

На основу члана 10. став 5. и члана 12. став 2. тачка 1) подтачка (1) Закона о инспекцијском надзору („Службени гласник РС“, број 36/15, 44/18-др.закон и 95/18) и члана 22. став 1. тачка 4) Пословника о раду Комисије за координацију инспекцијског надзора над пословима из изворне надлежности општине Блаце („Службени лист општине Блаце“, број 4/17), Комисија за координацију инспекцијског надзора над пословима из изворне надлежности општине Блаце, на седници одржаној дана 01. децембра 2021. године, доноси

РЕШЕЊЕ

I ДАЈЕ СЕ ПОЗИТИВНО МИШЉЕЊЕ на Предлог Годишњег плана инспекцијског надзора за 2022. годину Одељења за буџет, финансије, локалну пореску администрацију и јавне набавке –Пореске инспекције, број III-03-436-2608/2021 од 23.11.2021. године.

II Одељење за буџет, финансије, локалну пореску администрацију и јавне набавке је дужно да Годишњи план инспекцијског надзора за 2022. годину, објави на својој интернет страници.

III Решење доставити Одељењу за буџет, финансије, локалну пореску администрацију и јавне набавке Општинске управе општине Блаце и архиви Општинске управе.

Број: II-021-2707/2021

У Блацу, дана 01. децембра 2021. године

КОМИСИЈА ЗА КООРДИНАЦИЈУ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА НАД
ПОСЛОВИМА ИЗ ИЗВОРНЕ НАДЛЕЖНОСТИ
ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

Обрада:
Драгана Раденковић
Д. Раденковић

ПРЕДСЕДНИК
Иван Бургић
Иван Бургић





Република Србија
Општина Блаце

Карађорђева бр. 4, 18420 Блаце
ПИБ 100984785, Мат. број 07203608
www.blace.org.rs, blace@blace.org.rs

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА БЛАЦЕ
ОПШТИНСКА УПРАВА

**ГОДИШЊИ ПЛАН
ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА
ЗА 2022. ГОДИНУ**

**ОДЕЉЕЊЕ ЗА БУЏЕТ, ФИНАНСИЈЕ
ЛОКАЛНУ ПОРЕСКУ АДМИНИСТРАЦИЈУ И
ЈАВНЕ НАБАВКЕ
- ПОРЕСКА ИНСПЕКЦИЈА -**

На овај План Комисија за координацију инспекторског надзора над пословим изворне и поверене делатности општине Блаце је дала позитивно мишљење дана 01. 12. 2021. године



Председник комисије

Блаце, 2021. година

Садржај:

1. Увод
2. Организациона структура
3. План и програм инспекцијског надзора за 2022. годину
4. Предлози за унапређење рада
5. Напомене

1. Увод

Годишњи план инспекцијског надзора Одељења за буџет, финансије, локалну пореску администрацију и јавне набавке у Општинској управи општине Блаце за 2022. годину у складу са чланом 10. Закона о инспекцијском надзору („Сл. гласник РС“, број 36/2015, 44/2018 – др. Закон и 95/2018), садржи општи приказ задатака и послова Одељења за буџет, финансије, локалну пореску администрацију и јавне набавке у 2022. години, кроз непосредну примену закона и прописа, те праћење стања на територији општине Блаце – евидентирање, контролу и наплату изворних прихода.

Сврха доношења Плана инспекцијског надзора Одељења за буџет, финансије и локалну пореску администрацију и јавне набавке је повећање ефективности и транспарентности, као и јачање поверења грађана у локалну самоуправу Општину Блаце кроз:

1. Непосредну примену закона и других прописа,
2. Спровођење инспекцијског надзора и решавања у управним стварима у првом степену,
3. Праћење стања и предлагање мера за унапређење стања на терену,
4. Превентивно деловање инспекције као једно од средстава остваривања циља инспекцијског надзора.

Одељење за буџет, финансије, локалну пореску администрацију и јавне набавке Општинске управе општине Блаце, обавља послове на територији општине Блаце, са седиштем у Блацу, ул. Карађорђева број 4.

У складу са горе наведеним Годишњи план инспекцијског надзора, који садржи опште и специфичне циљеве које је потребно остварити, задатке – програмске активности које је потребно спровести како би се ти циљеви остварили, индикаторе резултата тј. начин на који меримо остварене задатке односно програмске активности, рокове у којима се задаци односно активности морају обавити, одговорности за спровођење активности односно задатака, врсту активности и др.

Циљ Годишњег плана инспекцијског надзора је непосредна примена закона и других прописа тј. планираних мера и активности превентивног деловања инспекције и планираних мера и активности за утврђивање, контролу и наплату јавних прихода кроз очекивани обим ванредних инспекцијских надзора у периоду у коме ће се вршити редовни инспекцијски надзор, као и друге елементе од значаја за планирање и вршење инспекцијског надзора.

Годишњи план инспекцијског надзора садржи податке и о специфичним циљевима који се планирају остварити у 2022. години а који су везани за програмске активности Одељења за буџет, финансије, локалну пореску администрацију и јавне набавке, одговорност за реализацију задатака и активности и у ком року их треба реализовати.

Инспекцијски надзор и службене контроле спроводе се употребом метода и техника како је прописано законским и подзаконским актима који су темељ за поступање инспекције.

Послови и задаци из делокруга односно Годишњег плана инспекцијског надзора и службене контроле Одељења за буџет, финансије, локалну пореску администрацију и јавне набавке обављају се плански, периодично у свом седишту у складу са текућим обавезама овог Одељења за буџет, финансије локалну пореску администрацију и јавне набавке на територији општине Блаце.

Чланом 10. Закона о инспекцијском надзору („Сл. гласник РС“, број 36/2015, 44/2018 – др. Закон и 95/2018) инспекција је дужна да сачини годишњи план инспекцијског надзора, који се спроводи кроз оперативне (тримесечне и месечне) планове инспекцијског надзора и контроле.

2. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА

Одељења за буџет, финансије, локалну пореску администрацију и јавне набавке

РУКОВОДИЛАЦ ОДЕЉЕЊА ЗА БУЏЕТ, ФИНАНСИЈЕ, ЛОКАЛНУ ПОРЕСКУ АДМИНИСТРАЦИЈУ И ЈАВНЕ НАБАВКЕ

ПОРЕСКИ ИНСПЕКТОР

САВЕТНИК НА ПОСЛОВИМА УТВРЂИВАЊА ЛОКАЛНИХ ЈАВНИХ ПРИХОДА

3. ПЛАН И ПРОГРАМ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА И КОНТРОЛЕ ЗА 2022. ГОДИНУ

Општи подаци:

- Број инспектора: 1 порески инспектор

Опис послова Одељења:

Пријем, обрада, контрола и унос података из пореских пријава; доношење решења о утврђивању обавеза по основу локалних јавних прихода за које није прописано да их сам порески обвезник утврђује; евидентирање утврђене пореске обавезе у пореском књиговодству локалне пореске администрације, у складу са прописима; наплата и контрола свих изворних локалних јавних прихода који обухватају порез на имовину правних и физичких лица, комунална такса за истицање фирме на пословном простору, посебна накнада за заштиту и унапређивање животне средине и накнаде које се односе на коришћење јавне површине, пореске контроле законитости и правилности испуњавања пореске обавезе које се утврђују решењем локалне пореске администрације; обезбеђење наплате пореске обавезе; послове редовне и принудне наплате, одлагања плаћања пореског дуга; подношење захтева за покретање пореског прекршајног поступка; послове првостепеног поступка по изјављеним жалбама пореских обвезника; вођење поновног поступка по поништеним управним актима; вођење јединственог пореског књиговодства за локалне јавне приходе; припрема методолошких упутстава за једнообразну примену прописа из области локалних јавних прихода и извештавање у складу са обављањем послова Одељења, пружање стручне помоћи пореским обвезницима при примени пореских прописа, припрема симулација и модела по појединим групама обвезника на основу предложеног нацрта ЛПА.

Послови пореског инспектора:

Проверава законитост у раду и правилност испуњавања пореских обавеза, врши непосредну контролу законитости и правилности обрачунавања и благовремености плаћања локалних јавних прихода, спроводи непосредну контролу, доноси акта којима се налаже отклањање утврђених неправилности у поступку контроле локалних јавних прихода, учествује у изради методолошких упутстава у вези пореске контроле, учествује у опредељивању захтева за изразу, измену и допуну софтверских подршки за пореску контролу локалних јавних прихода, припрема извештаје у вези контроле локалних јавних прихода, као и друге послове по налогу руководиоца. Саставља периодичне извештаје о извршењу послова из своје надлежности и из надлежности Одељења.

Прописи по којим поступа пореска инспекција:

Закони:

1. Закон о општем управном поступку („Сл. гласник РС“, број 18/2016 и 95/2018-аутентично тумачење),
2. Закон о пореском поступку и пореској администрацији („Сл. гласник РС“, број 80/02, ... 108/2016, 30/2018, 86/2019, 144/2020 и 96/2021)
3. Закон о финансирању локалне самоуправе („Сл. гласник РС“, број 62/06, ..., 96/17-усклађен динарски износ, 89/2018-усклађен динарски износ, 95/2018-др. закон и 86/2019-усклађен динарски износ, 126/2020-усклађен динарски износ и 99/2021 усклађен динарски износ)
4. Закон о порезима на имовину („Сл. гласник РС“, број 26/01, ..., 68/14-др. закон, 95/2018, 99/2018-одлука УС 86/2019 и 144/2020)
5. Закон о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009..., 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019 и 149/2020)
6. Закон о прекршајима („Сл. гласник РС“, број 65/2013, ..., 98/2016-одлука УС, 91/2019, 91/2019-др. закон)
7. Закон о инспекцијском надзору („Сл. гласник РС“, број 36/15, 44/2018- др. закон и 95/2018)

Одлуке и друга акта општине Блаце:

1. Одлука о утврђивању елемената пореза на имовину за територију општине Блаце („Службени лист општине Блаце”, број 6/2013)
2. Одлука о утврђивању просечних цена квадратног метра непокретности за утврђивање пореза на имовину за 2022.годину на територији општине Блаце, број: I-436-2230/2021 од 24.11.2021.године.
3. Одлука о локалним комуналним таксама за 2022. годину број: I-434-2469/2021 од 24.11.2021.године
4. Одлука о боравишној такси („Службени лист општине Блаце”, број 1/2020)
5. Одлука о накнадама за коришћење јавних добара на територији општине Блаце („Службени лист општине Блаце”, број 2/2020)

Пословни процес

- Инспекцијски надзор из области контроле;

Активности у оквиру пословног процеса области:

1. Контрола подношења пореских пријава обвезника који не воде пословне књиге;
2. Контрола подношења пореских пријава обвезника који воде пословне књиге поседоване и новостечене имовине;
3. Контрола подношења пријава за утврђивање обавезе плаћања накнаде за заштиту и унапређење животне средине
4. Контрола подношења пријава за утврђивање обавезе плаћања накнада за коришћење јавних добара
5. Контрола наплате донетих решења за боравишну таксу
6. Контрола подношења пријава за утврђивање локалне комуналне таксе за истицање фирме на пословном простору;
7. Контрола и спровођење купородајних уговора, уговора о поклону као и оставинских решења помоћу програмске апликације Нотар.
8. Утврђивање власника непокретности код не пријављених промена власништва имовине;
9. Утврђивање наследника путем решења о оставинском поступку, преузимање и наплата пореског дуга иза умрлих лица;
10. Контрола измиривања/плаћања пореских обавеза;
11. Утврђивање и отпис застарелих дуговања по приговору странке (ванбилансна евиденција);
12. Контрола наплате и уплате закупа локација на јавној површини и пословних простора;

ГОДИШЊИ ПЛАН ПО МЕСЕЦИМА

ЈАНУАР:

- Контрола и спровођење купородајних уговора, уговора о поклону као и оставинских решења помоћу програмске апликације Нотар.
- Контрола подношења пореских пријава обвезника који не воде пословне књиге на основу новостечена имовине (уговор/оставинско решење);
- Контролне радње у поступку припреме израде завршног рачуна за претходну годину

ФЕБРУАР:

- Контрола и спровођење купородајних уговора, уговора о поклону као и оставинских решења помоћу програмске апликације Нотар.
- Контрола подношења пореских пријава обвезника који не воде пословне књиге на основу новостечена имовине (уговор/оставинско решење);
- Контрола подношења пореских пријава обвезника који не воде пословне књиге на основу решења о озакоњењу;
- Контролне радње у поступку припреме израде завршног рачуна за претходну годину
- Контрола плаћања пореских обавеза (први квартал)
- Контрола одлагања плаћања пореских обавеза

МАРТ:

- Контрола и спровођење купородајних уговора, уговора о поклону као и оставинских решења помоћу програмске апликације Нотар.
- Контрола подношења пореских пријава обвезника који не воде пословне књиге на основу новостечена имовине (уговор/оставинско решење);
- Контрола подношења пореских пријава обвезника који воде пословне књиге поседоване и новостечене имовине
- Контрола плаћања пореских обавеза
- Контрола одлагања плаћања пореских обавеза
- Контрола истицање фирме на пословном простору
- Контрола наплате и уплате закупа локација на јавној површини и пословних простора

АПРИЛ:

- Контрола подношења пореских пријава обвезника који не воде пословне књиге на основу новостечена имовине (уговор/оставинско решење);
- Контрола подношења пореских пријава обвезника који не воде пословне књиге на основу решења о озакоњењу;
- Контрола подношења пореских пријава обвезника који воде пословне књиге поседоване и новостечене имовине
- Контрола плаћања пореских обавеза

МАЈ:

- Контрола подношења пореских пријава обвезника који не воде пословне књиге на основу новостечена имовине (уговор/оставинско решење);
- Контрола подношења пореских пријава обвезника који не воде пословне књиге на основу решења о озакоњењу;
- Контрола подношења пореских пријава обвезника који воде пословне књиге поседоване и новостечене имовине
- Контрола плаћања пореских обавеза (други квартал)
- Контрола одлагања плаћања пореских обавеза
- Контрола истицање фирме на пословном простору
- Контрола наплате и уплате закупа локација на јавној површини

ЈУН:

- Контрола подношења пореских пријава обвезника који не воде пословне књиге на основу новостечене имовине (уговор/оставинско решење);
- Контрола подношења пријава за утврђивање обавезе плаћања накнаде за заштиту и унапређење животне средине
- Контрола плаћања пореских обавеза израда опомена
- Контрола одлагања плаћања пореских обавеза по опомени
- Контрола наплате и уплате закупа локација на јавној површини

ЈУЛ:

- Контрола подношења пореских пријава обвезника који не воде пословне књиге на основу новостечена имовине (уговор/оставинско решење);
- Контрола подношења пореских пријава обвезника који не воде пословне књиге на основу решења о озакоњењу;
- Контрола плаћања пореских обавеза и принудна наплата
- Контрола одлагања плаћања пореских обавеза
- Контрола наплате закупа локација на јавној површини

АВГУСТ:

- Контрола подношења пореских пријава обвезника који не воде пословне књиге на основу новостечена имовине (уговор/оставинско решење);
- Контрола подношења пореских пријава обвезника који не воде пословне књиге на основу решења о озакоњењу;
- Контрола плаћања пореских обавеза (трећи квартал)
- Контрола одлагања плаћања пореских обавеза
- Контрола наплате закупа локација на јавној површини

СЕПТЕМБАР:

- Контрола подношења пореских пријава обвезника који не воде пословне књиге на основу новостечена имовине (уговор/оставинско решење);
- Контрола подношења пореских пријава обвезника који не воде пословне књиге на основу решења о озакоњењу;
- Контрола плаћања пореских обавеза
- Контрола одлагања плаћања пореских обавеза
- Контрола наплате закупа локација на јавној површини

ОКТОБАР:

- Контрола подношења пореских пријава обвезника који не воде пословне књиге на основу новостечена имовине (уговор/оставинско решење);
- Контрола подношења пореских пријава обвезника који не воде пословне књиге на основу решења о озакоњењу;
- Контрола плаћања пореских обавеза
- Контрола одлагања плаћања пореских обавеза

НОВЕМБАР:

- Контрола подношења пореских пријава обвезника који не воде пословне књиге на основу новостечена имовине (уговор/оставинско решење);
- Контрола подношења пореских пријава обвезника који не воде пословне књиге на основу решења о озакоњењу;
- Контрола плаћања пореских обавеза (четврти квартал)
- Контрола одлагања плаћања пореских обавеза
- Утврђивање застарелих потреживања8ванбилансна евиденција)

ДЕЦЕМБАР:

- Контрола подношења пореских пријава обвезника који не воде пословне књиге на основу новостечена имовине (уговор/оставинско решење);
- Контрола подношења пореских пријава обвезника који не воде пословне књиге на основу решења о озакоњењу;
- Контрола плаћања пореских обавеза
- Контрола одлагања плаћања пореских обавеза
- Утврђивање застарелих потреживања
- Контрола књиговодствених налога у фискалној години

У складу са Годишњим програмом рада порески инспектор планира распоред дужности и месечне активности .

ПРЕДЛОЗИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ РАДА

За ефективнији и ефикаснији рад Одељења за локалну пореску администрацију

1. Унапређење комуникације и успостављање сарадње са осталим одељењима унутар Општинске управе;
2. Побољшати сарадњу са државним органима и организацијама и јавним предузећима на територији општине,
3. Креирање упутстава за што лакшу примену законских правила који су предмет инспекцијских надзора;

НАПОМЕНА

Одељење за локалну пореску администрацију задржава право измене и допуне Годишњег плана инспекцијског надзора за 2022. годину.

Годишњи план инспекцијског надзора за 2022. годину ће се редовно ажурирати, анализирати и контролисати у складу са потребама.

ПОРЕСКА ИНСПЕКЦИЈА

Ивана Дуњић



РУКОВОДИЛАЦ ОДЕЉЕЊА

Наташа Коцић

