

О п ш т и н а Б л а ц е



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ГОДИНА: XXVIII

БРОЈ: 5

ДАТУМ ИЗДАВАЊА: 03.04.2024. године

**ЛИСТ ИЗЛАЗИ ПРЕМА ПОТРЕБИ
РОК ЗА РЕКЛАМАЦИЈУ: 10 дана**

На основу члана 60. став 2. Закона о пољопривредном земљишту ("Сл. гласник РС", бр. 62/2006, 65/2008-др.закон, 41/2009, 112/2015, 80/2017 и 95/2018-др.закон), члана 32. став 1. тачка 6) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 129/2007, 83/2014-други закон, 101/16-други закон, 47/2018 и 11/2021 –др закон) и члана 43. став 1. тач. 6) и 24) Статута општине Блаце ("Службени лист општине Блаце", бр. 5/19), Скупштина општине Блаце, на седници одржаној дана 01. априла 2024. године, доноси

ОДЛУКУ
О УСВАЈАЊУ ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА ЗАШТИТЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА
ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ
ЗА 2024. ГОДИНУ

Члан 1.

Усваја се Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Блаце за 2024. годину (у даљем тексту: Програм), на који је дата сагласност Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, Владе Републике Србије, број: 001116960 2024 14847 000 000 000 001, од 25.03.2024. године.

Члан 2.

Овим Програмом се утврђује врста и обим радова које треба извршити у периоду за који се Програм доноси, динамика извођења радова и улагање средстава.

Члан 3.

Саставни део ове одлуке је Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Блаце за 2024. годину.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и исту објавити у „Службеном листу општине Блаце“.

Број: I-320-677/2024

Дана: 01.04.2024. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Дејан Мијајловић с.р.

На основу члана 32. став 1. тачка 6) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 129/2007, 83/2014-други закон, 101/16-други закон, 47/2018 и 11/2021 –др закон), члана 11. став 4. Закона о финансијској подршци породици са децом („Службени гласник РС”, бр. 113/17, 50/18, 46/21 – УС, 51/21 – УС, 53/21 – УС, 66/21, 130/21, 43/23 –УС, 62/23 и 11/24-одлука УС), члана 190. Закона о основама система образовања и васпитања (“Службени гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018-други закон, 10/2019, 6/2020, 129/2021 и 92/2023), члана 43. став 1. тачка 1) Статута општине Блаце („Службени лист општине Блаце“, бр. 5/19), Скупштина општине Блаце, на седници одржаној дана 01.априла 2024. године, доноси

ОДЛУКУ О ОБЕЗБЕЂИВАЊУ УЏБЕНИКА ОСНОВНОЈ ШКОЛИ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

Члан 1.

Општина Блаце у складу са одредбама ове Одлуке обезбеђује уџбенике основној школи „Стојан Новаковић“, са седиштем у Блацу чији су оснивачи Република Србија и општина Блаце (у даљем тексту: школа).

Уџбеници који се обезбеђују школи на основу ове Одлуке су наставна средства школе.

Уџбеници су власништво школе.

Уџбеници се дају на бесплатно коришћење ученицима основне школе.

Члан 2.

Средства за финансирање уџбеника школи из ове Одлуке обезбеђују се у буџету општине Блаце за сваку календарску годину.

Средства се обезбеђују за набавку уџбеника за све разреде основне школе, изузетно за школску 2024/25. годину у складу са обезбеђеним средствима у Буџету набављају се уџбеници само за ученике од I до IV разреда.

Члан 3.

Уџбеник је основно дидактички обликовано наставно средство, у било ком облику или медију, које се користе у образовно-васпитном раду у школи за стицање знања, вештина, формирање ставова, подстицање критичког размишљања, унапређења функционалног знања и развој интелектуалних и емоционалних карактеристика ученика и полазника, чији су садржаји утврђени планом и програмом наставе и учења и који је одобрен у складу са Законом о уџбеницима.

У образовно-васпитном раду у школи користе се уџбеници који су издати и одобрени у складу са Законом о уџбеницима, и то према важећем Каталогу уџбеника.

Члан 4.

Набавка уџбеника обавиће се у складу са одредбама Закона о основама система образовања и васпитања, Закона о уџбеницима и Закона о јавним набавкама.

Члан 5.

Набављају се уџбенички комплети или уџбеничке јединице.

Члан 6.

Школа доставља организационој јединици Општинске управе општине Блаце надлежној за образовање (у даљем тексту: надлежна јединица) податке о изабраним уџбеницима и броју уџбеника који ће се набављати након донешене Одлуке о избору уџбеника и уноса података за бесплатне уџбенике које додељује Министарство просвете.

На основу података из става 1. овог члана покреће се поступак јавне набавке.

Члан 7.

У случају потребе може се извршити додатна набавка уџбеника током септембра месеца наредне школске године, односно када дође до промене броја ученика по разредима, и то само за ученике који су накнадно уписали или променили школу до почетка текуће школске године, најкасније до 15. септембра текуће школске године.

За ученике који мењају школу током текуће школске године, односно након 15. септембра текуће школске године, неће се вршити додатна набавка.

Члан 8.

Школа се у току текуће школске године на основу Закона о уџбеницима и одобреног Каталога уџбеника за основну школу за наредну школску годину, одлучује за одобрене уџбенике, а који ће се набављати за наредну школску годину.

Члан 9.

За наредну школску годину школа наручује уџбенике за оне ученике који су уписани у школу на дан поручивања са пројекцијом планираног броја ученика првог разреда.

Није допуштено наручивање за учитеље и наставнике или стварање залиха уџбеника.

Члан 10.

Спискове одобрених уџбеника са бројем ученика по разредима, школа доставља надлежној организационој јединици, најкасније до 15. априла текуће школске године, а како би поступак јавне набавке, дистрибуција до школе и расподела ученицима могла бити извршена благовремено до почетка наредне школске године.

Надлежна организациона јединица сачињава списак са збирним количинама за школу најкасније до 1. маја текуће школске године, а како би поступак јавне набавке, дистрибуција до школе и расподела ученицима могли бити извршени благовремено.

Члан 11.

Уџбеници су намењени за вишегодишњу употребу.

Школа је дужна да се стара о уџбеницима, односно да води евиденцију и да их на крају школске године складишти и чува, како би уџбеници могли бити коришћени у следећој школској години.

Члан 12.

Дистрибуција набављених уџбеника спроводиће се током августа месеца текуће школске године, а обавља је издавач уџбеника до седишта школе.

Директор школе је дужан да прими уџбенике, потпише записник о пријему и отпремницу коју је дужан да достави надлежној организационој јединици.

Члан 13.

Ако је школа примила оштећене уџбенике или се количина по испоруци разликује од наручене, дужна је да обавести надлежну организациону јединицу, која ће да изврши рекламацију код самог издавача.

Члан 14.

Поделу нових и враћених уџбеника из претходне школске године који ће се користити у школи за наредну школску годину, вршиће школа, а на основу спискова из члана 10. став 1. и члана 11. ове Одлуке.

Члан 15.

Уколико дође до оштећења, уништења или губитка уџбеника школа је дужна да изврши попис оштећених, уништених или изгубљених и да целокупну документацију достави надлежној организационој јединици.

Члан 16.

Ученици су дужни да чувају уџбенике.

Ученици су обавезни да врате уџбенике школи.

Члан 17.

Начин дистрибуције, коришћења, чувања и враћања уџбеника које општина Блаце обезбеди школа ближе уређује својим актом.

Члан 18.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Блаце“.

Број: I-610-671/2024

У Блацу, дана 01.04.2024. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Дејан Мијајловић с.р.

На основу члана 32. став 1. тачка 6) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 129/2007, 83/2014-други закон, 101/16-други закон, 47/2018 и 11/2021 – др закон), члана 20. Закона о социјалној заштити („Службени гласник РС”, бр. 24 од 4. априла 2011, 117 од 26. октобра 2022 – УС) и члана 43. став 1. тачка 6) Статута општине Блаце („Службени лист општине Блаце”, бр. 5/19), Скупштина општине Блаце, на седници одржаној дана 01. априла 2024. године, доноси

ОДЛУКУ О ПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ ПРОГРАМА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ У ОПШТИНИ БЛАЦЕ

Члан 1.

Приступа се изради Програма за унапређење социјалне заштите у општини Блаце (у даљем тексту: Програм).

Члан 2.

Образује се радна група за израду Програма у следећем саставу:

- Јелена Јовановић**, члан Општинског већа општине Блаце, за ресор социјалне политике,
- Драгана Раденковић**, руководилац Одељења органа општине и друштвених делатности Општинске управе општине Блаце,
- Наташа Коцић**, руководилац Одељења за буџет, финансије, локалну пореску администрацију и јавне набавке Општинске управе општине Блаце,
- Биљана Василијевић**, млађи саветник на пословима ликвидатуре за потребе борачко инвалидске заштите и породичног боловања у Одељењу органа општине и друштвених делатности Општинске управе општине Блаце,
- Валентина Павловић**, стручни радник за управно правне послове у Центру за социјални рад „Блаце“, са седиштем у Блацу,
- Љиљана Милошевић**, водитељ случаја и супервизор у Центру за социјални рад „Блаце“, са седиштем у Блацу,
- Ана Златковић Антић**, стручни радник на пружању услуга у локалној заједници у Центру за социјални рад „Блаце“, са седиштем у Блацу,
- Биљана Јовковић**, референт за правне, кадровске и административне послове из надлежности локалне самоуправе у Центру за социјални рад „Блаце“, са седиштем у Блацу,
- Драгана Радивојевић**, виша медицинска сестра, техничар у поливалентној патронажи, главна сестра службе у Дому здравља Блаце, са седиштем у Блацу,
- Ивана Петровић**, школски педагог у Основној школи „Стојан Новаковић“, са седиштем у Блацу,
- Иван Јањевић**, секретар у Средњој школи Блаце, са седиштем у Блацу,
- Биљана Ђурић**, представник Националне службе за запошљавање,
- Драгиша Кричак**, секретар Општинске организације Црвеног крста Блаце, и
- Горан Јанић**, секретар Општинске организације глувих Блаце.

За Координатора Радне групе именује се **Драгана Раденковић**, руководилац Одељења органа општине и друштвених делатности Општинске управе општине Блаце.

На састанке Радне групе се могу позивати стручњаци и представници/це других органа и организација, ако је потребно ради информисања Радне групе о одређеном питању (нпр. Заштитник грађана, јавна предузећа, представници/це организација цивилног друштва, медија и сл.).

Члан 3.

Задатак радне групе је израда/ревизија Програма за унапређење социјалне заштите, а посебно:

- Израда плана активности на изради Програма;
- Израда нацрта Програма и учешће у јавној расправи о предлогу Програма;
- Припрема аналитичких и других докумената у циљу припреме Програма за унапређење социјалне заштите;
- Обезбеђивање координације, сталне комуникације и сарадње са представницима/цама локалне власти, надлежних институција, организација цивилног друштва и слично;
- Размена информација и података о текућим активностима и иницијативама надлежних институција, као и степену реализације прошлогодишњег Програма за унапређење социјалне заштите.

Члан 4.

Задатак из члана 3. ове Одлуке је потребно изградити до септембра 2024. године.

Члан 5.

Послове и задатке утврђене овом одлуком руководиоца и чланови радне групе обавиће без накнаде.

Члан 6.

Услове за рад, стручну и административно-техничку подршку обезбеђује Општинска управа општине Блаце.

Члан 7.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Блаце“.

Број: I-55-697/2024

У Блацу, дана 01.4.2024. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Дејан Мијајловић с.р.

На основу члана 69. став 4. Закона о заштити животне средине („Сл. гласник РС“, бр. 135/2004, 36/2009, 36/2009-др.закон и 72/2009-др.закон, 43/2011-одлука УС, 14/2016, 76/2018, 95/2018-др.закон и 95/2018-др.закон), члана 9. став 2. и члана 15. став 3. Закона о заштити ваздуха („Сл. гласник РС“, бр. 36/2009, 10/2013 и 26/2021-др. Закон), члана 32. став 1 тачка 6) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 83/14, 101/16, 47/18 и 111/2021-други закон), члана 43. став 1. тачка 6) и 32) Статута општине Блаце („Службени лист општине Блаце“ број 5/19, Скупштина општине Блаце, на седници одржаној дана 01. априла 2024. године, доноси

ОДЛУКУ
О УСВАЈАЊУ ПРОГРАМА КОНТРОЛЕ КВАЛИТЕТА ВАЗДУХА
НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ ЗА 2024. ГОДИНУ

I УСВАЈА СЕ Програм контроле квалитета ваздуха на територији општине Блаце за 2024. годину, на који је Сагласност, број: 000509506 2024 од 01.03.2024. године дало Министарство заштите животне средине.

II Решење доставити: Одељењу за привреду, локални економски развој и заштиту животне средине Општинске управе општине Блаце и архиви овог органа.

III Решење објавити у „Службеном листу општине Блаце“.

Број I-501-767/2024

У Блацу, дана 01. 4. 2024. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Дејан Мијајловић с.р.



**ОПШТИНА БЛАЦЕ
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ**

**ПРОГРАМ КОНТРОЛЕ КВАЛИТЕТА ВАЗДУХА
НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ
ЗА 2024. ГОДИНУ**

Блаце, април 2024. године

На основу члана 69. и 70. Закона о заштити животне средине („Сл. гласник РС“, бр. 135/2004, 36/2009, 36/2009-др.закон и 72/2009-др.закон, 43/2011-одлука УС, 14/2016, 76/2018, 95/2018-др.закон и 95/2018-др.закон), члана 9. став 2. и члана 15. Закона о заштити ваздуха („Сл. гласник РС“, бр. 36/2009, 10/2013 и 26/2021-др. закон), члана 5, 6, 7 и 8. Уредбе о условима за мониторинг и захтевима квалитета ваздуха („Сл. гласник РС“ бр.11/2010, 75/2010, 63/2013) и члана 43. став 1. тачка 6) Статута општине Блаце („Сл. лист општине Блаце“ бр. 5/2019), Скупштина општине Блаце, на седници одржаној дана 01. априла 2024. године, доноси

ПРОГРАМ КОНТРОЛЕ КВАЛИТЕТА ВАЗДУХА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ ЗА 2024. ГОДИНУ

I. УВОД

Мониторинг квалитета ваздуха се остварује праћењем концентрација загађујућих материја у ваздуху на територији општине Блаце, а добијени резултати ће дати увид у квалитет ваздуха на територији општине Блаце.

1.РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА КОНТРОЛЕ КВАЛИТЕТА ВАЗДУХА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ ЗА 2024. ГОДИНУ

Програм контроле квалитета ваздуха на територији општине Блаце за 2024.годину, узимајући у обзир износ средстава у буџету ЈЛС планираних за ову намену, обухвата следећи програм:

1.1. - Праћење квалитета ваздуха на територији општине Блаце за 2024. годину

1. ОСНОВЕ ПРОГРАМА

Локална мрежа мерних места успоставља се за праћење квалитета ваздуха на нивоу јединице локалне самоуправе.

Локалну мрежу чине мерне станице и/или мерна места која надлежни орган јединице локалне самоуправе одређује на основу мерења или поступака процене за зоне и агломерације за које нема података о нивоу загађујућих материја, у складу са својим потребама и могућностима. Мерење квалитета ваздуха у локалној мрежи обавља се према Програму који за своју територију доноси надлежни орган јединице локалне самоуправе, који мора бити усклађен са програмом контроле квалитета ваздуха којим са успоставља државна мрежа, а сагласност на Програм даје Министарство заштите животне средине Републике Србије.

Овим програмом успоставља се Локална мрежа мерних места за мерење нивоа загађујућих материја у ваздуху на територији Општине Блаце за 2024. годину и одређује се обим, врста и учесталост мерења. Локална мрежа мерних места успоставља се ради праћења квалитета ваздуха на нивоу јединице локалне самоуправе у циљу заштите здравља људи, вегетације и природних екосистема.

II. СИСТЕМ МОНИТОРИНГА КВАЛИТЕТА ВАЗДУХА

У циљу ефикасног управљања квалитетом ваздуха успоставља се јединствени функционални систем праћења и контроле степена загађења ваздуха и одржавања базе података о квалитету ваздуха. Република Србија, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе, у оквиру своје надлежности утврђене законом, обезбеђују мониторинг квалитета ваздуха. Системом мониторинга квалитета ваздуха успоставља се државна и локална мреже мерних станица и/или мерних места за фиксна мерења. Локална мрежа мерних места за континуална фиксна мерења квалитета ваздуха на територији општине Блаце, представља део тог система.

1. ЛОКАЛНА МРЕЖА

Локална мрежа мерних места за праћење квалитета ваздуха у Блацу успоставља се овим Програмом, а чини је фиксно (урбано) место на коме се обављају континуална (свакодневна) мерења.

1.1. Континуална мерења нивоа загађујућих материја на фиксном мерном месту-2024.година

Мерења обухватају: чађ, SO₂, NO₂.

Учесталост мерења: 24-часовна мерења сваки дан током целе године, према Табели 1.

Редни број	Назив мерног места	Врста станице	Географска ширина	Географска дужина	Надморска висина (м)	Динамика мерења	Загађујуће материје		
							Чађ	SO ₂	NO ₂
1.	Центар Блаца, ул. Карађорђева бр.4 Зграда Општинске управе Блаце	мерно место (урбана зона)	43° 17'45"	21°17'07"	400	24 часа сваког дана у току године	X	X	X

2. ОБРАДА И АНАЛИЗА ПОДАТАКА И ИЗВЕШТАВАЊЕ О РЕЗУЛТАТИМА КОНТРОЛЕ КВАЛИТЕТА ВАЗДУХА

2.1. Обезбеђивање квалитета података

Тумачење резултата испитивања вршиће се у складу са Законом о заштити ваздуха („Сл. гласник РС“ бр. 36/2009, 10/2013 и 26/2021-др.Закон) и Уредбом о условима за мониторинг и захтевима квалитета ваздуха („Сл. гласник РС“ бр. 11/2010, 75/2010 и 63/2013).

Сва мерења, обраду и анализу података извршаваће овлашћено правно лице (стручна организација) које врши мониторинг ваздуха, исто ће бити одабрано након спроведеног поступка јавне набавке, које је у обавези да примењује акредитоване методе испитивања, да се стара о одржавању мерног места и мерних инструмената са пратећом опремом, као и да обезбеди опрему за пријем и пренос података, а ради обезбеђивања захтеваног квалитета података који се користе за оцењивање квалитета ваздуха.

2.2. Редовно извештавање

Извештаје о извршеним мерењима, односно о резултатима контроле квалитета ваздуха у оквиру Локалне мреже мерних места, стручна организација доставља надлежној локалној самоуправи, Општини Блаце, до 15. у месецу за претходни месец а годишњи извештај у року од 30 дана од истека извештајног периода.

Саставни део извештаја је методологија узорковања, мерна опрема и методологија обраде података. Резултати ће бити текстуално објашњени и табеларно приказани, са закључком о стању аерозагађења на предвиђеној локацији.

Податке о квалитету ваздуха из Локалне мреже надлежни орган јединице локалне самоуправе дужан је да достаља Агенцији за заштиту животне средине до 15. у месецу за претходни месец, а годишњи извештај најкасније 60 дана од дана истека календарске године за претходну годину.

Надлежни орган јединице локалне самоуправе дужан је да податке из става 1. учини доступним јавности и објави их у средствима јавног информисања, електронским медијима, као и на својој веб-страници.

Годишњи извештај треба да садржи опис макролокације и микролокације за обављање фиксних мерења; документовани приказ мерних места и локација за узимање узорака; опис методологије мерења загађујућих материја из програма; опис мерних уређаја помоћу којих се обављају мерења загађујућих материја из Програма; резултате мерења са приказом свих измерених дневних вредности концентрација загађујућих материја из Програма; дискусију резултата мерења са закључком.

III. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА

Програм ће се реализовати у току 2024.године кроз следеће фазе:

1. Доношење Програма контроле квалитета ваздуха на територији општине Блаце од стране јединице локалне самоуправе. Обавеза надлежног органа је да на овај Програм, којим се успоставља Локална мрежа мерних места, прибави сагласност Министарства заштите животне средине Републике Србије (у 2024.години);

2. Управа је у обавези да након прибављања сагласности министарства надлежног за послове заштите животне средине, за реализацију мерења квалитета ваздуха утврђених Програмом контроле квалитета ваздуха на територији општине Блаце ангажује овлашћено правно лице које је акредитовано као лабораторија за испитивање, односно које поседује акредитоване методе мерења за загађујуће материје обухваћене Програмом контроле квалитета ваздуха на територији општине Блаце и дозволу министарства надлежног за послове заштите животне средине за вршење мерења квалитета ваздуха.

IV. ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА

Средства за реализацију Програма праћења квалитета ваздуха у локалној мрежи обезбеђена су из Буџета јединице локалне самоуправе.

V. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Програм контроле квалитета ваздуха на територији општине Блаце за 2024. годину ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Блаце“.

Број: I-501-314/2024

Датум: 01.4.2024. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Дејан Мијајловић с.р.

На основу члана 32. став 1. тачка 6) Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС" број 129/07, 83/14-др. закон, 101/16-др. закон, 47/18 и 111/2021-други закон) и члана 43. став 1. тачка 6) Статута општине Блаце ("Службени лист општине Блаце", бр. 5/19), Скупштина општине Блаце, на седници одржаној дана 01. априла 2024. године, донела је

ОДЛУКУ
О УСВАЈАЊУ ЛОКАЛНОГ АКЦИОНОГ ПЛАНА ЗА УПРАВЉАЊЕ МИГРАЦИЈАМА
НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ 2023-2028. ГОДИНЕ

Члан 1.

УСВАЈА СЕ Локални акциони план за управљање миграцијама на територији општине Блаце 2023-2028. године, број: I-02-608/2024 од 01.04.2024. године.

Члан 2.

Саставни део ове одлуке чини Локални акциони план за управљање миграцијама на територији општине Блаце 2023-2028. године, број: I-02-608/2024 од 01.04.2024. године.

Члан 3.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Блаце“.

Број: I-02-768/2024
У Блацу, 1. априла 2024. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Дејан Мијајловић с.р.



ЛОКАЛНИ АКЦИОНИ ПЛАН

ЗА УПРАВЉАЊЕ МИГРАЦИЈАМА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

2023-2028.године

Садржај

I УВОДНА РЕЧ ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ	3
1. Увод	4
2. Резиме	12
II ОПШТИ ПОДАЦИ О ОПШТИНИ БЛАЦЕ	14
- Историјски подаци	14
- Становништво	15
- Привреда и запосленост	16
- Образовање, здравствена и социјална заштита	17
- Култура	18
- Општинска управа општине Блаце	20
III Подаци о миграцијама на територији општине Блаце	27
- Програми и пројекти који су реализовани у сарадњи са Комесаријатом за избеглице и миграције Републике Србије	29
3. Анализа ситуације и спорна питања у области управљања миграцијама	30
3.1 Анализа или Преглед документације о ширем радном окружењу.	30
3.2 Анализа стања (SWOT анализу)	33
3.3 Анализа заинтересованих страна	35
3.4 Анализа проблема	37
4. Приоритетне циљне групе	40
5. Општи и специфични циљеви	41
6. Активности за реализацију ЛАП-а	41
7. Ресурси/буџет	55
8. Аранжмани за примену	56
9. Праћење и оцена успешности (мониторинг и евалуација)	57

I УВОДНА РЕЧ ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

Општина Блаце је као заједница позната као гостољубива и спремна да прихвати све оне који су долазили из различитих крајева да се овде настане и живе или да привремено бораве до доношења коначне одлуке о свом даљем животу. За последње три деценије, од ратних збивања у бившим југословенским републикама и на Косову и Метохији, на територији општине Блаце прошло је неколико хиљада избеглих и интерно расељених лица. Део ове популације остао је да живи и интегрисао се у локалној заједници, међутим остао је одређен број породица које живе у тешким материјалним условима, углавном су то вишегенерацијске породице без примања или са недовољним примањима, породице са тешким здравственим проблемима као и знатан број старачких домаћинстава.

Израдом новог Локалног акционог плана за управљање миграцијама на територији општине Блаце препознате су потребе ових категорија лица а све у циљу стварања бољих услова за живот породица које бораве на територији општине Блаце.

Поред тога, овај документ посебно има у виду чињеницу да је управљање миграцијама нераскидиво повезано са питањима економског и социјалног развоја локалне заједнице, као и циљевима популационе политике. У том смислу, Општина Блаце предлаже овај акциони план у сврху креирања планске базе која ће омогућити системско решавање уочених проблема у области управљања миграцијама, уз нагласак да ће главни правац деловања бити усмерен на стварање друштвено и економски прихватљивог амбијента, у ком је могуће искористити позитивне утицаје које миграције могу имати на развој локалне заједнице, уз ублажавање њихових негативних ефеката.

У циљу што комплетнијег сагледавања и решавања проблема формиран је Савет за миграције, који ће уз помоћ Комесаријата за избеглице и миграције Републике Србије као и домаћих и страних донатора да спроведе Локални акциони план.

Захваљујемо се свим члановима Савета за миграције, а посебну захвалност изражавамо Комесаријату за избеглице и миграције Републике Србије на стручној подршци и помоћи у изради овог документа

У Блацу, марта 2024. године

ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНЕ БЛАЦЕ
Иван Бургић с.р.

УВОД

Шта је локални акциони план за управљање миграцијама на територији општине Блаце

У овом документу под процесом локалног акционог планирања управљања миграцијама на територији општине Блаце подразумевамо подразумевамо процес доношења одлука о мерама и активностима неопходним за достизање утврђених циљева у области управљања миграцијама, у складу са одрживом популационом политиком и дугорочним потребама развоја привреде. Тај процес се заснива на идентификовању најбољег начина ангажовања капацитета свих социјалних актера у заједници у планирању и примени плана. Локални акциони план посматрамо као резултат процеса планирања или планску одлуку којом су дефинисани основни начини остваривања циљева развоја одређене области живота локалне заједнице.

Кључни појмови у овом документу:

ИЗБЕГЛИЦА је особа која је против своје воље расељена из свог завичаја или места пребивалишта. До проширења дефиниције избеглица дошло је 1938. године, када су у ову категорију сврстане и особе са објективно утемељеним страхом од прогона због етичке и верске припадности или политичких убеђења, да би се потом овај термин проширио и на све оне људе који су побегли из својих домова на друга места унутар својих земаља. Избеглички статус траје све док лице не добије ново место пребивалишта или се врати кући.

Камен темељац заштите избеглица је Конвенција о статусу избеглица из 1951. године, којом је „избеглица“ дефинисана *као неко ко се због основног страха од прогона због своје расе, вероисповести, националности, припадности одређеној друштвеној групи или својих политичких мишљења, налази изван земље своје националности и није у могућности или, услед таквог страха, није вољан да се стави под заштиту те земље.*

Статус избеглице у Републици Србији, Комесаријат за избеглице и миграције признаје у складу са Законом о избеглицама. Избеглица је, сходно Закону о избеглицама („Службени гласник РС”, број 18/92, „Службени лист СРЈ”, број 42/02 – СУС и „Службени гласник РС”, број 30/10), лице које је услед догађаја у периоду од 1991. до 1998. године и њихових последица избегло или прогнано из бивших југословенских република на територију Републике Србије. Статус избеглице у Републици Србији, Комесаријат за избеглице и миграције РС признаје у складу са Законом о избеглицама („Службени гласник РС“, број 18/92, „Службени лист СРЈ“, број 42/02 – СУС и „Службени гласник РС“, број 30/10).

ИНТЕРНО РАСЕЉЕНА ЛИЦА (ИРЛ) су она лица које су била присиљена да напусте своје домове, али су остала у границама своје државе. Разлози због којих су били

присиљени да напусте своје домове могу бити различити: рат, насиље, угрожавање људских права, политички прогон или природне катастрофе (земљотрес, поплава и сл.). Зато што се налазе у границама своје земље, могућности њихове међународне заштите су ограничене. Иако их, за разлику од избеглица, не штити Специјална конвенција УН, и даље их штите национални закони, међународно хуманитарно право и међународни правни акти у области људских права. У Републици Србији се под појмом ИРЛ сматрају лица расељена због сукоба на Косову и Метохији. У овом документу, под интерно расељеним лицима се подразумевају лица која су 1999.године услед бомбардовања напустила територију Косова и Метохије и пријавили боравак на територији Републике Србије а који поседују легитимацију интерно расељеног лица.

У 2021. години у Републици Србији је живело 196.140 лица расељених са АП Косова и Метохије а у 2022. години у Републици Србији је живело 194.662 лица расељених са АП Косова и Метохије.

У Топличком округу, у 2022.години, било је регистровано 11776 интерно расељених лица.

ПОВРАТНИЦИ ПО СПОРАЗУМУ О РЕАДМИСИЈИ су лица која су добровољно или присилно враћена из држава у којима су неосновано боравила (одбијен захтев за азил, истекла виза) у земље порекла, на основу потписаног споразума о реадмисији између Европске заједнице и Републике Србије.

Споразум између Републике Србије и Европске уније о реадмисији лица која незаконито боравае који је ступио на снагу 01. јануара 2008. године уговорне стране су регулисале процедуру повратка особа које не испуњавају или више не испуњавају услове за улазак или боравак на територији државе уговорнице. Спречавање нелегалних миграција и прихват и интеграција повратника по основу Споразума о реадмисији су један од улова за стављање Републике Србије на Белу шенген листу. У циљу испуњавања својих обавеза Влада Републике Србије усвојила је Стратегију реинтеграције повратника по основу Споразума о реадмисији 13. фебруара 2009. године („Службени гласник РС“, број 15/09). Усвојен је Акциони план за спровођење Стратегије реинтеграције повратника по основу Споразума о реадмисији за период 2009. и 2010. годину .

Према евиденцији Министарства унутрашњих послова, у 2022. години, примљено је 1.261 захтева за реадмисију, од тога броја 1.034 захтева је добило сагласност, а повратак је остварило 926 држављана Републике Србије.

ТРАЖИОЦИ АЗИЛА И МИГРАНТИ У ПОТРЕБИ БЕЗ УТВРЂЕНОГ СТАТУСА

Мигранти у потреби без утврђеног статуса су лица која немају регулисан статус на територији Републике Србије, који су ушли из суседних земаља а пореклом су из подручја Блиског Истока и Африке. У складу са појачаним приливом миграната, Влада Републике Србије је 18. јуна 2015.године основала Радну групу за решавање проблема мешовитих

миграционих токова коју чине министри пет ресорних министарстава укључујући представника Комесаријата за избеглице и миграције. Ова Радна група има задатак да прати, анализира и разматра питања мешовитих миграционих токова у Републици Србији са посебним освртом на проблеме у овој области.

Избегличко -мигрантска криза, која се интензивирала 2015. године на такозваној балканској рути, за собом оставља бројне последице. Стотине хиљада избеглица и миграната кренула западној Европи, превасходно чланицама Европске уније. Ти догађаји су за последицу имали отежану хуманитарну ситуацију дуж држава на њиховој рути (Грчка, Бугарска, Северна Македонија, Србија...).

Тражиоци азила су странци који су поднели захтев за азил на територији РС о којем није донета правоснажна одлука (у складу са Законом о азилу и привременој заштити). То значи да су та лица, у складу са важећом законском регулативом, на територији Републике Србије затражила неки видова међународне заштите на законом прописан начин. У 2022. години било је 4.179 издатих потврда о регистрацији странца који су изразили намеру да поднесу захтев за азил у Републици Србији. Од тог броја било је 3.727 мушкараца (3.150 пунолетних и 577 малолетних) и 452 жена (350 пунолетних и 102 малолетних). Највећи број долази из Авганистана (35%), Бурундија (22%) и Сирије (14%). Од укупног броја малолетника (679), 82 су малолетници без пратње (79 дечака и 3 девојчице). У 59,7% случајева, намера за азил изражена је у Подручним полицијским управама, док је 21,2% намера изражено на граничним прелазима.

Тражиоци азила и мигранти у потреби без утврђеног статуса су на територију Републике Србије ушли из суседних земаља, а пореклом су из конфликтима захваћених подручја Блиског Истока и Африке. Питање њиховог квалитета живота у локалној средини кроз опремање смештајног простора, простора за информативне, едукативне, спортске и здравствене услуге као и спровођење неопходних активности на јачању толеранције, спада у област управљања мешовитим током миграција, ова група иако тренутни није присутна на територији општине Блаце биће обухваћена локалним акционим планом, због тенденције повећања броја ових лица на територији целе државе.

ЛИЦА КОЈА СУ ДОБИЛА АЗИЛ су лица која имају право на боравак и заштиту које има странац којем је, одлуком надлежних органа, одобрено право на уточиште или супсидијарну заштиту.

- Уточиште - право на боравак и заштиту које се даје избеглици на територији Републике Србије за кога надлежни орган утврди да оправдано страхује од прогона у држави порекла или држави уобичајеног боравишта.

- Супсидијарна заштита – заштита коју Република Србија одобрава странцу који би у случају повратка у државу порекла или државу уобичајеног боравишта био изложен

трпљењу озбиљне неправде и који не може или који се због такве опасности не жели ставити под заштиту те државе.

- Привремена заштита је заштита која се одобрава одлуком Владе у случају масовног прилива расељених лица која се не могу вратити у државу свог порекла или државу уобичајеног боравишта.

Нове мигрантске категорије

Економски мигранти - су лица која мигрирају подстакнута економским мотивима, попут потраге за послом или у циљу побољшања животног стандарда и услова живота. Економске миграције су због своје географске распрострањености и бројности, један од најбитнијих видова мобилности становништва.

Према најновијем извештају Међународне организације за миграције уочен је пораст међународних миграција у складу са савременим трендовима. Тако је 2019. године број међународних миграната у свету процењен на 272 милиона, што представља 3,5% светске популације. У односу на почетак новог миленијума, број миграната у свету је повећан за 122 милиона, а њихов удео у укупном броју становника за свега 0,7%. Према истом извештају, број економских миграната у 2019. години износио је 168 милиона, односно 62% укупног броја међународних миграната. С обзиром да се миграције, подстакнуте пре свега економским разлозима, одвијају и унутар држава, важно је напоменути да је чак 700 милиона људи у свету учествовало у унутрашњим пресељавањима, што значи да је укупно сваки седми становник света бар једном у току свог живота променио место сталног пребивалишта.

Континуираним повећањем мобилности становништва, побољшањем инфраструктуре, као и повећање обима припадника дијаспоре и порастом прилива новчаних дознака, интензивирано је интересовање држава и појединаца за све опсежнијим истраживањима актуелних питања везаних за миграције, њихову улогу и допринос развоју.

Позитивни ставови усмерени су на развојни потенцијал међународних миграција и замену појма „одлив мозга“, који се односи на исељавање високообразованих, појмом „прилив мозга“, кроз циркулацију и повратак миграната. Поред новчаних дознака, социјалне дознаке, односно преношење знања и вештина у земље порекла, такође се сматрају изузетно значајним за развој. Негативни ставови се односе на то да миграције у земљама порекла доприносе сиромаштву и неразвијености, због одласка младог, репродуктивног радно способног становништва, често високообразованог, што представља препреку економском расту и модернизацији друштва и државе. Негативне последице миграција се могу огледати у губитку људског капитала и вештина у земљама порекла, или, пак, због пораста ксенофобије, која може довести до проблема приликом интеграције, затим до дискриминације, експлоатације или чак злоупотребе у земљама дестинације. Ако се миграције препознају као неизбежна одлика времена у којем живимо, а не нужно

негативни феномен, онда и политике управљања миграцијама треба да буду усклађене са реалним трендовима и проблемима миграната, јер рестриктивно дефинисане политике које намећу строжа правила су у супротности са заштитом основних људских права. Препознавање миграција као развојног инструмента је довело до стварања консензуса о потреби укључивања миграционог феномена у развојне агенде, стратегије и планове на глобалном, регионалном, националном и локалном нивоу.

Учесници економских миграција, које можемо идентификовати као две подгрупе:

- **интерни мигранти** (мења место пребивалишта унутар граница државе)
- **дијаспора и емиграција** – (потенцијални повратници у земљу порекла и потенцијални циркуларни мигранти)

Дијаспора и Срби у региону – Дијаспора означава припаднике једног народа који живе одвојено од матице. Према Закону о дијаспори и Србима у региону (члан 2. Став 1.), дијаспора обухвата држављане Републике Србије који живе у иностранству, припаднике српског народа и исељенике са територије Републике Србије и из региона, као и њихове потомке. Према томе, дијаспору чине сви припадници српског народа и лица српског порекла, независно од места рођења и дужине боравка у иностранству.

Циркуларна миграција представља привремено и обично понављајуће кретање лица између матичне области и области дестинације, обично у сврху запослења. Она представља устаљени образац мобилности становништва, било да се ради о међудржавној или рурално-градској.

Жртва трговине људима - свако физичко лице подвргнуто трговини људима. Трговина људима је врбовање, превоз, пребацивање, предаја, продаја, куповина, посредовање у продаји, скривање или држање другог лица, уз примену силе или претње, довођењем у заблуду или одржавањем у заблуди, злоупотребом овлашћења, поверења, односа зависности, тешких прилика другог, задржавањем личних исправа или давањем или примањем новца или друге користи, у циљу експлоатације његовог рада, принудног рада, вршења кривичних дела, проституције или друге врсте сексуалне експлоатације, просјачења, употребе у порнографске сврхе, успостављања ропског или њему сличног односа, ради одузимања органа или дела тела или ради коришћења у оружаним сукобима. (у складу Кривичног законика)

Србија се још увек налази у центру изузетно интензивних и динамичних мешовитих миграционих токова у региону Западног Балкана и даље ка земљама западне Европе. Током овог периода, ситуација је еволуирала од ванредне кризе, која је захтевала хитно збрињавање миграната у транзиту, до оне дуготрајније природе где се све већи број ових људи налази у ситуацији продуженог боравка у Србији. Такво стање рађа плодно тле за експлоатацију миграната од стране организованих криминалних група и индивидуалних починалаца. У таквим ситуацијама линија разграничења између кријумчарења миграната

и трговине мигрантима често постаје нејасна. Оно што је неспорно јесте да су за ублажавање ризика од трговине људима за потенцијалне жртве међу мигрантским становништвом и решавање њихових потреба неопходни усклађен и координисан приступ, као и успостављање сарадње различитих институција, како оних на централном, тако и оних на локалном нивоу.

Локални план за управљање миграцијама на територији општине Блаце доноси се на период од 5 година, односно за период од 2023.године до 2028. године.

Процес израде Локалног акционог плана за управљање миграцијама на територији општине Блаце, заснивао се на интерактивном приступу чије су основне методолошке карактеристике да је:

- Локални – спроведен је у локалној заједници уважавајући локалне специфичности;
- Партиципативан – укључио је различите актере процеса преузимања друштвено организоване подршке избеглим, интерно расељеним лицима и повратницима у локалној заједници;
- Утемељен је на реалним околностима, расположивим ресурсима и потребама унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника;
- Прилагођен ситуацији у локалној заједници, актерима, расположивим ресурсима и позитивној промени којој се тежи;
- Користи савремене методе планирања и анализе свих важних елемената потребних за доношење одлука;
- Подстиче одговоран однос различитих друштвених актера у локалној заједници.

За потребе процеса, прикупљања и анализе основних податка о положају и потребама различитих категорија миграната у Општини Блаце коришћени су следећи извори: План развоја општине Блаце за период 2021-2029.год, резултати интервјуа са потенцијалним корисницима и састанака са локалним актерима, статистички подаци, различити извештаји и документи, подаци Комесаријата за избеглице Републике Србије, општинског повереништва за избеглице, Црвеног крста, локалних удружења грађана, итд. Процес израде Плана спроведен је у периоду октобар 2022 - март 2023.год.

Захвалност учесницима у процесу локалног акционог планирања

У складу са Чланом 12. Закона о управљању миграцијама формиран је локални савет за управљање миграцијама (у даљем тексту: Савет за миграције) ради обављања саветодавних послова у вези са управљањем миграцијама на територији општине Блаце.

Савет за миграције чине представници/це локалне самоуправе као носиоци процеса и формални доносиоци овог документа, укључујући повереника за избеглице и институције система које се на локалном нивоу баве питањима миграција. Улога и надлежност Савета је да:

- прати и извештава Комесаријат за избеглице и миграције Републике Србије као и органе управљања Општине о миграционим кретањима на територији Општине;
- Дефинише циљеве, правце развоја и сарађује са различитим релевантним локалним и републичким актерима;
- Предлаже програме, мере и планове активности ради ефикасног управљања миграцијама;
- Обезбеди потребне податке непосредно од циљних група и социјалних актера у систему подршке избеглим, интерно расељеним и повратницима;
- Примењује усвојене методе планирања током процеса планирања;
- Размењује информације и учествује на састанцима од значаја за процес планирања;
- Ради на писању завршног документа;
- Планира праћење и оцењивање успешности примене локалног акционог плана;

Чланови Савета за управљање миграцијама општине Блаце:

1. Никола Милинчић, председник Савета – заменик председника општине Блаце,
2. Марина Чамагић, секретар Савета – повереник за избеглице и миграције општине Блаце,
3. Бојан Петровић, члан – командир ПС Блаце, са седиштем у Блацу,
4. Илија Радуловић, члан – члан Општинског већа, задужен за ресор социјалне политике,
5. др Андријана Ђоровић, члан – председник Савета за здравље општине Блаце,
6. Љубодраг Красић, члан – руководиоца Одељења за привреду, локални економски развој и заштиту животне средине Општинске управе општине Блаце, и
7. Милан Ђурчић, члан – директор Центра за социјални рад „Блаце“, са седиштем у Блацу.

Захваљујемо се свим члановима Савета за миграције, а посебну захвалност изражавамо Комесаријату за избеглице и миграције Републике Србије на стручној подршци и помоћи у изради овог документа. Подршку за израду локалних акционих планова за управљање миграцијама Комесаријат је обезбедио у оквиру пројекта “Јачање капацитета и партнерства за управљање миграцијама у Србији”, за који је средства обезбедила Влада Швајцарске, посредством Швајцарске агенције за развој и сарадњу (SDC) и Међународне организације за миграције (ИОМ).

РЕЗИМЕ

Локални план за управљање миграцијама на територији општине Блаце (2023-2028) је стратешки документ општине који изражава дугорочна опредељења локалне самоуправе да побољша услове живота и решавање различитих питања избеглих, интерно расељених лица, повратника по основу Споразума о реадмисији, тражилаца азила и миграната у потреби без утврђеног статуса у локалној заједници, лица која су добила азил, ирегуларних миграната, радника миграната и искоришћавање потенцијала дијаспоре и миграција у сврху развоја јединице локалне самоуправе и искоришћавање потенцијала које миграције пружају. Број регистрованих избеглих и интерно расељених лица на територији општине Блаце је **тренутно око 150, што је негде око 60 породица**, који се у највећој мери суочавају са проблемима незапослености, сиромаштва, стамбеним и статусним питањима, питањима здравствене заштите. Овај план је заснован на свеобухватној анализи ситуације релевантне за управљање миграцијама на територији општине Блаце.

Општи циљ Локалног акционог плана за управљање миграцијама је:

Кроз свеобухватно управљање миграцијама створити услове за испуњавање секторских циљева као што су: побољшање социјалног положаја, заштита права избеглих, интерно расељених лица, повратника и миграната, стварање амбијента за коришћење позитивних развојних потенцијала миграција и ублажавање негативних ефеката одлива становништва.

Специфични циљеви Локалног акционог плана за за управљање миграцијама:

- 1. У периоду од 2023 до 2028. године решити стамбени проблем најмање 10 породица кроз доделу сеоских домаћинстава и пакета грађевинског материјала.*
- 2 У периоду од 2023 до 2028. године повећати запошљивост најмање 10 лица кроз стручне обуке, програме преквалификације и доквалификације или тренинге за покретање сопственог бизниса (најмање 3 обуке /програма/тренинга).*
- 3. У периоду од 2023 до 2028. године радити на подизању свести и информисаности припадника рањивих друштвених група у контексту мешовитих мигарција, подготову повратника по споразуму о реадмисији о њиховом правном статусу, правима и обавезама, кроз трибине, радионице (организовати најмање 3 трибине/радионице).*
- 4. У периоду од 2023. до 2028. године, омогућити континуирано спровођење активности усмерених на разумевање културолошких различитости између*

тражилаца азила и/или миграната у потреби без утврђеног статуса и примајуће средине организовањем 4 тематске радионице, округлих столова и других активности усмерених ка отклањању предрасуда и бољем разумевању њихових потреба.

5. У периоду од 2023. до 2028. године, ојачати капацитете институција локалне самоуправе у управљању миграцијама кроз обуку кадрова за израду пројектних предлога у циљу обезбеђивања средстава намењених мигрантима;

6. У периоду од 2023. до 2028. године, ојачати капацитете институција локалне самоуправе кроз организовање најмање 3 студијске посете о различитим темама из области управљања миграција.

7. У периоду од 2023. до 2028. године успоставити и ојачати везе и сарадњу са припадницима дијаспоре територији општине Блаце, успостављањем базе података са контактима и основним економским подацима са фокусом на високообразоване чланове српске дијаспоре.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ОПШТИНИ БЛАЦЕ

На источним падинама Копаоника и југозападним обронцима Јастребца, у Топличкој котлини простире се општина Блаце. Блаце има периферан инфраструктурни положај у односу на главне магистралне коридоре, али представља раскрсницу путева према Косову и Метохији, Брусу, Крушевцу и Прокупљу, што представља транзитни положај (најкраћу везу између Топличке и Крушевачке котлине, кроз Јанкову клисуру).

Насеље Блаце смештено је поред реке Блаташнице на око 12 км узводно од њеног улива у Расину. На надморским висинама од 380-430 мнм (средња висина 395 мнм), Блаце лежи на вододелници сливова река Расине и Топлице и граничи се са општинама: Крушевац, Брус, Куршумлија и Прокупље, а простире се на 306м².

Историјски подаци

Готово сигурно у праисторији и историји Блаце бива природна веза између Истока и Запада, а постоје и материјални докази (остаци богомоља и утврђења) о бурној историји у предримском, римском, византијском и турском добу.

У последњем веку старе ере Римљани су населили Топлицу, где је пре тога живело племе Дарданаца, а има и трагова о најездама Келта. Кад се 395.године Римско Царство поделило на два дела, овај крај потпада под оно што се касније зове Византија. У време цара Јустинијана (527-565) овај део Топлице постаје важна војностратејска одбрамбена зона од најезде Варвара. То је омогућило Словенима да уз сагласност Византијских власти населе ове крајеве, те прихвате хришћанство.

У 12.веку српски жупан Стефан Немања управо негде на овим просторима окупља племена, након што је савладао мање жупане, и ствара темеље за једну од најјачих држава у средњем веку. Након продора Турака на Балкан у 14.веку, око 1412.године деспот Стефан добија од Турака натраг на управљање овај крај. Међутим, ово кратко траје, па наступа најтежи период у историји српског народа, више од четири века ропства под Турцима.

У ратовима за ослобођење Србије (1876-1918) овај крај је дао велики допринос. Понос целе Србије и врховног команданта краља Петра Првог Карађорђевића био је чувени „Гвоздени пук“ састављен од младића из овог краја.

Ослобођењем Топлице од Турака (1878) ослобођено је и подручје садашње општине Блаце. У времену од 1880. до 1885.године основана су и настањена сва села која данас

постоје у општини Блаце. Многа од њих задржала су имена која су имала и за време Турака (Алабана, Међухана, Шиљомана, Претежана, Драгуша и др.), а нека насеља добила имена, вероватно, по старим насељима досељеника. Највећи број становника досељен је с Копаоника, из околине Косовске Митровице, Санџака, Сјенице, а делимично из околине данашњег Власинског језера и других крајева Србије.

У другом светском рату овај крај је био врело партизанског и четничког покрета.

Последња ратна догађања на просторима бивше Југославије почетком 90-тих, и Косова и Метохије крајем 90-тих узела су свој данак међу младићима из овог краја.



Становништво

Према званичним подацима Завода за статистику Републике Србије укупан број становника у општини Блаце на попису из 1991.године био је 15.149, 2002. године 13.759, 2011. године 11.754, овај негативни тренд настављен је и у наредној деценији па према подацима са пописа спроведеног у октобру 2022.године број становника је опао за око 15%, те износи 9.623 становника.

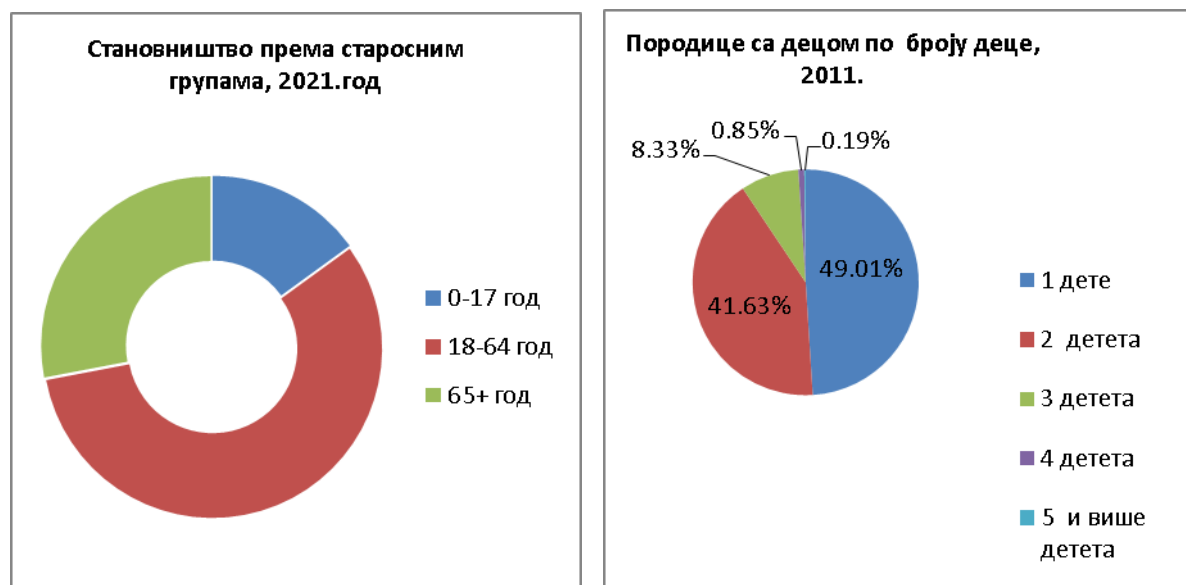
Основно обележје кретања становништва општине Блаце је стална депопулација, нарочито када је реч о сеоским насељима.

Према подацима Завода за статистику:

- просечна старост становништва је 48 година,
- становништво по полу: 4881 женског пола, 5044 мушког пола,

- стопа природног прираштаја: -18%,

- према старосним групама: 0-17 година -15%, 18-64 година -57%, 65+ година – 28%.



Тренд пада броја становника и тренд демографског старења може да се значајно заустави само добром политиком наталитета, кроз повећање броја рођења, а у ту сврху неопходно је унапредити пре свега социјалну политику и обезбедити нова економска улагања како би се становништво задржало на територији општине Блаце, а уједно и да се становништво које је остало мотивише да повећа број деце, јер по статистичким подацима највише је породица са једним дететом око 49%, два детета око 42%, три детета око 8 %, четири и пет детета мање од 1%.

Привреда и запосленост

Топлички округ је један од неразвијених округа у Србији, било да се посматра ниво привредне активности или просечни доходак, ипак постоје потенцијали за развој управо због положаја у односу на главне путеве.

Основу привреде општине Блаце чине пољопривреда и агроиндустрија, 2/3 дохотка остварује се у пољопривреди. Претежно је воћарски реон са више од 6.000 хектара под воћем, највише под шљивом, вишњом, јабуком и крушком, са све већим уделом јагодичастог воћа (јагода, малина, купина). Поред воћарства значајан удео заузима сточарство, прерада воћа, млека, житарица, као и органска производња.

Поред пољопривреде заступљена је индустрија трикотаже, новина је погон „Yumco“ из Врања отворен октобра 2021 године у месту Барбатовца, општина Блаце и који запошљава око 70 радника углавном жена, што је знатно утицало на приходе али пре свега смањење незапослености жена, а посебно жена са села.



Иначе на територији општине Блаце регистровано је 102 привредна друштва, 375 предузетничке радње а просечна зарада по подацима из септембра 2022.године износи 52.315 динара.

Образовање, здравствена и социјална заштита

Образовне установе на територији општине Блаце су:

- Установа за предшколско образовање „Наша радост“, основана је 1983.године, за децу од 12 месеци до поласка у школу;
- Основно образовање се одвија у матичној школи у Блацу „Стојан Новаковић“, две осмогодишње школе на терену – у Барбатовцу и Горњој Драгуши и неколико сеоских школа за ученике до четвртог разреда (комбинована одељења). Подаци о школи датирају још с краја 19.века;
- Средња школа, са седиштем у Блацу основана је као Гимназија 1961.године, сада носи назив Средња школа Блаце. Закон о средњем образовању и васпитању (“Сл. гласник СРС” бр.19/74) оснива мешовите школе, такозване Центре за гимназијско и стручно образовање омладине. У Блацу одлуком СО Блаце бр. 011/1230 од 31.јула 1974. године долази до формирања Центра за гимназијско и стручно образовање.Центар наставља са гимназијским образовањем и са стручним образовањем текстилне, металске, трговинске и гумарске струке.Школске 1974/1975. године Центар има 511 ђака. Закон о средњем

образовању и васпитању (“Сл.гласник СРС” бр.19/74, 25/75, 26/76 и 21/77) а на основу члана 119 Скупштине општине Блаце на заједничкој седници свих већа 05.10.1979 .године доноси одлуку и оснива образовни центар “Младост” са седиштем у Блацу. Струке су: Математичко-техничка, природно-математичка култура и јавно информисање, машинска и текстилна. Одлуком скупштине СРС од 31.05.1990. године школа постаје Техничка школа “Младост”. Струке и занимања: МОМ (бравар, металостругар, трећи степен машински техничар), четврти степен текстилства(конфекционар, кројач, текстилни радник, прелац и ткач). Од 01.09.1990. до 31.08.2004. године ради под патронажом Гимназије “Радослав Јовановић-Сеља” из Куршумлије. Од 01.09.2003.године Средња школа Блаце. Струке: Гимназија-општи тип, Пољопривредни техничар, аутомеханичар, механичар.

- Топличка академија струковних студија - одсек за пословне студије Блаце. Виша педагошка школа основана је 1958.године у Приштини, као прва високошколска установа на Косову и Метохији. Након 40 година наставнички кадар Више педагошке школе у Приштини, пратећи савремене токове и брзи економски, технолошки и друштвени развој, донео је одлуку о промени у Вишу пословну школу са седиштем у Косову Пољу. Школа је септембра 1999. године привремено пресељена у Блаце, а крајем 2003. године ту добија и своје трајно седиште. Након извршених темељних реформи према актуелној Болоњској декларацији и у складу са Законом о високом образовању, Виша пословна школа добија акредитацију и прераста у Високу пословну школу струковних студија. У циљу промовисања и подизања угледа високог струковног образовања у Србији, Влада Републике Србије је 2019. године основала Академију струковних студија Јужна Србија, објединивши пет високошколских установа из области струковног образовања. На тај начин се доприноси делотворнијем и економичнијем остваривању циљева струковног високог образовања и његовом повезивању са потребама тржишта рада. Програмска оријентација Академије одражава савремене трендове високог струковног образовања, дуалног концепта студирања, са студентском стручном праксом као кључном основом за развој и обликовање стручњака који ће бити конкурентни не само на домаћем, већ и европском и светском тржишту рада. Седиште Одсека је у Блацу, у улици Краља Петра I бр. 1, а своју делатност остварује и у високошколским јединицама ван седишта у Јагодини и Димитровграду.

Здравствену заштиту пружа Дом здравља Блаце, а социјалну Центар за социјални рад Блаце и Црвени крст.

Култура

Носилац културних и уметничких манифестација у општини Блаце је Културни центар „Драинац“ чији је оснивач Скупштина Општине Блаце.

Као установа културе, основан је 1961. године одлуком Скупштине Општине Блаце и добио име „Раде Драинац“. До тада су као самосталне институције постојале: библиотека, биоскоп „Јастребац“ и аматерско културно уметничко друштво. Оснивањем Дома културе обједињен је рад свих ових до тада самосталних институција.

1981. године Дом културе преноси своје активности у новоизграђени објект и под новим именом: Дом културе др Радивој Увалић – Бата. Ова монументална грађевина званично је отворена за рад 5. децембра 1981. године.

2001. године Установа добија ново име које и данас носи: Културни центар „Драинац“.

Културне и уметничке манифестације које задњих година центар организује јесу: промоције књига, књижевне вечери, салони књиге, ликовне изложбе, позоришне представе, филмска уметност, ликовна колонија, међународни Ускршњи фестивал фолклора и др.

Треба нагласити да осим активности које спроводи у оквиру самосталне организације, Културни центар „Драинац“ као установа учествује и у организацији манифестација од општинског, регионалног и републичког значаја као што су:

- Драинчеви сусрети песника и књижевника
- Дани шљиве Блаце
- Републичка смотра рецитатора ученика основних и средњих школа
- Обележавање значајних датума и јубилеја
- Фестивал дечјег стваралаштва
- Фестивал образовања одраслих итд.



Општинска управа општине Блаце

Општина је територијална јединица у којој грађани остварују право на локалну самоуправу у складу са Уставом, законом и овим статутом.

Грађани који имају бирачко право и пребивалиште на територији општине, управљају пословима Општине у складу са законом и овим статутом.

Грађани учествују у остваривању локалне самоуправе путем грађанске иницијативе, збора грађана, референдума, других облика учешћа грађана у обављању послова општине и преко својих одборника у Скупштини општине, у складу са Уставом, законом и овим Статутом. Територију општине, утврђену законом, чине насељена места, односно подручја катастарских општина које улазе у њен састав, и то:



1. Алабана
2. Барбатовец
3. Блаце
4. Брежане
5. Више село
6. Врбовац
7. Горња Драгуша
8. Горња Јошаница
9. Горње Гргуре
10. Горње Сварче
11. Доња Драгуша
12. Доње Гргуре
13. Доње Сварче



14. Доња Јошаница
15. Доња Рашица
16. Дрешница
17. Ђуревац
18. Качапур
19. Кашевар Гор. и До. Кашевар
20. Криваја
21. Кутловац
22. Лазаревац
23. Мала Драгуша
24. Међухана
25. Музаће
26. Попова
27. Пребреза
28. Претежана
29. Претрешња
30. Придворица
31. Рашица
32. Сибница
33. Стубал
34. Суваја
35. Суви До
36. Трбуње
37. Чунгула



38. Чучале

39. Џепница

40. Шиљомана

Седиште општине је у Блацу, улица Карађорђева бр.4. Општина има своју званичну интернет презентацију <https://www.blace@blace.org.rs>.

На територији општине у службеној употреби је српски језик и ћирилично писмо. Застава и грб општине могу се истицати само уз државне симболе. У службеним просторијама органа општине истичу се само државни симболи и грб и застава општине. Органи општине имају печат. Печат је округлог облика са исписаним текстом: Република Србија, Општина Блаце, назив органа исписан на српском језику и ћириличним писмом и грбом Републике Србије у средини.

Општина има свој дан и славу. Дан и слава општине је **Успење Пресвете Богородице - Велика Госпојина, 28. августа** и утврђује се посебном одлуком Скупштине општине.

Рад органа општине је јаван.

Јавност рада по правилу обезбеђује се:

1. путем издавања билтена, информатора, сарадњом са медијима, презентовањем одлука и других аката јавности и постављањем интернет презентације;
2. организовањем јавних расправа у складу са законом, овим статутом и одлукама органа општине и
3. у другим случајевима утврђеним овим Статутом и другим актима органа општине.

Општина је носилац права јавне својине на стварима и другим имовинским правима у складу са законом.

У јавној својини општине Блаце сагласно закону су:

- добра у општој употреби на територији општине Блаце (општински путеви, некатегорисани путеви, улице које нису део аутопута или државног пута I и II реда, јавни паркови и др.);
- комунална мрежа на територији општине;
- непокретне и покретне ствари и друга имовинска права која користе органи и организације општине Блаце;

- ствари у јавној својини на којима право коришћења имају месне заједнице на територији општине, установе, јавне агенције и друге организације чији је оснивач општина;

- друге непокретне и покретне ствари и имовинска права, која су у складу са законом у јавној својини;

Јавном својином општине, располажу и управљају органи општине у складу са законом и статутом.

Општина врши послове из своје надлежности утврђене Уставом и законом, као и послове из оквира права и дужности Републике који су јој законом поверени.

Надлежности утврђене Уставом и законом Општина, преко својих органа, у складу са Уставом и законом:

1) доноси програме развоја општине и појединих делатности;

2) доноси просторни план општине;

3) доноси урбанистичке планове;

4) доноси буџет и усваја завршни рачун;

5) утврђује стопе изворних прихода општине, као и начин и мерила за одређивање висине локалних такса и накнада;

6) уређује и обезбеђује обављање и развој комуналних делатности (пречишћавање и дистрибуција воде, пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода, производња и снабдевање паром и топлотом водом, линијски градски и приградски превоз путника у друмском саобраћају, одржавање чистоће, одржавање депонија, уређивање, одржавање и коришћење пијаца, паркова, зелених, рекреационих и других јавних површина, јавних паркиралишта, јавна расвета, уређивање и одржавање гробаља и сахрањивање и др.), као и организационе, материјалне и друге услове за њихово обављање; оснива јавна предузећа ради обављања комуналних делатности на својој територији;

7) стара се о одржавању стамбених зграда и безбедности њиховог коришћења и утврђује висину накнаде за одржавање стамбених зграда;

8) спроводи поступак исељења бесправно усељених лица у станове и заједничке просторије у стамбеним зградама;

- 9) доноси програме уређења грађевинског земљишта, уређује и обезбеђује вршење послова уређења и коришћења грађевинског земљишта и утврђује висину накнаде за уређивање и коришћење грађевинског земљишта;
- 10) доноси планове и програме и спроводи пројекте локалног економског развоја, стара се о унапређењу општег оквира за привређивање у општини, промовише економске потенцијале општине, иницира усклађивање образовних профила у школама са потребама привреде, олакшава пословање постојећих привредних субјеката и подстиче оснивање нових привредних субјеката и отварање нових радних места;
- 11) уређује и обезбеђује коришћење пословног простора којим управља, утврђује висину накнаде за коришћење пословног простора и врши надзор над коришћењем пословног простора;
- 12) стара се о заштити животне средине, доноси програме коришћења и заштите природних вредности и програме заштите животне средине, односно локалне акционе и санационе планове, у складу са стратешким документима и својим интересима и специфичностима и утврђује посебну накнаду за заштиту и унапређење животне средине;
- 13) уређује и обезбеђује обављање послова који се односе на изградњу, рехабилитацију и реконструкцију, одржавање, заштиту, коришћење, развој и управљање локалним и некатегорисаним путевима, као и улицама у насељу;
- 14) уређује и обезбеђује посебне услове и организацију ауто-такси превоза путника;
- 15) оснива робне резерве и утврђује њихов обим и структуру, уз сагласност надлежног министарства, ради задовољавања потреба локалног становништва;
- 16) оснива установе и организације у области основног образовања, културе, примарне здравствене заштите, физичке културе, спорта, дечје заштите и туризма, прати и обезбеђује њихово функционисање;
- 17) оснива установе у области социјалне заштите, прати и обезбеђује њихово функционисање, даје дозволе за почетак рада установа социјалне заштите које оснивају друга правна и физичка лица, утврђује испуњеност услова за пружање услуга социјалне заштите, утврђује нормативе и стандарде за обављање делатности установа чији је оснивач, доноси прописе о правима у социјалној заштити и обавља послове државног старатеља;
- 18) организује вршење послова у вези са заштитом културних добара од значаја за општину, подстиче развој културног и уметничког стваралаштва, обезбеђује средства за финансирање и суфинансирање програма и пројеката у области културе од значаја за

Општину и ствара услове за рад музеја и библиотека и других установа културе чији је оснивач;

19) организује заштиту од елементарних и других већих непогода и заштиту од пожара и ствара услове за њихово отклањање, односно ублажавање њихових последица;

20) доноси основе заштите, коришћења и уређења пољопривредног земљишта и стара се о њиховом спровођењу, одређује ерозивна подручја, стара се о коришћењу пашњака и одлучује о привођењу пашњака другој култури;

21) уређује и утврђује начин коришћења и управљања изворима, јавним бунарима и чесмама, утврђује водопривредне услове, издаје водопривредне сагласности и водопривредне дозволе за објекте локалног значаја;

22) стара се и обезбеђује услове за очување, коришћење и унапређење подручја са природним лековитим својствима;

23) подстиче и стара се о развоју туризма на својој територији и утврђује висину боравишне таксе;

24) стара се о развоју и унапређењу угоститељства, занатства и трговине, уређује радно време, места на којима се могу обављати одређене делатности и друге услове за њихов рад;

25) управља имовином општине и користи средства у државној својини и стара се о њиховом очувању и увећању;

26) уређује и организује вршење послова у вези са држањем и заштитом домаћих и егзотичних животиња;

27) организује вршење послова правне заштите својих права и интереса;

28) образује органе, организације и службе за потребе општине и уређује њихову организацију и рад;

29) ствара услове за унапређивање, остваривање и заштиту људских права;

30) доноси стратегије и усваја посебне мере у циљу отклањања неједнакости и стварања једнаких могућности остваривања људских и мањинских права, помаже развој различитих облика самопомоћи и солидарности са лицима са посебним потребама, као и са лицима која су суштински у неједнаком положају са осталим грађанима и подстиче активности и пружа помоћ организацијама инвалида и другим социјално-хуманитарним организацијама на својој територији;

- 31) подстиче и помаже развој задругарства;
- 32) организује службу правне помоћи грађанима;
- 33) стара се о остваривању, заштити и унапређењу људских права и индивидуалних и колективних права припадника националних мањина и етничких група; стара се о остваривању, заштити и унапређењу равноправности жена и мушкараца, усваја стратегије и посебне мере усмерене на стварање једнаких могућности остваривања права и отклањање неравноправности;
- 34) стара се о јавном информисању од локалног значаја и обезбеђује услове за јавно информисање
- 35) прописује прекршаје за повреде општинских прописа;
- 36) образује инспекцијске службе и врши инспекцијски надзор над извршењем прописа и других општих аката из надлежности општине;
- 37) уређује организацију и рад мировних већа;
- 38) уређује и обезбеђује употребу имена, грба и другог обележја општине;
- 39) помаже рад организација и удружења грађана;
- 40) уређује и ствара услове за бригу о младима, доноси и реализује стратегију и акциони план политике за младе и ствара услове за омладинско организовање;
- 41) израђује План одбране који је саставни део Плана одбране Републике Србије;
- 42) предузима мере за усклађивање припрема за одбрану правних лица у делатностима из своје надлежности с одбрамбеним припремама и Планом одбране Републике Србије;
- 43) предузима мере за функционисање општине Блаце у ратном и ванредном стању;
- 44) спроводи мере приправности и предузима друге мере потребне за прелазак на организацију у ратном и ванредном стању, и
- 45) обавља и друге послове од непосредног интереса за грађане, у складу с Уставом, законом и овим Статутом.

Органи општине су:

- Скупштина општине,
- Председник општине,

- Општинско веће,
- Општинска управа и
- Правобранилаштво општине Блаце.

Предности општине Блаце:

- раскрсница путева према Косову и Метохији, Брусу, Крушевцу и Прокупљу, што представља транзитни положај (најкраћу везу између Топличке и Крушевачке котлине, кроз Јанкову клисуру),
- Незагађено пољопривредно земљиште и здрава животна средина,
- Потенцијал за развој прерађивачких капацитета у области воћа, млека, житарица.
- Потенцијали за развој сеоског туризма.

Проблеми општине Блаце:

- Неповољна старосна и професионална структура становништва, негативан природни прираштај, висока економска неактивности и депопулација,
- Скупа кредитна средства и споро увођење мера које подстичу отварање, рад и развој малих и средњих предузећа,
- Незапосленост,
- Велики број социјално угроженог становништва које има нерешене основне потребе (становане, услови живота, приступ сфери рада, образовања и здравствене и социјалне заштите).

ПОДАЦИ О МИГРАЦИЈАМА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

Услед ратних дешавања од 1992.године велики број избеглих и прогнаних из бивших југословенских република, нашли су уточиште на територији општине Блаце.

У Блацу, као месту на ободу централне Србије, односно на граници са Косовом и Метохијом, уточиште је нашао и велики број интерно расељених лица. У једном тренутку Општина Блаце је била рекорд по броју интерно расељених лица у односу на укупан број домицилног становништва – приближно 1:3 (око 4.000). Пресељењем Економског и Филозофског факултета из Приштине и Више пословне школе рачуна се да је у Блацу било

око 5.000 нових становника. Највећи број интерно расељених лица је био из Приштине 605, из Призрена 66, Подујева 31, Косовог поља 110, Липљана 67, Пећи 26...

Као и у случају избеглица, број ИРЛ се временом мењао. Један број лица из ове популације је мигрирао ка већим градовима, највећи број у Београд, Крагујевац и Краљево, док се мањи број вратио у места пребивалишта. Према евиденцији повереништва за избеглице и миграције општине Блаце, број ИРЛ се знатно смањено и мења се из дана у дан, тренутно је око 60 породица са статусом ИРЛ, остатак лица се одселио или интегрисао у заједницу пријавом пребивалишта на територији општине Блаце. И поред тога, сва лица која су била евидентирана као расељена имају могућност да конкуришу на пројекте намењене за стамбену помоћ ИРЛ.

И поред напора општинске власти и локалних институција и даље постоји један број социјално угрожених ИРЛ којима је помоћ потребна.

ИРЛ на територији општине Блаце углавном чини старија популација, која се сусреће са проблемом обезбеђења и задовољавања основних животних потреба, док остатак ИРЛ популације се сусреће са проблемом незапослености, недовољног нивоа образовања, а неретко и са здравственим проблемима.

Укидање визног режима Европске уније за грађане Републике Србије 2009.године проузроковало је значајно повећање броја грађана Србије који траже азил у земљама ЕУ. Од 2012. године државе чланице ЕУ ставиле су Србију на Листу безбедних земаља, чиме је убрзана процедура враћања тражилаца азила у земљу порекла. Тиме је реадмисија као тема у великој мери добила на значају. Србија је до сада потписала Споразуме о реадмисији са 21 земљом, а који су омогућили повратак више од 100.000 лица из држава чланица ЕУ у Србију. Тачан број повратника јако је тешко проценити јер се пријављивање врши у Канцеларији за реадмисију на аеродрому, док се они који се враћају копненим путем упућују на пријаву у канцеларији повереника за избеглице и миграције у општини у којој су имали пријављено пребивалиште пре одласка у иностранство, претходном месту боравишта или у другом месту у које лице планира да се привремено или трајно настани, односно у месту у које је лице упућено. Велики број лица одлучује да не испоштује процедуру до краја и не пријави се. Разлог за то је страх од могућих санкција, неинформисаност о томе зашто је важно да пружи податке о свом статусу и могућностима за остваривање мера подршке на основу њега, али и чињеница да не планирају трајно насељавање у општинама у које долазе, већ поновно покушавају да емигрирају.

По подацима из претходне године у општини Блаце није било повратника по реадмисији.¹

¹ <https://kirs.gov.rs/cir/readmisija/statistike-kancelarije-za-readmisiju>

Програми и пројекти који су реализовани у општини Блаце у претходном периоду на основу сарадње са Комесаријатом за избеглице и миграције Републике Србије

Захваљујући вишедеценијској сарадњи са Комесаријатом за избеглице и миграције Републике Србије угрожена лица са боравиштем на територији општине са статусом избеглица и интерно расељених су остваривала помоћ што у новцу, пакетима хране, огреву, али и кроз решавање стамбених проблема, доделом кућа.

Међу значајнијим последњих година можемо издвојити помоћ у грађевинском материјалу по Уговору о сарадњи из 2021.године, као и помоћ у огреву који је задње две године додељен општини Блаце у знатно већем износу него ранијих година што је за наше угрожене породице од великог значаја пре свега због поскупљења огрева.

Економске миграције

Потребно је напоменути да су у општини Блаце присутна лица из тзв. Економских миграција. Код локалних приватника све је веће ангажовање лица из других земаља (Блиски исток), тако да је потребно напоменути да се у будућем периоду треба бавити питањима њиховог укључивања у локални социо-економски развој, јер је циљ учинити миграције корисним за све.

У последњим деценијама XX и на почетку XXI века евидентно је јачање укупне просторне покретљивости становништва у локалним, националним, регионалним, и глобалним размерама. Осим тога, дошло је и до промена у обиму и правцима миграција, као и до диференцијације структурних обележја и пораста броја детерминирајућих фактора и последица, што утиче на све већу комплексност овог феномена. Данас се готово све државе света суочавају са изазовима просторне мобилности становништва било као државе порекла миграната, државе дестинације или државе транзита. У том смислу, миграције данас представљају један од највећих изазова савременог света, те неки аутори, са правом, наше доба називају „Добом миграција” . На миграције становништва утичу географски, демографски, економски, еколошки, политички, културни, религијски и други фактори. Ипак, веома значајан обим миграција у савременом свету подстакнут је пре свега економским мотивима, попут потраге за послом или у циљу побољшања животног стандарда и услова живота. Због своје географске распрострањености и бројности, економске миграције представљају један од најбитнијих видова мобилности становништва. Препознавање миграција као развојног инструмента је довело до стварања консензуса о потреби укључивања миграционог феномена у развојне агенде, стратегије и планове на глобалном, регионалном, националном и локалном нивоу.

АНАЛИЗА СИТУАЦИЈЕ

Анализа контекста или радног окружења је обухватила четири врсте квалитативних анализа:

- Анализу или Преглед документације о ширем радном окружењу,
- Анализу стања (SWOT анализу),
- Анализу заинтересованих страна и
- Анализу проблема.

АНАЛИЗА ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Преглед документације обухватио је неколико кључних међународних, националних и локалних стратешких докуманата релевантних за ову област као и актуелни законски оквир који регулише питања избеглих лица у Републици Србији и то:

- **Агенда УН за одрживи развој 2030** - Реч је о глобалној развојној агенди за период након 2015. У наредних 15 година се од држава потписница очекује да мобилишу све ресурсе како би искоренили сиромаштво, борили се против неједнакости и нашли одговоре на климатске промене. Агенда 2030, са 17 циљева и 169 потциљева одрживог развоја укључује све три кључне димензије одрживог развоја: економски раст, социјалну инклузију и заштиту животне средине. Институционални развој и сарадња, који треба да обезбеде владавину права и мир, су такође покривени одговарајућим циљевима. Једна од идеја водила Агенде 2030 јесте да свако осети добробит од њене примене и да се нико не остави иза колоне ("leave no one behind"). Најважнији специфични потциљ који се односи на миграције је 10.7: „Олакшати прописне, безбедне, регуларне и одговорне миграције и мобилност људи, укључујући и кроз примену планских и добро управљаних миграционих политика “. Мигранти доприносе развоју кроз: транснационалне везе, искуства и знања и финансијске ресурсе који могу значајно да унапреде локалну заједницу. Интегрисање миграција и развоја у приоритете ће се одразити на неколико сектора – од тржишта рада, пореских прихода и урбаног планирања.
- **Глобални компакт о сигурним, уређеним и регуларним миграцијама** - **Глобални компакт** (GCM) представља међународни стратешки документ са веома широко постављеним приступом како би се заједничким приступом међународне заједнице оснажиле могућности за постизање различитих циљева ради побољшања положаја становништва на целој планети, заштити свих елемената природе и живота на свим континентима и океанима, односно живота уопште, чији је један од приоритета плански интегративни приступ решавању нарастајућег

феномена глобалних миграција, како би се удруженим напорима, средствима и усаглашеним активностима појединачних учесника постигли оптимални резултати. Основни разлози за усвајање овог Глобалног компакта били су жеља за подстицањем међународне сарадње у погледу управљања међународним миграцијама, олакшавање развоја нових политика у области миграција за државе које се сусрећу с различитим изазовима и давање простора за његово спровођење у складу с локалним околностима и могућностима. Главно начело на којем почива Глобални компакт јесте заштита безбедности, достојанства, људских права и основних слобода свих миграната, без обзира на њихов тренутни правни статус. Решавање свих аспеката међународних миграција – укључујући хуманитарна, развојна и питања људских права, кроз унапређену координацију на међународном плану, борбу с ксенофобијом, расизмом и дискриминацијом према мигрантима и развој механизма за заштиту рањивих категорија миграната, представља жељени исход примене Глобалног компакта. У том смислу, Глобални компакт предвиђа 23 циља, с пратећим активностима за њихово испуњење, који треба да обезбеде да сви мигранти, невезано за њихов статус, буду у прилици да остварују људска права кроз обезбеђен приступ базичним услугама. Њиховом применом би се дао одговор на легитимне бриге држава и заједница које пролазе кроз демографске, економске, друштвене и еколошке промене а које изазивају или су резултат миграција, ублажило би се дејство негативних покретача миграција и смањили би се ризици у процесу миграција. Свака држава појединачно извештава о имплементацији GCM на својој територији, и то на основу резултата који се бележе на локалном нивоу.

- Конвенција УН о статусу избеглице (1951)
- Женевске конвенције које регулишу рад Црвеног крста (1949)
- Сарајевска декларација (2005.)
- Закон о избеглицама (1992, измене и допуне 2010.)
- Закон о управљању миграцијама (2012.)
- Закон о црвеном крсту (2005)
- Закон о планском систему Републике Србије („Службени гласник РС”, број 30/2018)
- Стратегија за решавање питања избеглих и интерно расељених лица (2015-2020)
- Стратегија реинтеграције повратника по основу Споразума о реадмисији (2009)
- Стратегија за смањење сиромаштва (2003)
- Стратегија одрживог развоја (2008)
- Стратегија привредног развоја Републике Србије 2006-2012
- Стратегија регионалног развоја 2007-2012
- Стратегија развоја социјалне заштите (2005)
- Национални план акције за децу (2004)

- Стратегија за управљање миграцијама („Службени гласник РС", број 59/2009);
- Стратегија о економским миграцијама Републике Србије за период 2021–2027. године („Службени гласник РС", број 21/2020);
- Стратегија реинтеграције повратника по основу Споразума о реадмисији („Службени гласник РС", број 15/2009);
- Стратегија очувања и јачања односа матичне државе и дијаспоре и матичне државе и Срба у региону („Службени гласник РС", бр. 4/11 и 14/11);
- Стратегија запошљавања у Републици Србији за период од 2021. до 2026. године („Службени гласник РС", број 18/21-4 и 36/21);
- Стратегија супротстављања ирегуларним миграцијама у Републици Србији период 2018. до 2020. године („Службени гласник РС", број 105/2018);
- Стратегија за социјално укључивање Рома и Ромкиња у Републици Србији за период од 2022. до 2030. године („Службени гласник РС", број 23/2022);
- Национална стратегија социјалног становања („Службени гласник РС", број 13/2012);
- Стратегија одрживог опстанка и повратка на Косово и Метохију („Службени гласник РС", број 32/2010);
- Стратегија за родну равноправност 2021-2030
- Стратегија подстицања рађања 2018
- Национална Стратегија за младе 2015-2025
- Стратегија превенције и сузбијања трговине људима, посебно женама и децом и заштита жртава 2017-2022
- Стратегија развоја образовања у Србији до 2030. године,
- Стратегија превенције и заштите од дискриминације 2022-2030,
- Стратегија пољопривреде и руралног развоја Републике Србије за период 2014–2024. године („Службени гласник РС", број 85/14)

Актуелни законски оквир за питања избеглица је Закон о избеглицама („Службени Гласник РС" број: 18/92, „Сл. лист СРЈ", бр. 42/2002 – одлука СУС и „Сл. гласник РС" бр. 30-2010). С обзиром на уочену потребу да тај Закон боље прати актуелне потребе и питања избеглица у мају 2010. године усвојен је Закон о изменама и допунама Закона о избеглицама. Уз то, 8. Новембра 2012. године, усвојен је Закон о управљању миграцијама који на свеобухватан начин уређује питање управљања миграцијама.

Остали законски прописи који се користе:

- ОДЛУКА О ОДРЕЂИВАЊУ ЛИЦА ЗА ЗАШТИТУ ПОДАТАКА О ЛИЧНОСТИ - донета 5. августа 2019. године

- ЗАКОН О ЗАШТИТИ ПОДАТАКА О ЛИЧНОСТИ - Усвојен 13. новембра 2018. Године

- ЗАКОН О АЗИЛУ И ПРИВРЕМЕНОЈ ЗАШТИТИ - Усвојен 26.марта 2018. године

Локална стратешка документа значајна за решавање питања избеглица, интерно расељених лица, повратника по основу споразума о реадмисији у општини Блаце су следећа:

- План развоја општине Блаце (2022-2029)
- Плански документ у области запошљавања за период од 2021. до 2023

АНАЛИЗА СТАЊА (SWOT)

Анализа стања у локалној заједници у области управљања миграцијама извршена је кроз идентификовање досадашњих активности и резултата у овом домену и сагледавање позитивних капацитета и слабости локалне заједнице, као и могућности и препрека са којима се суочава у свом радном окружењу. Анализа је урађена коришћењем SWOT технике.

Анализа подразумева испитивање унутрашњих и спољашњих фактора, односно унутрашње снаге (**Strengths**) и слабости (**Weaknesses**), и спољашњих могућности (**Opportunities**) и препрека (**Threats**).

С Н А Г Е	- Подршка ЈЛС - Људски ресурси - Искуство добре сарадње са Центром за социјални рад, Црвеник КРстом, Домом здравља... - Могућност преквалификације - Потенцијали за развој сеоског туризма - Потенцијали за развој женског предузетништва (производња и прерада воћа и поврћа) - Незагађено пољопривредно земљиште и здрава животна средина - Пораст свести о значају економских миграција на националном, регионалном и локалном нивоу.	С Л А Б О С Т И	- Финансије - недовољан буџет ЈЛС-недовољна наменска средства за ИРЛ и избеглице - Недовољно развијена сарадња јавног и приватног сектора - Висока стопа незапослености - Непостојање базе података о повратницима, дијаспори - Неажурирана база података о ИРЛ и избеглицама - Недовољна информисаност дијаспоре о могућностима повезивања и улагања.
-----------------------	---	--------------------------------------	---

М О Г У Ћ Н О С Т И	- Постојање Националних стратегија, - Активности и програми КИРС-а, приступ ИПА фондовима и донације, - Могућност примене различитих модалитета стамбених решења (сеоска домаћинства, изградња социјалних станова, пакети грађевинског материјала, монтажне куће), - Постојање планова и програма НСЗ (нарочито за samozapošljavanje, преквалификације, доквалификације), - Реформе у социјалној заштити, образовању и запошљавању, - Подизање свести о значају проблема код већине актера у систему, - Преусмеравање миграционих токова унутар државе, - Повратак високообразоване радне снаге и стручњака из иностранства.	П Р Е П Р Е К Е	- Лоша глобална економска ситуација, - Лоша економска ситуација у земљи, - Смањење донаторских фондова намењеним избеглим и ИРЛ, - Неповољна старосна и професионална структура становништва - негативан природни прираштај, - висока економска неактивности и депопулација - Нејасан тренд и обим процеса реадмисије и повратка држављана Србије у локалну заједницу, - Спора имплементација националних стратегија, - Питање избеглих и ИРЛ није више у фокусу шире јавности, - Недовољна и нередовна статистичка евиденција, - Ниска свест грађана о значају економских миграција за развој државе, - Исељавање младог, репродуктивно и радно способног становништва, - Недостатак атрактивних развојних шанси за повратнике из иностранства, - Неконтролисано одвијање миграција које убрзава биолошку депопулацију у емиграционим просторима.
--	---	--------------------------------------	---

Најважнији закључци ове анализе су:

- Локална самоуправа је спремна да заједно са осталим актерима ради на унапређењу политика управљања миграцијама, као и унапређењу положаја избеглица, интерно расељених лица и повратника и осталих категорија миграната, али има лимитирана средства.

- Најзначајније могућности које делују на питања избеглих, интерно расељених лица и повратника у локалној средини су активности и програми КИРС-а, приступ ИПА фондовима и донаторским средствима, али је потребно активирати и привредни сектор,

као и друге актере, као нпр. цивилни сектор на локалном нивоу. Такође, потребно је даље радити на јачању толеранције и подизању свести домицилног становништва у вези проблема различитих категорија миграната, али и о позитивним и негативним ефектима које миграције могу имати на развој локалне заједнице. Посебан изазов представљаће успостаљање релевантне базе података о економским миграцијама на територији општине Блаце.

- Програми и пројекти за избегла и ИРЛ који су до сада реализовани, као и они који су у току, бавили су се решавањем питања становања, економског оснаживања, личне документације, правном подршком. Ови програми и пројекти дају основ и директиве и за будући рад на унапређењу положаја избеглих и интерно расељених лица.

Као важне препреке из спољашњег окружења које би требало узети у обзир у процесу даљег планирања, идентификоване су следеће: рат у Украјини и смањење донаторских фондова намењених овим питањима; недостатак системског одговора на проблем економских миграција; неопходност дефинисања приоритета и унапређивање међусекторске сарадње; изостанак проактивног приступа решавању ове проблематике; недостатка јединственог система за прикупљање података о економским миграцијама; повећање обима економских миграција како унутар, тако и изван Републике Србије; неискоришћени развојни потенцијали дијаспоре; недовољно подстицање повратних и циркуларних миграција; неопходност едукације о значају миграционих процеса за развој одређеног простора.

АНАЛИЗА ЗАИНТЕРЕСОВАНИХ СТРАНА

Анализа заинтересованих страна

Анализом заинтересованих страна идентификоване су кључне стране за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника у Општини Блаце:

- Крајњи корисници услуга (различите категорије миграната)
- Кључни партнери локалној самоуправи у развијању и примени мера и програма.

Крајњи корисници - Локалног акционог плана за управљање миграцијама су:

- Избегла, интерно расељена лица и повратници по споразуму о реадмисији која немају средстава да заврше започету стамбену изградњу;
- Избегла, интерно расељена лица и повратници по споразуму о реадмисији који живе као подстанари и плаћају станарину;
- Вишечлане и вишегенерацијске породице избеглих, интерно расељених и повратника.

- Породице избеглих, интерно расељених и повратника чији су чланови тешко болесни, или имају децу ометену у развоју.
- Једночлана старачка домаћинства,
- Незапослена, радно способна избегла, интерно расељена лица и повратници,
- Ирегуларни мигранти (мигранти у потреби без утврђеног статуса)
- Економски мигранти
- Остале мигрантске категорије (дијаспора, циркуларни мигранти, жртве трговине људима).

Општинска управа обезбеђује општи оквир, локалну регулативу и услове за реализацију подршке избеглим, интерно расељеним лицима, повратницима по споразуму о реадмисији и другим категоријама миграната у локалној заједници.

Повереништво за избеглице, као део општинске управе врши поверене послове у оквиру своје делатности и координацију различитих програма који се односе на помоћ избеглим, интерно расељеним лицима и повратницима и другим категоријама миграната.

Кључни партнери локалној самоуправи су:

Комесаријат за избеглице и миграције Републике Србије обавља стручне и друге послове који се односе на управљање миграцијама утврђене Законом о избеглицама и Законом о управљању миграцијама и са њима повезане управне послове.

Центар за социјални рад је вишефункционална стручна установа социјалне заштите и представља базичну установу стручног рада и услуга у социјалној заштити у којој се непосредно и посредно задовољава већина социјално заштитних потреба грађана и њихових породица. Најважније функције центра су: непосредно остваривање социјалне заштите грађана и њихових породица, остваривање функције органа старатељства, праћење и проучавање социјалних потреба и проблема, превентивна делатност, планирање и програмирање социјалне заштите, координирање активности на спровођењу социјалне заштите и социјалног рада у општини.

Центар за социјални рад „Блаце“ је своју активност и делатност започео у саставу међуопштинског Центра за социјални рад у Прокупљу 1977. године, као Одељење истог Центра. Општинска самоуправа интересна заједница социјалне заштите Блаце доноси одлуку бр. 192 од 14.12.1984.године о оснивању Центра за социјални рад „Блаце“ у Блацу у оснивању, те решењем Окружног привредног суда у Нишу Фи.бр.457/85 од 13.08.1985.године извршен је упис у судски регистар Центра за социјални рад „Блаце“ у оснивању, а решењем поменутог суда Фи.67/86 од 20.02.1986.године је извршено конституисање Центра за социјални рад „Блаце“ у Блацу. Такође одлуком Скупштине

општине Блаце бр. 551-271/92-02 од 19.05.1992.године извршена је замена оснивачког акта. На почетку свог рада служба је радила са малим бројем радника, али је у међувремену постепено формиран стручни тим и остало пратеће особље. Уз то 2003.године на основу одлуке Владе Републике Србије 05 бр. 011-14006/2002 од 17.10.2002.године, основано је Домско одељење за пензионере и стара лица у оквиру Центра за социјални рад, које је званично почело са радом 01.03.2003.године, а које и сада функционише при Центру са капацитетом од 50 корисника.

Црвени крст активно учествује у збрињавању и пружању помоћи избеглицама, ИРЛ и повратницима кроз своју основну делатност и програме као што је народна кухиња, дистрибуција пакета хране и хигијене и службе тражења, организовањем здравствене заштите, помоћи при упису у школе, при запошљавању, социјалне помоћи, спајању породица и др.

Национална служба за запошљавање – Филијала Прокупље у оквиру својих редовних делатности евидентира и спроводи различите програме подршке запошљавања незапослених, радно способних који активно траже посао. Избегла, интерно расељена лица и повратници по споразуму о реадмисији имају једнаке могућности као и сви други незапослени да користе ове програме.

Образовне институције (основне и средње школе) у свој образовни систем укључују и избегла, ИРЛ и повратнике под једнаким условима као и за све друге ученике.

Здравствене институције – **Дом здравља Блаце** пружа различите услуге из свог домена рада свим корисницима без обзира на статус.

Недостатак удружења која би се бавила питањима и проблемима избеглица, ИРЛ, повратника по реадмисији и осталих категорија миграната.

Анализа проблема

Анализа проблема је показала да се главни проблеми избеглих, интерно расељених лица и повратника у општини током година нису променили, али су губили, односно добијали на значају и учесталости.

Статусна питања: Најосновнији проблем у погледу интеграције дуги низ година представљало је добијање личних документа. Овај проблем и даље је присутан код одређеног броја избеглих, док се код интерно расељене популације ређе јавља.

Стамбени статус: Велики део ИРЛ популације је успео да започне породичне куће, али је проблем што већи део њих није у потпуности завршио и велики део њих је изграђен без планске документације, па из тих разлога немају приступ комуналној инфраструктури.

Незапосленост: Незапосленост је присутна у великој мери међу избегличком, расељеничком и повратничком популацијом. Због ниског степена образовања и неквалификованости, поготову расељених лица са Косова и Метохије и повратника, овој популацији је веома тешко да нађе запослење па се издржавају радећи слабо плаћене и нередовне, сезонске, послове или послове "на црно". Генерално висока стопа незапослености у локалној заједници и недостатак радних места додатно отежавају радну интеграцију ове популације. Сви ови фактори условили су изражену незапосленост и велики ризик од социјалне искључености међу повратницима, избеглим и расељеним лицима.

Недостатак материјалних средстава изражен је у већем делу избегличке, расељеничке и повратничке популације, а посебно код старачких домаћинстава, самохраних родитеља, породица које имају хроничне и тешко оболеле чланове или децу ометену у развоју.

Образовање и компетенције: Право на образовање се у пракси остварује у потпуности. Сва деца избеглих и расељених лица су укључена у образовни систем на свим нивоима школовања. Што се тиче одраслих, њихове компетенције су ниске и нису усклађене са потребама тржишта рада.

Неинформисаност о статусу повратника по споразуму о реадмисији: Статус повратника и права и обавезе које проистичу из овог статуса често су нејасне самој повратничкој популацији. Разлог за то лежи у ниском нивоу образовања и функционалне писмености, који представљају препреку разумевању административних формулација и поступака. Због тога, иако свесни да су враћени у земљу порекла, ова група не препознаје себе у термину повратник по споразуму о реадмисији. Као последица дешава се да они не препознају себе у мерама подршке које су им намењене и не конкуришу.

Ниска свест грађана о значају економских миграција за развој локалне средине: Потребно је да се мигранти препознају као важни агенти промена, односно развојни потенцијал општине Блаце.

Недовољно развијена сарадња са дијаспором: Не постоји база података, нити су идентификовани припадници дијаспоре пореклом са територије града Крагујевца.

Општи закључци анализе:

- Локална заједница и локална самоуправа имају одређене капацитете за бављењем унапређења положаја избеглих, ИРЛ и повратника и осталих категорија миграната, као што су људски ресурси, могућности примене разноврсних решења, искуство сарадње са КИРС-ом и цивилним сектором и друго.
- Потребно је кроз различите модалитете стамбених решења, прилагођене индивидуалним потребама корисника, радити на решавању стамбеног питања као предуслова друштвене интеграције.
- Радна интеграција циљне групе овог плана, требало би да се одвија у правцу повећања запошљивости (кроз обуке, преквалификације, доквалификације и друго) и запослења (мере за подстицање samozapošljavanja, запошљавања код познатог послодавца, подстицање пољопривредне производње и друго).
- Потребно је покренути програме подршке у локалној заједници који се односе на пружање додатних услуга као што је информисање и подизање свести, подршка у образовању и друго како би се омогућила свеобухватна друштвена интеграција циљне групе.
- Потребно је радити на јачању капацитета социјалних актера на локалном нивоу за самостално и заједничко развијање и имплементирање пројеката који имају за циљ решавање проблема области управљања миграција.
- Потребно је радити на јачању свести локалне заједнице (локалних привредника, младих људи, и других) о добробитима друштвене интеграције избеглих, расељених и повратника по ову циљну групу, али и локалну заједницу и друштво генерално.
- На основу података о тренду економских миграција и правног и институционалног оквира, издвојени су следећи кључни проблеми: недостатак системског одговора на проблем економских миграција, неопходност дефинисања приоритета и унапређивање међусекторске сарадње; неискоришћени развојни потенцијали дијаспоре; недовољно подстицање повратних и циркуларних миграција; неопходност едукације о значају миграционих процеса за развој општине Блаце.

Препоруке

- Развијање програма унапређења услова становања ИРЛ, избеглица, повратника и других угрожених група кроз различите модалитете стамбених решења, у сарадњи са различитим социјалним актерима (Општина, КИРС, цивилни сектор, и други).
- Заједничком акцијом Националне службе за запошљавање, локалне самоуправе и локалних предузетника, радити на пројектима за запошљавање и samozapošljavanje ових лица. Ускладити ове програме са карактеристикама група

корисника које су идентификоване у Националним стратегијама (езистенцијално најугроженији, сиромашне радно способне породице, радно способни и предузетнички оријентисани, квалификовани и корисници програма преквалификације).

- Обезбедити услове за лакше прибављање документације потребне за подношење захтева за прихват у држављанство, личне документације, остваривање права на имовину, пензију, упис радног стажа, конкурисање за мере подршке доступне на основу статуса.
- Подстаћи развој цивилног сектора и социјалних услуга у локалној заједници (јачање капацитета пружалаца социјалних услуга и приступачности социјалних услуга ирл, избеглицама и повратницима).
- Радити на јачању капацитета социјалних актера кроз обуке, студијске посете, размену знања и искуства из области писања и пројектних предлога, прикупљања средстава за реализацију и саме имплементације пројеката.
- Развијање програма подршке друштвеној интеграцији избеглица, ИРЛ, повратника по споразуму о реадмисији, са посебним фокусом на јачање информисаности циљне популације о сопственом статусу и правима, као и јачање толеранције и солидарности у локалној заједници.
- Потребно је изградити и ојачати институционалне капацитете за праћење и унапређење квалитета података о економским миграцијама.
- Потребно је убрзано радити на стварању услова за праћење, подстицање и подршку циркуларним и повратним миграцијама, као и стварању услова за ефикасније управљање унутрашњим миграционим токовима.
- Едукација, дијалог и сарадња неопходни како би се максимизирале предности миграција и осигурало да миграција доприноси развоју, којим се креирају могућности за све.

ЦИЉНЕ ПРИОРИТЕТНЕ ГРУПЕ

Крајњи корисници ЛАП-а на територији Општине Блаце у периоду 2023-2028.године су материјално и социјално најугроженије породице избеглих, ИРЛ, повратника по основу споразума о реадмисији, а пре свега:

- Избегли, интерно расељени и повратници по основу споразума о реадмисији у приватном смештају који немају трајно решено стамбено питање, укључујући и оне који су започели индивидуалну стамбену изградњу;

- Избегла и ИРЛ која немају одговарајућу стручну спрему за потребе привреде Општине и којима је неопходна помоћ друштвене заједнице у samozapošljavanju.

Посебно рањиве групе у оквиру претходних приоритета су:

- Самохрани родитељи,
- Породице чији је члан/ови хронично болесна особа и/или дете са сметњама у развоју,
- Вишечлане и вишегенерацијске породице,
- Старачка домаћинства,
- Неквалификована радно способна лица,
- Жене.

Приоритетни проблеми су:

- Нерешено стамбено питање
- Незапосленост
- Недостатак материјалних средстава за живот
- Здравствени проблеми
- Образовање и интеграција у ново социо-културно окружење

Приоритизација циркуларних миграната и дијаспоре огледа се пре свега кроз потребу изградње и јачања институционалних капацитета за планирање и спровођење пројеката о економским миграцијама, као и унапређења едукације, дијалога и сарадње како би се максимизирале предности миграција и искористио њихов развојни потенцијал.

ОПШТИ И СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉЕВИ

Полазећи од анализе стања, локалних ресурса и капацитета, као и од анализе потреба избеглих, интерно расељених лица, повратника по основу споразума о реадмисији у складу са националним стратешким опредељењима, дефинисан је следећи општи циљ:

Кроз свеобухватно управљање миграцијама створити услове за испуњавање секторских циљева као што су: побољшање социјалног положаја, заштита права избеглих, интерно расељених лица, повратника и миграната, стварање амбијента за коришћење позитивних развојних потенцијала миграција и ублажавање негативних ефеката одлива становништва.

Специфични циљеви Локалног акционог плана за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника по споразуму о реадмисији је:

1. У периоду од 2023 до 2028. године решити стамбени проблем најмање 10 породица избеглица, интерно расељених лица и повратника по споразуму о реадмисији кроз доделу сеоских домаћинстава или пакета грађевинског материјала
2. У периоду од 2023 до 2028. године повећати запошљивост најмање 20 избеглих, интерно расељених лица и повратника по споразуму о реадмисији реадмисији кроз најмање 3 стручне обуке, програме преквалификације и доквалификације или тренинге за покретање сопственог бизниса.
3. У периоду од 2023 до 2028. године радити на подизању свести и информисаности припадника рањивих друштвених група у контексту мешовитих мигарција, поготову повратника по споразуму о реадмисији о њиховом правном статусу, правима и обавезама, кроз трибине, радионице (организовати најмање 3 трибине/радионице).
4. У периоду од 2023. до 2028. године, омогућити континуирано спровођење активности усмерених на разумевање културолошких различитости између тражилаца азила и/или миграната у потреби без утврђеног статуса и примајуће средине организовањем 4 тематске радионице, округлих столова и других активности усмерених на отклањању предрасуда и бољем разумевању њихових потреба
5. У периоду од 2023. до 2028. године, ојачати капацитете институција локалне самоуправе у управљању миграцијама кроз обуку кадрова за израду пројектних предлога у циљу обезбеђивања средстава намењених мигрантима;
6. У периоду од 2023. до 2028. године, ојачати капацитете институција локалне самоуправе кроз организовање најмање 3 студијске посете о различитим темама из области управљања миграција.
7. У периоду од 2023. до 2028. године успоставити и ојачати везе и сарадњу са припадницима дијаспоре територији општине Блаце, успостављањем базе података са контактима и основним економским подацима са фокусом на високообразоване чланове српске дијаспоре.

План активности за реализацију ЛАП-а

План активност: Циљ 1 - решити стамбени проблем најмање 10 породица интерно расељених лица, избеглица и повратника по споразуму о реадмисији кроз доделу сеоских домаћинстава..

Активности	Време реализације	Индикатори	Потребни ресурси			Одговорни актери	Партнери	Резултати
			Финан.	Материјални	Људски			
1.1 Формирање комисије	15 дана	Решење о формирању комисије				Општина Блаце	КИРС, Општина	Формирање комисије
1.2 Доношење правилника и критеријума за избор приоритетних породица	7 дана	Квалитет правилника и критеријума			Постојећи кадрови	Општинска комисија	КИРС, Општина Блаце	
1.3 Расписивање конкурса	4 недеље							Оглас за доделу помоћи
1.4 Избор корисника и израда прелиминарне листе	15 дана	Најмање 10 породица						
1.5 Израда и објављивање коначне листе и разматрање приговора	15 дана	Број породица			Постојећи кадрови	Општинска комисија	КИРС, Општина Блаце	Број изабраних породица
1.6 Објављивање и усвајање коначне листе	7 дана				Постојећи кадрови	Комисија		Утврђена коначна листа
1.7 Јавне набавке	30 дана	Сprovedен поступак			Постојећи кадрови	Служба јн, комисија		Изабрани најповољнији добављач

1.8 Потписивање уговора са добављачима	10 дана				Постоје ћи кадров и	Општина , добавља ч		Потпис ан уговор
1.9 Испорука грађ.материја ла/откуп сеоских кућа	60 дана						Добављач	Испору чен материј ал/отку пљена с.кућа
1.10 Исплата добављачу	45 дана	Исплаћене Обавезе, извештај комисије					КИРС, општина	
1.11 Потписивање уговора са корисницима	7 дана							Уговор
1.12 Извештај о уtroшку средстава	10 дана		КИРС, ОПшти на	КИРС, општин а	Постоје ћи кадров и	Комисиј а		Извешт ај

Све активности и мере у оквиру специфичног циља 1. доприносе остваривању Циљева одрживог развоја Агенде 2030 и Глобалног компакта за миграције:

↓ Допринос ЦОР Агенда 2030	↓ Веза са Глобалним компактом о сигурним, уређеним и регуларним миграцијама
Циљ 1 - Свет без сиромаштва Потциљ 1.4, 1. а	Циљ 2. - Смањивање негативних покретача и структуралних фактора који приморавају људе да напуштају своје државе порекла
Циљ 10 - Смањење неједнакости Потциљ 10.7.	Циљ 7. - Проучавање и смањивање фактора рањивости у миграцијама
Циљ 11 - Учинити градове и људска насеља инклузивним, безбедним, прилагодљивим и одрживим Потциљ 11.1	Циљ 21: Сарадња на олакшавању сигурног и достојанственог повратка и реадмисије, као и одрживе реинтеграције
Циљ 17 - Партнерством до циља Потциљ 17.16.	

План активност: Циљ 2 - повећати запошљивост најмање 20 -избеглих, интерно расељених лица и повратника по споразуму о реадмисији кроз стручне обуке, програме преквалификације и доквалификације или тренинге за покретање сопственог бизниса.

Активност и	Време реализације	Индикатори	Потребни ресурси			Одговорни актери	Партнер и	Резултати
			Финан.	Материјални	Људски			
2.1 Потписивање уговора са донатором	10 дана	Потписан уговор	Локална самоуправа	Локална самоуправа	Локална самоуправа	Општина, донатор	Општина, донатор	обезбеђен а средства
2.2 Презентација програма и јавно оглашавање путем медија	30 дана	Број учесника на презентацији	Донатор	Донатор и општина	Општина	Општина,	Општина, донатор	Одржавањем миним две презентације
2.3 Формирање комисије	5 дана	Број чланова комисије	Општина	Општина	Општина	Општина	Општина, донатор	Формирана комисија
2.4 Израда Правилника	10 дана					Комисија	Општина, донатор	Урађен правилник
2.5 Расписивање јавног позива	30 дана	Број пријава					Општина, донатор	Оглас
2.6 Избор корисника	4 недеље	Записник и извештај			Постојећи кадрови		Општина, донатор	Објављена прелиминарна листа

2.7 Припрема распоред а обуке	10 дана	Број кандидата и време реализације			Постоје ћи кадров и	Комисија	Општина , донатор	Направље н распоред обуке
2.8 Објављив ање и усвајање коначне листе корисник а	5 дана	Број кандидата			Постоје ћи кадров и	Комисија		
2.9 Реализац ија програма обуке	60 дана					Комисија		
2.10 Извештај о завршетк у реализац ије пројекта	10 дана							Извештај комисије
2.11 Праћење реализац ије и успешнос ти пројекта	континуира но					Поверен ик		Број корисника који су засновали радни однос

Све активности и мере у оквиру специфичног циља 2. доприносе остваривању Циљева одрживог развоја Агенде 2030 и Глобалног компакта за миграције:

↓ Допринос ЦОР Агенда 2030	↓ Веза са Глобалним компактом о сигурним, уређеним и регуларним миграцијама
Циљ 1 - Свет без сиромаштва Потциљ 1.2.	Циљ 2. - Смањивање негативних покретача и структуралних фактора који приморавају људе да напуштају своје државе порекла
Циљ 8 - Промовисати инклузиван и одржив економски раст, запосленост и достојанствен рад за све Потциљ 8.3. и 8.6.	Циљ 6. - Олакшавање поштеног и праведног запошљавања и омогућавање услова за достојанствен рад
Циљ 10 - Смањење неједнакости Потциљ 10.2. и 10.7.	Циљ 7. - Проучавање и смањивање фактора рањивости у миграцијама
Циљ 17 - Партнерством до циља Потциљ 17.16.	Циљ 16. - Оснаживање миграната и друштва да остваре пуну укљученост и друштвену кохезију
	Циљ 18. - Улагање у развој вештина и олакшавање међусобног признавања вештина, квалификација и компетенција
	Циљ 21: Сарадња на олакшавању сигурног и достојанственог повратка и реадмисије, као и одрживе реинтеграције

План активности: Циљ 3 - Подизање свести и информисаности припадника рањивих друштвених група у контексту мешовитих миграција, поготову повратника по споразуму о реадмисији о њиховом правном статусу, правима и обавезама.

Активности	Време реализације	Индикатори	Потребни ресурси			Одговорни актери	Партнери	Резултат и
			Финанс.	Материјални	Људски			
3.1 Потписивање уговора са донатором	10 дана	Потписан уговор	Донатор	Донатор	Општина	Општина,	Општина, Донатор	Обесбеђена фин. средства
3.2 Презентација програма и јавно оглашавање путем медија	Континуирано по активностима							Најмање 2 презентације односно јав.оглашавање

3.3 Формирање комисије	5 дана	Формирана комисија – број чланова			Постоје ћи кадров и	Општина, савет за миграциј е		Комисиј а
3.4 Реализација програма	Мин 60 дана					Стручна служба и завод		
3.5 Извештај о реализацији и праћење успешности програма	континуир ано				Постоје ћи кадров и		Донатор, општина, Кирс	

Све активности и мере у оквиру специфичног циља 3. доприносе остваривању Циљева одрживог развоја Агенде 2030 и Глобалног компакта за миграције:

↓ Допринос ЦОР Агенда 2030	↓ Веза са Глобалним компактом о сигурним, уређеним и регуларним миграцијама
Циљ 1 - Свет без сиромаштва Потциљ 1.4.	Циљ 2. - Смањивање негативних покретача и структуралних фактора који приморавају људе да напуштају своје државе порекла
Циљ 10 - Смањење неједнакости Потциљ 10.7.	Циљ 7. - Проучавање и смањивање фактора рањивости у миграцијама
Циљ 17 - Партнерством до циља Потциљ 17.16.	Циљ 21: Сарадња на олакшавању сигурног и достојанственог повратка и реадмисије, као и одрживе реинтеграције

План активности: Циљ 4 - Континуирано спровођење активности усмерених на разумевање културолошких различитости између тражилаца азила и/или миграната у потреби без утврђеног статуса и примајуће средине организовањем 4 тематске радионице, округлих столова и других активности усмерених ка отклањању предрасуда и бољем разумевању њихових потреба

Активност	Период реализације	Резултати	Индикатори	Ресурси	Одговорни актери	Партнери
4.1. Потписивање уговора са донатором за реализацију обука, трибина, тренинга или радних састанака у складу са правилима и наменом доступног финансирања	10 дана	Обезбеђена финансијска средства	Потписан уговор, висина средстава	ЈЛС, донатори	ЈЛС, Савет за миграције, повереник	КИРС, донатори
4.2.Предузимање припремних радњи за организовање обуке, трибине, тренинга или радног састанка, презентација, јавно оглашавање	30 дана од потписивања уговора	Одржавање најмање 2 обуке на тему пројектних апликација за 10 до 15 потенцијалних учесника	Објављен јавни позив, Број тема које су припремљене и број учесника и број обухваћених служби у граду	Постојећи људски ресурси	Савет за миграције и повереник	
4.3.Избор тема, предавача, полазника	10 дана	Одабрана тема, предавач и полазници	Број полазника	Постојећи људски ресурси	Савет за миграције и повереник	
4.4.Одржавање обуке, трибине, тренинга или радног састанка	1 до 2 дана по појединачној активности	Организовање и одржавање обуке, трибине, тренинга или радног састанка	Број учесника	Постојећи људски ресурси	Савет за миграције и повереник	
4.5.Извештај о завршетку реализације појединачне пројектне активности	2.квартал	Урађен извештај о спроведеним активностима, урађени флајери о радионицама и појмовима везаним за миграције	Број учесника који су завршили обуку и број издатих потврда о завршеној обуци	Постојећи људски ресурси	Савет за миграције и повереник	

Све активности и мере у оквиру специфичног циља 4. доприносе остваривању Циљева одрживог

развоја Агенде 2030 и Глобалног компакта за миграције:

↓ Допринос ЦОР Агенда 2030	↓ Веза са Глобалним компактом о сигурним, уређеним и регуларним миграцијама
Циљ 4. Обезбедити инклузивно и квалитетно образовање и промовисати могућности целоживотног учења Потциљ 4.7.	Циљ 15. - Омогућавање приступа основним услугама за мигранте
Циљ 10 - Смањење неједнакости Потциљ 10.2. и 10.7.	Циљ 16. - Оснаживање миграната и друштва да остваре пуну укљученост и друштвену кохезију
Циљ 16 - Промовисати мирољубива и инклузивна друштва за одрживи развој, обезбедити приступ правди за све и изградити ефикасне, поуздане и инклузивне институције на свим нивоима Потциљ 16.1, 16.3, 16.6, 16.6.	Циљ 17. - Елиминисање свих облика дискриминације и промовисање јавног дискурса заснованог на доказима ради обликовања перцепције миграција
Циљ 17 - Партнерством до циља Потциљ 17.16.	

План активности: Циљ 5 - У периоду од 2023. до 2028. године, ојачати капацитете институција локалне самоуправе у управљању миграцијама кроз обуку кадрова за израду пројектних предлога у циљу обезбеђивања средстава намењених мигрантима.

Активност	Период реализације	Резултати	Индикатори	Ресурси	Одговорни актер	Партнери
5.1. Потписивање уговора са донатором за реализацију пројектних активности	10 дана	Обезбеђена финансијска средства	Потписан уговор, висина средстава	Издвојена средства из буџета ЛС и средства са других нивоа власти или донатора	Локална самоуправа, Савет за миграције, повереник	КИРС, донатори
5.2. Предузимање припремних радњи за организовање обуке, трибине, тренинга или радног састанка	30 дана од потписивања уговора	Одређени учесници, простор, време, материјал и сл.	Број тема које су припремљене и број обухваћених служби у општини	Постојећи људски ресурси	Савет за миграције и повереник	
5.3. Избор предавача	10 дана	Одабран и ангажован тренер, потписан уговор	Број учесника	Постојећи људски ресурси	Савет за миграције и повереник	
5.4. Одржавање обуке, трибине, тренинга или радног састанка	1 до 2 дана по појединачној активности	Организовање и одржавање обуке, трибине, тренинга или радног састанка	Број учесника	Постојећи људски ресурси	Савет за миграције и повереник	

5.5.Извештај о завршетку реализације појединачне пројектне активности	2.квартал	Урађен извештај о спроведеним активностима, урађени флајери о радионицама и појмовима везаним за миграције	Број учесника који су завршили обуку и број издатих потврда о завршеној обуци	Постојећи људски ресурси	Савет за миграције и повереник	
---	-----------	--	---	--------------------------	--------------------------------	--

Све активности и мере у оквиру специфичног циља 5. доприносе остваривању Циљева одрживог развоја Агенде 2030 и Глобалног компакта за миграције:

↓ Допринос ЦОР Агенда 2030	↓ Веза са Глобалним компактом о сигурним, уређеним и регуларним миграцијама
Циљ 10 - Смањење неједнакости Потциљ 10.7.	Циљ 2. - Смањивање негативних покретача и структуралних фактора који приморавају људе да напуштају своје државе порекла
Циљ 17 - Партнерством до циља Потциљ 17.9. и 17.16.	Циљ 7. - Проучавање и смањивање фактора рањивости у миграцијама
	Циљ 16: Оснаживање миграната и друштва да остваре пуну укљученост и друштвену кохезију
	Циљ 23: Јачање међународне сарадње и глобалних партнерстава за сигурне, уређене и регуларне миграције

План активности: Циљ 6 - У периоду од 2023. до 2028. године, ојачати капацитете институција локалне самоуправе кроз организовање најмање 3 студијске посете о различитим темама из области управљања миграција.

Активност	Период реализације	Резултати	Индикатори	Ресурси	Одговорни актери	Партнери
6.1.Доношење одлуке о дестинацији студијског путовања	7 дана	Донета одлука	Одлука о студијском путовању	Људски ресурси	Локална самоуправа	
6.2. Формирање радне групе за организацију и реализацију студијског путовања	7 дана	Донето решење	Решење о формирању радне групе	Људски ресурси	Локална самоуправа	

6.3. Израда плана студијског путовања	15 дана	Израђен план	План студијског путовања	Људски ресурси	Радна група за организацију и реализацију студијског путовања	
6.4. Избор учесника студијског путовања	30 дана	Утврђена и објављена листа учесника	Листа учесника	Људски ресурси	Радна група за организацију и реализацију студијског путовања	Културн о-умет. друштва, школе, невладине организ. итд.
6.5. Избор превоза, смештаја и исхране учесника	30 дана	Изабран превозник и домаћин смештаја и исхране.	превозник и угоститељски објекат за смештај и исхрану	Људски ресурси буџет ЛС	Радна група за организацију и реализацију студијског путовања	Донатор и
6.6. потписивање уговора са превозником и домаћином смештаја и исхране	8 дана	Потписан уговор	Услови и садржај уговора	Људски ресурси и новчана средства	Локална самоуправа	Донатор и
6.7. Реализација студијског путовања	најдуже 5 календарских дана	Реализовано студијско путовање	Садржај и квалитет студијског путовања	Људски ресурси и новчана средства ЛС и донатора	Учесници студијског путовања	
6.8. извештај о реализацији студијског путовања	30 од дана студијског путовања	Сачињен извештај	Извештај о студијском путовању	Људски ресурси	Радна група за организацију и реализацију студијског путовања	КИРС

Све активности и мере у оквиру специфичног циља 6. доприносе остваривању Циљева одрживог развоја Агенде 2030 и Глобалног компакта за миграције:

↓ Допринос ЦОР Агенда 2030	↓ Веза са Глобалним компактом о сигурним, уређеним и регуларним миграцијама
Циљ 10 - Смањење неједнакости Потциљ 10.7.	Циљ 2. - Смањивање негативних покретача и структуралних фактора који приморавају људе да напуштају своје државе порекла
Циљ 17 - Партнерством до циља Потциљ 17.9. и 17.16.	Циљ 7. - Проучавање и смањивање фактора рањивости у миграцијама
	Циљ 16: Оснаживање миграната и друштва да остваре пуну укљученост и друштвену кохезију
	Циљ 23: Јачање међународне сарадње и глобалних партнерстава за сигурне, уређене и регуларне миграције

План активности: Циљ 7 - У периоду од 2023. до 2028. године успоставити и ојачати везе и сарадњу са припадницима дијаспоре територији општине Блаце, успостављањем базе података са контактима и основним економским подацима са фокусом на високообразоване чланове српске дијаспоре.

Активност	Период реализације	Резултати	Индикатори	Ресурси	Одговорни актер	Партнери
7.1. Успостављање сарадње и трајне комуникације, размена сазнања и информација са Министарством спољних послова	Континуирана активност	Остварени контакти, успостављена сарадња, размењени подаци	Одржани састанци, записници, потписани споразуми о сарадњи	Постојећи људски ресурси	Локална самоуправа, МСП	Повереништво, КИРС, Савет за миграције
7.2. Формирање тима за спровођење пројеката	10 дана	Формиран тим	Решење о формирању тима	Постојећи људски ресурси	Локална самоуправа	Повереништво, Савет за миграције
7.3. Формулисање начина прикупљања података и креирање базе података	Континуирана активност	Креирана база	Подаци унети у базу	Постојећи људски ресурси	Локална самоуправа, пројектни тим	Повереништво, Савет за миграције
7.4. Успостављање контаката и организовање састанака са припадницима дијаспоре	Континуирана активност	Успостављене везе, размењене информације и планови, договорена будућа сарадња	Број одржаних састанака	Постојећи људски ресурси	Локална самоуправа, пројектни тим, припадници дијаспоре	Повереништво, Савет за миграције
7.5. Медијска презентација с циљем промоције пројекта	Континуирано по активнос тима	Јавност упозната са активностима	Новински чланци, тв прилози, интернет материјал	Постојећи људски ресурси	Локална самоуправа, пројектни тим	Повереништво

Све активности и мере у оквиру специфичног циља 7. доприносе остваривању Циљева одрживог развоја Агенде 2030 и Глобалног компакта за миграције:

↓ Допринос ЦОР Агенда 2030	↓ Веза са Глобалним компактом о сигурним, уређеним и регуларним миграцијама
Циљ 1 - Свет без сиромаштва Потциљ 1. а	Циљ 1. - Прикупљање и коришћење тачних и разврстаних података као основа за политике засноване на доказима
Циљ 4. Обезбедити инклузивно и квалитетно образовање и промовисати могућности целоживотног учења Потциљ 4.4.	Циљ 2. - Смањивање негативних покретача и структуралних фактора који приморавају људе да напуштају своје државе порекла
Циљ 10 - Смањење неједнакости Потциљ 10.7.	Циљ 3. - Пружање тачних и благовремених информација током свих миграционих фаза
Циљ 17 - Партнерством до циља Потциљ 17.16. и 17.18.	Циљ 5. - Увећање расположивости и флексибилности путева за регуларне миграције
	Циљ 6. - Олакшавање поштеног и праведног запошљавања и омогућавање услова за достојанствен рад
	Циљ 16. - Оснаживање миграната и друштва да остваре пуну укљученост и друштвену кохезију
	Циљ 23. - Јачање међународне сарадње и глобалних партнерстава за сигурне, уређене и регуларне миграције

Ресурси/ Буџет

На основу досадашњег искуства и искуства других локалних самоуправа процењено је да ће за реализацију Локалног акционог плана у периоду 2023-2028. године бити потребно да се издвоји из локалног буџета 5% средстава неопходних за реализацију активности планираних локалним акционим планом у овом периоду. Осталих 95 % је планирано да се обезбеди из донација и других извора финансирања (републичких, иностраних и домаћих фондова).

Детаљан годишњи буџет за сваку годину примене Локалног акционог плана биће урађен на основу разрађених годишњих планова за ту годину. У реализацији овог ЛАП-а, полазиће се од идентификовања и коришћења свих већ постојећих ресурса у локалној заједници (људских и материјалних), а инсистираће се и на већој самоорганизованости и учешћу ресорних министарстава у реализацији активности ЛАП-а.

Овај Локални акциони план ће се, поред осталих намена, користити у сврху представљања Општине и привлачења донаторских средстава за реализацију наведених циљева.

Аранжмани за примену

Аранжмани за примену ЛАП-а у општини Блаце обухватају локалне структуре и различите мере и процедуре које ће осигурати његово успешно спровођење. У оквиру локалних структура, разликују се:

- 1) Структуре за управљање процесом примене ЛАП -а
- 2) Структуре које су оперативне и примењују ЛАП

Структуру за управљање процесом примене ЛАП-а, након његовог усвајања, представљаће Савет за управљање миграцијама који је учествовао у његовој изради. Савет ће, као део свог будућег рада, направити План управљања применом Локалног плана. Савет за управљање миграцијама и трајна решења, као управљачка структура има следеће задатке:

- У потпуности одговара за вођење целокупног процеса примене ЛАП-а;
- Именује локалне тимове за управљање пројектима који настану као резултат операционализације ЛАП-а;
- Обезбеђује приступ и прикупљање свих података и информација у електронској форми од сваког актера-учесника у процесу унапређења положаја избеглих, интерно расељених лица, повратника по основу споразума о реадмисији, тражилаца азила и миграната у потреби без утврђеног статуса у локалној заједници;
- Одржава контакте са свим учесницима у реализацији ЛАП-а;
- Управља процесом праћења (мониторинга) и оцењивања успешности (евалуације) ЛАП а;
- Одржава контакте са јавношћу и доносиоцима одлука у локалној самоуправи;

Оперативну структуру за примену овог Локалног акционог плана чиниће институције, организације и тимови формирану у циљу непосредне реализације плана и пројеката развијених на основу ЛАП-а. У складу са Локалним акционим планом, биће реализована подела улога и одговорности међу различитим актерима у локалној заједници партнерима у реализацији. Сваки актер ће у складу са принципом јавности и транспарентности рада водити одговарајућу евиденцију и документацију и припремати периодичне извештаје о раду. Извештаји ће бити полазна основа за праћење и оцењивање успешности рада.

Оперативна структура за примену ЛАП-а има следеће задатке и одговорности:

- Реализација ЛАП-а;

- Непосредна комуникација са корисницима/цама услуга које обезбеђује ЛАП;
- Редовно достављање извештаја председнику Савета за управљање миграцијама и трајна решења о свим активностима на спровођењу ЛАП-а;
- Учешће у евентуалним обукама за унапређење стручности и компетенција за спровођење задатака ЛАП-а;
- Унапређење процеса примене ЛАП-а у складу са сугестијама и препорукама управљачке структуре;

Управљачка и оперативна структура ће развити план и механизме међусобне комуникације, пратиће успешност размене информација и ефикасност комуникације у односу на очекиване резултате примене ЛАП-а. План комуникације управљачке и оперативне структуре уредиће време и начине размене информација и предузимања одговарајућих акција. Детаљне годишње планове за наредни период, припремаће Савет за управљање миграцијама уз активне консултације са оперативним структурама. По потреби, Савет ће формирати и одговарајуће радне тимове.

Годишње планове ће усвајати Општинско веће општине Блаце.

Механизми праћења, оцењивања успешности примене ЛАП-а и доношења евентуалних корективних мера биће дефинисани Планом праћења и оцењивања успешности (планом мониторинга и евалуација).

Праћење и оцена успешности

Циљ праћења и оцене успешности (мониторинга и евалуације) ЛАП-а је да се систематично прикупљају подаци, прати и надгледа процес примене и процењује успех ЛАП-а ради предлагање евентуалних измена у активностима на основу налаза и оцена.

Временски оквир: Мониторинг (као систематски процес прикупљања података) спроводи се континуирано и дугорочно за период 2023-2028. Евалуација (као анализа података и доношење оцене о успешности) вршиће се периодично-једном годишње и подносиће се извештај Општинском већу општине Блаце. Финална евалуација обавиће се на крају 2028. године.

Предмет мониторинга и евалуације: Мониторинг и евалуација укључују целовито сагледавање испуњења активности – задатака и специфичних циљева.

Кључни индикатори утицаја за праћење и оцењивање успешности примене ЛАП-а ће бити следећи:

- Број нових услуга- локалних мера /програма за различите мигрантске категорије;
- Обухват различитих категорија миграната новим услугама и мерама;
- Структура корисника/ца услуга и мера/програма;
- Ниво укључености различитих актера у пружање услуга различитим категоријама миграната;
- Обим финансијских средстава издвојених за услуге приоритетним групама миграната;
- Структура финансијских средстава издвојених за услуге приоритетним групама миграната (буџет локалне самоуправе, донаторска средства, други извори...).

Методе и технике мониторинга и евалуације: За успешно обављање мониторинга и евалуације користиће се стандардни сет алата међу којима су: евидентирање корисника, интервјуи са корисницима (упитници, разговори, анкете), извештавање и др.

Савет за управљање миграцијама ће бити одговоран за праћење и оцењивање успешности рада на примени Локалног акционог плана – вршиће мониторинг (М) и евалуацију (Е). Тим за М и Е чине представници/це – стручна лица из локалних институција и организација које се непосредно или посредно баве питањима избеглих, интерно расељених лица, повратника по основу споразума о реадмисији и осталих мигрантских категорија, као и представници/це корисничких група овог ЛАП-а. Савет за управљање миграцијама ће својим Планом рада дефинисати начин организовања мониторинга и евалуације ЛАП-а.

Број: I-02-608/2024

У Блацу, 01. априла 2024. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Дејан Мијајловић с.р.

На основу члана 20. став 1. тачка 7) и члана 32. став 1. тачка 4) Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС" број 129/07, 83/14-др. закон, 101/16-др. закон, 47/18 и 111/2021-други закон), члана 20. став 3. Закона о планском систему републике Србије („Службени гласник РС“ број 30/18), члана 39. и 41. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Службени гласник РС“, број 36/09, 88/10, 38/15 и 113/17, 113/17 –др. закон и 49/2021), Стратегије запошљавања у Републици Србији за период од 2021. до 2026. године („Службени гласник РС“, бр 30/2021) и члана 43. став 1. тачка 4) Статута општине Блаце ("Службени лист општине Блаце", бр. 5/19), Скупштина општине Блаце, на седници одржаној дана 01. априла 2024. године, донела је

ОДЛУКУ
О УСВАЈАЊУ ИЗМЕНЕ ЛОКАЛНОГ АКЦИОНОГ ПЛАНА У ОБЛАСТИ ЗАПОШЉАВАЊА
ЗА ПЕРИОД ОД 2024. ГОДИНЕ ДО 2026. ГОДИНЕ

Члан 1.

УСВАЈА СЕ Измена Локалног акционог плана у области запошљавања за период од 2024. године до 2026. године, број: I-101-699/2024 од 01. априла 2024. године.

Члан 2.

Саставни део ове одлуке чини Измена Локалног акционог плана у области запошљавања за период од 2024. године до 2026. године, број: I-101-699/2024 од 01. априла 2024. године.

Члан 3.

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Блаце“.

Број: I-101-769/2024

У Блацу, 01. априла 2024. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Дејан Мијајловић с.р.

На основу члана 32. став 1. тачка 20) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 129/2007, 83/2014-други закон, 101/16-други закон, 47/2018 и 111/2021 –др закон), Стратегије запошљавања у Републици Србији за период од 2021. до 2026. године („Службени гласник РС“, бр. 30/21), Акционог плана за период од 2024. до 2026. године за спровођење Стратегије запошљавања у Републици Србији за период од 2021. до 2026. године („Службени гласник РС“, бр. 22/24), Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Службени гласник РС” бр. 36/09, 88/10, 38/15, 113/17-други закон и 113/17), члана 43. став 1. тач. 4) и 67) Статута општине Блаце („Службени лист општине Блаце“, бр. 5/19) и Одлуке о усвајању Локалног акционог плана у области запошљавања за период од 2024-2026. године („Службени лист општине Блаце“, бр. 3/24), Скупштина општине Блаце, на седници одржаној дана 01.4.2024. године, доноси

**ИЗМЕНЕ ЛОКАЛНОГ АКЦИОНОГ ПЛАНА
У ОБЛАСТИ ЗАПОШЉАВАЊА ЗА ПЕРИОД ОД 2024. ДО 2026. ГОДИНЕ
У ОПШТИНИ БЛАЦЕ**

Члан 1.

Овом Изменом Локалног акционог плана у области запошљавања за период од 2024. до 2026. године, мења се Локални акциони план у области запошљавања за период од 2024. до 2026. године („Службени лист општине Блаце“, бр. 3/24), (у даљем тексту: Измена Локалног акционог плана).

Члан 2.

У Локалном акционом плану у области запошљавања за период од 2024. до 2026. године („Службени лист општине Блаце“, бр. 3/24) у делу „МЕРЕ АКТИВНЕ ПОЛИТИКЕ ЗАПОШЉАВАЊА“ тачка 8. „Јавни радови“, мења се и гласи:

„Јавни радови на којима се ангажују особе са инвалидитетом се могу организовати у свим јединицама локалне самоуправе, независно од степена развијености, у области социјалне заштите и хуманитарног рада, одржавања и обнављања јавне инфраструктуре, одржавања и заштите животне средине и природе и културе, кроз заједничко учешће у финансирању из буџета Републике Србије и буџета јединица локалних самоуправа у складу са поглављем 10. Акционог плана.

Општина Блаце може да организује јавне радове, за остала незапослена лица, са евиденције Националне службе, која имају пребивалиште на територији Општине Блаце, користећи Техничку подршку Националне службе за запошљавање“.

Члан 3.

У свему осталом Локални акциони план у области запошљавања за период од 2024. до 2026. године („Службени лист општине Блаце“, бр. 3/24) остаје неизмењен.

Члан 4.

Ова Измена Локалног акционог плана ступа на снагу када и Одлука о усвајању Измена Локалног акционог плана у области запошљавања за период од 2024. до 2026. године и постаје саставни део Локалног акционог плана у области запошљавања за период од 2024. до 2026. године („Службени лист општине Блаце“, бр. 3/24).

Члан 5.

Измену Локалног акционог плана објавити у „Службеном листу општине Блаце“.

Број: I-101-699/2024

У Блацу, 01. априла 2024. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Дејан Мијајловић с.р.

На основу члана 126. став 1. тачка 1) Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Србије“, број 24/2011 и 117/2022- одлука УС), члана 32. став 1. тачка 9) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број 129/07, 83/14-други закон, 101/16-други закон, 47/18 и 111/2021-други закон), члана 18. став 1. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, бр. 42/91, 71/94, 79/05-др. закон, 81/05 испр. др. закона, 83/05 –испр. др. закона и 83/2014-др.закон) и члана 43. став 1. тачка 13) Статута општине Блаце („Службени лист општине Блаце“, број 5/19), Скупштина општине Блаце, на седници одржаној дана 01. априла 2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I КОНСТАТУЈЕ СЕ престанак мандата Марији Митровић, дипломираном правнику, из Прокупља, као вршиоцу дужности директора Центра за социјални рад „Блаце“, са седиштем у Блацу, због поднете оставке, закључно са 01.04.2024. године.

II Решењем извести: Марију Митровић, из Прокупља, Центар за социјални рад „Блаце“, са седиштем у Блацу и архиву Скупштине општине Блаце.

III Решење објавити у „Службеном листу општине Блаце“.

Образложење

Одредбама члана 32. став 1. тачка 9) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број 129/07, 83/14-други закон, 101/16-други закон и 47/18), прописано је да Скупштина општине, у складу са законом, именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове Статуте, у складу са законом.

Одредбама члана 18. став 1. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“ број 42/91, 71/94, 79/2005 –други закон, 81/2005 - исправка другог закона, 83/2005– исправка другог закона и 83/2014 –други закон), прописано је да директора установе именује и разрешава оснивач.

Марија Митровић, дипломирани правник, из Прокупља, Решењем Привременог органа општине Блаце, број: I-119-2989/2023 од 26.12.2023. године, именована је за вршиоца дужности директора Центра за социјални рад „Блаце“, са седиштем у Блацу, на мандатни период до избора директора ове установе по јавном конкурс, а најдуже на период до шест месеци, почев од 27.12.2023. године.

Дана 11.03.2024. године, Марија Митровић, вршилац дужности директора Центра за социјални рад „Блаце“, поднела је оставку на место вршиоца дужности директора ове установе Управном одбору Центра за социјални рад „Блаце“, коју је овај орган, Одлуком број: 551-14-649/2024-1 од 11.03.2024. године усвојио и доставио Скупштини општине Блаце на даљу надлежност и поступање.

Одредбама члана 126. став 1. тачка 1) Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Србије“, број 24/2011 и 117/2022- одлука УС) прописано је Оснивач центра за социјални рад разрешиће директора центра за социјални рад пре истека мандата на лични захтев.

Имајући у виду наведено, поступајући у складу са цитираним одредбама позитивних законских прописа, Скупштина општине Блаце, на 3. седници одржаној 01. априла 2024. године, донела је одлуку као у диспозитиву овог решења.

Правна поука: против овог решења може се покренути управни спор пред Управним судом, у року од 30 дана од дана пријема отправка решења.

Број: I-119-770/2024

У Блацу, дана 01. 04. 2024. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК

Дејан Мијајловић с.р.

На основу члана 86. став 4. а у вези са чланом 32. став 1. тачка 9) Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр.129/07, 83/14-др.закон, 101/16 др.закон, 47/2018 и 111/2021-други закон), члана 125. став 2., у вези са чланом 124. став 1. и 8. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Србије“, број: 24/2011 и 117/2022-одлука УС), члана 18. став 1. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број: 42/91, 71/94, 79/05-др. закон, 81/05-испр. др. закона, 83/05-испр. др. закона и 83/2014-др. закон), члана 43. став 1. тачка 13) Статута општине Блаце („Службени лист општине Блаце“, број 5/19), по претходно прибављеној сагласности Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, број:000987600 2024 13400 004 001 000 001 од 22.03.2024. године, Скупштина општине Блаце, на седници одржаној дана 01. априла 2024. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА
ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД „БЛАЦЕ“
СА СЕДИШТЕМ У БЛАЦУ

I ИМЕНУЈЕ СЕ Весна Младеновић, дипломирани економиста, из Чунгуле, Блаце, Нема улице ББ, за вршиоца дужности директора Центра за социјални рад „Блаце“, са седиштем у Блацу, до избора директора ове установе по јавном конкурс, а најдуже на период до шест месеци, почев од 02.04.2024. године.

II Решењем известити: Весну Младеновић, из Чунгуле, Блаце, Нема улице ББ, Центар за социјални рад „Блаце“, са седиштем у Блацу и архиву Скупштине општине Блаце.

III Решење објавити у „Службеном листу општине Блаце“.

О б р а з л о ж е њ е

Одредбама члана 32. став 1. тачка 9) Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр.129/07, 83/14-др.закон, 101/16 др.закон, 47/2018 и 111/2021-други закон) прописано је да Скупштина општине, у складу са законом именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте, у складу са законом, док је одредбама члана 86. став 4. овог закона прописано до конституисања скупштине и избора извршних органа јединице локалне самоуправе, текуће и неодложне послове из надлежности скупштине и извршних органа јединице локалне самоуправе, обавља привремени орган јединице локалне самоуправе који чине председник и четири члана.

Одредбама члана 18. став 1. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број: 42/91, 71/94, 79/05-др. закон, 81/05-испр. др. закона, 83/05-испр. др. закона и 83/2014-др. закон), прописано је да директора установе именује и разрешава оснивач.

Одредбама члана 124. став 1. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Србије“, број: 24/2011 и 117/2022-одлука УС), прописано је да за директора центра за социјални рад може бити именован држављанин Републике Србије, који је стекао високо образовање на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године и одговарајући академски, односно стручни назив утврђен у области правних, економских, психолошких, педагошких и андрагошких и социолошких наука, односно

стручни назив дипломирани социјални радник и има најмање пет година радног искуства у струци, док је одредбама члана 125. став 2. овог закона прописано за вршиоца дужности директора центра за социјални рад може се именовати лице које испуњава услове из члана 124. став 1. овог закона и за чије именовање је прибављена сагласност из члана 124. став 9. овог закона.

Управни одбор Центра за социјални рад „Блаце“, доставио је Скупштини општине Блаце Одлуку, број: 060-12-124/24 од 21.03.2024. године, којом овај орган Скупштини општине Блаце, даје мишљење да се за вршиоца дужности директора Центра за социјални рад „Блаце“, са седиштем у Блацу, именује Весна Младеновић, дипломирани економиста, из Чунгуле, Блаце, Нема улице ББ.

Имајући у виду наведено, позивајући се на одредбе члана 124. став 8. Закона о социјалној заштити („Службени гласник РС“, бр. 24/2011 и 117/2022-одлука УС), председник Скупштине општине Блаце, дописом број: I-119-651/2024 од 21.03.2024. године, обратио се Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, Сектору за социјалну заштиту, ради давања сагласности за именовање вршиоца дужности директора Центра за социјални рад „Блаце“, са седиштем у Блацу, са подацима кандидата, по предлогу Управног одбора Центра за социјални рад „Блаце“.

Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, Сектор за социјалну заштиту, дописом, број: 000987600 2024 13400 004 001 000 001 од 22.03.2024. године, дало је сагласност да се за вршиоца дужности директора Центра за социјални рад „Блаце“, са седиштем у Блацу, именује Весна Младеновић, дипломирани економиста, из Чунгуле, Блаце, Нема улице ББ.

Имајући у виду цитиране прописе, као и сагласност Министарства за рад, запошљавање борачка и социјална питања, Сектора за социјалну заштиту, Скупштина општине Блаце, на 3. седници, одржаној дана 01.04.2024. године, донела је одлуку као у диспозитиву овог решења (за именовање је гласало 15 одборника).

Правна поука: против овог решења се може покренути управни спор пред Управним судом у року од 30 дана од дана пријема отправка решења.

Број: I-119-771/2024

У Блацу, 01. 04. 2024. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Дејан Мијајловић с.р.

На основу члана 32. став 1. тачка 9) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број 129/2007, 83/2014- други закон, 101/2016 – други закон, 47/2018 и 111/2021 –др. закон), члана 20. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број: 42/91, 71/94, 79/05-др. закон, 81/05-испр. др. закона, 83/05-испр. др. закона и 83/2014-др. закон), и члана 43. став 1. тачка 13) Статута општине Блаце („Службени лист општине Блаце“ број 5/2019), Скупштина општине Блаце, на седници одржаној дана 01. априла 2024. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

I КОНСТАТУЕ СЕ Зорану Крстојевићу, из Блаца, престанак мандата дужности члана Управног одбора Спортског центра „Блаце“, са седиштем у Блацу, из реда запослених, услед престанка радног односа.

II Решењем извести: Зорана Крстојевића, из Блаца, Спортски центар „Блаце“, са седиштем у Блацу и архиву Скупштине општине Блаце.

III Решење објавити у „Службеном листу општине Блаце“.

О б р а з л о ж е њ е

Одредбама члана 32. став 1. тачка 9) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр.129/07, 83/14-др.закон, 101/16 др.закон, 47/2018 и 111/2021-други закон) и одредбама члана 43. став 1. тачка 13) Статута општине Блаце („Службени лист општине Блаце“ број 5/2019), прописано је Скупштина општине, у складу са законом именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте, у складу са законом.

Спортски центар „Блаце“, са седиштем у Блацу, дописом број: 92/2024 од 28.03.2024. године, обавестио је Скупштину општине Блаце да је Зорану Крстојевићу, из Блаца, који је био члан Управног одбора Спортског центра „Блаце“, престао радни однос, те за новог члана установе, из реда запослених предлажу Скупштини општине Блаце да именује Небојшу Илића, из Рашице, запосленог у Спортском центру „Блаце“, са седиштем у Блацу.

С обзиром на наведено, позивајући се на одредбе позитивних законских и подзаконских аката, Скупштина општине Блаце, на 3. седници одржаној дана 01.04.2024. године, донела је одлуку као у диспозитиву решења.

Правна поука: решење је коначно у управном поступку, а против истог може се покренути управни спор пред Управним судом у року од 30 дана од дана достављања отправке решења.

Број: I-02-772/2024

У Блацу, дана 01.04.2024. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК
Дејан Мијајловић с.р.

На основу члана 32. став 1. тачка 9) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број 129/2007, 83/2014- други закон, 101/2016 – други закон, 47/2018 и 111/2021 –др. закон), члана 20. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број: 42/91, 71/94, 79/05-др. закон, 81/05-испр. др. закона, 83/05-испр. др. закона и 83/2014-др. закон), и члана 43. став 1. тачка 13) Статута општине Блаце („Службени лист општине Блаце“ број 5/2019), Скупштина општине Блаце, на седници одржаној дана 01. априла 2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I ИМЕНУЈЕ СЕ Небојша Илић, из Рашице, за члана Управног одбора Спортског центра „Блаце“, са седиштем у Блацу, из реда запослених, на мандатни период до истека мандата органу управљања именованог Решењем Скупштине општине Блаце, број: I-02-1912/2022 од 28.08.2022. године („Службени лист општине Блаце“, бр. 11/2022).

II Решењем известити: Небојшу Илића, из Рашице, Спортски центар „Блаце“, са седиштем у Блацу и архиву Скупштине општине Блаце.

III Решење објавити у „Службеном листу општине Блаце“.

Образложење

Одредбама члана 32. став 1. тачка 9) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр.129/07, 83/14-др.закон, 101/16 др.закон, 47/2018 и 111/2021-други закон) и одредбама члана 43. став 1. тачка 13) Статута општине Блаце („Службени лист општине Блаце“ број 5/2019), прописано је Скупштина општине, у складу са законом именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте, у складу са законом.

Спортски центар „Блаце“, са седиштем у Блацу, дописом број: 92/2024 од 28.03.2024. године, обавестио је Скупштину општине Блаце да је Зорану Крстојевићу, из Блаца, који је био члан Управног одбора Спортског центра „Блаце“, престао радни однос, те за новог члана установе, из реда запослених предлажу Скупштини општине Блаце да именује Небојшу Илића, из Рашице, запосленог у Спортском центру „Блаце“, са седиштем у Блацу.

С обзиром на наведено, позивајући се на одредбе позитивних законских и подзаконских аката, Скупштина општине Блаце, на 3. седници одржаној дана 01.04.2024. године, већином гласова од присутних одборника (за именовање је гласало 14 од присутних 15 одборника) донела је одлуку као у диспозитиву решења.

Правна поука: решење је коначно у управном поступку, а против истог може се покренути управни спор пред Управним судом у року од 30 дана од дана достављања отправка решења.

Број: I-02-773/2024

У Блацу, дана 01.04.2024. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК

Дејан Мијајловић с.р.

На основу члана 8. став 2. Закона о безбедности саобраћаја на путевима ("Службени гласник РС", бр. 41/2009, 53/2010, 101/2011, 32/2013 - одлука УС, 55/2014, 96/2015 - др. закон, 9/2016 - одлука УС, 24/2018, 41/2018, 41/2018 - др. закон, 87/2018, 23/2019, 128/2020 - др. закон и 76/2023), члана 32. став 1. тачка 20) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број 129/2007, 83/2014- други закон, 101/2016 – други закон, 47/2018 и 111/2021 –др. закон) и члана 43. став 1. тачка 67) Статута општине Блаце („Службени лист општине Блаце“ број 5/2019), Скупштина општине Блаце, на седници одржаној дана 01. априла 2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I КОНСТАТУЕ СЕ престанак мандата Савету за безбедност саобраћаја на путевима на територији општине Блаце образованом решењима Скупштине општине Блаце („Службени лист општине Блаце“, бр. 9/16, 12/17, 7/18, 9/18, 5/19, 10/19, 14/20 и 9/22).

II Решењем извести: чланове Савета за безбедност саобраћаја на путевима на територији општине Блаце именованим решењима Скупштине општине Блаце („Службени лист општине Блаце“, бр. 9/16, 12/17, 7/18, 9/18, 5/19, 10/19, 14/20 и 9/22) и архиву Скупштине општине Блаце.

III Решење објавити у „Службеном листу општине Блаце“.

Број: I-02-774/2024

У Блацу, дана 01.04.2024. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

ПРЕДСЕДНИК

Дејан Мијајловић с.р.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, бр. 54/09, и 118/21), члана 74. став 1. тачка 2) Статута општине Блаце („Сл. лист општине Блаце“, бр. 5/19) и чл. 2, 11, 12. и 28. Одлуке о буџету општине Блаце за 2024. годину („Сл. лист општине Блаце“, бр. 4/24), Општинско веће општине Блаце, решавајући по захтеву Општинске управе општине Блаце – Одељења за управљање капиталним пројектима и путевима, комуналне послове и саобраћај, на предлог Одељења за буџет, финансије, локалну пореску администрацију и јавне набавке, на седници одржаној дана 20. марта 2024. године, доноси

РЕШЕЊЕ

о употреби средстава буџетске резерве

1. **ОДОБРАВАЈУ СЕ** средства у износу од **8.000.000,00 динара**, са позиције 53 „Средства резерва“, расход по намени 499100-средства резерве буџета Општине Блаце, у оквиру Раздела 5 - Општинска управа, Програм 0602-Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0602-0009-Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160, економска класификација 499000, за потребе учешћа општине Блаце у реализацији пројекта „Доградња ПУ наша радост“, за који су одобрена средства од стране Министарства за бригу о породици и демографију.

2. Одобрена средства користе се наменски, за намене за која су иста предвиђена.

3. Реализацију овог решења извршиће Одељење за буџет, финансије, локалну пореску администрацију и јавне набавке преносом средстава из тачке 1. овог Решења и књижењем истих у оквиру.

Раздела 5 – Општина Блаце-Општинска управа, Програма 2002 – Предшколско васпитање, Пројекат: 2002-5001-Реконструкција и доградња ПУ, функција–911,

- позиција 115, економска класификација 511000 Зграде и грађевински објекти, расход по намени 511200 – Изградња зграда и објеката, у износу од 7.300.000,00 динара и

- позиција 115, економска класификација 511000 Зграде и грађевински објекти, расход по намени 511400 – Пројектно планирање, у износу од 700.000,00 динара.

4. Решење објавити у „Службеном листу општине Блаце“

Број: П-400-631/24

У Блацу, 20. марта 2024. год.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

Обрада:

Саветница на пословима

Општинског већа

Гордана Агатоновић с.р.

ПРЕДСЕДНИК

Иван Бургић с.р.

На основу члана 61. став 7. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13-испр., 108/13, 142/14, 68/15-др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19 и 149/20), члана 70. став 1. тач. 3) и 5) и члана 74. став 1. тачка 2) Статута општине Блаце („Сл. лист општине Блаце“, број 5/19) и чл 11. и 12. Одлуке о буџету општине Блаце за 2024. годину („Сл. лист општине Блаце“, број 4/24), Општинско веће општине Блаце, решавајући по захтеву Народне библиотеке „Рака Драинац“, у Блацу, на предлог Одељења за буџет, финансије и локалну пореску администрацију, дана 20. марта 2024. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е **о промени апропријације**

1. **ОДОБРАВАЈУ СЕ** Народној библиотеци „Рака Драинац“, у Блацу, промена апропријација у Одлуци о буџету општине Блаце за 2024. годину („Службени лист општине Блаце“, број 4/24), по захтеву Народне библиотеке „Рака Драинац“, број 51, од 15. марта 2024. године, у оквиру Разделу 5 – Општинска управа, Глава 5.03 Народна библиотека „Рака Драинац“ Блаце, Програм 1201-Развој културе и информисања, Програмска активност: 1201-0001-Функционисање локалних установа културе, функција-820, у финансијском плану Народне библиотеке „Рака Драинац“ Блаце,

Умањењем:

- позиције 155, економска класификација 423000-Услуге по уговору, расход по намени 423500 - Стручне услуге за износ од 10.000,00 динара и
- позиције 156, економска класификација 424000-Специјализоване услуге, расход по намени 424900 – Остале специјализоване услуге, за износ од 15.000,00 динара.

Увећањем:

- позиције 150, економска класификација 414000-Социјална давања запосленима, расход по намени 414400 – Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом, за износ од 25.000,00 динара

2. О извршењу овог решења стараће се Одељење за буџет, финансије, ЛПА и јавне набавке.

3. Решење доставити: Народној библиотеци „Рака Драинац“, у Блацу, Општинској управи општине Блаце – Одељењу за буџет, финансије, локалну пореску администрацију и јавне набавке и архиви овог органа.

Број: II-400-618/24

У Блацу, 20. марта 2024. године

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

Обрада:

Саветница на пословима

Општинског већа

Гордана Агатоновић с.р.

ПРЕДСЕДНИК

Иван Бургић с.р.

На основу члана 61. став 7. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13-испр., 108/13, 142/14, 68/15-др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20, 118/21, 138/22, 118/21-др. закон и 92/23), члана 70. став 1. тач. 3) и 5) и члана 74. став 1. тачка 2) Статута општине Блаце („Сл. лист општине Блаце“, број 5/19) и чл 11. и 12. Одлуке о буџету општине Блаце за 2024. годину („Сл. лист општине Блаце“, број 4/24), Општинско веће општине Блаце, решавајући по захтеву Месне заједнице Кашевар, на предлог Одељења за буџет, финансије и локалну пореску администрацију, дана 29. марта 2024. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е
о промени апропријације

1. **ОДОБРАВАЈУ СЕ** Месној заједници Кашевар, промене апропријација у Одлуци о буџету општине Блаце за 2024. годину („Службени лист општине Блаце“, број 4/24), по захтеву број: П-400-696/2024 од 27. марта 2024. године, у оквиру Раздела 5 – Општинска управа, Глава 5.04 Месне заједнице, Програм 0602 –Функционисање месних заједница, функција 160, у финансијском плану Месне заједнице Кашевар, умањењем следећих позиција:

- позиције 167, економска класификација 426000-Материјал, расход по намени 426400 – Материјал за саобраћај, за износ од 40.000,00 динара,
- позиције 167, економска класификација 426000 –Материјал, расход по намени 426900 – Материјал за посебне намене, за износ од 10.000,00 динара,
- у корист:
- позиције 166, економска класификација 425000 –Текуће поправке и одржавање, расход по намени 425100 –Текуће поправке и одржавање зграда и објеката, за износ од 50.000,00 динара.

2. О извршењу овог решења стараће се Одељење за буџет, финансије, локалну пореску администрацију и јавне набавке.

3. Решење доставити: Месној заједници Кашевар, Општинској управи општине Блаце – Одељењу за буџет, финансије, локалну пореску администрацију и јавне набавке и архиви овог органа.

4. Решење објавити у „Службеном листу општине Блаце“.

Број: П-400-696/2024
У Блацу, 29. марта 2024. године

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

Обрада:
Самостални саветник
Драгана Раденковић с.р.

ПРЕДСЕДНИК
Иван Бургић с.р.

На основу члана 5. ст. 6. и 7. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13-испр, 108/13, 142/14, 68/15-др. закон, 103/15, 99/116, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20, 118/21, 138/22, 118/21-др. закон и 92/23), члана 74. став 1. тачка 2) Статута општине Блаце („Сл. лист општине Блаце“, бр. 5/19), чл. 11. и 23. Одлуке о буџету општине Блаце за 2024. годину („Сл. лист општине Блаце“, бр. 4/24), Општинско веће општине Блаце, решавајући по захтеву Општинске управе - Одељења за управљање капиталним пројектима и путевима, комуналне послове и саобраћај, на седници одржаној дана 29. марта 2024. године, доноси

РЕШЕЊЕ **о увећању буџета**

1. **ОДОБРАВА СЕ** увећање буџета општине Блаце, за износ од 2.500.000,00 динара, по захтеву Одељења за управљање капиталним пројектима и путевима, комуналне послове и саобраћај број: II-400-711/2024 од 28.3.2024. године, из разлога што ова средства нису предвиђена Одлуком о буџету општине Блаце за 2024. годину („Сл. лист општине Блаце“, бр. 4/24).

2. Одобрена средства су обезбеђена Уговором о суфинансирању реализације пројекта превенције нелегалног одлагања отпада и уклањање у 2024. години на територији Општине Блаце, број: II-400-611/24 од 15.03.2024. године, закљученим између општине Блаце и Министарства заштите животне средине Владе Републике Србије.

Средства су уплаћена на рачун јавних прихода општине Блаце, корисник општина Блаце.

3. Реализацију овог решења извршиће Одељење за буџет, финансије, локалну пореску администрацију и јавне набавке књижењем предметних средстава:

- на страни прихода на конту 733150-Текући трансфери од других нивоа власти у корист нивоа општина, извор 07- Трансфери од других нивоа власти, у износу од 2.500.000,00 динара, и

- на страни расхода, Раздео 5.- Општинска управа, Програм 0401-Заштита животне средине, Програмска активност: 0005-Управљање комуналним отпадом, функционална класификација 510, извор 07- Трансфери од других нивоа власти:

-позицију 82, ек.класификација 421000-Стални трошкови, расход по намени 421300-Комуналне услуге, увећати за износ од 2.500.000,00 динара.

4. Решење доставити: Општинској управи: Одељењу за буџет, финансије, локалну пореску администрацију и јавне набавке, Одељењу за управљање капиталним пројектима и путевима, комуналне послове и саобраћај и архиви овог органа.

5. Решење објавити у „Службеном листу општине Блаце“.

Број: II-400-711/2024

У Блацу, 29. марта 2024. године

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

Обрада:

Самостални саветник

Драгана Раденковић с.р.

ПРЕДСЕДНИК

Иван Бургић с.р.

На основу члана 46. став 1. тачка 2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/07, 83/14-други закон и 101/16-други закон и 47/18), члана 74. став 1. тач. 2) и 17) Статута општине Блаце („Службени лист општине Блаце“, број 5/19), чл. 8. и 21. став 1. тачка 17) Правилника о начину, поступку и критеријумима за доделу средстава из буџета општине Блаце црквама и верским заједницама на територији општине Блаце („Службени лист општине Блаце“, број 14/20), Општинско веће општине Блаце, на седници одржаној дана 20. марта 2024. године, доноси

РЕШЕЊЕ

о образовању Комисије за спровођење конкурса за доделу средстава црквама и верским заједницама на територији општине Блаце

I ОБРАЗУЈЕ СЕ Комисије за спровођење конкурса за доделу средстава црквама и верским заједницама на територији општине Блаце (у даљем тексту: Комисија), у следећем саставу:

а) за председника Комисије:

- Ненад Стевановић, запослен у Општинског управу општине Блаце,

б) за чланове:

- Марина Чамагић, запослена у Општинског управу општине Блаце и

- Јелена Вукићевић, запослена у Општинског управу општине Блаце.

II Задатак Комисије је да, спроведе конкурсни поступак за доделу средстава црквама у верским заједницама на територији општине Блаце, да размотри пријаве у складу са условима Конкурса, изврши избор пројеката који ће се суфинансирати из буџета општине Блаце.

О спроведеном поступку Комисија води записник, који заједно са предлогом о избору пројеката којима се из буџета општине додељују средства, доставља Општинском већу.

Комисија прописује обрасце пријаве на Конкурс за суфинансирање пројеката, буџета пројеката и обрасце за извештавање (наративног и финансијског).

III Ступањем на снагу овог решења престаје да важи Решење о образовању Комисије за спровођење конкурса за доделу средстава црквама и верским заједницама на територији општине Блаце („Службени лист општине Блаце“, бр. 19/20).

IV Решење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном листу општине Блаце“.

V Решење доставити именованима и архиви овог органа.

VI Решење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном листу општине Блаце“.

Број: П-02-639/2024

У Блацу, 20. марта 2024. године

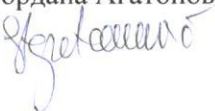
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

Обрада:

Саветница на пословима

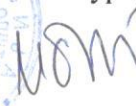
Општинског већа

Гордана Агатоновић



ПРЕДСЕДНИК

Иван Бургић



На основу члана 46. став 1. тачка 8) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 129/2007, 83/2014-други закон, 101/16-други закон, 47/2018 и 11/2021 –др закон), члана 74. став 1. тачка 20) Статута општине Блаце („Службени лист општине Блаце“, бр. 5/19) и члана 21. став 1. тачка 20) Пословника Општинског већа општине Блаце ("Службени лист општине Блаце", бр. 3/24), Општинско веће општине Блаце, на седници одржаној дана 29.3.2024. године, доноси

РЕШЕЊЕ

О ОДРЕЂИВАЊУ ЧЛАНОВА МЕЂУОПШТИНСКЕ КООРДИНАЦИОНЕ РАДНЕ ГРУПЕ ЗА ПРАЋЕЊЕ СПРОВОЂЕЊА СПОРАЗУМА О ЗАЈЕДНИЧКОМ ОБАВЉАЊУ ПОСЛОВА УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА КРУШЕВЦА И ОПШТИНА АЛЕКСАНДРОВАЦ, БЛАЦЕ, БРУС, ЋИЋЕВАЦ И ВАРВАРИН

I У Међуопштинску координациону радну групу за праћење спровођења Споразума о заједничком обављању послова управљања комуналним отпадом, који је закључен дана 27.2.2020. године и заведен код Општине Блаце под бројем II-352-419/2020 (у даљем тексту: Међуопштински споразум) одређују се:

1. Иван Бургић, председник Општине Блаце, за члана;
2. Гордана Китановић, руководилац Одељења за управљање капиталним пројектима и путевима, комуналне послове и саобраћај у Општинској управи Општине Блаце, за заменика члана;
3. Никола Милинчић, в.д. директора Јавног комуналног предузећа „Блаце“, за члана и
4. Зоран Митровић, помоћник директора Јавног комуналног предузећа „Блаце“, за заменика члана.

II Задаци чланова Међуопштинске координационе радне групе су:

- 1) да у име општине Блаце учествују у припреми Регионалног плана управљања отпадом;
- 2) у сарадњи са Општинском управом општине Блаце и Јавним комуналним предузећем „Блаце“, организују прикупљање и анализу података током спровођења Регионалног плана управљања отпадом, односно мера предвиђених тим планом, као и програма “Интегрисано управљање чврстим отпадом Фаза I” како би се утврдило да ли се остварују утврђени циљеви, као и да ли се предвиђене мере и активности на територији ЈЛС спроводе по плану и ефикасно;
- 3) учествују у поступку давања мишљења на методологију утврђивања цене одлагања отпада;

- 4) учествују у поступку давања мишљења на нацрт Споразума о пружању услуга (*Service Level Agreement*) који закључују ЈЛС и јавно комунално предузеће, које обавља услуге сакупљања и транспорта комуналног отпада на територији општине Блаце;
- 5) учествују у поступку давања мишљења на нацрт уговора о одлагању, који закључује оператер депоније са јавним комуналним предузећима и њиховим оснивачима;
- 6) оцењују ефикасност и ефективност међуопштинског система управљања чврстим отпадом и спроводе анализу учинака, на основу релевантних података и анализа, као и резултата праћења спровођења, у циљу преиспитивања и унапређења концепта, односно како би се утврдило да ли је потребно увести одређене измене;
- 7) разматрају извештаје о реализацији утврђене динамике успостављања система потпуне покривености, односно планиране покривености услугама свих учесника Међуопштинског споразума;
- 8) разматрају предлоге појединих одлука и других општих аката које би требало донети у циљу једнообразне примене на територијама свих учесника Међуопштинског споразума;
- 9) у име Општине Блаце а на основу посебног овлашћења Општинског већа предлажу измене и допуне Међуопштинског споразума,
- 10) извештавају Општинско веће о току спровођења програма “Интегрисано управљање чврстим отпадом Фаза I” и о евентуалним додатним активностима и мерама које је потребно предузети како би се планиране активности на територији општине Блаце спроводиле на предвиђени начин и у предвиђеним роковима;
- 11) обављају друге послове за које се укаже потреба у складу са законом, подзаконским актима и одлукама надлежних органа РС и органа учесника Међуопштинског споразума.

III Ово решење објавити у „Службеном листу Општине Блаце“.

Број: II-02-702/2024

У Блацу, 29. марта 2024. године

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

Обрада:
самостални саветник
Драгана Раденковић с.р.

ПРЕДСЕДНИК
Иван Бургић с.р.

На основу члана 8. став 2. Закона о безбедности саобраћаја на путевима ("Службени гласник РС", бр. 41/2009, 53/2010, 101/2011, 32/2013 - одлука УС, 55/2014, 96/2015 - др. закон, 9/2016 - одлука УС, 24/2018, 41/2018, 41/2018 - др. закон, 87/2018, 23/2019, 128/2020 - др. закон и 76/2023), члана 46. став 1. тачка 8) Закона о локалној самоуправи самоуправи („Службени гласник РС”, бр.129/07, 83/14- др.закон, 101/16 др.закон, 47/2018 и 111/2021- др.закон), члана 3. Правилника о раду тела за координацију послова безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник РС“, бр. 16/2024), члана 74. став 1. тачка 20) Статута општине Блаце („Службени лист општине Блаце“, број: 5/19) и члана 21. став 1. тачка 20) Пословника Општинског већа општина („Службени лист општине Блаце“, број: 3/24), Општинско веће општине Блаце, на седници одржаној дана 29. марта 2024. године, доноси

ОДЛУКУ
О ОСНИВАЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ТЕЛА
ЗА КООРДИНАЦИЈУ ПОСЛОВА БЕЗБЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА
НА ПУТЕВИМА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

I ОСНИВА СЕ Тело за координацију послова безбедности саобраћаја на путевима на територији општине Блаце (у даљем тексту: Тело) у циљу остваривања сарадње и усклађеног обављања послова у функцији унапређења безбедности саобраћаја, као и иницирања и праћења превентивних и других активности у области безбедности саобраћаја на путевима на територији општине Блаце.

II ИМЕНУЈУ СЕ председник, заменик председника и чланови Тела:

- Иван Бургић**, председник општине Блаце, за председника,
- Сузана Вељовић**, заменик председника општине Блаце, за заменика председника,
- Сања Живковић**, запослена у Општинској управи општине Блаце, за члана,
- Драган Стошовић**, начелник Полицијске станице у Блацу, за члана,
- Никола Милинчић**, вршилац дужности директора Јавног комуналног предузећа „Блаце“, са седиштем у Блацу, за члана,
- Радолуб Дуњић**, директор Дома здравља Блаце, са седиштем у Блацу, за члана,
- Славица Јовановић**, директорка Предшколске установе „Наша радост“, са седиштем у Блацу, за члана,
- Марија Ћурчић**, директорка Основне школе „Стојан Новаковић“, са седиштем у Блацу, за члана, и
- Небојша Стевановић**, директор Срење школе Блаце, са седиштем у Блацу, за члана.

III ЗАДАТАК:

-Тело континуирано анализира стање безбедности саобраћаја, показатеље безбедности саобраћаја (индикаторе) и ставове учесника у саобраћају на територији општине Блаце и на седницама Тела предлаже одређене мере и активности у оквиру области рада. Приликом предлагања мера и активности, чланови Тела треба да препознају угрожене категорије учесника у саобраћају и активности усмере на унапређење безбедности најугроженијих категорија учесника у саобраћају.

-Тело непрекидно прати и предлаже мере за унапређење безбедности саобраћаја на путевима на територији општине Блаце, на основу података о обележјима значајним за безбедност саобраћаја. Приликом предлагања мера и активности, Тело узима у обзир донете стратешке документе, односно Националну и локалну стратегију безбедности саобраћаја на путевима, Национални годишњи програм унапређења безбедности саобраћаја на путевима и активности Агенције за безбедност саобраћаја на националном нивоу.

-Тело спроводи активности на изради и предлагању стратегије и годишњег плана безбедности саобраћаја на путевима, које доноси Надлежни орган, у складу са Националном стратегијом и Акционим планом које доноси Влада.

-Тело обавља и друге послове регулисане законским и подзаконским актима, а који се односе на безбедности саобраћаја.

IV Решење доставити именованима, Агенцији за безбедност саобраћаја и архиви овог органа.

V Решење објавити у „Службеном листу општине Блаце“.

Број: II-02-720/2024

У Блацу, 29. 3. 2024. године

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

Обрада:

Самостални саветник

Драгана Раденковић с.р.

ПРЕДСЕДНИК:

Иван Бургић с.р.

АКТА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

-Одлука о усвајању годишњег Програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Блаце за 2024. годину	1
-Одлука о обезбеђивању учбеника основној школи на територији општине Блаце.....	2
-Одлука о приступању изради Програма за унапређење социјалне заштите у општини Блаце.....	5
-Одлука о усвајању Програма контроле квалитета ваздуха на територији општине Блаце за 2024. годину.....	7
-Програм контроле квалитета ваздуха на територији општине Блаце за 2024. годину.....	8
-Одлука о усвајању Локалног акционог плана за управљање миграцијама на територији општине Блаце 2023-2028. године.....	13
- Локални акциони план за управљање миграцијама на територији општине Блаце 2023-2028. године.....	14
-Одлука о усвајању Измене Локалног акционог плана у области запошљавања за период од 2024. године до 2026. године.....	72
-Измене Локалног акционог плана у области запошљавања за период од 2024. године до 2026. године.....	73
-Решење о констатовању престанка мандата вршиоцу дужности директора Центра за социјални рад „Блаце“, са седиштем у Блацу.....	74
-Решење о именовању вршиоца дужности директора Центра за социјални рад „Блаце“, са седиштем у Блацу.....	75
-Решење о констатовању престанка мандата члану Управног одбора Спортског центра „Блаце“, са седиштем у Блацу, из реда запослених.....	77
-Решење о именовању члана Управног одбора Спортског центра „Блаце“, са седиштем у Блацу, из реда запослених.....	78
- Решење о констатовању престанка мандата Савету за безбедност саобраћаја на путевима на територији општине Блаце.....	79

АКТА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ОПШТИНЕ БЛАЦЕ

-Решење о употреби седстава буџетске резерве, број: П-400-631/24	80
-Решење о промени апропријације, по захтеву Народне библиотеке „Рака Драинац“ број: П-400-618/24.....	81
- Решење о промени апропријације, по захтеву Месне заједнице Кашевар број: П-400-618/24.....	82
-Решење о увећању буџета, број: П-400-711/24.....	83
-Решење о образовању Комисије за спровођење конкурса за доделу средстава црквама и верским заједницама на територији општине Блаце.....	84
-Решење о одређивању међуопштинске координационе радне групе за праћење спровођења Споразума о заједничком обављању послова управљања комуналним отпадом на територији града Крушевца и општина Александровац, Блаце, Брус и Варварин.....	85
-Одлука о оснивању и именовању Тела за координацију послова безбедности саобраћаја на путевима на територији општине Блаце.....	87