЕРСКА ИНСТИТУЦИЈА	ВРЕМЕ	ИЗДВОЈЕНИ РЕСУРСИ	НЕОБЕЗБЕЂЕНИ РЕСУРСИ
ПУ у својој понуди развија различите програме по облику, трајању и програмском опредељењу	2.2.1. Анализа постојеће праксе и дефинисање предлога за унапређивање програмске понуде	Број и врста програма доступни свима	ПУ	ОЦД Установе културе Спортски центар	Започети повремене програма у 2021.г.	Средства обезбеђена буџетом за сваку текућу школску годину 200.000 дин	дин по школској години 200.000 дин
	2.2.2. Формирање цене за кратке /полудневне програме	Дефинисани критеријуми и регресна скала за полудневне и кратке програме	Општина Блаце ПУ	ПУ	на годишњем новоу	80 % од економске цене обезбеђује Општина Блаце	1.000.200,00 дин за одређене категорије деце и
	2.2.3. Планирање и развој интегрисаних програма и услуга у складу са потребама деце и породице (ПВО-здравствена заштита-социјална заштита	Број развијених програма и услуга у локалној заједници Број учесника/породица обухваћених програмима у локалној заједници	ДЗ ЦСР Општина Блаце	ОЦД ПУ ОШ	2020-25	Средства обезбеђена буџетом за сваку текућу школску годину	

	2.2.4. Планирање и реализовање различитих програма и активности ПУ	Број реализовани х различитих програма Број обухваћене	ПУ ОШ	М З О Ш Устано ве	2020-25	100.000 дин	100.000 дин
МЕРА 2.3. Подршка финансирању ПВО							
РЕЗУЛТАТ Локална самоуправа и ПУ обезбеђује деци и породицама доступност програма проширењем капацитета и остваривање додатне подршке	АКТИВНОСТ	ИНДИКАТОРИ	ОДГОВОРНА ИНСТИТУЦИЈА	ПАРТНЕРСКА ИНСТИТУЦИЈА	ВРЕМЕ	ИЗДВОЈЕНИ РЕСУРСИ	НЕОБЕЗБЕЂЕН И РЕСУРСИ
	2.3.1. Обезбеђивање средстава за стварање посебних услова и набавку дидактичких средстава за рад са децом са посебним потребама	Број простора за које су обезбеђена средства за адаптацију и опремање	Општина Блаце		2020-25	Средства обзбеђена буџетом за сваку текућу буџетску годину	30.000,00 дин

	2.3.2. Обезбеђивање стручњака за рад са децом и родитељима	Број обезбеђених стручњака	Општина Блаце	ПУ ОШ	2020-25		1.183.200 дин
	2.3.3. Обезбеђивање средстава за реализацију подршке препоручене од стране ИРК	Број реализованих подршки	ИРК ЦСР Општина Блаце	ПУ ОШ	2020-25	300.000, 00 дин по школској години (путни трошкови, лични пратилац детета, асистивна технологија, дидактички материјал..)	

СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉ 3: ВЕЋА ПАРТИЦИПАЦИЈА РОДИТЕЉА У ПОЛИТИКАМА И ПРАКСИ ЗА ДЕЦУ ПРЕДШКОЛСКОГ УЗРАСТА							
МЕРА 3.1. Оснаживање родитеља чија деца похађају ПУ на нивоу за општине за подршку ПВО							
РЕЗУЛТАТ	АКТИВНОСТ	ИНДИКАТОРИ	ОДГОВОРНА ИНСТИТУЦИЈА	ПАРТНЕРСКА ИНСТИТУЦИЈА	ВРЕМЕ	ИЗДВОЈЕНИ РЕСУРСИ	НЕОБЕЗБЕЂЕНИ РЕСУРСИ
Родитељи покрећу иницијативе и активно учествују у доношењу одлука која се односе на децу предшколског узраста	3.1.1. Едукација родитеља кроз радионице и дискусионе групе за партиципацију у планирању и реализацији активности у ПУ	Број реализованих радионица Број родитеља, учесника у активностима Број активности у којима родитељи учествују као реализатори	Општина Блаце	ПУ ОШ ОЦД ШУ	2020-25		40.000,00 дин за сваку годину

	3.1.2. Подстицање иницијатива и учешћа родитеља у одлучивању у ПУ, са посебним акцентом на родитеље деце из осетљивих	Број реализованих иницијатива родитеља	Општина Блаце	ПУ ОШ ОЦД ШУ	2020-25	Средства обезбеђена из буџета општине	
	3.1.3 Подршка унапређивању компетенција чланова ПУ Опш тинског савета родитеља	Број реализованих иницијатива Општинског савета родитеља Број усвојених предлога	Општински савет родитеља	ПУ ОШ ШУ	2020-25	Средства обезбеђена из буџета општине	

VI ИМПЛЕМЕНТАЦИЈА СТРАТЕГИЈЕ

Општина Блаце је, кроз рад координатора и чланова Стручног тима на реализацији Пројекта „Подршка реформи система предшколског васпитања и образовања у Републици Србији“ 2019-2021. год., коју је формирао Председник општине, носилац активности стварања Стратегије за унапређење предшколског васпитања и образовања општине Блаце у периоду од 2020. до 2025. године.

Стручни тим је након обуке која је спроведена са представницима Министарства просвете, науке и технолошког развоја и представницима ЦИП – Центра за интерактивну педагогију креирала ову Стратегију.

Како би се омогућила имплементација Стратегије потребно је да Општинско веће, а потом и Скупштина општине Блаце усвоји овај документ. Стратегија представља оквир за спровођење активности којима ће се унапредити предшколско васпитање и образовање на територији општине Блаце. Општина ће преузети одговорност за њено извршење тако што ће формирати тело које ће пратити, оцењивати и извештавати једном годишње Скупштину општине. Састав Радне групе, задаци и рок извршења задатака Радне групе уређују се решењем о образовању Радне групе.

Средства за спровођење Стратегије за унапређење предшколског васпитања и образовања општине Блаце у периоду од 2020. до 2025. године, обезбеђиваће се из различитих извора: из буџета општине Блаце, од других нивоа власти, средства донатора, односно помоћу програма и пројеката.

Стратегије за унапређење предшколског васпитања и образовања општине Блаце је документ који садржи препознате проблеме, предложена решења, мере и време реализације, а евалуација и мониторинг подразумевају праћење, извештавање и оцењивање спровођења Стратегије како би се проценили ефекти и релевантност спроведених активности.

VII ПРАЋЕЊЕ И КОНТРОЛА СПРОВОЂЕЊА СТРАТЕГИЈЕ

Стратегија за праћење предшколског васпитања и образовања Општине Блаце је документ који садржи препознате проблеме, предложена решења, мере и време реализације. Евалуација и мониторинг подразумевају праћење, извештавање и оцењивање спровођења Стратегије како би се проценили ефекти и релевантност спроведених активности. Такође, то подразумева и анализирање проблема и ниво остварености циљева како би се могле предузети измене и допуне.

Праћење спровођења ове Стратегије спроводиће се на начин што ће се надлежни орган Општине Блаце оформити комисију која ће пратити ефикасност и ефективност спровођења Стратегије, кроз праћење остварености показатеља учинка, оцењивање постигнутих резултата.

Комисија ће најмање једном годишње извештавати Скупштину Општине о предузетим мерама и активностима које су саставни део Стратегије и којима се постиже унапређење система ПВО, о оствареним резултатима до којих је примена таквих мера довела као и очекиваним резултатима и неопходним мерама које је потребно предузети како би се спровођење Стратегије наставило.

Општина се обавезује да ће горе наведену Комисију оформити у року, не дужим од 90 дана, од дана усвајања ове Стратегије на седници Скупштине Општине Блаце, те ће састав, надлежност, као и ближи задаци и обавезе напред наведене комисије бити детаљно уређени решењем о њеном образовању.

Број: I-60-2530/2020

У Блацу, дана: 20. 12. 2020. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Дејан Мијајловић с.р.

Република Србија ОПШТИНА БЛАЦЕ ОПШТИНСКА УПРАВА Број: <u>11-60-1098/19</u> <u>13.06.2019</u> Год. БЛАЦЕ	Република Србија МИНИСТАРСТВО ПРОСВЕТЕ, НАУКЕ И ТЕХНОЛОШКОГ РАЗВОЈА Број: <u>451-02-00239/168/2019-1</u> БЕОГРАД <u>27.6.19.</u>
--	---

ПРОТОКОЛ О САРАДЊИ

између:

1) МИНИСТАРСТВА ПРОСВЕТЕ, НАУКЕ И ТЕХНОЛОШКОГ РАЗВОЈА, Немањина
22-24, Београд, које заступа министар Младен Шарчевић,

и

2) ОПШТИНЕ БЛАЦЕ, Војда Карађорђа 4, Блаце, коју заступа председник општине
Милан Ђурчић

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Предмет Протокола о сарадњи

Члан 1.

Предмет Протокола о сарадњи (у даљем тексту: Протокол) је сарадња на пројекту „Подршка реформи система предшколског васпитања и образовања - SUPER“ (у даљем тексту: Пројекат) и регулисање активности и обавеза у спровођењу планираних активности.

Потписници Протокола изражавају вољу да ближе утврде начин сарадње у непосредном раду и дефинишу задатке и поједине активности, уреде међусобни начин и динамику комуникације и обавештавања, начин размене информација, као и праћење планираних и спроведених активности.

Пројекат „Подршка реформи система предшколског васпитања и образовања - SUPER“ се реализује из ИПА претприступних фондова Европске уније у сарадњи са Министарством просвете, науке и технолошког развоја, у периоду од марта 2019. до марта 2021. године.

Циљ Пројекта је обезбеђивање континуитета реформских промена у предшколском васпитању и образовању у Републици Србији развијањем квалитета предшколског васпитања и образовања као саставног дела циклуса целоживотног учења.

Очекивани резултати пројекта су:

1. Јачање професионалних капацитета јединице локалне самоуправе за планирање и управљање предшколским васпитањем и образовањем.
2. Јачање професионалних компетенција практичара (васпитача, медицинских сестара-васпитача и стручних сарадника) у предшколским установама за квалитетно инклузивно предшколско васпитање и образовање.

3. Унапређивање легислативног оквира за предшколско васпитање, у складу са законом којим се уређују основе система образовања и васпитања, законом којим се уређује предшколско васпитање и образовање и Основама програма предшколског васпитања и образовања.

Реализатор пројекта је PARTICIP GmbH у конзорцијуму са IB (Internationaler Bund), VBJK, SIP Центром. Тим стручне подршке на пројекту су: др Лидија Мишкељин, руководилац пројекта и проф. др Драгана Павловић Бренеселовић, кључни експерт за предшколско васпитање и образовање.

ПОСЕБНЕ ОДРЕДБЕ

Активности потписника Протокола

Члан 2.

Потписници Протокола су сагласни у вези следећих активности:

Министарство просвете, науке и технолошког развоја ће, као корисник услуга у оквиру уговора број 48-00-00044/2016-28 потписаним 22. децембра 2018. године између Реализатора пројекта и Министарства финансија, а у складу са процедурама које се односе на ИПА фондове Европске уније, пратити спровођење следећих пројектних активности које се односе на предшколске установе:

- Обуку за јачање капацитета представника јединица локалне самоуправе за планирање и управљање предшколским васпитањем и образовањем.
- Континуирану консултативну подршку кроз непосредне посете и подршку на даљину јединици локалне самоуправе у развоју локалне стратегије и акционог плана за квалитетно инклузивно предшколско васпитање и образовање.
- Стручне ресурсе за организовање јавних догађаја (трибина, округлих столова) и „онлајн“ материјала у циљу промоције значаја предшколског васпитања и образовања на локалном нивоу.
- Континуирану консултативну подршку кроз непосредне посете и подршку на даљину јединици локалне самоуправе у развијању Акта о оптимизацији мреже предшколских установа.
- Стручно праћење и евалуацију пројектних активности.

Јединица локалне самоуправе ће:

- Одредити запосленог/представника испред јединице локалне самоуправе који ће бити одговоран за координацију у реализацији планираних активности Пројекта на нивоу јединице локалне самоуправе.
- Формирати стручни тим/радну групу коју би чинили: начелник или стручни радник друштвених делатности у јединици локалне самоуправе, представник Центра за социјални рад, представник Дома здравља и директор предшколске установе.
- Заједно са тимом стручне подршке Пројекта одредити динамику одржавања састанака стручног тима, у складу са потребама, са могућношћу размењивања информација и предлога у писаном и електронском облику.
- Обезбедити учешће и омогућити несметано похађање обука чланова стручног тима јединице локалне самоуправе.
- Пружати сву потребну подршку стручном тиму/радној групи да реализују обавезе у складу са захтевима Пројекта.
- Пратити остваривање планираних активности.
- Информисати стручну и ширу јавност о Пројекту (радио и тв емисије, веб сајт локалне самоуправе, трибине, брошуре).
- Омогућити континуирано праћење и евалуацију Пројекта од стране тима стручне подршке.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 3.

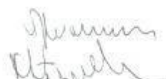
Протокол се примењује од дана потписивања Протокола до завршетка Пројекта. Уколико потписници нису истог дана потписали Протокол, он ступа на снагу дана када га је потписала последња потписница.

Члан 4.

Протокол је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих сваки потписник задржава по 2 (два) примерка.

Министарство просвете,
науке и технолошког развоја


Милан Шарчевић



Општина Блаце


Милан Ђурчић

На основу члана 70. став 1. тачка 5) и 13) Статута општине Блаце („Службени лист општине Блаце“, број 5/19) и у складу са одредбама Протокола о сарадњи између Министарства просвете, науке и технолошког развоја и Општине Блаце, Председник општине Блаце, дана 15. јула 2019. године, доноси

РЕШЕЊЕ

о образовању Стручног тима на реализацији Пројекта „Подршка реформи система предшколског васпитања и образовања у Републици Србији“ 2019 – 2021. год.

I Обрадује се Стручни тим за реализацију пројекта „Подршка реформи система предшколског васпитања и образовања у Србији“ (СУПЕР) (у даљем тексту: Стручни тим) за период 2019 – 2021. годину, који се реализује у оквиру ИПА 14 програма – претприступних фондова Европске уније, у сарадњи са Министарством просвете, науке и технолошког развоја, а уз подршку Министарства финансија, сектора за уговарање и финансирање програма из средстава Европске уније и Делегације Европске уније у Републици Србији, у складу са одредбама Протокола о сарадњи између Министарства просвете, науке и технолошког развоја и општине Блаце, број 457-02-00739/162/2019, од 27. 6. 19. (наш број II-60-1096/19, од 13. 6. 2019. год.) у следећем саставу:

А) координатор:

Јулијана Јовановић, начелница Општинске управе општине Блаце,

Б) чланови:

- Драгана Раденковић, руководиоца Одељења органа општине и друштвених делатности;
- Добрила Стошић, директор Предшколске установе „Наша радост“, у Блацу;
- Ана Златковић Антић, представник Центра за социјални рад Блаце, у Блацу и
- Љиљана Милетић, представник Дома здравља Блаце, у Блацу.

II Задатак Стручног тима је да кроз активности пројекта „Подршка реформи система предшколског васпитања и образовања у Србији“ (СУПЕР) ради на јачању професионалних капацитета запослених у локалним самоуправама за планирање и управљање предшколским васпитањем и образовањем као саставног дела циклуса целоживотног учења и јачање професионалних компетенција практичара (васпитача, медицинских сестара-васпитача и стручних сарадника), унапређењу законског оквира за предшколско васпитање, те да имајући у виду циљ дефинисан Стратегијом развоја образовања до 2020. године изradi Локални план акција за децу (ЛПА), да мобилише све локалне партнере (предшколску установу, Дом здравља, Центар за социјални рад, матичну службу, полицију, Црвени крст, удружења, верску заједницу), формирање базе података о деци у заједници, анализирање просторних капацитета, обезбедити учешће родитеља, представника мањинских и миграционих заједница у планирању, успостављање јавног дијалога, публиковање прикупљене документације о програмима и резултатима истраживања и промовисање истог путем електронских медија (веб сајт општине Блаце, друштвене мреже) трибине, брошуре и тд.

III Решење доставити: именованима и архиви Општинске управе.

Број: II-02-1325/19
У Блацу, дана 15. јула 2019. год.

Обрада:
Саветница на пословима
Општинског већа
Гордана Агатоновић



На основу члана 146. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 72/09, 81/09 - испр., 64/10 – одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 – одлука УС, 50/13 – одлука УС, 98/13 – одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19 и 37/19 – др. закон) и члана 43. став 1. тачка 6) Статута општине Блаце („Службени лист општине Блаце“, бр. 5/19), Скупштина општине Блаце, на седници одржаној дана 20. децембра 2020. године, доноси

ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ПОСТАВЉАЊУ И УКЛАЊАЊУ МАЊИХ МОНТАЖНИХ, ОГЛАСНИХ И ДРУГИХ ОБЈЕКТА ПРИВРЕМЕНОГ КАРАКТЕРА

Члан 1.

Овом одлуком мења се и допуњује Одлука о постављању и уклањању мањих монтажних, огласних и других објеката привременог карактера („Службени лист општине Блаце“, бр. 3/15) (у даљем тексту: „Одлука“).

Члан 2.

Мења се члан 1. став 1. Одлуке тако што се текст: "на површинама јавне намене (у даљем тексту: јавна површина)" брише и мења текстом: "на јавним и осталим површинама".

Члан 3.

Мења се члан 2. став 1. тако што се текст: "објекти монтажне или монолитне конструкције" брише и мења текстом: "објекти монтажно-демонтажног типа".

Брише се члан 2. став 1. тачка 2).

Члан 4.

После члана 5. додаје се члан 5а који гласи:

„Под осталим површинама у смислу ове одлуке подразумева се изграђено и неизграђено грађевинско земљиште осталих намена (изузев јавне намене) и у осталим облицима својине (изузев јавне својине).“

Члан 5.

У наслову пре члана 7. текст: 'давања у закуп' се брише и мења текстом: "давања на коришћење"

Мења се члан 7. став 2. Одлуке тако што се постојећи текст брише и мења текстом:

"Програм из става 1. овог члана доноси Општинско веће на предлог надлежног одељења Општинске управе, на период од најдуже десет година, у зависности од врсте и намене објеката за које се доноси програм“.

Члан 6.

У преамбули члана 8. брише се постојећи текст и мења текстом: "Давање на коришћење локација".

Мења се члан 8. став 1. Одлуке тако што се постојећи текст брише и мења текстом: "Давање на коришћење дела јавне површине –локација, ради привременог постављања монтажних објеката из члана 2. став 1. тачка 1) ове одлуке и огласних објеката – билборда, врши се након спроведеног поступка јавног надметања, на одређено време, на период од највише десет година'."

Брише се члан 8. став 3. Одлуке.

Члан 7.

Мења се члан 9. став 1. Одлуке тако што се текст: "дати у закуп" брише и мења текстом: "дати на коришћење".

Мења се члан 9. став 2. Одлуке тако што се постојећи текст брише и мења текстом:

„Време и услове под којима се локација на јавној површини даје на коришћење, у случају из става 1. овог члана одређује Општинско веће'."

Члан 8.

Мења се члан 10. став 1. Одлуке тако што се текст "давања у закуп локација" мења текстом: "давања на коришћење дела јавне површине - локације".

Члан 9.

Мења се члан 13 став 1. Одлуке тако што се текст "давање у закуп" брише и мења текстом: "давање на коришћење".

Члан 10.

У преамбули члана 14. брише се постојећи текст и мења текстом "Одлука о давању на коришћење локације".

Мења се члан 14. став 1. Одлуке тако што се текст "у закуп" брише и мења текстом: "на коришћење дела јавне површина -локације".

Мења се члан 14. став 2. тако што се постојећи текст брише и мења текстом:

"Одлуку из става 1. овог члана садржи: податке о правном или физичком лицу којем се даје на коришћење део јавне површине, опис и ближе податке о локацији, врсту монтажног, огласног и другог објекта који се може поставити на конкретној локацији, и врсту делетности која се може обављати, период на који се локације даје на коришћење, износ накнаде за коришћење јавне површине и др."

Члан 11.

Преамбула члана 15. се брише и мења текстом "Уговор о коришћењу јавне површине".

Члан 15. став 1. Одлуке мења се и гласи:

"Председник општине у име Општине Блаце, закључује уговор о коришћењу дела јавне површине ради постављања мањег монтажног објекта и огласног објекта за који је претходно спроведен поступак јавног надметања"

Члан 15. став 2. се мења тако што се текст "даје у закуп" брише и мења текстом "даје на коришћење".

Члан 12.

У члану 16. став 1. став 1. став 2. и став 3. Одлуке текст "уговор о закупу локације" мења се текстом "уговор о коришћењу јавне површине".

Члан 13.

Мења се члан 18. став 3. Одлуке тако што се текст "надлежне службе" брише и мења текстом „надлежног одељења".

Члан 14.

Мења се чл. 19 ст 1. Одлуке тако што се текст „ Служба за урбанизам" брише и мења текстом „Одељење за урбанизам"

Мења се члан 19. став 3. Одлуке тако што се постојећи текст брише и мења текстом:

„Решење садржи износ плаћене општинске таксе и обавезу плаћања накнаде за коришћења јавне површине".

Члан 15.

Мења се члан 20. став 1. тачка 3) Одлуке тако што се текст "уговор о закупу" мења текстом "уговор о коришћењу".

Мења се чл.20 ст.4. Одлуке тако што се постојећи текст брише и мења текстом

„На основу података из захтева, надлежно одељење Општинске управе ће извршити обрачун накнаде за коришћење јавне површине и решењем утврдити обавезу и начин плаћања, према површини простора који се користи, сразмерно времену коришћења тог простора и према карактеристикама објекта"

Мења се члан 20. став 5. Одлуке тако што се текст "доказ о регулисаној комуналној такси" брише и мења текстом "доказ о плаћеној накнади за коришћење јавне површине"

Члан 16.

Мења се члан 22 став 1. Одлуке тако што се текст: „пет година“ брише и мења текстом: „десет година“.

Брише се члан 22. став 2. и став 3. Одлуке.

У члану 22. став 4. Одлуке постаје став 2.

Члан 17.

Мења се члан 26 став 1. Одлуке тако што се текст „до 25 м²“ брише и мења текстом: „до 10,5м²“.

Члан 18.

Члан 27. Одлуке брише се.

Члан 19.

Мења се члан 50. став 1. Одлуке тако што се брише текст: „бараке“.

Члан 20.

Мења се члан 51. ст.3. Одлуке тако што се брише текст „ комуналну таксу и новчану накнаду односно“.

Члан 21.

Мења се члан 52. став 2. Одлуке тако што се текст брише "надлежна служба" и мења текстом "надлежно одељење".

Члан 22.

Мења се члан 54. став 1. Одлуке тако што се брише текст "бараке".

Члан 23.

Мења се чл.58.став 1. Одлуке тако што се текст "до 1.000.000,00 динара" брише. Мења се члан 58. став 2. Одлуке тако што се текст "до 75.000,00 динара" брише.

Мења се члан 58. члан 3. Одлуке тако што се текст "до 250.000,00 динара" брише.

Члан 24.

У осталим деловима Одлука о постављању и уклањању мањих монтажних, огласних и других објеката привременог карактера („Службени лист општине Блаце“, бр. 3/15) остаје непромењена.

Члан 25.

Ова одлука о изменама и допунама Одлуке ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Блаце“.

Број I-353-192/20

У Блацу, 20. децембра 2020. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Дејан Мијајловић с.р.

На основу члана 94. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник Републике Србије" бр.72/2009, 81/2009, 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019-др закон и 9/2020) чл. 47. Правилника о садржини, поступку и начину доношења програма уређивања грађевинског земљишта ("Службени гласник РС" бр.27/15) и члана 43. став 1. тачка 6) и 19) Статута општине Блаце („Службени лист Општине Блаце“ 5/19), Скупштина општине Блаце, на седници одржаној дана 20. децембра 2020. године, доноси

**ПРОГРАМ
УРЕЂИВАЊА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА
НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ
ЗА 2021. ГОДИНУ**

Члан 1.

Овим Програмом утврђује се годишњи програм уређивања грађевинског земљишта на територији општине Блаце у 2021. години (у даљем тексту "Програм").

Члан 2.

Просторни обухват Програма је територија општине Блаце.
Временски обухват Програма је календарска и буџетска 2021. година.

Члан 3.

Програм обухвата радове на уређивању грађевинског земљишта и то припремање и опремање земљишта.

Припремање земљишта обухвата истражне радове, израду геодетских, геолошких и других подлога, израду планске и техничке документације, програма за уређивање грађевинског земљишта, расељавање, уклањање објеката, санирање терена и друге радове.

Опремање земљишта обухвата изградњу објеката комуналне инфраструктуре и изградњу и уређење површина јавне намене.

Члан 4.

Финансирање уређивања грађевинског земљишта обезбеђује се из средства остварених од:

- 1) доприноса за уређивање грађевинског земљишта;
- 2) закупнине за грађевинско земљиште;
- 3) отуђења или размене грађевинског земљишта;
- 4) претварања права закупа у право својине;
- 5) накнаде за коришћење јавних добара;
- 6) самодоприноса;
- 7) донација;
- 8) средстава физичких и правних лица по основу уговора о заједничком припремању односно опремању грађевинског земљишта;
- 9) буџета општине;
- 10) других извори прихода у складу са Законом и Статутом;

Члан 5.

За остваривање Програма планирају се средства у Буџету Општине Блаце за 2021.годину у укупном износу од **45.700.000,00динара.**

Члан 6.

Средства из члана 5. ове Одлуке распоређују се на:

- 1.Припремање грађевинског земљишта
- 2.Опремање грађевинског земљишта

А. ПРИПРЕМАЊЕ ЗЕМЉИШТА

Члан 7.

А.1.Радови на прибављању земљишта

А.1.1.Решавање имовинско правних односа:	
Локације на којима ће се решавати имовинско-правни односи: -Улица "Новопроектвана" (спаја ул.Светог Саве и Краља Петра I) -Улица "Новопроектвана" (спаја ул.Браће Вуксановић и Косте Војиновића) -колски прилаз из улице Ратка Павловића -колски прилаз из улице новопроектване	
Процењени износ средстава потребних за решавање имовинско-правних односа:	1.500.000,00дин

А.1.2.Набавка станова и просторија друге намене које треба обезбедити за потребе расељавања корисника објеката предвиђених за рушење - није предвиђена.

А.1.3.Исељавање корисника из објеката предвиђених за рушење- није предвиђено.

Члан 8.

А.2.Припремни радови

А.2.1.Урбанистички планови и урбанистичко-техничка документација:	
1.Израда нових и измена постојећих урбанистичких планова 2.Урбанистички пројекти за објекте и површине јавне намене, 3.Пројекти парцелације и препарцелације.	
Процењени износ средстава потребних за израду урбанистичких планова и урбанистичко-техничке документације	1.800.000,00дин

А.2.2.Геодетске и друге подлоге:	
Извођење геодетских радова и израда геодетских елебората за: -озакоњење мрежа и објеката комуналне инфраструктуре (путеви, водовод, канализација, јавна расвета) -упис инсталације у катастар подземних инсталација, -упис објеката у катастар непокретности, -израда катастарско-топографских подлога за израду техничке	

документације и др.	
Процењени износ трошкова за геодетске радове и елаборате	1.000.000,00дин

A.2.3.Техничка документација:	
-Израда техничке документације за хидротехничку инфраструктуру	
-Израда техничке документације за објекте топловода	
-Израда техничке документације за саобраћајну инфраструктуру	
-Израда документације за озакоњење	
Процењени износ трошкова за техничку документацију	2.200.000,00дин

A.2.4.Инжењерско-техничка испитивања и подлоге које из таквих испитивања треба да се обезбеде - за потребе израде Плана детаљне регулације и за потребе израде техничке документације вршиће се у склопу израде Плана или техничке документације.
--

Члан 9.

A.3.Асанациони радови и рашчишћавање земљишта

A.3.1.Асанациони радови – нису предвиђени.

A.3.2.Рашчишћавање земљишта - нису предвиђени радови.
--

Б) КОМУНАЛНО ОПРЕМАЊЕ ЗЕМЉИШТА

Члан 10.

Сви комунални системи, односно њихови делови у Програму разврстани су

- 1) према начину коришћења услуга и
- 2) према функционалном рангу одговарајућих делова комуналних система.

Према начину коришћења услуга које пружају, комунални објекти су:

- 1) објекти индивидуалне комуналне потрошње и
- 2) објекти заједничке комуналне потрошње.

Објектима индивидуалне комуналне потрошње сматрају се они системи комуналне инфраструктуре или њихови делови чији се непосредни корисници идентификују односно код којих се мери обим услуга које пружају појединим корисницима.

У објекте заједничке потрошње спадају они комунални системи или њихови делови чије се коришћење посебно не мери и који служе свим сталним или повременим корисницима земљишта.

Према функционалном рангу, комунални објекти, односно њихови делови, сврставају се, у смислу овог Програма, као:

- 1) магистрална мрежа
- 2) примарна мрежа и
- 3) секундарна мрежа.

Статус магистралне мреже имају објекти и радови који су од непосредног утицаја на укупан капацитет и функције одговарајућег комуналног система и самим тим имају значај за јединицу локалне самоуправе у целини.

Ранг примарне мреже добијају објекти и радови који опслужују два или више стамбених блокова (постојећих или планираних) или ужих просторних целина друге имовине и значајни су само за одређени део територије јединице локалне самоуправе.

Секундарној мрежи припадају они делови комуналних система који опслужују два или више објеката (зграда) у једном стамбеном блоку или ужој просторној целини друге намене и значајни су само за тај стамбени блок и ужу просторну целину.

Радови на изградњи прикључака не спадају у радове на уређивању грађевинског земљишта.

Члан 11.

Б.1.Системи водоснабдевања

Б.1.1.Систем водоснабдевања "Придворица"	
1.Објекти за захватање, довод и прераду сирове воде (каптажни објекти, цевовод до постројења, постројење за прераду воде за пиће) – нису предвиђени радови	
2.Објекти за основни развод воде – нису предвиђени радови	
3.Дистрибутивна мрежа Функционални ранг: примарна мрежа. Начин коришћења: објекти индивидуалне комуналне потрошње Локација: насеље Блаце Основне карактеристике: дистрибутивна мрежа Обим радова: реконструкција водовода	
Трошкови изградње и пројектног планирања:	1.200.000,00дин

Б.1.2.Систем водоснабдевања "Церовица" – нису предвиђени радови

Члан 12.

Б.2.Системи канализације

Б.2.1.Систем за одвођење отпадних вода и атмосферских вода у насељу Блаце	
1.Сабирна мрежа Функционални ранг: примарна мрежа Начин коришћења: објекти индивидуалне комуналне потрошње Положај: насеље Блаце Величина и капацитет: Реконструкција и доградња канализације за отпадне и атмосферске воде укупне дужине 8.223,602м (реконструкција 3.853 м и доградња 4.650,60м канализације) Време изградње: 2021-2024	
Трошкови пројектног планирања:	300.000,00 дин
2.Разводна мрежа Функционални ранг: секундарна мрежа Начин коришћења: објекти индивидуалне комуналне потрошње	

Положај: насеље Блаце Величина и капацитет: Реконструкција канализације за отпадне воде у дужини од 200м у ул.Стевана Немање Време изградње: 2021	
Трошкови изградње и пројектног планирања	1.200.000,00дин
3.Постројење за пречишћавање отпадних вода Функционални ранг: магистрална мрежа Начин коришћења: објекти индивидуалне комуналне потрошње Положај: насеље Блаце Величина и капацитет: 10.500 ЕС Време изградње: 2021-2024	
Трошкови пројектног планирања	300.000,00дин
3.Специјалне грађевине—одводни цевовод за пражњење Блочног језера Функционални ранг: примарна мрежа Начин коришћења: објекти заједничке комуналне потрошње Положај: насеље Блаце Величина и капацитет: 760м Време изградње: /	
Трошкови изградње (прибављања)	18.000.000,00дин

Члан 13.

Б.3.Електроенергетска мрежа

Б.3.1. Далеководи и трансформаторских станица високих напонских нивоа-нису предвиђени радови.

Б.3.2. Електроенергетска мрежа 10kV, са трансформаторским станицама 10/0,4kV – нису предвиђени радови

Б.3.3. Разводна мрежа 0,4kV-нису предвиђени радови.

Б.3.4.Јавна расвета:	
Начин коришћења: заједничка комунална потрошња Положај (локација): насеље Блаце Функционални ранг: примарна мрежа Обим радова: реконструкција јавне расвете у улицама Карађорђевој, Краља Петра I, Радоша Јовановића Сеље, Стевана Немање, Кнеза Лазара, Радомира Путника и Светог Саве Време радова: 2021-2025	
Трошкови изградње и пројектног планирања:	8.500.000,00дин

Члан 14.

Б.4.Телекомуникациона мрежа

Б.4.1.Транзитни и магистрални телекомуникациони водови- нису предвиђени радови.
Б.4.2.Аутоматске централе – нису предвиђени радови.
Б.4.3.Разводна телекомуникациона мрежа – нису предвиђени радови.

Члан 15.

Б.5.Топлификациона мрежа

Б.5.1.Блоковске котларнице - нису предвиђени радови.
Б.5.2.Топловоди са предајним станицама – нису предвиђени радови.
Б.5.3.Разводна топловодна мрежа – нису предвиђени радови

Члан 16.

Б.6.Саобраћајне површине

Б.6.1.Коловозне површине	
1.Улице у насељу Блаце Начин коришћења: заједничка комунална потрошња Функционалне карактеристике: примарна мрежа Положај: насеље Блаце Обим радова: реконструкција коловоза и тротоара у ул.Војводе Мишића у дужини од 517м, изградња атмосферске канализације; Време изградње: 2021-2022	
Трошкови изградње и пројектног планирање	11.000.000,00дин
2.Некатегорисани путеви - нису предвиђени радови	
Б.6.2.Мирујуће површине – нису предвиђени радови.	
Б.6.3.Пешачки тротоари уз саобраћајнице и бициклистичке стазе – нису предвиђени радови	
Б.6.4.Саобраћајна сигнализација Начин коришћења: заједничка комунална потрошња. Функционални ранг: примарна мрежа Положај: насеље Блаце Време изградње: 2021 Положај: улице у насељу Блаце, некатегорисани путеви. Обим радова: постављање саобраћајне сигнализације.	
Трошкови изградње:	500.000,00дин
Б.6.5.Мостови – нису предвиђени радови	

Члан 17.

Б.7.Уређење слободних површина

Б.7.1.Локалне парковске површине – нису предвиђени радови.
Б.7.2.Травњаци са украсним шибљем – нису предвиђени радови.
Б.7.3.Пешачке стазе и платои – нису предвиђени радови.
Б.7.4.Дечија игралишта –нису предвиђени радови
Б.7.5.Опрема слободних површина – нису предвиђени радови.

**В. ПОЈЕДИНАЧНИ ПРИКАЗ РАДОВА НА УРЕЂИВАЊУ ГРАЂЕВИНСКОГ
ЗЕМЉИШТА ПРЕМА КАРАКТЕРИСТИЧНИМ НАМЕНАМА ЗЕМЉИШТА**

Члан 18.

В.1.Локације за изградњу објеката комуналне и линијске инфраструктуре	27.700.000,00
В.2.Локације намењене за изградњу објеката јавне намене	0,00дин
В.3.Локације намењене за уређивање земљишта	1.800,000дин
В.4.Локације за стамбену изградњу	0,00 дин
В.5.Локација за изградњу индустријских и других производних објеката	0,00дин
В.6.Локација за изградњу пословних, угоститељских, трговинских и сл.објеката	0,00 дин
В.7.Локације за изградњу јавних објеката (образовање, култура, здравство, социјална заштита)	0,00 дин
В.8.Локација за изградњу објеката мале привреде и занатства	0,00 дин
В.9.Значајнији комунални објекти који се реализују као самостални подухвати	18.000.000,00дин
В.10.Специфични објекти комуналне опреме (гробље, депонија...)	0,00 дин
В.11.Локације на којима се земљиште уређује за потребе постојећих објеката ("мале акције у МЗ")	0,00 дин

Г.ЗБИРНИ ПРЕГЛЕД ПРЕДВИЂЕНИХ РАДОВА НА УРЕЂИВАЊУ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА ПРЕМА КАРАКТЕРИСТИЧНИМ ОСНОВАМА

Члан 19.

Према карактеристичним наменама земљишта, односно објеката за чије потребе се уређује земљиште, радови на уређивању земљишта груписани су на карактеристичне групе локација

Г.1.Радови на прибављању земљишта	
Површина земљишта која се прибавља	12 ар
Број, капацитет и намене објеката чије се рушење предвиђа	/
Број нових станова које треба обезбедити за потребе расељавања	/
Укупна висина трошкова	1.500.000,0 дин

Г.2.Радови на комуналном опремању земљишта према начину коришћења	
Г.2.1.Индивидуална потрошња	
Укупна вредност радова на систему водоснабдевања	1.200.000,00дин
Укупна вредност радова на систему канализације	1.800.000,00дин
Укупна вредност радова на електро-енергетској мрежи	0,00дин
Укупна вредност радова на телекомуникационој мрежи	0,00 дин
Укупна вредност радова на саобраћајним површинама	0,00 дин
Укупна вредност радова на уређењу слободних површина	0,00 дин
Г.2.2.Заједничка потрошња	
Укупна вредност радова на систему водоснабдевања	0,00 дин
Укупна вредност радова на систему канализације	18.000.000,00дин
Укупна вредност радова на електро-енергетској мрежи	8.500.000,00 дин
Укупна вредност радова на телекомуникационој мрежи	0,00 дин
Укупна вредност радова на саобраћајним површинама	11.500.000,00дин
Укупна вредност радова на уређењу слободних површина	дин

Г.3.Радови на комуналном опремању земљишта према функционалном рангу	
Г.3.1.Магистрална мрежа	
Укупна вредност радова на систему водоснабдевања	0,00 дин
Укупна вредност радова на систему канализације	0,00 дин
Укупна вредност радова на електро-енергетској мрежи	0,00 дин
Укупна вредност радова на телекомуникационој мрежи	0,00 дин
Укупна вредност радова на саобраћајним површинама	0,00 дин
Укупна вредност радова на уређењу слободних површина	0,00 дин
Г.3.2.Примарна мрежа	
Укупна вредност радова на систему водоснабдевања	0,00 дин
Укупна вредност радова на систему канализације	18.600.000,00дин
Укупна вредност радова на електро-енергетској мрежи	8.500.000,00 дин
Укупна вредност радова на телекомуникационој мрежи	0,00 дин
Укупна вредност радова на саобраћајним површинама	11.500.000,00 дин
Укупна вредност радова на уређењу слободних површина	0,00 дин
Г.3.3.Секундарна мрежа	

Укупна вредност радова на систему водоснабдевања	1.200.000,00 дин
Укупна вредност радова на систему канализације	1.200.000,00 дин
Укупна вредност радова на електро-енергетској мрежи	0,00 дин
Укупна вредност радова на телекомуникационој мрежи	0,00 дин
Укупна вредност радова на саобраћајним површинама	0,00 дин
Укупна вредност радова на уређењу слободних површина	0,00 дин

Д. ПРИКАЗ ИЗВОРА И УСЛОВА ФИНАНСИРАЊА

Члан 20.

Општи услови за финансирање радова на уређивању

Финансијски план Програма заснован је и у складу је са Предлогом Одлуке о Буџету општине Блаце за 2021 годину .

Критеријуми на основу којих су изабрани појединачни пројекти јесу:

- континуитет у изградњи и капиталном одржавању комуналних објеката магистралног и примарног ранга;
- уговорене обавезе са корисницима грађевинског земљишта;
- уговорене обавезе са донаторима;
- спремност пројеката за реализацију;

Члан 21.

Расположиви извори финансирања

За Програм у целини, у предлогу буџету општине Блаце за 2021 годину, планирани су износи прихода и примања:

1. Средства из сопствених извора	47.500.000,00дин
2. Средства из осталих извора	0,00 дин
3. Трансфери од осталих нивоа власти	0,0 дин
4. Финансијска помоћ ЕУ	0,0 дин
5. Добровољни трансфери физичких и правних лица	0,0 дин
Укупно:	47.500.000,00дин

Е. МЕРЕ ЗА СПОРОВОЂЕЊЕ ПРОГРАМА

Члан 22.

Е.1.Организација извршења програма:

Носилац организације извршења Програма је Општинска управа Општине Блаце, преко одељења надлежних за поједине стручне послове.

Одељење за управљање капиталним пројектима и путевима, комуналне послове и саобраћај надлежно је да прикупља податке, обрађује их и израђује Извештаје о извршењу Програма.

Редовни извештај о извршењу Програма сачињава се за период од дванаест месеци.

Ванредни извештаји сачињавају се по потреби, на захтев Општинског Већа.

Општинско Веће разматра Извештаје о извршењу Програма и предлаже одговарајуће мере у циљу његове ефикасније реализације.

Члан 23.**Е.2.Посебни услови за реализацију Програма:**

Праћење кретања износа прихода од доприноса за уређивање грађевинског земљишта и прихода од отуђења грађевинског земљишта коју плаћају инвеститори врши Општинска управа, преко надлежних Одељења.

У случају измене моделе финансирања појединих радова, односно обезбеђивања средстава из других узвора, радови ће се изводити без измене Програма.

Члан 24.**Е.3.Услови за измене и допуне програма:**

Радови на уређивању грађевинског земљишта, који нису обухваћени Програмом, могу се уврстити у Програм на основу Одлуке Општинског већа под условом да се обезбеде средства финансирања из других извора (средства из донација, субвенција и сл.) и под условом да ти радови не утичу на извршење радова утврђених Програмом.

Измене у структури, вредности и условима финансирања предвиђених радова које су у оквиру вредности одговарајућих позиција у буџету општине Блаце за 2021. годину не условљавају измену и допуну Програма.

У случају измене Одлуке о буџету општине за 2021. годину, а која се односи на измене на позицијама из којих се финансирају радови на уређивању грађевинског земљишта, истовремено са приступањем изради Одлуке о измени Одлуке о буџету се приступа изради Одлуке о измени Програма.

Члан 25.

Програм ће бити објављен у „Службеном листу општине Блаце“, а на правну снагу ступа 1.1.2021. године.

Број: I-35-2571/20202

У Блацу, 20. 12. 2020. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Дејан Мијајловић с.р.

На основу 32. став 1. тачка 6) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 83/14-др. закон и 47/18) и члана 43. став 1. тачка 6) Статута општине Блаце („Службени лист општине Блаце“, бр. 5/19), Скупштина општине Блаце, на седници одржаној дана 20. децембра 2020. године, доноси

ОДЛУКУ

О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА, ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА ЧЛАНА И ЗАМЕНИКА ЧЛАНА САВЕТА ЗА ЗДРАВЉЕ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

I РАЗРЕШАВАЈУ СЕ дужности председника, заменика председника, члана и заменика члана Савета за здравље општине Блаце, именовани Одлуком о образовању Савета за здравље општине Блаце („Службени лист општине Блаце“, број 10/18)

-Адриана Стевановић Васић, дужности председника Савета, из реда локалне самоуправе,

-Јелена Чамагић, дужности заменика председника Савета, из реда локалне самоуправе,

-Бранимир Димитријевић, дужности члана Савета, из реда локалне самоуправе,

-Снежана Секулић, дужности заменика члана Савета, из реда локалне самоуправе,

-др Горан Миленковић, дужности члана Савета, из реда здравствене установе,

-Славица Тодоровић, дужности члана Савета, из реда здравствене установе,

-Зорица Анђелковић, дужности члана Савета, из реда представника Републичког фонда за здравствено осигурање,

-Иван Нешковић, дужности члана Савета, из реда удружења корисника услуга, и

-Павле Павловић, дужности заменика члана Савета, из реда удружења корисника услуга.

II Одлуком известити именоване и архиву Скупштине општине.

III Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања „Службеном листу општине Блаце“.

О б р а з л о ж е њ е

На 6. седници Скупштине општине Блаце, одржаној дана 20.12.2020. године, предложено је да се разреши дужности председника, заменика председника, члана и заменика члана Савета за здравље општине Блаце, лица именована Одлуком о образовању Савета за здравље општине Блаце („Службени лист општине Блаце“, број 10/18).

Одредбама члана 32. став 1. тачка 6) Закона о локалној самоуправи прописано је да Скупштина општине, у складу са законом доноси прописе и друге опште акте, што је прописано и у одредбама члана 43. став 1. тачка 6) Статута општине Блаце.

Позивајући се на цитиране одредбе законских и подзаконских аката, Скупштина општине Блаце, донела је одлуку као у диспозитиву, са 15 гласова „за“ од присутних 18 одборника.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

Број: I-02-2568/2020

У Блацу, дана 20.12.2020. године

ПРЕДСЕДНИК
Дејан Мијајловић с.р.

На основу члана 13. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС“, бр. 25/19), члана 38. став 1. и члана 42. Закона о правима пацијената („Службени гласник РС“, бр. 45/13 и 25/19-др. закон), члана 15. Закона о јавном здрављу („Службени гласник РС“, бр. 15/16), члана 46. став 1. тачка 6) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 83/14-др. закон и 47/18) и члана 43. став 1. тачка 6) Статута општине Блаце („Службени лист општине Блаце“, бр. 5/19), Скупштина општине Блаце, на седници одржаној дана 20. децембра 2020. године, доноси

О Д Л У К У

О ОБРАЗОВАЊУ САВЕТА ЗА ЗДРАВЉЕ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

I образује се Савет за здравље општине Блаце као стално радно тело Скупштине општине Блаце (у даљем тексту: Савет).

II Савет се образује у следећем саставу:

1. Андријана Ђоровић, др медицине специјалиста епидемиологије, из Блаца, за председника Савета, из реда локалне самоуправе,
Надица Мијатовић, струковна медицинска сестра, из Блаца, за заменика председника Савета, из реда локалне самоуправе,
2. Срђан Грбић, доктор медицине, из Блаца, за члана, из реда локалне самоуправе,
Јелена Чамагић, из Блаца, за заменика члана, из реда локалне самоуправе,
3. Лидија Убавић, др. медицине, из Блаца, за члана, из здравствене установе,
Драгана Радивојевић, струковна медицинска сестра, из Блаца, за члана, из здравствене установе,
4. Зорица Анђелковић, из Блаца, за члана, представник из Републичког фонда за здравствено осигурање, Филијала за Топлички округ, Експозитура Блаце,
5. Иван Нешковић, из Блаца, за члана, из удружења корисника услуга и
Павле Павловић, из Блаца, за заменика члана, из удружења корисника услуга.

III Задаци Савета су да:

1. прати и координира рад установа примарне здравствене заштите чији је оснивач локална самоуправа;
2. спроводи мере у области заштите права пацијената:
 - разматра приговоре о повреди појединачних права пацијената на основу достављених и прикупљених доказа и утврђених чињеница;
 - о утврђеним чињеницама обавештава подносиоца приговора и пружаоца здравствене услуге на кога се приговор односи и даје одговарајуће препоруке;
 - разматра извештаје саветника пацијената, прати остваривање права пацијената и предлаже мере за заштиту и промоцију права пацијената;
 - подноси годишњи извештај о раду и предузетим мерама за заштиту права пацијената Скупштини општине и Министарству надлежном за послове здравља, а ради информисања и остваривања потребне сарадње извештај се доставља и Заштитнику грађанана.
3. у областима јавног здравља из члана 5. Закона о јавном здрављу:
 - међусекторска сарадња, координација, подстицање, организација и усмеравање спровођења активности у области деловања јавног здравља на нивоу општине, заједничком активношћу са органима општине, носиоцима активности и другим учесницима у систему јавног здравља;
 - праћење извештаја завода за јавно здравље о анализи здравственог стања становништва на територији општине која за то наменски опредељена средства у оквиру посебних програма из области јавног здравља из члана 14. Закона о јавном здрављу, као и предлагање мера за њихово унапређење, укључујући мере за развој интегрисаних услуга у општини;
 - доношење предлога плана јавног здравља на нивоу општине, који усваја Скупштина општине и прати његово спровођење кроз посебне програме из области јавног здравља;

- иницирање и праћење спровођења активности промоције здравља и спровођења мера за очување и унапређење здравља, спречавања и сузбијања заразних и хроничних незаразних болести, повреда и фактора ризика на територији општине кроз посебне програме из области јавног здравља;
 - давање мишљења на извештај о остваривању посебних програма у области јавног здравља, које доноси општина;
 - учествовање у различитим областима деловања јавног здравља у кризним и ванредним ситуацијама из члана 11. Закона о јавном здрављу;
 - јачање капацитета носилаца активности и учесника у областима деловања јавног здравља;
 - обавештавање јавности о свом раду;
 - давање подршке раду и развоју носиоца активности и учесника у систему јавног здравља на територији општине, у складу са Законом о јавном здрављу;
 - извештавање Скупштине општине и завода за јавно здравље и надлежног управног органа који се бави пословима јавног здравља односно здравља о свом раду у областима деловања јавног здравља (шестомесечно);
 - подношење годишњег извештаја о раду и предузетим мерама Скупштини општине а и Заводу за јавно здравље у областима деловања јавног здравља;
4. обављање и других послова и задатака у складу и на начин утврђен одредбама Статута, Пословника Скупштине општине и одредбама Пословника Савета за здравље.

IV Савет доноси Пословник којим се регулише рад Савета.

V Савет може образовати радне тимове за поједина питања из области заштите права пацијента и јавног здравља.

VI Ради реализације задатака Савета из ове Одлуке средства се обезбеђују у буџету општине Блаце.

VII Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Блаце“.

Број: I-02-2568/2020-1

У Блацу, 20. децембра 2020. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Дејан Мијајловић с.р.

На основу члана 14. став 2. Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник Републике Србије“, број 41/09, 53/10, 101/11, 32/13-одлука УС, 55/14, 96/15-други закон, 9/16-одлука УС, 24/18, 41/18, 41/18-други закон, 87/18, 23/2019 и 128/2020-др. закон) и члана 43. став 1. тачка 53) Статута општине Блаце („Службени лист Општине Блаце“, бр.5/19), Скупштина општине Блаце, на седници одржаној дана 20. децембра 2020. године, доноси

РЕШЕЊЕ

I УСВАЈА СЕ Извештај о стању безбедности саобраћаја на путевима на територији општине Блаце од 1. јануара 2020. године до 30. јуна 2020. године, број II-22-1939/20 од 30. септембра 2020. године.

II Решење доставити: Општинском већу општине Блаце, Савету за безбедност саобраћаја на путевима на територији општине Блаце и архиви Скупштине општине Блаце.

III Решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу општине Блаце“.

Број: I-22-1939/20
У Блацу, 20. 12. 2020. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Дејан Мијајловић с.р.

На основу члана 32. став 1. тачка 20) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр.129/07, 83/14-др.закон, 101/16 др.закон и 47/2018) и члана 43. став 1. тач. 39) и 53) Статута општине Блаце („Службени лист Општине Блаце”, бр.5/19), Скупштина општине Блаце, на седници одржаној дана 20. децембра 2020. године, доноси

РЕШЕЊЕ

I ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ Општинском штабу за ванредне ситуације општине Блаце, на Годишњи план рада Општинског штаба за ванредне ситуације општине Блаце за 2021. годину, број:II-06-2555/2020 од 16. децембра 2020. године.

II Саставни део овог Решења је Годишњи план рада Општинског штаба за ванредне ситуације општине Блаце за 2021. годину.

III Решењем извести: Општински штаб за ванредне ситуације општине Блаце и архиву Скупштине општине Блаце.

IV Решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу општине Блаце“.

Број: I-06-2555/2020
У Блацу, 20.12.2020. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Дејан Мијајловић с.р.

На основу члана 32. став 1. тачка 8) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр.129/07, 83/14-др.закон, 101/16 др.закон и 47/2018) и члана 43. став 1. тач. 11) и 53) Статута општине Блаце („Службени лист Општине Блаце”, бр.5/19), Скупштина општине Блаце, на седници одржаној дана 20. децембра 2020. године, доноси

РЕШЕЊЕ

I ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Годишњи план рада Предшколске установе „Наша радост“, са седиштем у Блацу, за радну 2020/2021. годину, број: 320 од 14. септембра 2020. године.

II Решење доставити: Предшколској установи „Наша радост“, са седиштем у Блацу и архиви Скупштине општине Блаце.

III Решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу општине Блаце“.

Број: I-022-2329/2020
У Блацу, 20.12.2020. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Дејан Мијајловић с.р.

На основу члана 12. став 12. Закона о инспекцијском надзору („Службени гласник Републике Србије“, број 36/15, 44/2018- др.закон и 95/2018), члана 32. став 1. тачка б) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број 129/2007, 83/2014- други закон, 101/2016 – други закон и 47/2018) и члана 43. став 1. тачка б) и 48) Статута општине Блаце („Службени лист општине Блаце“ број 5/2019), Скупштина општине Блаце, на седници одржаној дана 20. децембра 2020. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА, ЧЛАНА И ЗАМЕНИКА ЧЛАНА КОМИСИЈЕ ЗА КООРДИНАЦИЈУ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА НАД ПОСЛОВИМА ИЗ ИЗВОРНЕ НАДЛЕЖНОСТИ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

I РАЗРЕШАВАЈУ СЕ дужности председника, члана и заменика члана Комисије за координацију инспекцијског надзора над пословима из изворне надлежности општине Блаце (у даљем тексту Комисија):

- Милан Ћурчић, дужности председника Комисије,
- Мирољуб Марковић, дужности заменика председника Комисије,
- Јасмина Лапчевић, в.д. начелника Општинске управе, дужности члана Комисије,
- Зоран Стошић, дужности члана Комисије,
- Сања Радосављевић, дужности члана Комисије,
- Адриана Стевановић Васић, дужности заменика члана Комисије,
- Сузана Вељовић, помоћник председника општине Блаце, дужности заменика члана Комисије.

II ИМЕНУЈУ СЕ

- Иван Бургић, председник општине, за председника Комисије,
- Никола Милинчић, заменик председника општине, за заменика председника Комисије,
- Јасмина Лапчевић, в.д. начелника Општинске управе општине Блаце, за члана Комисије,
- Сузана Вељовић, помоћник председника општине Блаце, за члана Комисије,
- Илија Радуловић, члан Општинског већа општине Блаце, за члана Комисије,
- Ана Недељковић, грађевински инспектор у Општинској управи општине Блаце, за заменика члана Комисије,
- Душица Николић, инспектор за заштиту животне средине у Општинској управи општине Блаце, за заменика члана Комисије.

II Решењем известити именоване, Одељење за буџет, финансије, локалну пореску администрацију и јавне набавке Општинске управе општине Блаце, Одељење за инспекцијске послове Општинске управе општине Блаце и архиву Скупштине општине.

III Решење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном листу општине Блаце“.

Број: I-02-2606/2020

У Блацу, дана 20.12.2020. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Дејан Мијајловић с.р.

На основу члана 32. став 1. тачка 9) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број 129/2007, 83/2014- други закон, 101/2016 – други закон и 47/2018), члана 116. и 117. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије“ број 88/2017, 27/2018-други закон, 10/2019 и 6/2020) и члана 43. став 1. тачка 13) Статута општине Блаце („Службени лист општине Блаце“ број 5/2019), Скупштина општине Блаце, на седници одржаној дана 20. децембра 2020. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I РАЗРЕШАВА СЕ Тијана Вучетић, дужности члана Управног одбора Предшколске установе „Наша радост“, са седиштем у Блацу, из реда родитеља.

II Решењем извести именовану, Предшколску установу „Наша радост“, са седиштем у Блацу и архиву Скупштине општине Блаце.

III Решење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном листу општине Блаце“.

Образложење

Одредбама члана 117. став 3. тачка 4) Закона о основама система образовања и васпитања прописано је да Скупштина јединице локалне самоуправе разрешава, пре истека мандата, поједине чланове, укључујући и председника или орган управљања установе, на лични захтев, као и у случају да се покрене иницијатива за разрешење члана органа управљања на предлог овлашћеног предлагача, односно због престанка основа по којем је именован у орган управљања.

Сходно цитираном члану Закона, Предшколска установа „Наша Радост“, са седиштем у Блацу, Скупштини општине Блаце, обратила се захтевом број 370 од 19.10.2020. године, за поступање у складу са чланом 116. ставом 5., те да на иницијативу овлашћеног предлагача Савета родитеља Предшколске установе „Наша радост“, са седиштем у Блацу, разреши Тијану Вучетић, дужности члана Управног одбора „Предшколске установе „Наша радост“, са седиштем у Блацу, из реда родитеља.

Одредбама члана 32. став 1. тачка 9) Закона о локалној самоуправи и члана 43. став 1. тачка 13) Статута општине Блаце прописано је да Скупштина општине, у складу са законом, именује и разрешава управни и надзорни одбор и директоре јавних предузећа, установа и организација и служби чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте, у складу са законом.

С обзиром на напред наведено, позивајући се на одредбе позитивних законских и подзаконских аката, на 6. седници Скупштине општине Блаце, одржаној дана 20.12.2020. године, већином гласова од присутних одборника, одлучено је као у диспозитиву решења.

Правна поука: решење је коначно у управном поступку, а против истог може се покренути управни спор пред Управним судом у року од 30 дана од дана достављања отправке решења.

Број: I-02-2132/2020

У Блацу, дана 20.12.2020. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Дејан Мијајловић с.р.

На основу члана 32. став 1. тачка 9) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број 129/2007, 83/2014- други закон, 101/2016 – други закон и 47/2018), члана 116. и 117. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије“ број 88/2017, 27/2018-други закон, 10/2019 и 6/2020) и члана 43. став 1. тачка 13) Статута општине Блаце („Службени лист општине Блаце“ број 5/2019), Скупштина општине Блаце, на седници одржаној дана 20. децембра 2020. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I ИМЕНУЈЕ СЕ Биљана Миладиновић, за члана Управног одбора Предшколске установе „Наша радост“, са седиштем у Блацу, из реда родитеља.

II Решењем известити именовану, Предшколску установу „Наша радост“, са седиштем у Блацу и архиву Скупштине општине Блаце.

III Мандат именованом члану траје до истека мандата органу управљања.

IV Решење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном листу општине Блаце“.

О б р а з л о ж е њ е

Одредбама члана 32. став 1. тачка 9) Закона о локалној самоуправи и члана 43. став 1. тачка 13) Статута општине Блаце прописано је да Скупштина општине, у складу са законом, именује и разрешава управни и надзорни одбор и директоре јавних предузећа, установа и организација и служби чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте, у складу са законом.

Одредбама члана 117. став 3. тачка 4) Закона о основама система образовања и васпитања прописано је да Скупштина јединице локалне самоуправе разрешава, пре истека мандата, поједине чланове, укључујући и председника или орган управљања установе, на лични захтев, као и у случају да се покрене иницијатива за разрешење члана органа управљања на предлог овлашћеног предлагача, односно због престанка основа по којем је именован у орган управљања.

Сходно цитираном члану Закона, Предшколска установа „Наша Радост“, са седиштем у Блацу, Скупштини општине Блаце, обратила се захтевом број 370 од 19.10.2020. године, за поступање у складу са чланом 116. ставом 5. истог закона, те да на иницијативу овлашћеног предлагача Савета родитеља Предшколске установе „Наша радост“, са седиштем у Блацу, за члана Управног одбора „Предшколске установе „Наша радост“, са седиштем у Блацу, из реда родитеља именује Биљану Миладиновић.

С обзиром на напред наведено, позивајући се на одредбе позитивних законских и подзаконских аката, на 6. седници Скупштине општине Блаце, одржаној дана 20.12.2020. године, већином гласова од присутних одборника, одлучено је као у диспозитиву решења.

Правна поука: решење је коначно у управном поступку, а против истог може се покренути управни спор пред Управним судом у року од 30 дана од дана достављања отправка решења.

Број: I-02-2132/2020-1

У Блацу, дана 20.12.2020. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Дејан Мијајловић с.р.

На основу члана 120. став 1 тачка 11) и 121. став 1. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије“ број 88/2017, 27/2018-други закон, 10/2019 и 6/2020), члана 3. и 4. Правилника о Општинском савету родитеља („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2018) и члана 43. став 1. тачка 67) Статута општине Блаце („Службени лист општине Блаце“ број 5/2019), Скупштина општине Блаце, на седници одржаној дана 20. децембра 2020. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I РАЗРЕШАВАЈУ СЕ дужности члана Општинског савета родитеља именовани на предлог васпитно образовних и образовно-васпитних установа са седиштем на територији општине Блаце, и то:

-Симић Виолета, именована на предлог Предшколске установе „Наша радост“ Блаце, и
-Грујић Милена, именована на предлог Предшколске установе „Наша радост“ Блаце.

II Решењем извести именоване, Предшколску установу „Наша радост“, са седиштем у Блацу и архиву Скупштине општине Блаце.

III Решење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном листу општине Блаце“.

Образложење

Одредбама члана 120. став 1 тачка 11) Закона о основама система образовања и васпитања прописано је да Савет родитеља предлаже представника и његовог заменика за локални савет родитеља, док је чланом 121. став 1. истог закона прописано да локални савет родитеља чине представници савета родитеља, свих установа са подручја општине, града, односно градске општине.

Одредбама члана 3. Правилника о Општинском савету родитеља („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2018) прописано је да представника родитеља и његовог заменика у Општинском савету, савет родитеља установе предлаже сваке радне, односно школске године, у року од 15 дана од дана именовања чланова савета родитеља у установи, а најкасније до првог октобра текуће радне, односно школске године, а ставом 3. истог члана прописано је да Скупштина општине именује чланове Општинског савета по претходно достављеној одлуци директора установе.

С обзиром на напред наведено, позивајући се на одредбе позитивних законских и подзаконских аката, на 6. седници Скупштине општине Блаце, одржаној дана 20.12.2020. године, већином гласова од присутних одборника, одлучено је као у диспозитиву решења.

Правна поука: решење је коначно у управном поступку, а против истог може се покренути управни спор пред Управним судом у року од 30 дана од дана достављања отправка решења.

Број: I-02-2131/2020

У Блацу, дана 20.12.2020. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Дејан Мијајловић с.р.

На основу члана 120. став 1 тачка 11) и 121. став 1. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије“ број 88/2017, 27/2018-други закон, 10/2019 и 6/2020), члана 3. и 4. Правилника о Општинском савету родитеља („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2018) и члана 43. став 1. тачка 67) Статута општине Блаце („Службени лист општине Блаце“ број 5/2019), Скупштина општине Блаце, на седници одржаној дана 20. децембра 2020. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I ИМЕНУЈУ СЕ за члана и заменика члана Општинског савета родитеља на предлог васпитно образовних и образовно-васпитних установа са седиштем на територији општине Блаце, и то:

-Тања Јаховић, на предлог Предшколске установе „Наша радост“ Блаце, за члана, и
-Милица Јовановић, на предлог Предшколске установе „Наша радост“ Блаце, за заменика члана.

II Решењем извести именоване, Предшколску установу „Наша радост“, са седиштем у Блацу и архиву Скупштине општине Блаце.

III Решење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном листу општине Блаце“.

Образложење

Одредбама члана 120. став 1 тачка 11) Закона о основама система образовања и васпитања прописано је да Савет родитеља предлаже представника и његовог заменика за локални савет родитеља, док је чланом 121. став 1. истог закона прописано да локални савет родитеља чине представници савета родитеља, свих установа са подручја општине, града, односно градске општине.

Одредбама члана 3. Правилника о Општинском савету родитеља („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2018) прописано је да представника родитеља и његовог заменика у Општинском савету, савет родитеља установе предлаже сваке радне, односно школске године, у року од 15 дана од дана именовања чланова савета родитеља у установи, а најкасније до првог октобра текуће радне, односно школске године, а ставом 3. истог члана прописано је да Скупштина општине именује чланове Општинског савета по претходно достављеној одлуци директора установе.

С обзиром на напред наведено, позивајући се на одредбе позитивних законских и подзаконских аката, на 6. седници Скупштине општине Блаце, одржаној дана 20.12.2020. године, већином гласова од присутних одборника, одлучено је као у диспозитиву решења.

Правна поука: решење је коначно у управном поступку, а против истог може се покренути управни спор пред Управним судом у року од 30 дана од дана достављања отправка решења.

Број: I-02-2131/2020-1

У Блацу, дана 20.12.2020. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Дејан Мијајловић с.р.

На основу члана 32. став 1. тачка 9) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број 129/2007, 83/2014- други закон, 101/2016 – други закон и 47/2018), члана 116. и 117. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије“ број 88/2017, 27/2018-други закон, 10/2019 и 6/2020) и члана 43. став 1. тачка 13) Статута општине Блаце („Службени лист општине Блаце“ број 5/2019), Скупштина општине Блаце, на седници одржаној дана 20. децембра 2020. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I РАЗРЕШАВАЈУ СЕ дужности члана Школског одбора Основне школе „Стојан Новаковић“, са седиштем у Блацу, и то:

- Слађана Поповић, дужности члана из реда Савета родитеља,
- Вељко Марковић, дужности члана из реда запослених,
- Даница Вељовић, дужности члана из реда локалне самоуправе, и
- Арнела Јанковић, дужности члана из реда родитеља.

II Решењем извести именоване, Основну школу „Стојан Новаковић“, са седиштем у Блацу и архиву Скупштине општине Блаце.

III Решење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном листу општине Блаце“.

Образложење

Одредбама члана 117. став 3. тачка 4) Закона о основама система образовања и васпитања прописано је да Скупштина јединице локалне самоуправе разрешава, пре истека мандата, поједине чланове, укључујући и председника или орган управљања установе, на лични захтев, као и у случају да се покрене иницијатива за разрешење члана органа управљања на предлог овлашћеног предлагача, односно због престанка основа по којем је именован у орган управљања.

Одредбама члана 32. став 1. тачка 9) Закона о локалној самоуправи и члана 43. став 1. тачка 13) Статута општине Блаце прописано је да Скупштина општине, у складу са законом, именује и разрешава управни и надзорни одбор и директоре јавних предузећа, установа и организација и служби чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте, у складу са законом.

С обзиром на напред наведено, а имајући у виду предлог за разрешење наведених чланова Школског одбора Основне школе „Стојан Новаковић“, са седиштем у Блацу позивајући се на одредбе позитивних законских и подзаконских аката, Скупштина општине Блаце, на 6. седници одржаној дана 20.12.2020. године, већином гласова од присутних одборника одлучила је као у диспозитиву решења.

Правна поука: решење је коначно у управном поступку, а против истог може се покренути управни спор пред Управним судом у року од 30 дана од дана достављања отправке решења.

Број: I-02-2524/2020

У Блацу, дана 20.12.2020. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Дејан Мијајловић с.р.

На основу члана 32. став 1. тачка 9) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број 129/2007, 83/2014- други закон, 101/2016 – други закон и 47/2018), члана 116. и 117. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије“ број 88/2017, 27/2018-други закон, 10/2019 и 6/2020) и члана 43. став 1. тачка 13) Статута општине Блаце („Службени лист општине Блаце“ број 5/2019), Скупштина општине Блаце, на седници одржаној дана 20. децембра 2020. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

I ИМЕНУЈУ СЕ за члана Школског одбора Основне школе „Стојан Новаковић“, са седиштем у Блацу, и то:

- Катарина Тимотијевић, за члана из реда Савета родитеља,
- Биљана Јовковић, за члана из реда локалне самоуправе, и
- Драгана Ћурчић, за члана из реда родитеља.

II Решењем извести именоване, Основну школу „Стојан Новаковић“, са седиштем у Блацу и архиву Скупштине општине Блаце.

III Решење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном листу општине Блаце“.

О б р а з л о ж е њ е

Одредбама члана 117. став 3. тачка 4) Закона о основама система образовања и васпитања прописано је да Скупштина јединице локалне самоуправе разрешава, пре истека мандата, поједине чланове, укључујући и председника или орган управљања установе, на лични захтев, као и у случају да се покрене иницијатива за разрешење члана органа управљања на предлог овлашћеног предлагача, односно због престанка основа по којем је именован у орган управљања.

Одредбама члана 32. став 1. тачка 9) Закона о локалној самоуправи и члана 43. став 1. тачка 13) Статута општине Блаце прописано је да Скупштина општине, у складу са законом, именује и разрешава управни и надзорни одбор и директоре јавних предузећа, установа и организација и служби чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте, у складу са законом.

С обзиром на напред наведено, а имајући у виду предлог за именовање наведених лица за чланове Школског одбора Основне школе „Стојан Новаковић“, са седиштем у Блацу позивајући се на одредбе позитивних законских и подзаконских аката, Скупштина општине Блаце, на 6. седници одржаној дана 20.12.2020. године, већином гласова од присутних одборника одлучила је као у диспозитиву решења.

Правна поука: решење је коначно у управном поступку, а против истог може се покренути управни спор пред Управним судом у року од 30 дана од дана достављања отправка решења.

Број: I-02-2602/2020

У Блацу, дана 20.12.2020. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Дејан Мијајловић с.р.

На основу члана 32. став 1. тачка 9) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број 129/2007, 83/2014- други закон, 101/2016 – други закон и 47/2018), члана 20. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“ број 42/91, 71/94, 79/2005-12 и 83/2014-22) и члана 43. став 1. тачка 13) Статута општине Блаце („Службени лист општине Блаце“ број 5/2019), Скупштина општине Блаце, на седници одржаној дана 20. децембра 2020. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I РАЗРЕШАВАЈУ СЕ дужности члана Управног одбора Културног центра „Драинац“, са седиштем у Блацу, и то:

1. Сузана Капларевић, из реда локалне самоуправе,
2. Зоран Панић, из реда запослених.

II Решењем извести именоване, Културни центар „Драинац“, са седиштем у Блацу и архиву Скупштине општине Блаце.

III Решење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном листу општине Блаце“.

Образложење

Одредбама члана 32. став 1. тачка 9) Закона о локалној самоуправи и члана 43. став 1. тачка 13) Статута општине Блаце прописано је да Скупштина општине, у складу са законом, именује и разрешава управни и надзорни одбор и директоре јавних предузећа, установа и организација и служби чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте, у складу са законом.

Одредбама члана 20. Закона о јавним службама прописано је да управни одбор установе именује и разрешава оснивач.

Одредбама члана 43. став 1. тачка 13) Статута општине Блаце, прописано је да Скупштина општине у складу са законом, именује и разрешава управни, надзорни одбор и директора установе, организација и служби чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте.

На 6. седници Скупштине општине Блаце, која је одржана дана 20.12.2020. године, дат је предлог да се разреши именовани члан из реда локалне самоуправе и именовани члан из реда запослених Управног одбора Културног центра „Драинац“, са седиштем у Блацу.

С обзиром на напред наведено, позивајући се на одредбе позитивних законских и подзаконских аката, на 6. седници Скупштине општине Блаце, одржаној дана 20.12.2020. године, већином гласова од присутних одборника, одлучено је као у диспозитиву решења.

Правна поука: решење је коначно у управном поступку, а против истог може се покренути управни спор пред Управним судом у року од 30 дана од дана достављања отправка решења.

Број: I-02-2219/2020

У Блацу, дана 20.12.2020. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Дејан Мијајловић с.р.

На основу члана 32. став 1. тачка 9) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број 129/2007, 83/2014- други закон, 101/2016 – други закон и 47/2018), члана 20. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“ број 42/91, 71/94, 79/2005-12 и 83/2014-22) и члана 43. став 1. тачка 13) Статута општине Блаце („Службени лист општине Блаце“ број 5/2019), Скупштина општине Блаце, на седници одржаној дана 20. децембра 2020. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I ИМЕНУЈУ СЕ за члана Управног одбора Културног центра „Драинац“, са седиштем у Блацу, и то:

1. Сузана Капларевић, из реда запослених,
2. Раденко Ристић, из реда локалне самоуправе.

II Решењем извести именоване, Културни центар „Драинац“, са седиштем у Блацу и архиву Скупштине општине Блаце.

III Решење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном листу општине Блаце“.

О б р а з л о ж е њ е

Одредбама члана 32. став 1. тачка 9) Закона о локалној самоуправи и члана 43. став 1. тачка 13) Статута општине Блаце прописано је да Скупштина општине, у складу са законом, именује и разрешава управни и надзорни одбор и директоре јавних предузећа, установа и организација и служби чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте, у складу са законом.

Одредбама члана 20. Закона о јавним службама прописано је да управни одбор установе именује и разрешава оснивач.

Одредбама члана 43. став 1. тачка 13) Статута општине Блаце, прописано је да Скупштина општине у складу са законом, именује и разрешава управни, надзорни одбор и директора установе, организација и служби чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте.

На 6. седници Скупштине општине Блаце, која је одржана дана 20.12.2020. године, дат је предлог да се у Управни одбор Културног центра „Драинац“, са седиштем у Блацу именују предложени чланови.

С обзиром на напред наведено, позивајући се на одредбе позитивних законских и подзаконских аката, на 6. седници Скупштине општине Блаце, одржаној дана 20.12.2020. године, већином гласова од присутних одборника, одлучено је као у диспозитиву решења.

Правна поука: решење је коначно у управном поступку, а против истог може се покренути управни спор пред Управним судом у року од 30 дана од дана достављања отправка решења.

Број: I-02-2219/2020-1

У Блацу, дана 20.12.2020. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Дејан Мијајловић с.р.

На основу члана 36. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 –други закон, 101/2016-други закон и 47/2018), члана 47. Статута општине Блаце („Службени лист општине Блаце“, број 5/19) и члана 67. став 1. Пословника Скупштине општине Блаце („Службени лист општине Блаце“ број 13/2020), Скупштина општине Блаце, на седници одржаној дана 20. децембра 2020. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I Констатује се престанак дужности члана Комисије за враћање утрина и пашњака у Скупштини општине Блаце Николи Убавићу, из Блаца, на лични захтев – на основу писане оставке број I-02-2235/2020 од 05.11.2020. године.

II Решење доставити: Николи Убавићу, из Блаца, Општинској управи општине Блаце-Одељењу за буџет, финансије, локалну пореску администрацију и јавне набавке, и архиви Скупштине општине Блаце.

III Решење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном листу општине Блаце“.

О б р а з л о ж е њ е

Одредбама члана 36. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 –други закон, 101/2016-други закон и 47/2018) прописано је да Скупштина општине оснива стална и повремена радна тела за разматрање питања из њене надлежности, што је утврђено и у члану 47. Статута општине Блаце („Службени лист општине Блаце“, број 5/19).

У члану 67. став 1. Пословника Скупштине општине Блаце („Службени лист општине Блаце“ број 13/2020) прописано је да Скупштина може и пре истека времена на који су изабрани, разрешити поједине чланове сталних радних тела и изабрати нове путем појединачног предлагања и избора.

С обзиром да је Скупштини општине Блаце досадашњи члан Комисије за враћање утрина и пашњака у Скупштини општине, Никола Убавић, из Блаца, дана 05.11.2020. године поднео писану оставку, број I-02-2235/2020, то је Скупштина општине Блаце на 6. седници, одржаној дана 20.12.2020. године, у складу са цитираним одредбама закона и подзаконских аката, донела одлуку као у диспозитиву.

Правна поука: против овог решења може се поднети тужба Управном суду у року од 30 дана од дана пријема решења.

Број: I-02-2235/20

У Блацу, дана 20.12.2020. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Дејан Мијајловић с.р.

На основу члана 36. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 –други закон, 101/2016-други закон и 47/2018), члана 47. Статута општине Блаце („Службени лист општине Блаце“, број 5/19) и члана 67. став 1. Пословника Скупштине општине Блаце („Службени лист општине Блаце“ број 13/2020), Скупштина општине Блаце, на седници одржаној дана 20. децембра 2020. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

I Констатује се престанак дужности члана Комисије за спровођење референдума Николи Убавићу, из Блаца, на лични захтев –на основу писане оставке број I-02-2235/2020 од 05.11.2020. године.

II Решење доставити: Николи Убавићу, из Блаца, Комисији за спровођење референдума, Општинској управи општине Блаце-Одељењу за буџет, финансије, локалну пореску администрацију и јавне набавке, и архиви Скупштине општине Блаце.

III Решење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном листу општине Блаце“.

О б р а з л о ж е њ е

Одредбама члана 36. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 –други закон, 101/2016-други закон и 47/2018) прописано је да Скупштина општине оснива стална и повремена радна тела за разматрање питања из њене надлежности, што је утврђено и у члану 47. Статута општине Блаце („Службени лист општине Блаце“, број 5/19).

У члану 67. став 1. Пословника Скупштине општине Блаце („Службени лист општине Блаце“ број 13/2020) прописано је да Скупштина може и пре истека времена на који су изабрани, разрешити поједине чланове сталних радних тела и изабрати нове путем појединачног предлагања и избора. Одредбе цитираног члана Пословника примењују се и на рад повремених радних тела -члан 94. став 5. Пословника Скупштине општине Блаце.

С обзиром да је Скупштини општине Блаце досадашњи члан Комисије за спровођење референдума Никола Убавић, из Блаца, дана 05.11.2020. године поднео писану оставку, број I-02-2235/2020, то је Скупштина општине Блаце на 6. седници, одржаној дана 20.12.2020. године, у складу са цитираним одредбама закона и подзаконских аката, донела одлуку као у диспозитиву.

Правна поука: против овог решења може се поднети тужба Управном суду у року од 30 дана од дана пријема решења.

Број: I-02-2235/20-1

У Блацу, дана 20.12.2020. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Дејан Мијајловић с.р.

На основу члана 44. став 1. тачка 5) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број 129/07, 83/14-други закон, 101/2016-други закон и 47/2018), члана 70. став 1. тачка 5) Статута општине Блаце („Службени лист општине Блаце“, број 5/19) и Решења о исплати новчане помоћи Комесаријата за избеглице и миграције број 553-809/1 од 20.11.2020. године Председник општине Блаце, дана 02. децембра 2020. године, доноси

РЕШЕЊЕ

о образовању Комисије за спровођење поступка помоћи при куповини огрева социјално угроженим породицама избеглих и интерно расељених лица настањених на територији општине Блаце

I ОБРАЗУЈЕ СЕ Комисија за спровођење поступка помоћи при куповини огрева социјално угроженим породицама избеглих и интерно расељених лица настањених на територији општине Блаце (у даљем тексту: Комисија), у саставу:

1. Драгиша Гочманац, секретар Црвеног крста Србије за општину Блаце, за председника,
2. Катарина Тимотијевић, запослена у Општинској управи општине Блаце, за члана и
3. Валентина Павловић, запослена у Центру за социјални рад „Блаце“, Блаце, за члана.

II Задатак Комисије је спровођење поступка помоћи при куповини огрева социјално угроженим породицама, избеглих и интерно расељених лица која су настањена на територији општине Блаце, доношење Правилника о раду за доделу помоћи, расписивање и објављивање јавног позива, обављање техничких послова у вези са утврђивањем коначне листе корисника – избор корисника, израда и оглашавање коначне листе, доношење одлуке о додели огрева социјално угроженим породицама избеглих и интерно расељених лица која су настањена на територији општине Блаце.

III Решење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном листу општине Блаце“.

Број: II-02-2396/2020

У Блацу, дана 02.12.2020. године

Обрада:
Драгана Раденковић

ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНЕ БЛАЦЕ
Иван Бургић с.р.

На основу члана 44. став 1. тачка 5) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број 129/07, 83/14-други закон, 101/2016-други закон и 47/2018), члана 70. став 1. тачка 5) Статута општине Блаце („Службени лист општине Блаце“, број 5/19) Решења о исплати новчане помоћи Комесаријата за избеглице и миграције број 553-810/1 од 20.11.2020. године, Председник општине Блаце, дана 02. децембра 2020. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е

о образовању Комисије за утврђивање права на исплату новчане помоћи социјално угроженим породицама избеглих и интерно расељених лица настањених на територији општине Блаце

И ОБРАЗУЈЕ СЕ Комисија за утврђивање права на исплату новчане помоћи социјално угроженим породицама избеглих и интерно расељених лица настањених на територији општине Блаце (у даљем тексту: Комисија), у саставу:

1. Драгиша Гочманац, секретар Црвеног крста Србије за општину Блаце, за председника,
2. Марија Минић, запослена у Општинској управи општине Блаце, за члана и
3. Валентина Павловић, запослена у Центру за социјални рад „Блаце“, Блаце, за члана.

II Задатак Комисије је да обезбеди пуну информисаност избеглих и интерно расељених лица која бораве на територији општине Блаце о праву на доделу новчане помоћи, да уколико не постоје утврђени критеријуми за остваривање овог права исте утврди, да на основу истих сачини списак са текућим рачунима социјално угрожених породица којима се додељује помоћ и исти достави Одељењу за буџет, финансије, локалну пореску администрацију и јавне набавке Општинске управе општине Блаце ради исплате помоћи корисницима, да након спроведене процедуре сачини комплетан Извештај о наменском утрошку средстава, у складу са Решењем о исплати новчане помоћи, број: 553-810/1 од 20.11.2020. године и да исти достави Комесаријату за избеглице и миграције у остављеном року, односно најкасније до 31.12.2020. године.

III Решење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном листу општине Блаце“.

Број: II-02-2397/2020

У Блацу, дана 02.12.2020. године

Обрада:
Драгана Раденковић

ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНЕ БЛАЦЕ
Иван Бургић с.р.

На основу члана 52. став 1. тачка 2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број 129/07, 83/14-други закон и 101/2016-други закон и 47/2018), члана 85. став 1. тачка 3) Статута општине Блаце („Службени лист општине Блаце“, број 5/19), члана 7. став 1. тачка 3) Одлуке о Општинској управи општине Блаце („Службени лист општине Блаце“, број 7/19 и 10/19), и чланова 8. и 9. Правилника о условима за остваривање новчане помоћи студентима („Службени лист општине Блаце“, број 12/16 и 10/18), в.д. начелника Општинске управе општине Блаце, дана 03. децембра 2020. године, доноси

РЕШЕЊЕ

I ОБРАЗУЈЕ СЕ Комисија за утврђивање предлога листе кандидата који су се пријавили на Конкурс за доделу новчане помоћи студентима, број III-400-2362/20 који је објављен дана 26.11.2020. године (у даљем тексту: Комисија), у следећем саставу:

а) за председника Комисије:

-Марија Минић, запослена у Општинској управи општине Блаце.

б) за чланове:

-Гордана Агатоновић, запослена у Општинској управи општине Блаце,

-Марина Чамагић, запослена у Општинској управи општине Блаце и

-Јелена Чамагић, запослена у Општинској управи општине Блаце.

II Задатак Комисије је да сходно одредбама Правилника о условима за остваривање новчане помоћи студентима, који је донело Општинско веће општине Блаце („Службени лист општине Блаце“, број 12/16 и 10/18), након увида у приложену документацију и целокупних списа предмета, по потреби прикупљањем и других доказа, на основу утврђеног система бодовања у складу са наведеним Правилником, утврди предлог листе кандидата који су се пријавили на Конкурс за доделу новчане помоћи студентима, број III-400-2362/20 од 26.12.2020. године, те да исти достави в.д. начелника Општинске управе општине Блаце, у року од 5 (пет) дана од дана утврђивања предлога листе кандидата, на даљу надлежност.

III Решење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном листу општине Блаце“.

IV Решење доставити именованима и архиви овог органа.

Број III-02-2407/20

У Блацу, дана 03.12.2020. године

Обрада:

Драгана Раденковић

в.д. НАЧЕЛНИКА
ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ
Јасмина Лапчевић с.р.

На основу члана 64. став 3. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник РС“, бр. 62/06, 65/08 – др. закон, 41/09, 112/15, 80/17 и 95/18– др. закон), Правилника о условима и поступку давања у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини („Сл. гласник РС“ бр.16/2017, 111/2017, 18/2019, 45/2019, 3/2020, 25/2020 и 133/2020) и члана 1 Одлуке о одређивању надлежног органа за спровођење поступка давања у закуп пољопривредног земљишта у државној својини («Службени лист општине БЛАЦЕ» број 14/06), Председник општине БЛАЦЕ је дана 16.12.2020. године, донео

ОДЛУКУ
О РАСПИСИВАЊУ ЈАВНОГ ОГЛАСА ЗА ДАВАЊЕ У ЗАКУП И НА КОРИШЋЕЊЕ
ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ
У ОПШТИНИ БЛАЦЕ
и расписује

О Г Л А С
ЗА ДАВАЊЕ У ЗАКУП И НА КОРИШЋЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ
СВОЈИНИ У ОПШТИНИ БЛАЦЕ

I

- Предмет јавног надметања -

1. Расписује се оглас за давање у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини по условима **другог круга** у општини БЛАЦЕ у следећим катастарским општинама:

КО	Број јединице јавног надметања	Површина (ха)	Почетна цена (дин/ха)	Депозит (дин)	Период закупа	Степен заштите
Алабана	1	0,3482	3.614,22	251,69	15	
Алабана	2	3,8972	9.758,62	7.606,26	15	
Алабана	3	5,2242	7.633,55	7.975,84	15	
Барбатовић	4	6,3865	1.735,38	2.216,60	15	
Барбатовић	5	3,0072	7.052,62	4.241,73	15	
Барбатовић	6	0,5901	9.758,62	1.151,71	15	
Барбатовић	7	0,2847	9.525,61	542,39	15	
Барбатовић	8	1,5967	8.674,59	2.770,14	15	
Барбатовић	9	0,5335	9.758,61	1.041,24	15	
Барбатовић	10	0,5642	7.401,22	835,15	15	
Барбатовић	11	0,7563	9.758,61	1.476,09	15	
Барбатовић	12	0,2210	9.758,64	431,33	15	
Барбатовић	13	0,0895	8.674,64	155,28	15	
Барбатовић	14	2,0056	9.758,62	3.914,38	15	
Барбатовић	15	0,5162	8.674,58	895,56	15	
Блаце	16	5,4727	8.398,26	9.192,23	15	
Блаце	17	1,5939	9.738,99	3.104,59	15	
Блаце	18	1,5123	9.376,78	2.836,10	15	
Блаце	19	0,5351	11.728,31	1.255,16	15	
Блаце	20	1,3286	8.026,95	2.132,92	15	
Блаце	21	0,3628	5.668,30	411,29	15	

Блаце	22	0,7920	10.814,28	1.712,98	15	
Блаце	23	0,5968	9.068,68	1.082,44	15	
Блаце	24	0,1339	8.674,61	232,31	15	
Блаце	25	0,2035	10.963,73	446,22	15	
Блаце	26	0,0700	8.674,57	121,44	15	
Блаце	27	0,0071	8.674,65	12,32	15	
Блаце	28	0,1256	9.758,60	245,14	15	
Блаце	29	0,0187	9.758,82	36,50	15	
Блаце	30	0,0824	9.758,62	160,82	15	
Блаце	31	0,0250	9.758,80	48,79	15	
Блаце	32	0,0096	9.758,33	18,74	15	
Блаце	33	0,0108	9.758,33	21,08	15	
Блаце	34	0,0402	9.758,71	78,46	15	
Блаце	35	0,0472	9.758,69	92,12	15	
Блаце	36	0,0238	10.963,87	52,19	15	
Блаце	37	0,0800	10.963,75	175,42	15	
Блаце	38	0,0222	3.614,41	16,05	15	
Блаце	39	0,0225	10.963,56	49,34	15	
Блаце	40	0,0105	10.963,81	23,02	15	
Блаце	41	0,0018	10.961,11	3,95	15	
Блаце	42	0,0665	12.047,82	160,24	15	
Блаце	43	0,0052	10.963,46	11,40	15	
Блаце	44	0,0245	10.963,67	53,72	15	
Блаце	45	0,0895	10.963,80	196,25	15	
Блаце	46	0,0444	10.963,74	97,36	15	
Блаце	47	0,0569	10.963,80	124,77	15	
Блаце	48	0,0054	9.759,26	10,54	15	
Блаце	49	1,0008	8.387,74	1.678,89	15	
Блаце	50	1,9449	9.564,99	3.720,59	15	
Блаце	51	1,6346	10.013,91	3.273,75	15	
Блаце	52	0,2180	10.963,76	478,02	15	
Блаце	53	1,2793	7.851,61	2.008,91	15	
Блаце	54	1,2370	9.404,45	2.326,66	15	
Блаце	55	0,0791	1.735,40	27,45	15	
Блаце	56	0,0739	10.963,73	162,04	15	
Више Село	57	0,7968	4.975,75	792,94	15	
Више Село	58	0,0960	1.951,77	37,47	15	
Горња Драгуша	59	0,2016	8.030,95	323,81	15	
Горња Драгуша	60	2,8583	8.674,59	4.958,92	15	
Горња Драгуша	61	2,1012	8.775,81	3.687,95	15	
Горња Драгуша	62	0,8341	5.054,36	843,17	15	
Горња Драгуша	63	0,1944	9.758,64	379,42	15	
Горња Драгуша	64	0,2411	8.674,57	418,29	15	

Горња Драгуша	65	0,0163	9.758,90	31,81	15	
Горња Драгуша	66	0,9931	9.758,62	1.938,26	15	
Горња Драгуша	67	0,2539	8.079,40	410,27	15	
Горња Драгуша	68	0,3079	8.674,60	534,18	15	
Горња Драгуша	69	0,8825	8.674,59	1.531,07	15	
Горња Драгуша	70	0,0662	8.674,62	114,85	15	
Горња Драгуша	71	0,4250	2.927,58	248,84	15	
Горња Драгуша	72	0,1985	8.674,61	344,38	15	
Горња Јошаница	73	1,4311	7.068,32	2.023,09	15	
Горња Јошаница	74	0,3987	7.590,57	605,27	15	
Горња Јошаница	75	0,2532	7.590,56	384,39	15	
Горња Јошаница	76	0,1591	8.674,61	276,03	15	
Горња Јошаница	77	0,1501	8.674,62	260,41	15	
Горња Јошаница	78	0,0600	9.758,67	117,10	15	
Горња Јошаница	79	0,0569	8.674,52	98,72	15	
Горња Јошаница	80	0,2012	6.929,37	278,84	15	
Горња Јошаница	81	0,1067	9.758,58	208,25	15	
Горња Јошаница	82	0,1303	8.951,65	233,28	15	
Горња Јошаница	83	0,1867	8.674,61	323,91	15	
Горњи Кашевар	84	0,4574	9.758,61	892,72	15	
Гргуре	85	0,2200	8.936,23	393,19	15	
Гргуре	86	1,0051	4.220,41	848,39	15	
Гргуре	87	2,3155	8.984,70	4.160,81	15	
Гргуре	88	0,1403	2.569,85	72,11	15	
Гргуре	89	0,5017	6.203,73	622,48	15	
Гргуре	90	0,2777	8.674,58	481,79	15	
Гргуре	91	0,0694	8.674,64	120,40	15	
Гргуре	92	0,1696	1.951,71	66,20	15	
Доња Драгуша	93	2,7035	4.103,97	2.219,01	15	
Доња Драгуша	94	6,9381	7.904,58	10.968,55	15	

Доња Драгуша	95	6,7625	6.936,29	9.381,33	15	
Доња Драгуша	96	10,6997	7.776,42	16.641,08	15	
Доња Драгуша	97	5,7540	5.897,66	6.787,03	15	
Доња Драгуша	98	0,2632	8.317,93	437,86	15	
Доња Драгуша	99	0,9582	5.259,85	1.008,00	15	
Доња Драгуша	100	0,1078	1.869,20	40,30	15	
Доња Драгуша	101	0,0692	9.758,67	135,06	15	
Доња Драгуша	102	0,0503	10.963,82	110,30	15	
Доња Драгуша	103	0,2151	9.758,62	419,82	15	
Доња Драгуша	104	0,0396	2.927,53	23,19	15	
Доња Драгуша	105	0,0151	2.927,81	8,84	15	
Доња Драгуша	106	0,5305	1.637,76	173,77	15	
Доња Драгуша	107	0,1303	8.674,60	226,06	15	
Доња Драгуша	108	0,0301	1.951,83	11,75	15	
Доња Драгуша	109	0,0741	9.296,36	137,77	15	
Доња Драгуша	110	0,0710	9.844,37	139,79	15	
Доња Драгуша	111	0,2487	8.277,08	411,70	15	
Доња Драгуша	112	0,0954	6.251,05	119,27	15	
Доња Рашица	113	0,3353	7.590,55	509,02	15	
Доња Рашица	114	0,9501	8.674,59	1.648,35	15	
Доњи Кашевар	115	0,1756	7.590,55	266,58	15	
Доњи Кашевар	116	0,2375	9.758,61	463,53	15	
Доњи Кашевар	117	0,0204	8.674,51	35,39	15	
Доњи Кашевар	118	0,0619	2.927,63	36,24	15	
Доњи Кашевар	119	0,1224	7.590,52	185,82	15	
Доњи Кашевар	120	0,2223	8.674,58	385,67	15	
Доњи Кашевар	121	0,1424	8.674,58	247,05	15	

Доњи Кашевар	122	1,0975	8.674,59	1.904,07	15	
Доњи Кашевар	123	0,2438	2.277,40	111,05	15	
Доњи Кашевар	124	0,4269	7.590,56	648,08	15	
Доњи Кашевар	125	0,7648	7.590,56	1.161,05	15	
Доњи Кашевар	126	0,0952	2.927,63	55,74	15	
Ђуревац	127	0,0887	3.735,29	66,26	15	
Качапор	128	0,3727	8.674,59	646,60	15	
Криваја	129	0,0607	8.674,63	105,31	15	
Криваја	130	0,4680	8.597,59	804,73	15	
Криваја	131	0,5663	6.388,35	723,54	15	
Криваја	132	1,0416	7.590,56	1.581,27	15	
Кутловац	133	2,7164	7.495,78	4.072,31	15	
Кутловац	134	0,1762	9.758,63	343,89	15	
Кутловац	135	0,3591	8.674,60	623,01	15	
Кутловац	136	0,9860	8.674,59	1.710,63	15	
Кутловац	137	1,0185	8.674,59	1.767,01	15	
Кутловац	138	0,3420	8.674,59	593,34	15	
Кутловац	139	0,3354	7.451,28	499,83	15	
Кутловац	140	0,0307	9.758,63	59,92	15	
Кутловац	141	0,0180	1.951,67	7,03	15	
Кутловац	142	0,0052	1.951,92	2,03	15	
Кутловац	143	0,0077	2.192,21	3,38	15	
Кутловац	144	0,1184	8.674,58	205,41	15	
Кутловац	145	1,6333	7.590,56	2.479,53	15	
Лазаревац	146	0,8892	9.284,87	1.651,22	15	
Лазаревац	147	0,8804	10.423,00	1.835,28	15	
Лазаревац	148	0,2598	1.517,86	78,87	15	
Међухана	149	0,6874	7.762,86	1.067,24	15	
Међухана	150	0,0889	3.614,17	64,26	15	
Међухана	151	0,3614	7.590,56	548,65	15	
Међухана	152	0,0813	7.259,66	118,04	15	
Међухана	153	0,0844	8.674,64	146,43	15	
Међухана	154	0,0474	10.963,71	103,94	15	
Музаће	155	0,9251	7.590,56	1.404,41	15	
Музаће	156	1,1111	1.735,38	385,64	15	
Музаће	157	0,4112	2.927,58	240,76	15	
Музаће	158	0,9035	7.590,56	1.371,61	15	
Музаће	159	0,1788	9.758,61	348,97	15	
Музаће	160	0,1840	8.674,57	319,22	15	
Музаће	161	0,1766	6.144,39	217,02	15	
Музаће	162	0,0399	7.590,48	60,57	15	
Попова	163	0,0432	1.951,62	16,86	15	
Попова	164	0,1008	1.818,45	36,66	15	
Попова	165	0,4709	3.735,32	351,79	15	

Попова	166	0,0180	9.758,89	35,13	15	
Пребреза	167	0,5207	7.540,98	785,32	15	
Претрешња	168	0,1246	7.590,53	189,16	15	
Претрешња	169	0,0945	9.729,31	183,88	15	
Претрешња	170	0,0935	10.963,74	205,02	15	
Претрешња	171	0,4439	10.000,07	887,81	15	
Претрешња	172	0,0751	10.963,78	164,68	15	
Претрешња	173	0,9767	7.590,56	1.482,74	15	
Претрешња	174	0,0869	1.951,67	33,92	15	
Придвориц а	175	0,7055	3.590,19	506,58	15	
Придвориц а	176	1,2848	3.735,31	959,83	15	
Придвориц а	177	1,9593	6.242,58	2.446,22	15	
Придвориц а	178	2,3460	5.060,37	2.374,33	15	
Придвориц а	179	0,3232	8.674,60	560,73	15	
Рашица	180	3,5957	4.725,73	3.398,46	15	
Рашица	181	2,1783	4.143,44	1.805,13	15	
Рашица	182	1,6916	8.459,91	2.862,16	15	
Рашица	183	0,0241	1.517,84	7,32	15	
Рашица	184	1,6011	3.735,31	1.196,12	15	
Рашица	185	0,1607	1.951,71	62,73	15	
Сибница	186	0,6905	7.099,86	980,49	15	
Сибница	187	0,5334	3.735,30	398,48	15	
Сибница	188	0,2074	9.758,63	404,79	15	
Сибница	189	0,5951	6.144,40	731,31	15	
Сибница	190	0,1587	8.674,61	275,33	15	
Стубал	191	0,6632	10.450,06	1.386,10	15	
Стубал	192	2,6212	10.600,54	5.557,23	15	
Стубал	193	0,2231	8.674,59	387,06	15	
Стубал	194	0,4000	8.674,60	693,97	15	
Стубал	195	1,2860	9.758,62	2.509,92	15	
Стубал	196	0,0365	8.674,52	63,32	15	
Стубал	197	0,0305	2.927,54	17,86	15	
Суваја	198	0,8205	8.674,59	1.423,50	15	
Суваја	199	0,0671	2.192,70	29,43	15	
Суваја	200	0,0847	8.674,62	146,95	15	
Суваја	201	0,3578	7.590,55	543,18	15	
Суваја	202	0,1986	8.674,57	344,55	15	
Суваја	203	0,0634	8.674,61	109,99	15	
Суваја	204	0,1408	8.674,57	244,28	15	
Суваја	205	0,0507	8.674,56	87,96	15	
Суваја	206	0,0105	2.192,38	4,60	15	
Суви До	207	5,2106	5.375,10	5.601,50	15	
Суви До	208	0,5510	8.426,30	928,58	15	
Суви До	209	0,7254	5.329,82	773,25	15	

Суви До	210	0,2092	1.735,37	72,61	15	
Суви До	211	0,2605	8.674,59	451,95	15	
Суви До	212	0,3473	1.735,39	120,54	15	
Трбуње	213	2,7000	8.703,50	4.699,89	15	
Трбуње	214	0,3502	9.758,62	683,49	15	
Трбуње	215	0,0111	9.758,56	21,66	15	
Трбуње	216	0,0439	9.758,54	85,68	15	
Трбуње	217	0,1521	8.674,62	263,88	15	
Трбуње	218	0,0270	2.927,41	15,81	15	
Трбуње	219	0,0544	9.758,64	106,17	15	
Трбуње	220	0,0512	9.758,59	99,93	15	
Трбуње	221	0,1084	8.674,63	188,07	15	
Трбуње	222	0,1375	9.758,62	268,36	15	
Чунгула	223	0,0606	1.517,82	18,40	15	
Чунгула	224	0,0279	2.601,79	14,52	15	
Чунгула	225	0,3145	1.517,87	95,47	15	
Чунгула	226	0,0686	1.517,93	20,83	15	
Чунгула	227	0,0343	7.590,67	52,07	15	
Чунгула	228	0,1016	9.758,66	198,30	15	
Чунгула	229	0,0354	10.963,84	77,62	15	
Чунгула	230	0,0263	1.517,87	7,98	15	
Чунгула	231	0,4220	9.758,63	823,63	15	
Чунгула	232	0,7707	9.758,62	1.504,19	15	
Чучале	233	0,6423	2.821,75	362,48	15	
Чучале	234	0,8338	2.277,40	379,78	15	
Чучале	235	0,8424	1.757,11	296,04	15	
Чучале	236	0,2905	3.735,32	217,02	15	
Чучале	237	0,0835	3.735,33	62,38	15	
Цепница	238	1,0412	6.988,63	1.455,31	15	
Цепница	239	0,5158	1.735,38	179,02	15	
Цепница	240	0,1556	8.674,61	269,95	15	
Цепница	241	0,7432	8.674,60	1.289,39	15	
Цепница	242	0,0663	6.144,34	81,47	15	
Шиљомана	243	0,3258	8.674,59	565,24	15	
Шиљомана	244	0,1622	8.674,60	281,40	15	
Укупно		170,6386				

2. Увид у документацију: графички преглед катастарских парцела по катастарским општинама и списак парцела по формираним јавним надметањима (комплексима), која су предмет издавања у закуп и на коришћење, може се извршити у згради општине БЛАЦЕ, у канцеларији бр 38 сваког радног дана од 08 до 14 часова , као и на веб презентацији Управе за пољопривредно земљиште.

Контакт особа Драган Гмијовић, тел. 027/371-079 064/8099-212.

3. Земљиште из овог огласа даје се у виђеном стању.

4. Обилазак пољопривредног земљишта, које се даје у закуп и на коришћење може се извршити:

КО	Дана	Од (часова)
Алабана	28.12.2020	08-14
Барбатовић	28.12.2020	08-14
Блаце	28.12.2020	08-14
Чучале	28.12.2020	08-14
Чунгула	28.12.2020	08-14
Доња Драгуша	28.12.2020	08-14
Доња Рашица	28.12.2020	08-14
Доњи Кашевар	28.12.2020	08-14
Ђуревац	28.12.2020	08-14
Џепница	28.12.2020	08-14
Горња Драгуша	28.12.2020	08-14
Горња Јошаница	28.12.2020	08-14
Горњи Кашевар	28.12.2020	08-14
Гргуре	28.12.2020	08-14
Качапор	28.12.2020	08-14
Криваја	28.12.2020	08-14
Кутловац	28.12.2020	08-14
Лазаревац	28.12.2020	08-14
Међухана	28.12.2020	08-14
Музаће	28.12.2020	08-14
Попова	28.12.2020	08-14
Пребреза	28.12.2020	08-14
Претрешња	28.12.2020	08-14
Придворица	28.12.2020	08-14
Рашица	28.12.2020	08-14
Сибница	28.12.2020	08-14
Шиљомана	28.12.2020	08-14
Стубал	28.12.2020	08-14
Суваја	28.12.2020	08-14
Суви До	28.12.2020	08-14
Трбуње	28.12.2020	08-14
Више Село	28.12.2020	08-14

5. Уколико након расписивања Огласа за јавно надметање за закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини дође до промена површине из огласа по било ком законском основу, даљи поступак давања пољопривредног земљишта у закуп и на коришћење ће се спровести само за тако утврђену површину земљишта.

6. Све трошкове који настану по основу закупа и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини сноси лице које добије то земљиште у закуп, односно на коришћење.

7. Земљиште из овог Огласа даје се у закуп и на коришћење искључиво за пољопривредну

производњу, не може се користити у друге сврхе.

8. Пољопривредно земљиште у државној својини груписано у јединице јавних надметања означених * и ** у табели тачке 1. овог огласа није било издато најмање последње три агроекономске године и није било предмет коришћења.

9. Земљиште из овог огласа не може се давати у подзакуп.

II

– Услови за пријављивање на јавно надметање–

1. Право учешћа у јавном надметању за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини има:
 - физичко и правно лице које је уписано у Регистар пољопривредних газдинстава и налази се у активном статусу најмање три године.
2. Право учешћа у јавном надметању за давање на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини за бројеве јединица јавних надметања означених * и ** у табели тачке 1. овог огласа има:
 - за бројеве јединица јавних надметања означених * у табели тачке 1. овог огласа има физичко и правно лице које је уписано у Регистар пољопривредних газдинстава и налази се у активном статусу;
 - за бројеве јединица јавних надметања означених ** у табели тачке 1. овог огласа има правно лице и предузетник које је уписано у Регистар пољопривредних газдинстава и налази се у активном статусу, које је у својству претежне делатности регистровано или има у оснивачком акту наведену енергетску делатност прописану законом којим се уређује област енергетике, а за чије обављање се користе обновљиви извори од биомасе и сточарства и да у року од три године од дана закључења уговора о коришћењу земљишта достави доказ о прибављеној употребној дозволи за енергетски објекат за чији рад се планира коришћење обновљивих извора од биомасе који гласи на име лица са којим је закључен уговор о коришћењу, у супротном уговор престаје да важи, а Регистрованом пољопривредном газдинству се утврђује пасиван статус .
3. Поступак јавног надметања спроводи се електронским путем, преко веб-апликације за спровођење јавног надметања - <https://gp.upz.minpolj.gov.rs/InzemBid> (у даљем тексту: Апликација) која се налази на званичној веб-презентацији Управе за пољопривредно земљиште.
4. Поступак јавног надметања одржава се ако је благовремено достављена најмање једна уредна пријава на јавни оглас у Апликацији за спровођење јавног надметања и ако се достави доказ о уплати депозита за свако јавно надметање појединачно.
5. Понуђачи су дужни да заједно са пријавом за јавно надметање доставе доказ о уплати депозита у тачном динарском износу наведеном у табели тачке 1. овог огласа, за свако јавно надметање појединачно, на рачун општинске управе БЛАЦЕ број: 840-392740-70 модел 97 позив на број 29-023, осим ако је за јединицу јавног надметања утврђен износ депозита мањи од 1.000 динара, понуђач не мора да уплати депозит и достави доказ ради учешћа на јавном надметању за ту јединицу јавног надметања.

6. Свим понуђачима, осим најповољнијем, уплаћени депозит ће се вратити након јавног надметања. Најповољнијем понуђачу депозит ће бити урачунат у годишњу закупнину. У случају да најповољнији понуђач одустане од своје понуде депозит се не враћа.
7. Најповољнији понуђач јесте понуђач који испуњава услове за закуп и коришћење пољопривредног земљишта из закона којим се уређује пољопривредно земљиште и понуди највишу цену закупа за јединицу јавног надметања.
8. Ако се за јединицу јавног надметања пријави више учесника који испуњавају услове за закуп и коришћење пољопривредног земљишта и која су понудила највишу цену закупа у истом износу, даје се у закуп оном понуђачу чија је пријава прва пристигла у Апликацију.
9. Право закупа и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини немају правна и физичка лица уписана у Регистар пољопривредних газдинстава која:
 - 1) су у пасивном статусу;
 - 2) нису испунила све обавезе из претходних или текућих уговора о закупу пољопривредног земљишта у државној својини;
 - 3) су извршила ометање поседа пољопривредног земљишта у државној својини;
 - 4) су нарушавала несметано одвијање било ког дела поступка јавног надметања приликом давања пољопривредног земљишта у државној својини у закуп;
 - 5) су бесправно користила пољопривредно земљиште у државној својини;
 - 6) су дала закупљено пољопривредно земљиште у државној својини у подзакуп.

III

– Документација за пријављивање на јавно надметање –

1. Испуњеност услова за пријављивање на јавно надметање за закуп пољопривредног земљишта у државној својини понуђач доказује следећом докуменатацијом:

- за **физичко лице**:

- потврда о активном статусу из Регистра пољопривредних газдинстава за три године;
- лична карта или очитана лична карта за личне карте са чипом.

- за **правно лице**:

- потврда о активном статусу из Регистра пољопривредних газдинстава за три године;
- извод из привредног регистра (не старији од шест месеци).

2. Испуњеност услова за пријављивање за коришћење пољопривредног земљишта у државној својини за пољопривредну производњу за бројеве јединица јавних надметања означени * у табели тачке 1. овог огласа понуђач доказује следећом докуменатацијом:

-за **физичка лица** личном картом или очитаном личном картом за личне карте са чипом и потврдом о активном статусу у Регистру пољопривредних газдинстава ;

- за **правна лица** изводом из привредног регистра (не старији од шест месеци) и потврдом о активном статусу у Регистру пољопривредних газдинстава;

3. Испуњеност услова за пријављивање на јавно надметање за коришћење пољопривредног земљишта у државној својини за производњу енергије из обновљивих извора од биомасе и сточарства понуђач за бројеве јединица јавних надметања означених ** у табели тачке 1. овог огласа доказује следећом докуменатацијом:

-потврдом о активном статусу у Регистру пољопривредних газдинстава;
 -изводом из привредног регистра (не старији од шест месеци), односно оснивачким актом као доказ да је регистровано за енергетску делатност за чије обављање се користе обновљиви извори од биомасе и сточарства.

Понуђач се пријављује и прилаже скенирану, односно фотографисану документацију којом доказује испуњеност услова за остваривање права закупа и коришћења путем Апликације, и то:

1. за закуп пољопривредног земљишта у државној својини документацију наведену у делу III тачка 1. овог огласа и доказ о уплати депозита;
2. за коришћење пољопривредног земљишта у државној својини за пољопривредну производњу документацију наведену у делу III тачка 2. овог огласа;
3. за коришћење пољопривредног земљишта у државној својини за производњу енергије из обновљивих извора од биомасе и сточарства документацију наведену у делу III тачка 3. овог огласа;

Понуђач одговара за тачност података које уноси у Апликацију, као и за веродостојност исправа које прилаже, а које морају да буду читљиве.

IV

– Рок за подношење пријаве –

Рок пријављивање и подношење документације у Апликацију је до 14:00 сати, дана 06.01.2021. године.

Непотпуне пријаве неће се разматрати.

Једном поднета пријава са понудом не може се мењати.

V

– Јавно надметање –

Отварање понуда за давање у закуп и на коришћење земљишта из дела I. тачке 1. овог огласа одржаће, и то:

КО	Дана	Почетак у (часова)
Алабана	15.01.2021	10:00
Барбатовић	15.01.2021	10:00
Блаце	15.01.2021	10:00
Чучале	15.01.2021	10:00
Чунгула	15.01.2021	10:00
Доња Драгуша	15.01.2021	10:00
Доња Рашица	15.01.2021	10:00
Доњи Кашевар	15.01.2021	10:00
Ђуревац	15.01.2021	10:00
Џепница	15.01.2021	10:00
Горња Драгуша	15.01.2021	10:00
Горња Јошаница	15.01.2021	10:00
Горњи Кашевар	15.01.2021	10:00
Гргуре	15.01.2021	10:00

Качапор	15.01.2021	10:00
Криваја	15.01.2021	10:00
Кутловац	15.01.2021	10:00
Лазаревац	15.01.2021	10:00
Међухана	15.01.2021	10:00
Музаће	15.01.2021	10:00
Попова	15.01.2021	10:00
Пребреза	15.01.2021	10:00
Претрешња	15.01.2021	10:00
Придворица	15.01.2021	10:00
Рашица	15.01.2021	10:00
Сибница	15.01.2021	10:00
Шиљомана	15.01.2021	10:00
Стубал	15.01.2021	10:00
Суваја	15.01.2021	10:00
Суви До	15.01.2021	10:00
Трбуње	15.01.2021	10:00
Више Село	15.01.2021	10:00

Након истека рока за пријаву из дела IV овог огласа, а пре дана одређеног за отварање понуда из дела V овог огласа, надлежни орган јединице локалне самоуправе утврђује испуњеност услова за остваривање права закупа и коришћења свих подносилаца захтева на основу документације приложене у Апликацији.

На дан отварања понуда, из дела V овог огласа, из Апликације се према висини понуде аутоматски формира ранг листа понуђача за које је утврђено да испуњавају услове за закуп и коришћење пољопривредног земљишта.

Ранг листа понуђача објављује се на званичној веб – презентацији Управе за пољопривредно земљиште и садржи списак лица који испуњавају услове за остваривање права закупа и коришћења пољопривредног земљишта ранжираних према висини понуде, време доставе захтева и списак лица који не испуњавају услове за остваривање права закупа пољопривредног земљишта.

VI

- Плаћање закупнине -

Закупнина ће бити прерачуната у евре по средњем курсу Народне банке Србије на дан отварања понуда .

Закупнина се плаћа унапред у динарској противвредности по средњем курсу Народне банке Србије на дан уплате.

VII

– Уплата закупнине и средства обезбеђења плаћања -

Најповољнији понуђач је у обавези да у року од 8 дана од правноснажности одлуке достави доказ о уплати закупнине у износу утврђеном правоснажном одлуком о давању у закуп пољопривредног земљишта у државној својини, умањеном за износ уплаћеног депозита, које ће доставити Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде преко општинске управе општине БЛАЦЕ.

Уколико је период закупа дужи од једне године, закупнина се плаћа најкасније до 30.септембра за сваку наредну годину закупа, а уз уплатницу за прву годину закупа потребно је доставити и :

- гаранцију пословне банке у висини годишње закупнине пољопривредног земљишта или
- уговор о јемству између Министарства као повериоца и правног лица као јемца или
- доказ о уплати депозита у висини једне годишње закупнине као средство обезбеђења плаћања закупнине, а који ће се у случају редовног плаћања рачунати као плаћена закупнина за последњу годину закупа

Ову одлуку објавити на веб презентацији Управе за пољопривредно земљиште, у дневном листу/службеном гласилу јединице локалне самоуправе/локалном листу/ на огласној табли општинске управе БЛАЦЕ и месним канцеларијама, и на веб презентацији општине БЛАЦЕ, с тим што ће се рок за подношење пријаве рачунати од дана објављивања на веб презентацији Управе за пољопривредно земљиште.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА БЛАЦЕ
Председник општине

Број: П 02 1616/15-20-1
Дана: 10.12.2020. године

Председник општине

Председник Општине Иван Бургић

На основу члана 10. Статута општине Блаце („Службени лист општине Блаце“, бр. 5/19) и чл. 16, 18. и 23. Одлуке о јавним признањима општине Блаце („Службени лист општине Блаце“, бр. 1/06), Општинско веће општине Блаце, на седници одржаној дана 2. децембра 2020. године, донело је

ОДЛУКУ О ДОДЕЛИ НАГРАДЕ „ТОПЛИЧКИ УСТАНАК“ НАЈБОЉИМ СТУДЕНТИМА ЗА 2020. ГОДИНУ

I

Награда „Топлички устанак“, јавно признање које се додељује најбољим студентима факултета и високих школа, за постигнут успех у току студија, са територије општине Блаце, за 2020. годину, додељује се:

- **Димитри Јездимировић**, из Блаца, студенту Грађевинско – архитектонског факултета, у Нишу,
- **Стефану Несторовићу**, из Блаца, мастер академских студија Факултета за правне и пословне студије „др Лазар Вркатић“, у Новом Саду,
- **Нини Драгићевић**, из Блаца, студенту Факултета уметности, у Нишу,
- **Наталији Ивковић**, из Блаца, студенту Електронског факултета, у Нишу,
- **Новаку Ђојбашићу**, из Блаца, студенту Факултета организационих наука, у Београду,
- **Емилији Симић**, из Блаца, дипл. инжењер електронике Електронског факултета, у Нишу,
- **Меланији Крстојевић**, из Блаца, мастер инжењеру електротехнике и рачунарства Електронског факултета у Нишу
- **Ани Лапчевић**, из Блаца, студенту Филозофског факултета, у Нишу,
- **Јелени Ракићевић**, из Доњег Гргура, студенту мастер струковних студија Академије струковних студија Јужна Србија-Одсек за пољопривредно прехранбене студија Прокупље,
- **Немањи Тимотијевићу**, из Блаца, студенту Филозофског факултета, у Нишу,
- **Душици Спасић**, из Блаца, студенту Економског факултета, у Нишу,
- **Теодори Чамагић**, из Блаца, студенту мастер академских студија Природно математичког факултета, у Нишу,
- **Анђели Драгићевић**, из Блаца, студенту Медицинског факултета, у Нишу,
- **Јанку Митровићу**, из Стубла, студенту Академије Пословних струковних студија-Одсек Блаце, у Блацу,
- **Андрији Урошевићу**, из Блаца, студенту Математичког факултета, у Београду,
- **Ђорђу Ђорђевићу**, из Блаца, студенту Факултета уметности, у Звечану,
- **Милуну Павловићу**, из Сувог Дола, студенту Филозофског факултета, у Нишу,
- **Андријани Филиповић**, из Блаца, студенту Академије Пословних струковних студија-Одсек Блаце, у Блацу,
- **Николији Радивојевић**, из Блаца, студенту Економског факултета, у Нишу,
- **Наталији Терзић**, из Мале Драгуше, студенту Филозофског факултета, у Нишу,
- **Марији Миленковић**, из Чунгуле, студенту Правног факултета, у Нишу,
- **Сањи Симоновић**, из Блаца, студенту Високе здравствене школе струковних студија у Београду,
- **Стефану Пекићу**, из Блаца, студенту Православно богословског факултета, у Београду
- **Ани Јотић**, из Стубла, студенту Академских пословних струковних студија Београд Одсек Блаце,
- **Милицы Лојић**, из Блаца, студенту мастер академских студија Природно математичког факултета, у Нишу,
- **Јовани Панић**, из Трбуња, студенту Електронског факултета, у Нишу,
- **Александри Васиљевић**, из Блаца, мастер инжењеру Факултета заштите на раду, у Нишу,
- **Милицы Димитријевић**, из Блаца, студенту Метрополитан универзитета у Београду,
- **Катарини Јанићијевић**, из Доњег Гргура, студенту Правног факултета, у Нишу,
- **Александри Парезановић**, из Блаца, студенту мастер академских студија Филозофског факултета, у Нишу,
- **Марку Чупићу**, Блаца, студенту Факултета уметности, у Звечану,

- **Јелени Стругаревић**, из Блаца, студенту Академије пословних струковних студија Београд Одсек Блаце,
- **Милици Матић**, из Барбатовца, студенту Електротехничког факултета, у Београду,
- **Анки Кнежевић**, из Блаца, студенту Академских пословних струковних студија Београд Одсек Блаце, у Блацу,
- **Жељку Стевановићу**, из Блаца, студенту Филозофског факултета у Нишу,
- **Алекси Бургићу**, из Блаца, студенту Медицинског факултета, у Ношу,
- **Марини Јанићијевић**, из Доњег Гргура, студенту Медицинског факултета, у Нишу и
- **Милици Николић**, из Блаца, студенту Факултета за специјалну едукацију и рехабилитацију, у Београду,

II

Награда „Топлички устанак“, најбољим студентима састоји се из дипломе о додели награде и новчаног износа од по **10.000,00** динара.

III

Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном листу општине Блаце“.

Број: П-400-2403/20

У Блацу, 2. децембра 2020. године

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

Обрада:

Саветница на пословима

Општинског већа

Гордана Агатоновић

ПРЕДСЕДНИК

Иван Бургић с.р.

На основу члана 46. став 1. тачка 2) Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07, 83/14-др. закон, 101/16-др. закон и 47/18) члана 61. став 12. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, бр. 54/09, ... и 72/19), члана 74. став 1. тачка 2) Статута општине Блаце („Сл. лист општине Блаце“, бр. 5/19) и чл. 11, 12, 15. и 27. Одлуке о буџету општине Блаце за 2020. годину („Сл. лист општине Блаце“, бр. 14/19, 2/20 и 16/20), Општинско веће општине Блаце, решавајући по захтеву Предшколске установе „Наша радост“, у Блацу, на седници одржаној дана 2. децембра 2020. године, доноси

О Д Л У К У

о промени и преносу апропријације у текућу буџетску резерву

1. **ОДОБРАВА СЕ** пренос новчаних средства у износу од **80.000,00 динара**, предвиђених Одлуком о буџету општине Блаце за 2020. годину („Сл. лист општине Блаце“, број 14/19, 2/20 и 16/20) у оквиру Раздела 5 – Општина Блаце - Општинска управа, Глава 5.05 – Општинска управа/Предшколска установа „Наша радост“ Блаце, Програм 8 – Предшколско васпитање и образовање, Програмска активност: 2001-0001 – Функционисање и остваривање прешколског васпитања и образовања и књижење истих на позицију 90 „текућа резерва“ буџета Општине Блаце, економска класификација 499100, програмска активност 0602-0009-Текућа резерва, функционална класификација 160,

- са апропријације (позиције) **330 – „трошкови службених путовања у земљи“**, економска класификација 422100, износ од 20.000 динара,

- са апропријације (позиције) **331 – „Услуге образовања и усавршавања запослених“**, економска класификација 423300, износ од 10.000 динара

- са апропријације (позиције) **333 – „Услуге за домаћинство и угоститељство“**, економска класификација 423600, износ од 50.000 динара

2. Реализацију ове Одлуке извршиће Одељење за буџет, финансије и локалну пореску администрацију и јавне набавке.

3. Одлука ступа на снагу даном доношења и исту доставити Одељењу за буџет, финансије, локалну пореску администрацију и јавне набавке, Прешколску установу „Наша радост“, у Блацу и архиви овог органа.

О б р а з л о ж е њ е

Одредбама члан 61. став 12. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/09, и 72/19) „ако у току године дође до промене околности која не угрожава утврђене приоритете унутар буџета, надлежни извршни орган локалне власти доноси одлуку да се износ апропријације које није могуће искористити, пренесе у текућу буџетску резерву и може се користити за намене за које нису предвиђена средства у довољном обиму“, то у складу са наведеним, Општинско веће општине Блаце, поступајући по захтеву Предшколске установе „Наша радост“ у Блацу, као колегијални извршни орган општине Блаце, према члану 27. Одлуке о буџету општине Блаце за 2020. годину („Сл. лист општине Блаце“, бр. 14/19, 2/20 и 16/20) (у даљем тексту: Одлука), овлашћен да доноси одлуку о преносу апропријације у текућу буџетску резерву, утврдио је да се средства у укупном износу од 80.000,00 динара, по Одлуци, у оквиру Раздела 5 – Општина Блаце - Општинска управа, Глава 5.05 – Општинска управа/Предшколска установа „Наша радост“ Блаце, Програм 8 – Предшколско васпитање и образовање, Програмска активност: 2001-0001 – Функционисање и остваривање прешколског васпитања и образовања, средств на позицији 330 – „трошкови службених путовања у земљи“, износ од 20.000 динара, са апропријације (позиције) 331 – „Услуге образовања и усавршавања запослених“, износ од 10.000 динара и са апропријације (позиције) 333 – „Услуге за домаћинство и угоститељство“, износ од 50.000 динара нису потребна, па је усвојило захтев и одлучило као у изреци ове Одлуке.

Број: II-400-2391/20

У Блацу, 2. децембра 2020. године

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

Обрада:

Саветница на пословима

Општинског већа

Гордана Агатоновић

ПРЕДСЕДНИК

Иван Бургић с.р

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, бр. 54/09, и 72/19), члана 70. став 1. тач. 3) и 5), члана 74. став 1. тачка 2) Статута општине Блаце („Сл. лист општине Блаце“, бр. 5/19) и чл. 2, 11, 12. и 28. Одлуке о буџету општине Блаце за 2020. годину („Сл. лист општине Блаце“, бр. 14/19, 2/20 и 16/20), Општинско веће општине Блаце решавајући по захтеву Предшколске установе „Наша радост“, на предлог Одељења за буџет, финансије, локалну пореску администрацију и јавне набавке, на седници одржаној дана 2. децембра 2020. године, доноси

РЕШЕЊЕ

о употреби средстава буџетске резерве

1. **ОДОБРАВАЈУ СЕ** Предшколској установи „Наша радост“ новчана средства у износу од **183.046,00 динара**, са позиције 90 „текућа резерва“ буџета Општине Блаце, у оквиру Раздела 5.- Општина Блаце - Општинска управа, Програм 15 - Опште услуге локалне самоуправе, програмска активност 0602-0009-Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160, економска класификација 499100, за потребе продужетка ангажовање петоро лица на пословима реализације мера превенције и ширења вируса COVID 19, по захтеву Предшколске установе, број 430, од 30. новембра 2020. године, на предлог Одељења за буџет, финансије, локалну пореску администрацију и јавне набавке, од 2. децембра 2020. године.

2. Одобрена средства користе се наменски, за намене за која су иста предвиђена.

3. Реализацију овог решења извршиће Одељење за буџет, финансије, локалну пореску администрацију и јавне набавке преносом средстава из тачке 1. овог Решења и књижењем истих у оквируу делу Раздела 5-Општина Блаце – Општинска управа, Глава 5.06. Општинска управа/Предшколска установа „Наша радост“, Програм 8-Предшколско васпитање и образовање, Програмска активност: 2001-0001 – Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања, функција 911, економска класификација 423900, уваћањем позиције 335 – Остале опште услуге.

4. Ово решење објавити у „Службеном листу општине Блаце“.

Број: II-400-2384/20

У Блацу, 2. децембра 2020. год.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

Обрада:

Саветница на пословима

Општинског већа

Гордана Агатоновић

ПРЕДСЕДНИК

Иван Бургић с.р.

На основу члана 61. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13-испр., 108/13, 142/14, 68/15-др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19 и 72/19), члана 70. став 1. тач. 3) и 5) и члана 74. став 1. тачка 2) Статута општине Блаце („Сл. лист општине Блаце“, број 5/19) и чл 11. и 12. Одлуке о буџету општине Блаце за 2020. годину („Сл. лист општине Блаце“, број 14/19, 2/20 и 16/20), Општинско веће општине Блаце, решавајући по захтеву Установе за одржавање објеката у својини општине Блаце „Блаце“, у Блацу, на седници одржаној дана 2. децембра 2020. године, на предлог Одељења за буџет, финансије, локалну пореску администрацију и јавне набавке, доноси

РЕШЕЊЕ **о промени апропријације**

1. **ОДОБРАВА СЕ** промена у апропријацијама у Одлуци о буџету општине Блаце за 2020. годину („Службени лист општине Блаце“, број 14/19, 2/20 и 16/20), у оквиру:

Раздела 5-Општина Блаце – Општинска управа, Програм 15-Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност: 0602-0001 – Функционисање локалне самоуправе и градских општина, позиција 46-„Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)“, економска класификација 411100, умањити за 534.272,00 динара, у корист:

Раздела 5-Општина Блаце – Општинска управа, Глава 5.04-Општинска управа/Установа за одржавање објеката у својини општине Блаце „Блаце“, Програм 14-Развој спорта и омладине, Програмска активност: 1301-0004 – Функционисање локалних спортских установа,

- **позицију 249** - „Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)“, економска класификација 411100, **увећати за 463.581,00** динара

- **позицију 250** - „Допринос за пензијско и инвалидско осигурање“, економска класификација 412100, **увећати за 50.402,00** динара,

- **позицију 251** - „Допринос за здравствено осигурање“, економска класификација 412200, **увећати за 20.289,00** динара.

2. О извршењу овог решења стараће се Одељење за буџет, финансије, локалну пореску администрацију и јавне набавке.

3. Ово решење објавити у „Службеном листу општине Блаце“.

Број: II-400-2348/20

У Блацу, 2. децембра 2020. године

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

Обрада:

Саветница на пословима

Општинског већа

Гордана Агатоновић

ПРЕДСЕДНИК

Иван Бургић с.р.

На основу члана 61. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13-испр., 108/13, 142/14, 68/15-др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19 и 72/19), члана 70. став 1. тач. 3) и 5) и члана 74. став 1. тачка 2) Статута општине Блаце („Сл. лист општине Блаце“, број 5/19) и чл 11. и 12. Одлуке о буџету општине Блаце за 2020. годину („Сл. лист општине Блаце“, број 14/19, 2/20 и 16/20), Општинско веће општине Блаце, решавајући по захтеву Прешколске установе „Наша радост“, у Блацу, на седници одржаној дана 23. децембра 2020. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е **о промени апропријације**

1. **ОДОБРАВА СЕ** промена у апропријацијама у Одлуци о буџету општине Блаце за 2020. годину („Службени лист општине Блаце“, број 14/19, 2/20 и 16/20), у делу Раздела 5- Општина Блаце – Општинска управа, Глава 5.06. Општинска управа/Предшколска установа „Наша радост“, Програм 8-Предшколско васпитање и образовање, Шифра: 2001, Програмска активност: 2001-0001 – Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања, Функција 911, по захтеву Предшколске установе „Наша радост“, број 458, од 23. децембра 2020. године, на следећи начин:

- **позицију 344** - „Материјал за одржавање хигијене и угоститељство“, економска класификација 426800, **умањити за 88.290,00** динара,
- **позицију 348** - „Административна опрема“, економска класификација 512200, **увећати за 88.290** динара.

2. О извршењу овог решења стараће се Одељење за буџет, финансије, локалну пореску администрацију и јавне набавке.

3. Ово решење објавити у „Службеном листу општине Блаце“.

Број: II-400-2637/20
У Блацу, 23. децембра 2020. године

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

Обрада:
Саветница на пословима
Општинског већа
Гордана Агатоновић

ПРЕДСЕДНИК
Иван Бургић с.р.

На основу члана 46. став 1. тачка 2) Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07, 83/14-др. закон, 101/16-др. закон и 47/18) члана 61. став 12. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, бр. 54/09, ... и 72/19), члана 74. став 1. тачка 2) Статута општине Блаце („Сл. лист општине Блаце“, бр. 5/19) и чл. 11, 12, 15. и 27. Одлуке о буџету општине Блаце за 2020. годину („Сл. лист општине Блаце“, бр. 14/19, 2/20 и 16/20), Општинско веће општине Блаце, решавајући по захтеву Туристичке организације „Блаце“, у Блацу, на седници одржаној дана 11. децембра 2020. године, доноси

О Д Л У К У

о промени и преносу апропријације у текућу буџетску резерву

1. **ОДОБРАВА СЕ** пренос новчаних средства у износу од **1.074.000,00 динара**, предвиђених Одлуком о буџету општине Блаце за 2020. годину („Сл. лист општине Блаце“, број 14/19, 2/20 и 16/20) у оквиру Раздела 5 – Општина Блаце - Општинска управа, Глава 5.05 – Општинска управа/Туристичка организација „Блаце“ Блаце, Програм 4 – Развој туризма, Програмска активност: 1502-0002 – Промоција туристичке понуде и књижење истих на позицију 90 „текућа резерва“ буџета Општине Блаце, економска класификација 499100, програмска активност 0602-0009-Текућа резерва, функционална класификација 160,

- са апропријације (позиције) **299 – „Административне услуге“**, износ од 285.000,00 динара,

- са апропријације (позиције) **306 – „Остале специјализоване услуге“**, износ од 739.000,00 динара

- са апропријације (позиције) **315 – „Административна опрема“**, износ од 50.000,00 динара

2. Реализацију ове Одлуке извршиће Одељење за буџет, финансије и локалну пореску администрацију и јавне набавке.

3. Одлука ступа на снагу даном доношења и исту доставити Одељењу за буџет, финансије, локалну пореску администрацију и јавне набавке, Туристичкој организацији „Блаце“, у Блацу и архиви овог органа.

О б р а з л о ж е њ е

Одредбама члан 61. став 12. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/09, ... и 72/19) „ако у току године дође до промене околности која не угрожава утврђене приоритете унутар буџета, надлежни извршни орган локалне власти доноси одлуку да се износ апропријације које није могуће искористити, пренесе у текућу буџетску резерву и може се користити за намене за које нису предвиђена средства у довољном обиму“, то у складу са наведеним, Општинско веће општине Блаце, поступајући по захтеву Туристичке организације „Блаце“ у Блацу, као колегијални извршни орган општине Блаце, према члану 27. Одлуке о буџету општине Блаце за 2020. годину („Сл. лист општине Блаце“, бр. 14/19, 2/20 и 16/20) (у даљем тексту: Одлука), овлашћен да доноси одлуку о преносу апропријације у текућу буџетску резерву, утврдио је да се средства у укупном износу од 1.074.000,00 динара, по Одлуци, у оквиру Раздела 5 – Општина Блаце - Општинска управа, Глава 5.05 – Општинска управа/Туристичка организација „Блаце“ Блаце, Програм 4 – Развој туризма, Програмска активност: 1502-0002 – Промоција туристичке понуде средства са позиције 299 – „Административне услуге“, у износу од 285.000,00 динара, са позиције 306 – „Остале специјализоване услуге“, у износу од 739.000,00 динара и са позиције 315 – „Административна опрема“, у износу од 50.000,00 динара нису потребна, па је усвојило захтев и одлучило као у изреци ове Одлуке.

Број: II-400-2509/20

У Блацу, 11. децембра 2020. године

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

Обрада:

Саветница на пословима

Општинског већа

Гордана Агатоновић

ПРЕДСЕДНИК

Иван Бургић с.р.

На основу члана 46. став 1. тачка 2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/07, 83/14-други закон, 101/16-други закон и 47/18), члана 74. став 1. тачка 17) Статута општине Блаце („Службени лист општине Блаце“, број 5/19), чл. 8. и 21. став 1. тачка 17) Правилника о начину, поступку и критеријумима за доделу средстава из буџета Општине Блаце црквама и верским заједницама на територији општине Блаце („Службени лист општине Блаце“, број 17/20), Општинско веће општине Блаце, на седници одржаној дана 11. децембра 2020. године, доноси

РЕШЕЊЕ

о образовању Комисије за спровођење конкурса за доделу средстава црквама и верским заједницама на територији општине Блаце

I ОБРАЗУЈЕ СЕ Комисија за спровођење конкурса за доделу средстава црквама и верским заједницама на територији општине Блаце (у даљем тексту: Комисија), у следећем саставу:

а) за председника Комисије:

- Милош Чолић, запослен у Општинској управи општине Блаце,

б) за чланове:

- Катарина Тимотијевић, запослена у Општинској управи општине Блаце и

- Марина Чамагић, запослена у Општинској управи општине Блаце.

II Задатак Комисије је да спроведе конкурсни поступак за доделу средстава црквама и верским заједницама на територији општине Блаце, да размотри пријаве и у складу са условима Конкурса, изврши избор пројеката који ће се суфинансирати из буџета општине Блаце.

О спроведеном поступку Комисија води записник, који заједно са предлогом о избору пројеката којима се из буџета општине додељују средства, доставља Општинском већу.

Комисија прописује обрасце пријаве на Конкурс за суфинансирање пројеката, буџета пројекта и обрасце за извештавање (наративног и финансијског).

III Ступањем на снагу овог решења престаје да важи Решење о образовању Комисије за доделу средстава црквама и традиционалним верским заједницама („Службени лист општине Блаце“, број 5/15).

IV Решењем известити именоване и архиву овог органа.

V Решење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном листу општине Блаце“.

Број: II-02-2450/2020

У Блацу, 11. децембра 2020. године

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

За Општинско веће
Гордана Агатоновић

ПРЕДСЕДНИК
Иван Бургић с.р.

На основу члана 46. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07, 83/14-др. закон, 101/16-др. закон и 47/18) члана 61. став 12. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13 - испр., 108/13, 142/14, 68/15-др. закон, 103/15, 113/17 и 95/18), члана 74. став 1. тачка 2) Статута општине Блаце („Сл. лист општине Блаце“, бр. 5/19) и чл. 11, 12, 15. и 27. Одлуке о буџету општине Блаце за 2020. годину („Сл. лист општине Блаце“, бр. 14/19, 2/20 и 16/20), Општинско веће општине Блаце, по предлогу Културног центра „Драинац“, у Блацу, а на предлог Одељења за буџет, финансије и локалне пореске администрације, на седници одржаној дана 11. децембра 2020. године, доноси

О Д Л У К У

о промени и преносу апропријације у текућу буџетску резерву

1. **ОДОБРАВА СЕ** Културном центру „Драинац“ пренос новчаних средства у износу од **100.000,00 динара**, предвиђених Одлуком о буџету општине Блаце за 2020. годину („Сл. лист општине Блаце“, бр. 14/19, 2/20 и 16/20) у оквиру Раздела 5 – Општина Блаце - Општинска управа, Програм 13 - Развој културе и информисања, Програмска активност: 1201-0001 – функционисање локалних установа културе са:

- позиције 189 – „Накнада трошкова за запослене“, економска класификација 415100, износ од 25.000 динара,
- позиције 197 – „Компјутерске услуге“, економска класификација 423200, износ од 10.000 динара,
- позиције 207 – „Материјал за образовање и усавршавање запослених“, економска класификација 426300, износ од 10.000 динара
- позиције 212 – „Обавезне таксе“, економска класификација 462200, износ од 10.000 динара
- позиције 213 – „Остале накнаде штете“, економска класификација 485100, износ од 35.000 динара
- позиције 215 – „Опрема за културу“, економска класификација 512600, износ од 10.000 динара и књижење истих на позицију 90 „текућа резерва“ буџета Општине Блаце, економска класификација 499100, програмска активност 0602-0009-Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160.

2. Реализацију ове одлуке извршиће Одељење за буџет, финансије, локалну пореску администрацију и јавне набавке.

3. Одлука ступа на снагу даном доношења и исту доставити Одељењу за буџет, финансије, локалну пореску администрацију и јавне набавке, Културном центру „Драинац“, у Блацу и архиви овог органа.

4. Ову одлуку објавити у „Службеном листу општине Блаце“.

О б р а з л о ж е њ е

Одредбама члан 61. став 12. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/09, и 95/18) „ако у току године дође до промене околности која не угрожава утврђене приоритете унутар буџета, надлежни извршни орган локалне власти доноси одлуку да се износ апропријације које није могуће искористити, пренесе у текућу буџетску резерву и може се користити за намене за које нису предвиђена средства у довољном обиму“, то у складу са наведеним, Општинско веће општине Блаце, решавајући по захтеву Културног центра „Драинац“, у Блацу, као колегијални извршни орган општине Блаце, према члану 27. Одлуке о буџету општине Блаце за 2020. годину („Сл. лист општине Блаце“, бр. 14/19, 2/20 и 16/20) (у даљем тексту: Одлука), овлашћен да доноси одлуку о преносу апропријације у текућу буџетску резерву, утврдио је да се средства у укупном износу од 100.000,00 динара, по Одлуци, у оквиру Раздела 5 – Општина Блаце - Општинска управа, Програм 13 – Развој културе и информисања, Програмска активност: 1201-0001 – Функционисање локалних установа културе, са позиције 197 – „Компјутерске услуге“, износ од 10.000 динара, са позиције 207 – „Материјал за образовање и усавршавање запослених“, износ од 10.000 динара, са позиције 212 – „Обавезне таксе“, износ од 10.000 динара, са позиције 213 – „Остале накнаде штете“, износ од 35.000 динара и са позиције 215 – „Опрема за културу“, износ од 10.000 динара, из разлога што Културном центру „Драинац“ у 2020. години, ова средства неће бити потребна због новонасталих околности проузрокованих пандемијом COVID 19, па је предметни предлог уважен и одлучено је као у изреци ове одлуке.

Број: П-400-2510/20

У Блацу, 11. децембра 2020. године

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

Обрада:

Саветница на пословима

Општинског већа

Гордана Агатоновић

ПРЕДСЕДНИК

Иван Бургић с.р

Република Србија
Општина Блаце
Општинска управа
Одељење за привреду, локални економски
развој и заштиту животне средине
Број III-05-501-2333/20
Датум 30.11.2020. године
Б Л А Ц Е

На основу члана 52. и 54. став 3. и 4. Закона о заштити природе („Службени гласник РС“, број 36/2009, 88/10, 91/10-исправка, 14/16 и 95/18-др.закон) и члана 85. Статута општине Блаце („Службени лист општине Блаце“, број 5/19), Општинска Управа општине Блаце, доноси:

Р Е Ш Е Њ Е

I. Даје се сагласност на Програм управљања заштићеним подручјем ботаничким спомеником природе „Церови код Ђушиног гроба“ које је у надлежности ЈП „Србијашуме“, Шумско газдинство „Топлица“-Куршумлија, Шумска управа „Блаце“, на кат. парцели бр. 1, КО Придворица на територији општине Блаце, у државној својини, ГЈ Велики Јастребац-Блаце II, одељење 26/b, за 2021. год., који је донело Јавно предузеће за газдовање шумама „Србијашуме“ из Београда бр. 16202 од 04.11.2020. године.

II. Решење објавити у „Службеном листу општине Блаце“.

Сарадник на пословима процене
утицаја на животну средину
и праћење стања и заштита
и унапређење животне средине
Вељко Јовановић с.р

В.Д. НАЧЕЛНИК-а
ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ
Јасмина Лапчевић с.р

С А Д Р Ж А Ј

НАЗИВ

СТРАНА

АКТА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

- Одлука о усвајању Извештаја о извршењу буџета општине Блаце за период од I до IX 2020. године	1
- Одлука о престанку са радом Туристичке организације „Блаце“ са седиштем у Блацу	2
- Одлуку о покретању поступка ликвидације Туристичке организације „Блаце“	4
- Решење о разрешењу дужности директора Туристичке организације „Блаце“ са седиштем у Блацу	8
- Одлука о буџету општине Блаце за 2021. годину	10
- Одлука о месним заједницама на територији општине Блаце	87
- Одлука о иницијативи за успостављање сарадње са другим јединицама локалне самоуправе у области смањења ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама	100
- Одлука о локалним комуналним таксама	101
- Одлука о Општинској управи општине Блаце	108
- Кадровски план Општинске управе општине Блаце	122
- Декларација о улози функције управљања људским ресурсима у општини Блаце	125
- Одлука о поверавању искључивог права за обављање комуналних делатности у 2021. години	128
- Стратегија за унапређивање предшколског васпитања и образовања општине Блаце за период од 2020. до 2025. године	129
- Одлука о изменама и допунама Одлуке о постављању и уклањању мањих монтажних, огласних и других објеката привременог карактера	159
- Програм уређивања грађевинског земљишта на територији општине Блаце за 2021. годину	162
- Одлука о разрешењу дужности председника, заменика председника, члана и заменика члана Савета за здравље општине Блаце	172
- Одлука о образовању Савета за здравље општине Блаце	173
- Решење о усвајању Извештаја о стању безбедности саобраћаја на путевима на територији општине Блаце од 1. јануара 2020. године до 30. јуна 2020. године	175
- Решење о давању сагласности Општинском штабу за ванредне ситуације општине Блаце на Годишњи план рада Општинског штаба за ванредне ситуације општине Блаце за 2021. годину	176
- Решење о давању сагласности на Годишњи план рада Предшколске установе „Наша радост“, са седиштем у Блацу, за радну 2020/2021. годину	177
- Решење о разрешењу и именовању дужности председника, члана и заменика члана Комисије за координацију инспекцијског надзора над пословима из изворне надлежности општине Блаце	178
- Решење о разрешењу дужности члана Управног одбора Предшколске установе „Наша радост“ са седиштем у Блацу, из реда родитеља	179
- Решење о именовању члана Управног одбора Предшколске установе „Наша радост“ са седиштем у Блацу, из реда родитеља	180
- Решење о разрешењу дужности члана Општинског савета родитеља именованих на предлог васпитно образовних и образовно-васпитних установа са седиштем на територији општине Блаце	181
- Решење о именовању члана и заменика члана Општинског савета родитеља на предлог васпитно образовних и образовно-васпитних установа са седиштем на територији општине Блаце	182

- Решење о разрешавању дужности члана Школског одбора Основне школе „Стојан Новаковић“, са седиштем у Блацу183
- Решење о именовању члана Школског одбора Основне школе „Стојан Новаковић“, са седиштем у Блацу184
- Решење о разрешавању дужности члана Управног одбора Културног центра „Драинац“, са седиштем у Блацу185
- Решење о именовању члана Управног одбора Културног центра „Драинац“, са седиштем у Блацу186
- Решење о престанку дужности члана Комисије за враћање утрину и пашњака у Скупштини општине Блаце Николи Убавићу из Блаца, на лични захтев-на основу писане оставке.....187
- Решење о престанку дужности члана Комисије за спровођење референдума Николи Убавићу из Блаца, на лични захтев-на основу писане оставке188

АКТА ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

- Решење о образовању Комисије за спровођење поступка помоћи при куповини огрева социјално угроженим породицама избеглих и интерно расељених лица настањених на територији општине Блаце189
- Решење о образовању Комисије за утврђивање права на исплату новчане помоћи социјално угроженим породицама избеглих и интерно расељених лица настањених на територији општине Блаце190
- Решење о образовању Комисија за утврђивање предлога листе кандидата који су се пријавили на Конкурс за доделу новчане помоћи студентима191
- Одлука о расписивању јавног огласа за давање у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у државној својин у општини Блаце и Оглас за давање у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини општине Блаце192

АКТА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

- Одлука о додели награде „Топлички устанак“ најбољим студентима за 2020. годину.....205
- Одлука о промени апропријације у текућу буџетску резерву207
- Решење о употреби средстава буџетске резерве208
- Решење о промени апропријације209
- Решење о промени апропријације210
- Одлука о промени апропријације у текућу буџетску резерву.....211
- Решење о образовању Комисије за спровођење конкурса за доделу средстава црквама и верским заједницама на територији општине Блаце.....212
- Одлука о промени и преносу апропријације у текућу буџетску резерву 213

АКТА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

- Решење о давању сагласности на Програм управљања заштићеним подручјем ботаничким спомеником природе „Церови код Ђушиног гроба“214